LA VILLE DE COUËRON RECRUTE

Un agent de Livraison de portage de repas à domicile

Ressources humaines

Des bords de Loire aux marais, la Ville de Couëron se développe dans le respect d'un cadre de vie alliant nature et modernité. À seulement 15mn de Nantes, elle est attachée à son identité et à son ancrage dans la Métropole nantaise. Dynamique et solidaire, Couëron assure un service public de proximité sur l'ensemble de son territoire à la faveur de services municipaux qui œuvrent quotidiennement pour le bien-être de ses Habitants (24 000 environ).
2ème commune de la métropole en superficie avec plus de 70 % consacré aux espaces agricoles, elle concilie un environnement naturel exceptionnel et préservé, un riche patrimoine industriel, un tissu associatif dense et le déploiement d'aménagements majeurs.

Ville de Couëron recrute pour son secteur action auprès des personnes âgées et des personnes handicapés.

Un agent de Livraison de portage de repas à domicile

Cadre d'emploi des agents sociaux
Recrutement par voie statutaire ou contractuelle (contrat de 1 an)

MISSIONS

Sous la direction du responsable de service des actions auprès des personnes âgées et des personnes handicapées, vous avez la charge d'assurer le portage des repas à domicile des personnes âgées ou des personnes handicapées sur Couëron, et de la gestion des commandes correspondant à cette prestation. Vous réalisez, par ailleurs, le suivi et l'entretien du parc automobile du C.C.A.S (5 véhicules) en lien avec le Centre technique municipal de la Mairie. A raison d'une demi-journée à une journée par semaine, vous effectuez également les transports des usagers, de leur domicile à leur lieu de rendez-vous sur le territoire de la commune.

ACTIVITÉS

Portage des repas

- Livrer les repas en liaison froide au domicile des usagers en semaine à l'exception du mercredi
- Veiller à la conformité et à la validité des produits en vérifiant les dates de péremption, le cas échéant, retirer les barquettes périmées non consommées
- Assurer le suivi du pointage des repas nécessaire à la facturation
- Adresser les bons de commande à la société de restauration (chaque mercredi matin), fixant le nombre des repas attendus
- Réajuster ces bons de commande en cas de suspension de repas ou de nouvelles demandes d'accès à la prestation
- Effectuer la distribution hebdomadaire des menus aux usagers
- Faire le lien avec le responsable, l'agent d'accueil et de gestion administrative du service en cas de problèmes spécifiques (erreurs dans les livraisons, difficultés rencontrées avec les usagers, etc.)

Couëron

Service Ressources Humaines
8 place Charles de Gaulle
contact@mairie-coueron.fr

- Réaliser le nettoyage quotidien du camion réfrigéré à l'issue de la journée de travail
- Veiller au classement des tickets de carburant dans un espace prévu à cet effet
- Assurer le relevé quotidien des températures des plats et de la caisse frigo
- Assurer le nettoyage extérieur du véhicule au moins une fois par semaine

Suivi et entretien des 5 véhicules du CCAS (mercredi matin)

- Assurer la liaison avec le mécanicien du C.T.M de la Mairie et établissement des demandes de travaux si nécessaire
- Effectuer le nettoyage intérieur et extérieur régulier des véhicules

Transport des personnes âgées et des personnes handicapées sur la commune de Couëron (mercredi après-midi et ponctuellement le mercredi matin)

- Véhiculer les usagers du service, de leur domicile à leur lieu de rendez-vous, en fonction du planning établi par le secrétariat du service
- Aider au port des courses (si nécessaire)

Participation aux réunions mensuelles du service

COMPÉTENCES

Vous avez des connaissances en matière de sécurité liés aux personnes transportées.

Vous avez des notions de base en secourisme et en entretien et maintenance de véhicule.

Vous maitrisez des techniques d'inventaires et des gestes et postures liés au chargement/déchargement de marchandises.

Vous avez des notions en informatique (logiciel de facturation, Excel et Outlook)

Patient et à l'écoute, vous faites preuve d'autonomie, vous savez vous adapter et travailler en équipe. Vous disposez d'un bon relationnel et savez faire preuve de rigueur afin de hiérarchiser les priorités.

Vous agissez dans le respect des obligations de discrétion et de confidentialité.

CONDITIONS

Vos horaires seront les suivants : 7h45 – 12h et 13h15 – 17h, **compensés par 23 jours de RTT annuels**.

Permis B obligatoire

Avantages : tickets restaurant, adhésion gratuite au CNAS (organisme national de prestations sociales), participation à la prévoyance

CANDIDATURES

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 6 décembre 2026

Couëron

Service Ressources Humaines
8 place Charles de Gaulle
contact@mairie-coueron.fr

DATE DE PRISE DE POSTE SOUHAITÉE : 1er février 2027

CONTACT : HARMEL Jeremy, Responsable de l'action auprès des personnes âgées et des personnes handicapées (PAPH), jharmel@mairie-coueron.fr ou au 02 40 38 51 36.

POUR POSTULER : merci d'adresser votre candidature à l'attention de Monsieur le Président du CCAS (CV + lettre de motivation + dernier arrêté de situation administrative) à recrutement@mairie-coueron.fr **en indiquant dans l'objet de votre courriel l'intitulé du poste**.

Service Ressources Humaines
8 place Charles de Gaulle
contact@mairie-coueron.fr