



Ressources  
humaines

# LA VILLE DE COUËRON RECRUTE

Au cœur du pôle d'attractivité de la métropole nantaise composée de 24 communes, la ville de Couëron (23 808 habitants) contribue à la richesse et au développement d'un territoire en plein essor.

2<sup>ème</sup> commune de la métropole en superficie avec plus de 70 % consacré aux espaces agricoles, elle allie nature et modernité.

Conciliant un environnement naturel exceptionnel et préservé, un riche patrimoine industriel, un tissu associatif dense et le déploiement d'aménagements majeurs, Couëron se construit dans un esprit visant à la préservation de la qualité de vie et au développement de prestations de proximité en faveur de ses administrés favorisant le bien-vivre ensemble.

pour son service **Systèmes d'Information**

## **Technicien.ne AMOA - projets applicatifs métiers**

**Cadre d'emploi des techniciens territoriaux**

**Recrutement par voie statutaire ou contractuelle (3 ans)**

### MISSIONS

Pour répondre aux enjeux de modernisation numérique du service public et améliorer la maîtrise de son patrimoine informationnel, la ville de Couëron s'est engagée dans une dynamique de transformation de son système d'information.

Rattaché.e au responsable du service Systèmes d'Information et en collaboration avec l'ensemble des services de la Ville :

- Vous assistez les services dans le suivi des résolutions d'incidents liées à leurs applicatifs métiers.
- Vous accompagnez les services dans leurs projets numériques en étant garant de l'ensemble des phases projet sur les logiciels métiers

### ACTIVITÉS

- Participer à l'élaboration du portefeuille de projets applicatifs métiers, à sa gouvernance et à son budget
- Respecter un suivi de projet applicatif métier de bout en bout, de l'expression des besoins à la mise en production et l'évaluation
- Conseiller les services concernés et animer les étapes d'évolution des projets
- Rédiger les procédures d'administration et de maintien en condition opérationnelle des applications métiers
- Maintenir en conditions opérationnelles les applications métiers mises en production
- Assurer le support utilisateur sur les applications métiers

### COMPÉTENCES

Issu.e d'un cursus technique, débutant.e ou fort.e d'une première expérience réussie sur un poste similaire, votre rigueur et votre curiosité favorisent votre rapide prise d'autonomie.

De l'expression des besoins à la recette pour la mise en production d'une application métier, en passant par la gestion des prestataires, vous agissez en garantissant les règles de sécurité des SI et le respect du RGPD.

En tant que chargé.e des projets et du suivi des applicatifs métiers, vous savez évaluer et planifier les étapes.

Votre dynamisme fédère les acteurs dans une organisation multi-sites et pluridisciplinaires. Vous faites preuve de diplomatie et de pédagogie aussi bien dans l'adoption de nouvelles pratiques que durant l'assistance aux utilisateurs.

Vos aptitudes relationnelles reconnues vous permettent de travailler en équipe au sein du service SI et en transversalité avec les autres services de la collectivité.

Attentif.ve à la satisfaction des demandeurs, votre sens de l'innovation et de la communication ainsi que votre adaptabilité font également de vous une force de proposition dans l'appropriation de nouvelles méthodologies projets.

#### **Connaissances requises**

Cycle de vie d'un projet, conception fonctionnelle, méthode agile, ITIL, univers Microsoft.

**Vous avez le choix entre 2 régimes de travail sur une base hebdomadaire de 35 ou de 39 heures, à répartir sur 5 jours. Le nombre de repos annuel est fixé à 25 jours pour le régime 35h et à 48 pour celui de 39h.**

**Avantages : tickets restaurant – adhésion gratuite au CNAS (organisme national de prestations sociales), participation à la prévoyance**

**Possibilité de télétravail après période d'intégration.**

## CANDIDATURES

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE** : 1<sup>er</sup> juin 2025 entretiens de recrutement le 19 juin 2025

**DATE DE PRISE DE POSTE SOUHAITÉE** : dès que possible

**CONTACT** : Olivier Cazal, responsable du service Systèmes d'Information - [ocazal@mairie-coueron.fr](mailto:ocazal@mairie-coueron.fr)

**POUR POSTULER** : merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation + dernier arrêté de situation administrative + prétentions salariales et / ou dernier bulletin de salaire), en précisant l'intitulé du poste, à l'attention de Madame le Maire par courriel à [recrutement@mairie-coueron.fr](mailto:recrutement@mairie-coueron.fr)