



Ressources  
humaines

# LA VILLE DE COUËRON RECRUTE

Au cœur du pôle d'attractivité de la métropole nantaise composée de 24 communes, la ville de Couëron (22 971 habitants), contribue à la richesse et au développement d'un territoire en plein essor.

2<sup>ème</sup> commune de la métropole en superficie avec plus de 70 % consacré aux espaces agricoles, elle allie nature et modernité.

Conciliant un environnement naturel exceptionnel et préservé, un riche patrimoine industriel, un tissu associatif dense et le déploiement d'aménagements majeurs, Couëron se construit dans un esprit visant à la préservation de la qualité de vie et au développement de prestations de proximité en faveur de ses administrés favorisant le bien-vivre ensemble.

**pour son service culture et patrimoine**

**un.e agent.e du patrimoine des bibliothèques**

**Cadre d'emplois des adjoints du patrimoine des bibliothèques**

**Recrutement par voie contractuelle du 11/09/24 au 10/09/25**

**Poste à temps non complet 7/35<sup>ème</sup>**

## MISSIONS

Rattachée à la Direction Culture, Sport, Vie associative et initiatives locales, au sein du service Culture et patrimoine, la médiathèque anime la politique de lecture publique sur le territoire communal en cohérence avec les orientations de la politique culturelle de la Ville.

Au sein du pôle publics et habitants et sous l'autorité de la responsable de l'unité services aux publics et actions territoriales, vous accueillez et accompagnez les publics lors de l'ouverture de la médiathèque.

Dans le cadre d'un travail d'équipe et en transversalité, vous présentez de grandes qualités relationnelles et participez à la gestion des collections.

## ACTIVITES

- Accompagner les usagers dans l'ensemble de leurs pratiques lors des permanences de service public : accueil physique et téléphonique, inscription, orientation, renseignement et accompagnement dans leurs recherches documentaires
- Assurer la présentation, le rangement et la mise en valeur des collections
- Participer au traitement matériel des collections

## COMPETENCES

Connaissant l'environnement territorial et plus spécifiquement des bibliothèques, vous possédez une bonne culture générale.

Vous maîtrisez les outils de médiation et êtes capable de vous adapter à tous les publics. Vous possédez une sensibilité à l'égard des publics.

Créatif.ve et curieux.se, vous avez un goût prononcé pour la lecture. Vous aimez le travail en transversalité et en équipe et avez de fortes qualités relationnelles et le sens du service public.

A l'aise avec les outils numériques, vous maîtrisez les logiciels documentaires.

Planning horaire : les mercredis de 14 h à 19 h, les samedis de 10 h 30 à 12 h 30

## CANDIDATURES

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE** : 8 août 2024 - entretiens de recrutement le 27 août 2024

**DATE DE PRISE DE POSTE SOUHAITÉE** : 11 septembre 2024

**CONTACT** : Responsable du secteur lecture publique, Virginie Fouchard [vfouchard@mairie-coueron.fr](mailto:vfouchard@mairie-coueron.fr)

**POUR POSTULER** : merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation + prétentions salariales et / ou dernier bulletin de salaire), en précisant l'intitulé du poste, à l'attention de Madame le Maire par courriel à [vfouchard@mairie-coueron.fr](mailto:vfouchard@mairie-coueron.fr)