DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES
SGC SAINT-HERBLAIN
N° CODIQUE 044017
Date Edition : 02/03/2023

IDENTIFIANT BUDGET 17000
N° de SIRET 21440047500015

COUERON
BUDGET PRINCIPAL

COMPTE DE GESTION
EXERCICE 2022

PRÉSENTÉ À
La Chambre régionale des comptes

PAR LE(S) COMPTABLE(S)
M Laurent HUBERDEAU

044017 SGC SAINT-HERBLAIN

AYANT EXERCÉ AU COURS DE LA GESTION
DU 01/01/2022 AU 02/03/2023

Population 22137
Nomenclature M14 sup egal 10000h
Voté par Nature avec ref. fonct.

SOMMAIRE

Le Compte de Gestion sur Chiffres

1ERE PARTIE : Situation patrimoniale 3
1 Bilan synthétique ..... Etat I-1 4
2 Bilan ..... Etat I-2 5
2.1 Bilan Actif
2.2 Bilan Passif
3 Compte de résultat synthétique ..... Etat I-3 13
4 Compte de résultat ..... Etat I-4 14
5 Annexe 18
Etats des opérations pour compte de tiers ..... Etat I-5 19
2EME PARTIE : Exécution budgétaire 21
1 Résultats budgétaires de l'exercice ..... Etat II-1 22
2 Résultats d'exécution ..... Etat II-2 23
3 Etat de consommation des crédits ..... Etat II-3 26
4 Etat de réalisation des opérations ..... Etat II-4 30
3EME PARTIE : Comptabilité des deniers et valeurs 42
1 Balance des comptes ..... Etat III-1 43
2 Situation des valeurs inactives ..... Etat III-2 84
4EME PARTIE : Page des signatures 85

Situation Patrimoniale - Bilan Synthétique

17000 - COUERON Exercice 2022

ACTIF NET[1]	Total(En Milliers d'Euros)	PASSIF	Total(En Milliers d'Euros)
Immobilisations incorporelles (nettes)	**706,81**	Dotations	14 342,17
Terrains	6 727,56	Fonds Globalisés	24 612,22
Constructions	87 280,38	Réserves	73 610,84
Réseaux et installations de voirie et réseaux divers	21,34	Différences sur réalisations d'immobilisations	-23 409,73
Immobilisations corporelles en cours	7 954,52	Report à nouveau	4 655,37
Immobilisations mises en concession, affermage ou à disposition et immobilisations affectées	6 887,69	Résultat de l'exercice	3 203,08
Autres immobilisations corporelles	2 314,59	Subventions transférables	
Total immobilisations corporelles (nettes)	**111 186,08**	Subventions non transférables	13 432,53
Immobilisations financières	**272,80**	Droits de l'affectant, du concédant, de l'afferment et du remettant	181,52
TOTAL ACTIF IMMOBILISE	**112 165,69**	Autres fonds propres	
Stocks		**TOTAL FONDS PROPRES**	**110 628,00**
Créances	492,40	**PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES**	**27,50**
Valeurs mobilières de placement		**Dettes financières à long terme**	**6 501,77**
Disponibilités	5 168,84	Fournisseurs[2]	501,38
Autres actifs circulant		Autres dettes à court terme	167,30
TOTAL ACTIF CIRCULANT	**5 661,24**	**Total dettes à court terme**	**668,67**
Comptes de régularisations		**TOTAL DETTES**	**7 170,45**
		Comptes de régularisations	**0,98**
TOTAL ACTIF	**117 826,93**	**TOTAL PASSIF**	**117 826,93**

(1) Déduction faite des amortissements et provisions

(2) Y compris mandats émis pendant la journée complémentaire et réglés sur l'exercice 2023

BILAN (en Euros)

17000 - COUERON Exercice 2022

ACTIF		Exercice 2022			Exercice 2021
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF IMMOBILISE	Subventions d'équipement versées	358 876,00	29 905,00	328 971,00	340 933,00
	Autres immobilisations incorporelles	3 000 478,97	2 786 848,42	213 630,55	252 575,87
	Immobilisations incorporelles en cours	164 206,62		164 206,62	187 580,10
	Terrains en toute propriété	6 735 534,42	7 972,02	6 727 562,40	6 344 756,52
	Constructions en toute propriété	87 779 994,71	955 965,51	86 824 029,20	83 416 907,61
	Construction sur sol autrui en tte prop				
	Réseaux installations voirie rés divers	21 344,00		21 344,00	21 344,00
	Collections et oeuvres d'art	42 043,98		42 043,98	42 043,98
	Autres immobilisations corporelles	11 716 857,02	9 444 307,25	2 272 549,77	2 161 003,76
	Immobilisations corporelles en cours	7 954 518,22		7 954 518,22	6 310 747,56
	Immo affect à service non personnalisé				
	Immo en concess afferm à dispo immo aff	6 887 689,56		6 887 689,56	6 887 689,56
	Terrains reçus au titre de mise à dispo				
	Construc reçues au titre mise à dispo	456 347,83		456 347,83	456 347,83
	Construction sur sol autrui mise à dispo				
	Réseaux installations voirie rés divers				
	Collections et oeuvres d'art				
	Autres immobilisations corporelles				
	MONTANT A REPORTER	125 117 891,33	13 224 998,20	111 892 893,13	106 421 929,79

BILAN (en Euros)

17000 - COUERON Exercice 2022

ACTIF		Exercice 2022			Exercice 2021
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF IMMOBILISE SUITE	REPORT	125 117 891,33	13 224 998,20	111 892 893,13	106 421 929,79
	Terrains recus au titre d'affectation				
	Construct reçues au titre d'affectation				
	Construc sol d'autrui au titre affectat				
	Réseaux installations voirie rés divers				
	Collections et oeuvres d'art				
	Autres immobilisations corporelles				
	Participations et créances rattachées	39 447,84		39 447,84	39 447,84
	Autres titres immobilisés				
	Prêts				
	Avances en garanties d'emprunt				
	Autres créances	233 352,01		233 352,01	233 352,01
	ACTIF IMMOBILISE TOTAL I	**125 390 691,18**	**13 224 998,20**	**112 165 692,98**	**106 694 729,64**

BILAN (en Euros)

17000 - COUERON Exercice 2022

ACTIF		Exercice 2022			Exercice 2021
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF CIRCULANT	Terrains				
	Production autre que terrains				
	Autres stocks				
	Redevables et comptes rattachés	416 351,85	3 840,00	412 511,85	368 189,72
	Créanc irrécouv adm par juge des cptes				
	Créances sur l'Etat et collec publiques	49 389,55		49 389,55	67 260,88
	Créances sur BA CCAS et CDE rattachées				
	Opérations pour le compte de tiers				
	Autres créances	30 496,03		30 496,03	21 176,13
	Valeurs mobilières de placement				
	Disponibilités	5 168 840,41		5 168 840,41	5 234 819,11
	Avances de trésorerie				
	Charges constatées d'avance				
	ACTIF CIRCULANT TOTAL II	**5 665 077,84**	**3 840,00**	**5 661 237,84**	**5 691 445,84**

BILAN (en Euros)

17000 - COUERON Exercice 2022

	ACTIF	Exercice 2022			Exercice 2021
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
COMPTES DE REGULARI SATION	Charges à répartir sur plusieurs exer				
	Primes de remboursement des obligations				
	Dépenses à classer ou à régulariser				2 334,84
	Ecarts de conversion - Actif				
	COMPTES DE REGULARISATION TOTAL III				**2 334,84**
	TOTAL GENERAL (I + II + III)	**131 055 769,02**	**13 228 838,20**	**117 826 930,82**	**112 388 510,32**

BILAN (en Euros)

17000 - COUERON Exercice 2022

PASSIF		Exercice 2022	Exercice 2021
FONDS PROPRES	Dotations	14 342 171,94	14 342 171,94
	Mise à disposition chez le bénéficiaire	181 520,44	181 520,44
	Affectation par collec de rattachement		
	Réserves	73 610 844,02	73 610 844,02
	Neutra amortis subv equip versees		
	Report à nouveau	4 655 370,77	1 827 320,67
	Résultat de l'exercice	3 203 076,08	2 828 050,10
	Subventions transférables		
	Différences sur réalisations d'immob	-23 409 728,83	-23 411 335,80
	Fonds globalisés	24 612 218,13	24 099 177,85
	Subventions non transférables	13 432 528,42	12 983 763,91
	Droits de l'affectant		
	FONDS PROPRES TOTAL I	**110 628 000,97**	**106 461 513,13**

BILAN (en Euros)

17000 - COUERON Exercice 2022

	PASSIF	Exercice 2022	Exercice 2021
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES	Provisions pour risques	27 500,00	38 000,00
	Provisions pour charges		
	PROVISIONS POUR RISQUE ET CHARGES TOTAL II	**27 500,00**	**38 000,00**

BILAN (en Euros)

17000 - COUERON Exercice 2022

PASSIF		Exercice 2022	Exercice 2021
DETTES	Emprunts obligataires		
	Emprunts auprès des étab de crédits	6 369 049,42	4 994 444,81
	Emprunts et dettes financières divers	132 721,90	182 959,05
	Crédits et lignes de trésorerie		
	Fournisseurs et comptes rattachés	427 941,99	443 216,01
	Dettes fiscales et sociales	9 545,00	
	Dettes envers l'Etat et les collec publ	121 342,46	186 500,00
	Dettes envers BA CCAS et CDE rattachées	34 441,93	29 653,73
	Opérations pour le compte de tiers		
	Autres dettes	1 970,27	3 623,28
	Fournisseurs d'immobilisations	73 433,23	48 232,45
	Produits constatés d'avance		
	DETTES TOTAL III	**7 170 446,20**	**5 888 629,33**

BILAN (en Euros)

17000 - COUERON Exercice 2022

	PASSIF	Exercice 2022	Exercice 2021
COMPTES DE REGULARI SATION	Recettes à classer ou à régulariser	983,65	367,86
	Ecarts de conversion - Passif		
	COMPTES DE REGULARISATION TOTAL IV	**983,65**	**367,86**
	TOTAL GENERAL (I + II + III + IV)	**117 826 930,82**	**112 388 510,32**

Compte de Résultat Synthétique

En Milliers d'Euros

17000 - COUERON Exercice 2022

POSTES	Exercice 2022	Exercice 2021
Impôts et taxes perçus	20 303,74	18 895,60
Dotations et subventions reçues	5 199,52	4 786,02
Produits des services	1 696,06	1 520,47
Autres produits	241,44	241,84
Transfert de charges		
Produits courants non financiers	27 440,75	25 443,94
Traitements, salaires, charges sociales	15 537,23	14 563,50
Achats et charges externes	4 443,38	3 897,11
Participations et interventions	2 398,94	2 317,22
Dotations aux amortissements et provisions	807,19	938,29
Autres charges	932,50	840,11
Charges courantes non financières	24 119,25	22 556,23
RESULTAT COURANT NON FINANCIER	**3 321,50**	**2 887,71**
Produits courants financiers		
Charges courantes financières	158,59	172,43
RESULTAT COURANT FINANCIER	**-158,59**	**-172,43**
RESULTAT COURANT	**3 162,91**	**2 715,27**
Produits exceptionnels	70,46	156,77
Charges exceptionnelles	30,30	43,99
RESULTAT EXCEPTIONNEL	**40,16**	**112,78**
IMPOTS SUR LES BENEFICES		
RESULTAT DE L'EXERCICE	**3 203,08**	**2 828,05**

COMPTE DE RESULTAT 2022

17000 - COUERON Exercice 2022

POSTES	Exercice 2022	Exercice 2021
PRODUITS COURANTS NON FINANCIERS		
Impôts locaux	13 964 574,50	12 678 945,57
Autres impôts et taxes	6 339 160,55	6 216 653,82
Produits services, domaine et ventes div	1 696 058,09	1 520 474,26
Production stockée		
Production immobilisée	29 972,89	42 922,78
Reprise sur amortissements et provisions	21 660,00	
Transferts de charges		
Autres produits	189 810,87	198 921,72
Dotations de l'Etat	2 677 915,57	2 661 267,84
Subventions et participations	1 669 282,07	1 327 472,02
Autres attributions (péréquat, compensa)	852 317,71	797 282,00
TOTAL I	**27 440 752,25**	**25 443 940,01**
CHARGES COURANTES NON FINANCIERES		
Traitements et salaires	11 096 986,24	10 343 736,35
Charges sociales	4 440 248,63	4 219 766,44
Achats et charges externes	4 443 384,43	3 897 113,56
Impôts et taxes	575 282,17	514 107,08
Dotations amortissements des immob	797 193,03	928 286,07
Dot amort sur charges à répartir		

COMPTE DE RESULTAT 2022

17000 - COUERON Exercice 2022

POSTES	Exercice 2022	Exercice 2021
Dotations aux provisions	10 000,00	10 000,00
Autres charges	357 219,14	326 004,62
Contingents et participations	292 528,03	272 636,61
Subventions	2 106 407,46	2 044 581,00
TOTAL II	**24 119 249,13**	**22 556 231,73**
A - RESULTAT COURANT NON FINANCIER (I-II)	**3 321 503,12**	**2 887 708,28**
PRODUITS COURANTS FINANCIERS		
Valeurs mob et créances de l'actif immo		
Autres intérêts et produits assimilés		
Gains de change		
Produit net sur cessions de VMP		
Reprises sur provisions		
Transferts de charges		
TOTAL III		
CHARGES COURANTES FINANCIERES		
Intérêts et charges assimilées	158 589,76	172 433,69
Pertes de change		
Charges nettes sur cessions de VMP		
Dotations aux amort et aux provisions		
TOTAL IV	**158 589,76**	**172 433,69**

COMPTE DE RESULTAT 2022

17000 - COUERON Exercice 2022

POSTES	Exercice 2022	Exercice 2021
B - RESULTAT COURANT FINANCIER (III-IV)	**-158 589,76**	**-172 433,69**
A + B - RESULTAT COURANT	**3 162 913,36**	**2 715 274,59**
PRODUITS EXCEPTIONNELS		
Produits except op gestion : Subventions		
Prod exception gestion : Autres opér	17 206,47	30 173,60
Produits des cessions d'immobilisations	4 821,00	5 730,00
Diff réalis(négatives)repr cpte résultat	2 664,03	4 292,75
Neutralisation des amortissements		
Prod exception capital : Autres opér	45 768,58	116 571,60
Reprises sur provisions		
Transferts de charges		
TOTAL V	**70 460,08**	**156 767,95**
CHARGES EXCEPTIONNELLES		
Charg except op gestion : subventions	21 133,00	9 800,00
Charg excep op gestion-Autres opérations	1 679,33	24 169,69
Valeur comptable des immo cédées	3 214,03	6 522,75
Diff réalis(positives)transf à investist	4 271,00	3 500,00
Charg excep op capital-Autres opérations		
Dotations aux amort et aux provisions		
TOTAL VI	**30 297,36**	**43 992,44**

COMPTE DE RESULTAT 2022

17000 - COUERON Exercice 2022

POSTES	Exercice 2022	Exercice 2021
C - RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)	40 162,72	112 775,51
TOTAL DES PRODUITS (I+III+V)	27 511 212,33	25 600 707,96
TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI)	24 308 136,25	22 772 657,86
RESULTAT DE L'EXERCICE	3 203 076,08	2 828 050,10

Opérations Compte de Tiers

17000 - COUERON Exercice 2022

Situation des opérations pour le compte de tiers soldées au 31/12/2022

Opérations pour le compte de tiers	Balance d'entrée		Dépenses de l'année	Recettes de l'année	Balance de sortie	
	Solde débiteur	Solde créditeur			Solde débiteur	Solde créditeur

Opérations Compte de Tiers

17000 - COUERON Exercice 2022

Situation des opérations pour le compte de tiers non soldées au 31/12/2022

Opérations pour le compte de tiers	Balance d'entrée		Dépenses de l'année	Recettes de l'année	Balance de sortie	
	Solde débiteur	Solde créditeur			Solde débiteur	Solde créditeur

Résultats budgétaires de l'exercice

17000 - COUERON Exercice 2022

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES			
Prévisions budgétaires totales (a)	11 522 664,03	31 537 485,03	43 060 149,06
Titres de recette émis (b)	4 334 154,65	28 330 048,88	32 664 203,53
Réductions de titres (c)		317 929,71	317 929,71
Recettes nettes (d = b - c)	4 334 154,65	28 012 119,17	32 346 273,82
DEPENSES			
Autorisations budgétaires totales (e)	11 522 664,03	31 537 485,03	43 060 149,06
Mandats émis (f)	7 517 663,85	25 320 998,80	32 838 662,65
Annulations de mandats (g)	6 840,30	511 955,71	518 796,01
Depenses nettes (h = f - g)	7 510 823,55	24 809 043,09	32 319 866,64
RESULTAT DE L'EXERCICE			
(d - h) Excédent		3 203 076,08	26 407,18
(h - d) Déficit	3 176 668,90		

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

17000 - COUERON Exercice 2022

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2021	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2022	RESULTAT DE L'EXERCICE 2022	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2022
I - Budget principal					
Investissement	268 082,76		-3 176 668,90		-2 908 586,14
Fonctionnement	4 655 370,77		3 203 076,08		7 858 446,85
TOTAL I	**4 923 453,53**		**26 407,18**		**4 949 860,71**
II - Budgets des services à caractère administratif					
TOTAL II					
III - Budgets des services à caractère industriel et commercial					
17004-POMPES FUNEBRES COUERON					
Investissement	5 021,22				5 021,22
Fonctionnement	56 431,41		2 274,97		58 706,38
Sous-Total	**61 452,63**		**2 274,97**		**63 727,60**
TOTAL III	**61 452,63**		**2 274,97**		**63 727,60**
TOTAL I + II + III	**4 984 906,16**		**28 682,15**		**5 013 588,31**

Etat Consommation des Crédits

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Dépenses nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
16	Emprunts et dettes assimilees	1 180 000,00	125 001,84	1 305 001,84	1 169 117,32		1 169 117,32	135 884,52
20	Immobilisations incorporelles	68 450,00	213 742,20	282 192,20	107 389,40		107 389,40	174 802,80
204	Subventions d'équipement versées		89 718,00	89 718,00				89 718,00
21	Immobilisations corporelles	3 740 050,00	1 016 006,93	4 756 056,93	3 184 632,15	6 840,30	3 177 791,85	1 578 265,08
23	Immobilisations en cours	3 246 500,00	1 713 975,79	4 960 475,79	2 978 365,42		2 978 365,42	1 982 110,37
27	Autres immobilisations financières	2 000,00		2 000,00				2 000,00
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS**	**8 237 000,00**	**3 158 444,76**	**11 395 444,76**	**7 439 504,29**	**6 840,30**	**7 432 663,99**	**3 962 780,77**
TOTAL	**DEPENSES REELLES D'INVESTISSEMENT**	**8 237 000,00**	**3 158 444,76**	**11 395 444,76**	**7 439 504,29**	**6 840,30**	**7 432 663,99**	**3 962 780,77**
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	30 000,00	2 664,03	32 664,03	32 636,92		32 636,92	27,11
041	Opérations patrimoniales	33 000,00	61 555,24	94 555,24	45 522,64		45 522,64	49 032,60
TOTAL	**DEPENSES D'ORDRE D'INVESTISSEMENT**	**63 000,00**	**64 219,27**	**127 219,27**	**78 159,56**		**78 159,56**	**49 059,71**
TOTAL GENERAL		**8 300 000,00**	**3 222 664,03**	**11 522 664,03**	**7 517 663,85**	**6 840,30**	**7 510 823,55**	**4 011 840,48**

Etat Consommation des Crédits

Section D'INVESTISSEMENT
RECETTES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Recettes nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
10	Dotations fonds divers et réserves	540 000,00		540 000,00	513 040,28		513 040,28	26 959,72
13	Subventions d'investissement	637 600,00	798 262,00	1 435 862,00	448 764,51		448 764,51	987 097,49
16	Emprunts et dettes assimilees	5 229 400,00	-2 729 400,00	2 500 000,00	2 500 000,00		2 500 000,00	
21	Immobilisations corporelles				8 534,61		8 534,61	-8 534,61
23	Immobilisations en cours				13 614,55		13 614,55	-13 614,55
024	Produits de cessions (recettes)		-4 821,00	-4 821,00				-4 821,00
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS**	**6 407 000,00**	**-1 935 959,00**	**4 471 041,00**	**3 483 953,95**		**3 483 953,95**	**987 087,05**
TOTAL	**RECETTES REELLES D'INVESTISSEMENT**	**6 407 000,00**	**-1 935 959,00**	**4 471 041,00**	**3 483 953,95**		**3 483 953,95**	**987 087,05**
021	Virement de la section de fonctionnement (section d'investissement)	1 060 000,00	4 821 500,00	5 881 500,00				5 881 500,00
040	Opérations d'ordre de transfert entre sections	800 000,00	7 485,03	807 485,03	804 678,06		804 678,06	2 806,97
041	Opérations patrimoniales	33 000,00	61 555,24	94 555,24	45 522,64		45 522,64	49 032,60
TOTAL	**RECETTES D'ORDRE D'INVESTISSEMENT**	**1 893 000,00**	**4 890 540,27**	**6 783 540,27**	**850 200,70**		**850 200,70**	**5 933 339,57**
001	Solde d'exécution de la section d'investissement reporté		268 082,76	268 082,76				268 082,76
TOTAL GENERAL		**8 300 000,00**	**3 222 664,03**	**11 522 664,03**	**4 334 154,65**		**4 334 154,65**	**7 188 509,38**

Etat Consommation des Crédits

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Dépenses nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
011	Charges à caractère général	4 850 000,00	113 500,00	4 963 500,00	4 791 174,97	475 057,70	4 316 117,27	647 382,73
012	Charges de personnel et frais assimilés	16 483 000,00	300 000,00	16 783 000,00	16 664 713,65	427,11	16 664 286,54	118 713,46
014	Atténuations de produits	82 000,00		82 000,00	76 404,50		76 404,50	5 595,50
65	Autres charges de gestion courante	2 870 000,00	-65 000,00	2 805 000,00	2 771 891,71	15 737,08	2 756 154,63	48 845,37
66	Charges financières	170 000,00		170 000,00	179 323,58	20 733,82	158 589,76	11 410,24
67	Charges exceptionnelles	35 000,00		35 000,00	22 812,33		22 812,33	12 187,67
68	Dotations aux Amortissements et aux provisions	10 000,00		10 000,00	10 000,00		10 000,00	
TOTAL	**DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**24 500 000,00**	**348 500,00**	**24 848 500,00**	**24 516 320,74**	**511 955,71**	**24 004 365,03**	**844 134,97**
023	Virement à la section d'investissement (section de fonctionnement)	1 060 000,00	4 821 500,00	5 881 500,00				5 881 500,00
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	800 000,00	7 485,03	807 485,03	804 678,06		804 678,06	2 806,97
TOTAL	**DEPENSES D'ORDRE DE FONCTIONNEMENT**	**1 860 000,00**	**4 828 985,03**	**6 688 985,03**	**804 678,06**		**804 678,06**	**5 884 306,97**
TOTAL GENERAL		**26 360 000,00**	**5 177 485,03**	**31 537 485,03**	**25 320 998,80**	**511 955,71**	**24 809 043,09**	**6 728 441,94**

Etat Consommation des Crédits

Section DE FONCTIONNEMENT
RECETTES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Recettes nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
013	Atténuations de charges	280 000,00		280 000,00	424 851,91	349,57	424 502,34	-144 502,34
70	Produits des services, du domaine et ventes diverses	1 736 000,00		1 736 000,00	1 967 971,43	271 913,34	1 696 058,09	39 941,91
73	Impots et taxes	19 211 000,00	442 612,23	19 653 612,23	20 380 556,35	416,80	20 380 139,55	-726 527,32
74	Dotations et participations	4 870 000,00	72 017,00	4 942 017,00	5 243 397,35	43 882,00	5 199 515,35	-257 498,35
75	Autres produits de gestion courante	213 000,00		213 000,00	190 603,87	793,00	189 810,87	23 189,13
77	Produits exceptionnels	20 000,00	4 821,00	24 821,00	68 371,05	575,00	67 796,05	-42 975,05
78	Reprises sur amortissements et provisions				21 660,00		21 660,00	-21 660,00
TOTAL	**RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**26 330 000,00**	**519 450,23**	**26 849 450,23**	**28 297 411,96**	**317 929,71**	**27 979 482,25**	**-1 130 032,02**
042	Opérations d'ordre de transfert entre sections	30 000,00	2 664,03	32 664,03	32 636,92		32 636,92	27,11
TOTAL	**RECETTES D'ORDRE DE FONCTIONNEMENT**	**30 000,00**	**2 664,03**	**32 664,03**	**32 636,92**		**32 636,92**	**27,11**
002	Résultat de fonctionnement reporté		4 655 370,77	4 655 370,77				4 655 370,77
TOTAL GENERAL		**26 360 000,00**	**5 177 485,03**	**31 537 485,03**	**28 330 048,88**	**317 929,71**	**28 012 119,17**	**3 525 365,86**

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
1641	Emprunts en euros	1 118 880,17		1 118 880,17
165	Dépôts et cautionnements reçus	258,36		258,36
16871	Autres dettes - Etat et Etablissements Nationaux	4 344,00		4 344,00
168751	GFP de rattachement	45 634,79		45 634,79
SOUS-TOTAL CHAPITRE 16	**Emprunts et dettes assimilees**	**1 169 117,32**		**1 169 117,32**
2031	Frais d'études	3 619,86		3 619,86
2051	Concessions et droits similaires	103 769,54		103 769,54
SOUS-TOTAL CHAPITRE 20	**Immobilisations incorporelles**	**107 389,40**		**107 389,40**
2111	Terrains nus	12 105,23		12 105,23
2115	Terrains bâtis	344 782,25		344 782,25
2128	Autres agencements et aménagements de terrains	28 493,40		28 493,40
21311	Hôtel de ville	10 128,52		10 128,52
21312	Batiments scolaires	1 275 432,28	4 395,00	1 271 037,28
21318	Autres batiments publics	760 522,82		760 522,82
2158	Autres installations matériel et outillage techniques	51 789,24		51 789,24
2182	Matériel de transport	78 464,80		78 464,80
2183	Matériel de bureau et matériel informatique	336 030,29		336 030,29
2184	Mobilier	93 820,64		93 820,64
2188	Autres immobilisations corporelles	193 062,68	2 445,30	190 617,38
SOUS-TOTAL CHAPITRE 21	**Immobilisations corporelles**	**3 184 632,15**	**6 840,30**	**3 177 791,85**
2313	Constructions	2 920 082,80		2 920 082,80
238	Avances et acomptes versés sur immobilisations corporelles	58 282,62		58 282,62
SOUS-TOTAL CHAPITRE 23	**Immobilisations en cours**	**2 978 365,42**		**2 978 365,42**
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS**	**7 439 504,29**	**6 840,30**	**7 432 663,99**

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
TOTAL	**DEPENSES REELLES D'INVESTISSEMENT**	**7 439 504,29**	**6 840,30**	**7 432 663,99**
192	Plus ou moins-values sur cessions d'immobilisations	2 664,03		2 664,03
2313	Constructions	29 972,89		29 972,89
SOUS-TOTAL OPERATION n° 040	**Opérations d'ordre de transfert entre sections**	**32 636,92**		**32 636,92**
2313	Constructions	45 522,64		45 522,64
SOUS-TOTAL OPERATION n° 041	**Opérations patrimoniales**	**45 522,64**		**45 522,64**
TOTAL	**DEPENSES D'ORDRE D'INVESTISSEMENT**	**78 159,56**		**78 159,56**
	TOTAL GENERAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT	**7 517 663,85**	**6 840,30**	**7 510 823,55**

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
RECETTES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
10222	Fonds compensation taxe valeur ajoutee (FCTVA)	513 040,28		513 040,28
SOUS-TOTAL CHAPITRE 10	**Dotations fonds divers et réserves**	**513 040,28**		**513 040,28**
1321	Etat et Etablissements Nationaux	120 802,51		120 802,51
1322	Région	153 262,00		153 262,00
1323	Département	26 400,00		26 400,00
1347	Dotation de soutien à l'investissement local	148 300,00		148 300,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 13	**Subventions d'investissement**	**448 764,51**		**448 764,51**
1641	Emprunts en euros	2 500 000,00		2 500 000,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 16	**Emprunts et dettes assimilees**	**2 500 000,00**		**2 500 000,00**
21312	Batiments scolaires	8 534,61		8 534,61
SOUS-TOTAL CHAPITRE 21	**Immobilisations corporelles**	**8 534,61**		**8 534,61**
2313	Constructions	13 614,55		13 614,55
SOUS-TOTAL CHAPITRE 23	**Immobilisations en cours**	**13 614,55**		**13 614,55**
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS**	**3 483 953,95**		**3 483 953,95**
TOTAL	**RECETTES REELLES D'INVESTISSEMENT**	**3 483 953,95**		**3 483 953,95**
192	Plus ou moins-values sur cessions d'immobilisations	4 271,00		4 271,00
2158	Autres installations matériel et outillage techniques	2 139,17		2 139,17
2188	Autres immobilisations corporelles	1 074,86		1 074,86
2802	Amortissements frais liés à la réalisation des documents d'urbanisme et la numérisation du cadastre	106,65		106,65
28031	Amortissements frais d'études	26 763,40		26 763,40
28041642	Bâtiments et installations	11 962,00		11 962,00
28051	Concessions et droits similaires	119 464,67		119 464,67
28121	Amortissements plantations d'arbres et d'arbustes	252,00		252,00
28128	Amortissements autres agencements et aménagements de terrains	2 323,00		2 323,00

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
RECETTES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
281318	Amortissements autres bâtiments publics	359,00		359,00
281571	Matériel roulant	8 464,00		8 464,00
28158	Autres installations matériel et outillage techniques	34 138,35		34 138,35
28182	Matériel de transport	58 988,04		58 988,04
28183	Matériel de bureau et matériel informatique	234 771,07		234 771,07
28184	Mobilier	114 870,51		114 870,51
28188	Amortissements autres immobilisations corporelles	184 730,34		184 730,34
SOUS-TOTAL OPERATION n° 040	**Opérations d'ordre de transfert entre sections**	**804 678,06**		**804 678,06**
237	Avances et acomptes versés sur commandes d'immobilisations incorporelles	23 373,48		23 373,48
238	Avances et acomptes versés sur immobilisations corporelles	22 149,16		22 149,16
SOUS-TOTAL OPERATION n° 041	**Opérations patrimoniales**	**45 522,64**		**45 522,64**
TOTAL	**RECETTES D'ORDRE D'INVESTISSEMENT**	**850 200,70**		**850 200,70**
	TOTAL GENERAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT	**4 334 154,65**		**4 334 154,65**

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
6042	Achats de prestations de services - autres que terrains à aménager	32 404,35	5 389,00	27 015,35
60611	Achats non stockés de fournitures non stockables - eau et assainissement	114 566,82	214,65	114 352,17
60612	Achats non stockés de fournitures non stockables - énergie électricité	702 720,69	100 324,65	602 396,04
60621	Achats non stockés de combustibles	36 148,14	24 924,77	11 223,37
60622	Achats non stockés de carburants	60 429,04	3 776,84	56 652,20
60623	Achats non stockés d'alimentation	64 994,64	40,95	64 953,69
60624	Achats non stockés de produits de traitement	380,45		380,45
60628	Achats d'autres fournitures non stockées	2 813,63		2 813,63
60631	Achats non stockés de fournitures d'entretien	262 325,77	3 304,83	259 020,94
60632	Achats non stockés de fournitures de petit équipement	85 424,93	5 911,00	79 513,93
60633	Achats non stockés de fournitures de voirie	236,83		236,83
60636	Achats non stockés de vêtements de travail	59 201,77	145,34	59 056,43
6064	Achats non stockés de fournitures administratives	20 664,79		20 664,79
6065	Achats non stockés de livres disques cassettes... (bibliothèques ...)	111 426,76	32,40	111 394,36
6067	Achats non stockés de fournitures scolaires	96 127,56	2 147,85	93 979,71
6068	Achats non stockés d'autres matières et fournitures	118 823,31	23 936,46	94 886,85
611	Contrats prestations de services	579 512,42	66 815,13	512 697,29
6132	Services extérieurs - locations immobilières	20 898,64		20 898,64
6135	Services extérieurs - locations mobilières	134 640,53	10 434,05	124 206,48
61521	Services extérieurs - entretien et réparations de terrains	306 594,46	20 017,41	286 577,05
615221	Bâtiments publics	179 848,30	38 431,07	141 417,23
61551	Services extérieurs - entretien et réparations sur matériel roulant	36 529,36		36 529,36
61558	Services extérieurs - entretien et réparations sur autres biens mobiliers	34 450,65	8 260,72	26 189,93

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
6156	Services extérieurs - maintenance	371 219,06	71 222,96	299 996,10

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
6161	Multirisques	42 882,67		42 882,67
6168	Autres	16 783,66		16 783,66
617	Services extérieurs - études et recherches	15 654,90	3 682,48	11 972,42
6182	Services extérieurs - divers - documentation générale et technique	24 079,27		24 079,27
6184	Services extérieurs - divers - versements à des organismes de formation	51 355,93	1 872,00	49 483,93
6185	Services extérieurs - divers - frais de colloques et séminaires	2 892,70		2 892,70
6188	Services extérieurs - autres frais divers	525 155,65	25 618,53	499 537,12
6226	Rémunération d'intermédiaires et honoraires - honoraires	22 001,82	1 600,00	20 401,82
6227	Rémunération d'intermédiaires et honoraires frais d'actes et de contentieux	31 297,26	2 448,00	28 849,26
6228	Rémunération d'intermédiaires et honoraires - divers	51 702,00	660,00	51 042,00
6231	Publicité publications relations publiques - annonces et insertions	8 412,16		8 412,16
6232	Publicité publications relations publiques - fêtes et cérémonies	13 416,52		13 416,52
6236	Publicité publications relations publiques - catalogues et imprimés	78 592,69	9 282,00	69 310,69
6237	Publicité publications relations publiques - publications	9 752,01		9 752,01
6238	Publicité publications relations publiques - divers	29 946,33	1 890,00	28 056,33
6247	Transports - transports collectifs	89 175,76	4 335,50	84 840,26
6251	Déplacements missions et réceptions - voyages et déplacements	762,87		762,87
6255	Déplacements missions et réceptions - frais de déménagement	2 898,60		2 898,60
6256	Déplacements missions et réceptions - missions	1 442,64		1 442,64
6257	Déplacements missions et réceptions - réceptions	47 169,65	1 918,85	45 250,80
6261	Frais d'affranchissement	42 171,14		42 171,14
6262	Frais de télécommunications	36 750,36	6 040,84	30 709,52

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
627	Autres services extérieurs - services bancaires et assimilés	2 592,61		2 592,61
6281	Autres services extérieurs - concours divers (cotisations ...)	24 267,76		24 267,76

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
6283	Autres services extérieurs - frais de nettoyage des locaux	96 128,95	18 106,42	78 022,53
62876	Remboursements de frais au fgp de rattachement	1 986,00		1 986,00
62878	Remboursement de frais à d'autres organismes	1 875,00		1 875,00
63512	Impôts directs - taxes foncières	60 485,00	12 273,00	48 212,00
63513	Impôts directs - autres impôts locaux	25 166,64		25 166,64
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	1 993,52		1 993,52
SOUS-TOTAL CHAPITRE 011	**Charges à caractère général**	**4 791 174,97**	**475 057,70**	**4 316 117,27**
6218	Autre personnel extérieur au service	203 065,32	426,00	202 639,32
6331	Versement mobilité	186 535,73		186 535,73
6332	Cotisations versées au FNAL	46 825,77		46 825,77
6336	Cotisation au centre national et au centres de gestion fonction publique territoriale	238 569,70		238 569,70
6338	Autres impôts taxes et versements assimilés sur rémunération autres organismes	27 978,81		27 978,81
64111	Personnel titulaire - rémunération principale	6 835 849,68		6 835 849,68
64112	Personnel titulaire - nbi supplément familial et indemnité de résidence	214 331,34		214 331,34
64114	Personnel titulaire Indemnité inflation	27 100,00		27 100,00
64118	Personnel titulaire - autres indemnités	1 482 225,26		1 482 225,26
64131	Personnel non titulaire - rémunération	2 230 703,94	0,13	2 230 703,81
64134	Personnel non titulaire - Indemnité inflation	12 200,00		12 200,00
64138	Autres indemnités	633 201,62		633 201,62
64171	Apprentis rémunérations	17 327,88		17 327,88
64172	Apprentis indemnité inflation	100,00		100,00
6451	Charges sécurite sociale et prévoyance cotisations à l'URSSAF	1 954 811,43	0,98	1 954 810,45
6453	Cotisations aux caisses de retraites	2 069 892,21		2 069 892,21
6454	Charges sécurite sociale et prévoyance cotisations aux ASSEDIC	108 545,52		108 545,52

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
6455	Charges securite sociale prevoyance-Cotis. p assurance du personnel	240 291,60		240 291,60
6458	Charges sécurite sociale et prévoyance cotisations autres organismes sociaux	491,00		491,00
6474	Autres charges sociales-versements aux autres oeuvres sociales	102 749,45		102 749,45
6475	Autres charges sociales - médecine du travail pharmacie	4 073,40		4 073,40
6488	Autres charges de personnel	27 843,99		27 843,99
SOUS-TOTAL CHAPITRE 012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**16 664 713,65**	**427,11**	**16 664 286,54**
739115	Prélèvement au titre de l'article 55 de la loi solidarité et au renouvellement urbains (sru)	11 384,50		11 384,50
7391171	Dégrèvement de taxe foncière sur les propriétes non bâties en faveur des jeunes agriculteurs	1 170,00		1 170,00
739223	Fonds de péréquation des ressources communales et intercommunales	63 850,00		63 850,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 014	**Atténuations de produits**	**76 404,50**		**76 404,50**
6512	Droits dutilisation Informatique en nuage	110 244,41	3 068,90	107 175,51
6518	Autres	19 910,68	4 550,00	15 360,68
6531	Indemnités des maires adjoints et conseillers	199 034,67		199 034,67
6532	Frais de mission des maires adjoints et conseillers	733,66		733,66
6533	Cotisations de retraite des maires adjoints et conseillers	13 615,50		13 615,50
6534	Cotisations de sécurité sociale des maires adjoints et conseillers	10 630,92		10 630,92
6535	Frais de formation des maires adjoints et conseillers	4 694,00	3 289,00	1 405,00
65372	Cotisations au fonds de financement de l'allocation de fin de mandat	405,75		405,75
6541	Créances admises en non-valeur	6 886,96	6,18	6 880,78
6542	Créances éteintes	974,85		974,85
6558	Contingents et participations obligatoires - autres contributions obligatoires	297 096,03	4 568,00	292 528,03
657362	Centre communal d'actions sociales (CCAS)	1 021 342,46		1 021 342,46

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
6574	Subventions de fonctionnement aux associations et autres personnes de droit privé	1 085 320,00	255,00	1 085 065,00
658828	Autres secours	1 000,00		1 000,00

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
65888	Autres	1,82		1,82
SOUS-TOTAL CHAPITRE 65	**Autres charges de gestion courante**	**2 771 891,71**	**15 737,08**	**2 756 154,63**
66111	Intérêts réglés à l'écheance	165 104,98		165 104,98
66112	Intérêts - rattachement des icne	14 218,60	20 733,82	-6 515,22
SOUS-TOTAL CHAPITRE 66	**Charges financières**	**179 323,58**	**20 733,82**	**158 589,76**
6718	Charges exceptionnelles - autres charges exceptionnelles sur opérations de gestion	375,00		375,00
673	Charges exceptionnelles - titres annulés (sur exercices antérieurs)	1 304,33		1 304,33
6745	Subventions exceptionnelles - subventions aux personnes de droit privé	18 133,00		18 133,00
6748	Autres subventions exceptionnelles	3 000,00		3 000,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 67	**Charges exceptionnelles**	**22 812,33**		**22 812,33**
6815	Dotations aux provisions pour risques et charges de fonctionnement courant	10 000,00		10 000,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 68	**Dotations aux Amortissements et aux provisions**	**10 000,00**		**10 000,00**
TOTAL	**DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**24 516 320,74**	**511 955,71**	**24 004 365,03**
675	Charges exceptionnelles - valeurs comptables des immobilisations cédées	3 214,03		3 214,03
6761	Différences sur réalisations (positives) transférées en investissement	4 271,00		4 271,00
6811	Dotations aux Amortissements immobilisations incorporelles et corporelles	797 193,03		797 193,03
SOUS-TOTAL OPERATION n° 042	**Opérations d'ordre de transfert entre sections**	**804 678,06**		**804 678,06**
TOTAL	**DEPENSES D'ORDRE DE FONCTIONNEMENT**	**804 678,06**		**804 678,06**
	TOTAL GENERAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	**25 320 998,80**	**511 955,71**	**24 809 043,09**

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
RECETTES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
6419	Remboursements sur rémunérations du personnel	384 246,91	349,57	383 897,34
6459	Remboursement sur charges de sécurite sociale et de prévoyance	40 605,00		40 605,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 013	**Atténuations de charges**	**424 851,91**	**349,57**	**424 502,34**
70311	Utilisation du domaine - concession dans les cimetières (produit net)	35 065,00		35 065,00
70323	Utilisation domaine - redevance d'occupation du domaine public communal	1 795,80		1 795,80
7062	Prestation services redevances et droits services à caractère culturel	21 907,80	2 307,00	19 600,80
70631	Redevances et droits des services à caractère sportif	40 295,10		40 295,10
70632	Redevances et droits des services à caractère de loisirs	89 897,90	16 042,08	73 855,82
7066	Prestation services - redevances et droits services à caractere social	121 901,68	13 469,52	108 432,16
7067	Prestations services - redevances et droits services péri-scolaires et enseignement	1 581 731,14	238 393,59	1 343 337,55
70688	Prestations de services autres prestations de service	2 531,78	50,00	2 481,78
70848	Mise à disposition de personnel facturée aux autres organismes	30 892,70		30 892,70
70872	Remboursement de frais par les budgets annexes et les régies municipales	2 936,90		2 936,90
70873	Autres produits - remboursement de frais par les CCAS	3 124,93		3 124,93
70876	Autres produits remboursement frais par le GFP de rattachement	23 672,67		23 672,67
70878	Autres produits - remboursement de frais par d'autres redevables	7 960,38	1 400,00	6 560,38
7088	Autres produits d'activités annexes (abonnements et vente d'ouvrages..)	4 257,65	251,15	4 006,50
SOUS-TOTAL CHAPITRE 70	**Produits des services, du domaine et ventes diverses**	**1 967 971,43**	**271 913,34**	**1 696 058,09**
73111	Impôts directs locaux	13 893 975,00		13 893 975,00
7318	Impôts locaux - autres impôts locaux ou assimilés	83 154,00		83 154,00
73211	Attribution de compensation	3 185 911,62		3 185 911,62
73212	Dotation de solidarité communautaire	1 108 136,00		1 108 136,00

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
73221	FNGIR	21 304,00		21 304,00
7336	Taxes services publics et domaine - droits de place	19 379,79	300,00	19 079,79

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
RECETTES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
7343	Taxes et participations liées à urbanisation et environnement - taxe sur pylones électriques	82 739,00		82 739,00
7344	Taxe sur les déchets	113 232,26		113 232,26
7351	Taxe sur la consommation finale délectricité	405 065,40		405 065,40
7368	Taxes locale sur la publicité extérieure	119 197,50	116,80	119 080,70
7381	Taxe additionnelle aux droits de mutation ou à la taxe de publicité foncière	1 348 461,78		1 348 461,78
SOUS-TOTAL CHAPITRE 73	**Impots et taxes**	**20 380 556,35**	**416,80**	**20 380 139,55**
7411	Dotation globale fonctionnement (DGF) dotation forfaitaire	2 563 751,00		2 563 751,00
74127	Dotation nationale de péréquation	89 380,00		89 380,00
744	FCTVA	24 784,57		24 784,57
74718	Autres participations de l'Etat	209 839,73	35 000,00	174 839,73
7472	Participations - Régions	34 000,00	4 000,00	30 000,00
7473	Participations - Départements	4 780,00		4 780,00
74741	Participations des Communes membres du GFP	43 787,54	132,00	43 655,54
74751	Participations - GFP de rattachement	110 005,00	4 750,00	105 255,00
7478	Participations - autres organismes	1 310 751,80		1 310 751,80
7482	Compensation pour perte de taxe additionnelle aux droits d'enregistrement ou la taxe de publicité foncière	896,00		896,00
74834	Etat compensation au titre des exonérations des taxes foncières	820 368,00		820 368,00
7484	Dotation de recensement	3 919,00		3 919,00
7485	Dotation pour les titres sécurisés	14 630,00		14 630,00
7488	Autres attributions et participations	12 504,71		12 504,71
SOUS-TOTAL CHAPITRE 74	**Dotations et participations**	**5 243 397,35**	**43 882,00**	**5 199 515,35**
752	Autres produits de gestion courante - revenus des immeubles	190 563,97	793,00	189 770,97
7588	Autres produits divers de gestion courante	39,90		39,90
SOUS-TOTAL CHAPITRE 75	**Autres produits de gestion courante**	**190 603,87**	**793,00**	**189 810,87**

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
RECETTES

17000 - COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
7711	Produits exceptionnels sur opérations gestion - dédits et pénalites percus	200,00	200,00	
7714	Produits exceptionnels sur opérations gestion - recouvrement sur créances non valeur	114,37		114,37
773	Produits exceptionnels mandats annulés (exercices antérieurs) ou atteints par déchéance quadriennale	17 092,10		17 092,10
775	Produits exceptionnels - produits des cessions d'immobilisations	4 821,00		4 821,00
7788	Produits exceptionnels divers	46 143,58	375,00	45 768,58
SOUS-TOTAL CHAPITRE 77	**Produits exceptionnels**	**68 371,05**	**575,00**	**67 796,05**
7815	Reprises sur provisions pour risques et charges de fonctionnement	20 500,00		20 500,00
7817	Reprises sur provisions pour dépréciations des actifs circulants	1 160,00		1 160,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 78	**Reprises sur amortissements et provisions**	**21 660,00**		**21 660,00**
TOTAL	**RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**28 297 411,96**	**317 929,71**	**27 979 482,25**
722	Immobilisations corporelles	29 972,89		29 972,89
7761	Différences sur réalisations (négatives) transférées en investissement	2 664,03		2 664,03
SOUS-TOTAL OPERATION n° 042	**Opérations d'ordre de transfert entre sections**	**32 636,92**		**32 636,92**
TOTAL	**RECETTES D'ORDRE DE FONCTIONNEMENT**	**32 636,92**		**32 636,92**
	TOTAL GENERAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT	**28 330 048,88**	**317 929,71**	**28 012 119,17**

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
1021	Dotation		14 342 120,46						14 342 120,46		14 342 120,46
10222	FCTVA		22 020 437,81				513 040,28		22 533 478,09		22 533 478,09
10223	TLE		2 035 498,90						2 035 498,90		2 035 498,90
10228	Autres fonds dinvestissement		43 241,14						43 241,14		43 241,14
1022	**Sous Total compte 1022**		**24 099 177,85**				**513 040,28**		**24 612 218,13**		**24 612 218,13**
10251	Dons et legs en capital		51,48						51,48		51,48
1025	**Sous Total compte 1025**		**51,48**						**51,48**		**51,48**
1027	Mise à disposition chez le bénéficiaire		181 520,44						181 520,44		181 520,44
102	**Sous Total compte 102**		**38 622 870,23**				**513 040,28**		**39 135 910,51**		**39 135 910,51**
1068	Excédt de fonctionnement capitalisé		73 610 844,02						73 610 844,02		73 610 844,02
106	**Sous Total compte 106**		**73 610 844,02**						**73 610 844,02**		**73 610 844,02**
10	**Sous Total compte 10**		**112 233 714,25**				**513 040,28**		**112 746 754,53**		**112 746 754,53**
110	Report à nouveau solde créditeur		1 827 320,67		2 828 050,10				4 655 370,77		4 655 370,77

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
11	**Sous Total compte 11**		**1 827 320,67**		**2 828 050,10**				**4 655 370,77**		**4 655 370,77**
12	Résultat exercice excéd déficit		2 828 050,10	2 828 050,10				2 828 050,10	2 828 050,10		0,00
12	**Sous Total compte 12**		**2 828 050,10**	**2 828 050,10**				**2 828 050,10**	**2 828 050,10**		**0,00**
1321	Etat et EPN		2 604 585,36				120 802,51		2 725 387,87		2 725 387,87
1322	Région		999 540,55				153 262,00		1 152 802,55		1 152 802,55
1323	Dépt		2 249 790,24				26 400,00		2 276 190,24		2 276 190,24
13251	GFP de rattachement		802 979,99						802 979,99		802 979,99
1325	**Sous Total compte 1325**		**802 979,99**						**802 979,99**		**802 979,99**
1326	Autres EPL		10 512,50						10 512,50		10 512,50
1327	Budget communautaire fonds structurels		2 845 117,62						2 845 117,62		2 845 117,62
1328	Autres		2 871 195,03						2 871 195,03		2 871 195,03
132	**Sous Total compte 132**		**12 383 721,29**				**300 464,51**		**12 684 185,80**		**12 684 185,80**
1341	Dotation d'équipement territoires ruraux		234 468,38						234 468,38		234 468,38

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
1342	Fds afftés équipt non transf amendes pol		30 256,10						30 256,10		30 256,10
1347	Dotation de soutien à l'investissemen l		327 017,44				148 300,00		475 317,44		475 317,44
134	**Sous Total compte 134**		**591 741,92**				**148 300,00**		**740 041,92**		**740 041,92**
1383	Autres subv invest non transf Dépt		8 300,70						8 300,70		8 300,70
138	**Sous Total compte 138**		**8 300,70**						**8 300,70**		**8 300,70**
13	**Sous Total compte 13**		**12 983 763,91**				**448 764,51**		**13 432 528,42**		**13 432 528,42**
15181	Autres prov pour risques (nb)		38 000,00	20 500,00	10 000,00			20 500,00	48 000,00		27 500,00
1518	**Sous Total compte 1518**		**38 000,00**	**20 500,00**	**10 000,00**			**20 500,00**	**48 000,00**		**27 500,00**
151	**Sous Total compte 151**		**38 000,00**	**20 500,00**	**10 000,00**			**20 500,00**	**48 000,00**		**27 500,00**
15	**Sous Total compte 15**		**38 000,00**	**20 500,00**	**10 000,00**			**20 500,00**	**48 000,00**		**27 500,00**
1641	Emprunts en euros		4 973 710,99			1 118 880,17	2 500 000,00	1 118 880,17	7 473 710,99		6 354 830,82
164	**Sous Total compte 164**		**4 973 710,99**			**1 118 880,17**	**2 500 000,00**	**1 118 880,17**	**7 473 710,99**		**6 354 830,82**
165	Dép et caution reçus		2 004,10			258,36		258,36	2 004,10		1 745,74

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
16871	Autres dettes Etat et en		4 344,00			4 344,00		4 344,00	4 344,00		0,00
168751	GFP de rattachement		176 610,95			45 634,79		45 634,79	176 610,95		130 976,16
16875	**Sous Total compte 16875**		**176 610,95**			**45 634,79**		**45 634,79**	**176 610,95**		**130 976,16**
1687	**Sous Total compte 1687**		**180 954,95**			**49 978,79**		**49 978,79**	**180 954,95**		**130 976,16**
16884	Ints courus sur emprunts éts financiers		20 733,82	20 733,82	14 218,60			20 733,82	34 952,42		14 218,60
1688	**Sous Total compte 1688**		**20 733,82**	**20 733,82**	**14 218,60**			**20 733,82**	**34 952,42**		**14 218,60**
168	**Sous Total compte 168**		**201 688,77**	**20 733,82**	**14 218,60**	**49 978,79**		**70 712,61**	**215 907,37**		**145 194,76**
16	**Sous Total compte 16**		**5 177 403,86**	**20 733,82**	**14 218,60**	**1 169 117,32**	**2 500 000,00**	**1 189 851,14**	**7 691 622,46**		**6 501 771,32**
192	Plus ou moins-values cessions immo	18 833 913,08				2 664,03	4 271,00	18 836 577,11	4 271,00	18 832 306,11	
193	Autres neutralisations et régularisation	4 577 422,72						4 577 422,72		4 577 422,72	
19	**Sous Total compte 19**	**23 411 335,80**				**2 664,03**	**4 271,00**	**23 413 999,83**	**4 271,00**	**23 409 728,83**	
	Total classe 1	**23 411 335,80**	**135 088 252,79**	**2 869 283,92**	**2 852 268,70**	**1 171 781,35**	**3 466 075,79**	**27 452 401,07**	**141 406 597,28**	**23 409 728,83**	**137 363 925,04**
202	Frais réalisation doc urb et num cadast	15 629,63						15 629,63		15 629,63	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
2031	Frais d'études	141 437,80			27 944,40	3 619,86		145 057,66	27 944,40	117 113,26	
203	**Sous Total compte 203**	**141 437,80**			**27 944,40**	**3 619,86**		**145 057,66**	**27 944,40**	**117 113,26**	
2041642	Bâtiments et installations	358 876,00						358 876,00		358 876,00	
204164	**Sous Total compte 204164**	**358 876,00**						**358 876,00**		**358 876,00**	
20416	**Sous Total compte 20416**	**358 876,00**						**358 876,00**		**358 876,00**	
2041	**Sous Total compte 2041**	**358 876,00**						**358 876,00**		**358 876,00**	
204	**Sous Total compte 204**	**358 876,00**						**358 876,00**		**358 876,00**	
2051	Concessions et droits similaires	2 763 966,54				103 769,54		2 867 736,08		2 867 736,08	
205	**Sous Total compte 205**	**2 763 966,54**				**103 769,54**		**2 867 736,08**		**2 867 736,08**	
20	**Sous Total compte 20**	**3 279 909,97**			**27 944,40**	**107 389,40**		**3 387 299,37**	**27 944,40**	**3 359 354,97**	
2111	Terrains nus	1 376 434,79				12 105,23		1 388 540,02		1 388 540,02	
2112	Terrains de voirie	37 997,30						37 997,30		37 997,30	
2113	Terr aménagés autres que voirie	1 689 787,30						1 689 787,30		1 689 787,30	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
2115	Terrains bâtis	1 832 632,90				344 782,25		2 177 415,15		2 177 415,15	
2116	Cimetières	1 060 869,74						1 060 869,74		1 060 869,74	
2118	Autres terrains	263 166,60						263 166,60		263 166,60	
211	**Sous Total compte 211**	**6 260 888,63**				**356 887,48**		**6 617 776,11**		**6 617 776,11**	
2121	Plantations d'arbres et d'arbustes	7 921,77						7 921,77		7 921,77	
2128	Autres agenct et aménagt terrains	81 343,14				28 493,40		109 836,54		109 836,54	
212	**Sous Total compte 212**	**89 264,91**				**28 493,40**		**117 758,31**		**117 758,31**	
21311	Hôtel de ville	4 102 321,78		650,28		10 128,52		4 113 100,58		4 113 100,58	
21312	Batiments scolaires	24 599 581,96		1 333 476,62		1 275 432,28	12 929,61	27 208 490,86	12 929,61	27 195 561,25	
21316	Construct-batiments publics-equipt cimet	375 651,44						375 651,44		375 651,44	
21318	Autres batiments publics	54 129 874,74		40 199,68		760 522,82		54 930 597,24		54 930 597,24	
2131	**Sous Total compte 2131**	**83 207 429,92**		**1 374 326,58**		**2 046 083,62**	**12 929,61**	**86 627 840,12**	**12 929,61**	**86 614 910,51**	
2132	Immeubles de rapport	948 860,45						948 860,45		948 860,45	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
2138	Autres constructions	216 223,75						216 223,75		216 223,75	
213	**Sous Total compte 213**	**84 372 514,12**		**1 374 326,58**		**2 046 083,62**	**12 929,61**	**87 792 924,32**	**12 929,61**	**87 779 994,71**	
2151	Réseaux de voirie	21 344,00						21 344,00		21 344,00	
21571	Mat outil voirie mat roulant	39 468,00						39 468,00		39 468,00	
21578	Autre mat et outillage de voirie	10 681,84						10 681,84		10 681,84	
2157	**Sous Total compte 2157**	**50 149,84**						**50 149,84**		**50 149,84**	
2158	Autres instal mat outil tech	839 196,63			13 043,00	51 789,24	2 139,17	890 985,87	15 182,17	875 803,70	
215	**Sous Total compte 215**	**910 690,47**			**13 043,00**	**51 789,24**	**2 139,17**	**962 479,71**	**15 182,17**	**947 297,54**	
2161	Oeuvres et objets d'art	33 546,60						33 546,60		33 546,60	
2162	Fonds anciens des bibliothèques musées	8 497,38						8 497,38		8 497,38	
216	**Sous Total compte 216**	**42 043,98**						**42 043,98**		**42 043,98**	
21731	Batiments publics	456 347,83						456 347,83		456 347,83	
2173	**Sous Total compte 2173**	**456 347,83**						**456 347,83**		**456 347,83**	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
217	**Sous Total compte 217**	**456 347,83**						**456 347,83**		**456 347,83**	
2181	Instal gales agenct amngts divers	8 879,61						8 879,61		8 879,61	
2182	Mat de transport	1 306 067,29				78 464,80		1 384 532,09		1 384 532,09	
2183	Mat bureau mat informatique	2 950 700,76				336 030,29		3 286 731,05		3 286 731,05	
2184	Mobilier	2 028 108,24				93 820,64		2 121 928,88		2 121 928,88	
2188	Autres immobilisations corporelles	3 799 983,33			694,00	193 062,68	3 520,16	3 993 046,01	4 214,16	3 988 831,85	
218	**Sous Total compte 218**	**10 093 739,23**			**694,00**	**701 378,41**	**3 520,16**	**10 795 117,64**	**4 214,16**	**10 790 903,48**	
21	**Sous Total compte 21**	**102 225 489,17**		**1 374 326,58**	**13 737,00**	**3 184 632,15**	**18 588,94**	**106 784 447,90**	**32 325,94**	**106 752 121,96**	
2313	Constructions	6 301 190,97			1 374 326,58	2 995 578,33	13 614,55	9 296 769,30	1 387 941,13	7 908 828,17	
2315	Instal mat outil techn	9 556,59						9 556,59		9 556,59	
231	**Sous Total compte 231**	**6 310 747,56**			**1 374 326,58**	**2 995 578,33**	**13 614,55**	**9 306 325,89**	**1 387 941,13**	**7 918 384,76**	
237	Avances acptes vers cdes immob incorpo	187 580,10					23 373,48	187 580,10	23 373,48	164 206,62	
238	Avances acptes vers sur immob corpo					58 282,62	22 149,16	58 282,62	22 149,16	36 133,46	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
23	**Sous Total compte 23**	**6 498 327,66**			**1 374 326,58**	**3 053 860,95**	**59 137,19**	**9 552 188,61**	**1 433 463,77**	**8 118 724,84**	
2424	Immob mises à dispo sdis	645 385,33						645 385,33		645 385,33	
242	**Sous Total compte 242**	**645 385,33**						**645 385,33**		**645 385,33**	
248	Autres immobilisat mises en affectation	6 242 304,23						6 242 304,23		6 242 304,23	
24	**Sous Total compte 24**	**6 887 689,56**						**6 887 689,56**		**6 887 689,56**	
261	Titres de participation	39 447,84						39 447,84		39 447,84	
26	**Sous Total compte 26**	**39 447,84**						**39 447,84**		**39 447,84**	
275	Dépôts et cautionnements versés	150,00						150,00		150,00	
2764	Créances particul et aut pers droit priv	233 202,01						233 202,01		233 202,01	
276	**Sous Total compte 276**	**233 202,01**						**233 202,01**		**233 202,01**	
27	**Sous Total compte 27**	**233 352,01**						**233 352,01**		**233 352,01**	
2802	Amort frais réal doc urb et num cadastre		15 522,98				106,65		15 629,63		15 629,63
28031	Amort frais études		53 883,00	27 944,40			26 763,40	27 944,40	80 646,40		52 702,00

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
2803	**Sous Total compte 2803**		**53 883,00**	**27 944,40**			**26 763,40**	**27 944,40**	**80 646,40**		**52 702,00**
2804164	Bâtiments et installations		17 943,00				11 962,00		29 905,00		29 905,00
2804164	**Sous Total compte 2804164**		**17 943,00**				**11 962,00**		**29 905,00**		**29 905,00**
280416	**Sous Total compte 280416**		**17 943,00**				**11 962,00**		**29 905,00**		**29 905,00**
28041	**Sous Total compte 28041**		**17 943,00**				**11 962,00**		**29 905,00**		**29 905,00**
2804	**Sous Total compte 2804**		**17 943,00**				**11 962,00**		**29 905,00**		**29 905,00**
28051	Concessions et droits similaires		2 599 052,12				119 464,67		2 718 516,79		2 718 516,79
2805	**Sous Total compte 2805**		**2 599 052,12**				**119 464,67**		**2 718 516,79**		**2 718 516,79**
280	**Sous Total compte 280**		**2 686 401,10**	**27 944,40**			**158 296,72**	**27 944,40**	**2 844 697,82**		**2 816 753,42**
28121	Amort plantations d'arbres et d'arbustes		5 397,02				252,00		5 649,02		5 649,02
28128	Amort autres agenct amégat terr						2 323,00		2 323,00		2 323,00
2812	**Sous Total compte 2812**		**5 397,02**				**2 575,00**		**7 972,02**		**7 972,02**
281312	Bâtiments scolaires		940,06						940,06		940,06

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
281318	Amort autres bâtiments publics		5 806,00				359,00		6 165,00		6 165,00
28131	**Sous Total compte 28131**		**6 746,06**				**359,00**		**7 105,06**		**7 105,06**
28132	Immeubles de rapport		948 860,45						948 860,45		948 860,45
2813	**Sous Total compte 2813**		**955 606,51**				**359,00**		**955 965,51**		**955 965,51**
281571	Mat roulant						8 464,00		8 464,00		8 464,00
281578	Amort autre mat outillage de voirie		10 681,84						10 681,84		10 681,84
28157	**Sous Total compte 28157**		**10 681,84**				**8 464,00**		**19 145,84**		**19 145,84**
28158	Autres instal mat outil tech		645 929,48	13 043,00			34 138,35	13 043,00	680 067,83		667 024,83
2815	**Sous Total compte 2815**		**656 611,32**	**13 043,00**			**42 602,35**	**13 043,00**	**699 213,67**		**686 170,67**
28181	Instal gales agenct amngts divers		8 879,61						8 879,61		8 879,61
28182	Mat de transport		1 145 871,33				58 988,04		1 204 859,37		1 204 859,37
28183	Mat bureau mat informatique		2 660 796,97				234 771,07		2 895 568,04		2 895 568,04
28184	Mobilier		1 567 544,15				114 870,51		1 682 414,66		1 682 414,66

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
28188	Amort autres immobilisations corporelles		2 782 378,56	694,00			184 730,34	694,00	2 967 108,90		2 966 414,90
2818	**Sous Total compte 2818**		**8 165 470,62**	**694,00**			**593 359,96**	**694,00**	**8 758 830,58**		**8 758 136,58**
281	**Sous Total compte 281**		**9 783 085,47**	**13 737,00**			**638 896,31**	**13 737,00**	**10 421 981,78**		**10 408 244,78**
28	**Sous Total compte 28**		**12 469 486,57**	**41 681,40**			**797 193,03**	**41 681,40**	**13 266 679,60**		**13 224 998,20**
	Total classe 2	**119 164 216,21**	**12 469 486,57**	**1 416 007,98**	**1 416 007,98**	**6 345 882,50**	**874 919,16**	**126 926 106,69**	**14 760 413,71**	**125 390 691,18**	**13 224 998,20**
4011	Fournisseurs		401,08	4 825 742,22	4 825 373,41			4 825 742,22	4 825 774,49		32,27
401	**Sous Total compte 401**		**401,08**	**4 825 742,22**	**4 825 373,41**			**4 825 742,22**	**4 825 774,49**		**32,27**
4041	Fournis immob			6 593 685,99	6 593 685,99			6 593 685,99	6 593 685,99		0,00
40471	Fournis immob - retenues de garantie		48 232,45	25 077,70	50 278,48			25 077,70	98 510,93		73 433,23
40472	Fournisseurs immo - Cession, Oppositions			309 684,47	309 684,47			309 684,47	309 684,47		0,00
4047	**Sous Total compte 4047**		**48 232,45**	**334 762,17**	**359 962,95**			**334 762,17**	**408 195,40**		**73 433,23**
404	**Sous Total compte 404**		**48 232,45**	**6 928 448,16**	**6 953 648,94**			**6 928 448,16**	**7 001 881,39**		**73 433,23**
408	Fournis factures non parvenues		442 814,93	442 814,93	427 909,72			442 814,93	870 724,65		427 909,72

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
40	**Sous Total compte 40**		**491 448,46**	**12 197 005,31**	**12 206 932,07**			**12 197 005,31**	**12 698 380,53**		**501 375,22**
4111	Redevables - amiable	68 896,28		654 781,72	606 168,71			723 678,00	606 168,71	117 509,29	
4116	Redevables - contentieux	17 762,66		60 510,28	51 257,50			78 272,94	51 257,50	27 015,44	
411	**Sous Total compte 411**	**86 658,94**		**715 292,00**	**657 426,21**			**801 950,94**	**657 426,21**	**144 524,73**	
4141	Locataires acquéreurs locat - amiable	18 683,28		104 749,68	105 078,50			123 432,96	105 078,50	18 354,46	
4146	Locataires-acquéreurs locat contentieux	337,50		6 318,78	5 568,62			6 656,28	5 568,62	1 087,66	
414	**Sous Total compte 414**	**19 020,78**		**111 068,46**	**110 647,12**			**130 089,24**	**110 647,12**	**19 442,12**	
4181	Redevables produits non encore facturés	267 510,00		252 385,00	267 510,00			519 895,00	267 510,00	252 385,00	
418	**Sous Total compte 418**	**267 510,00**		**252 385,00**	**267 510,00**			**519 895,00**	**267 510,00**	**252 385,00**	
41	**Sous Total compte 41**	**373 189,72**		**1 078 745,46**	**1 035 583,33**			**1 451 935,18**	**1 035 583,33**	**416 351,85**	
421	Personnel - rémunérations dues			8 708 130,77	8 708 130,77			8 708 130,77	8 708 130,77		0,00
427	Personnel - oppositions			9 890,34	9 890,34			9 890,34	9 890,34		0,00
429	Deficit débets comptables et régisseurs	27,00			27,00			27,00	27,00		0,00

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
42	**Sous Total compte 42**	**27,00**		**8 718 021,11**	**8 718 048,11**			**8 718 048,11**	**8 718 048,11**		**0,00**
431	Sécurite sociale			3 165 734,85	3 165 734,85			3 165 734,85	3 165 734,85		0,00
437	Autres organismes sociaux			4 150 138,94	4 150 138,94			4 150 138,94	4 150 138,94		0,00
43	**Sous Total compte 43**			**7 315 873,79**	**7 315 873,79**			**7 315 873,79**	**7 315 873,79**		**0,00**
4411	Etat aut coll publ subv à recev amiable			57 872,50	57 872,50			57 872,50	57 872,50		0,00
4416	Etat aut col pub sub à recev contentieux	4 568,00		802,50	4 568,00			5 370,50	4 568,00	802,50	
441	**Sous Total compte 441**	**4 568,00**		**58 675,00**	**62 440,50**			**63 243,00**	**62 440,50**	**802,50**	
4421	Prélèvement à la source - Impôt sur le r			191 202,07	191 202,07			191 202,07	191 202,07		0,00
442	**Sous Total compte 442**			**191 202,07**	**191 202,07**			**191 202,07**	**191 202,07**		**0,00**
44311	Opér particul avec Etat dépenses			82 623,50	82 623,50			82 623,50	82 623,50		0,00
44312	Opér particul avec Etat recettes amiable	681,00		2 799,00	3 480,00			3 480,00	3 480,00		0,00
44316	Opér particul avec Etat rec contentieux			120,00				120,00		120,00	
4431	**Sous Total compte 4431**	**681,00**		**85 542,50**	**86 103,50**			**86 223,50**	**86 103,50**	**120,00**	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
44322	Opér particul Région recettes amiable	350,00		580,00	865,00			930,00	865,00	65,00	
44326	Opér part Région recettes contentieux			65,00	65,00			65,00	65,00		0,00
4432	**Sous Total compte 4432**	**350,00**		**645,00**	**930,00**			**995,00**	**930,00**	**65,00**	
44332	Opér particul avec Dépt rec amiable			1 050,00	1 050,00			1 050,00	1 050,00		0,00
4433	**Sous Total compte 4433**			**1 050,00**	**1 050,00**			**1 050,00**	**1 050,00**		**0,00**
44341	Opér part av Etat communes dépenses			1 605,00	1 605,00			1 605,00	1 605,00		0,00
44342	Opér part av Etat Cnes recettes amiable			3 917,00	3 852,00			3 917,00	3 852,00	65,00	
44346	Op particul avec Cnes rec contentieux	12 268,42			12 268,42			12 268,42	12 268,42		0,00
4434	**Sous Total compte 4434**	**12 268,42**		**5 522,00**	**17 725,42**			**17 790,42**	**17 725,42**	**65,00**	
44351	Opér particul grp dépenses			47 620,79	47 620,79			47 620,79	47 620,79		0,00
44352	Opér particul avec grp recettes amiable			24 722,67	23 672,67			24 722,67	23 672,67	1 050,00	
4435	**Sous Total compte 4435**			**72 343,46**	**71 293,46**			**72 343,46**	**71 293,46**	**1 050,00**	
44361	Opér part av Etat caisse écoles dépenses			530,55	530,55			530,55	530,55		0,00

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
4436	**Sous Total compte 4436**			**530,55**	**530,55**			**530,55**	**530,55**		**0,00**
44371	Opér part av Etat col pub ccas dépenses		186 500,00	1 086 500,00	1 021 342,46			1 086 500,00	1 207 842,46		121 342,46
44372	Opér part avec Etat ccas rec amiable			3 124,93				3 124,93		3 124,93	
4437	**Sous Total compte 4437**		**186 500,00**	**1 089 624,93**	**1 021 342,46**			**1 089 624,93**	**1 207 842,46**		**118 217,53**
44381	Aut serv organ pub - dépenses			164 671,56	164 671,56			164 671,56	164 671,56		0,00
44382	Aut serv organ pub - recette amiable	4 784,26		3 286,90	7 591,16			8 071,16	7 591,16	480,00	
44386	Aut serv organ pub - recette contentieux	859,20		360,00	537,08			1 219,20	537,08	682,12	
4438	**Sous Total compte 4438**	**5 643,46**		**168 318,46**	**172 799,80**			**173 961,92**	**172 799,80**	**1 162,12**	
443	**Sous Total compte 443**	**18 942,88**	**186 500,00**	**1 423 576,90**	**1 371 775,19**			**1 442 519,78**	**1 558 275,19**		**115 755,41**
447	Autres impôts taxes verSEMents assimilés			113 684,19	113 684,19			113 684,19	113 684,19		0,00
4486	Autres charges à payer				9 545,00				9 545,00		9 545,00
4487	Produits à recevoir	43 750,00		43 000,00	43 750,00			86 750,00	43 750,00	43 000,00	
448	**Sous Total compte 448**	**43 750,00**		**43 000,00**	**53 295,00**			**86 750,00**	**53 295,00**	**33 455,00**	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
44	**Sous Total compte 44**	**67 260,88**	**186 500,00**	**1 830 138,16**	**1 792 396,95**			**1 897 399,04**	**1 978 896,95**		**81 497,91**
451004	Cpte rattach avec à subdiv par budg ann		29 653,73	19 414,80	24 203,00			19 414,80	53 856,73		34 441,93
451	**Sous Total compte 451**		**29 653,73**	**19 414,80**	**24 203,00**			**19 414,80**	**53 856,73**		**34 441,93**
45	**Sous Total compte 45**		**29 653,73**	**19 414,80**	**24 203,00**			**19 414,80**	**53 856,73**		**34 441,93**
4621	Créances cess immob - amiable	280,00		4 821,00	4 301,00			5 101,00	4 301,00	800,00	
462	**Sous Total compte 462**	**280,00**		**4 821,00**	**4 301,00**			**5 101,00**	**4 301,00**	**800,00**	
4643	Vacations encaissées à reverser			2 749,50	2 749,50			2 749,50	2 749,50		0,00
464	**Sous Total compte 464**			**2 749,50**	**2 749,50**			**2 749,50**	**2 749,50**		**0,00**
466	Excédt de verSEMent		4,04	3 863,69	4 038,28			3 863,69	4 042,32		178,63
46711	Autres comptes créditeurs		3 619,24	2 030 470,73	2 028 643,13			2 030 470,73	2 032 262,37		1 791,64
4671	**Sous Total compte 4671**		**3 619,24**	**2 030 470,73**	**2 028 643,13**			**2 030 470,73**	**2 032 262,37**		**1 791,64**
46721	Débiteurs divers - amiable	19 184,08		208 112,57	198 217,38			227 296,65	198 217,38	29 079,27	
46726	Débiteurs divers - contentieux	1 685,05		345,00	1 413,29			2 030,05	1 413,29	616,76	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
4672	**Sous Total compte 4672**	**20 869,13**		**208 457,57**	**199 630,67**			**229 326,70**	**199 630,67**	**29 696,03**	
467	**Sous Total compte 467**	**20 869,13**	**3 619,24**	**2 238 928,30**	**2 228 273,80**			**2 259 797,43**	**2 231 893,04**	**27 904,39**	
46	**Sous Total compte 46**	**21 149,13**	**3 623,28**	**2 250 362,49**	**2 239 362,58**			**2 271 511,62**	**2 242 985,86**	**28 525,76**	
4711	Verst des régisseurs			1 573 675,64	1 573 675,64			1 573 675,64	1 573 675,64		0,00
4712	Viremts réimputés		287,16	3 818,00	3 609,00			3 818,00	3 896,16		78,16
47131	Raet : verst contrib directes			14 057 899,12	14 057 899,12			14 057 899,12	14 057 899,12		0,00
47132	Raet : verst dgf			2 653 131,00	2 653 131,00			2 653 131,00	2 653 131,00		0,00
47133	Raet : fonds d'emprunt			4 998 750,00	4 998 750,00			4 998 750,00	4 998 750,00		0,00
47134	Raet : subv			161 045,60	161 045,60			161 045,60	161 045,60		0,00
47138	Raet : autres		49,50	10 014 174,52	10 014 125,02			10 014 174,52	10 014 174,52		0,00
4713	**Sous Total compte 4713**		**49,50**	**31 885 000,24**	**31 884 950,74**			**31 885 000,24**	**31 885 000,24**		**0,00**
471411	Excédent à réimputer - pers physiques		31,20	2 537,80	2 737,09			2 537,80	2 768,29		230,49
471412	Excédent à réimputer - personnes morales			4 638,53	5 313,53			4 638,53	5 313,53		675,00

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
47141	**Sous Total compte 47141**		**31,20**	**7 176,33**	**8 050,62**			**7 176,33**	**8 081,82**		**905,49**
4714	**Sous Total compte 4714**		**31,20**	**7 176,33**	**8 050,62**			**7 176,33**	**8 081,82**		**905,49**
4718	Autres recettes à régulariser			27 545,73	27 545,73			27 545,73	27 545,73		0,00
471	**Sous Total compte 471**		**367,86**	**33 497 215,94**	**33 497 831,73**			**33 497 215,94**	**33 498 199,59**		**983,65**
47211	Remboursements d'annuités d'emprunts			1 017 836,88	1 017 836,88			1 017 836,88	1 017 836,88		0,00
47218	Autres dépenses			267 486,43	267 486,43			267 486,43	267 486,43		0,00
4721	**Sous Total compte 4721**			**1 285 323,31**	**1 285 323,31**			**1 285 323,31**	**1 285 323,31**		**0,00**
4722	Commissions bancaires en instance de mdt			18,29	18,29			18,29	18,29		0,00
4728	Autres dépenses à régulariser	2 334,84		179 705,88	182 040,72			182 040,72	182 040,72		0,00
472	**Sous Total compte 472**	**2 334,84**		**1 465 047,48**	**1 467 382,32**			**1 467 382,32**	**1 467 382,32**		**0,00**
47	**Sous Total compte 47**	**2 334,84**	**367,86**	**34 962 263,42**	**34 965 214,05**			**34 964 598,26**	**34 965 581,91**		**983,65**
4911	Prov dépréciat comptes redevables (nb)		5 000,00	1 160,00				1 160,00	5 000,00		3 840,00
491	**Sous Total compte 491**		**5 000,00**	**1 160,00**				**1 160,00**	**5 000,00**		**3 840,00**

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
49	**Sous Total compte 49**		**5 000,00**	**1 160,00**				**1 160,00**	**5 000,00**		**3 840,00**
	Total classe 4	**463 961,57**	**716 593,33**	**68 372 984,54**	**68 297 613,88**			**68 836 946,11**	**69 014 207,21**	**496 237,43**	**673 498,53**
5113	Titres spéc de paiemt et assim à encais			370,00	370,00			370,00	370,00		0,00
5115	Cartes bancaires à l'encaisSEMent			110,16	110,16			110,16	110,16		0,00
51172	Chèques impayés			295,00	295,00			295,00	295,00		0,00
51178	Autres valeurs impayées			130,00	130,00			130,00	130,00		0,00
5117	**Sous Total compte 5117**			**425,00**	**425,00**			**425,00**	**425,00**		**0,00**
5118	Autres valeurs à l'encaisSEMent	50,00		1 719,28	1 612,70			1 769,28	1 612,70	156,58	
511	**Sous Total compte 511**	**50,00**		**2 624,44**	**2 517,86**			**2 674,44**	**2 517,86**	**156,58**	
515	Compte au trésor	5 209 189,11		31 431 671,21	31 498 256,49			36 640 860,32	31 498 256,49	5 142 603,83	
51	**Sous Total compte 51**	**5 209 239,11**		**31 434 295,65**	**31 500 774,35**			**36 643 534,76**	**31 500 774,35**	**5 142 760,41**	
5411	Disponibilites chez régisseurs d'avances	25 100,00		36 267,77	35 767,77			61 367,77	35 767,77	25 600,00	
5412	Disponibilités régisseurs de recettes	480,00		100,00	100,00			580,00	100,00	480,00	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
541	**Sous Total compte 541**	**25 580,00**		**36 367,77**	**35 867,77**			**61 947,77**	**35 867,77**	**26 080,00**	
54	**Sous Total compte 54**	**25 580,00**		**36 367,77**	**35 867,77**			**61 947,77**	**35 867,77**	**26 080,00**	
580	Opérations d'ordre budgétaires			882 837,62	882 837,62			882 837,62	882 837,62		0,00
584	Encaissements chèques par lecture opt			84 891,01	84 891,01			84 891,01	84 891,01		0,00
586	Opér fin budget p et bud annex rattachés			16 901,16	16 901,16			16 901,16	16 901,16		0,00
5872	Compte pivot - admission en non valeur			6 886,96	6 886,96			6 886,96	6 886,96		0,00
587	**Sous Total compte 587**			**6 886,96**	**6 886,96**			**6 886,96**	**6 886,96**		**0,00**
588	Autres virements internes			336,72	336,72			336,72	336,72		0,00
58	**Sous Total compte 58**			**991 853,47**	**991 853,47**			**991 853,47**	**991 853,47**		**0,00**
	Total classe 5	**5 234 819,11**		**32 462 516,89**	**32 528 495,59**			**37 697 336,00**	**32 528 495,59**	**5 168 840,41**	
6042	Achts prest serv autre que terr à aménag					32 404,35	5 389,00	32 404,35	5 389,00	27 015,35	
604	**Sous Total compte 604**					**32 404,35**	**5 389,00**	**32 404,35**	**5 389,00**	**27 015,35**	
60611	Achts non stkés fournit eau-assainist					114 566,82	214,65	114 566,82	214,65	114 352,17	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
60612	Achts non stkés fournit énergie élect					702 720,69	100 324,65	702 720,69	100 324,65	602 396,04	
6061	**Sous Total compte 6061**					**817 287,51**	**100 539,30**	**817 287,51**	**100 539,30**	**716 748,21**	
60621	Achts non stkés combustibles					36 148,14	24 924,77	36 148,14	24 924,77	11 223,37	
60622	Achts non stkés carburants					60 429,04	3 776,84	60 429,04	3 776,84	56 652,20	
60623	Achts non stkés d'aliment					64 994,64	40,95	64 994,64	40,95	64 953,69	
60624	Achts non stkés produits traitement					380,45		380,45		380,45	
60628	Achts autres fournit non stkées					2 813,63		2 813,63		2 813,63	
6062	**Sous Total compte 6062**					**164 765,90**	**28 742,56**	**164 765,90**	**28 742,56**	**136 023,34**	
60631	Achts non stkés fournit entretien					262 325,77	3 304,83	262 325,77	3 304,83	259 020,94	
60632	Achts non stkés fournit petit équipt					85 424,93	5 911,00	85 424,93	5 911,00	79 513,93	
60633	Achts non stkés fournit voirie					236,83		236,83		236,83	
60636	Achts non stkés vêtements travail					59 201,77	145,34	59 201,77	145,34	59 056,43	
6063	**Sous Total compte 6063**					**407 189,30**	**9 361,17**	**407 189,30**	**9 361,17**	**397 828,13**	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6064	Achts non stkés fournit admin					20 664,79		20 664,79		20 664,79	
6065	Achts non stkés livres-disques-cassettes					111 426,76	32,40	111 426,76	32,40	111 394,36	
6067	Achts non stkés fournit scolaires					96 127,56	2 147,85	96 127,56	2 147,85	93 979,71	
6068	Achts non stkés autres mat et fourn					118 823,31	23 936,46	118 823,31	23 936,46	94 886,85	
606	**Sous Total compte 606**					**1 736 285,13**	**164 759,74**	**1 736 285,13**	**164 759,74**	**1 571 525,39**	
60	**Sous Total compte 60**					**1 768 689,48**	**170 148,74**	**1 768 689,48**	**170 148,74**	**1 598 540,74**	
611	Contrats prestations de services					579 512,42	66 815,13	579 512,42	66 815,13	512 697,29	
6132	Locations immobilières					20 898,64		20 898,64		20 898,64	
6135	Locations mobilières					134 640,53	10 434,05	134 640,53	10 434,05	124 206,48	
613	**Sous Total compte 613**					**155 539,17**	**10 434,05**	**155 539,17**	**10 434,05**	**145 105,12**	
61521	Entretien et réparations de terrains					306 594,46	20 017,41	306 594,46	20 017,41	286 577,05	
615221	Bâtiments publics					179 848,30	38 431,07	179 848,30	38 431,07	141 417,23	
61522	**Sous Total compte 61522**					**179 848,30**	**38 431,07**	**179 848,30**	**38 431,07**	**141 417,23**	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6152	**Sous Total compte 6152**					**486 442,76**	**58 448,48**	**486 442,76**	**58 448,48**	**427 994,28**	
61551	Entretien réparations matériel roulant					36 529,36		36 529,36		36 529,36	
61558	Entretien réparations autres mobiliers					34 450,65	8 260,72	34 450,65	8 260,72	26 189,93	
6155	**Sous Total compte 6155**					**70 980,01**	**8 260,72**	**70 980,01**	**8 260,72**	**62 719,29**	
6156	Maintenance					371 219,06	71 222,96	371 219,06	71 222,96	299 996,10	
615	**Sous Total compte 615**					**928 641,83**	**137 932,16**	**928 641,83**	**137 932,16**	**790 709,67**	
6161	Multirisques					42 882,67		42 882,67		42 882,67	
6168	Autres					16 783,66		16 783,66		16 783,66	
616	**Sous Total compte 616**					**59 666,33**		**59 666,33**		**59 666,33**	
617	Etudes et recherches					15 654,90	3 682,48	15 654,90	3 682,48	11 972,42	
6182	Divers doc générale et technique					24 079,27		24 079,27		24 079,27	
6184	Divers verst à organismes formation					51 355,93	1 872,00	51 355,93	1 872,00	49 483,93	
6185	Divers - frais colloques et séminaires					2 892,70		2 892,70		2 892,70	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6188	Autres frais divers					525 155,65	25 618,53	525 155,65	25 618,53	499 537,12	
618	**Sous Total compte 618**					**603 483,55**	**27 490,53**	**603 483,55**	**27 490,53**	**575 993,02**	
61	**Sous Total compte 61**					**2 342 498,20**	**246 354,35**	**2 342 498,20**	**246 354,35**	**2 096 143,85**	
6218	Autre personnel extérieur au service					203 065,32	426,00	203 065,32	426,00	202 639,32	
621	**Sous Total compte 621**					**203 065,32**	**426,00**	**203 065,32**	**426,00**	**202 639,32**	
6226	Rému interméd honoraires					22 001,82	1 600,00	22 001,82	1 600,00	20 401,82	
6227	Rému interméd honoraires frais act cont					31 297,26	2 448,00	31 297,26	2 448,00	28 849,26	
6228	Rému interméd honoraires divers					51 702,00	660,00	51 702,00	660,00	51 042,00	
622	**Sous Total compte 622**					**105 001,08**	**4 708,00**	**105 001,08**	**4 708,00**	**100 293,08**	
6231	Pub public relat publ annonces insert					8 412,16		8 412,16		8 412,16	
6232	Pub public relat publ fêtes cérémonies					13 416,52		13 416,52		13 416,52	
6236	Pub public relat publ catalog imprimés					78 592,69	9 282,00	78 592,69	9 282,00	69 310,69	
6237	Pub public relat publ publications					9 752,01		9 752,01		9 752,01	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6238	Pub public relat publ divers					29 946,33	1 890,00	29 946,33	1 890,00	28 056,33	
623	**Sous Total compte 623**					**140 119,71**	**11 172,00**	**140 119,71**	**11 172,00**	**128 947,71**	
6247	Transports collectifs					89 175,76	4 335,50	89 175,76	4 335,50	84 840,26	
624	**Sous Total compte 624**					**89 175,76**	**4 335,50**	**89 175,76**	**4 335,50**	**84 840,26**	
6251	Déplacts missions récep - voyage déplcts					762,87		762,87		762,87	
6255	Déplacts missions récep frais déménagt					2 898,60		2 898,60		2 898,60	
6256	Déplacts missions récep - missions					1 442,64		1 442,64		1 442,64	
6257	Déplacts missions récep - réceptions					47 169,65	1 918,85	47 169,65	1 918,85	45 250,80	
625	**Sous Total compte 625**					**52 273,76**	**1 918,85**	**52 273,76**	**1 918,85**	**50 354,91**	
6261	Frais d'affranchisser					42 171,14		42 171,14		42 171,14	
6262	Frais de télécommunicati					36 750,36	6 040,84	36 750,36	6 040,84	30 709,52	
626	**Sous Total compte 626**					**78 921,50**	**6 040,84**	**78 921,50**	**6 040,84**	**72 880,66**	
627	Aut serv extér servi bancaires assimil					2 592,61		2 592,61		2 592,61	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6281	Aut serv extér concours divers					24 267,76		24 267,76		24 267,76	
6283	Aut serv extér frais de nettoyage locaux					96 128,95	18 106,42	96 128,95	18 106,42	78 022,53	
62876	Rembst frais aux GFP de rattach					1 986,00		1 986,00		1 986,00	
62878	Rembst frais à autres organismes					1 875,00		1 875,00		1 875,00	
6287	**Sous Total compte 6287**					**3 861,00**		**3 861,00**		**3 861,00**	
628	**Sous Total compte 628**					**124 257,71**	**18 106,42**	**124 257,71**	**18 106,42**	**106 151,29**	
62	**Sous Total compte 62**					**795 407,45**	**46 707,61**	**795 407,45**	**46 707,61**	**748 699,84**	
6331	Versement mobilité					186 535,73		186 535,73		186 535,73	
6332	Cotisations versées au FNAL					46 825,77		46 825,77		46 825,77	
6336	Cotis. centre national - centres gestion					238 569,70		238 569,70		238 569,70	
6338	Autres impôts tax verst sur rému aut org					27 978,81		27 978,81		27 978,81	
633	**Sous Total compte 633**					**499 910,01**		**499 910,01**		**499 910,01**	
63512	Impôts directs - taxes foncières					60 485,00	12 273,00	60 485,00	12 273,00	48 212,00	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
63513	Impôts directs - autres impôts locaux					25 166,64		25 166,64		25 166,64	
6351	**Sous Total compte 6351**					**85 651,64**	**12 273,00**	**85 651,64**	**12 273,00**	**73 378,64**	
6355	Taxes et impôts sur les véhicules					1 993,52		1 993,52		1 993,52	
635	**Sous Total compte 635**					**87 645,16**	**12 273,00**	**87 645,16**	**12 273,00**	**75 372,16**	
63	**Sous Total compte 63**					**587 555,17**	**12 273,00**	**587 555,17**	**12 273,00**	**575 282,17**	
64111	Persl titulaire_rému principale					6 835 849,68		6 835 849,68		6 835 849,68	
64112	Persl titulair_NBI supplt fami indem rés					214 331,34		214 331,34		214 331,34	
64114	Personnel titulaire Indemnité inflatio					27 100,00		27 100,00		27 100,00	
64118	Personnel titulaire - autres indemnités					1 482 225,26		1 482 225,26		1 482 225,26	
6411	**Sous Total compte 6411**					**8 559 506,28**		**8 559 506,28**		**8 559 506,28**	
64131	Persel non titulaire - rémunération					2 230 703,94	0,13	2 230 703,94	0,13	2 230 703,81	
64134	Personnel non titulaire - Indemnité infl					12 200,00		12 200,00		12 200,00	
64138	Autres indemnités					633 201,62		633 201,62		633 201,62	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6413	**Sous Total compte 6413**					**2 876 105,56**	**0,13**	**2 876 105,56**	**0,13**	**2 876 105,43**	
64171	Apprentis rémunérations					17 327,88		17 327,88		17 327,88	
64172	Apprentis indemnité inflation					100,00		100,00		100,00	
6417	**Sous Total compte 6417**					**17 427,88**		**17 427,88**		**17 427,88**	
6419	Rembst rémunérations du persel					349,57	384 246,91	349,57	384 246,91		383 897,34
641	**Sous Total compte 641**					**11 453 389,29**	**384 247,04**	**11 453 389,29**	**384 247,04**	**11 069 142,25**	
6451	Charges sécu cotisations URSSAF					1 954 811,43	0,98	1 954 811,43	0,98	1 954 810,45	
6453	Cotisations aux caisses de retraites					2 069 892,21		2 069 892,21		2 069 892,21	
6454	Charges sécu cotisations ASSEDIC					108 545,52		108 545,52		108 545,52	
6455	Cotisations pour assurance du personnel					240 291,60		240 291,60		240 291,60	
6458	Charges sécu prévoyance cotisations					491,00		491,00		491,00	
6459	Rembst charges sécu sociale prévoyance						40 605,00		40 605,00		40 605,00
645	**Sous Total compte 645**					**4 374 031,76**	**40 605,98**	**4 374 031,76**	**40 605,98**	**4 333 425,78**	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6474	Autres charges sociales-verSEMents aux a					102 749,45		102 749,45		102 749,45	
6475	Autres charges sociales médecine travail					4 073,40		4 073,40		4 073,40	
647	**Sous Total compte 647**					**106 822,85**		**106 822,85**		**106 822,85**	
6488	Autres charges de personnel					27 843,99		27 843,99		27 843,99	
648	**Sous Total compte 648**					**27 843,99**		**27 843,99**		**27 843,99**	
64	**Sous Total compte 64**					**15 962 087,89**	**424 853,02**	**15 962 087,89**	**424 853,02**	**15 537 234,87**	
6512	Droits dutilisation Informatique en n					110 244,41	3 068,90	110 244,41	3 068,90	107 175,51	
6518	Autres					19 910,68	4 550,00	19 910,68	4 550,00	15 360,68	
651	**Sous Total compte 651**					**130 155,09**	**7 618,90**	**130 155,09**	**7 618,90**	**122 536,19**	
6531	Indemnités maires adjoints conseillers					199 034,67		199 034,67		199 034,67	
6532	Frais mission maires adjts conseillers					733,66		733,66		733,66	
6533	Cotisations retraite maire adjts conseil					13 615,50		13 615,50		13 615,50	
6534	Cotisations sécu soc maire adjts conseil					10 630,92		10 630,92		10 630,92	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6535	Frais formation maires adjts conseil					4 694,00	3 289,00	4 694,00	3 289,00	1 405,00	
65372	Cotis fonds finan alloc fin de mandat					405,75		405,75		405,75	
6537	**Sous Total compte 6537**					**405,75**		**405,75**		**405,75**	
653	**Sous Total compte 653**					**229 114,50**	**3 289,00**	**229 114,50**	**3 289,00**	**225 825,50**	
6541	Créances admises en non-valeur					6 886,96	6,18	6 886,96	6,18	6 880,78	
6542	Créances éteintes					974,85		974,85		974,85	
654	**Sous Total compte 654**					**7 861,81**	**6,18**	**7 861,81**	**6,18**	**7 855,63**	
6558	Autres contributions obligatoires					297 096,03	4 568,00	297 096,03	4 568,00	292 528,03	
655	**Sous Total compte 655**					**297 096,03**	**4 568,00**	**297 096,03**	**4 568,00**	**292 528,03**	
657362	CCAS					1 021 342,46		1 021 342,46		1 021 342,46	
65736	**Sous Total compte 65736**					**1 021 342,46**		**1 021 342,46**		**1 021 342,46**	
6573	**Sous Total compte 6573**					**1 021 342,46**		**1 021 342,46**		**1 021 342,46**	
6574	Subv fonct assoc et pers droit privé					1 085 320,00	255,00	1 085 320,00	255,00	1 085 065,00	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
657	**Sous Total compte 657**					**2 106 662,46**	**255,00**	**2 106 662,46**	**255,00**	**2 106 407,46**	
658828	Autres secours					1 000,00		1 000,00		1 000,00	
65882	**Sous Total compte 65882**					**1 000,00**		**1 000,00**		**1 000,00**	
65888	Autres					1,82		1,82		1,82	
6588	**Sous Total compte 6588**					**1 001,82**		**1 001,82**		**1 001,82**	
658	**Sous Total compte 658**					**1 001,82**		**1 001,82**		**1 001,82**	
65	**Sous Total compte 65**					**2 771 891,71**	**15 737,08**	**2 771 891,71**	**15 737,08**	**2 756 154,63**	
66111	Intérêts réglés à l'écheance					165 104,98		165 104,98		165 104,98	
66112	Intérêts - rattachement des icne					14 218,60	20 733,82	14 218,60	20 733,82		6 515,22
6611	**Sous Total compte 6611**					**179 323,58**	**20 733,82**	**179 323,58**	**20 733,82**	**158 589,76**	
661	**Sous Total compte 661**					**179 323,58**	**20 733,82**	**179 323,58**	**20 733,82**	**158 589,76**	
66	**Sous Total compte 66**					**179 323,58**	**20 733,82**	**179 323,58**	**20 733,82**	**158 589,76**	
6718	Charg except aut charg except opér gest					375,00		375,00		375,00	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
671	**Sous Total compte 671**					**375,00**		**375,00**		**375,00**	
673	Charges except titres annulés					1 304,33		1 304,33		1 304,33	
6745	Subv except aux personnes droit privé					18 133,00		18 133,00		18 133,00	
6748	Autres subv exceptionnelles					3 000,00		3 000,00		3 000,00	
674	**Sous Total compte 674**					**21 133,00**		**21 133,00**		**21 133,00**	
675	Charges except vnc immob cédées					3 214,03		3 214,03		3 214,03	
6761	Différences sur réalisations (positives)					4 271,00		4 271,00		4 271,00	
676	**Sous Total compte 676**					**4 271,00**		**4 271,00**		**4 271,00**	
67	**Sous Total compte 67**					**30 297,36**		**30 297,36**		**30 297,36**	
6811	DA - immob					797 193,03		797 193,03		797 193,03	
6815	Dot aux prov pour risques et charges					10 000,00		10 000,00		10 000,00	
681	**Sous Total compte 681**					**807 193,03**		**807 193,03**		**807 193,03**	
68	**Sous Total compte 68**					**807 193,03**		**807 193,03**		**807 193,03**	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
	Total classe 6					**25 244 943,87**	**936 807,62**	**25 244 943,87**	**936 807,62**	**24 739 153,81**	**431 017,56**
70311	Concession dans cimetières (produit net)						35 065,00		35 065,00		35 065,00
7031	**Sous Total compte 7031**						**35 065,00**		**35 065,00**		**35 065,00**
70323	Redev occupation domaine public communal						1 795,80		1 795,80		1 795,80
7032	**Sous Total compte 7032**						**1 795,80**		**1 795,80**		**1 795,80**
703	**Sous Total compte 703**						**36 860,80**		**36 860,80**		**36 860,80**
7062	Prestation serv redev droits culturel					2 307,00	21 907,80	2 307,00	21 907,80		19 600,80
70631	Redev droits services à caract sportif						40 295,10		40 295,10		40 295,10
70632	Redev droits services à caract loisirs					16 042,08	89 897,90	16 042,08	89 897,90		73 855,82
7063	**Sous Total compte 7063**					**16 042,08**	**130 193,00**	**16 042,08**	**130 193,00**		**114 150,92**
7066	Prestation serv redev droits social					13 469,52	121 901,68	13 469,52	121 901,68		108 432,16
7067	Prest serv redev droits serv péri-scol					238 393,59	1 581 731,14	238 393,59	1 581 731,14		1 343 337,55
70688	Prest serv autres prestat service					50,00	2 531,78	50,00	2 531,78		2 481,78

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
7068	**Sous Total compte 7068**					**50,00**	**2 531,78**	**50,00**	**2 531,78**		**2 481,78**
706	**Sous Total compte 706**					**270 262,19**	**1 858 265,40**	**270 262,19**	**1 858 265,40**		**1 588 003,21**
70848	Mise à dispo persel facturée autres org						30 892,70		30 892,70		30 892,70
7084	**Sous Total compte 7084**						**30 892,70**		**30 892,70**		**30 892,70**
70872	Rembst frais par bud annex régies munic						2 936,90		2 936,90		2 936,90
70873	Autres prod rembst frais par CCAS						3 124,93		3 124,93		3 124,93
70876	Aut prod rembst frais par GFP rattach						23 672,67		23 672,67		23 672,67
70878	Autres produits - remboursement de frais					1 400,00	7 960,38	1 400,00	7 960,38		6 560,38
7087	**Sous Total compte 7087**					**1 400,00**	**37 694,88**	**1 400,00**	**37 694,88**		**36 294,88**
7088	Aut prod activ annex abonnt vente ouvr					251,15	4 257,65	251,15	4 257,65		4 006,50
708	**Sous Total compte 708**					**1 651,15**	**72 845,23**	**1 651,15**	**72 845,23**		**71 194,08**
70	**Sous Total compte 70**					**271 913,34**	**1 967 971,43**	**271 913,34**	**1 967 971,43**		**1 696 058,09**
722	Immobilisations corporelles						29 972,89		29 972,89		29 972,89

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
72	**Sous Total compte 72**						**29 972,89**		**29 972,89**		**29 972,89**
73111	Impôts directs locaux						13 893 975,00		13 893 975,00		13 893 975,00
7311	**Sous Total compte 7311**						**13 893 975,00**		**13 893 975,00**		**13 893 975,00**
7318	Impôts locaux - autres impôts ou assimil						83 154,00		83 154,00		83 154,00
731	**Sous Total compte 731**						**13 977 129,00**		**13 977 129,00**		**13 977 129,00**
73211	Attribution de compensation						3 185 911,62		3 185 911,62		3 185 911,62
73212	Dotation de solidarité communautaire						1 108 136,00		1 108 136,00		1 108 136,00
7321	**Sous Total compte 7321**						**4 294 047,62**		**4 294 047,62**		**4 294 047,62**
73221	FNGIR						21 304,00		21 304,00		21 304,00
7322	**Sous Total compte 7322**						**21 304,00**		**21 304,00**		**21 304,00**
732	**Sous Total compte 732**						**4 315 351,62**		**4 315 351,62**		**4 315 351,62**
7336	Droits de place					300,00	19 379,79	300,00	19 379,79		19 079,79
733	**Sous Total compte 733**					**300,00**	**19 379,79**	**300,00**	**19 379,79**		**19 079,79**

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
7343	Taxe sur pylones électriques						82 739,00		82 739,00		82 739,00
7344	Taxe sur les déchets						113 232,26		113 232,26		113 232,26
734	**Sous Total compte 734**						**195 971,26**		**195 971,26**		**195 971,26**
7351	Taxe sur électricité						405 065,40		405 065,40		405 065,40
735	**Sous Total compte 735**						**405 065,40**		**405 065,40**		**405 065,40**
7368	Taxes locale sur la publicité extérieure					116,80	119 197,50	116,80	119 197,50		119 080,70
736	**Sous Total compte 736**					**116,80**	**119 197,50**	**116,80**	**119 197,50**		**119 080,70**
7381	Taxe addit droit mutation taxe pub fonc						1 348 461,78		1 348 461,78		1 348 461,78
738	**Sous Total compte 738**						**1 348 461,78**		**1 348 461,78**		**1 348 461,78**
739115	Prélèvement art 55 loi sru					11 384,50		11 384,50		11 384,50	
7391171	Dégrèvt taxe fnb en faveur jeunes agri					1 170,00		1 170,00		1 170,00	
739117	**Sous Total compte 739117**					**1 170,00**		**1 170,00**		**1 170,00**	
73911	**Sous Total compte 73911**					**12 554,50**		**12 554,50**		**12 554,50**	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
7391	**Sous Total compte 7391**					**12 554,50**		**12 554,50**		**12 554,50**	
739223	Fonds de péréquation des ress com interc					63 850,00		63 850,00		63 850,00	
73922	**Sous Total compte 73922**					**63 850,00**		**63 850,00**		**63 850,00**	
7392	**Sous Total compte 7392**					**63 850,00**		**63 850,00**		**63 850,00**	
739	**Sous Total compte 739**					**76 404,50**		**76 404,50**		**76 404,50**	
73	**Sous Total compte 73**					**76 821,30**	**20 380 556,35**	**76 821,30**	**20 380 556,35**		**20 303 735,05**
7411	DGFdotation forfaitaire						2 563 751,00		2 563 751,00		2 563 751,00
74127	Dotation nationale de péréquation						89 380,00		89 380,00		89 380,00
7412	**Sous Total compte 7412**						**89 380,00**		**89 380,00**		**89 380,00**
741	**Sous Total compte 741**						**2 653 131,00**		**2 653 131,00**		**2 653 131,00**
744	FCTVA						24 784,57		24 784,57		24 784,57
74718	Autres participations Etat					35 000,00	209 839,73	35 000,00	209 839,73		174 839,73
7471	**Sous Total compte 7471**					**35 000,00**	**209 839,73**	**35 000,00**	**209 839,73**		**174 839,73**

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
7472	Participations - Région					4 000,00	34 000,00	4 000,00	34 000,00		30 000,00
7473	Participations - Dépt						4 780,00		4 780,00		4 780,00
74741	Participations Cnes membres GFP					132,00	43 787,54	132,00	43 787,54		43 655,54
7474	**Sous Total compte 7474**					**132,00**	**43 787,54**	**132,00**	**43 787,54**		**43 655,54**
74751	Participations - GFP de rattachement					4 750,00	110 005,00	4 750,00	110 005,00		105 255,00
7475	**Sous Total compte 7475**					**4 750,00**	**110 005,00**	**4 750,00**	**110 005,00**		**105 255,00**
7478	Participations - autres organismes						1 310 751,80		1 310 751,80		1 310 751,80
747	**Sous Total compte 747**					**43 882,00**	**1 713 164,07**	**43 882,00**	**1 713 164,07**		**1 669 282,07**
7482	Compens perte taxe addition taxe pub fon						896,00		896,00		896,00
74834	Compens au titre exonérat tax foncieres						820 368,00		820 368,00		820 368,00
7483	**Sous Total compte 7483**						**820 368,00**		**820 368,00**		**820 368,00**
7484	Dotation de recensement						3 919,00		3 919,00		3 919,00
7485	Dotation pour les titres sécurisés						14 630,00		14 630,00		14 630,00

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
7488	Autres attributions - participations						12 504,71		12 504,71		12 504,71
748	**Sous Total compte 748**						**852 317,71**		**852 317,71**		**852 317,71**
74	**Sous Total compte 74**					**43 882,00**	**5 243 397,35**	**43 882,00**	**5 243 397,35**		**5 199 515,35**
752	Revenus des immeubles					793,00	190 563,97	793,00	190 563,97		189 770,97
7588	Autres produits divers de gestion couran						39,90		39,90		39,90
758	**Sous Total compte 758**						**39,90**		**39,90**		**39,90**
75	**Sous Total compte 75**					**793,00**	**190 603,87**	**793,00**	**190 603,87**		**189 810,87**
7711	Dédits et pénalites percus					200,00	200,00	200,00	200,00		0,00
7714	Recouvrement sur créances non valeur						114,37		114,37		114,37
771	**Sous Total compte 771**					**200,00**	**314,37**	**200,00**	**314,37**		**114,37**
773	Mdts annul exer antér ou déchéance quad						17 092,10		17 092,10		17 092,10
775	Produits des cessions d'immobilisati						4 821,00		4 821,00		4 821,00
7761	Différences sur réalisations (négatives)						2 664,03		2 664,03		2 664,03

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
776	**Sous Total compte 776**						**2 664,03**		**2 664,03**		**2 664,03**
7788	Produits exceptionnels divers					375,00	46 143,58	375,00	46 143,58		45 768,58
778	**Sous Total compte 778**					**375,00**	**46 143,58**	**375,00**	**46 143,58**		**45 768,58**
77	**Sous Total compte 77**					**575,00**	**71 035,08**	**575,00**	**71 035,08**		**70 460,08**
7815	Rep provis risques et charges						20 500,00		20 500,00		20 500,00
7817	Rep prov dépréciat actifs circul						1 160,00		1 160,00		1 160,00
781	**Sous Total compte 781**						**21 660,00**		**21 660,00**		**21 660,00**
78	**Sous Total compte 78**						**21 660,00**		**21 660,00**		**21 660,00**
	Total classe 7					**393 984,64**	**27 905 196,97**	**393 984,64**	**27 905 196,97**	**76 404,50**	**27 587 616,83**
	Total général	**148 274 332,69**	**148 274 332,69**	**105 120 793,33**	**105 094 386,15**	**33 156 592,36**	**33 182 999,54**	**286 551 718,38**	**286 551 718,38**	**179 281 056,16**	**179 281 056,16**

Balance des valeurs inactives

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17000 - COUERON Exercice 2022

DESIGNATION DES COMPTES	DEBIT			CREDIT			SOLDES	
N° Intitulé Nature des valeurs inactives	Balance d'entrée	Année en cours	TOTAL	Balance d'entrée	Année en cours	TOTAL	Débiteurs	Créditeurs
861 Portefeuille							0,00	0,00
piscine	0,00	4 400,00	4 400,00	0,00	4 400,00	4 400,00	0,00	0,00
SOUS-TOTAL COMPTE 861	0,00	4 400,00	4 400,00	0,00	4 400,00	4 400,00	0,00	0,00
862 Correspondant							0,00	0,00
piscine	41 313,90	5 681,30	46 995,20	0,00	21 041,80	21 041,80	25 953,40	0,00
SOUS-TOTAL COMPTE 862	41 313,90	5 681,30	46 995,20	0,00	21 041,80	21 041,80	25 953,40	0,00
863 Prise en charge titre et valeur							0,00	0,00
piscine	0,00	21 041,80	21 041,80	41 313,90	5 681,30	46 995,20	0,00	25 953,40
SOUS-TOTAL COMPTE 863	0,00	21 041,80	21 041,80	41 313,90	5 681,30	46 995,20	0,00	25 953,40
TOTAUX	41 313,90	31 123,10	72 437,00	41 313,90	31 123,10	72 437,00	25 953,40	25 953,40

Page des signatures

17000 - COUERON Exercice 2022

Vu et certifié par le comptable supérieur ou son délégué qui déclare que le présent compte est exact en ses résultats.
Observations :
LE PENVEN Perrine (1018728048-0), Inspecteur divisionnaire FiP classe normale A **DRFiP DES PAYS-DE-LOIRE - LO...**, le **06/03/2023**
Le comptable soussigné affirme véritable, sous les peines de droit, le présent compte.
Le comptable affirme, en outre et sous les mêmes peines, que les recettes et dépenses portées dans ce compte sont, sans exception, toutes celles qui ont été faites pour le service de **COUERON** pendant l'année **2022** et qu'il n'en existe aucune autre à sa connaissance.
HUBERDEAU Laurent (1013602191-0), CSC des Finances Publiques de 4ème catégorie A **SAINT-HERBLAIN**, le **07/03/2023**
Vu par l'ordonnateur ou son délégué qui certifie que le présent compte dont le montant des titres à recouvrer et des mandats émis est conforme aux écritures de sa comptabilité administrative, a été voté le **...** par l'organe délibérant.

A , le

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES
SGC SAINT-HERBLAIN
N° CODIQUE 044017
Date Edition : 14/02/2023

IDENTIFIANT BUDGET 17004
N° de SIRET 21440047500171

POMPES FUNEBRES COUERON
BUDGET ANNEXE

COMPTE DE GESTION
EXERCICE 2022

PRÉSENTÉ À
Mme la directrice régionale des finances publiques

PAR LE(S) COMPTABLE(S)
M Laurent HUBERDEAU

044017 SGC SAINT-HERBLAIN

AYANT EXERCÉ AU COURS DE LA GESTION
DU 01/01/2022 AU 14/02/2023

Nomenclature M4 spic
Voté par Nature

SOMMAIRE

Le Compte de Gestion sur Chiffres

1ERE PARTIE : Situation patrimoniale 3
1 Bilan synthétique ..... Etat I-1 4
2 Bilan ..... Etat I-2 5
2.1 Bilan Actif
2.2 Bilan Passif
3 Compte de résultat synthétique ..... Etat I-3 13
4 Compte de résultat ..... Etat I-4 14
5 Annexe 18
Etats des opérations pour compte de tiers ..... Etat I-5 19
2EME PARTIE : Exécution budgétaire 21
1 Résultats budgétaires de l'exercice ..... Etat II-1 22
2 Résultats d'exécution ..... Etat II-2 23
3 Etat de consommation des crédits ..... Etat II-3 26
4 Etat de réalisation des opérations ..... Etat II-4 30
3EME PARTIE : Comptabilité des deniers et valeurs 34
1 Balance des comptes ..... Etat III-1 35
2 Situation des valeurs inactives ..... Etat III-2 40
4EME PARTIE : Page des signatures 41

Situation Patrimoniale - Bilan Synthétique

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

ACTIF NET[1]	Total(En Milliers d'Euros)	PASSIF	Total(En Milliers d'Euros)
Immobilisations incorporelles (nettes)		Dotations	
Terrains		Fonds Globalisés	
Constructions		Réserves	5,02
Réseaux et installations de voirie et réseaux divers		Différences sur réalisations d'immobilisations	
Immobilisations corporelles en cours		Report à nouveau	56,43
Immobilisations mises en concession, affermage ou à disposition et immobilisations affectées		Résultat de l'exercice	2,27
Autres immobilisations corporelles		Subventions transférables	
Total immobilisations corporelles (nettes)		Subventions non transférables	
Immobilisations financières		Droits de l'affectant, du concédant, de l'afferment et du remettant	
TOTAL ACTIF IMMOBILISE		Autres fonds propres	
Stocks	31,09	**TOTAL FONDS PROPRES**	**63,73**
Créances	34,44	**PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES**	
Valeurs mobilières de placement		**Dettes financières à long terme**	
Disponibilités		Fournisseurs[2]	
Autres actifs circulant		Autres dettes à court terme	1,80
TOTAL ACTIF CIRCULANT	**65,53**	**Total dettes à court terme**	**1,80**
Comptes de régularisations		**TOTAL DETTES**	**1,80**
		Comptes de régularisations	
TOTAL ACTIF	**65,53**	**TOTAL PASSIF**	**65,53**

(1) Déduction faite des amortissements et provisions

(2) Y compris mandats émis pendant la journée complémentaire et réglés sur l'exercice 2023

BILAN (en Euros)

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

ACTIF		Exercice 2022			Exercice 2021
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF IMMOBILISE	Frais d'établissement				
	Frais d'études, de R et D				
	Conces, brev, licences, marques, procéd				
	Fonds commercial, droit au bail				
	Autres immobilisations incorporelles				
	Immobilisations incorporelles en cours				
	Terrains en toute propriété				
	Constructions en toute propriété				
	Construction sur sol autrui en tte prop				
	Instal, mat et outil techn en tte prop				
	Oeuvres d'art				
	Autres immobilisations corporelles				
	Immobilisations corporelles en cours				
	Immobilisations affectées en toute prop				
	Immobilisations mises en concession ou à				
	Terrains reçus au titre de mise à dispo				
	Constructions mises à disposition				
	Construction sur sol autrui mise à dispo				
	MONTANT A REPORTER				

BILAN (en Euros)

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

ACTIF		Exercice 2022			Exercice 2021
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF IMMOBILISE SUITE	REPORT				
	Instal, mat et outil tech mise à dispo				
	Autres immob corpo mise à dispo				
	Immobilisations en cours mises à dispo				
	Terrains reçus en affect ou concess				
	Construct reçues au titre d'affectation				
	Construction sur sol d'autrui				
	Instal, matériel et outillage technique				
	Autres immobilisations corporelles				
	Participations et créances rattachées				
	Autres titres immobilisés				
	Prêts				
	Autres créances				
	ACTIF IMMOBILISE TOTAL I				

BILAN (en Euros)

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

	ACTIF	Exercice 2022			Exercice 2021
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF CIRCULANT	Matières premières et autres approvision				
	En cours de production biens et services				
	Produits intermédiaires et finis				
	Marchandises	31 085,50		31 085,50	37 188,33
	Avances				
	Clients et comptes rattachés				
	Créances irrécouvrables admises en NV				
	Autres				
	Créances sur l'Etat et collec publiques				
	Créances sur les BA ou le BP	34 441,93		34 441,93	29 653,73
	Opérations pour le compte de tiers				
	Autres créances				
	Valeurs mobilières de placement				
	Disponibilités				
	Avances de trésorerie				
	Charges constatées d'avance				
	ACTIF CIRCULANT TOTAL II	**65 527,43**		**65 527,43**	**66 842,06**

BILAN (en Euros)

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

	ACTIF	Exercice 2022			Exercice 2021
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
COMPTES DE REGULARI SATION	Charges à répartir sur plusieurs exer				
	Primes de remboursement des obligations				
	Dépenses à classer et à régulariser				
	Écarts de conversion - Actif				
	COMPTES DE REGULARISATION TOTAL III				
	TOTAL GENERAL (I + II + III)	**65 527,43**		**65 527,43**	**66 842,06**

BILAN (en Euros)

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

PASSIF		Exercice 2022	Exercice 2021
FONDS PROPRES	Dotations		
	Mise à disposition chez le bénéficiaire		
	Affectation par collec de rattachement		
	Écarts de réévaluation		
	Réserves	5 021,22	5 021,22
	Report à nouveau	56 431,41	54 496,05
	Résultat de l'exercice	2 274,97	1 935,36
	Subventions d'investissement		
	Provisions réglementées		
	Fonds globalisés		
	Droits de l'affectant		
	FONDS PROPRES TOTAL I	**63 727,60**	**61 452,63**

BILAN (en Euros)

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

PASSIF		Exercice 2022	Exercice 2021
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES	Provisions pour risques		
	Provisions pour charges		
	PROVISIONS POUR RISQUE ET CHARGES TOTAL II		

BILAN (en Euros)

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

PASSIF		Exercice 2022	Exercice 2021
DETTES	Emprunts obligataires		
	Emprunts auprès des étab de crédits		
	Emprunts et dettes financières		
	Crédits et lignes de trésorerie		
	Avances		
	Fournisseurs et comptes rattachés		
	Dettes fiscales et sociales	1 799,83	1 445,17
	Autres		
	Fournisseurs d'immobilisations		
	Dettes envers l'Etat et les collec publ		3 944,26
	Dettes fiscales (impôts sur bénéfices)		
	Dettes envers les BA ou le BP		
	Opérations pour le compte de tiers		
	Autres dettes		
	Produits constatés d'avance		
	DETTES TOTAL III	**1 799,83**	**5 389,43**

BILAN (en Euros)

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

	PASSIF	Exercice 2022	Exercice 2021
COMPTES DE REGULARI SATION	Recettes à classer ou à régulariser		
	Écart de conversion - Passif		
	COMPTES DE REGULARISATION TOTAL IV		
	TOTAL GENERAL (I + II + III + IV)	**65 527,43**	**66 842,06**

Compte de Résultat Synthétique

En Milliers d'Euros

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

POSTES	Exercice 2022	Exercice 2021
Impôts et taxes perçus		
Dotations et subventions reçues		
Produits des services	11,82	14,75
Autres produits		
Transfert de charges		
Produits courants non financiers	11,82	14,75
Traitements, salaires, charges sociales		
Achats et charges externes	9,54	12,81
Participations et interventions		
Dotations aux amortissements et provisions		
Autres charges		
Charges courantes non financières	9,54	12,81
RESULTAT COURANT NON FINANCIER	**2,27**	**1,94**
Produits courants financiers		
Charges courantes financières		
RESULTAT COURANT FINANCIER		
RESULTAT COURANT	**2,27**	**1,94**
Produits exceptionnels		
Charges exceptionnelles		
RESULTAT EXCEPTIONNEL		
IMPOTS SUR LES BENEFICES		
RESULTAT DE L'EXERCICE	**2,27**	**1,94**

COMPTE DE RESULTAT 2022

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

POSTES	Exercice 2022	Exercice 2021
PRODUITS D'EXPLOITATION		
Ventes de marchandises	7 575,00	10 900,00
Prestations de services	4 244,16	3 849,16
Divers		
Production stockée		
Production immobilisée		
Subventions d'exploitation		
Reprises sur dépréciations et provisions		
Transferts de charges		
Autres produits	0,24	
TOTAL I	**11 819,40**	**14 749,16**
CHARGES D'EXPLOITATION		
Achats de marchandises		
Variation de stock	6 102,83	8 058,17
Achat de mat prem et autres approvis		
Variation de stock		
Autres achats et charges externes	3 441,60	4 753,47
Impôts et taxes sur rémunérations		
Autres impôts, taxes et versem assimilés		
Salaires et traitements		

COMPTE DE RESULTAT 2022

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

POSTES	Exercice 2022	Exercice 2021
Charges sociales		
Dotations amortissements sur immob		
Dotations aux dépréciations des immob		
Dot aux dépréc sur actif circulant		
Dot aux prov pour riques et charges		
Autres charges		2,16
TOTAL II	**9 544,43**	**12 813,80**
A - RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)	**2 274,97**	**1 935,36**
PRODUITS FINANCIERS		
Valeurs mobilières et créances		
Autres intérêts et produits assimilés		
Reprises sur dépréciations et provisions		
Transferts de charges		
Gains de change		
Produits net sur cessions de VMP		
TOTAL III		
CHARGES FINANCIERES		
Dot. amort, dépréc et aux provisions		
Intérêts et charges assimilées		
Pertes de change		

COMPTE DE RESULTAT 2022

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

POSTES	Exercice 2022	Exercice 2021
Charges nettes sur cessions de VMP		
TOTAL IV		
B - RESULTAT FINANCIER (III-IV)		
A + B - RESULTAT COURANT	**2 274,97**	**1 935,36**
PRODUITS EXCEPTIONNELS		
Subventions exceptionnelles		
Autres opérations de gestion		
Produits des cessions d'immobilisations		
Autres opérations en capital		
Reprises sur dépréciations et provisions		
Transferts de charges		
TOTAL V		
CHARGES EXCEPTIONNELLES		
Subventions exceptionnelles		
Autres opérations de gestion		
Valeur comptable des immo cédées		
Autres opérations en capital		
Dot. amort, dépréc et aux provisions		
TOTAL VI		
C - RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)		

COMPTE DE RESULTAT 2022

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON

Exercice 2022

POSTES	Exercice 2022	Exercice 2021
TOTAL DES PRODUITS (I+III+V)	**11 819,40**	**14 749,16**
TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI)	**9 544,43**	**12 813,80**
Impôts sur les bénéfices		
RESULTAT DE L'EXERCICE	**2 274,97**	**1 935,36**

Opérations Compte de Tiers

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

Situation des opérations pour le compte de tiers soldées au 31/12/2022

Opérations pour le compte de tiers	Balance d'entrée		Dépenses de l'année	Recettes de l'année	Balance de sortie	
	Solde débiteur	Solde créditeur			Solde débiteur	Solde créditeur

Opérations Compte de Tiers

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

Situation des opérations pour le compte de tiers non soldées au 31/12/2022

Opérations pour le compte de tiers	Balance d'entrée		Dépenses de l'année	Recettes de l'année	Balance de sortie	
	Solde débiteur	Solde créditeur			Solde débiteur	Solde créditeur

Résultats budgétaires de l'exercice

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES			
Prévisions budgétaires totales (a)	5 021,22	113 431,41	118 452,63
Titres de recette émis (b)		49 414,90	49 414,90
Réductions de titres (c)		6 510,00	6 510,00
Recettes nettes (d = b - c)		42 904,90	42 904,90
DEPENSES			
Autorisations budgétaires totales (e)	5 021,22	113 431,41	118 452,63
Mandats émis (f)		40 629,93	40 629,93
Annulations de mandats (g)			
Depenses nettes (h = f - g)		40 629,93	40 629,93
RESULTAT DE L'EXERCICE			
(d - h) Excédent		2 274,97	2 274,97
(h - d) Déficit			

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON

Exercice 2022

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2021	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2022	RESULTAT DE L'EXERCICE 2022	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2022
I - Budget principal					
Investissement					
Fonctionnement					
TOTAL I					
II - Budgets des services à caractère administratif					
TOTAL II					
III - Budgets des services à caractère industriel et commercial					
POMPES FUNEBRES COUERON					
Investissement	5 021,22				5 021,22
Fonctionnement	56 431,41		2 274,97		58 706,38
Sous-Total	**61 452,63**		**2 274,97**		**63 727,60**
TOTAL III	**61 452,63**		**2 274,97**		**63 727,60**
TOTAL I + II + III	**61 452,63**		**2 274,97**		**63 727,60**

Etat Consommation des Crédits

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Dépenses nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
21	Immobilisations corporelles		5 021,22	5 021,22				5 021,22
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS**		**5 021,22**	**5 021,22**				**5 021,22**
TOTAL	**DEPENSES REELLES D'INVESTISSEMENT**		**5 021,22**	**5 021,22**				**5 021,22**
TOTAL GENERAL			**5 021,22**	**5 021,22**				**5 021,22**

Etat Consommation des Crédits

Section D'INVESTISSEMENT
RECETTES

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Recettes nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
001	Solde d'exécution de la section d'investissement reporté		5 021,22	5 021,22				5 021,22
TOTAL GENERAL			**5 021,22**	**5 021,22**				**5 021,22**

Etat Consommation des Crédits

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Dépenses nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
011	Charges à caractère général	52 000,00	56 431,41	108 431,41	37 693,03		37 693,03	70 738,38
012	Charges de personnel et frais assimilés	4 900,00		4 900,00	2 936,90		2 936,90	1 963,10
65	Autres charges de gestion courante	100,00		100,00				100,00
TOTAL	**DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**57 000,00**	**56 431,41**	**113 431,41**	**40 629,93**		**40 629,93**	**72 801,48**
TOTAL GENERAL		**57 000,00**	**56 431,41**	**113 431,41**	**40 629,93**		**40 629,93**	**72 801,48**

Etat Consommation des Crédits

Section DE FONCTIONNEMENT
RECETTES

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Recettes nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
013	Atténuations de charges	43 000,00		43 000,00	31 085,50		31 085,50	11 914,50
70	Ventes de produits fabriques prestations de services marchandises	14 000,00		14 000,00	18 329,16	6 510,00	11 819,16	2 180,84
75	Autres produits de gestion courante				0,24		0,24	-0,24
TOTAL	**RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**57 000,00**		**57 000,00**	**49 414,90**	**6 510,00**	**42 904,90**	**14 095,10**
002	Résultat d'exploitation reporté		56 431,41	56 431,41				56 431,41
TOTAL GENERAL		**57 000,00**	**56 431,41**	**113 431,41**	**49 414,90**	**6 510,00**	**42 904,90**	**70 526,51**

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
RECETTES

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
6037	Variations de stocks de marchandises et de terrains nus	37 188,33		37 188,33
6068	Autres matières et fournitures	330,00		330,00
6135	Locations mobilières	174,70		174,70
SOUS-TOTAL CHAPITRE 011	**Charges à caractère général**	**37 693,03**		**37 693,03**
6215	Personnel affecté par la collectivité de rattachement	2 936,90		2 936,90
SOUS-TOTAL CHAPITRE 012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**2 936,90**		**2 936,90**
TOTAL	**DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**40 629,93**		**40 629,93**
	TOTAL GENERAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	**40 629,93**		**40 629,93**

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
RECETTES

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
6037	Variations de stocks de marchandises et de terrains nus	31 085,50		31 085,50
SOUS-TOTAL CHAPITRE 013	**Atténuations de charges**	**31 085,50**		**31 085,50**
706	Prestations de services	5 714,16	1 470,00	4 244,16
707	Ventes de marchandises	12 615,00	5 040,00	7 575,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 70	**Ventes de produits fabriques prestations de services marchandises**	**18 329,16**	**6 510,00**	**11 819,16**
7588	Autres	0,24		0,24
SOUS-TOTAL CHAPITRE 75	**Autres produits de gestion courante**	**0,24**		**0,24**
TOTAL	**RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**49 414,90**	**6 510,00**	**42 904,90**
	TOTAL GENERAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT	**49 414,90**	**6 510,00**	**42 904,90**

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
1068	Autres réserves		5 021,22						5 021,22		5 021,22
106	**Sous Total compte 106**		**5 021,22**						**5 021,22**		**5 021,22**
10	**Sous Total compte 10**		**5 021,22**						**5 021,22**		**5 021,22**
110	Report à nouveau solde créditeur		54 496,05		1 935,36				56 431,41		56 431,41
11	**Sous Total compte 11**		**54 496,05**		**1 935,36**				**56 431,41**		**56 431,41**
12	Résultat exercice bénef ou perte		1 935,36	1 935,36				1 935,36	1 935,36		0,00
12	**Sous Total compte 12**		**1 935,36**	**1 935,36**				**1 935,36**	**1 935,36**		**0,00**
	Total classe 1		**61 452,63**	**1 935,36**	**1 935,36**			**1 935,36**	**63 387,99**		**61 452,63**
37	Stocks mchdises terrains nus	37 188,33		31 085,50	37 188,33			68 273,83	37 188,33	31 085,50	
37	**Sous Total compte 37**	**37 188,33**		**31 085,50**	**37 188,33**			**68 273,83**	**37 188,33**	**31 085,50**	
	Total classe 3	**37 188,33**		**31 085,50**	**37 188,33**			**68 273,83**	**37 188,33**	**31 085,50**	
4011	Fournisseurs			605,64	605,64			605,64	605,64		0,00
401	**Sous Total compte 401**			**605,64**	**605,64**			**605,64**	**605,64**		**0,00**

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
40	**Sous Total compte 40**			**605,64**	**605,64**			**605,64**	**605,64**		**0,00**
4431	Opér particul avec Etat dépenses		3 944,26	6 881,16	2 936,90			6 881,16	6 881,16		0,00
443	**Sous Total compte 443**		**3 944,26**	**6 881,16**	**2 936,90**			**6 881,16**	**6 881,16**		**0,00**
44551	Etat - TVA à décaisser		1 233,00	1 908,00	1 962,00			1 908,00	3 195,00		1 287,00
4455	**Sous Total compte 4455**		**1 233,00**	**1 908,00**	**1 962,00**			**1 908,00**	**3 195,00**		**1 287,00**
44566	TVA déduct sur autres biens et services			101,00	101,00			101,00	101,00		0,00
4456	**Sous Total compte 4456**			**101,00**	**101,00**			**101,00**	**101,00**		**0,00**
44571	Etat - TVA collectée		212,17	2 063,34	2 364,00			2 063,34	2 576,17		512,83
4457	**Sous Total compte 4457**		**212,17**	**2 063,34**	**2 364,00**			**2 063,34**	**2 576,17**		**512,83**
445	**Sous Total compte 445**		**1 445,17**	**4 072,34**	**4 427,00**			**4 072,34**	**5 872,17**		**1 799,83**
44	**Sous Total compte 44**		**5 389,43**	**10 953,50**	**7 363,90**			**10 953,50**	**12 753,33**		**1 799,83**
451004	Cpte rattach avec à subdiv par budg ann	29 653,73		24 203,00	19 414,80			53 856,73	19 414,80	34 441,93	
451	**Sous Total compte 451**	**29 653,73**		**24 203,00**	**19 414,80**			**53 856,73**	**19 414,80**	**34 441,93**	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
45	**Sous Total compte 45**	**29 653,73**		**24 203,00**	**19 414,80**			**53 856,73**	**19 414,80**	**34 441,93**	
4711	Verst des régisseurs			30 713,00	30 713,00			30 713,00	30 713,00		0,00
471412	Excédent à réimputer - personnes morales			6 510,00	6 510,00			6 510,00	6 510,00		0,00
47141	**Sous Total compte 47141**			**6 510,00**	**6 510,00**			**6 510,00**	**6 510,00**		**0,00**
4714	**Sous Total compte 4714**			**6 510,00**	**6 510,00**			**6 510,00**	**6 510,00**		**0,00**
471	**Sous Total compte 471**			**37 223,00**	**37 223,00**			**37 223,00**	**37 223,00**		**0,00**
4728	DACR - autres dépenses à régul			10 020,00	10 020,00			10 020,00	10 020,00		0,00
472	**Sous Total compte 472**			**10 020,00**	**10 020,00**			**10 020,00**	**10 020,00**		**0,00**
4784	Arrondis sur déclaration de TVA			0,40	0,40			0,40	0,40		0,00
478	**Sous Total compte 478**			**0,40**	**0,40**			**0,40**	**0,40**		**0,00**
47	**Sous Total compte 47**			**47 243,40**	**47 243,40**			**47 243,40**	**47 243,40**		**0,00**
	Total classe 4	**29 653,73**	**5 389,43**	**83 005,54**	**74 627,74**			**112 659,27**	**80 017,17**	**34 441,93**	**1 799,83**
6037	Var stocks mchdises terr nus					37 188,33	31 085,50	37 188,33	31 085,50	6 102,83	

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
603	**Sous Total compte 603**					**37 188,33**	**31 085,50**	**37 188,33**	**31 085,50**	**6 102,83**	
6068	Autres matières et fournitures					330,00		330,00		330,00	
606	**Sous Total compte 606**					**330,00**		**330,00**		**330,00**	
60	**Sous Total compte 60**					**37 518,33**	**31 085,50**	**37 518,33**	**31 085,50**	**6 432,83**	
6135	Locations mobilières					174,70		174,70		174,70	
613	**Sous Total compte 613**					**174,70**		**174,70**		**174,70**	
61	**Sous Total compte 61**					**174,70**		**174,70**		**174,70**	
6215	Persel affecté par collectivité rattacht					2 936,90		2 936,90		2 936,90	
621	**Sous Total compte 621**					**2 936,90**		**2 936,90**		**2 936,90**	
62	**Sous Total compte 62**					**2 936,90**		**2 936,90**		**2 936,90**	
	Total classe 6					**40 629,93**	**31 085,50**	**40 629,93**	**31 085,50**	**9 544,43**	
706	Prestations de services					1 470,00	5 714,16	1 470,00	5 714,16		4 244,16
707	Ventes de marchandises					5 040,00	12 615,00	5 040,00	12 615,00		7 575,00

BALANCE REGLEMENTAIRE DES COMPTES DU GRAND LIVRE

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
70	**Sous Total compte 70**					**6 510,00**	**18 329,16**	**6 510,00**	**18 329,16**		**11 819,16**
7588	Autres						0,24		0,24		0,24
758	**Sous Total compte 758**						**0,24**		**0,24**		**0,24**
75	**Sous Total compte 75**						**0,24**		**0,24**		**0,24**
	Total classe 7					**6 510,00**	**18 329,40**	**6 510,00**	**18 329,40**		**11 819,40**
	Total général	**66 842,06**	**66 842,06**	**116 026,40**	**113 751,43**	**47 139,93**	**49 414,90**	**230 008,39**	**230 008,39**	**75 071,86**	**75 071,86**

Balance des valeurs inactives

Arrêtée à la date du 31/12/2022

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

DESIGNATION DES COMPTES	DEBIT			CREDIT			SOLDES	
N° Intitulé Nature des valeurs inactives	Balance d'entrée	Année en cours	TOTAL	Balance d'entrée	Année en cours	TOTAL	Débiteurs	Créditeurs
861 Portefeuille								
NEANT								
Sous Total compte 861								
862 Correspondant								
NEANT								
Sous Total compte 862								
863 Prise en charge titre et valeur								
NEANT								
Sous Total compte 863								
TOTAUX	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Page des signatures

17004 - POMPES FUNEBRES COUERON Exercice 2022

Vu et certifié par le comptable supérieur ou son délégué qui déclare que le présent compte est exact en ses résultats.
Observations :

VERMEERSCH Guillaume (1046960095-0), Inspecteur des Finances Publiques A **DRFiP DES PAYS-DE-LOIRE - LO...**, le **15/02/2023**

Le comptable soussigné affirme véritable, sous les peines de droit, le présent compte.
Le comptable affirme, en outre et sous les mêmes peines, que les recettes et dépenses portées dans ce compte sont, sans exception, toutes celles qui ont été faites pour le service de **POMPES FUNEBRES COUERON** pendant l'année **2022** et qu'il n'en existe aucune autre à sa connaissance.

HUBERDEAU Laurent (1013602191-0), CSC des Finances Publiques de 4ème catégorie A **SAINT-HERBLAIN**, le **15/02/2023**

Vu par l'ordonnateur ou son délégué qui certifie que le présent compte dont le montant des titres à recouvrer et des mandats émis est conforme aux écritures de sa comptabilité administrative, a été voté le ... par l'organe délibérant.

A , le

Budget : BUDGET PRINCIPAL VILLE

Exercice : 2022

Section : INVESTISSEMENT

COUERON

RESTES A REALISER - DEPENSES

ENGAGEMENT	LIBELLE ENG.	FONCT.	NATURE	ANTENNE	SERV	TIERS	SOLDE ENG. TTC
FI19-00195P	PARTICIPATION RESIDENCE SENIORS	01	2041642		5400	HABITAT 44	89 718,00
						TOTAL 2041642	**89 718,00**
IN19007501P	Déploiement logiciel droits de cités	020	2051	INFORMATIQ	5600	NANTES METROPOLE	13 430,00
IN20006201P	SIRH - partie forfaitaire	020	2051	INFORMATIQ	5600	BERGER LEVRAULT	76 069,24
IN20006301P	SIRH - Module GPEC	020	2051	INFORMATIQ	5600	BERGER LEVRAULT	8 525,00
IN21003101P	Esédit SIRH - Module complémentaire	020	2051	INFORMATIQ	5600	BERGER LEVRAULT	3 717,00
IN22009901P	Forfait de démarrage et de fonctionnement la premi ère année de mise en service pour 470 agents en co	020	2051	INFORMATIQ	5600	HORIZONTAL SOFTWARE	34 020,00
IN22011901P	Forfait de démarrage et de fonctionnement 1è année de mise en service pour 1 To de données	020	2051	INFORMATIQ	5600	EINDEN	15 740,00
						TOTAL 2051	**151 501,24**
EV22019801P	réfection complète barrière d'accès parc Bricaud devis DE00001321 du 16/11/2022	823	2128	E8015	9520	LES JARDINS DE FRANKI	7 872,53
						TOTAL 2128	**7 872,53**
BA21-00557P	TRX : RÉFECTION CHAUFFERIE L. MICHEL (LIGNE BA112)	213	21312	S2060	9400	GROUPE F2E	2 046,14
BA21006201P	TRX : mission MOE - agrandissement des cours J. Zay (BA114) devis du 30/11/20	251	21312	S2070	9400	2LM SAS	510,00
BA21007201P	TRX : Missions CT - construction espace péris supp lémentaire Jean ZAY (BA113)Devis 18	251	21312	S2070	9400	QUALICONSULT SAS	180,00
BA21012001P	TRX : toiture/isolation/cheminement J. Macé (BA109)	211	21312	B2031	9400	ISODEAL	1 273,20
BA21012002P	TRX : toiture/isolation/cheminement M. Gouzil (BA107)	212	21312	B2022	9400	ISODEAL	1 002,00
BA21012101P	TRX : réfection toiture/isolation - M. Gouzil (BA1 07)	212	21312	B2022	9400	AM3I PLUS	2 690,54
BA21017801P	TRX : MOE GS J. Zay - Construction espace péri sup plémentaire (BA113)Devis ci joint	251	21312	S2070	9400	FLUELEC INGENIERIE	576,00
BA21030001P	TRX : réfection plateforme et cours école M. Gouzil	213	21312	S2020	9400	2LM SAS	47,12
BA21063801P	TRX : extension cours GS J. Zay (sous traitant Colas)	213	21312	S2070	9400	VALLOIS	2 319,42
BA22-00616P	REGUL RE IMPUTATION AVANCE	213	21312	S2070	9400	COLAS FRANCE NANTES NORD	4 108,50
BA22-00631P	TVA SOUS TRAITANTS	213	21312	S2060	9400	GROUPE F2E	4 575,01
BA22-00632P	SOUS TRAITANT	213	21312	S2060	9400	AER EAU CONTROL	1 355,00
BA22-00638P	TVA SOUS TRAITANTS	213	21312	B2036	9400	CONSTRUCTIONS DASSE	33 635,00
BA22-00639P	SOUS TRAITANT	213	21312	B2036	9400	ATLANTIC ENVIRONNEMENT	25 232,25
BA22004601P	TRX : MO pour l'aménagement d'un bâtiment modulair e - école P.BERT	255	21312	B2036	9400	FLUELEC INGENIERIE	7 680,00
BA22004901P	Mission de coordination SPS (réalisation) plateforme Gouzil/Divet/Cuisine Centrale	213	21312	S2020	9400	QUALICONSULT SECURITE	624,00
BA22014001P	TRX : réfection toiture et isolation C. Divet (tranche option 1 - lot 3)	211	21312	B2021	9400	ISODEAL	9 360,00
BA22023201P	Missions CT : Anne Frank (L, LE, SEI, HAND) Devis du 4/04/2022 (225)	212	21312	B2041	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	400,00
BA22026301P	TRX : réfection plateforme Cuisine Centrale	213	21312	S2020	9400	LANDAIS ANDRE SAS	209 738,09
BA22026401P	TRX : reprise étanchéité réseau EP GS A. Frank/L. Blum devis D720110014v1	213	21312	S2040	9400	SUEZ RV OSIS OUEST	24 696,00
BA22031801P	TRX : fourniture et pose de 4 boites à clés pour thermostats devis du 09/06/22	213	21312	S2070	9400	MARTIN CALAIS	1 110,68
BA22032401P	TRX : P.BERT -Remplacement et réalimentation radia teur cuisine devis 00029829/ AF du 9/06/22 (318)	212	21312	B2032	9400	ROQUET	2 687,29
BA22038601P	TRX : réfection de la plateforme Gouzil/Divet/ Cuisine Centrale	213	21312	S2020	9400	CREPEAU ETS	12 258,00
BA22038701P	TRX : réfection de la plateforme Gouzil/Divet/ Cuisine Centrale	213	21312	S2020	9400	JAULIN PAYSAGES	4 994,24
BA22044801P	Aménagement d'un bâtiment modulaire - école P.BERT	213	21312	B2036	9400	CONSTRUCTIONS DASSE	143 862,00

ENGAGEMENT	LIBELLE ENG.	FONCT.	NATURE	ANTENNE	SERV	TIERS	SOLDE ENG. TTC
BA22045301P	TRX : modulaire P. Bert devis DE22-200 v2	213	21312	B2036	9400	BOISSEAU BATIMENT	43 167,75
BA22048501P	TRX : plateforme Gouzil (sous traitant)	213	21312	S2020	9400	SPIE INDUSTRIE & TERTIAIRE	1 680,63
BA22050101P	démolition cheminée : L. Michel devis 12022407 du 06/10/22	212	21312	B2061	9400	COUVERTURE ET BARDAGE	1 215,55
BA22050501P	VRD - réfection plateforme Gouzil	213	21312	S2020	9400	PAVAGE 44	10 843,50
BA22053701P	construction d'un modulaire P. Bert	213	21312	B2036	9400	GROUPE LB	168 175,00
BA22055102P	TRX : P Bert - Pose et raccordement d'un compteur gaz sur l'alimentation des chaudières devis n°	212	21312	B2032	9400	ENGIE ENERGIE SERVICES SA	1 779,54
BA22056801P	TRX : Câblage informatique : Léon Blum Devis : V 5E0772 Ind.A du 28/10/22 (544)	211	21312	B2042	9400	SNEF	1 186,39
BA22060601P	réfection de la plateforme Gouzil/Divet (sous traitant)	213	21312	S2020	9400	AUTOMATIC SYSTEMS	5 879,80
BA22060701P	réfection de la plateforme Gouzil/Divet Cuisine Centrale	213	21312	S2020	9400	LANDAIS ANDRE SAS	14 519,98
BA22061301P	modification de commande hotte de cuisine : GS A.Frank/L. Blum devis D220639 du 18/11/22	213	21312	S2040	9400	DIFFUSION FRANCE MAINTENANCE	1 340,36
BA22061501P	réparation fuite eau - P. Bert devis 06-517314 du 16/11/22	213	21312	B2036	9400	VEOLIA EAU	4 101,66
EV22016001P	fourniture/pose cabane de jeux et sol amortissant : GS P. Bert/J. Macé devis 2801-	213	21312	S2030	9520	ECOGOM	7 751,75
						TOTAL 21312	**758 602,39**
BA21031001P	TRX : MOE éclairages P. Dufief (complément au BA200075 - ligne 117)	411	21318	B4054	9400	SLVI	2 684,40
BA21052601P	Réfection toiture et isolation - MPE (BA121) Dev is AE du 14/04/2021	64	21318	B6001	9400	AXIMA CONCEPT	19 344,23
BA22-00634P	TVA SOUS TRAITANTS	64	21318	B6001	9400	AXIMA CONCEPT	1 000,00
BA22020001P	TRX : sécurisation des accès de maintenance ETAP (mise en place d?escaliers escamotables p	020	21318	S1010	9400	AMH SARL	17 209,75
BA22021301P	TRX : réfection des installations de chauffage et ECS : gymnases R. Gourhand et P. Dufiel	411	21318	B4053	9400	LUCATHERMY	5 619,70
BA22021601P	Chauffage :installation/mise à jour la licence GTC devis DE202531 du 10/03/22	020	21318	BATIMENTS	9400	ASTERM SAS	1 462,45
BA22024701P	TRX : reprise réseau EU - MPE devis D722040007v1/CB/OB du 14/04/22	64	21318	B6001	9400	SUEZ RV OSIS OUEST	4 800,00
BA22027801P	TRX : remise à niveau GTC ETAP	020	21318	S1010	9400	CYRISEA	4 862,40
BA22028801P	changement des aérothermes gaz : CTM devis 3551220/2 du 09/05/22	020	21318	B1003	9400	ENGIE ENERGIE SERVICES SA	19 467,66
BA22034601P	TRX : Reprise et drainage : Léo Lagrange - 3 terr ains de pétanque Devis DH22060036v1/CN/NA du 09/0	414	21318	S4040	9400	SARP OSIS OUEST	17 868,00
BA22041801P	TRX complémentaires : réfection chauffage Gourhand Dufiel	411	21318	B4053	9400	LUCATHERMY	1 944,00
BA22045701P	Remplacement de la centrale d'alarme VMC Gaz : gendarmerie devis DB22_B21307-A1	111	21318	B1031	9400	THERMIQUE DE L OUEST	1 097,25
BA22052601P	MOE ETAP Gestion Technique Centralisé - Phase DET-AOR (431)	020	21318	S1010	9400	FLUELEC INGENIERIE	3 000,00
BA22053001P	TRX : remplacement pompe de chauffage CTM devis 3790421/1 du 28/09/22	020	21318	B1003	9400	ENGIE ENERGIE SERVICES SA	1 469,05
BA22053101P	TRX : fourniture/pose d'un regard sur réseau EU devis 2022/09/273.1	020	21318	S1020	9400	SUEZ RV OSIS OUEST	1 925,20
BA22053301P	remplacement volet roulant : gendarmerie devis MC420 du 04/10/22	111	21318	B1031	9400	ALVER	866,40
BA22054001P	système de chauffage dans les cellules gendarmerie (sous traitant de GLEN) devis 49287 du 05/10/22	111	21318	B1031	9400	MONNIER	3 300,00
BA22057101P	TRX : mise en place système chauffage dans les cellules (gendarmerie) devis 3204 du 26	111	21318	B1031	9400	MICHEL GLEN	13 460,00
BA22057102P	TVA Monnier (sous traitant)	111	21318	B1031	9400	MICHEL GLEN	660,00
BA22060101P	Fourniture et pose de 3 défibrillateurs devis DD1 3519 du 13/10/22	020	21318	BATIMENTS	9400	D SECURITE	5 796,18
BA22061401P	Complément TRX : hydrocurage/drainage : terrains pétanque - Léo Lagrange Devis 2022	411	21318	B4041	9400	SARP OSIS OUEST	820,20
EV22017801P	Renouvellement aire de jeux quartier des marais (travaux complémentaires) devis 35-1022/04	823	21318	E8017	9520	IDVERDE	95,64
EV22020501P	renouvellement aire de jeux quartier des marais actualisation des prix	823	21318	E8017	9520	IDVERDE	2 387,98
						TOTAL 21318	**131 140,49**
EV22017401P	Réalisation d'une passerelle bois sur sentier : quartier des marais devis DE0001610du 21/09/2	823	2152	E8017	9520	MAROLLEAU AMENAGEMENT BOIS	10 344,00
EV22017701P	réparation garde-corps passerelle quartier Blanchardière devis de0001632 du 02	823	2152	E8017	9520	MAROLLEAU AMENAGEMENT BOIS	6 174,00

ENGAGEMENT	LIBELLE ENG.	FONCT.	NATURE	ANTENNE	SERV	TIERS	SOLDE ENG. TTC
						TOTAL 2152	**16 518,00**
EV22017001P	acquisition sécateur électrique devis DV00053232 du 24/10/22	823	2158	MAT TECH	9520	TOUT POUR LA CAVE	2 386,80
EV22017101P	Acquisition débroussailleuse devis 310246 du 27/10/22	823	2158	MAT TECH	9520	EQUIP JARDIN ATLANTIC	511,92
						TOTAL 2158	**2 898,72**
GA22013801P	achat de Goupil G4 (véhicule pour le SEVN) devis 36772845 du 28/11/2022	020	2182	PARC AUTO	5500	UGAP DEPARTEMENT CLIENTS	76 815,73
GA22013901P	achat de 2Goupil G4 9kWh (véhicules pour SEVN) devis 36772827 du 28/11/2022	020	2182	PARC AUTO	5500	UGAP DEPARTEMENT CLIENTS	78 812,98
						TOTAL 2182	**155 628,71**
IN22008301P	tablette RFID Médiathèque	020	2183	INFORMATIQ	5600	BIBLIOTHECA	2 520,00
IN22009001P	Equipement réseau Ecole P.Bert - switch Aruba 6100	213	2183	INFO ECOLE	5600	APIXIT	1 168,74
IN22009101P	Equipement réseau ancienne maison de la comm. - sw itch Aruba 6200F	020	2183	B1004	5600	APIXIT	2 181,22
						TOTAL 2183	**5 869,96**
EF22042401P	AF -mobilier - tables, chaises, caissons... (voir devis n° 36634029 en date du 20 mai 2022).	212	2184	B2041	2100	UGAP DEPARTEMENT CLIENTS	6 016,96
EF22088101P	MG - Tabourets Tilot 38 cm (3) et 45 cm (1) + frai s de livraison	212	2184	B2022	2100	HOP TOYS	253,70
EF22094301P	Péri PB - achat de mobilier modulaire selon devis n° 36779591 en date du 25 novembre 2022. (tables	255	2184	B2036	2400	UGAP DEPARTEMENT CLIENTS	8 550,00
MG22008701P	Armoire métallique - (A livrer à l'Hôtel de Ville) Devis 38439861 du 14/10/22 (267)	020	2184	MAT MOB	5500	UGAP DEPARTEMENT CLIENTS	549,17
PE22009001P	MAB - mobilier complémentaire - voir devis n022032 7 en date du 5 octobre 2022	64	2184	MAT ENF	2500	SOCIETE NOUVELLE MOLUDO	1 827,32
						TOTAL 2183	**17 197,15**
EF22088102P	MG - Coussins Dynair	212	2188	B2022	2100	HOP TOYS	119,70
EF22096701P	OFFICES - Matériel de restauration	251	2188	OFFICES	2300	EQUIP SERVICE	63 117,11
EV22017601P	Palox pour potagers devis DV22-10-319 du 31/10/22	823	2188	MAT TECH	9520	PLANTE ET CITE ASSOCIATION	792,00
EV22017602P	frais de port	823	2188	MAT TECH	9520	PLANTE ET CITE ASSOCIATION	294,00
MG22008702P	Lampe de bureau (A livrer HDV) Devis 38439856 du 14/10/22 (266)	020	2188	MGX	5500	UGAP DEPARTEMENT CLIENTS	282,48
MG22008703P	Four à micro-ondes : A livrer à L'Hôtel de Ville) Devis 38436845 du 11/10/22 (265)	020	2188	MGX	5500	UGAP DEPARTEMENT CLIENTS	145,40
PA22003501P	Panneau d'interprétation du patrimoine - Le Bossis	324	2188	MAT CULT	4400	BOSCHER SIGNALETIQUE & IMAGE	2 004,00
PE22008001P	LES CABANES DES LOULOUS (Hochets, gigoteuse pour p oupée - porte bébé Julie - siège vélo pour poupée)	64	2188	MAT ENF	2500	HABA	30,00
SP22007201P	Tour de basket mobile 4 panneaux	411	2188	S4060	3200	DECATHLON PRO	6 279,00
						TOTAL 2188	**73 063,69**
BA19003706P	mission de CT ADAP : bâtiment Jules Ferry	025	2313	B1034	9400	SOCOTEC EQUIPEMENTS	1 216,32
BA19068801P	Mission G2PRO multi accueil Chabossièrecontrat 25C 2019 Ginger	64	2313	B6002	9400	GINGER CEBTP	120,00
BA20007501P	TRX : MOE luminaire P. Moisan contrat 2C 2020 SLVI	411	2313	S4060	9400	SLVI	1 459,20
BA20007701P	mission de CT ADAP : COS HDV	020	2313	B1005	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	776,90
BA20007702P	mission de CT ADAP : Estuaire	020	2313	B1006	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	1 020,00
BA20007703P	mission de CT ADAP : maison des associations	025	2313	B1014	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	164,00
BA20007704P	mission de CT ADAP : locaux stockage ETAP	025	2313	B1015	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	164,00
BA20007705P	mission de CT ADAP : centre Henri Normand	025	2313	B1033	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	170,93
BA20007706P	mission de CT ADAP : Jules Ferry	025	2313	B1034	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	310,16
BA20007707P	mission de CT ADAP : maternelle Métairie	211	2313	B2051	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	143,46
BA20007708P	mission de CT ADAP : Marcel Gouzil	212	2313	B2022	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	128,76

ENGAGEMENT	LIBELLE ENG.	FONCT.	NATURE	ANTENNE	SERV	TIERS	SOLDE ENG. TTC
BA20007709P	mission de CT ADAP : élémentaire Métairie	212	2313	B2052	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	143,46
BA20007710P	mission de CT ADAP : piscine	413	2313	B4052	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	310,16
BA20007711P	mission de CT ADAP : CCAS	520	2313	B5001	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	170,93
BA20007712P	mission de CT ADAP : Maison Petite Enfance	64	2313	B6001	9400	SOCOTEC CONSTRUCTION	170,93
BA20036701P	TRX : MOE toiture APS +APD+DET C. Divet	211	2313	B2021	9400	CDC CONSEIL	1 050,00
BA20036702P	TRX : MOE toiture APS +APD+DET J. Macé	211	2313	B2031	9400	CDC CONSEIL	1 050,00
BA20036703P	TRX : MOE -Toitures : APS +APD+DET M. Gouzil	212	2313	B2022	9400	CDC CONSEIL	1 050,00
BA20036704P	TRX : MOE toiture APS +APD+DET Cuisine Centrale	251	2313	B2080	9400	CDC CONSEIL	1 050,00
BA20036801P	TRX : MOE toiture APS+APD+PRO+ACT+VISA+DET+AOR - C. Divet	211	2313	B2021	9400	SECC CENTRE OUEST	1 393,35
BA20036802P	TRX : MOE toiture APS+APD+PRO+ACT+VISA+DET+AOR - J. Macé	211	2313	B2031	9400	SECC CENTRE OUEST	1 393,30
BA20036803P	TRX : MOE toiture - APS+APD+PRO+ACT+VISA+DET+AOR - M. Gouzil	212	2313	B2022	9400	SECC CENTRE OUEST	1 393,31
BA20036804P	TRX : MOE toiture APS+APD+PRO+ACT+VISA+DET+AOR - Cuisine Centrale	251	2313	B2080	9400	SECC CENTRE OUEST	1 393,32
BA20061401P	AVENANT n° 2 - MOE MULTI ACCUEIL CHABOSSIERE (lign e BA81) Co -traitants ci joint les	64	2313	B6002	9400	SERBA REZE	331,32
BA20061501P	AVENANT n° 2 - MOE MULTI ACCUEIL CHABOSSIERE (lign e BA81) Co -traitants ci joint les	64	2313	B6002	9400	BATEL	762,86
BA20066302P	ADAP : lot 1 gros ?uvre - ETAP	020	2313	S1010	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	50,56
BA20066307P	ADAP : lot 1 gros ?uvre - Marcel Gouzil	212	2313	B2022	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	892,24
BA20066502P	ADAP : lot 2 menuiseries - ETAP	020	2313	S1010	9400	ATS ACCES	7 235,76
BA20066503P	ADAP : lot 2 menuiseries - centre Henri Normand	025	2313	B1033	9400	ATS ACCES	611,63
BA20066504P	ADAP : lot 2 menuiseries - Jules Ferry	025	2313	B1034	9400	ATS ACCES	869,11
BA20066505P	ADAP : lot 2 menuiseries - locaux stockage ETAP	025	2313	B1015	9400	ATS ACCES	1 032,38
BA20066506P	ADAP : lot 2 menuiseries - Métairie maternelle	211	2313	B2051	9400	ATS ACCES	7 339,40
BA20066507P	ADAP : lot 2 menuiseries - Marcel Gouzil	212	2313	B2022	9400	ATS ACCES	8 257,38
BA20066511P	ADAP : lot 2 menuiseries - MPE	64	2313	B6001	9400	ATS ACCES	1 348,00
BA20066609P	ADAP : lot 3 cloisons plafonds - piscine	413	2313	B4052	9400	QUADRINOV AGENCEMENT SARL	2 677,53
BA20066702P	ADAP : lot 4 revêtement sol - faïence - ETAP	020	2313	S1010	9400	A2S	32,35
BA20066703P	ADAP : lot 4 revêtement sol - faïence - centre Hen ri Normand	025	2313	B1033	9400	A2S	56,36
BA20066707P	ADAP : lot 4 revêtement sol - faïence - Marcel Go uzil	212	2313	B2022	9400	A2S	323,46
BA20066709P	ADAP : lot 4 revêtement sol - faïence - piscine	413	2313	B4052	9400	A2S	1 791,08
BA20066710P	ADAP : lot 4 revêtement sol - faïence - CCAS	520	2313	B5001	9400	A2S	18,08
BA20066804P	ADAP : lot 5 peinture - Jules Ferry	025	2313	B1034	9400	ABITAT SERVICES SARL	614,05
BA20066809P	ADAP : lot 5 peinture - piscine	413	2313	B4052	9400	ABITAT SERVICES SARL	676,32
BA20066902P	ADAP : lot 6 électricité - ETAP	020	2313	S1010	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	164,68
BA20066905P	ADAP : lot 6 électricité - locaux stockage ETAP	025	2313	B1015	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	54,18
BA20066907P	ADAP : lot 6 électricité - Marcel Gouzil	212	2313	B2022	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	43,42
BA20066908P	ADAP : lot 6 électricité - Métairie élémentaire	212	2313	B2052	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	108,24
BA20066909P	ADAP : lot 6 électricité - piscine	413	2313	B4052	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	938,25
BA20066910P	ADAP : lot 6 électricité - CCAS	520	2313	B5001	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	102,58
BA20066911P	ADAP : lot 6 électricité- MPE	64	2313	B6001	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	96,95

ENGAGEMENT	LIBELLE ENG.	FONCT.	NATURE	ANTENNE	SERV	TIERS	SOLDE ENG. TTC
BA20067002P	ADAP : lot 7 plomberie - ETAP	020	2313	S1010	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	2 387,57
BA20067005P	ADAP : lot 7 plomberie - locaux stockage ETAP	025	2313	B1015	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	40,51
BA20067010P	ADAP : lot 7 plomberie- CCAS	520	2313	B5001	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	45,61
BA20067011P	ADAP : lot 7 plomberie - MPE	64	2313	B6001	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	21,22
BA20078301P	TRX : Multi Accueil-Lot1 DEMOLITION-DESAMIANTAGE B A81	64	2313	B6002	9400	LANDAIS ANDRE SAS	1 274,25
BA20078501P	TRX : BA83 -MultiAccueil-Lot4 COUVERTURE ZINC	64	2313	B6002	9400	AXIMA CONCEPT	280,23
BA20078901P	TRX : BA87 - MultiAccueil-Lot10 REVETEMENTS DE SO L CARRELAGE-FAIENCE	64	2313	B6002	9400	TAERA SOLS SAS	482,10
BA20079701P	TRX : Multi Accueil-mission MOE pour l'installatio n de containers Devis ci joint	64	2313	B6002	9400	FLUELEC INGENIERIE	570,00
BA21-00689P	REVISIONS SITUATION 3	025	2313	B1033	9400	ABITAT SERVICES SARL	7,68
BA21-00692P	REVISIONS SITUATION 3	212	2313	B2052	9400	ABITAT SERVICES SARL	1,85
BA21-00693P	REVISIONS LOT 5 SITUATION 3	212	2313	B2022	9400	ABITAT SERVICES SARL	116,80
BA21-00696P	ADAP - AV 2 - LOT 5 : M. GOUZIL	212	2313	B2022	9400	ABITAT SERVICES SARL	942,22
BA21-00697P	ADAP LOT 2 RÉVISIONS SITUATION 2 PISCINE	413	2313	B4052	9400	ATS ACCES	2 183,03
BA21-00698P	ADAP LOT 2 REVISIONS SITUATION 2 METAIRIE MATERNELLE	211	2313	B2051	9400	ATS ACCES	1 064,75
BA21-00699P	ADAP LOT 2 REVISIONS SITUATION 2 CENTRE HENRI NORMAND	025	2313	B1033	9400	ATS ACCES	292,51
BA21-00700P	ADAP LOT 2 REVISIONS SITUATION 2 JULES FERRY	025	2313	B1034	9400	ATS ACCES	503,38
BA21-00703P	ADAP LOT 2 REVISIONS SITUATION 2 ETAP	020	2313	S1010	9400	ATS ACCES	353,14
BA21-00704P	ADAP LOT 2 REVISIONS SITUATION 2 MARCEL GOUZIL	212	2313	B2022	9400	ATS ACCES	814,67
BA21-00705P	BA20066510P - ADAP : LOT 2 MENUISERIES - CCAS	520	2313	B5001	9400	ATS ACCES	0,69
BA21-00707P	REVISIONS PISCINE LOT 1	413	2313	B4052	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	362,48
BA21-00708P	REVISIONS LOCAUX STOCKAGE ETAP LOT 1	025	2313	B1015	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	129,44
BA21-00709P	REVISIONS MATERNELLE METAIRIE LOT 1	211	2313	B2051	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	1 943,42
BA21-00710P	REVISIONS CHN LOT 1	025	2313	B1033	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	314,51
BA21-00711P	REVISIONS JULES FERRY LOT 1	025	2313	B1034	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	60,76
BA21-00712P	REVISIONS MPE LOT 1	64	2313	B6001	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	26,54
BA21-00713P	REVISIONS CCAS LOT 1	520	2313	B5001	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	15,41
BA21-00714P	REVISIONS ELEMENTAIRE METAIRIELOT 1	212	2313	B2052	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	1 585,32
BA21-00715P	REVISIONS ETAP LOT 1	020	2313	S1010	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	244,16
BA21-00716P	REVISIONS ELEMENTAIRE MARCEL GOUZIL LOT 1	212	2313	B2022	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	202,49
BA21-00718P	REVISIONS PISCINE LOT 5	413	2313	B4052	9400	ABITAT SERVICES SARL	1,80
BA21-00719P	REVISIONS CHN LOT 5	025	2313	B1033	9400	ABITAT SERVICES SARL	6,76
BA21-00720P	REVISIONS ELEMENTAIRE METAIRIE LOT 5	212	2313	B2052	9400	ABITAT SERVICES SARL	2,41
BA21-00721P	REVISIONS ELEMENTAIRE MARCEL GOUZIL LOT 5	212	2313	B2022	9400	ABITAT SERVICES SARL	4,15
BA21-00722P	REVISIONS JULES FERRY LOT 5	025	2313	B1034	9400	ABITAT SERVICES SARL	6,13
BA21-00724P	REVISIONS PISCINE LOT 6	413	2313	B4052	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	128,57
BA21-00725P	REVISIONS LOCAUX STOCKAGE ETAP LOT 6	025	2313	B1015	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	35,63
BA21-00726P	REVISIONS MATERNELLE METAIRIE LOT 6	211	2313	B2051	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	495,41
BA21-00727P	REVISIONS CHN LOT 6	025	2313	B1033	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	154,09

ENGAGEMENT	LIBELLE ENG.	FONCT.	NATURE	ANTENNE	SERV	TIERS	SOLDE ENG. TTC
BA21-00728P	REVISIONS JULES FERRY LOT 6	025	2313	B1034	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	326,38
BA21-00729P	REVISIONS MPE LOT 6	64	2313	B6001	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	63,77
BA21-00730P	REVISIONS CCAS LOT 6	520	2313	B5001	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	67,46
BA21-00731P	REVISIONS ELEMENTAIRE METAIRIE LOT 6	212	2313	B2052	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	150,46
BA21-00732P	REVISIONS ETAP LOT 6	020	2313	S1010	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	108,29
BA21-00733P	REVISIONS ELEMENTAIRE MARCEL GOUZIL LOT 6	212	2313	B2022	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	36,96
BA21019901P	Cumul révisons - MOE MULTI ACCUEIL CHABOSSIERE (li gne BA81)	64	2313	B6002	9400	CABINET DENIS ROUSSEAU	192,11
BA21021801P	TRX : Multi Accueil Lot 14 (BA8)	64	2313	B6002	9400	EQUIP SERVICE	626,58
BA21026202P	ADAP : lot 1 gros ?uvre - Métairie maternelle	211	2313	B2051	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	1 326,07
BA21026203P	ADAP : lot 1 gros ?uvre - Métairie élémentaire	212	2313	B2052	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	134,68
BA21026304P	ADAP : lot 3 cloisons - piscine	413	2313	B4052	9400	QUADRINOV AGENCEMENT SARL	468,68
BA21026402P	ADAP : lot 2 menuiseries - Métairie maternelle	211	2313	B2051	9400	ATS ACCES	28 292,13
BA21026403P	ADAP : lot 2 menuiseries - Métairie élémentaire	212	2313	B2052	9400	ATS ACCES	1 696,91
BA21026404P	ADAP : lot 2 menuiseries - piscine	413	2313	B4052	9400	ATS ACCES	3 704,09
BA21026502P	ADAP : lot 2 menuiseries - ETAP	020	2313	S1010	9400	PAC MENUISERIES	3 957,61
BA21026503P	ADAP : lot 2 menuiseries - locaux stockage ETAP	025	2313	B1015	9400	PAC MENUISERIES	437,08
BA21026504P	ADAP : lot 2 menuiseries - centre Henri Normand	025	2313	B1033	9400	PAC MENUISERIES	3 070,50
BA21026505P	ADAP : lot 2 menuiseries - Jules Ferry	025	2313	B1034	9400	PAC MENUISERIES	401,07
BA21026506P	ADAP : lot 2 menuiseries - Métairie maternelle	211	2313	B2051	9400	PAC MENUISERIES	14 549,81
BA21026507P	ADAP : lot 2 menuiseries - Marcel Gouzil	212	2313	B2022	9400	PAC MENUISERIES	2 339,56
BA21026509P	ADAP : lot 2 menuiseries - piscine	413	2313	B4052	9400	PAC MENUISERIES	1 247,57
BA21026510P	ADAP : lot 2 menuiseries - CCAS	520	2313	B5001	9400	PAC MENUISERIES	1 791,95
BA21026511P	ADAP : lot 2 menuiseries - MPE	64	2313	B6001	9400	PAC MENUISERIES	859,61
BA21026602P	ADAP - lot 4 revêtement de sols : Métairie élémen taire	212	2313	B2052	9400	A2S	482,66
BA21026603P	ADAP - lot 4 revêtement de sols : piscine	413	2313	B4052	9400	A2S	434,21
BA21026701P	ADAP :- TVA Sous-traitant Estuaire - Lot 2 menui serie	020	2313	B1006	9400	ATS ACCES	2 495,31
BA21026702P	ADAP : TVA Sous-traitant - ETAP Lot 2 menuiser ie	020	2313	S1010	9400	ATS ACCES	791,53
BA21026703P	ADAP : TVA Sous-traitant Locaux stockage ETAP - Lot 2 menuiserie	025	2313	B1015	9400	ATS ACCES	87,42
BA21026704P	ADAP : TVA Sous-traitant- Centre Henri Normand - Lot 2 menuiserie	025	2313	B1033	9400	ATS ACCES	614,10
BA21026705P	ADAP : TVA Sous-traitant Jules Ferry - Lot 2 m enuiserie	025	2313	B1034	9400	ATS ACCES	80,20
BA21026706P	ADAP : TVA Sous-traitant Métairie Maternelle - Lo t 2 menuiserie	211	2313	B2051	9400	ATS ACCES	2 909,97
BA21026707P	ADAP : TVA Sous-traitant - Marcel Gouzil - Lot 2 menuiserie	212	2313	B2022	9400	ATS ACCES	467,93
BA21026709P	ADAP : TVA Sous-traitant - Piscine - Lot 2 menui serie	413	2313	B4052	9400	ATS ACCES	249,51
BA21026710P	ADAP : TVA Sous-traitant - CCAS - Lot 2 menuise rie	520	2313	B5001	9400	ATS ACCES	358,38
BA21026711P	ADAP :- TVA Sous-traitant MPE - Lot 2 menuiseri e	64	2313	B6001	9400	ATS ACCES	171,92
BA21026802P	ADAP - lot 5 peinture : centre H. Normand	025	2313	B1033	9400	ABITAT SERVICES SARL	371,95
BA21026803P	ADAP - lot 5 peinture : salle Jules Ferry	025	2313	B1034	9400	ABITAT SERVICES SARL	796,58
BA21026804P	ADAP - lot 5 peinture : Marcel Gouzil	212	2313	B2022	9400	ABITAT SERVICES SARL	54,55

ENGAGEMENT	LIBELLE ENG.	FONCT.	NATURE	ANTENNE	SERV	TIERS	SOLDE ENG. TTC
BA21026902P	ADAP - lot 6 électricité : salle Jules Ferry	025	2313	B1034	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	209,64
BA21026903P	ADAP - lot 6 électricité : Métairie maternelle	211	2313	B2051	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	356,49
BA21027002P	ADAP - lot 7 plomberie : ETAP	020	2313	S1010	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	2 789,48
BA21027003P	ADAP - lot 7 électricité : Métairie élémentaire	212	2313	B2052	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	808,16
BA21032902P	TRX : mission MO - réfection chaufferie vestiaires : Léo Lagrange (travaux réalisés en 2022) contrat	411	2313	S4040	9400	ENERGIE ET SERVICE	3 082,60
BA21034101P	Révisions Jules Ferry - ADAP Lot 4	025	2313	B1034	9400	A2S	12,50
BA21036101P	ADAP : lot 2 menuiseries - salle Jules Ferry	025	2313	B1034	9400	ATS ACCES	1 681,69
BA21039601P	ADAP : TRX menuiserie centre Henri Normand	025	2313	B1033	9400	ATS ACCES	228,08
BA21051001P	ADAP phase 2.1 - J.MACE & P.BERT (BA131)	213	2313	S2030	9400	ASCAUDIT MOBILITE	1 734,00
BA21051901P	TRX : mission de CT (L, LE, SEI et TH) R. Gourhand / P. Dufief offre de prix 025/44.2	411	2313	S4050	9400	QUALICONSULT SAS	1 324,80
BA21056501P	TRX : mission CT - réhabilation chaufferie P. Bert mission LP+LE+SEi offre de prix du 30/09/21 - d	212	2313	B2032	9400	QUALICONSULT SAS	1 656,00
BA21057001P	ADAP - CHN-Avenant n° 1 au Lot 4 (BA131)	025	2313	B1033	9400	A2S	1 004,65
BA21057301P	ADAP - Avenant 2 - Lot 1 - CHN (BA131)	025	2313	B1033	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	301,37
BA21057302P	ADAP - Avenant 2 - Lot 1 - Piscine B. Lefebvre (BA131)	413	2313	B4052	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	383,55
BA21057801P	ADAP - Av1 du Lot 6 : ETAP (BA131)	020	2313	S1010	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	12,07
BA21057802P	ADAP - Av1 du Lot 6 : C. Henri Normand (BA131)	025	2313	B1033	9400	SYGMATEL ELECTRICITE	190,13
BA21058801P	ADAP - Lot 3 - Révisions -CHN	025	2313	B1033	9400	QUADRINOV AGENCEMENT SARL	19,31
BA21058802P	ADAP - Lot 3 - Révisions - Jules Ferry	025	2313	B1034	9400	QUADRINOV AGENCEMENT SARL	55,30
BA21058804P	ADAP - Lot 3 - Révisions - Métairie élémentaire	212	2313	B2052	9400	QUADRINOV AGENCEMENT SARL	31,12
BA21058901P	ADAP - Lot 7 - Révisions - locaux stockage ETAP	025	2313	B1015	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	98,50
BA21058902P	ADAP - Lot 7 - Révisions - centre Henri Normand	025	2313	B1033	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	229,16
BA21058903P	ADAP - Lot 7 - Révisions - Jules Ferry	025	2313	B1034	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	93,86
BA21058905P	ADAP - Lot 7 - Révisions - Marcel Gouzil	212	2313	B2022	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	103,19
BA21058907P	ADAP - Lot 7 - Révisions - Piscine	413	2313	B4052	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	83,83
BA21058908P	ADAP - Lot 7 - Révisions - CCAS	520	2313	B5001	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	20,58
BA21058909P	ADAP - Lot 7 - Révision - MPE	64	2313	B6001	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	8,82
BA21059201P	ADAP - TVA Sous traitants : Signalisation 44 - Es tuaire (BA131)	020	2313	B1006	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	476,59
BA21059202P	ADAP - TVA Sous traitants ECTP - Métairie Materne lle (BA131)	211	2313	B2051	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	87,24
BA21059204P	ADAP - TVA Sous traitants ECTP - Métairie Elément aire (BA131)	212	2313	B2052	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	82,28
BA21059302P	ADAP - Lot 1-SOUS TRAITANT - Métairie Maternelle (BA131)	211	2313	B2051	9400	SIGNALISATION 44	436,18
BA21059303P	ADAP - Lot 1-SOUS TRAITANT - Métairie Elémentaire (BA131)	212	2313	B2052	9400	SIGNALISATION 44	411,34
BA21060101P	ADAP - Av1 - Lot 7 : CH Normand	025	2313	B1033	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	391,80
BA21060201P	ADAP - Av2 Lot 2 : ETAP	020	2313	S1010	9400	ATS ACCES	1 800,00
BA21060202P	ADAP - Av2 Lot 2 : CHN	025	2313	B1033	9400	ATS ACCES	828,00
BA21060203P	ADAP - Av2 Lot 2 : J. Ferry	025	2313	B1034	9400	ATS ACCES	6 360,00
BA21060204P	ADAP - Av2 Lot 2 : Maternelle Métairie	211	2313	B2051	9400	ATS ACCES	480,00
BA21060205P	ADAP - Av2 Lot 2 : Métairie Elémentaire	212	2313	B2052	9400	ATS ACCES	3 420,00
BA21060701P	ADAP - Av2 - Lot 7 : Maternelle Métairie	211	2313	B2051	9400	SPIE BATIGNOLLES ENERGIES SOPAC	471,08

ENGAGEMENT	LIBELLE ENG.	FONCT.	NATURE	ANTENNE	SERV	TIERS	SOLDE ENG. TTC
BA21060801P	ADAP - Av3 - Lot 1 : Maternelle Métairie	211	2313	B2051	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	9 990,43
BA21060802P	ADAP - Av3 - Lot 1 : Métairie Elémentaire	212	2313	B2052	9400	ENTREPRISE GENERALE DENIS CONSTR	3 724,16
BA21064401P	Mission de contrôle technique : L, LP, SEI, HAND + ATT HAND Jean Macé	211	2313	B2031	9400	QUALICONSULT SAS	2 505,60
BA21064402P	Mission de contrôle technique : L, LP, SEI, HAND + ATT HAND Paul Bert	212	2313	B2032	9400	QUALICONSULT SAS	2 750,40
BA21065201P	REVISIONS réhabilitation du gymnase Léo LAGRANGE	411	2313	B4051	9400	ZENITH ARCHITECTURE ET INGENIERI	285,44
BA21065301P	Révisions réhabilitation du gymnase Léo LAGRANGE -	411	2313	B4051	9400	ZENITH ARCHITECTURE ET INGENIERI	42,02
BA21065401P	Révisions réhabilitation du gymnase Léo LAGRANGE -	411	2313	B4051	9400	SERBA CHALLANS SAS	72,78
BA21065701P	Révisions : réhabilitation du gymnase Léo LAGRANG E -	411	2313	B4051	9400	ICSO SARL	88,69
BA21065801P	Révisions - réhabilitation du gymnase Léo LAGRANG E -	411	2313	B4051	9400	INGENIERIE DES TECHNIQUES DE L A	23,77
BA21066001P	AVENANT REVISIONS réhabilitation du gymnase Léo LA GRANGE -	411	2313	B4051	9400	ICSO SARL	9,12
BA21066101P	AVENANT REVISIONS réhabilitation du gymnase Léo LA GRANGE -	411	2313	B4051	9400	ZENITH ARCHITECTURE ET INGENIERI	10,99
BA21067201P	Mission de coordination SPS conception + réalisation Jean Macé	211	2313	B2031	9400	QUALICONSULT SECURITE	1 116,00
BA21067401P	Mission de coordination SPS (réalisation) plateforme GOUZIL DIVET CUISINE CENTRALE	213	2313	S2020	9400	QUALICONSULT SECURITE	1 248,00
BA21067501P	Mission de contrôle technique : L, LP, SEI, HAND + ATT HAND Pour modulaire : Paul Bert	212	2313	B2032	9400	QUALICONSULT SAS	4 075,20
BA21067701P	TRX : extension cours GS J. Zay (sous traitant Colas)	213	2313	S2070	9400	AD CLOTURES ATLANTIQUE	11 260,00
BA22-00623P	TRX : MULTI ACCUEIL- LOT 2 GROS ?UVRE-RAVALEMENT SOLDE MARCHE	64	2313	B6002	9400	A C R SARL	430,13
BA22-00624P	MULTI ACCUEIL-LOT15 RÉVISIONS JUILL+SEPT ACOMPTEN° 6	64	2313	B6002	9400	COLAS CENTRE OUEST	3 248,94
BA22-00626P	REVISIONS DGD	64	2313	B6002	9400	ALCIA GENIE CLIMATIQUE SAS	634,96
BA22-00628P	REVISIONS DGD	64	2313	B6002	9400	SONISO SARL	103,39
BA22-00629P	REVISIONS DGD	64	2313	B6002	9400	PLAFISOL	6,84
BA22-00630P	REVISIONS DGD	64	2313	B6002	9400	BRODU	890,88
BA22-00633P	ADAP 1	020	2313	B1006	9400	A2S	91,97
BA22-00635P	TVA SOUS TRAITANTS	213	2313	S2030	9400	SOGEA ATLANTIQUE BTP	1 871,81
BA22-00636P	SOUS TRAITANTS	213	2313	S2030	9400	EVEILLARD	4 159,06
BA22-00637P	TVA SOUS TRAITANTS	213	2313	S2030	9400	ERMHES	141,35
BA22001401P	TRX : adduction téléphone - multi accueil Chabossière devis M1-A8H-POR-21-010452 du 10/12/2	64	2313	B6002	9400	ORANGE BUSINESS SERVICES	1 707,10
BA22003201P	TRX : mission CT cours Jean Zay offre de prix 025/44.22.00021 du 10/01/22	213	2313	S2070	9400	QUALICONSULT SAS	936,00
BA22005002P	Mission de coordination SPS conception + réalisation P. Bert (ADAP + modulaire + chauf	212	2313	B2032	9400	QUALICONSULT SECURITE	936,00
BA22029201P	multi accueil : sous traitant lot 15 (COLAS)	64	2313	B6002	9400	GOURMAUD PAYSAGISTE	5 250,00
BA22032101P	AMO Offices Restauration - Contrat 7C2022	251	2313	B2080	9400	SOLAB	16 695,00
BA22034901P	TRX : ADAP : J.Macé Phase 2 - lot 1 (341)	213	2313	S2030	9400	PICARD JOHN	6 318,12
BA22035101P	TRX : ADAP Phase 2 - J.Macé Lot 3 (345)	213	2313	S2030	9400	SOGEA ATLANTIQUE BTP	26 945,97
BA22035201P	TRX : ADAP Phase 2 -P.Bert - Lot 4 (346)	213	2313	S2030	9400	ERMHES	2 599,02
BA22035301P	Multi accueil-MOE Avenantn°3 (347)	64	2313	B6002	9400	AGENCE GREGOIRE ARCHITECTES	2 786,85
BA22035401P	Multi accueil-MOE Avenantn°3 (347)	64	2313	B6002	9400	A2I EURL	645,48
BA22035901P	TRX : ADAP : P. Bert - lot 2	213	2313	S2030	9400	ATS ACCES	8 296,80
BA22039701P	ADAP - P. Bert lot 3 sous traitant	213	2313	S2030	9400	EVEILLARD	4 103,51
BA22039901P	TVA sous traitant : EVEILLARD	213	2313	S2030	9400	SOGEA ATLANTIQUE BTP	4 450,00

ENGAGEMENT	LIBELLE ENG.	FONCT.	NATURE	ANTENNE	SERV	TIERS	SOLDE ENG. TTC
BA22041301P	TRX : ADAP : P. Bert - lot 2	213	2313	S2030	9400	ATS ACCES	19 200,00
BA22042301P	TRX : multi accueil - lot 7	64	2313	B6002	9400	BRODU	1 584,41
BA22046601P	TRX : multi accueil Chabossière - lot 12 avenant 2	64	2313	B6002	9400	CEGELEC LOIRE OCEAN	13 458,65
BA22046801P	TRX : multi accueil Chabossière - lot 12 cumul des révisions	64	2313	B6002	9400	CEGELEC LOIRE OCEAN	3 224,06
BA22047101P	multi accueil - lot 6 avenant 3	64	2313	B6002	9400	AVCG	7 140,52
BA22048401P	ADAP P. Bert - lot 3 sous traitant 3	213	2313	S2030	9400	DP CONSTRUCTION	2 500,00
BA22049601P	Multi accueil Chabossière cumul des révisions	64	2313	B6002	9400	CONSTRUCTIONS TRILLOT SAS	3 694,70
BA22050901P	multi accueil Chabossière - lot 5 cumul des révisions (définitives et provisoire	64	2313	B6002	9400	SMCC SARL	548,54
BA22051001P	multi accueil Chabossière - lot 5 cumul des révisions (définitives et provisoir	64	2313	B6002	9400	AVCG	4 922,34
BA22051101P	multi accueil Chabossière - lot 7 cumul des révisions définitives de l'état d'a	64	2313	B6002	9400	BRODU	4 076,24
BA22051401P	multi accueil Chabossière - lot 5 cumul des révisions définitives de l'état d'ac	64	2313	B6002	9400	TAERA SOLS SAS	25,64
BA22052401P	Multi accueil-Lot13 (Avenant 1+révisions +TVA sous traitant)	64	2313	B6002	9400	ALCIA GENIE CLIMATIQUE SAS	1 716,52
BA22056301P	multi accueil Chabossière révisions définitives Lot 11 acompte 05	64	2313	B6002	9400	ABITAT SERVICES SARL	3 726,87
BA22057301P	multi accueil : révisions définitives lot 08 acompte 5	64	2313	B6002	9400	SONISO SARL	1 476,86
BA22057502P	multi accueil : révisions définitives Lot 09 acomp te 04	64	2313	B6002	9400	PLAFISOL	147,23
BA22057801P	Diagnostic technique : piscine devis D2022 1020 du 18/10/2022	413	2313	B4052	9400	MISSION H2O	14 880,00
BA22059301P	AMO GS Métairie - AMI MERISIER devis octobre 2022	213	2313	S2050	9400	LOIRE ATLANTIQUE DEVELOPPEMENT	43 950,00
						TOTAL 2313	**434 475,65**

TOTAL	**1 844 486,53**

Arrêté à la somme de : UN MILLION HUIT CENT QUARANTE-QUATRE MILLE QUATRE CENT QUATRE-VINGT-SIX EUROS ET CINQUANTE-TROIS CENTIMES

A COUERON, le 31 décembre 2022

Carole Grelaud

Maire

Conseillère départementale

MAIRIE DE COUERON LOIRE-ATLANTIQUE

Budget : BUDGET PRINCIPAL VILLE

Exercice : 2022

Section : INVESTISSEMENT

COUERON

RESTES A REALISER - RECETTES							
ENGAGEMENT	**LIBELLE ENG.**	**FONCT.**	**NATURE**	**ANTENNE**	**SERV**	**TIERS**	**SOLDE ENG. TTC**
FI22-00072P	FONDS DE CONCOURS MENS	523	1325	B5020	5400	NANTES METROPOLE	15 000,00
						TOTAL 1325	**15 000,00**
FI22-00080P	FONDS DE CONCOURS LA GERBETIERE 2022	324	13251	B3001	5400	NANTES METROPOLE	25 000,00
FI22-00082P	FONDS DE CONCOURS PLATEFORME MARCEL GOUZIL	213	13251		5400	NANTES METROPOLE	242 000,00
						TOTAL 13251	**267 000,00**
FI21-00107P	CAF MPE	01	1328	B6001	5400	CAF DE LOIRE ATLANTIQUE	96 000,00
FI21-00108P	CAF NOUVEAU MULTI ACCUEIL	01	1328	B6002	5400	CAF DE LOIRE ATLANTIQUE	427 600,00
						TOTAL 1328	**523 600,00**
FI22-00074P	SUB DSIL 2021 EXTENSION MODULAIRE JEAN ZAY	213	1347	S2070	5400	PREFECTURE DE LOIRE ATLANTIQUE	35 000,00
						TOTAL 1347	**35 000,00**

TOTAL	**840 600,00**

Arrêté à la somme de : HUIT CENT QUARANTE MILLE SIX CENTS EUROS

A COUERON, le 31 décembre 2022

Carole Grelaud

Maire

Conseillère départementale

MAIRIE DE COUERON LOIRE-ATLANTIQUE

Conseil municipal du 26 juin 2023

Rapport de présentation du Compte Administratif 2022

Rapporteur : Jean-Michel EON

Sommaire

PREAMBULE : RAPPEL DE LA PROCEDURE BUDGETAIRE 3

1. PRESENTATION DES EQUILIBRES FINANCIERS DE L'EXERCICE 2022 4

1.1. EVOLUTION DES EQUILIBRES FINANCIERS 4
1.2. LA SECTION DE FONCTIONNEMENT 7
1.3. LA SECTION D'INVESTISSEMENT 19

2. LES PRINCIPALES REALISATIONS BUDGETAIRES 2022 23

2.1. LES POLITIQUES EDUCATION ENFANCE ET JEUNESSE 23
2.2. COHESION SOCIALE, SOLIDARITE ET RELATION AUX USAGERS 25
2.3. LA POLITIQUE CULTURELLE 26
2.4. LA POLITIQUE SPORTIVE 27
2.5. LA POLITIQUE DE SOUTIEN AUX ASSOCIATIONS ET AUX INITIATIVES LOCALES 28
2.6. LA POLITIQUE D'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE ET CADRE DE VIE 28
2.7. LES RESSOURCES INTERNES 29

Préambule : Rappel de la procédure budgétaire

Le vote du compte administratif est un temps fort de la vie d'une collectivité locale. Ce dernier retrace l'ensemble des dépenses effectivement mandatées et des recettes encaissées sur un exercice budgétaire.

Plus qu'un compte rendu de gestion de l'ordonnateur à l'assemblée délibérante, il traduit les réalisations effectives, tant en fonctionnement qu'en investissement, dans le cadre des politiques menées par la collectivité.

Il permet par ailleurs d'apprécier la santé financière d'une collectivité dans l'évolution des équilibres budgétaires et comptables, et dans le résultat dégagé, qui permet de financer les investissements futurs.

L'approbation du compte administratif intervient après l'approbation du compte de gestion du trésorier, avec lequel il doit strictement être en cohérence, et avant l'affectation des résultats au budget n+1, au travers du budget supplémentaire.

Le présent rapport s'attache à présenter, en complément de la maquette budgétaire réglementaire, les principales réalisations par politique publique pour l'année 2022, ainsi que l'équilibre des comptes par section de l'exercice budgétaire.

Les débats qui se sont tenus à l'occasion du vote du budget 2022 en janvier de l'année passée avaient mis en avant les contraintes persistantes liées à la crise sanitaire et au cadre institutionnel et financier qui s'impose à la collectivité. Ainsi, après des exercices budgétaires 2020 et 2021 atypiques du fait des différentes mesures sanitaires, 2022 marque le début du « retour à la normale ». L'année 2022 a ainsi été une année de transition, marquée par une reprise progressive de l'activité des services et par le travail de structuration du programme politique en projet de collectivité. Cependant, l'année 2022 a aussi été marquée par la conjoncture économique dans un contexte inflationniste qui incite naturellement à la prudence.

1. Présentation des équilibres financiers de l'exercice 2022

Cette première partie du rapport a pour objectif de présenter les principaux ratios permettant d'apprécier la santé financière de la collectivité, et de détailler par chapitre budgétaire les évolutions et taux de réalisation constatés, en fonctionnement et en investissement, sur une échelle pluriannuelle.

1.1. Evolution des équilibres financiers

	CA 2018	CA 2019	CA 2020	CA 2021	CA 2022
Recettes courantes de fonctionnement	23 980 913,26	24 504 744,76	25 199 821,08	25 855 649,91	27 890 026,20
Dépenses courantes de fonctionnement	20 630 526,00	21 713 978,72	21 868 202,85	22 072 578,34	23 812 962,92
Épargne de gestion courante	**3 350 387,26**	**2 790 766,04**	**3 331 618,23**	**3 783 071,57**	**4 077 063,28**
Charges financières	274 643,92	247 643,92	212 198,89	172 433,69	158 589,76
Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Charges exceptionnelles	24 844,63	31 089,56	58 391,45	33 969,69	22 812,33
Produits exceptionnels	276 528,79	185 452,42	39 336,86	152 475,20	67 796,05
Provisions		13 000,00	20 000,00	10 000,00	10 000,00
Épargne brute	**3 327 427,50**	**2 684 233,65**	**3 080 364,75**	**3 719 143,39**	**3 953 457,24**
Capital de la dette	903 302,31	947 235,43	970 485,94	955 016,85	1 168 858,96
Épargne nette	**2 424 125,19**	**1 736 998,22**	**2 109 878,81**	**2 764 125,54**	**2 784 598,28**
Capital restant du	8 027 404,16	7 080 169,33	6 109 682,79	5 154 665,94	6 485 806,98
Capacité de désendettement (en années)	***2,41***	***2,64***	***1,98***	***1,39***	***1,64***
Taux d'épargne brute	***13,72***	***10,87***	***12,20***	***14,30***	***14,14***

Le compte administratif 2022 se caractérise par une **progression très soutenue des recettes** réelles de fonctionnement **(+7,58%** entre 2021 et 2022). Ce taux de croissance se distingue de la moyenne annuelle sur 5 ans à hauteur de 3,63% sur la période 2018-2022. La dynamique des recettes s'explique à la fois par la hausse de la fiscalité locale et la progression de certaine dotation versée par les partenariats institutionnels, CAF notamment.

Les produits des services ont eux aussi connu une croissance importante entre 2021 et 2022 (+11,55%) retrouvant ainsi leur niveau d'avant crise sanitaire. Les services de restauration scolaire et activité périscolaire ont vu leur fréquentation progressée.

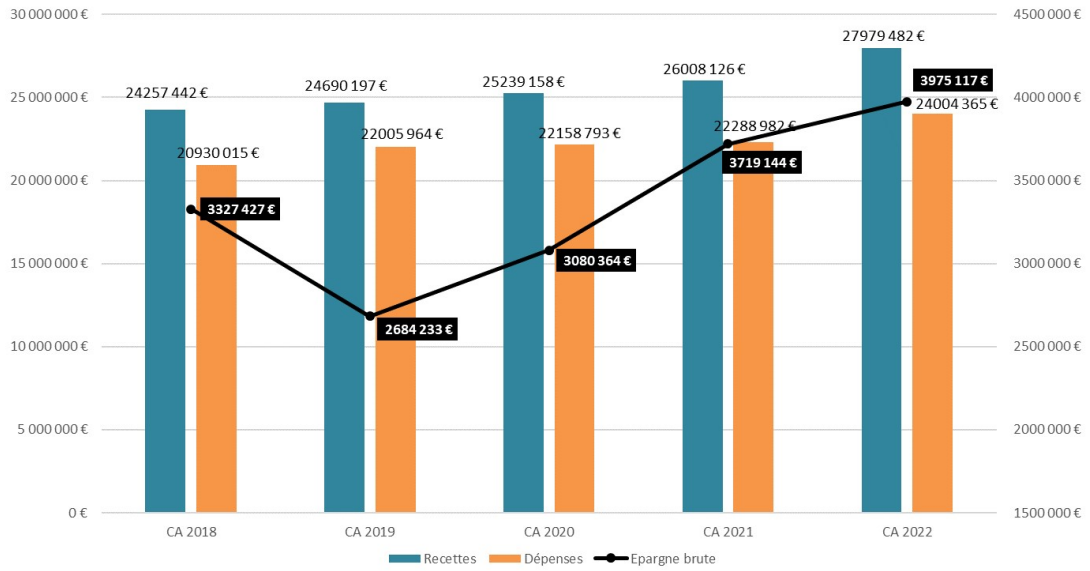
En parallèle, les dépenses de fonctionnement ont elles aussi fortement progressé (+7,7% par rapport à 2021), suite à deux années marquées par des taux de réalisation budgétaire particulièrement faible tant sur les charges à caractère général, que sur les dépenses de personnel en raison des effets de la crise sanitaire. Par ailleurs, l'année 2022 se caractérise par un retour de l'inflation à hauteur de 5,2%.

La différence entre les recettes réelles de fonctionnement et les dépenses réelles de fonctionnement constitue **l'épargne brute**.

Celle-ci poursuit sa progression en 2022 pour atteindre un montant historique de 3,98 M€ en raison d'un taux de réalisation des recettes de fonctionnement supérieur au montant prévisionnel liée à une évaluation prudente des recettes. Ainsi**, la ville dispose d'une assise financière permettant de soutenir la dynamique d'investissement sur la durée du mandat.**

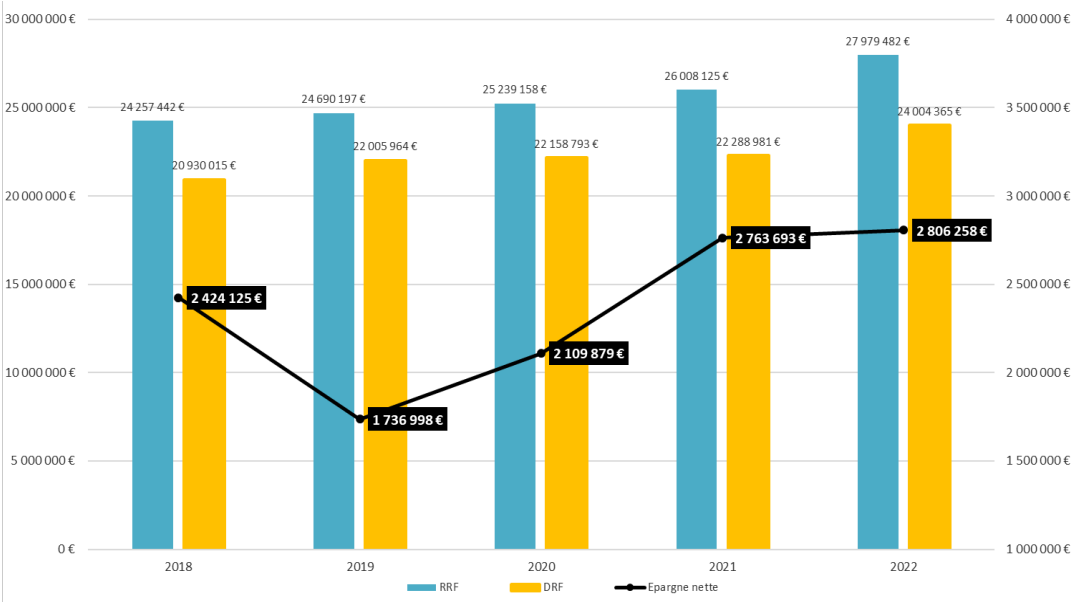
Le taux d'épargne brute, qui correspond au rapport entre l'épargne brute et les recettes réelles de fonctionnement égal **à 14,22%** en 2022**,** se maintient à un niveau largement supérieur au seuil plancher critique fixé à 8%.

Evolution de l'épargne brute



Le niveau d'épargne détermine les capacités de la collectivité à investir car, après avoir assuré au minimum le remboursement en capital de la dette, son surplus, que l'on appelle également **épargne nette,** (ou épargne disponible pour investir) sert à financer le programme d'investissement de la Ville.

Evolution de l'épargne nette



1.2. La section de fonctionnement

2.2.1 Les dépenses de fonctionnement

Évolution des dépenses réelles de fonctionnement

Chapitres	2021	2022	Différence	Variation
011 - charges à caractère général	3 957 212,03 €	4 316 117,25 €	358 905,22 €	9,07%
012 - charges de personnel	15 398 907,65 €	16 664 286,54 €	1 265 378,89 €	8,22%
014 - atténuations de produits	73 236,43 €	76 404,50 €	3 168,07 €	4,33%
65 - autres charges de gestion courante	2 643 222,23 €	2 756 154,63 €	112 932,40 €	4,27%
66 - charges financières	172 433,69 €	158 589,76 €	- 13 843,93 €	-8,03%
67 – charges exceptionnelles	33 969,69 €	22 812,33 €	- 11 157,36 €	-32,85%
68 – Provisions	10 000,00 €	10 000,00 €	0,00 €	0,00%
TOTAL	**22 288 981,72 €**	**24 004 365,01 €**	**1 715 383,29 €**	**7,70%**

Le montant total des dépenses réelles de fonctionnement 2022 s'élève à 24 004 365,01 € contre 22 288 981,72 € en 2021, soit une progression particulièrement forte, à hauteur de 7,70%.

2.2.1.1 Les charges à caractère général (chapitre 011)

Le montant des charges à caractère général sur l'année 2022 connait une très forte croissance, faisant suite à deux années, 2020 et 2021 marquées par une baisse et une stagnation des dépenses en raison de la pandémie de COVID 19. Ainsi, le montant des dépenses 2022 retrouve son niveau d'avant crise sanitaire. L'évolution importante est également liée au retour de l'inflation en 2022 qui atteint 5,2%.

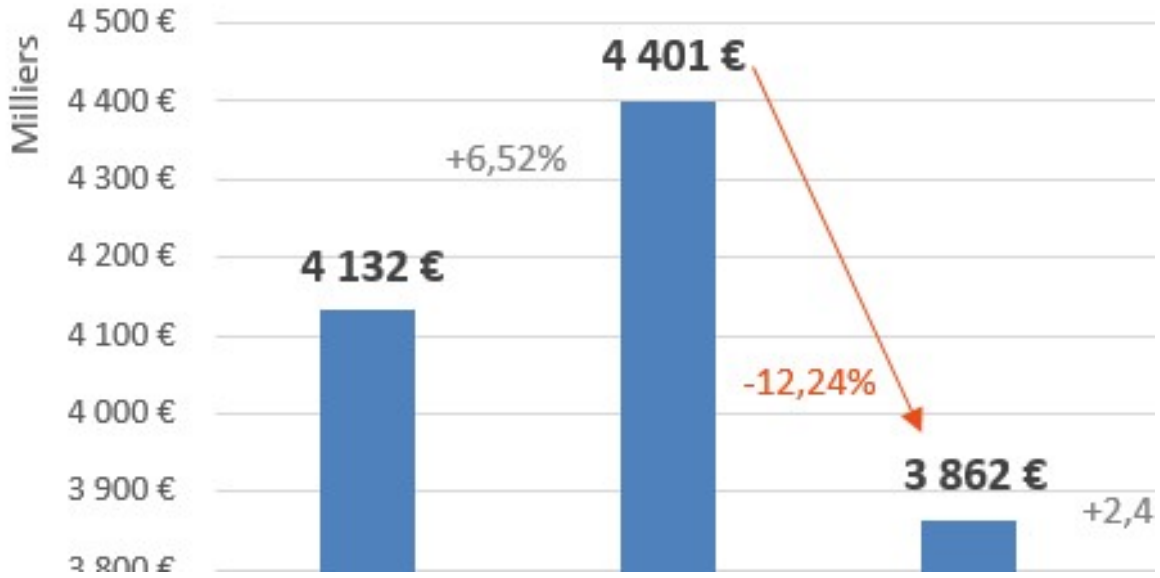
Elles représentent presque 18% des dépenses réelles de fonctionnement total, une part relativement stable dans le budget de la ville, et représentent le second poste de dépenses après la masse salariale. Le taux de réalisation budgétaire du chapitre 011 qui atteint presque 87% en 2022, est en amélioration par rapport à 2020 et 2021. Il reste néanmoins en dessous des taux d'exécution de 2018-2019 respectivement à 95,6% et 90,4%.

Plusieurs postes de dépenses ont connu une forte progression, reflétant une reprise d'activités constatées dans différents services :

- Les dépenses de fonctionnement liée aux actions scolaires, restauration et activités péri éducative atteignent 1 030 645 € en 2022 soit une hausse 18,8% par rapport à 2021.
- Les charges de fluides et énergie représentent 727 971 € (+2,9%)
- La politique d'aménagement du territoire et amélioration du cadre de vie (entretien des espaces verts) représente 412 410 € (+14,4%).

- Les dépenses consacrées aux moyens des services (fourniture, maintenance, informatique) atteignent 784 173 € (+14,26%)
- La politique culturelle en faveur de la lecture publique, du spectacle vivant et patrimoine culturel représente 324 273 € (+17,2%)

Evolution des charges à caractère général sur la période 2018-2022 :



2.2.1.2 Les charges de personnel (chapitre 012)

Les charges de personnel représentent un montant de **16 664 286,54 €** en 2022 contre 15 398 907,65 € en 2021, soit une progression de **+ 8,28 %.**

Ce poste de dépenses représente 69,42% des dépenses totales de fonctionnement, une part en constante augmentation dans le budget. Le taux de réalisation de ce chapitre budgétaire s'élève à 99,29 %, après **décision modificative de + 300 000 €.**

La masse salariale présente une évolution significative par rapport à l'année précédente. Les clefs d'évolution exogènes et endogènes de la masse salariale sont à analyser au regard de l'année précédente avec les effets suivants :

- **Augmentation du point d'indice**

Depuis le 1er juillet 2022, la valeur mensuelle du point d'indice majoré a été revalorisée de 3,5 % pour s'établir à 4,85 € (au lieu de 4,68 € depuis le 1er février 2017). Cette augmentation représente pour l'année 2022 **+ 237 217 €**. Le traitement indiciaire a quant à lui augmenté de + 462 561,74 € par rapport à l'année précédente.

- **Evolution de la valeur du Salaire minimum interprofessionnel de croissance (Smic)**

L'année 2022 a été impactée par trois évolutions de la valeur du SMIC :

- Une première augmentation au **1er janvier portant le Smic à 10,57 €**. Afin d'éviter que certains agents de la Fonction publique ne soient rémunérés en dessous du seuil du Smic,

l'indice minimum de traitement des agents publics a donc été relevé au niveau du SMIC. Le **minimum de traitement a été fixé à l'indice majoré 343** (au lieu de 340).

- Compte tenu du niveau de l'indice mensuel des prix à la consommation, le taux du Smic a ensuite **été augmenté de 2,65 % à compter du 1er mai**. Ainsi à cette date, le montant brut du SMIC horaire est porté à **10,85 €** (au lieu de 10,57 €). Et l'indice **minimum de traitement a été fixé à l'indice majoré 352**.
- Le 1er août, le smic est passé de 10,85 à **11,07 €.** Cette dernière augmentation n'a pas eu d'incidence sur l'indice minimum, la valeur du point d'indice ayant été réévalué au 1er juillet 2022.

A noter, les premiers échelons devant être relevés concernent les sept premiers échelons de la grille indiciaire C1, les trois premiers échelons de la grille indiciaire C2, les trois premiers échelons de la grille indiciaire d'agent de maîtrise, les deux premiers échelons de la grille indiciaire du 1er grade des cadres d'emplois relevant de la catégorie B (Rédacteur, Technicien, etc…), soit plus de 200 agents.

- **Indemnité de fin de contrat**

L'indemnité de fin de contrat versée aux contrats dont la durée est inférieure ou égale à 1 an a augmenté de **23 494,34 €**.

- **Glissement vieillesse technicité (GVT)**

Le glissement vieillesse technicité est une notion de variation de la masse salariale à effectif constant. Le GVT positif intègre les avancements automatiques d'échelon, les changements de grade et évolutions dus à l'obtention d'un concours ou d'une promotion interne. Le GVT Indiciaire moyen entre janvier 2022 et décembre 2022 atteint **+2,5 %.**

- **Revalorisation de la catégorie B**

La revalorisation de la catégorie B a eu un impact relativement faible à hauteur de **1 253,34 €.**

- **Indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise (IFSE)**

Dans la continuité de la mise en place du régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP), les évolutions comparées à l'année 2021 sont :

- Pour la 4ème et dernière année de mise en œuvre du IFSE (2019-2022) : **+ 106 899,14 € (84 500 € en 2021)**.
- Pour le CIA : **+ 222,92 €.**

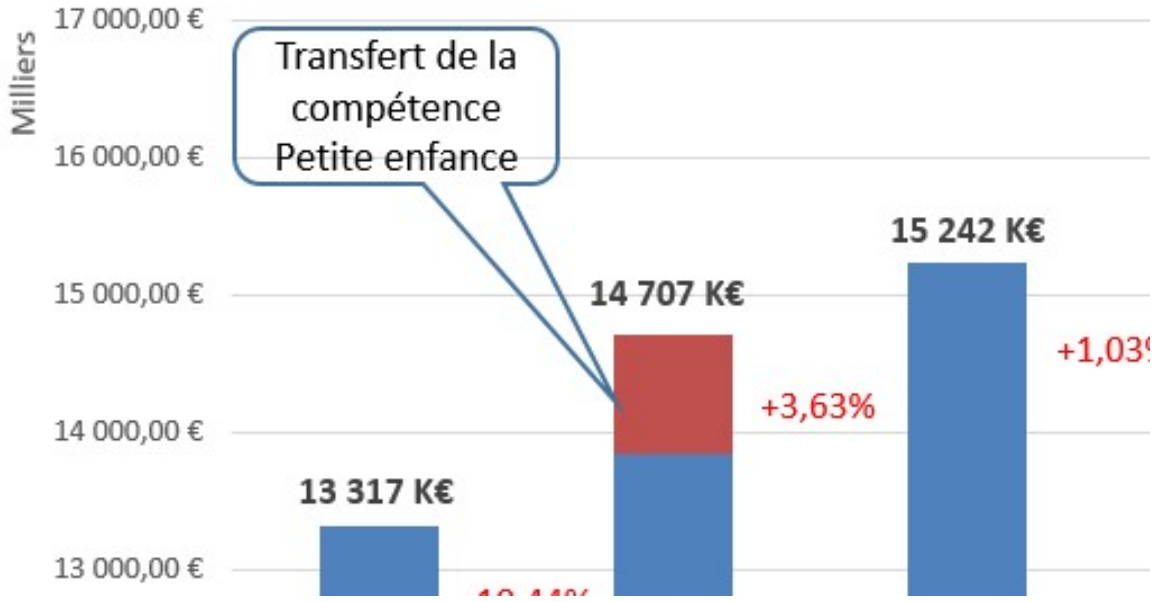
Le régime indemnitaire représente une part de la masse salariale brute entre janvier 2022 et décembre 2022 de **16,46%,** avec une évolution du régime indemnitaire moyen par rapport à la période 2021 (diviseur effectif) **de + 5,85 %.**

- **Augmentation des effectifs et vacances de poste**

La mise en place du projet de gestion des temps, intégrant la réorganisation du service éducation par l'augmentation du temps de travail permettant la prise en compte de temps de réunion, de formation et de préparation, couplé à la mise en œuvre du projet de collectivité ont porté **les ETP moyen sur l'année 2022 à 376,32** (contre 366,18 en 2021), soit environ **+10 ETP**, là où l'effectif moyen physique augmente de **+ 4.** Par ailleurs, la Ville a connu quelques vacances de poste sur l'année qui compense cette hausse moyenne des effectifs.

D'autre part, l'année 2022 a vu naître le projet de collectivité 2022-2026 qui définit l'ensemble des politiques publiques de la collectivité permettant ainsi la mise en évidence d'un plan d'action et de projets pour chacune des politiques. Les stratégies ressources, et notamment la stratégie ressources humaines, déclinés dans ce même temps, ont permis de mettre en adéquation les besoins et les ressources dans une logique de maîtrise et d'optimisation de la dépense.

Evolution des dépenses de personnel sur la période 2018-2022 :



2.2.1.3 Les atténuations de produits (chapitre 014)

Les atténuations de produits se composent principalement de deux postes de dépenses : la contribution obligatoire au Fonds de péréquation intercommunal et communal (FPIC) et le prélèvement au titre de la loi SRU. Le montant du FPIC atteint 65 020 € en 2022, en léger recul depuis 2018 (-2,40% en moyenne annuel). Le montant consacré aux obligations de la loi SRU subit quant à lui de forte diminution en 2021 et 2022, en raison de la valorisation de la subvention versée en investissement à Habitat 44 pour la construction du village séniors dans le quartier de la Métairie. Le montant du prélèvement loi SRU est de 11 384,5 € en 2022 contre 6 908,43 € en 2021.
Le montant global de ce chapitre budgétaire s'élève à **76 405 € en 2022**, une progression de 4,33% par rapport à 2021.

2.2.1.4 Les autres charges de gestion courante (chapitre 65)

Les autres charges de gestion courante s'élèvent à 2 756 154,63 € en 2022 contre 2 643 222,23 € en 2021, soit une augmentation de 4,27%.
Les deux principaux postes de dépenses au titre de ce chapitre sont :

- Les subventions de fonctionnement versées aux associations (hors subventions exceptionnelles), qui représentent 1 085 065 € (+1,59%).
- La subvention versée au CCAS d'un montant de 1 021 342 €, soit une progression de +4,59% par rapport à 2022, représente 72% du budget global de fonctionnement du CCAS, et qui a été mobilisée à hauteur de 97% du montant votée, pour assurer un résultat légèrement excédentaire sur le compte administratif du CCAS.

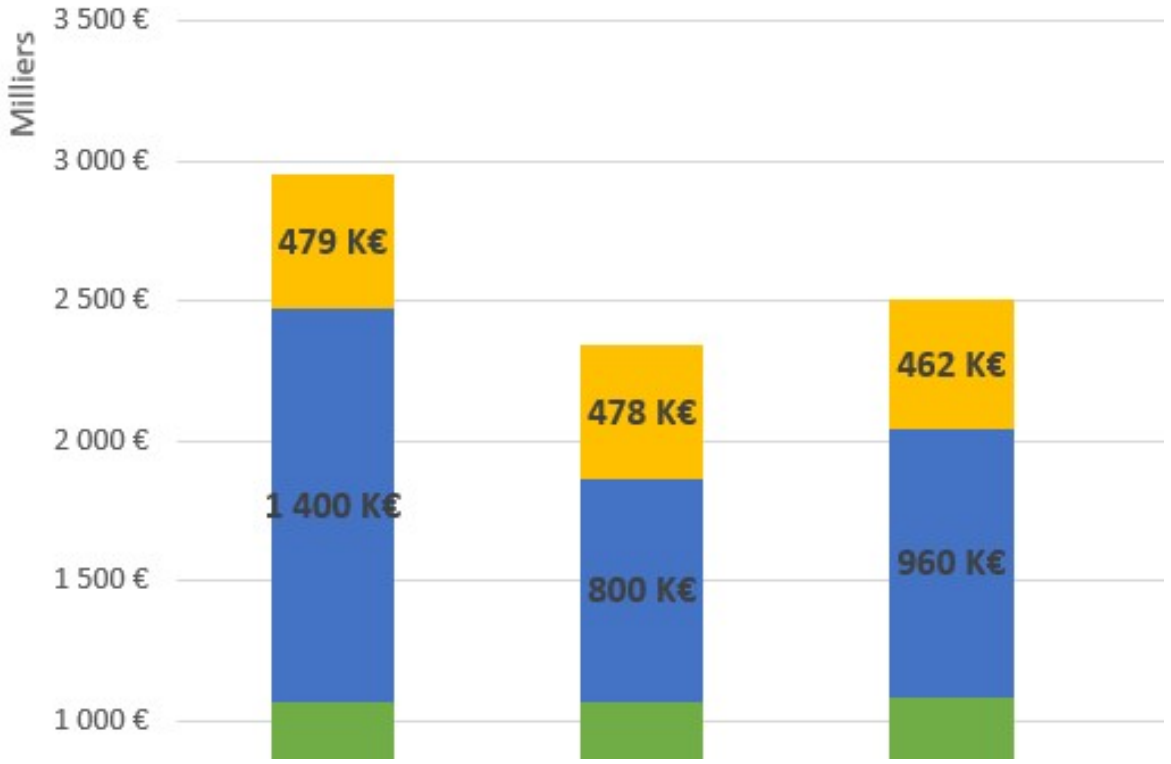
Les autres charges de gestion courante correspondent aux dépenses informatiques en nuage (107 175,51 €), à la participation financière obligatoire versée par la ville à l'école privée Saint Symphorien (273 776,35 € soit +4,74%) ainsi qu'aux indemnités, cotisations de retraite et frais de formation des élus (225 825,50 € soit +2,07%).

Le taux de réalisation budgétaire sur ce chapitre atteint 98,26% en 2022, en progression par rapport à 2021 (95,47%). Les charges de gestion courante représentent 11,48% des dépenses globales de fonctionnement, une part relativement stable depuis 2020.

Evolution des autres charges de gestion courante sur la période 2018-2022 :

CA 2018	CA 2019	CA 2020	CA 2021	CA 2022	**Taux de croissance annuel moyen 2018-2022**
2 949 244,00	2 344 555,84	2 505 469,81	2 643 222,23	2 756 154,63	**- 1,68%**

Evolution des autres charges de gestion courante sur la période 2018-2022 :



2.2.1.5 Les charges financières (chapitre 66)

Les charges financières se composent des intérêts de la dette de la Ville. En 2022, ils atteignent 165 105 € contre 176 327 € en 2021 soit une baisse de 6,36%. La variation moyenne annuelle sur 5 ans est de -12,41%. Cette diminution significative des charges financières s'explique par le

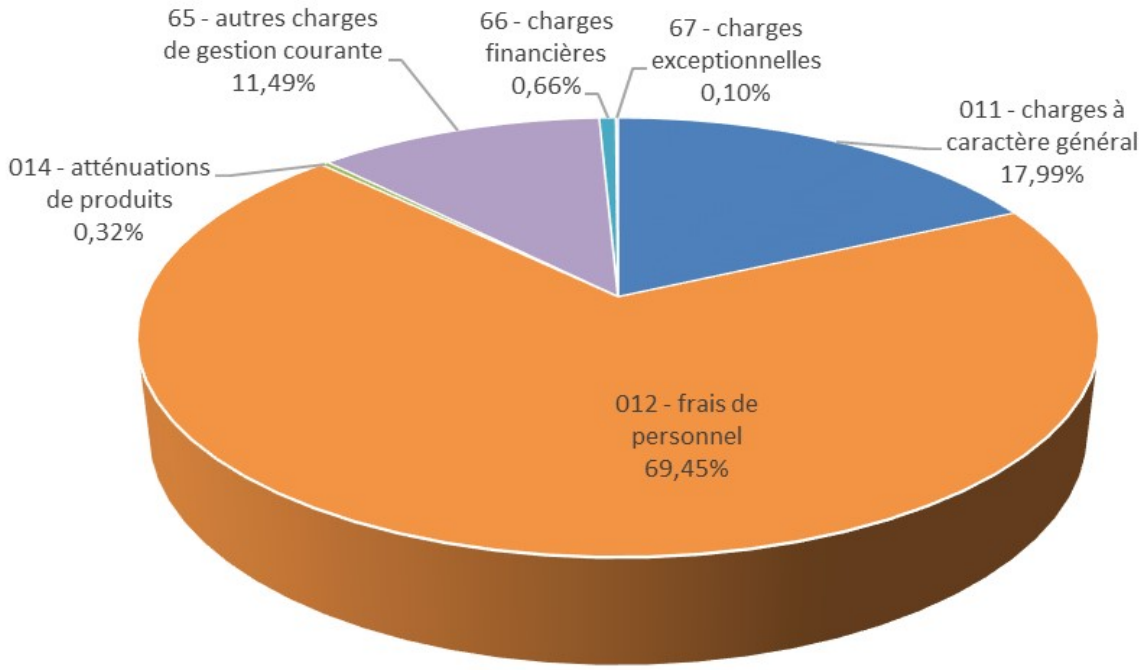
vieillissement de la dette et un désendettement régulier depuis 2017. L'année 2022 est marquée par l'encaissement d'un nouvel emprunt de 2,5 millions d'euros contracté au taux très bas de 0,72%.

Les charges financières représentent 0,66% des dépenses globales de fonctionnement, une part de plus en plus réduite.

2.2.1.6 Les charges exceptionnelles (chapitre 67)

Les charges exceptionnelles continuent de diminuer en 2022, elles atteignent 22 812,33 € contre 33 969,69 € en 2021 (-32,85%). Elles se composent essentiellement des subventions exceptionnelles versées aux associations pour des actions ou évènements spécifiques. D'un montant de 18 133 €, elles sont en nette progression par rapport à l'année précédente avec 9 800 €. La ville de Couëron a par ailleurs souhaité accorder son soutien à l'Ukraine et plus spécifiquement à la population victime du conflit, en contribuant à hauteur de 3 000 € au fonds de concours tenu par le Ministère des Affaires étrangères et européennes. Les autres dépenses exceptionnelles (1 304 €) correspondent au remboursement consenti aux usagers en raison de la crise sanitaire (location des studios du Magasin à huile) et des annulations de titres sur exercice précédent.

Répartition des dépenses réelles de fonctionnement



2.2.2 Les recettes de fonctionnement

Évolution des recettes réelles de fonctionnement

Chapitres	2021	2022	Différence	Variation
013 - atténuation de charges	381 396,25 €	424 502,34 €	43 106,09 €	11,30%
70 - produits des services et du domaine	1 520 474,26 €	1 696 058,09 €	175 583,83 €	11,55%
73 - impôts et taxes	18 968 835,82 €	20 380 139,55 €	1 411 303,73 €	7,44%
74 - dotations, subventions et participations	4 786 021,86 €	5 199 515,35 €	413 493,49 €	8,64%
75 - autres produits de gestion courante	198 921,72 €	189 810,87 €	-9 111,24 €	-4,58%
77 - produits exceptionnels	152 475,20 €	67 796,05 €	-84 679,15 €	-55,54%
78 - reprises sur provisions		21 660,00 €	21 660,00 €	
TOTAL	**26 008 125,11**	**27 979 482,25 €**	**1 971 356,75 €**	**7,58%**

Le montant total des recettes réelles de fonctionnement de l'exercice 2022 est de 27 979 482,25 € contre 26 008 125,11€ en 2021, soit une augmentation de 1 971 356,75 € (+7,58%).

2.2.2.1 Les atténuations de charges (chapitre 013)

Les atténuations de charges sont des recettes de fonctionnement liées aux remboursements reçus sur la rémunération du personnel. Il s'agit des indemnités journalières versées notamment par la Caisse Primaire d'Assurance Maladie, des remboursements de l'assurance du risque statutaire (341 782,40 €), de la compensation du supplément familial de traitement (30 108 €), ainsi que des remboursements des droits syndicaux par le centre de gestion (11 211,61 €). Ces recettes sont fonction des délais de traitement des dossiers de personnel dans le cadre d'une qualification en congé longue maladie, ou congé longue durée. Le montant de ces recettes est stable par rapport à 2021. S'ajoutent en 2022 les remboursements par l'URSSAF de l'indemnité inflation octroyée aux agents dont la rémunération moyenne est inférieure à 2 000 € net par mois. Cette aide exceptionnelle de l'Etat a pour but de soutenir les ménages face à l'augmentation des prix. Ils représentent 40 605 €.

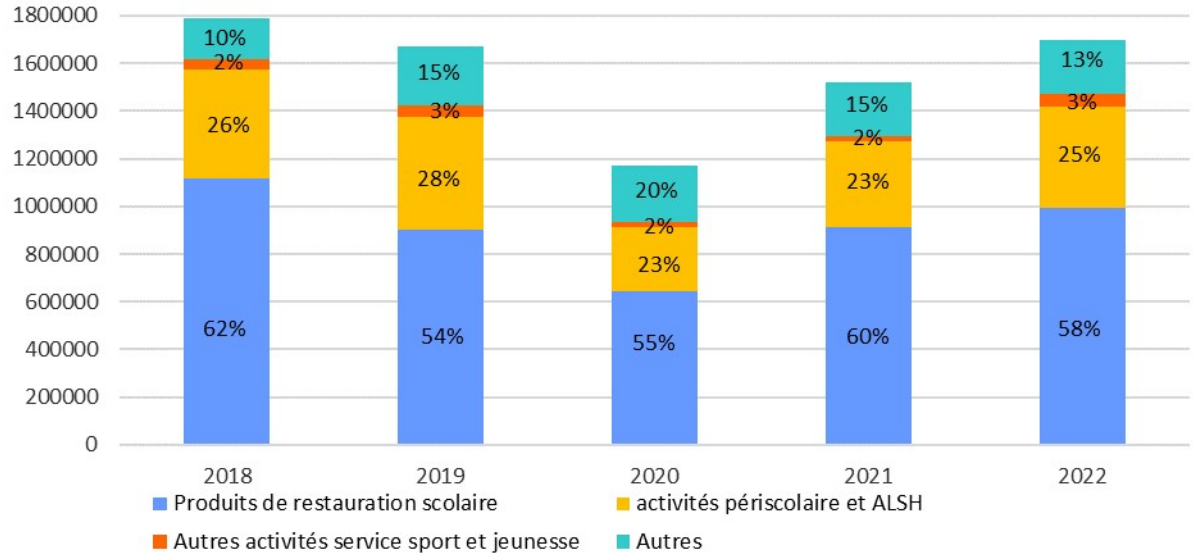
2.2.2.2 Les produits des services et ventes diverses (chapitre 70)

Ce chapitre budgétaire regroupe l'ensemble des recettes tarifaires perçues par la commune en contrepartie d'un service rendu à la population. En 2022, elles atteignent 1 696 058 €, un montant en forte progression (+11,55% par rapport à 2021), les deux années précédentes étant fortement marquées par la crise sanitaire et ses conséquences sur le fonctionnement de certains équipements publics (établissements scolaires, équipements culturels et sportifs, salles municipales). Ainsi, les recettes tarifaires retrouvent en 2022 leur niveau d'avant pandémie.
Les produits liés à la restauration scolaires et activités péri-éducatives représentent 83% des recettes totales de ce chapitre budgétaire. Ils sont en hausse de 147 706 € par rapport à 2021.

Les principales recettes de ce chapitre sont liées aux services suivants :

- Les services de restauration scolaire : **991 138 €** (+8,42%)
- Les services liés à l'accueil de loisirs et périscolaire : **427 824 €** (+19,82%)
- L'accueil par les structures de la petite enfance: **108 432 €** (+1,18%)
- Les activités sportives et de loisirs jeunesse : **54 415 €** (+122,83%)
- Les prestations funéraires (concessions) : **35 065 €** (-11,23%)
- La valorisation de la mise à disposition de personnel auprès du COS local, des associations sportives ou du budget annexe pompes funèbres : **27 179 €** (-0,71%)
- Le spectacle vivant : **12 132 €** (+137,37%)
- Le remboursement par Nantes Métropole des frais de gestion pour le vélodrome (prévisionnel 2022 et régularisation 2021) : **23 673 €**
- Les autres recettes notamment d'occupation domaniale : **12 585 €** (-51,11%)

Évolution des produits des services 2018-2022



Le taux de réalisation budgétaire de ce chapitre atteint **97,70%** en 2022, en nette amélioration par rapport à 2021. Les produits des services et du domaine représentent **6,06%** des recettes globales de fonctionnement, contre 5,85% en 2021.

2.2.2.3 Les impôts et taxes (chapitre 73)

Les impôts et taxes regroupent l'ensemble des recettes fiscales perçues ainsi que les compensations d'impôts versées par Nantes Métropole. En 2022, la ville de Couëron a reçu **20 380 139,55 €** au titre des impôts et taxes contre 18 968 835,82 € en 2021, soit une augmentation **de 7,44%.**

Depuis le 1er janvier 2021, la commune ne perçoit plus de taxe d'habitation (TH) sur les résidences principales. Cette disparition étant compensée à la fois par le transfert du taux départemental de la part de taxe foncière bâti (TFPB), et par un coefficient correcteur visant à compenser la perte, à l'euro près, du produit de TH sur la base des taux arrêtés en 2017.

En 2022, les bases fiscales ont fait l'objet d'une revalorisation de 3,40%.

Les produits de la fiscalité 2022 se composent :

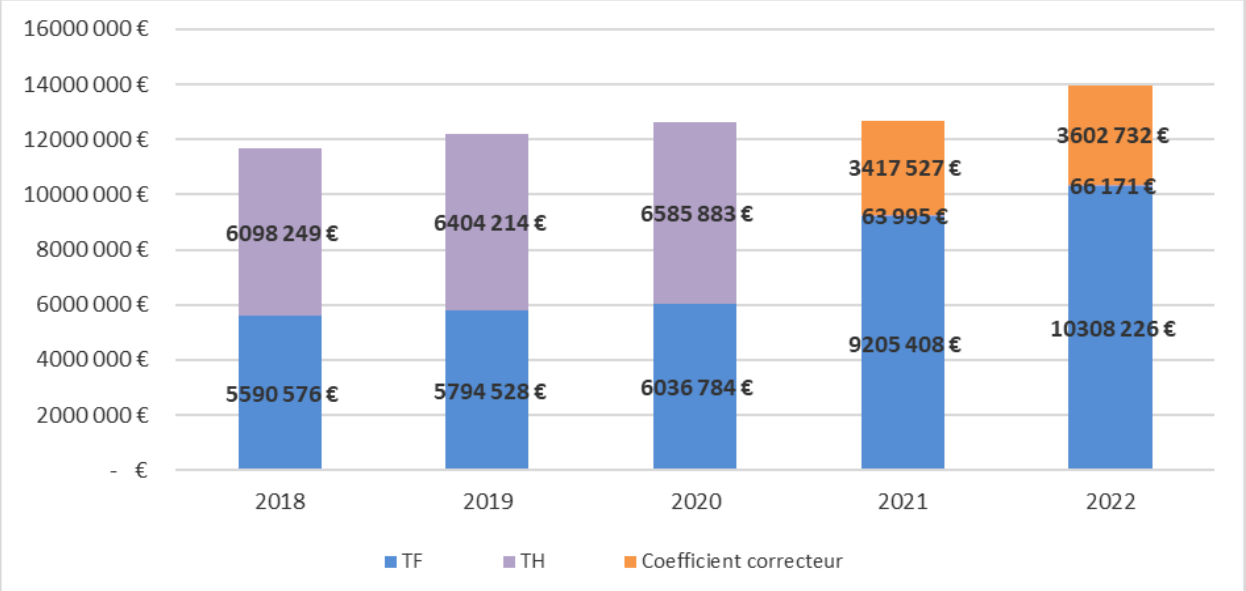
- **De la taxe foncière sur le bâti (TFPB)** à hauteur de **9 856 752 €**,
- **De la taxe foncière sur le non bâti (TFPNB)** à hauteur de **208 253 €,**

- **Du coefficient correcteur** compensant au surplus la perte de TH sur les résidences principales à hauteur de **3 602 732 €,**
- De la **taxe d'habitation sur les résidences secondaires** à hauteur de **66 171 €,**
- De **rôles supplémentaires** à hauteur de **83 154 €,**

Soit un total de 13 977 129 €.

Pour mémoire, le produit de la fiscalité directe 2021 s'était établi à 12 686 930 €.

Progression de la fiscalité locale 2018-2022



On constate une hausse importante des recettes fiscales au CA 2022, à hauteur de +10,17% par rapport au CA 2021 notamment suite à l'augmentation des taux de fiscalité locale de +5% par délibération du 31 janvier 2022. De plus, elle bénéficie à la fois de la revalorisation légale annuelle des bases fiscales de 3,40% et du dynamisme du marché de l'immobilier sur la commune (+3,54% sur l'assiette physique).

En cumulant la fiscalité directe locale et les allocations compensatrices, le montant 2022 s'établit donc à **14 798 393 €,** contre 13 466 877 € en 2021, soit une progression de **+9,89%** (+1 331 516 €).

Les autres taxes indirectes représentent en 2022 un montant de **2 087 659 €** contre 2 063 355 € en 2021. Elles se composent :

- **Les droits de mutation : 1 348 462 €.** Après deux années consécutives de forte augmentation, les droits de mutation sont en légère diminution en 2022 (**-0,25%).** Ce ralentissement s'explique par une hausse des taux d'intérêt et un durcissement des conditions d'accès aux crédits.

- **La taxe sur l'électricité : 405 065 €.** Cette taxe traduit une augmentation du volume d'électricité distribué par les opérateurs sur le territoire communal. Elle progresse de 2,28% entre 2021 et 2022.

- **La taxe sur les déchets : 113 232 €**. Cette taxe due par l'usine d'incinération des déchets Arc en ciel, est assise sur le tonnage de déchets réceptionné l'année précédente, la tonne étant valorisée à hauteur de 1,50 €. En 2022, son montant progresse de 4,11% par rapport à 2021.

- **La taxe sur la publicité extérieure : 119 081 €.** La TLPE s'applique à tout support publicitaire fixe, extérieur et visible de la voie publique, en fonction de la surface exploitée. Le montant de cette taxe augmente de 2,34% en 2022 par rapport à 2021. Une augmentation des tarifs 2022 à hauteur de 0,20 € a par ailleurs été votée, suite au gel des tarifs 2021 décidé par la collectivité dans le cadre de la crise sanitaire.

- **La taxe sur les pylônes électriques : 82 739 €.** Cette taxe connait une progression régulière entre 2018 et 2022 (+3,04% en moyenne annuelle).

2.2.2.4 Les reversements de Nantes Métropole

Les participations 2022 de Nantes Métropole, sont définies dans le cadre du pacte financier de solidarité métropolitain approuvé en décembre 2021. Elles se composent des deux dispositifs suivants :

- **L'attribution de compensation (AC) : 3 185 911,62 €.** Le montant de l'AC 2022 progresse de 1,23% par rapport à 2021. Depuis 2015, il était contractuellement figé à 3 147 356 €.

- La dotation de solidarité communautaire (DSC) : **1 108 136 €**. Ce montant a été calculé au regard des critères d'effort fiscal, d'insuffisance de potentiel fiscal, et d'insuffisance de revenu moyen par habitant. Les montants reversés aux communes sont par ailleurs indexés sur l'évolution annuelle des produits fiscaux métropolitains, ainsi que des dotations et autres allocations perçues par Nantes Métropole. En 2002, la DSC progresse de 5,55% par rapport à 2021.
Au final, le taux de réalisation budgétaire du chapitre impôts et taxes est de **103,70%.** Ce chapitre représente **72,84%** des recettes globales de fonctionnement.

2.2.2.5 Les dotations et participations (chapitre 74)

Les dotations et participations regroupent les dotations de fonctionnement et compensations fiscales versées par l'État, ainsi que les dotations de la CAF versées au titre de politique enfance jeunesse.

Elles s'élèvent à **5 199 515,35 € en 2022** contre 4 786 021,86 € € en 2021, soit une augmentation importante de **8,64%** (contre +5,54% de croissance annuelle moyenne sur la période 2018-2022)**.**

- **Les dotations de l'Etat**

Evolution des principales dotations de l'Etat

Libellé	CA 2021	CA 2022	Différence	variation
Dotation Globale de Fonctionnement	2 577 240 €	2 563 751 €	- 13 489 €	- 0,52%
Dotation Nationale de Péréquation	76 222 €	89 380 €	13 158 €	17,26%
Allocations compensatrices	779 947 €	820 368 €	40 421 €	5,18%
	3 433 409 €	**3 473 499 €**	**40 090 €**	**1,17%**

La dotation globale de fonctionnement (DGF) principale recette de fonctionnement de l'Etat, est constituée de deux composantes : la dotation forfaitaire et la dotation nationale de péréquation. La dotation forfaitaire basée essentiellement sur les critères de la population et de la superficie, diminue de -0,52% en 2022 malgré le gain de population (+451 habitants). Cela s'explique en raison de l'écrêtement appliqué au regard du potentiel fiscal de la commune, qui permet d'abonder les dispositifs de péréquation (dotation de solidarité rurale et dotation de solidarité urbaine), dont la ville ne bénéficie pas. La dotation nationale de péréquation progresse quant à elle de plus de 17%, est pris en compte dans son calcul le potentiel financier et l'effort fiscal de la commune.

Les allocations compensatrices augmentent fortement en 2021 en raison des allègements de fiscalité (taxe foncière) aux entreprises (diminution par deux de la valeur locative des locaux industriels) au titre du plan de relance.

- **Les participations de la CAF**

En 2022, les recettes issues du partenariat avec la CAF connaissent un fort dynamisme, elles s'élèvent à 1 339 286 € soit une progression de +13,86% par rapport à 2021.
Les montants s'établissent comme suit :
- Contrat enfance jeunesse (CEJ) **:** 626 657 €
- Prestation de service ordinaire (PSO) pour les activités péri-éducatives et ALSH : 386 657 €
- Prestation de service unique (PSU) pour les structures d'accueil de jeunes enfants : 325 972 €

Le chapitre dotations et participations représente 18,58% des recettes globales de fonctionnement.

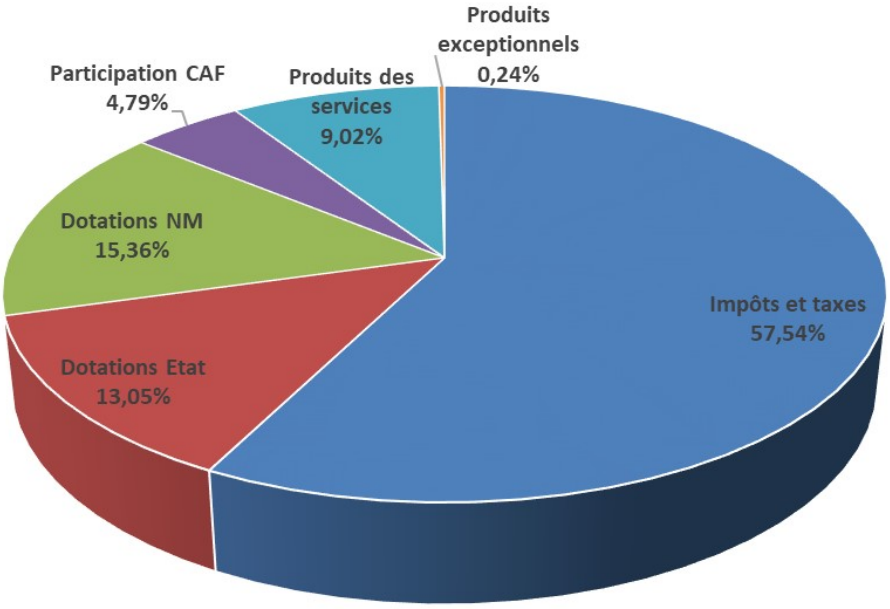
2.2.2.6 Les autres produits de gestion courante (chapitre 75)

Les autres produits de gestion courante d'un montant de 189 810,87 € en 2022, comprennent les recettes suivantes :
- Locations de salles communales : 19 658 €
- Loyers des biens immobiliers mis en location : 125 770 €
- Mise à disposition des équipements sportifs (lycée, collège,…) : 44 381 €

2.2.2.7 Les produits exceptionnels (chapitre 77)

Les produits exceptionnels 2022 représentent un montant de 67 796 €. Ils intègrent les remboursements d'assurances suite à des sinistres, ainsi que des régularisations d'écritures comptables (annulations de mandats antérieurs)

Répartition des recettes réelles de fonctionnement



Les résultats de la section de fonctionnement

Soldes intermédiaires de gestion	CA 2021	CA 2022	Différence	Variation
Produits de gestion	25 855 649,91 €	27 890 026,20 €	2 034 376,29 €	+7,87%
Charges de gestion	22 072 578,34 €	23 812 962,94 €	1 740 384,58 €	+7,88%
Excédent brut de fonctionnement	**3 783 071,57 €**	**4 077 063,28 €**	**293 991,71 €**	**+7,77%**
Résultat financier (solde entre charges et produits financiers)	- 172 433,69 €	-158 589,76 €	13 843,93 €	+8,03%
Résultat exceptionnel (solde entre charges et produits exceptionnels, dont provisions)	108 505,51 €	34 983,72 €	-73 521,79 €	-62,04%
Solde d'opérations d'ordre	- 891 093,29 €	- 772 041,14 €	119 052,15 €	+13,36%
Résultat de fonctionnement de l'exercice	**2 828 050,10 €**	**3 203 076,10 €**	**375 026,00 €**	**+13,26%**

Le résultat de la section de fonctionnement de l'exercice **s'élève à 3 203 076,10 €.**

Le compte administratif 2022 se traduit par un nouveau redressement des comptes, qui est la résultante d'une dynamique supérieure des recettes à celle des dépenses. L'assise financière continue ainsi de se consolider et permet d'envisager la poursuite du projet de collectivité, et notamment du programme pluriannuel d'investissement sur le nouveau mandat, dans un cadre financier sain et préservé pour l'avenir.

Résultats de fonctionnement 2018-2022

CA 2018	CA 2019	CA 2020	CA 2021	CA 2022
2 616 364,20 €	1 986 502,26 €	2 313 436,66 €	2 828 050,10 €	3 203 076,10 €

1.3. La section d'investissement

2.3.2 Les dépenses d'investissement

Le montant des dépenses réelles d'investissement 2022 s'élèvent à **7 432 663,99 €** comprenant les dépenses d'équipement et le remboursement en capital de la dette.

2.2.3.1 Les dépenses d'équipements

Les dépenses d'équipements 2022 atteignent un montant de 6 263 546,67 € et sont en forte augmentation par rapport à 2021 (+2 987 440,42 € soit +91,19%). Ce niveau élevé de dépenses s'explique notamment par les difficultés rencontrées en 2021 dans le contexte de crise sanitaire entrainant le décalage de certains projets. Ainsi, l'année 2022 est marquée par le lancement et la livraison de plusieurs opérations structurantes pour le territoire. Le nouveau multi accueil à la Chabossière « les cabanes des loulous » a ouvert ses portes en octobre 2022 avec des crédits d'investissement 2022 qui représentent un montant de 1 528 940,82 €. Par ailleurs, la construction de la halle de tennis padel lancée au printemps 2022, représente un coût de 1 180 337,72 € en crédits d'investissement 2022.

La répartition par chapitre budgétaire et opérations votées se décline de la manière suivante :

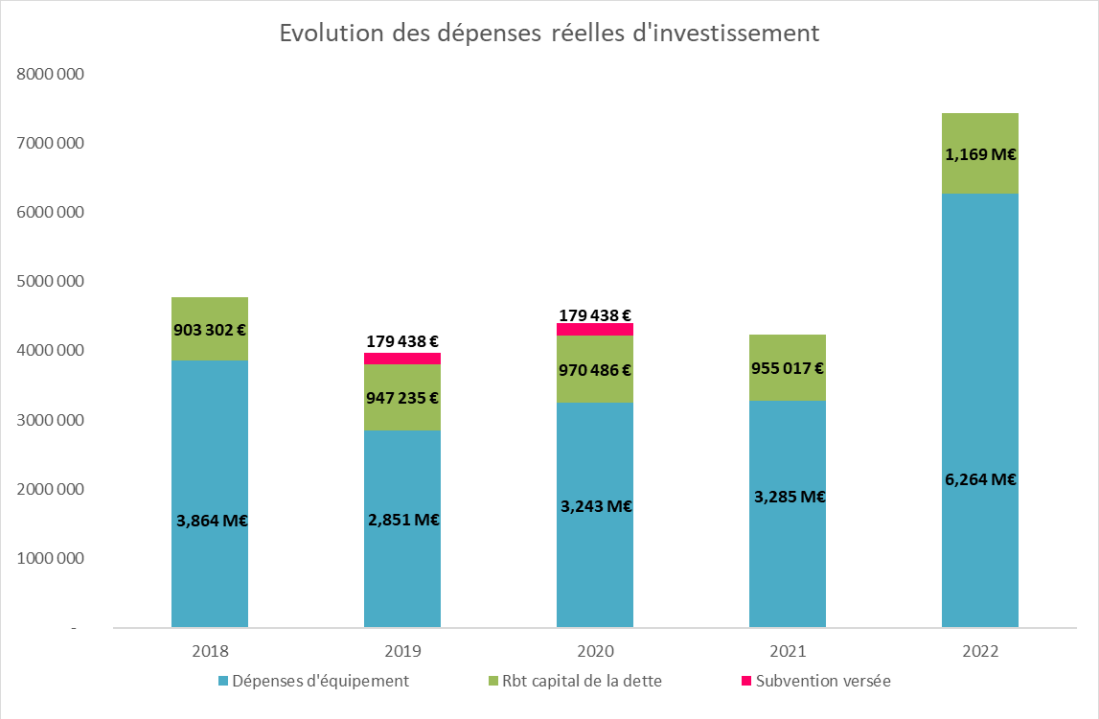
Les dépenses d'investissement par chapitre

Opérations / Chapitre	2020	2021	2022
20 - Immobilisations Incorporelles	165 531,63 €	118 644,12 €	107 389,40
204 - Subventions d'équipement versées	179 438,00 €	-	-
21 - Immobilisations Corporelles	1 013 382,23 €	1 674 472,60 €	3 177 791,85 €
23 - Immobilisations en cours	2 064 554,39 €	1 491 391,67 €	2 978 365,42 €
TOTAL dépenses d'équipements	**3 422 906,25 €**	**3 284 508,39 €**	**6 263 546,67 €**

Le montant des **restes à réaliser en dépenses** au 31 décembre 2022 s'élevait de **1 844 486,53 €** se décomposant comme suit :

- ⇨ 260 538,24 € pour les travaux de réfection de la plateforme de la cuisine centrale Marcel Gouzil
- ⇨ 67 943,92 € pour les travaux de construction du nouveau multi accueil à la Chabossière
- ⇨ 425 827,20 € pour les travaux d'aménagement du modulaire Paul Bert
- ⇨ 257 516,16 € pour les travaux de mise en accessibilité de divers bâtiments communaux (1ère phase de l'Agenda d'accessibilité programmée)
- ⇨ 157 371,20 € pour les dépenses informatiques correspondant à l'acquisition et renouvellement de logiciels et d'équipements informatiques

- ⇨ 89 718 € de participation de la ville à la réalisation du village séniors sur le quartier de la Métairie (subvention d'équipement à verser à Habitat 44)
- ⇨ 155 628,71 € pour l'acquisition de deux véhicules goupil pour le service espaces verts
- ⇨ 103 896,59 € concernant divers travaux d'amélioration de la performance énergétique des bâtiments (chaufferie, isolation/réfection toiture,…)
- ⇨ 43 950 € au titre de l'AMO pour la réhabilitation du groupe scolaire Métairie dans le cadre de l'AMI MERISIER.



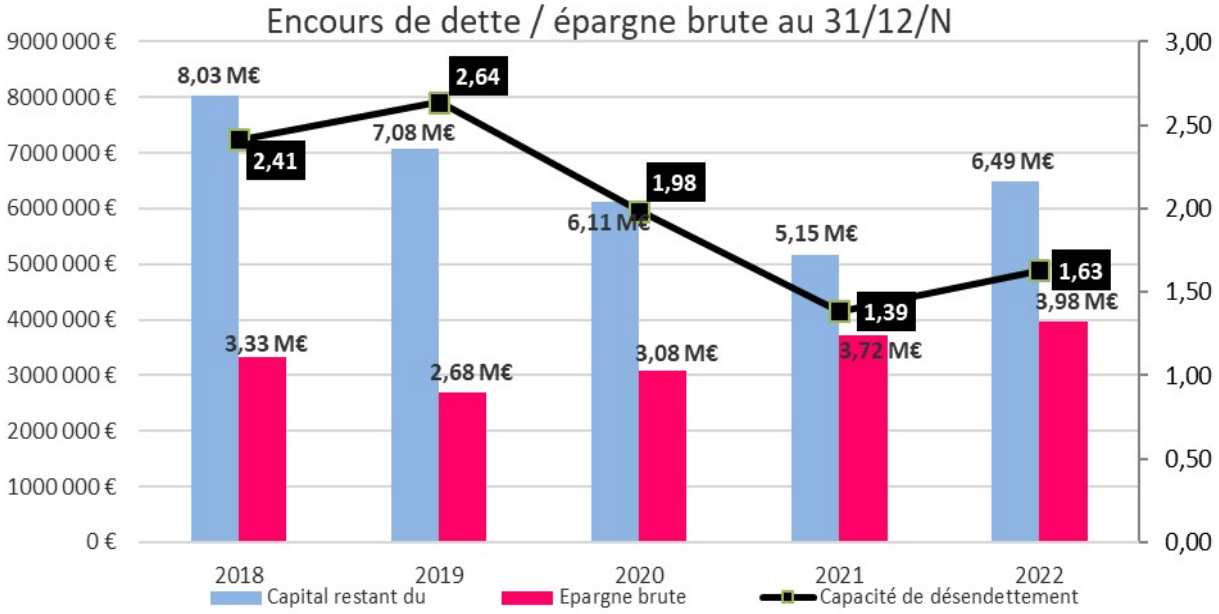
2.2.3.2 La dette

Le montant des remboursements du capital de la dette s'est élevé en 2022 à 1 168 858,96 €. Cette enveloppe connait une hausse de 22,3% par rapport à 2021 en raison de la mobilisation d'un nouvel emprunt de 2,5 M€ en janvier 2022 (auprès de la Banque Postale, sur un taux fixe à 0,72% sur 15 ans).

Le capital restant dû au 31/12/2022 atteint 6 485 806,98 €, soit un endettement par habitant de 287 €, montant inférieur à la moyenne des communes métropolitaines de strate comparable (343 €).

La capacité de désendettement égale à **1,63 années** au 31 décembre 2022, représente le nombre d'année nécessaire à la ville pour rembourser intégralement sa dette, si elle y consacrait l'intégralité de son épargne brute. Elle se maintient à un niveau largement inférieur au seuil critique pour une collectivité locale (environ 8 à 12 années). Par ailleurs, la Ville dispose d'une dette parfaitement saine assise à 100% sur taux fixes.

Evolution de l'encours de dette et de la capacité de désendettement 2018-2022



2.3.3 Les recettes d'investissement

Les recettes réelles d'investissement s'élèvent à **3 483 953,95 €** au CA 2022. Le montant du FCTVA, calculé selon les dépenses d'investissement n-1, atteint 513 040,28 € contre 506 249,91 € en 2021. Les subventions reçues pour financer les projets d'équipement en cours de réalisation, représentent 448 764,51 €, un montant en forte progression par rapport à 2021 (+106%). Enfin, un emprunt de 2,5 M€ a été encaissé en janvier 2022.

Au 31 décembre 2022, les restes à réaliser en recettes (reports) s'élevaient à **840 600 €** correspondant à diverses subventions d'investissement restant à percevoir par les co-financeurs institutionnels sur plusieurs opérations en cours notamment de la CAF pour le multi accueil de la Chabossière ou de Nantes Métropole pour la réfection de la plateforme Marcel Gouzil.

Les recettes par opération et par chapitre

Opérations / Chapitre	2020	2021	2022
10 - Dotations, fonds divers	599 936,14 €	506 249,91 €	513 040,28 €
1068 - Excédent de fonctionnement capitalisé	2 306 959,20 €	5 346 105,09 €	
13 - Subventions	165 368,56 €	217 666,38 €	448 764,51 €
16 - Emprunts		-	2 500 000,00 €
autres recettes	433,85 €	-	22 149,16 €
TOTAL des recettes réelles	**3 072 697,75 €**	**6 070 021,38 €**	**3 483 953,95 €**

Détail des subventions reçues en 2022

Opérations	Montant
Aménagement du terrain des MENS - Département	26 400,00 €
Aménagement du terrain des MENS – DSIL 2020	56 800,00
ADAP – DSIL 2017	95 000,00 €
Multi accueil – Région	153 262,00 €
Rénovation thermique – DSIL 2021 - plan de relance	91 500,00 €
Socle numérique dans les écoles - Etat	25 802,51 €
TOTAL	**217 666,38 €**

2. Les principales réalisations budgétaires 2022

Face aux contraintes d'un environnement économique, social et réglementaire en perpétuelle évolution, les principales réalisations budgétaires présentées ci-dessous, tant en fonctionnement qu'en investissement, viennent, année après année, conforter le rôle déterminant de la Ville en tant que premier acteur de proximité dans la mise en œuvre des services publics à la population. Dans une continuité d'action, et de manière fidèle aux valeurs qui caractérisent l'action municipale, celles-ci auront contribué, tout du moins en partie, à relever collectivement les enjeux de transition urbaine, écologique et sociodémographique du territoire.

2.1. Les politiques éducation enfance et jeunesse

Avec 10,18 millions d'euros en fonctionnement au CA 2022, les politiques publiques petite enfance, éducation, restauration scolaire et jeunesse représentent comme chaque année le premier poste budgétaire de la collectivité, soit 42 % du budget total de fonctionnement de la collectivité. Si les résultats budgétaires 2020 et 2021 ont été fortement altérés par le contexte de crise sanitaire impliquant des ajustements de l'organisation scolaire et péri-éducative (fermetures de classe, suspension ou adaptation du format des activités de restauration, d'ateliers, périscolaires, ou d'ALSH, mise en œuvre des protocoles sanitaires successifs répondant aux obligations de distanciation sociale…), l'année 2022 marque le retour à la normale.

Politique publique petite enfance

La politique petite enfance conduite par la ville vise le développement et la diversification de l'offre d'accueil des jeunes enfants. L'événement marquant de l'année 2022 est l'ouverture d'un nouveau multi-accueil sur le quartier de la Chabossière, Les cabanes des Loulous, qui accueille actuellement 24 berceaux, intègre le relais Petite enfance et une salle de motricité.

Les chiffres clés du compte administratif 2022 :

- Dépenses de fonctionnement : **1 226 533 € soit 5,06 %** des dépenses de fonctionnement totales, se déclinant comme suit :
  - Dépenses de fonctionnement (fournitures et prestations de services, dépenses de personnel, charges générales) des multi accueils, crèche familiale et RAM : 1 059 700 €
  - Dépenses d'investissement : 1 528 940 € pour les travaux de construction du nouveau multi accueil Les cabanes des Loulous
  - Subvention versée à l'association des Lapins Bleus : 86 080 €

- Recettes petite enfance :
  - Participations des familles: 108 432 €
  - Prestation de service unique (PSU) (CAF) : 325 972 €

Politique publique éducation et restauration collective

Les moyens financiers consacrés aux politiques éducatives sont en nette hausse par rapport à 2021 afin de répondre aux impératifs d'accompagnement et d'accueil de la population scolaire, d'autant plus, que même si les effectifs sont en légères diminutions (2 236 enfants scolarisés en 2022/2023) l'accueil de loisirs péri-éducatifs et la restauration scolaire sont en augmentation. Aussi, avec 257 325 repas servis sur l'année 2022 (soit en moyenne 1 850 repas par jour en période scolaire et 450 repas en période de centre de loisirs), l'exercice 2022 en matière de restauration scolaire a également été fortement impactée par l'inflation sur les denrées alimentaires conduisant à une augmentation substantielle du marché.

C'est dans ce contexte qu'un nouveau système visant la dématérialisation du pointage des activités péri-éducatives s'est déployé dans les écoles et que les travaux de construction d'un nouveau bâtiment périscolaire sur l'école Paul Bert ont été initiés.

Au titre des investissements dans les écoles, on notera également les travaux de mise en accessibilité des écoles Jean-Macé et Paul-Bert, le réaménagement de la plateforme de transport scolaire sur Marcel-Gouzil, les travaux de réfection de toiture et d'isolation sur Charlotte Divet ou encore la réfection de la chaudière de Paul-Bert. Enfin, des études ont été réalisées concernant les locaux de restauration scolaire (cuisine centrale et offices) visant à l'élaboration puis la mise en œuvre d'un schéma directeur.

Les chiffres clés du compte administratif 2022 :

- Dépenses de fonctionnement : **7 847 662 €**, soit **32,39 %** des dépenses de fonctionnement totales, se déclinant comme suit :
  - Soutien à l'enseignement primaire public : fournitures et prestations de services (dotations scolaires, animations et sorties scolaires, charges générales, dépenses de personnel,…) : 2 227 927 €
  - Activités péri-éducatives et de loisirs : « ateliers » Ville, périscolaire et ALSH du mercredi après-midi (fournitures et prestations de services, charges générales, dépenses de personnel) : 2 321 146 €
  - Restauration : fournitures et prestations de services associés, dépenses de personnel et charges générales : 3 004 662 €
  - Autres contributions (OGEC, participations scolarisation hors commune, subventions) : 292 528 €

- Recettes de fonctionnement :
  - Participations des familles : 1 419 453 €
  - Dotation de soutien des rythmes scolaires et dispositif 2S2C (Etat) : 120 750 €
  - Prestation de service ordinaire (PSO) (CAF) : 386 657 €

- Dépenses d'équipements (investissement) : 673 842 €, dont 41 060 € pour la solution numérique des écoles et 328 260 € pour la plateforme de cars scolaires.

Politique publique Jeunesse

La politique jeunesse vise à accompagner tous les jeunes pour contribuer à leur insertion sociale, citoyenne et professionnelle. A ce titre, le Quai est un espace privilégié d'accueil, de ressources et d'information à destination des 15-25 ans. Par ailleurs, la Ville a mis en place en 2022 le dispositif Raccro'stage pour lutter contre le décrochage scolaire auprès des collégiens.

Les chiffres clé du compte administratif 2022 :

- Dépenses jeunesse : **1 108 216 €** soit **4,57 %** des dépenses de fonctionnement globales
  - Dépenses de fonctionnement, fournitures et prestations de services, dépenses de personnel jeunesse : 510 903 €
  - Subventions aux associations (dont centres sociaux et amicale laïque Couëron centre) : 588 140 €

- Contrat enfance jeunesse CAF : **626 657 €**

2.2. Cohésion sociale, solidarité et relation aux usagers

La municipalité a fait des politiques de cohésion sociale, de lutte contre les inégalités et les exclusions, l'un des marqueurs fort de son projet politique. A ce titre, la Ville et son CCAS déploient des actions en faveur de la cohésion sociale, de la solidarité et de la relation aux usagers et a ainsi consacré près de 1,4 M€ pour la concrétisation des actions.

Politique publique solidarité

La politique de solidarité s'inscrit dans une continuité d'action qui s'appuie principalement sur les moyens humains du CCAS pour animer et coordonner les différents dispositifs, actions et prestations proposés par la collectivité, mais également sur les partenaires institutionnels et associatifs du territoire, dans une logique de réponse coordonnée, de proximité, et adaptée aux besoins des usagers.

L'analyse des besoins sociaux réalisée en 2021 a mis en lumière l'évolution socio démographique de la Ville, dont les caractéristiques viennent nécessairement impacter à la hausse l'activité du CCAS. Par ailleurs, les derniers rapports d'activité mettent en avant la progression des sollicitations, quel que soit les secteurs concernés : accueil social, prévention et accès aux droits sociaux, gestion des demandes de logements sociaux, progression soutenue de l'activité de portage de repas,…

Sur un plan financier, le CCAS confirme sa gestion saine et équilibrée, confortée par la subvention de la Ville, qui participe à près de 75% à son financement. Le soutien renouvelé de la Ville au CCAS

permet ainsi de préparer sereinement l'avenir, et d'envisager une mise en œuvre financièrement sécurisée de la feuille de route des politiques de cohésion sociale déployées sur le territoire.

Le compte administratif 2022 retrace ainsi un montant de **1 028 012 €** au titre de la politique de solidarité, soit **4,25 %** des dépenses de fonctionnement.

Les chiffres clés du compte administratif 2022 (budget ville, hors CCAS) :

- Subvention de la ville au CCAS : **1 021 342 €**

Politique publique relation aux usagers

La relation aux usagers est un constituant majeur de la satisfaction et de la confiance des citoyens envers le service public municipal. A ce titre, la qualité d'accueil physique et téléphonique, l'accessibilité et la continuité des services publics constituent des objectifs permanents et des éléments clés de la satisfaction des usagers du service public.

Désormais, l'évolution des usages et des pratiques en matière d'accès au service public implique d'adapter l'accueil aux nouveaux besoins : dématérialisation des démarches, visibilité des actions sur les comptes facebook ou Instagram, plateforme « Couëron c'est vous », accompagnement pour le recours au droit...

Par ailleurs, la Ville porte une attention particulière à la prise en charge des démarches liées à la citoyenneté et à la proximité, dont les sollicitations sont en constante augmentation, ainsi qu'à l'accessibilité des différents services publics et bâtiments communaux (Agenda d'accessibilité programmée (AD'AP) pour les personnes en situation de handicap, travaux de réfection des salles, sites communaux et abords, pour un accès facilité et sécurisé, …).

Ainsi, au global, le montant consacré au titre de la politique de relation aux usagers s'établit à **340 263 € en 2022,** soit 1,40% des dépenses de fonctionnement.

Les chiffres clés du compte administratif 2022 :

- Dépenses de fonctionnement accueil et citoyenneté : **340 263 €**
- Mise en accessibilité des équipements communaux (agenda d'accessibilité Programmée (ADAP) concernant les sites scolaires Jean-Macé et Paul-Bert): **237 511 €**

2.3. La politique culturelle

Après deux années de crise sanitaire perturbant très lourdement les activités culturelles, l'année 2022 a permis de revenir progressivement à un cadre quasi normal, s'appuyant sur les actions de la Ville et sur la vitalité du tissu associatif.

Ainsi, la Ville s'inscrit dans la ligne d'une politique volontariste de soutien à la création artistique, et d'organisation de temps de partages autour de l'art, du spectacle vivant, de la lecture publique ou du

patrimoine culturel. C'est la même logique qui préside à l'organisation de temps forts évènementiels, à l'instar des Estivales 2022, des festivités du 13 juillet, des expositions Sur la Rive à la Gerbetière ou Passions Botaniques.

Sur un plan financier, le compte administratif 2022 fait part d'un montant de **1 566 424 € en** fonctionnement intégrant, de manière relativement stable aux années passées, les différents projets et actions réalisés, dépenses de personnel, charges générales dédiées à la politique culturelle, ainsi que le soutien aux associations culturelles. Les dépenses consacrées en 2022 représentent **6,47 %** des dépenses totales de fonctionnement.

Les chiffres clés du compte administratif 2022 **:**

- Dépenses d'action culturelle transversale : 492 355 €
- Dépenses pour la lecture publique (médiathèque Victor-Jara) : 373 340 €
- Dépenses spectacle vivant (théâtre Boris-Vian, programmation de spectacles et d'actions culturelles) : 267 053€
- Dépenses en faveur du patrimoine culturel : 245 495 €

2.4. La politique sportive

Avec plus de 7 000 sportifs inscrits au sein de la cinquantaine d'association de la commune, la dynamique sportive constitue une richesse indéniable contribuant à l'attractivité et à la vitalité de la Ville. Ainsi, la ville développe une politique sportive fondée sur l'accompagnement des initiatives du milieu associatif sportif, et sur le renforcement de la qualité des 23 équipements sportifs couverts ou de plein air mis à disposition.

Dès 2021 et plus encore en 2022, la ville s'est efforcée d'accompagner la reprise des manifestations évènementielles, participant notamment au programme sportif des Estivales 2022 et de développer ses programmes d'animation (à la piscine notamment) dans une logique d'ouverture à un public le plus large possible.

Par ailleurs, dans une logique de développement de l'offre sportive et notamment tennistique, le budget 2022 a vu le lancement en juillet des travaux de construction de la halle de tennis et padel et de réhabilitation de la salle existante sur le complexe sportif René Gaudin.
Enfin, la ville a continué de déployer sa politique de réhabilitation des équipements sportifs dans une logique de sobriété, d'amélioration de la performance énergétique des bâtiments et d'amélioration du confort d'usage. En 2022, ces travaux ont notamment concerné la réfection de chaufferie aux gymnase Gourhand et Dufief et le changement des éclairages au gymnase Gourhand.

Au final, le compte administratif 2022 fait part d'un montant de **1 348 328 €** en fonctionnement au titre de la politique sportive, soit **5,57 %** des dépenses de fonctionnement.

Les chiffres clés du compte administratif 2022 :

- Fonctionnement de la piscine municipale : **648 200 €**
- Fonctionnement des autres installations sportives (terrains et gymnases) : **601 866 €**

- Subventions aux associations sportives : **98 246 €**
- Travaux de construction de la halle de tennis et padel Claudette-Fontenay : **1 180 338 €**
- Recettes services sportifs (régie piscine, mise à disposition des équipements sportifs, notamment auprès des collèges et lycées) : **78 088 €**

2.5. La politique de soutien aux associations et aux initiatives locales

Le dynamisme de la vie associative joue un rôle essentiel dans la création de liens et la cohésion sociale. Le budget 2022 témoigne une fois de plus de la vitalité du tissu associatif fortifié par le soutien de la ville en faveur de l'engagement bénévole et des initiatives locales, en harmonie avec le projet de collectivité.

Dans le cadre d'une démarche partenariale avec les associations visant à l'actualisation et au renforcement du règlement d'attribution des aides, les 4 premières conventions d'objectifs et de moyens (CPOM) ont été signées en 2022 avec le centre Henri Normand (CHN), le centre socio-culturel Pierre Legendre, l'amicale laïque Couëron centre (ALCC) et la crèche les Lapins bleus.

Les chiffres clés du compte administratif 2022 :

- Montant total des subventions 2022 versé aux associations : **1 085 065 €**
- Dépenses de fonctionnement liées à la vie associative et aux initiatives locales : **600 296 €**

2.6. La politique d'aménagement du territoire et cadre de vie

L'évolution démographique de la Ville témoigne d'une commune accueillante, et attractive, qui s'appuie sur les richesses naturelles de son territoire, qui font son identité, mais également sur les engagements de la Ville et de la Métropole pour soutenir l'emploi, le développement économique, les mobilités, la construction de logements, l'agriculture péri-urbaine, …

A ce titre, l'exécution du budget 2022 a permis de soutenir la stratégie d'aménagement du territoire de la Ville qui vise à poursuivre l'accueil de nouveaux habitants, tout en maîtrisant le développement urbain, la pression foncière, le cadre de vie et l'empreinte écologique. Les réalisations budgétaires témoignent de la volonté de définir et structurer les actions à mener : études d'aménagement foncier (AFAFE), poursuite des études préalables au projet d'aménagement du quartier de la Boule d'or…

Au bénéfice des espaces verts et naturels, l'exécution budgétaire 2022 a vu la réalisation de l'aire de jeu du quartier des Marais.

Par ailleurs, la politique de prévention et tranquillité publique participe activement à la qualité de vie au quotidien et au « bien-vivre » ensemble. Aussi, l'exercice 2022 conforte les moyens financiers alloués à la politique de prévention et de tranquillité publique dans le cadre de l'animation du Conseil local de sécurité et de prévention de la délinquance (CLSPD) et de l'adhésion au Conseil intercommunal de sécurité et prévention de la délinquance (CISPD).

Au total, les réalisations budgétaires relatives à l'aménagement du territoire et au cadre de vie représentent un montant de **2 442 771 €,** soit **10,08 %** des dépenses de fonctionnement.

Les chiffres clés du compte administratif 2022:

- Dépenses pour les espaces verts et naturels : **1 460 854 €**
- Dépenses et contributions pour l'aménagement urbain et l'action foncière : 671 880 €
- Dépenses de prévention et de tranquillité publique : 303 119 €
- Acquisitions immobilières et de parcelles : 357 146 €

2.7. Les ressources internes

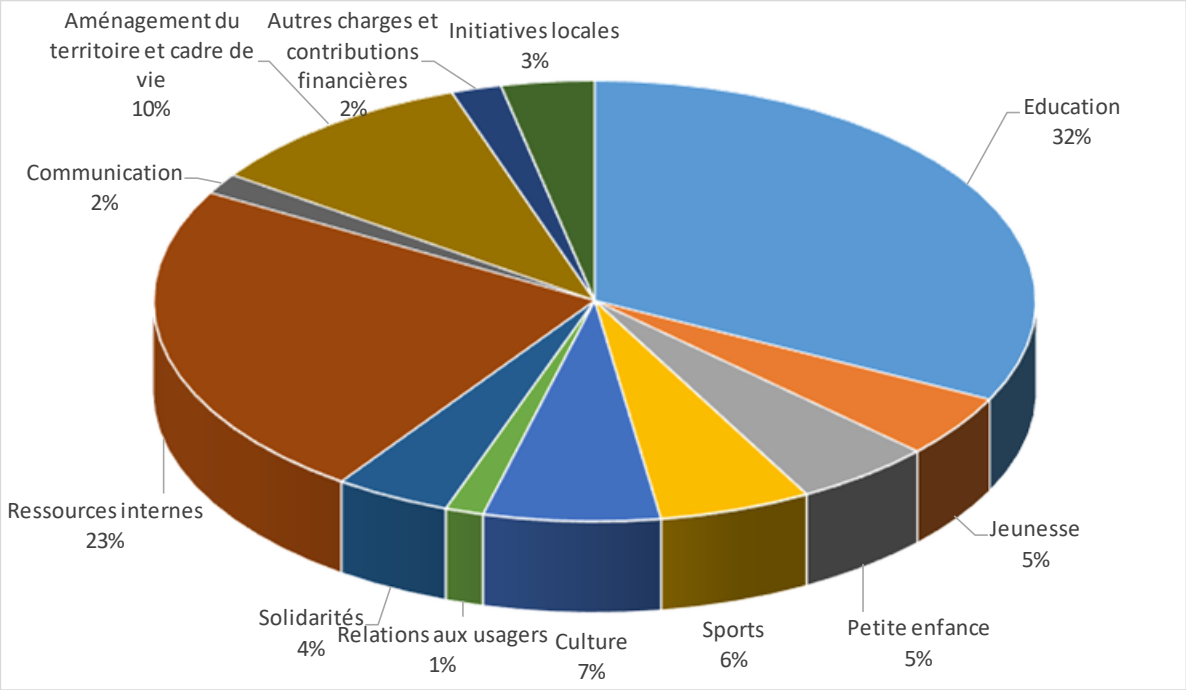
Pour mettre en œuvre les politiques publiques décrites ci-dessus, la collectivité mobilise des moyens humains, financiers, mobiliers et immobiliers, ainsi qu'un système d'information qui contribuent à l'optimisation des processus de travail en interne, à la maîtrise de l'information et au développement des services aux usagers.

Au total, la gestion des ressources internes a mobilisé un montant de **5 676 826 €** au compte administratif 2022 soit **23,43 %** des dépenses de fonctionnement.

Les chiffres clés du compte administratif 2022 :

- Dépenses de fonctionnement liées au système d'information : **716 185 €**
- Dépenses de fonctionnement liées au patrimoine bâti (entretien, maintenance, fluides, masse salariale : **1 883 283 €**
- Dépenses de fonctionnement liées aux moyens généraux (entretien ménager, garage, achats et approvisionnement, courrier/reprographie) : **1 247 081 €**
- Autres fonctions supports (RH, finances/commande publique, ...) : **1 022 2738 €** dont 70 900 € au titre de la formation

Déclinaison des dépenses de fonctionnement par politiques publiques



REPUBLIQUE FRANÇAISE

COMMUNE dont la population est de 3500 habitants et plus - VILLE DE COUERON (1)

AGREGE AU BUDGET PRINCIPAL DE (2)

Numéro SIRET : 21440047500015

POSTE COMPTABLE : SAINT-HERBLAIN

M 14

Compte administratif

voté par nature

BUDGET : BUDGET PRINCIPAL (3)

ANNEE 2022

(1) Indiquer la nature juridique et le nom de la collectivité ou de l'établissement (commune, CCAS, EPCI, syndicat mixte, etc).
(2) A renseigner uniquement pour les budgets annexes.
(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales (5)

A - Informations statistiques, fiscales et financières 4
B - Modalités de vote du budget 5

II - Présentation générale du budget

A1 - Vue d'ensemble - Exécution du budget et détail des restes à réaliser 6
A2 - Vue d'ensemble - Section de fonctionnement - Chapitres 8
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres 9
B1 - Balance générale du budget - Dépenses 11
B2 - Balance générale du budget - Recettes 12

III - Vote du budget

A1 - Section de fonctionnement - Détail des dépenses 13
A2 - Section de fonctionnement - Détail des recettes 16
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses 18
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes 20
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles 22

IV - Annexes (6)

A - Eléments du bilan

A1 - Présentation croisée par fonction (1) 23
A1.1 - Présentation croisée par fonction - Détail fonctionnement 33
A1.2 - Présentation croisée par fonction - Détail investissement 75
A2.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie 108
A2.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette 109
A2.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux 113
A2.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours 114
A2.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture 115
A2.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement 117
A2.7 - Etat de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N 118
A2.8 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme 119
A2.9 - Etat de la dette - Autres dettes 120
A3 - Méthodes utilisées pour les amortissements 121
A4 - Etat des provisions 122
A5 - Etalement des provisions 123
A6.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses 124
A6.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes 125
A7.1.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2) 127
A7.1.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2) 128
A7.2.1 - Etats des dépenses et recettes des services assujettis à la TVA - Fonctionnement (3) 129
A7.2.2 - Etats des dépenses et recettes des services assujettis à la TVA - Investissement (3) 130
A7.3.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement (4) 131
A7.3.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement (4) 132
A7.4.1 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Fonctionnement 133
A7.4.2 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Investissement 134
A8 - Etat des charges transférées 135
A9 - Détail des opérations pour le compte de tiers 136
A10.1 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Entrées 137
A10.2 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Sorties 148
A10.3 - Opérations liées aux cessions 149
A10.4- Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Entrées 150
A10.5 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Sorties 151
A11 - Etat des travaux en régie 152
A12 - Emploi des crédits communautaires dans le cadre de la subvention globale 154

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la commune ou l'établissement 155
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt 156
B1.3 - Etat des contrats de crédit-bail 157
B1.4 - Etat des contrats de partenariat public-privé 158
B1.5 - Etat des autres engagements donnés 159
B1.6 - Etat des engagements reçus 160

B1.7 - Liste des concours attribués à des tiers en nature ou en subventions 161
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents 164
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents 165
B3 - Emploi des recettes grevées d'une affectation spéciale 166

C - Autres éléments d'informations

C1.1 - Etat du personnel 167
C1.2 - Actions de formation des élus 173
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier 174
C3.1 - Liste des organismes de regroupement auxquels adhère la commune ou l'établissement 175
C3.2 - Liste des établissements publics créés 176
C3.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe 177
C3.4 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe 178
C3.5 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes 179
C3.6 - Identification des flux croisés 181

D - Décision en matière de taux de contributions directes - Arrêté et signatures

D1 - Décision en matière de taux de contributions directes 182
D2 - Arrêté et signatures 183

(1) Cette présentation est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2312-3 du CGCT), les groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. R. 5211-14 du CGCT) et leurs établissements publics. Il n'a cependant pas à être produit par les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe. Les autres communes et établissements peuvent les présenter de manière facultative.

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (article L. 2221-11 du CGCT).

(3) Cf. article R. 2313-3 du CCGT.

(4) Cet état est obligatoirement produit par les communes et groupements de communes de 10 000 habitants et plus ayant institué la TEOM et assurant au moins la collecte des déchets ménagers.

(5) Les associations syndicales autorisées doivent utiliser leur état particulier « *Informations générales* » annexé à l'arrêté n° NOR : INTB1237402A, relatif au cadre budgétaire et comptable applicable aux associations syndicales autorisées.

(6) Les associations syndicales autorisées remplissent et joignent uniquement les états qui les concernent au titre de l'exercice et au titre du détail des comptes de bilan.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

Code INSEE 44047	VILLE DE COUERON BUDGET PRINCIPAL	CA 2022

I – INFORMATIONS GENERALES	I
INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES	A

Informations statistiques	Valeurs
Population totale (colonne h du recensement INSEE) :	22584
Nombre de résidences secondaires (article R. 2313-1 *in fine*) :	67
Nom de l'EPCI à fiscalité propre auquel la commune adhère :	

Potentiel fiscal et financier (1)		Valeurs par hab. (population DGF)	Moyennes nationales du potentiel financier par habitants de la strate
Fiscal	Financier		
24 898 260	27 431 039	1210.71	1223.38

	Informations financières – ratios (2)	Valeurs	Moyennes nationales de la strate (3)
1	Dépenses réelles de fonctionnement/population	1063.00	1378.00
2	Produit des impositions directes/population	615.00	669.00
3	Recettes réelles de fonctionnement/population	1445.00	1519.00
4	Dépenses d'équipement brut/population	277.00	341.00
5	Encours de dette/population	287.00	999.00
6	DGF/population	114.00	201.00
7	Dépenses de personnel/dépenses réelles de fonctionnement (2)	69.42	56.24
8	Dépenses de fonct. et remb. dette en capital/recettes réelles de fonct. (2)	77.14	97.30
9	Dépenses d'équipement brut/recettes réelles de fonctionnement (2)	19.19	22.45
10	Encours de la dette/recettes réelles de fonctionnement (2)	19.87	65.77

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

(1) Il s'agit du potentiel fiscal et du potentiel financier définis à l'article L. 2334-4 du code général des collectivités territoriales qui figurent sur la fiche de répartition de la DGF de l'exercice N-1 établie sur la base des informations N-2 (transmise par les services préfectoraux).

(2) Les ratios 1 à 6 sont obligatoires pour les communes de 3 500 habitants et plus et leurs établissements publics administratifs ainsi que pour les EPCI dotés d'une fiscalité propre comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus.

Les ratios 7 à 10 sont obligatoires pour les communes de 10 000 habitants et plus et leurs établissements publics administratifs ainsi que pour les EPCI dotés d'une fiscalité propre comprenant au moins une commune de 10 000 habitants et plus (cf. articles L. 2313-1, L. 2313-2, R. 2313-1, R. 2313-2 et R. 5211-15 du CGCT). Pour les caisses des écoles, les EPCI non dotés d'une fiscalité propre et les syndicats mixtes associant exclusivement des communes et des EPCI, il conviendra d'appliquer les ratios prévus respectivement par les articles R. 2313-7, R. 5211-15 et R. 5711-3 du CGCT.

(3) Il convient d'indiquer les moyennes de la catégorie de l'organisme en cause (commune, communauté urbaine, communauté d'agglomération, …) et les sources d'où sont tirées les informations (statistiques de la direction générale des collectivités locales ou de la direction générale de la comptabilité publique). Il s'agit des moyennes de la dernière année connue.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	B

POUR MEMOIRE(1)

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (2) du chapitre pour la section de fonctionnement.
- au niveau (2) du chapitre pour la section d'investissement.
  - avec (3) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.
  - avec (4) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (5) semi-budgétaires (pas d'inscriptions en recettes de la section d'investissement) .

(1) Rappeler les modalités relatives au vote du budget.
(2) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».
(3) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.
(4) Indiquer « avec » ou « sans » vote formel.
(5) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ……. du …….).

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXECUTION DU BUDGET

		DEPENSES		RECETTES	
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section de fonctionnement	A	24 809 043,09	G	28 012 119,17
	Section d'investissement	B	7 510 823,55	H	4 334 154,65
			+		+
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section de fonctionnement (002)	C	0,00 (si déficit)	I	4 655 370,77 (si excédent)
	Report en section d'investissement (001)	D	0,00 (si déficit)	J	268 082,76 (si excédent)
			=		=
	TOTAL (réalisations + reports)	= A+B+C+D	32 319 866,64	= G+H+I+J	37 269 727,35
RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (1)	Section de fonctionnement	E	0,00	K	0,00
	Section d'investissement	F	1 844 486,53	L	840 600,00
	TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1	= E+F	1 844 486,53	= K+L	840 600,00
RESULTAT CUMULE	Section de fonctionnement	= A+C+E	24 809 043,09	= G+I+K	32 667 489,94
	Section d'investissement	= B+D+F	9 355 310,08	= H+J+L	5 442 837,41
	TOTAL CUMULE	= A+B+C+D+E+F	34 164 353,17	= G+H+I+J+K+L	38 110 327,35

DETAIL DES RESTES A REALISER

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT		E 0,00	K 0,00
011	Charges à caractère général	0,00	
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	
014	Atténuations de produits	0,00	
65	Autres charges de gestion courante	0,00	
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	
66	Charges financières	0,00	
67	Charges exceptionnelles	0,00	
70	Produits services, domaine et ventes div		0,00
73	Impôts et taxes		0,00
74	Dotations et participations		0,00
75	Autres produits de gestion courante		0,00
013	Atténuations de charges		0,00
76	Produits financiers		0,00
77	Produits exceptionnels		0,00
TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		F 1 844 486,53	L 840 600,00
010	Stocks (4)	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations		0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	840 600,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (6)	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	151 501,24	0,00
204	Subventions d'équipement versées	89 718,00	0,00

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
21	Immobilisations corporelles	1 168 791,64	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (5)	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	434 475,65	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00

(1) Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).
(2) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de compte, tant en dépenses qu'en recettes.

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II
SECTION DE FONCTIONNEMENT – CHAPITRES — A2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charg. rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	Charges à caractère général	4 963 500,00	3 934 643,12	381 474,15	0,00	647 382,73
012	Charges de personnel, frais assimilés	16 783 000,00	16 631 547,47	32 739,07	0,00	118 713,46
014	Atténuations de produits	82 000,00	76 404,50	0,00	0,00	5 595,50
65	Autres charges de gestion courante	2 805 000,00	2 732 913,13	23 241,50	0,00	48 845,37
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des dépenses de gestion courante		**24 633 500,00**	**23 375 508,22**	**437 454,72**	**0,00**	**820 537,06**
66	Charges financières	170 000,00	144 371,16	14 218,60	0,00	11 410,24
67	Charges exceptionnelles	35 000,00	22 812,33	0,00	0,00	12 187,67
68	Dotations provisions semi-budgétaires (1)	10 000,00	10 000,00			0,00
022	Dépenses imprévues	0,00				
Total des dépenses réelles de fonctionnement		**24 848 500,00**	**23 552 691,71**	**451 673,32**	**0,00**	**844 134,97**
023	*Virement à la section d'investissement (2)*	*5 881 500,00*				
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (2)*	*800 000,00*	*804 678,06*			*-4 678,06*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (2)*	*0,00*	*0,00*			*0,00*
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		***6 681 500,00***	***804 678,06***			***5 876 821,94***
TOTAL		**31 530 000,00**	**24 357 369,77**	**451 673,32**	**0,00**	**6 720 956,91**
Pour information D 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1		(3) **0,00**				

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Prod. rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
013	Atténuations de charges	280 000,00	424 502,34	0,00	0,00	-144 502,34
70	Produits services, domaine et ventes div	1 736 000,00	1 443 673,09	252 385,00	0,00	39 941,91
73	Impôts et taxes	19 653 612,23	20 380 139,55	0,00	0,00	-726 527,32
74	Dotations et participations	4 942 017,00	5 156 515,35	43 000,00	0,00	-257 498,35
75	Autres produits de gestion courante	213 000,00	189 810,87	0,00	0,00	23 189,13
Total des recettes de gestion courante		**26 824 629,23**	**27 594 641,20**	**295 385,00**	**0,00**	**-1 065 396,97**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	20 000,00	67 796,05	0,00	0,00	-47 796,05
78	Reprises provisions semi-budgétaires (1)	0,00	21 660,00			-21 660,00
Total des recettes réelles de fonctionnement		**26 844 629,23**	**27 684 097,25**	**295 385,00**	**0,00**	**-1 134 853,02**
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (2)*	*30 000,00*	32 636,92			-2 636,92
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (2)*	*0,00*	0,00			0,00
Total des recettes d'ordre de fonctionnement		***30 000,00***	***32 636,92***			***-2 636,92***
TOTAL		**26 874 629,23**	**27 716 734,17**	**295 385,00**	**0,00**	**-1 137 489,94**
Pour information R 002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1		(3) **4 655 370,77**				

(1) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(2) *DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043.*

(3) Les lignes de report ne font pas l'objet d'émission de mandat ou de titre (inscrire le montant reporté).

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES — A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
010	Stocks (3)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	282 192,20	107 389,40	151 501,24	23 301,56
204	Subventions d'équipement versées	89 718,00	0,00	89 718,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	4 756 056,93	3 177 791,85	1 168 791,64	409 473,44
22	Immobilisations reçues en affectation (4)	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	4 960 475,79	2 978 365,42	434 475,65	1 547 634,72
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses d'équipement	**10 088 442,92**	**6 263 546,67**	**1 844 486,53**	**1 980 409,72**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	1 305 001,84	1 169 117,32	0,00	135 884,52
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00
020	Dépenses imprévues	0,00			
	Total des dépenses financières	**1 307 001,84**	**1 169 117,32**	**0,00**	**137 884,52**
45…	**Total des opé. pour compte de tiers (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses réelles d'investissement	**11 395 444,76**	**7 432 663,99**	**1 844 486,53**	**2 118 294,24**
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (1)*	*30 000,00*	*32 636,92*		*-2 636,92*
041	*Opérations patrimoniales (1)*	*94 555,24*	*45 522,64*		*49 032,60*
	Total des dépenses d'ordre d'investissement	***124 555,24***	***78 159,56***		***46 395,68***
	TOTAL	**11 520 000,00**	**7 510 823,55**	**1 844 486,53**	**2 164 689,92**
	Pour information **D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1**	(2) **0,00**			

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
010	Stocks (3)	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	1 435 862,00	448 764,51	840 600,00	146 497,49
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	8 534,61	0,00	-8 534,61
22	Immobilisations reçues en affectation (4)	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	13 614,55	0,00	-13 614,55
	Total des recettes d'équipement	**3 935 862,00**	**2 970 913,67**	**840 600,00**	**124 348,33**
10	Dotations, fonds divers et réserves (hors 1068)	540 000,00	513 040,28	0,00	26 959,72
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés (7)	0,00	0,00	0,00	0,00
138	Autres subvent° invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00		0,00	
	Total des recettes financières	**540 000,00**	**513 040,28**	**0,00**	**26 959,72**
45…	**Total des opé. pour le compte de tiers (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des recettes réelles d'investissement	**4 475 862,00**	**3 483 953,95**	**840 600,00**	**151 308,05**
021	*Virement de la sect° de fonctionnement (1)*	*5 881 500,00*			
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (1)*	*800 000,00*	*804 678,06*		*-4 678,06*
041	*Opérations patrimoniales (1)*	*94 555,24*	*45 522,64*		*49 032,60*
	Total des recettes d'ordre d'investissement	***6 776 055,24***	***850 200,70***		***5 925 854,54***
	TOTAL	**11 251 917,24**	**4 334 154,65**	**840 600,00**	**6 077 162,59**

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
	Pour information **R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1**	(2) **268 082,76**			

(1) *DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043.*

(2) Les lignes de report ne font pas l'objet d'émission de mandat ou de titre (inscrire le montant reporté).

(3) A servir uniquement dans le cadre d'un suivi des stocks selon la méthode de l'inventaire permanent simplifié autorisée pour les seules opérations d'aménagements (lotissement, ZAC…) par ailleurs retracées dans le cadre de budgets annexes.

(4) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(5) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(7) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE DU BUDGET — B1

1 – Mandats émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	4 316 117,27		4 316 117,27
012	Charges de personnel, frais assimilés	16 664 286,54		16 664 286,54
014	Atténuations de produits	76 404,50		76 404,50
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante	2 756 154,63		2 756 154,63
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus (4)	0,00		0,00
66	Charges financières	158 589,76	*0,00*	158 589,76
67	Charges exceptionnelles	22 812,33	*7 485,03*	30 297,36
68	Dot. aux amortissements et provisions	10 000,00	*797 193,03*	807 193,03
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
	Dépenses de fonctionnement – Total	**24 004 365,03**	***804 678,06***	**24 809 043,09**
	Pour information D 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1			**0,00**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (5)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	1 169 117,32	*0,00*	1 169 117,32
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	(8) 0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
19	*Neutral. et régul. d'opérations (5)*		*2 664,03*	2 664,03
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (6)	107 389,40	*0,00*	107 389,40
204	Subventions d'équipement versées	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles (6)	3 177 791,85	*0,00*	3 177 791,85
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	(9) 0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	2 978 365,42	*75 495,53*	3 053 860,95
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*		*0,00*	0,00
29	*Prov. pour dépréciat° immobilisations (5)*		*0,00*	0,00
39	*Prov. dépréciat° des stocks et en-cours (5)*		*0,00*	0,00
45…	Total des opérations pour compte de tiers (7)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
49	*Prov. dépréc. comptes de tiers (5)*		*0,00*	0,00
59	*Prov. dépréc. comptes financiers (5)*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
	Dépenses d'investissement –Total	**7 432 663,99**	***78 159,56***	**7 510 823,55**
	Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1			**0,00**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Communes, communautés d'agglomération et communautés urbaines de plus de 100 000 habitants.

(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(8) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(9) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 – Titres émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	424 502,34		424 502,34
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	*0,00*
70	Produits services, domaine et ventes div	1 696 058,09		1 696 058,09
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*0,00*	*0,00*
72	*Production immobilisée*		*29 972,89*	29 972,89
73	Impôts et taxes	20 380 139,55		20 380 139,55
74	Dotations et participations	5 199 515,35		5 199 515,35
75	Autres produits de gestion courante	189 810,87	*0,00*	189 810,87
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits exceptionnels	67 796,05	*2 664,03*	70 460,08
78	Reprise sur amortissements et provisions	21 660,00	*0,00*	21 660,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	*0,00*
Recettes de fonctionnement – Total		**27 979 482,25**	***32 636,92***	**28 012 119,17**
Pour information R 002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1				**4 655 370,77**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	513 040,28	0,00	513 040,28
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	0,00		0,00
13	Subventions d'investissement	448 764,51	0,00	448 764,51
15	*Provisions pour risques et charges (4)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	2 500 000,00	0,00	2 500 000,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	(8) 0,00		0,00
19	*Neutral. et régul. d'opérations*		*4 271,00*	4 271,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (5)	0,00	*0,00*	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles(5)	8 534,61	*3 214,03*	11 748,64
22	Immobilisations reçues en affectation(5)	(9) 0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours(5)	13 614,55	*45 522,64*	59 137,19
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*		*797 193,03*	*797 193,03*
29	*Prov. pour dépréciat° immobilisations (4)*		*0,00*	*0,00*
39	*Prov. dépréciat° des stocks et en-cours (4)*		*0,00*	*0,00*
45…	Opérations pour compte de tiers (7)	0,00	0,00	0,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*		*0,00*	*0,00*
49	*Prov. dépréc. comptes de tiers (4)*		*0,00*	*0,00*
59	*Prov. dépréc. comptes financiers (4)*		*0,00*	*0,00*
3…	Stocks	0,00	0,00	0,00
Recettes d'investissement – Total		**3 483 953,95**	**850 200,70**	**4 334 154,65**
Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1				**268 082,76**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(7) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(8) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT – DETAIL DES DEPENSES — A1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	**Charges à caractère général**	**4 963 500,00**	**3 934 643,12**	**381 474,15**	**0,00**	**647 382,73**
6042	Achats prestat° services (hors terrains)	32 914,00	23 115,35	3 900,00	0,00	5 898,65
60611	Eau et assainissement	120 000,00	114 352,17	0,00	0,00	5 647,83
60612	Energie - Electricité	750 000,00	497 163,98	105 232,06	0,00	147 603,96
60621	Combustibles	30 000,00	11 223,37	0,00	0,00	18 776,63
60622	Carburants	67 000,00	55 262,54	1 389,66	0,00	10 347,80
60623	Alimentation	79 400,00	64 953,69	0,00	0,00	14 446,31
60624	Produits de traitement	0,00	380,45	0,00	0,00	-380,45
60628	Autres fournitures non stockées	6 400,00	2 813,63	0,00	0,00	3 586,37
60631	Fournitures d'entretien	278 000,00	258 029,16	991,78	0,00	18 979,06
60632	Fournitures de petit équipement	99 466,00	79 513,93	0,00	0,00	19 952,07
60633	Fournitures de voirie	5 500,00	236,83	0,00	0,00	5 263,17
60636	Vêtements de travail	50 000,00	59 056,43	0,00	0,00	-9 056,43
6064	Fournitures administratives	27 500,00	20 664,79	0,00	0,00	6 835,21
6065	Livres, disques, ... (médiathèque)	113 000,00	111 394,36	0,00	0,00	1 605,64
6067	Fournitures scolaires	121 051,00	93 979,71	0,00	0,00	27 071,29
6068	Autres matières et fournitures	101 600,00	89 631,83	5 255,02	0,00	6 713,15
611	Contrats de prestations de services	524 500,00	463 506,37	49 190,92	0,00	11 802,71
6132	Locations immobilières	23 695,00	20 898,64	0,00	0,00	2 796,36
6135	Locations mobilières	137 000,00	112 706,48	11 500,00	0,00	12 793,52
614	Charges locatives et de copropriété	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
61521	Entretien terrains	255 800,00	252 401,13	34 175,92	0,00	-30 777,05
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	147 500,00	122 467,22	18 950,01	0,00	6 082,77
61551	Entretien matériel roulant	33 000,00	36 529,36	0,00	0,00	-3 529,36
61558	Entretien autres biens mobiliers	31 500,00	24 589,93	1 600,00	0,00	5 310,07
6156	Maintenance	366 190,00	231 263,52	68 732,58	0,00	66 193,90
6161	Multirisques	48 500,00	42 882,67	0,00	0,00	5 617,33
6168	Autres primes d'assurance	15 000,00	16 783,66	0,00	0,00	-1 783,66
617	Etudes et recherches	20 302,00	11 972,42	0,00	0,00	8 329,58
6182	Documentation générale et technique	27 450,00	24 079,27	0,00	0,00	3 370,73
6184	Versements à des organismes de formation	57 000,00	45 637,93	3 846,00	0,00	7 516,07
6185	Frais de colloques et de séminaires	12 000,00	2 892,70	0,00	0,00	9 107,30
6188	Autres frais divers	700 015,00	458 359,99	41 177,13	0,00	200 477,88
6226	Honoraires	27 900,00	16 305,02	4 096,80	0,00	7 498,18
6227	Frais d'actes et de contentieux	29 000,00	28 849,26	0,00	0,00	150,74
6228	Divers	47 000,00	48 142,00	2 900,00	0,00	-4 042,00
6231	Annonces et insertions	15 000,00	8 412,16	0,00	0,00	6 587,84
6232	Fêtes et cérémonies	15 850,00	13 416,52	0,00	0,00	2 433,48
6233	Foires et expositions	1 800,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00
6236	Catalogues et imprimés	93 010,00	61 440,26	7 870,43	0,00	23 699,31
6237	Publications	8 250,00	6 411,21	3 340,80	0,00	-1 502,01
6238	Divers	29 250,00	28 056,33	0,00	0,00	1 193,67
6247	Transports collectifs	51 568,00	84 840,26	0,00	0,00	-33 272,26
6251	Voyages et déplacements	6 000,00	762,87	0,00	0,00	5 237,13
6255	Frais de déménagement	1 300,00	2 898,60	0,00	0,00	-1 598,60
6256	Missions	3 400,00	1 442,64	0,00	0,00	1 957,36
6257	Réceptions	61 321,00	44 424,99	825,81	0,00	16 070,20
6261	Frais d'affranchissement	43 000,00	42 171,14	0,00	0,00	828,86
6262	Frais de télécommunications	33 930,00	29 002,06	1 707,46	0,00	3 220,48
627	Services bancaires et assimilés	1 250,00	2 592,61	0,00	0,00	-1 342,61
6281	Concours divers (cotisations)	25 800,00	18 736,67	5 531,09	0,00	1 532,24
6283	Frais de nettoyage des locaux	100 500,00	74 941,85	3 080,68	0,00	22 477,47
62876	Remb. frais à un GFP de rattachement	0,00	1 986,00	0,00	0,00	-1 986,00
62878	Remb. frais à d'autres organismes	12 418,00	1 875,00	0,00	0,00	10 543,00
63512	Taxes foncières	48 370,00	42 032,00	6 180,00	0,00	158,00
63513	Autres impôts locaux	24 700,00	25 166,64	0,00	0,00	-466,64
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	0,00	1 993,52	0,00	0,00	-1 993,52
637	Autres impôts, taxes (autres organismes)	1 100,00	0,00	0,00	0,00	1 100,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**16 783 000,00**	**16 631 547,47**	**32 739,07**	**0,00**	**118 713,46**
6218	Autre personnel extérieur	8 473,00	169 900,25	32 739,07	0,00	-194 166,32
6331	Versement mobilité	188 000,00	186 535,73	0,00	0,00	1 464,27
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	47 000,00	46 825,77	0,00	0,00	174,23
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	212 000,00	238 569,70	0,00	0,00	-26 569,70
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	28 000,00	27 978,81	0,00	0,00	21,19
64111	Rémunération principale titulaires	7 261 000,00	6 835 849,68	0,00	0,00	425 150,32
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	208 000,00	214 331,34	0,00	0,00	-6 331,34
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	0,00	27 100,00	0,00	0,00	-27 100,00

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
64118	Autres indemnités titulaires	1 290 000,00	1 482 225,26	0,00	0,00	-192 225,26
64131	Rémunérations non tit.	2 426 680,00	2 230 703,81	0,00	0,00	195 976,19
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0,00	12 200,00	0,00	0,00	-12 200,00
64138	Autres indemnités non tit.	590 000,00	633 201,62	0,00	0,00	-43 201,62
64171	Apprentis - rémunérations	0,00	17 327,88	0,00	0,00	-17 327,88
64172	Apprentis indemnité inflation	0,00	100,00	0,00	0,00	-100,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	1 962 647,00	1 954 810,45	0,00	0,00	7 836,55
6453	Cotisations aux caisses de retraites	2 063 000,00	2 069 892,21	0,00	0,00	-6 892,21
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	113 000,00	108 545,52	0,00	0,00	4 454,48
6455	Cotisations pour assurance du personnel	264 600,00	240 291,60	0,00	0,00	24 308,40
6458	Cotis. aux autres organismes sociaux	600,00	491,00	0,00	0,00	109,00
6474	Versement aux autres oeuvres sociales	110 000,00	102 749,45	0,00	0,00	7 250,55
6475	Médecine du travail, pharmacie	10 000,00	4 073,40	0,00	0,00	5 926,60
6488	Autres charges	0,00	27 843,99	0,00	0,00	-27 843,99
014	**Atténuations de produits**	**82 000,00**	**76 404,50**	**0,00**	**0,00**	**5 595,50**
739115	Prélèvt au titre de l'article 55 loi SRU	12 000,00	11 384,50	0,00	0,00	615,50
7391171	Dégrèvement taxe FNB jeunes agriculteurs	2 000,00	1 170,00	0,00	0,00	830,00
739223	Fonds péréquation ress. com. et intercom	68 000,00	63 850,00	0,00	0,00	4 150,00
65	**Autres charges de gestion courante**	**2 805 000,00**	**2 732 913,13**	**23 241,50**	**0,00**	**48 845,37**
6512	Droits d'utilisat° informatique nuage	116 459,00	87 299,01	19 876,50	0,00	9 283,49
6518	Autres	24 900,00	15 360,68	0,00	0,00	9 539,32
6531	Indemnités	194 000,00	199 034,67	0,00	0,00	-5 034,67
6532	Frais de mission	2 400,00	733,66	0,00	0,00	1 666,34
6533	Cotisations de retraite	9 000,00	13 615,50	0,00	0,00	-4 615,50
6534	Cotis. de sécurité sociale - part patron	0,00	10 630,92	0,00	0,00	-10 630,92
6535	Formation	7 000,00	1 405,00	0,00	0,00	5 595,00
65372	Cotis. fonds financt alloc. fin mandat	0,00	405,75	0,00	0,00	-405,75
6541	Créances admises en non-valeur	4 965,00	6 880,78	0,00	0,00	-1 915,78
6542	Créances éteintes	0,00	974,85	0,00	0,00	-974,85
6558	Autres contributions obligatoires	293 523,00	289 163,03	3 365,00	0,00	994,97
657362	Subv. fonct. CCAS	1 050 000,00	1 021 342,46	0,00	0,00	28 657,54
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	1 100 703,00	1 085 065,00	0,00	0,00	15 638,00
658822	Aides	2 050,00	0,00	0,00	0,00	2 050,00
658828	Autres secours	0,00	1 000,00	0,00	0,00	-1 000,00
65888	Autres	0,00	1,82	0,00	0,00	-1,82
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011+012+014+65+656)		**24 633 500,00**	**23 375 508,22**	**437 454,72**	**0,00**	**820 537,06**
66	**Charges financières (b)**	**170 000,00**	**144 371,16**	**14 218,60**	**0,00**	**11 410,24**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	176 327,00	165 104,98	0,00	0,00	11 222,02
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	-6 327,00	-20 733,82	14 218,60	0,00	188,22
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**35 000,00**	**22 812,33**	**0,00**	**0,00**	**12 187,67**
6718	Autres charges exceptionnelles gestion	0,00	375,00	0,00	0,00	-375,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	10 000,00	1 304,33	0,00	0,00	8 695,67
6745	Subv. aux personnes de droit privé	25 000,00	18 133,00	0,00	0,00	6 867,00
6748	Autres subventions exceptionnelles	0,00	3 000,00	0,00	0,00	-3 000,00
68	**Dotations provisions semi-budgétaires (d) (3)**	**10 000,00**	**10 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6815	Dot. prov. pour risques fonct. courant	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
022	**Dépenses imprévues (e)**	**0,00**				
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e		**24 848 500,00**	**23 552 691,71**	**451 673,32**	**0,00**	**844 134,97**
023	***Virement à la section d'investissement***	***5 881 500,00***	***0,00***			***5 881 500,00***
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (4) (5) (6)***	***800 000,00***	***804 678,06***			***-4 678,06***
675	*Valeurs comptables immobilisations cédée*	*0,00*	*3 214,03*			*-3 214,03*
6761	*Différences sur réalisations (positives)*	*0,00*	*4 271,00*			*-4 271,00*
6811	*Dot. amort. et prov. Immos incorporelles*	*800 000,00*	*797 193,03*			*2 806,97*
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		***6 681 500,00***	***804 678,06***			***5 876 821,94***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (7)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		***6 681 500,00***	***804 678,06***			***5 876 821,94***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		**31 530 000,00**	**24 357 369,77**	**451 673,32**	**0,00**	**6 720 956,91**
Pour information D 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1		**0,00**				

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (2)

Montant des ICNE de l'exercice	20 733,82
Montant des ICNE de l'exercice N-1	24 626,90
= Différence ICNE N – ICNE N-1	-6 515,22

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Si le mandatement des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

(3) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(4) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre, *DF 042 = RI 040.*

(5) Dont 675 et 676.

(6)Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(7) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT – DETAIL DES RECETTES — A2

Chap/ art(1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12	
013	**Atténuations de charges**	**280 000,00**	**424 502,34**	**0,00**	**0,00**	**-144 502,34**
6419	Remboursements rémunérations personnel	280 000,00	383 897,34	0,00	0,00	-103 897,34
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	0,00	40 605,00	0,00	0,00	-40 605,00
70	**Produits services, domaine et ventes div**	***1 736 000,00***	***1 443 673,09***	***252 385,00***	***0,00***	***39 941,91***
70311	Concessions cimetières (produit net)	*30 000,00*	*35 065,00*	*0,00*	*0,00*	*-5 065,00*
70323	Redev. occupat° domaine public communal	*2 600,00*	*1 795,80*	*0,00*	*0,00*	*804,20*
7062	Redevances services à caractère culturel	*38 000,00*	*19 600,80*	*0,00*	*0,00*	*18 399,20*
70631	Redevances services à caractère sportif	*35 000,00*	*40 295,10*	*0,00*	*0,00*	*-5 295,10*
70632	Redevances services à caractère loisir	*63 800,00*	*62 355,82*	*11 500,00*	*0,00*	*-10 055,82*
7066	Redevances services à caractère social	*105 865,00*	*90 297,16*	*18 135,00*	*0,00*	*-2 567,16*
7067	Redev. services périscolaires et enseign	*1 385 600,00*	*1 120 637,55*	*222 700,00*	*0,00*	*42 262,45*
70688	Autres prestations de services	*1 000,00*	*2 431,78*	*50,00*	*0,00*	*-1 481,78*
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	*24 635,00*	*30 892,70*	*0,00*	*0,00*	*-6 257,70*
70872	Remb. frais B.A. et régies municipales	*5 000,00*	*2 936,90*	*0,00*	*0,00*	*2 063,10*
70873	Remb. frais par les C.C.A.S.	*6 000,00*	*3 124,93*	*0,00*	*0,00*	*2 875,07*
70876	Remb. frais par le GFP de rattachement	*35 000,00*	*23 672,67*	*0,00*	*0,00*	*11 327,33*
70878	Remb. frais par d'autres redevables	*2 000,00*	*6 560,38*	*0,00*	*0,00*	*-4 560,38*
7088	Produits activités annexes (abonnements)	*1 500,00*	*4 006,50*	*0,00*	*0,00*	*-2 506,50*
73	**Impôts et taxes**	**19 653 612,23**	**20 380 139,55**	**0,00**	**0,00**	**-726 527,32**
73111	Impôts directs locaux	13 775 713,00	13 893 975,00	0,00	0,00	-118 262,00
7318	Autres impôts locaux ou assimilés	0,00	83 154,00	0,00	0,00	-83 154,00
73211	Attribution de compensation	3 185 356,00	3 185 911,62	0,00	0,00	-555,62
73212	Dotation de solidarité communautaire	1 055 000,00	1 108 136,00	0,00	0,00	-53 136,00
73221	FNGIR	21 311,00	21 304,00	0,00	0,00	7,00
7336	Droits de place	9 000,00	19 079,79	0,00	0,00	-10 079,79
7343	Taxes sur les pylônes électriques	80 000,00	82 739,00	0,00	0,00	-2 739,00
7344	Taxes sur les déchets stockés	113 232,23	113 232,26	0,00	0,00	-0,03
7351	Taxe consommation finale d'électricité	375 000,00	405 065,40	0,00	0,00	-30 065,40
7368	Taxes locales sur la publicité extérieur	119 000,00	119 080,70	0,00	0,00	-80,70
7381	Taxes additionnelles droits de mutation	920 000,00	1 348 461,78	0,00	0,00	-428 461,78
74	**Dotations et participations**	**4 942 017,00**	**5 156 515,35**	**43 000,00**	**0,00**	**-257 498,35**
7411	Dotation forfaitaire	2 563 751,00	2 563 751,00	0,00	0,00	0,00
74127	Dotation nationale de péréquation	89 380,00	89 380,00	0,00	0,00	0,00
744	FCTVA	29 572,00	24 784,57	0,00	0,00	4 787,43
74718	Autres participations Etat	15 560,00	131 839,73	43 000,00	0,00	-159 279,73
7472	Participat° Régions	0,00	30 000,00	0,00	0,00	-30 000,00
7473	Participat° Départements	0,00	4 780,00	0,00	0,00	-4 780,00
74741	Participat° Communes du GFP	18 000,00	43 655,54	0,00	0,00	-25 655,54
74751	Participat° GFP de rattachement	103 750,00	105 255,00	0,00	0,00	-1 505,00
7478	Participat° Autres organismes	1 026 000,00	1 310 751,80	0,00	0,00	-284 751,80
7482	Compens. perte taxe add. droits mutation	0,00	896,00	0,00	0,00	-896,00
74834	Etat - Compens. exonérat° taxes foncière	820 886,00	820 368,00	0,00	0,00	518,00
7484	Dotation de recensement	3 823,00	3 919,00	0,00	0,00	-96,00
7485	Dotation pour les titres sécurisés	12 130,00	14 630,00	0,00	0,00	-2 500,00
7488	Autres attributions et participations	259 165,00	12 504,71	0,00	0,00	246 660,29
75	**Autres produits de gestion courante**	**213 000,00**	**189 810,87**	**0,00**	**0,00**	**23 189,13**
752	Revenus des immeubles	211 675,00	189 770,97	0,00	0,00	21 904,03
7588	Autres produits div. de gestion courante	1 325,00	39,90	0,00	0,00	1 285,10
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 70+73+74+75+013		**26 824 629,23**	**27 594 641,20**	**295 385,00**	**0,00**	**-1 065 396,97**
76	**Produits financiers (b)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels (c)**	**20 000,00**	**67 796,05**	**0,00**	**0,00**	**-47 796,05**
7714	Recouvrt créances admises en non valeur	0,00	114,37	0,00	0,00	-114,37
7718	Autres produits except. opérat° gestion	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	17 092,10	0,00	0,00	-17 092,10
775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	4 821,00	0,00	0,00	-4 821,00
7788	Produits exceptionnels divers	15 000,00	45 768,58	0,00	0,00	-30 768,58
78	**Reprises provisions semi-budgétaires (d) (2)**	**0,00**	**21 660,00**	**0,00**	**0,00**	**-21 660,00**
7815	Rep. prov. charges fonctionnt courant	0,00	20 500,00	0,00	0,00	-20 500,00
7817	Rep. prov. dépréc. actifs circulants	0,00	1 160,00	0,00	0,00	-1 160,00
TOTAL DES RECETTES REELLES =a+b+c+d		**26 844 629,23**	**27 684 097,25**	**295 385,00**	**0,00**	**-1 134 853,02**
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (3) (4) (5)***	***30 000,00***	***32 636,92***			***-2 636,92***
722	*Immobilisations corporelles*	*30 000,00*	*29 972,89*			*27,11*

Chap/ art(1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12	
7761	*Diff / réal (+) transférées en invest.*	*0,00*	*2 664,03*			*-2 664,03*
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (6)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		***30 000,00***	***32 636,92***			***-2 636,92***
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		**26 874 629,23**	**27 716 734,17**	**295 385,00**	**0,00**	**-1 137 489,94**
Pour information R 002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1		**4 655 370,77**				

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(3) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RF 042 = DI 040.*

(4) Dont 776.

(5) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES — B1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf opérations et 204)**	**282 192,20**	**107 389,40**	**151 501,24**	**23 301,56**
2031	Frais d'études	1 200,00	3 619,86	0,00	-2 419,86
2051	Concessions, droits similaires	280 992,20	103 769,54	151 501,24	25 721,42
204	**Subventions d'équipement versées (sauf opérations)**	**89 718,00**	**0,00**	**89 718,00**	**0,00**
2041642	IC : Bâtiments, installations	89 718,00	0,00	89 718,00	0,00
21	**Immobilisations corporelles (sauf opérations)**	**4 756 056,93**	**3 177 791,85**	**1 168 791,64**	**409 473,44**
2111	Terrains nus	7 321,10	12 105,23	0,00	-4 784,13
2115	Terrains bâtis	365 400,00	344 782,25	0,00	20 617,75
2128	Autres agencements et aménagements	50 555,40	28 493,40	7 872,53	14 189,47
21311	Hôtel de ville	6 613,94	10 128,52	0,00	-3 514,58
21312	Bâtiments scolaires	2 065 310,41	1 271 037,28	758 602,39	35 670,74
21318	Autres bâtiments publics	1 041 365,61	760 522,82	131 140,49	149 702,30
2152	Installations de voirie	10 000,00	0,00	16 518,00	-6 518,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	59 406,07	51 789,24	2 898,72	4 718,11
2168	Autres collections et oeuvres d'art	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00
2182	Matériel de transport	254 962,00	78 464,80	155 628,71	20 868,49
2183	Matériel de bureau et informatique	410 550,22	336 030,29	5 869,96	68 649,97
2184	Mobilier	194 022,74	93 820,64	17 197,15	83 004,95
2188	Autres immobilisations corporelles	289 049,44	190 617,38	73 063,69	25 368,37
22	**Immobilisations reçues en affectation (sauf opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (sauf opérations)**	**4 960 475,79**	**2 978 365,42**	**434 475,65**	**1 547 634,72**
2313	Constructions	4 960 475,79	2 920 082,80	434 475,65	1 605 917,34
238	Avances versées commandes immo. incorp.	0,00	58 282,62	0,00	-58 282,62
125	**Opération d'équipement n° 125 (2)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses d'équipement	**10 088 442,92**	**6 263 546,67**	**1 844 486,53**	**1 980 409,72**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**1 305 001,84**	**1 169 117,32**	**0,00**	**135 884,52**
1641	Emprunts en euros	1 255 022,84	1 118 880,17	0,00	136 142,67
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	258,36	0,00	-258,36
16871	Dette - Etat et établissements nationaux	4 344,00	4 344,00	0,00	0,00
168751	Dettes - GFP de rattachement	45 635,00	45 634,79	0,00	0,21
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**2 000,00**	**0,00**	**0,00**	**2 000,00**
275	Dépôts et cautionnements versés	2 000,00	0,00	0,00	2 000,00
020	**Dépenses imprévues**	**0,00**			
	Total des dépenses financières	**1 307 001,84**	**1 169 117,32**	**0,00**	**137 884,52**
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DEPENSES REELLES	**11 395 444,76**	**7 432 663,99**	**1 844 486,53**	**2 118 294,24**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (4)***	***30 000,00***	***32 636,92***		***-2 636,92***
	Reprises sur autofinancement antérieur (5)	***0,00***	***0,00***		***0,00***
192	*Plus ou moins-values sur cession immo.*	*0,00*	*2 664,03*		*-2 664,03*
	Charges transférées (6)	***30 000,00***	***32 636,92***		***-2 636,92***
192	*Plus ou moins-values sur cession immo.*	*0,00*	*2 664,03*		*-2 664,03*
2313	*Constructions*	*30 000,00*	*29 972,89*		*27,11*
041	***Opérations patrimoniales (7)***	***94 555,24***	***45 522,64***		***49 032,60***
2313	*Constructions*	*94 555,24*	*45 522,64*		*49 032,60*
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	***124 555,24***	***78 159,56***		***46 395,68***
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	**11 520 000,00**	**7 510 823,55**	**1 844 486,53**	**2 164 689,92**
	Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1	**0,00**			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Voir état III B3 pour le détail des opérations d'équipement.

(3) Voir annexes IV A9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(4) Cf. définitions du chapitre d'opérations d'ordre, *DI 040=RF 042.*

(5) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Dont 192.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041= RI 041.*

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES — B2

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**1 435 862,00**	**448 764,51**	**840 600,00**	**146 497,49**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	120 800,00	120 802,51	0,00	-2,51
1322	Subv. non transf. Régions	153 262,00	153 262,00	0,00	0,00
1323	Subv. non transf. Départements	26 400,00	26 400,00	0,00	0,00
13251	Subv. non transf. GFP de rattachement	215 000,00	0,00	282 000,00	-67 000,00
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	523 600,00	0,00	523 600,00	0,00
1347	Dot. de soutien à l'investissement local	396 800,00	148 300,00	35 000,00	213 500,00
16	**Emprunts et dettes assimilées**(hors 165)	**2 500 000,00**	**2 500 000,00**	**0,00**	**0,00**
1641	Emprunts en euros	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00
20	**Immobilisations incorporelles**(sauf 204)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**8 534,61**	**0,00**	**-8 534,61**
21312	Bâtiments scolaires	0,00	8 534,61	0,00	-8 534,61
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**13 614,55**	**0,00**	**-13 614,55**
2313	Constructions	0,00	13 614,55	0,00	-13 614,55
	Total des recettes d'équipement	**3 935 862,00**	**2 970 913,67**	**840 600,00**	**124 348,33**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**540 000,00**	**513 040,28**	**0,00**	**26 959,72**
10222	FCTVA	540 000,00	513 040,28	0,00	26 959,72
138	**Autres subvent° invest. non transf.**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
165	**Dépôts et cautionnements reçus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
024	**Produits des cessions d'immobilisations**	**0,00**		**0,00**	
	Total des recettes financières	**540 000,00**	**513 040,28**	**0,00**	**26 959,72**
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DES RECETTES REELLES	**4 475 862,00**	**3 483 953,95**	**840 600,00**	**151 308,05**
021	***Virement de la sect° de fonctionnement***	***5 881 500,00***			
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (3) (4)***	***800 000,00***	***804 678,06***		***-4 678,06***
192	*Plus ou moins-values sur cession immo.*	*0,00*	*4 271,00*		*-4 271,00*
2158	*Autres inst.,matériel,outil. techniques*	*0,00*	*2 139,17*		*-2 139,17*
2188	*Autres immobilisations corporelles*	*0,00*	*1 074,86*		*-1 074,86*
2802	*Frais liés à la réalisation des document*	*106,65*	*106,65*		*0,00*
28031	*Frais d'études*	*26 763,40*	*26 763,40*		*0,00*
28041642	*IC : Bâtiments, installations*	*11 962,00*	*11 962,00*		*0,00*
28051	*Concessions et droits similaires*	*119 464,67*	*119 464,67*		*0,00*
28121	*Plantations d'arbres et d'arbustes*	*252,00*	*252,00*		*0,00*
28128	*Autres aménagements de terrains*	*2 323,00*	*2 323,00*		*0,00*
281318	*Autres bâtiments publics*	*359,00*	*359,00*		*0,00*
281571	*Matériel roulant*	*8 464,00*	*8 464,00*		*0,00*
28158	*Autres installat°, matériel et outillage*	*34 138,35*	*34 138,35*		*0,00*
28182	*Matériel de transport*	*58 988,04*	*58 988,04*		*0,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*237 374,04*	*234 771,07*		*2 602,97*
28184	*Mobilier*	*114 870,51*	*114 870,51*		*0,00*
28188	*Autres immo. corporelles*	*184 934,34*	*184 730,34*		*204,00*
	TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	***6 681 500,00***	***804 678,06***		***5 876 821,94***
041	***Opérations patrimoniales (5)***	***94 555,24***	***45 522,64***		***49 032,60***
237	*Avances versées commandes immo. corpo.*	*94 555,24*	*23 373,48*		*71 181,76*
238	*Avances versées commandes immo. incorp.*	*0,00*	*22 149,16*		*-22 149,16*
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	***6 776 055,24***	***850 200,70***		***5 925 854,54***
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)	**11 251 917,24**	**4 334 154,65**	**840 600,00**	**6 077 162,59**
	Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1	**268 082,76**			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Voir annexes IV A9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(3) Cf. définition du chapitre des opérations d'ordre, *RI 040 = DF 042*.

(4) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041= RI 041.*

III – VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 125 (1)
LIBELLE :

Pour vote (2)

Art. (3)	Libellé (3)	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations (4)
DEPENSES		**0,00**	A **0,00**	**0,00**	**0,00**	B **9 601 026,73**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 788,79**
2031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	5 788,79
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 041 357,37**
2111	Terrains nus	0,00	0,00	0,00	0,00	730 817,77
2161	Oeuvres et objets d'art	0,00	0,00	0,00	0,00	16 649,00
2182	Matériel de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	6 650,00
2183	Matériel de bureau et informatique	0,00	0,00	0,00	0,00	37 587,78
2184	Mobilier	0,00	0,00	0,00	0,00	160 683,34
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	88 969,48
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8 553 880,57**
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	683 756,97
237	Avances versées commandes immo. corpo.	0,00	0,00	0,00	0,00	7 870 123,60

RECETTES (répartition) (Pour information)		Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations (4)
TOTAL RECETTES AFFECTEES		**0,00**	**C 0,00**	**0,00**	**0,00**	**D 2 138 211,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 138 211,00**
1322	Subv. non transf. Régions	0,00	0,00	0,00	0,00	87 500,00
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	2 050 711,00
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Solde du financement (5)	Pour l'exercice	En cumulé
Recettes – Dépenses	C - A 0,00	D - B -7 462 815,73

(1) Ouvrir un cadre par opération.
(2) Indiquer si l'opération est présentée pour vote ou pour information.
(3) Détailler les articles conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(4) Réalisations antérieures + réalisation de l'exercice.
(5) Indiquer le signe algébrique.

IV – ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – VUE D'ENSEMBLE (1) — A1

Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
INVESTISSEMENT												
REALISATIONS (de l'exercice + restes à réaliser N-1)												
Dépenses réelles	1 526 005	763 997	17 506	1 676 794	72 643	1 570 497	2 312	1 571 901	0	231 010	0	7 432 664
- Equipements municipaux (2)		763 997	17 506	1 676 794	72 643	1 570 497	2 312	1 571 901	0	231 010	0	6 263 547
- Equip. non municipaux (c/204) (3)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Opérations financières	1 526 005											1 526 005
Dépenses d'ordre	2 664											78 160
Solde d'exécution reporté de N-1	0											0
Total dépenses	**1 528 669**	**793 970**	**17 506**	**1 708 702**	**72 643**	**1 570 497**	**2 312**	**1 585 516**	**0**	**231 010**	**0**	**7 510 824**
Total recettes	**4 239 063**	**186 500**	**0**	**66 245**	**0**	**0**	**83 200**	**27 229**	**0**	**0**	**0**	**4 602 237**
Solde d'investissement	**2 710 394**	**-607 470**	**-17 506**	**-1 642 457**	**-72 643**	**-1 570 497**	**80 888**	**-1 558 286**	**0**	**-231 010**	**0**	**-2 908 586**
RESTES A REALISER au 31/12/N												
Total RAR dépenses	**89 718**	**417 493**	**19 384**	**1 114 446**	**2 004**	**72 135**	**2 592**	**95 856**	**0**	**30 859**	**0**	**1 844 487**
Total RAR recettes	**523 600**	**0**	**0**	**277 000**	**25 000**	**0**	**15 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**840 600**
SOLDE RAR investissement	**433 882**	**-417 493**	**-19 384**	**-837 446**	**22 996**	**-72 135**	**12 408**	**-95 856**	**0**	**-30 859**	**0**	**-1 003 887**

FONCTIONNEMENT												
REALISATIONS (de l'exercice + restes à réaliser N-1)												
Total dépenses	**1 062 452**	**7 427 438**	**305 594**	**7 547 733**	**1 679 517**	**2 805 733**	**1 135 202**	**1 029 756**	**19 154**	**1 793 844**	**2 618**	**24 809 043**
Total recettes	**28 541 835**	**639 474**	**32 593**	**1 554 194**	**24 745**	**926 696**	**578**	**789 258**	**131 281**	**7 821**	**19 014**	**32 667 490**
Solde de fonctionnement	**27 479 382**	**-6 787 965**	**-273 001**	**-5 993 539**	**-1 654 772**	**-1 879 036**	**-1 134 624**	**-240 498**	**112 127**	**-1 786 023**	**16 396**	**7 858 447**
RESTES A REALISER au 31/12/N												
Total RAR dépenses	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Total RAR recettes	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
SOLDE RAR fonctionnement	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10. Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique). Les groupements et leurs établissements publics suivent les règles de production et de présentation applicable à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Ou biens de la structure intercommunale.

(3) Ou biens ne relevant pas de la structure intercommunale.

IV – ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – VUE D'ENSEMBLE — A1

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
	INVESTISSEMENT												
	DEPENSES												
Total dépenses d'investissement		**1 618 387**	**1 211 462**	**36 889**	**2 823 149**	**74 647**	**1 642 633**	**4 903**	**1 681 371**	**0**	**261 869**	**0**	**9 355 310**
Dépenses réelles		1 615 723	1 181 489	36 889	2 791 241	74 647	1 642 633	4 903	1 667 757	0	261 869	0	9 277 151
010	Stocks	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Dotations, fonds divers et réserves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Subventions d'investissement	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Emprunts et dettes assimilées	1 169 117	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 169 117
1641	Emprunts en euros	1 118 880	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 118 880
165	Dépôts et cautionnements reçus	258	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	258
16871	Dette - Etat et établissements nationaux	4 344	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 344
168751	Dettes - GFP de rattachement	45 635	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45 635
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Immobilisations incorporelles	0	254 733	0	4 158	0	0	0	0	0	0	0	258 891
2031	Frais d'études	0	3 620	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 620
2051	Concessions, droits similaires	0	251 113	0	4 158	0	0	0	0	0	0	0	255 271
204	Subventions d'équipement versées	89 718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	89 718
2041642	IC : Bâtiments, installations	89 718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	89 718
21	Immobilisations corporelles	356 887	830 179	36 889	2 213 395	74 647	414 147	2 172	156 399	0	261 869	0	4 346 583
2111	Terrains nus	12 105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12 105
2115	Terrains bâtis	344 782	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	344 782
2128	Autres agencements et aménagements	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36 366	0	36 366
21311	Hôtel de ville	0	10 129	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 129
21312	Bâtiments scolaires	0	0	0	2 029 640	0	0	0	0	0	0	0	2 029 640
21318	Autres bâtiments publics	0	212 012	26 975	0	58 983	383 650	1 692	63 409	0	144 943	0	891 663
2152	Installations de voirie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16 518	0	16 518
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0	1 347	0	4 756	1 095	0	0	364	0	47 126	0	54 688
2182	Matériel de transport	0	227 134	0	0	0	0	0	0	0	6 960	0	234 094
2183	Matériel de bureau et informatique	0	303 829	0	38 071	0	0	0	0	0	0	0	341 900
2184	Mobilier	0	17 261	0	40 029	2 541	5 969	0	45 218	0	0	0	111 018
2188	Autres immobilisations corporelles	0	58 468	9 914	100 899	12 028	24 529	480	47 408	0	9 955	0	263 681
22	Immobilisations reçues en affectation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
23	Immobilisations en cours	0	96 578	0	573 688	0	1 228 486	2 731	1 511 358	0	0	0	3 412 841
2313	Constructions	0	96 578	0	565 153	0	1 192 352	2 731	1 497 743	0	0	0	3 354 558
238	Avances versées commandes immo. incorp.	0	0	0	8 535	0	36 133	0	13 615	0	0	0	58 283
26	Participat° et créances rattachées	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Autres immobilisations financières	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opérations d'équipement		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opérations pour compte de tiers		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dépenses d'ordre		*2 664*	*29 973*	*0*	*31 908*	*0*	*0*	*0*	*13 615*	*0*	*0*	*0*	*78 160*
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*2 664*	*29 973*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*32 637*
192	*Plus ou moins-values sur cession immo.*	*2 664*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*2 664*
2313	*Constructions*	*0*	*29 973*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*29 973*
041	*Opérations patrimoniales*	*0*	*0*	*0*	*31 908*	*0*	*0*	*0*	*13 615*	*0*	*0*	*0*	*45 523*
2313	*Constructions*	*0*	*0*	*0*	*31 908*	*0*	*0*	*0*	*13 615*	*0*	*0*	*0*	*45 523*
001Solde d'exécution reporté de N-1		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

						RECETTES							
Total recettes d'investissement		**4 762 663**	**186 500**	**0**	**343 245**	**25 000**	**0**	**98 200**	**27 229**	**0**	**0**	**0**	**5 442 837**
Recettes réelles		3 689 902	186 500	0	311 337	25 000	0	98 200	13 615	0	0	0	4 324 554
010	Stocks	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Dotations, fonds divers et réserves	513 040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	513 040
10222	FCTVA	513 040	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	513 040
13	Subventions d'investissement	676 862	186 500	0	302 803	25 000	0	98 200	0	0	0	0	1 289 365
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0	95 000	0	25 803	0	0	0	0	0	0	0	120 803
1322	Subv. non transf. Régions	153 262	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	153 262
1323	Subv. non transf. Départements	0	0	0	0	0	0	26 400	0	0	0	0	26 400
13251	Subv. non transf. GFP de rattachement	0	0	0	242 000	25 000	0	15 000	0	0	0	0	282 000
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	523 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	523 600
1347	Dot. de soutien à l'investissement local	0	91 500	0	35 000	0	0	56 800	0	0	0	0	183 300
16	Emprunts et dettes assimilées	2 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 500 000
1641	Emprunts en euros	2 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 500 000
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
20	Immobilisations incorporelles	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
204	Subventions d'équipement versées	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Immobilisations corporelles	0	0	0	8 535	0	0	0	0	0	0	0	8 535
21312	Bâtiments scolaires	0	0	0	8 535	0	0	0	0	0	0	0	8 535
22	Immobilisations reçues en affectation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Immobilisations en cours	0	0	0	0	0	0	0	13 615	0	0	0	13 615
2313	Constructions	0	0	0	0	0	0	0	13 615	0	0	0	13 615
26	Participat° et créances rattachées	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Autres immobilisations financières	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opérations pour compte de tiers		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recettes d'ordre		*804 678*	*0*	*0*	*31 908*	*0*	*0*	*0*	*13 615*	*0*	*0*	*0*	*850 201*
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*804 678*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*804 678*
192	*Plus ou moins-values sur cession immo.*	*4 271*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*4 271*
2158	*Autres inst.,matériel,outil. techniques*	*2 139*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*2 139*
2188	*Autres immobilisations corporelles*	*1 075*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1 075*
2802	*Frais liés à la réalisation des document*	*107*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*107*
28031	*Frais d'études*	*26 763*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*26 763*
28041642	*IC : Bâtiments, installations*	*11 962*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*11 962*
28051	*Concessions et droits similaires*	*119 465*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*119 465*
28121	*Plantations d'arbres et d'arbustes*	*252*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*252*
28128	*Autres aménagements de terrains*	*2 323*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*2 323*
281318	*Autres bâtiments publics*	*359*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*359*
281571	*Matériel roulant*	*8 464*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*8 464*
28158	*Autres installat°, matériel et outillage*	*34 138*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*34 138*
28182	*Matériel de transport*	*58 988*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*58 988*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*234 771*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*234 771*
28184	*Mobilier*	*114 871*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*114 871*
28188	*Autres immo. corporelles*	*184 730*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*184 730*
041	*Opérations patrimoniales*	*0*	*0*	*0*	*31 908*	*0*	*0*	*0*	*13 615*	*0*	*0*	*0*	*45 523*
237	*Avances versées commandes immo. corpo.*	*0*	*0*	*0*	*23 373*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*23 373*
238	*Avances versées commandes immo. incorp.*	*0*	*0*	*0*	*8 535*	*0*	*0*	*0*	*13 615*	*0*	*0*	*0*	*22 149*
001Solde d'exécution reporté de N-1		268 083	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	268 083

FONCTIONNEMENT

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
						DEPENSES							
Total dépenses de fonctionnement		**1 062 452**	**7 427 438**	**305 594**	**7 547 733**	**1 679 517**	**2 805 733**	**1 135 202**	**1 029 756**	**19 154**	**1 793 844**	**2 618**	**24 809 043**
Dépenses réelles		257 774	7 427 438	305 594	7 547 733	1 679 517	2 805 733	1 135 202	1 029 756	19 154	1 793 844	2 618	24 004 365
011	Charges à caractère général	4 745	1 572 666	27 922	1 371 777	396 515	552 539	19 420	58 353	19 154	290 410	2 616	4 316 117
6042	Achats prestat° services (hors terrains)	0	0	0	0	27 015	0	0	0	0	0	0	27 015
60611	Eau et assainissement	0	16 028	0	27 326	1 108	63 189	2 590	930	1 292	1 889	0	114 352
60612	Energie - Electricité	0	166 571	0	193 965	31 497	180 683	13 752	6 653	4 608	4 668	0	602 396
60621	Combustibles	0	3 914	0	7 104	0	0	140	0	66	0	0	11 223
60622	Carburants	0	55 755	0	0	0	0	897	0	0	0	0	56 652
60623	Alimentation	0	7 830	0	46 978	1 830	3 392	0	4 924	0	0	0	64 954
60624	Produits de traitement	0	0	0	0	0	380	0	0	0	0	0	380
60628	Autres fournitures non stockées	0	189	0	1 925	0	287	0	413	0	0	0	2 814
60631	Fournitures d'entretien	0	165 995	84	31 366	577	16 420	228	237	735	43 378	0	259 021
60632	Fournitures de petit équipement	0	33 092	1 995	11 497	3 911	20 002	0	2 838	0	6 179	0	79 514
60633	Fournitures de voirie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	237	0	237
60636	Vêtements de travail	0	56 363	0	2 693	0	0	0	0	0	0	0	59 056
6064	Fournitures administratives	0	19 375	644	0	252	394	0	0	0	0	0	20 665
6065	Livres, disques, ... (médiathèque)	0	0	0	0	110 535	0	0	859	0	0	0	111 394
6067	Fournitures scolaires	0	0	0	93 980	0	0	0	0	0	0	0	93 980
6068	Autres matières et fournitures	0	45 801	197	37 150	3 168	2 501	0	6 070	0	0	0	94 887
611	Contrats de prestations de services	0	8 060	0	481 669	0	0	0	22 968	0	0	0	512 697
6132	Locations immobilières	0	13 656	0	1 195	0	6 047	0	0	0	0	0	20 899
6135	Locations mobilières	0	38 563	0	69 444	3 380	2 339	0	0	0	10 481	0	124 206
61521	Entretien terrains	0	396	671	5 984	0	119 063	0	1 993	0	158 470	0	286 577
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0	45 576	3 593	53 336	2 991	32 941	530	420	2 032	0	0	141 417
61551	Entretien matériel roulant	0	24 505	0	162	0	0	0	0	0	11 862	0	36 529
61558	Entretien autres biens mobiliers	0	6 265	0	14 737	0	3 647	0	398	0	1 143	0	26 190
6156	Maintenance	0	179 674	3 025	49 410	3 402	62 802	373	966	345	0	0	299 996
6161	Multirisques	0	42 883	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42 883
6168	Autres primes d'assurance	0	16 784	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16 784
617	Etudes et recherches	0	0	0	2 274	0	0	0	0	0	9 698	0	11 972
6182	Documentation générale et technique	0	9 921	0	313	13 569	0	0	276	0	0	0	24 079
6184	Versements à des organismes de formation	0	49 484	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49 484
6185	Frais de colloques et de séminaires	0	2 893	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 893
6188	Autres frais divers	0	167 698	10 053	146 360	135 145	17 415	114	2 685	216	19 851	0	499 537
6226	Honoraires	0	12 158	0	0	0	0	0	0	0	8 244	0	20 402
6227	Frais d'actes et de contentieux	0	21 188	7 661	0	0	0	0	0	0	0	0	28 849

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
6228	Divers	**0**	**51 042**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**51 042**
6231	Annonces et insertions	0	8 412	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8 412
6232	Fêtes et cérémonies	0	13 417	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 417
6236	Catalogues et imprimés	0	66 695	0	0	2 615	0	0	0	0	0	0	69 311
6237	Publications	0	9 752	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9 752
6238	Divers	0	27 037	0	0	0	990	0	29	0	0	0	28 056
6247	Transports collectifs	0	0	0	75 825	2 355	6 179	0	481	0	0	0	84 840
6251	Voyages et déplacements	0	763	0	0	0	0	0	0	0	0	0	763
6255	Frais de déménagement	0	2 899	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 899
6256	Missions	0	1 443	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 443
6257	Réceptions	0	23 808	0	0	21 443	0	0	0	0	0	0	45 251
6261	Frais d'affranchissement	0	42 171	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42 171
6262	Frais de télécommunications	0	30 710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30 710
627	Services bancaires et assimilés	1 250	0	0	1 212	49	82	0	0	0	0	0	2 593
6281	Concours divers (cotisations)	0	24 268	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24 268
6283	Frais de nettoyage des locaux	0	34 266	0	3 703	31 672	1 687	180	3 223	3 291	0	0	78 023
62876	Remb. frais à un GFP de rattachement	0	1 986	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 986
62878	Remb. frais à d'autres organismes	0	1 875	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 875
63512	Taxes foncières	3 495	13 107	0	0	0	7 523	615	1 424	6 570	14 311	1 167	48 212
63513	Autres impôts locaux	0	6 405	0	12 172	0	4 576	0	565	0	0	1 450	25 167
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	0	1 994	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 994
012	Charges de personnel, frais assimilés	0	5 144 457	277 672	6 154 330	1 068 585	1 544 405	0	971 403	0	1 503 434	0	16 664 287
6218	Autre personnel extérieur	0	202 639	0	0	0	0	0	0	0	0	0	202 639
6331	Versement mobilité	0	51 683	2 930	74 235	12 549	17 912	0	10 978	0	16 248	0	186 536
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	0	13 098	733	18 559	3 137	4 478	0	2 744	0	4 077	0	46 826
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0	66 153	3 751	95 015	16 008	22 920	0	13 926	0	20 797	0	238 570
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	0	7 752	440	11 135	1 882	2 687	0	1 647	0	2 437	0	27 979
64111	Rémunération principale titulaires	0	1 960 992	112 118	2 388 879	434 714	670 454	0	498 303	0	770 390	0	6 835 850
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	0	52 879	12 944	66 289	18 739	19 336	0	10 043	0	34 100	0	214 331
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	0	6 600	100	12 500	1 200	2 600	0	1 300	0	2 800	0	27 100
64118	Autres indemnités titulaires	0	455 249	27 735	499 619	82 370	158 584	0	90 283	0	168 385	0	1 482 225
64131	Rémunérations non tit.	0	584 232	36 935	1 095 525	176 556	181 614	0	74 763	0	81 080	0	2 230 704
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0	1 200	300	8 500	300	1 300	0	400	0	200	0	12 200
64138	Autres indemnités non tit.	0	187 229	14 854	309 648	42 837	48 391	0	10 610	0	19 633	0	633 202
64171	Apprentis - rémunérations	0	8 149	0	9 179	0	0	0	0	0	0	0	17 328
64172	Apprentis indemnité inflation	0	0	0	100	0	0	0	0	0	0	0	100
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0	518 764	29 574	858 911	125 740	187 474	0	98 393	0	135 954	0	1 954 810
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0	651 678	33 273	651 656	144 284	190 494	0	154 672	0	243 835	0	2 069 892

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	0	28 556	1 987	54 581	8 267	8 317	0	3 341	0	3 497	0	108 546
6455	Cotisations pour assurance du personnel	0	240 292	0	0	0	0	0	0	0	0	0	240 292
6458	Cotis. aux autres organismes sociaux	0	491	0	0	0	0	0	0	0	0	0	491
6474	Versement aux autres oeuvres sociales	0	102 749	0	0	0	0	0	0	0	0	0	102 749
6475	Médecine du travail, pharmacie	0	4 073	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 073
6488	Autres charges	0	0	0	0	0	27 844	0	0	0	0	0	27 844
014	Atténuations de produits	76 405	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	76 405
739115	Prélèvt au titre de l'article 55 loi SRU	11 385	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11 385
7391171	Dégrèvement taxe FNB jeunes agriculteurs	1 170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 170
739223	Fonds péréquation ress. com. et intercom	63 850	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	63 850
65	Autres charges de gestion courante	7 856	704 740	0	21 596	209 622	696 908	1 115 432	0	0	0	0	2 756 155
6512	Droits d'utilisat° informatique nuage	0	107 176	0	0	0	0	0	0	0	0	0	107 176
6518	Autres	0	0	0	0	13 552	1 808	0	0	0	0	0	15 361
6531	Indemnités	0	199 035	0	0	0	0	0	0	0	0	0	199 035
6532	Frais de mission	0	734	0	0	0	0	0	0	0	0	0	734
6533	Cotisations de retraite	0	13 616	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 616
6534	Cotis. de sécurité sociale - part patron	0	10 631	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 631
6535	Formation	0	1 405	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 405
65372	Cotis. fonds financt alloc. fin mandat	0	406	0	0	0	0	0	0	0	0	0	406
6541	Créances admises en non-valeur	6 881	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 881
6542	Créances éteintes	975	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	975
6558	Autres contributions obligatoires	0	272 932	0	19 596	0	0	0	0	0	0	0	292 528
657362	Subv. fonct. CCAS	0	0	0	0	0	0	1 021 342	0	0	0	0	1 021 342
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	0	98 805	0	2 000	196 070	694 100	94 090	0	0	0	0	1 085 065
658828	Autres secours	0	0	0	0	0	1 000	0	0	0	0	0	1 000
65888	Autres	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	Charges financières	158 590	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	158 590
66111	Intérêts réglés à l'échéance	165 105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	165 105
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	-6 515	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-6 515
67	Charges exceptionnelles	179	5 575	0	30	4 795	11 881	350	0	0	0	2	22 812

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
6718	Autres charges exceptionnelles gestion	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**373**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**375**
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	179	0	0	30	1 095	0	0	0	0	0	0	1 304
6745	Subv. aux personnes de droit privé	0	2 575	0	0	3 700	11 508	350	0	0	0	0	18 133
6748	Autres subventions exceptionnelles	0	3 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 000
68	Dot. aux amortissements et provisions	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 000
6815	Dot. prov. pour risques fonct. courant	10 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 000
Dépenses d'ordre		*804 678*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*804 678*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*804 678*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*804 678*
675	*Valeurs comptables immobilisations cédée*	*3 214*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*3 214*
6761	*Différences sur réalisations (positives)*	*4 271*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*4 271*
6811	*Dot. amort. et prov. Immos incorporelles*	*797 193*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*797 193*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
002 Déficit de fonctionnement reporté		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

						RECETTES							
Total recettes de fonctionnement		**28 541 835**	**639 474**	**32 593**	**1 554 194**	**24 745**	**926 696**	**578**	**789 258**	**131 281**	**7 821**	**19 014**	**32 667 490**
Recettes réelles		23 883 800	609 501	32 593	1 554 194	24 745	926 696	578	789 258	131 281	7 821	19 014	27 979 482
013	**Atténuations de charges**	**0**	**392 107**	**400**	**21 895**	**1 500**	**3 900**	**0**	**1 700**	**0**	**3 000**	**0**	**424 502**
6419	Remboursements rémunérations personnel	0	383 102	0	795	0	0	0	0	0	0	0	383 897
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	0	9 005	400	21 100	1 500	3 900	0	1 700	0	3 000	0	40 605
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**1 796**	**69 273**	**520**	**989 369**	**15 206**	**152 759**	**0**	**461 586**	**5 550**	**0**	**0**	**1 696 058**
70311	Concessions cimetières (produit net)	0	35 065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35 065
70323	Redev. occupat° domaine public communal	1 796	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 796
7062	Redevances services à caractère culturel	0	0	0	0	12 132	7 469	0	0	0	0	0	19 601
70631	Redevances services à caractère sportif	0	0	0	0	0	40 295	0	0	0	0	0	40 295
70632	Redevances services à caractère loisir	0	0	0	0	0	73 856	0	0	0	0	0	73 856

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
7066	Redevances services à caractère social	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**108 432**	**0**	**0**	**0**	**108 432**
7067	Redev. services périscolaires et enseign	0	0	0	989 369	0	815	0	353 154	0	0	0	1 343 338
70688	Autres prestations de services	0	2 482	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 482
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	0	24 242	0	0	0	6 651	0	0	0	0	0	30 893
70872	Remb. frais B.A. et régies municipales	0	2 937	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 937
70873	Remb. frais par les C.C.A.S.	0	3 125	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 125
70876	Remb. frais par le GFP de rattachement	0	0	0	0	0	23 673	0	0	0	0	0	23 673
70878	Remb. frais par d'autres redevables	0	490	520	0	0	0	0	0	5 550	0	0	6 560
7088	Produits activités annexes (abonnements)	0	933	0	0	3 074	0	0	0	0	0	0	4 007
73	**Impôts et taxes**	**20 361 164**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18 975**	**20 380 140**
73111	Impôts directs locaux	13 893 975	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 893 975
7318	Autres impôts locaux ou assimilés	83 154	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	83 154
73211	Attribution de compensation	3 185 912	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 185 912
73212	Dotation de solidarité communautaire	1 108 136	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 108 136
73221	FNGIR	21 304	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21 304
7336	Droits de place	105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18 975	19 080
7343	Taxes sur les pylônes électriques	82 739	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82 739
7344	Taxes sur les déchets stockés	113 232	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	113 232
7351	Taxe consommation finale d'électricité	405 065	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	405 065
7368	Taxes locales sur la publicité extérieur	119 081	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	119 081
7381	Taxes additionnelles droits de mutation	1 348 462	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 348 462
74	**Dotations et participations**	**3 499 180**	**71 396**	**31 673**	**537 603**	**8 035**	**725 657**	**0**	**325 972**	**0**	**0**	**0**	**5 199 515**
7411	Dotation forfaitaire	2 563 751	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 563 751
74127	Dotation nationale de péréquation	89 380	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	89 380
744	FCTVA	24 785	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24 785
74718	Autres participations Etat	0	49 847	542	124 451	0	0	0	0	0	0	0	174 840
7472	Participat° Régions	0	0	30 000	0	0	0	0	0	0	0	0	30 000
7473	Participat° Départements	0	0	0	0	4 780	0	0	0	0	0	0	4 780
74741	Participat° Communes du GFP	0	0	0	13 991	0	29 665	0	0	0	0	0	43 656
74751	Participat° GFP de rattachement	0	3 000	0	0	3 255	99 000	0	0	0	0	0	105 255
7478	Participat° Autres organismes	0	0	1 131	386 657	0	596 992	0	325 972	0	0	0	1 310 752

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
7482	Compens. perte taxe add. droits mutation	**896**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**896**
74834	Etat - Compens. exonérat° taxes foncière	820 368	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	820 368
7484	Dotation de recensement	0	3 919	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 919
7485	Dotation pour les titres sécurisés	0	14 630	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14 630
7488	Autres attributions et participations	0	0	0	12 505	0	0	0	0	0	0	0	12 505
75	**Autres produits de gestion courante**	**0**	**19 659**	**0**	**0**	**0**	**44 381**	**0**	**0**	**125 731**	**0**	**39**	**189 811**
752	Revenus des immeubles	0	19 658	0	0	0	44 381	0	0	125 731	0	0	189 771
7588	Autres produits div. de gestion courante	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	39	40
76	**Produits financiers**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
77	**Produits exceptionnels**	**0**	**57 065**	**0**	**5 327**	**4**	**0**	**578**	**0**	**0**	**4 821**	**0**	**67 796**
7714	Recouvrt créances admises en non valeur	0	114	0	0	0	0	0	0	0	0	0	114
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0	11 761	0	5 327	4	0	0	0	0	0	0	17 092
775	Produits des cessions d'immobilisations	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 821	0	4 821
7788	Produits exceptionnels divers	0	45 190	0	0	0	0	578	0	0	0	0	45 769
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**21 660**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**21 660**
7815	Rep. prov. charges fonctionnt courant	20 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20 500
7817	Rep. prov. dépréc. actifs circulants	1 160	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 160
Recettes d'ordre		*2 664*	*29 973*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*32 637*
042	***Opérat° ordre transfert entre sections***	***2 664***	***29 973***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***32 637***
722	*Immobilisations corporelles*	*0*	*29 973*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*29 973*
7761	*Diff / réal (+) transférées en invest.*	*2 664*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*2 664*
043	***Opérat° ordre intérieur de la section***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
002 Excédent de fonctionnement reporté		4 655 371	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 655 371

(1)Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION (1) – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 0 – Services généraux des administrations publiques locales

(2)	Libellé	01 Opérations non ventilables	02 Administration générale	03 Justice	04 Coopérat° décentralisée, act° européen.	05 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES		**1 062 452,31**	**7 424 438,24**	**0,00**	**3 000,00**	**0,00**	**8 489 890,55**
Réalisations		**1 062 452,31**	**7 424 438,24**	**0,00**	**3 000,00**	**0,00**	**8 489 890,55**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**4 745,00**	**1 572 665,95**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 577 410,95**
60611	Eau et assainissement	0,00	16 027,90	0,00	0,00	0,00	16 027,90
60612	Energie - Electricité	0,00	166 570,77	0,00	0,00	0,00	166 570,77
60621	Combustibles	0,00	3 914,14	0,00	0,00	0,00	3 914,14
60622	Carburants	0,00	55 754,86	0,00	0,00	0,00	55 754,86
60623	Alimentation	0,00	7 830,18	0,00	0,00	0,00	7 830,18
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	188,81	0,00	0,00	0,00	188,81
60631	Fournitures d'entretien	0,00	165 995,41	0,00	0,00	0,00	165 995,41
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	33 092,45	0,00	0,00	0,00	33 092,45
60636	Vêtements de travail	0,00	56 363,34	0,00	0,00	0,00	56 363,34
6064	Fournitures administratives	0,00	19 374,70	0,00	0,00	0,00	19 374,70
6068	Autres matières et fournitures	0,00	45 801,48	0,00	0,00	0,00	45 801,48
611	Contrats de prestations de services	0,00	8 059,63	0,00	0,00	0,00	8 059,63
6132	Locations immobilières	0,00	13 656,28	0,00	0,00	0,00	13 656,28
6135	Locations mobilières	0,00	38 563,21	0,00	0,00	0,00	38 563,21
61521	Entretien terrains	0,00	396,00	0,00	0,00	0,00	396,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	45 576,48	0,00	0,00	0,00	45 576,48
61551	Entretien matériel roulant	0,00	24 505,07	0,00	0,00	0,00	24 505,07
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	6 265,02	0,00	0,00	0,00	6 265,02
6156	Maintenance	0,00	179 673,56	0,00	0,00	0,00	179 673,56
6161	Multirisques	0,00	42 882,67	0,00	0,00	0,00	42 882,67
6168	Autres primes d'assurance	0,00	16 783,66	0,00	0,00	0,00	16 783,66
6182	Documentation générale et technique	0,00	9 920,90	0,00	0,00	0,00	9 920,90
6184	Versements à des organismes de formation	0,00	49 483,93	0,00	0,00	0,00	49 483,93
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	2 892,70	0,00	0,00	0,00	2 892,70
6188	Autres frais divers	0,00	167 698,20	0,00	0,00	0,00	167 698,20
6226	Honoraires	0,00	12 158,15	0,00	0,00	0,00	12 158,15
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	21 188,40	0,00	0,00	0,00	21 188,40
6228	Divers	0,00	51 042,00	0,00	0,00	0,00	51 042,00
6231	Annonces et insertions	0,00	8 412,16	0,00	0,00	0,00	8 412,16
6232	Fêtes et cérémonies	0,00	13 416,52	0,00	0,00	0,00	13 416,52
6236	Catalogues et imprimés	0,00	66 695,33	0,00	0,00	0,00	66 695,33
6237	Publications	0,00	9 752,01	0,00	0,00	0,00	9 752,01
6238	Divers	0,00	27 036,85	0,00	0,00	0,00	27 036,85
6251	Voyages et déplacements	0,00	762,87	0,00	0,00	0,00	762,87
6255	Frais de déménagement	0,00	2 898,60	0,00	0,00	0,00	2 898,60

(2)	Libellé	01 Opérations non ventilables	02 Administration générale	03 Justice	04 Coopérat° décentralisée, act° européen.	05 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
6256	Missions	0,00	1 442,64	0,00	0,00	0,00	1 442,64
6257	Réceptions	0,00	23 808,26	0,00	0,00	0,00	23 808,26
6261	Frais d'affranchissement	0,00	42 171,14	0,00	0,00	0,00	42 171,14
6262	Frais de télécommunications	0,00	30 709,52	0,00	0,00	0,00	30 709,52
627	Services bancaires et assimilés	1 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 250,00
6281	Concours divers (cotisations)	0,00	24 267,76	0,00	0,00	0,00	24 267,76
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	34 265,79	0,00	0,00	0,00	34 265,79
62876	Remb. frais à un GFP de rattachement	0,00	1 986,00	0,00	0,00	0,00	1 986,00
62878	Remb. frais à d'autres organismes	0,00	1 875,00	0,00	0,00	0,00	1 875,00
63512	Taxes foncières	3 495,00	13 107,38	0,00	0,00	0,00	16 602,38
63513	Autres impôts locaux	0,00	6 404,70	0,00	0,00	0,00	6 404,70
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	0,00	1 993,52	0,00	0,00	0,00	1 993,52
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**5 144 457,11**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 144 457,11**
6218	Autre personnel extérieur	0,00	202 639,32	0,00	0,00	0,00	202 639,32
6331	Versement mobilité	0,00	51 683,40	0,00	0,00	0,00	51 683,40
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	0,00	13 097,75	0,00	0,00	0,00	13 097,75
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	66 152,80	0,00	0,00	0,00	66 152,80
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	0,00	7 752,06	0,00	0,00	0,00	7 752,06
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	1 960 991,55	0,00	0,00	0,00	1 960 991,55
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	0,00	52 878,86	0,00	0,00	0,00	52 878,86
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	0,00	6 600,00	0,00	0,00	0,00	6 600,00
64118	Autres indemnités titulaires	0,00	455 248,50	0,00	0,00	0,00	455 248,50
64131	Rémunérations non tit.	0,00	584 231,61	0,00	0,00	0,00	584 231,61
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00
64138	Autres indemnités non tit.	0,00	187 229,13	0,00	0,00	0,00	187 229,13
64171	Apprentis - rémunérations	0,00	8 149,14	0,00	0,00	0,00	8 149,14
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	518 763,60	0,00	0,00	0,00	518 763,60
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	651 678,35	0,00	0,00	0,00	651 678,35
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	0,00	28 555,59	0,00	0,00	0,00	28 555,59
6455	Cotisations pour assurance du personnel	0,00	240 291,60	0,00	0,00	0,00	240 291,60
6458	Cotis. aux autres organismes sociaux	0,00	491,00	0,00	0,00	0,00	491,00
6474	Versement aux autres oeuvres sociales	0,00	102 749,45	0,00	0,00	0,00	102 749,45
6475	Médecine du travail, pharmacie	0,00	4 073,40	0,00	0,00	0,00	4 073,40
014	**Atténuations de produits**	**76 404,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**76 404,50**
739115	Prélèvt au titre de l'article 55 loi SRU	11 384,50	0,00	0,00	0,00	0,00	11 384,50
7391171	Dégrèvement taxe FNB jeunes agriculteurs	1 170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 170,00
739223	Fonds péréquation ress. com. et intercom	63 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 850,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**804 678,06**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**804 678,06**
675	Valeurs comptables immobilisations cédée	3 214,03	0,00	0,00	0,00	0,00	3 214,03
6761	Différences sur réalisations (positives)	4 271,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 271,00
6811	Dot. amort. et prov. Immos incorporelles	797 193,03	0,00	0,00	0,00	0,00	797 193,03
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**7 855,63**	**704 740,18**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**712 595,81**
6512	Droits d'utilisat° informatique nuage	0,00	107 175,51	0,00	0,00	0,00	107 175,51
6531	Indemnités	0,00	199 034,67	0,00	0,00	0,00	199 034,67
6532	Frais de mission	0,00	733,66	0,00	0,00	0,00	733,66
6533	Cotisations de retraite	0,00	13 615,50	0,00	0,00	0,00	13 615,50
6534	Cotis. de sécurité sociale - part patron	0,00	10 630,92	0,00	0,00	0,00	10 630,92

(2)	Libellé	01 Opérations non ventilables	02 Administration générale	03 Justice	04 Coopérat° décentralisée, act° européen.	05 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
6535	Formation	0,00	1 405,00	0,00	0,00	0,00	1 405,00
65372	Cotis. fonds financt alloc. fin mandat	0,00	405,75	0,00	0,00	0,00	405,75
6541	Créances admises en non-valeur	6 880,78	0,00	0,00	0,00	0,00	6 880,78
6542	Créances éteintes	974,85	0,00	0,00	0,00	0,00	974,85
6558	Autres contributions obligatoires	0,00	272 932,35	0,00	0,00	0,00	272 932,35
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	0,00	98 805,00	0,00	0,00	0,00	98 805,00
65888	Autres	0,00	1,82	0,00	0,00	0,00	1,82
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**158 589,76**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**158 589,76**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	165 104,98	0,00	0,00	0,00	0,00	165 104,98
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	-6 515,22	0,00	0,00	0,00	0,00	-6 515,22
67	**Charges exceptionnelles**	**179,36**	**2 575,00**	**0,00**	**3 000,00**	**0,00**	**5 754,36**
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	179,36	0,00	0,00	0,00	0,00	179,36
6745	Subv. aux personnes de droit privé	0,00	2 575,00	0,00	0,00	0,00	2 575,00
6748	Autres subventions exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	3 000,00	0,00	3 000,00
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**10 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10 000,00**
6815	Dot. prov. pour risques fonct. courant	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	RECETTES	**28 541 834,64**	**639 473,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29 181 308,16**
	Réalisations	**28 541 834,64**	**639 473,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29 181 308,16**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**4 655 370,77**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 655 370,77**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**392 107,01**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**392 107,01**
6419	Remboursements rémunérations personnel	0,00	383 102,01	0,00	0,00	0,00	383 102,01
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	0,00	9 005,00	0,00	0,00	0,00	9 005,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**2 664,03**	**29 972,89**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**32 636,92**
722	Immobilisations corporelles	0,00	29 972,89	0,00	0,00	0,00	29 972,89
7761	Diff / réal (+) transférées en invest.	2 664,03	0,00	0,00	0,00	0,00	2 664,03
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**1 795,80**	**69 273,34**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**71 069,14**
70311	Concessions cimetières (produit net)	0,00	35 065,00	0,00	0,00	0,00	35 065,00
70323	Redev. occupat° domaine public communal	1 795,80	0,00	0,00	0,00	0,00	1 795,80
70688	Autres prestations de services	0,00	2 481,78	0,00	0,00	0,00	2 481,78
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	0,00	24 241,70	0,00	0,00	0,00	24 241,70
70872	Remb. frais B.A. et régies municipales	0,00	2 936,90	0,00	0,00	0,00	2 936,90
70873	Remb. frais par les C.C.A.S.	0,00	3 124,93	0,00	0,00	0,00	3 124,93
70878	Remb. frais par d'autres redevables	0,00	490,38	0,00	0,00	0,00	490,38
7088	Produits activités annexes (abonnements)	0,00	932,65	0,00	0,00	0,00	932,65
73	**Impôts et taxes**	**20 361 164,47**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**20 361 164,47**
73111	Impôts directs locaux	13 893 975,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 893 975,00
7318	Autres impôts locaux ou assimilés	83 154,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83 154,00
73211	Attribution de compensation	3 185 911,62	0,00	0,00	0,00	0,00	3 185 911,62
73212	Dotation de solidarité communautaire	1 108 136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 108 136,00
73221	FNGIR	21 304,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 304,00
7336	Droits de place	104,71	0,00	0,00	0,00	0,00	104,71
7343	Taxes sur les pylônes électriques	82 739,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82 739,00
7344	Taxes sur les déchets stockés	113 232,26	0,00	0,00	0,00	0,00	113 232,26

(2)	Libellé	01 Opérations non ventilables	02 Administration générale	03 Justice	04 Coopérat° décentralisée, act° européen.	05 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
7351	Taxe consommation finale d'électricité	405 065,40	0,00	0,00	0,00	0,00	405 065,40
7368	Taxes locales sur la publicité extérieur	119 080,70	0,00	0,00	0,00	0,00	119 080,70
7381	Taxes additionnelles droits de mutation	1 348 461,78	0,00	0,00	0,00	0,00	1 348 461,78
74	**Dotations et participations**	**3 499 179,57**	**71 395,64**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 570 575,21**
7411	Dotation forfaitaire	2 563 751,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 563 751,00
74127	Dotation nationale de péréquation	89 380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89 380,00
744	FCTVA	24 784,57	0,00	0,00	0,00	0,00	24 784,57
74718	Autres participations Etat	0,00	49 846,64	0,00	0,00	0,00	49 846,64
74751	Participat° GFP de rattachement	0,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00
7482	Compens. perte taxe add. droits mutation	896,00	0,00	0,00	0,00	0,00	896,00
74834	Etat - Compens. exonérat° taxes foncière	820 368,00	0,00	0,00	0,00	0,00	820 368,00
7484	Dotation de recensement	0,00	3 919,00	0,00	0,00	0,00	3 919,00
7485	Dotation pour les titres sécurisés	0,00	14 630,00	0,00	0,00	0,00	14 630,00
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**19 659,32**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**19 659,32**
752	Revenus des immeubles	0,00	19 658,25	0,00	0,00	0,00	19 658,25
7588	Autres produits div. de gestion courante	0,00	1,07	0,00	0,00	0,00	1,07
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**57 065,32**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**57 065,32**
7714	Recouvrt créances admises en non valeur	0,00	114,37	0,00	0,00	0,00	114,37
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	11 760,65	0,00	0,00	0,00	11 760,65
7788	Produits exceptionnels divers	0,00	45 190,30	0,00	0,00	0,00	45 190,30
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**21 660,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**21 660,00**
7815	Rep. prov. charges fonctionnt courant	20 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 500,00
7817	Rep. prov. dépréc. actifs circulants	1 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 160,00
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SOLDE (3)	**27 479 382,33**	**-6 784 964,72**	**0,00**	**-3 000,00**	**0,00**	**20 691 417,61**

(2)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
	DEPENSES	**6 538 536,78**	**253 076,03**	**0,00**	**342 356,95**	**56 828,05**	**224 703,39**	**8 937,04**	**0,00**	**0,00**
	Réalisations	**6 538 536,78**	**253 076,03**	**0,00**	**342 356,95**	**56 828,05**	**224 703,39**	**8 937,04**	**0,00**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**1 246 006,40**	**27 606,49**	**0,00**	**161 398,06**	**5 394,57**	**123 323,39**	**8 937,04**	**0,00**	**0,00**
60611	Eau et assainissement	10 887,02	0,00	0,00	0,00	0,00	4 182,91	957,97	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	87 090,37	0,00	0,00	0,00	0,00	78 410,89	1 069,51	0,00	0,00
60621	Combustibles	3 914,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60622	Carburants	55 754,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	3 933,98	1 160,36	0,00	0,00	2 735,84	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	188,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	158 512,20	0,00	0,00	0,00	0,00	2 712,67	4 770,54	0,00	0,00

(2)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
60632	Fournitures de petit équipement	31 696,90	0,00	0,00	0,00	1 395,55	0,00	0,00	0,00	0,00
60636	Vêtements de travail	56 363,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	19 374,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	43 924,09	0,00	0,00	1 476,00	401,39	0,00	0,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	8 059,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	13 656,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6135	Locations mobilières	32 932,45	4 949,28	0,00	0,00	0,00	588,72	92,76	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	396,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	41 211,71	0,00	0,00	0,00	0,00	3 919,57	445,20	0,00	0,00
61551	Entretien matériel roulant	23 897,51	607,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	6 265,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	174 055,42	0,00	0,00	2 400,00	0,00	3 248,52	-30,38	0,00	0,00
6161	Multirisques	42 882,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6168	Autres primes d'assurance	16 783,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	9 920,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6184	Versements à des organismes de formation	49 483,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6185	Frais de colloques et de séminaires	0,00	2 892,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	155 300,55	6 272,40	0,00	3 232,47	650,34	611,00	1 631,44	0,00	0,00
6226	Honoraires	12 158,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	21 188,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6228	Divers	0,00	1 400,00	0,00	49 642,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6231	Annonces et insertions	8 412,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6232	Fêtes et cérémonies	510,52	1 590,00	0,00	11 316,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6236	Catalogues et imprimés	2 649,50	2 128,80	0,00	61 917,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6237	Publications	0,00	952,09	0,00	8 799,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6238	Divers	3 225,71	1 196,50	0,00	22 614,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6251	Voyages et déplacements	619,17	143,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6255	Frais de déménagement	2 898,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6256	Missions	1 442,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6257	Réceptions	19 283,71	4 313,10	0,00	0,00	211,45	0,00	0,00	0,00	0,00
6261	Frais d'affranchissement	42 171,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	30 709,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	24 267,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	4 616,68	0,00	0,00	0,00	0,00	29 649,11	0,00	0,00	0,00
62876	Remb. frais à un GFP de rattachement	1 986,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62878	Remb. frais à d'autres organismes	1 875,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
63512	Taxes foncières	13 107,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63513	Autres impôts locaux	6 404,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6355	Taxes et impôts sur les véhicules	1 993,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**4 911 015,70**	**1 049,04**	**0,00**	**180 958,89**	**51 433,48**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6218	Autre personnel extérieur	202 639,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6331	Versement mobilité	48 821,00	0,00	0,00	2 280,06	582,34	0,00	0,00	0,00	0,00
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	12 204,91	177,30	0,00	569,96	145,58	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	62 489,35	0,00	0,00	2 918,49	744,96	0,00	0,00	0,00	0,00
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	7 322,67	0,00	0,00	341,99	87,40	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	1 896 701,14	0,00	0,00	44 986,85	19 303,56	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	50 539,79	0,00	0,00	1 335,35	1 003,72	0,00	0,00	0,00	0,00
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	6 300,00	0,00	0,00	200,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités titulaires	439 840,74	0,00	0,00	10 513,11	4 894,65	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations non tit.	520 200,71	0,00	0,00	54 432,55	9 598,35	0,00	0,00	0,00	0,00
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	1 100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64138	Autres indemnités non tit.	171 006,95	0,00	0,00	14 393,81	1 828,37	0,00	0,00	0,00	0,00
64171	Apprentis - rémunérations	4 678,75	0,00	0,00	3 470,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	480 738,96	871,74	0,00	31 044,37	6 108,53	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	633 907,49	0,00	0,00	11 191,62	6 579,24	0,00	0,00	0,00	0,00
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	25 409,47	0,00	0,00	2 689,34	456,78	0,00	0,00	0,00	0,00
6455	Cotisations pour assurance du personnel	240 291,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6458	Cotis. aux autres organismes sociaux	0,00	0,00	0,00	491,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6474	Versement aux autres oeuvres sociales	102 749,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6475	Médecine du travail, pharmacie	4 073,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
739115	Prélèvt au titre de l'article 55 loi SRU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7391171	Dégrèvement taxe FNB jeunes agriculteurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
739223	Fonds péréquation ress. com. et intercom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(2)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
675	Valeurs comptables immobilisations cédée	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6761	Différences sur réalisations (positives)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6811	Dot. amort. et prov. Immos incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**381 514,68**	**224 420,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**98 805,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6512	Droits d'utilisat° informatique nuage	107 175,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6531	Indemnités	0,00	199 034,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6532	Frais de mission	0,00	733,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6533	Cotisations de retraite	0,00	13 615,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6534	Cotis. de sécurité sociale - part patron	0,00	10 630,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6535	Formation	1 405,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65372	Cotis. fonds financt alloc. fin mandat	0,00	405,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6541	Créances admises en non-valeur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6542	Créances éteintes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6558	Autres contributions obligatoires	272 932,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 805,00	0,00	0,00	0,00
65888	Autres	1,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 575,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6745	Subv. aux personnes de droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 575,00	0,00	0,00	0,00
6748	Autres subventions exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6815	Dot. prov. pour risques fonct. courant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES		**583 110,05**	**713,00**	**13 765,64**	**300,00**	**100,00**	**0,00**	**41 484,83**	**0,00**	**0,00**
Réalisations		**583 110,05**	**713,00**	**13 765,64**	**300,00**	**100,00**	**0,00**	**41 484,83**	**0,00**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**391 707,01**	**0,00**	**0,00**	**300,00**	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6419	Remboursements rémunérations personnel	383 102,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	8 605,00	0,00	0,00	300,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**29 972,89**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
722	Immobilisations corporelles	29 972,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7761	Diff / réal (+) transférées en invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**27 433,51**	**713,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**41 126,83**	**0,00**	**0,00**
70311	Concessions cimetières (produit net)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 065,00	0,00	0,00
70323	Redev. occupat° domaine public communal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70688	Autres prestations de services	1 768,78	713,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	24 241,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70872	Remb. frais B.A. et régies municipales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 936,90	0,00	0,00
70873	Remb. frais par les C.C.A.S.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 124,93	0,00	0,00
70878	Remb. frais par d'autres redevables	490,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7088	Produits activités annexes (abonnements)	932,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
73111	Impôts directs locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7318	Autres impôts locaux ou assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73211	Attribution de compensation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73212	Dotation de solidarité communautaire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73221	FNGIR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7336	Droits de place	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7343	Taxes sur les pylônes électriques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7344	Taxes sur les déchets stockés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
7351	Taxe consommation finale d'électricité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7368	Taxes locales sur la publicité extérieur	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7381	Taxes additionnelles droits de mutation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	**Dotations et participations**	**57 630,00**	**0,00**	**13 765,64**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7411	Dotation forfaitaire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74127	Dotation nationale de péréquation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
744	FCTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74718	Autres participations Etat	40 000,00	0,00	9 846,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74751	Participat° GFP de rattachement	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7482	Compens. perte taxe add. droits mutation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74834	Etat - Compens. exonérat° taxes foncière	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7484	Dotation de recensement	0,00	0,00	3 919,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7485	Dotation pour les titres sécurisés	14 630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	**Autres produits de gestion courante**	**19 659,32**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
752	Revenus des immeubles	19 658,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7588	Autres produits div. de gestion courante	1,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**56 707,32**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**358,00**	**0,00**	**0,00**
7714	Recouvrt créances admises en non valeur	114,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	11 760,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7788	Produits exceptionnels divers	44 832,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	358,00	0,00	0,00
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7815	Rep. prov. charges fonctionnt courant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7817	Rep. prov. dépréc. actifs circulants	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SOLDE (3)		**-5 955 426,73**	**-252 363,03**	**13 765,64**	**-342 056,95**	**-56 728,05**	**-224 703,39**	**32 547,79**	**0,00**	**0,00**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicables à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

(3) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des Réalisations ainsi que des restes à réaliser et des reports (ligne budgétaire 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION (1) – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 1 – Sécurité et salubrité publiques

(2)	Libellé	11 Sécurité intérieure	12 Hygiène et salubrité publique	13 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES		**305 594,43**	**0,00**	**0,00**	**305 594,43**
	Réalisations	**305 594,43**	**0,00**	**0,00**	**305 594,43**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**27 922,26**	**0,00**	**0,00**	**27 922,26**
60631	Fournitures d'entretien	84,00	0,00	0,00	84,00
60632	Fournitures de petit équipement	1 995,37	0,00	0,00	1 995,37
6064	Fournitures administratives	643,91	0,00	0,00	643,91
6068	Autres matières et fournitures	196,70	0,00	0,00	196,70
61521	Entretien terrains	670,80	0,00	0,00	670,80
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	3 592,77	0,00	0,00	3 592,77
6156	Maintenance	3 024,85	0,00	0,00	3 024,85
6188	Autres frais divers	10 053,00	0,00	0,00	10 053,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	7 660,86	0,00	0,00	7 660,86
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**277 672,17**	**0,00**	**0,00**	**277 672,17**
6331	Versement mobilité	2 930,07	0,00	0,00	2 930,07
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	732,57	0,00	0,00	732,57
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	3 750,60	0,00	0,00	3 750,60
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	439,57	0,00	0,00	439,57
64111	Rémunération principale titulaires	112 117,83	0,00	0,00	112 117,83
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	12 944,43	0,00	0,00	12 944,43
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	100,00	0,00	0,00	100,00
64118	Autres indemnités titulaires	27 734,50	0,00	0,00	27 734,50
64131	Rémunérations non tit.	36 934,84	0,00	0,00	36 934,84
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	300,00	0,00	0,00	300,00
64138	Autres indemnités non tit.	14 853,52	0,00	0,00	14 853,52
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	29 574,14	0,00	0,00	29 574,14
6453	Cotisations aux caisses de retraites	33 273,19	0,00	0,00	33 273,19
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	1 986,91	0,00	0,00	1 986,91
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES		**32 593,38**	**0,00**	**0,00**	**32 593,38**

(2)	Libellé	11 Sécurité intérieure	12 Hygiène et salubrité publique	13 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
	Réalisations	**32 593,38**	**0,00**	**0,00**	**32 593,38**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**400,00**	**0,00**	**0,00**	**400,00**
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	400,00	0,00	0,00	400,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**520,00**	**0,00**	**0,00**	**520,00**
70878	Remb. frais par d'autres redevables	520,00	0,00	0,00	520,00
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**31 673,38**	**0,00**	**0,00**	**31 673,38**
74718	Autres participations Etat	542,49	0,00	0,00	542,49
7472	Participat° Régions	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
7478	Participat° Autres organismes	1 130,89	0,00	0,00	1 130,89
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SOLDE (3)	**-273 001,05**	**0,00**	**0,00**	**-273 001,05**

(2)	Libellé	Sous-fonction 11				
		110 Services communs	111 Police nationale	112 Police municipale	113 Pompiers, incendies et secours	114 Autres services de protection civile
	DEPENSES	**85 542,86**	**3 564,82**	**216 486,75**	**0,00**	**0,00**
	Réalisations	**85 542,86**	**3 564,82**	**216 486,75**	**0,00**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**	**3 564,82**	**24 357,44**	**0,00**	**0,00**
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	84,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	1 995,37	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	643,91	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	0,00	0,00	196,70	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	670,80	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	3 592,77	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	0,00	-27,95	3 052,80	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	10 053,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	0,00	0,00	7 660,86	0,00	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**85 542,86**	**0,00**	**192 129,31**	**0,00**	**0,00**
6331	Versement mobilité	1 071,06	0,00	1 859,01	0,00	0,00
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	267,78	0,00	464,79	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	1 370,97	0,00	2 379,63	0,00	0,00
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	160,69	0,00	278,88	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	21 362,82	0,00	90 755,01	0,00	0,00
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	1 670,52	0,00	11 273,91	0,00	0,00
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités titulaires	3 196,52	0,00	24 537,98	0,00	0,00

(2)	Libellé	Sous-fonction 11				
		110 Services communs	111 Police nationale	112 Police municipale	113 Pompiers, incendies et secours	114 Autres services de protection civile
64131	Rémunérations non tit.	23 313,60	0,00	13 621,24	0,00	0,00
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	100,00	0,00	200,00	0,00	0,00
64138	Autres indemnités non tit.	10 549,28	0,00	4 304,24	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	13 098,57	0,00	16 475,57	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	7 941,05	0,00	25 332,14	0,00	0,00
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	1 340,00	0,00	646,91	0,00	0,00
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	RECETTES	**200,00**	**0,00**	**31 262,49**	**1 130,89**	**0,00**
	Réalisations	**200,00**	**0,00**	**31 262,49**	**1 130,89**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**200,00**	**0,00**	**200,00**	**0,00**	**0,00**
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**520,00**	**0,00**	**0,00**
70878	Remb. frais par d'autres redevables	0,00	0,00	520,00	0,00	0,00
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**30 542,49**	**1 130,89**	**0,00**
74718	Autres participations Etat	0,00	0,00	542,49	0,00	0,00
7472	Participat° Régions	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00
7478	Participat° Autres organismes	0,00	0,00	0,00	1 130,89	0,00
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SOLDE (3)	**-85 342,86**	**-3 564,82**	**-185 224,26**	**1 130,89**	**0,00**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicables à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

(3) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des Réalisations ainsi que des restes à réaliser et des reports (ligne budgétaire 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION (1) – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 2 – Enseignement - Formation

(2)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré	22 Enseignement du deuxième degré	23 Enseignement supérieur	24 Formation continue	25 Services annexes de l'enseignement	26 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES		**367 347,02**	**1 952 431,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 227 955,29**	**0,00**	**7 547 733,39**
	Réalisations	**367 347,02**	**1 952 431,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 227 955,29**	**0,00**	**7 547 733,39**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**	**467 374,73**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**904 402,58**	**0,00**	**1 371 777,31**
60611	Eau et assainissement	0,00	13 472,04	0,00	0,00	0,00	13 854,41	0,00	27 326,45
60612	Energie - Electricité	0,00	106 054,15	0,00	0,00	0,00	87 910,42	0,00	193 964,57
60621	Combustibles	0,00	7 103,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 103,57
60623	Alimentation	0,00	283,83	0,00	0,00	0,00	46 693,95	0,00	46 977,78
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	975,05	0,00	0,00	0,00	949,67	0,00	1 924,72
60631	Fournitures d'entretien	0,00	10 866,56	0,00	0,00	0,00	20 499,68	0,00	31 366,24
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	4 300,96	0,00	0,00	0,00	7 195,65	0,00	11 496,61
60636	Vêtements de travail	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 693,09	0,00	2 693,09
6067	Fournitures scolaires	0,00	93 979,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 979,71
6068	Autres matières et fournitures	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 149,78	0,00	37 149,78
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	481 669,23	0,00	481 669,23
6132	Locations immobilières	0,00	1 195,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 195,20
6135	Locations mobilières	0,00	6 375,44	0,00	0,00	0,00	63 068,49	0,00	69 443,93
61521	Entretien terrains	0,00	5 984,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 984,03
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	52 828,79	0,00	0,00	0,00	506,74	0,00	53 335,53
61551	Entretien matériel roulant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162,00	0,00	162,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 736,50	0,00	14 736,50
6156	Maintenance	0,00	25 730,50	0,00	0,00	0,00	23 679,00	0,00	49 409,50
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 274,02	0,00	2 274,02
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	313,00	0,00	313,00
6188	Autres frais divers	0,00	51 983,47	0,00	0,00	0,00	94 376,22	0,00	146 359,69
6247	Transports collectifs	0,00	75 825,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 825,13
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 212,33	0,00	1 212,33
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	2 911,07	0,00	0,00	0,00	792,00	0,00	3 703,07
63513	Autres impôts locaux	0,00	7 505,23	0,00	0,00	0,00	4 666,40	0,00	12 171,63
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**365 347,02**	**1 465 460,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 323 522,74**	**0,00**	**6 154 330,43**
6331	Versement mobilité	4 094,68	17 012,44	0,00	0,00	0,00	53 127,98	0,00	74 235,10
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	1 023,75	4 253,10	0,00	0,00	0,00	13 281,90	0,00	18 558,75
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	5 241,40	21 775,63	0,00	0,00	0,00	67 997,53	0,00	95 014,56
6338		614,23	2 551,82	0,00	0,00	0,00	7 968,80	0,00	11 134,85

(2)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré	22 Enseignement du deuxième degré	23 Enseignement supérieur	24 Formation continue	25 Services annexes de l'enseignement	26 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
	Autres impôts, taxes sur rémunérations								
64111	Rémunération principale titulaires	174 494,83	517 025,96	0,00	0,00	0,00	1 697 358,22	0,00	2 388 879,01
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	6 240,77	19 647,38	0,00	0,00	0,00	40 401,34	0,00	66 289,49
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	400,00	2 300,00	0,00	0,00	0,00	9 800,00	0,00	12 500,00
64118	Autres indemnités titulaires	35 451,05	109 411,34	0,00	0,00	0,00	354 756,40	0,00	499 618,79
64131	Rémunérations non tit.	30 681,32	301 770,38	0,00	0,00	0,00	763 072,86	0,00	1 095 524,56
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	300,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	6 700,00	0,00	8 500,00
64138	Autres indemnités non tit.	13 300,53	85 726,80	0,00	0,00	0,00	210 620,81	0,00	309 648,14
64171	Apprentis - rémunérations	0,00	8 674,49	0,00	0,00	0,00	504,25	0,00	9 178,74
64172	Apprentis indemnité inflation	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	36 160,55	184 040,59	0,00	0,00	0,00	638 710,32	0,00	858 911,46
6453	Cotisations aux caisses de retraites	55 953,52	174 860,26	0,00	0,00	0,00	420 842,25	0,00	651 656,03
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	1 390,39	14 810,48	0,00	0,00	0,00	38 380,08	0,00	54 580,95
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**2 000,00**	**19 595,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**21 595,68**
6558	Autres contributions obligatoires	0,00	19 595,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 595,68
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29,97**	**0,00**	**29,97**
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29,97	0,00	29,97
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	RECETTES	**700,00**	**25 875,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 527 618,85**	**0,00**	**1 554 194,42**
	Réalisations	**700,00**	**25 875,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 527 618,85**	**0,00**	**1 554 194,42**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**700,00**	**3 900,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**17 295,33**	**0,00**	**21 895,33**
6419	Remboursements rémunérations personnel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	795,33	0,00	795,33
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	700,00	3 900,00	0,00	0,00	0,00	16 500,00	0,00	21 100,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(2)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré	22 Enseignement du deuxième degré	23 Enseignement supérieur	24 Formation continue	25 Services annexes de l'enseignement	26 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**989 368,89**	**0,00**	**989 368,89**
7067	Redev. services périscolaires et enseign	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	989 368,89	0,00	989 368,89
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**16 648,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**520 954,63**	**0,00**	**537 603,13**
74718	Autres participations Etat	0,00	2 658,00	0,00	0,00	0,00	121 792,60	0,00	124 450,60
74741	Participat° Communes du GFP	0,00	13 990,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 990,50
7478	Participat° Autres organismes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	386 657,32	0,00	386 657,32
7488	Autres attributions et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 504,71	0,00	12 504,71
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**5 327,07**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 327,07**
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	5 327,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 327,07
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SOLDE (3)	**-366 647,02**	**-1 926 555,51**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-3 700 336,44**	**0,00**	**-5 993 538,97**

(2)	Libellé	Sous-fonction 21			Sous-fonction 25				
		211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	251 Hébergement et restauration scolaire	252 Transports scolaires	253 Sport scolaire	254 Médecine scolaire	255 Classes de découverte et autres services
	DEPENSES	**128 571,22**	**245 938,96**	**1 577 920,90**	**2 976 458,88**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 251 496,41**
	Réalisations	**128 571,22**	**245 938,96**	**1 577 920,90**	**2 976 458,88**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 251 496,41**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**128 571,22**	**245 938,96**	**92 864,55**	**718 891,80**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**185 510,78**
60611	Eau et assainissement	6 924,11	6 547,93	0,00	10 767,36	0,00	0,00	0,00	3 087,05
60612	Energie - Electricité	45 129,06	60 925,09	0,00	59 232,22	0,00	0,00	0,00	28 678,20
60621	Combustibles	0,00	0,00	7 103,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	114,72	169,11	0,00	8 212,62	0,00	0,00	0,00	38 481,33
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	975,05	0,00	0,00	0,00	0,00	949,67
60631	Fournitures d'entretien	2 613,65	4 520,31	3 732,60	20 415,68	0,00	0,00	0,00	84,00
60632	Fournitures de petit équipement	2 119,37	195,80	1 985,79	6 456,67	0,00	0,00	0,00	738,98
60636	Vêtements de travail	0,00	0,00	0,00	2 693,09	0,00	0,00	0,00	0,00
6067	Fournitures scolaires	30 035,91	60 106,20	3 837,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	0,00	0,00	0,00	15 942,19	0,00	0,00	0,00	21 207,59
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	481 669,23	0,00	0,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	0,00	0,00	1 195,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6135	Locations mobilières	6 375,44	0,00	0,00	63 068,49	0,00	0,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	2 903,63	0,00	3 080,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	11 540,99	16 945,61	24 342,19	506,74	0,00	0,00	0,00	0,00
61551	Entretien matériel roulant	0,00	0,00	0,00	162,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2)	Libellé	Sous-fonction 21			Sous-fonction 25				
		211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	251 Hébergement et restauration scolaire	252 Transports scolaires	253 Sport scolaire	254 Médecine scolaire	255 Classes de découverte et autres services
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	14 736,50	0,00	0,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	2 020,59	2 700,57	21 009,34	23 561,53	0,00	0,00	0,00	117,47
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	2 274,02	0,00	0,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	313,00
6188	Autres frais divers	7 455,12	22 073,11	22 455,24	2 522,73	0,00	0,00	0,00	91 853,49
6247	Transports collectifs	9 669,54	65 919,09	236,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	0,00	1 212,33	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	2 911,07	792,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63513	Autres impôts locaux	1 669,09	5 836,14	0,00	4 666,40	0,00	0,00	0,00	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**0,00**	**1 465 460,67**	**2 257 537,11**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 065 985,63**
6331	Versement mobilité	0,00	0,00	17 012,44	26 768,18	0,00	0,00	0,00	26 359,80
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	0,00	0,00	4 253,10	6 692,25	0,00	0,00	0,00	6 589,65
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	21 775,63	34 261,68	0,00	0,00	0,00	33 735,85
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	0,00	0,00	2 551,82	4 015,04	0,00	0,00	0,00	3 953,76
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	517 025,96	1 088 895,74	0,00	0,00	0,00	608 462,48
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	0,00	0,00	19 647,38	23 747,83	0,00	0,00	0,00	16 653,51
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	0,00	0,00	2 300,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	3 800,00
64118	Autres indemnités titulaires	0,00	0,00	109 411,34	203 118,99	0,00	0,00	0,00	151 637,41
64131	Rémunérations non tit.	0,00	0,00	301 770,38	214 481,98	0,00	0,00	0,00	548 590,88
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0,00	0,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	5 200,00
64138	Autres indemnités non tit.	0,00	0,00	85 726,80	66 334,90	0,00	0,00	0,00	144 285,91
64171	Apprentis - rémunérations	0,00	0,00	8 674,49	0,00	0,00	0,00	0,00	504,25
64172	Apprentis indemnité inflation	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	184 040,59	279 448,00	0,00	0,00	0,00	359 262,32
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	174 860,26	290 881,94	0,00	0,00	0,00	129 960,31
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	0,00	0,00	14 810,48	11 390,58	0,00	0,00	0,00	26 989,50
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**19 595,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6558	Autres contributions obligatoires	0,00	0,00	19 595,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29,97**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	0,00	29,97	0,00	0,00	0,00	0,00
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	RECETTES	**0,00**	**200,09**	**25 675,48**	**1 011 211,53**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**516 407,32**
	Réalisations	**0,00**	**200,09**	**25 675,48**	**1 011 211,53**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**516 407,32**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**0,00**	**3 900,00**	**8 295,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9 000,00**
6419	Remboursements rémunérations personnel	0,00	0,00	0,00	795,33	0,00	0,00	0,00	0,00
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	0,00	0,00	3 900,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	9 000,00

(2)	Libellé	Sous-fonction 21			Sous-fonction 25				
		211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	251 Hébergement et restauration scolaire	252 Transports scolaires	253 Sport scolaire	254 Médecine scolaire	255 Classes de découverte et autres services
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**989 368,89**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7067	Redev. services périscolaires et enseign	0,00	0,00	0,00	989 368,89	0,00	0,00	0,00	0,00
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**16 648,50**	**13 547,31**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**507 407,32**
74718	Autres participations Etat	0,00	0,00	2 658,00	1 042,60	0,00	0,00	0,00	120 750,00
74741	Participat° Communes du GFP	0,00	0,00	13 990,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7478	Participat° Autres organismes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	386 657,32
7488	Autres attributions et participations	0,00	0,00	0,00	12 504,71	0,00	0,00	0,00	0,00
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**200,09**	**5 126,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	200,09	5 126,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SOLDE (3)		**-128 571,22**	**-245 738,87**	**-1 552 245,42**	**-1 965 247,35**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-1 735 089,09**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicables à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

(3) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des Réalisations ainsi que des restes à réaliser et des reports (ligne budgétaire 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION (1) – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 3 – Culture

(2)	Libellé	30 Services communs	31 Expression artistique	32 Conservation et diffusion des patrimoine	33 Action culturelle	34 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES		**328 161,25**	**544 020,47**	**790 245,52**	**17 090,00**	**0,00**	**1 679 517,24**
Réalisations		**328 161,25**	**544 020,47**	**790 245,52**	**17 090,00**	**0,00**	**1 679 517,24**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**9 091,93**	**167 289,89**	**220 132,96**	**0,00**	**0,00**	**396 514,78**
6042	Achats prestat° services (hors terrains)	0,00	27 015,35	0,00	0,00	0,00	27 015,35
60611	Eau et assainissement	0,00	154,58	953,48	0,00	0,00	1 108,06
60612	Energie - Electricité	0,00	11 837,30	19 659,71	0,00	0,00	31 497,01
60623	Alimentation	473,28	1 235,85	121,15	0,00	0,00	1 830,28
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	577,42	0,00	0,00	577,42
60632	Fournitures de petit équipement	421,30	9,30	3 480,59	0,00	0,00	3 911,19
6064	Fournitures administratives	0,00	252,00	0,00	0,00	0,00	252,00
6065	Livres, disques, ... (médiathèque)	0,00	0,00	110 535,29	0,00	0,00	110 535,29
6068	Autres matières et fournitures	0,00	0,00	3 167,50	0,00	0,00	3 167,50
6135	Locations mobilières	1 300,99	1 781,48	297,30	0,00	0,00	3 379,77
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	257,28	2 733,35	0,00	0,00	2 990,63
6156	Maintenance	0,00	1 418,77	1 983,19	0,00	0,00	3 401,96
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	13 569,37	0,00	0,00	13 569,37
6188	Autres frais divers	6 184,34	100 245,10	28 715,83	0,00	0,00	135 145,27
6236	Catalogues et imprimés	0,00	0,00	2 615,36	0,00	0,00	2 615,36
6247	Transports collectifs	0,00	2 354,67	0,00	0,00	0,00	2 354,67
6257	Réceptions	712,02	20 597,72	132,80	0,00	0,00	21 442,54
627	Services bancaires et assimilés	0,00	48,72	0,00	0,00	0,00	48,72
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	81,77	31 590,62	0,00	0,00	31 672,39
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**318 166,73**	**187 460,64**	**562 957,62**	**0,00**	**0,00**	**1 068 584,99**
6331	Versement mobilité	3 950,40	2 152,11	6 446,61	0,00	0,00	12 549,12
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	987,59	538,03	1 611,65	0,00	0,00	3 137,27
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	5 050,92	2 729,16	8 227,98	0,00	0,00	16 008,06
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	592,43	322,78	966,93	0,00	0,00	1 882,14
64111	Rémunération principale titulaires	94 515,37	79 564,70	260 633,84	0,00	0,00	434 713,91
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	1 282,91	1 281,08	16 175,47	0,00	0,00	18 739,46
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	200,00	100,00	900,00	0,00	0,00	1 200,00
64118	Autres indemnités titulaires	16 069,70	14 818,95	51 481,84	0,00	0,00	82 370,49
64131	Rémunérations non tit.	86 973,21	30 287,25	59 295,41	0,00	0,00	176 555,87
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0,00	200,00	100,00	0,00	0,00	300,00
64138	Autres indemnités non tit.	25 330,78	6 799,53	10 706,95	0,00	0,00	42 837,26
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	45 813,96	21 611,81	58 314,69	0,00	0,00	125 740,46
6453	Cotisations aux caisses de retraites	33 129,22	25 619,42	85 535,59	0,00	0,00	144 284,23
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	4 270,24	1 435,82	2 560,66	0,00	0,00	8 266,72

(2)	Libellé	30 Services communs	31 Expression artistique	32 Conservation et diffusion des patrimoine	33 Action culturelle	34 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**902,59**	**188 174,94**	**4 454,94**	**16 090,00**	**0,00**	**209 622,47**
6518	Autres	902,59	10 174,94	2 474,94	0,00	0,00	13 552,47
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	0,00	178 000,00	1 980,00	16 090,00	0,00	196 070,00
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**1 095,00**	**2 700,00**	**1 000,00**	**0,00**	**4 795,00**
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	1 095,00	0,00	0,00	0,00	1 095,00
6745	Subv. aux personnes de droit privé	0,00	0,00	2 700,00	1 000,00	0,00	3 700,00
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	RECETTES	**200,00**	**17 216,38**	**7 328,85**	**0,00**	**0,00**	**24 745,23**
	Réalisations	**200,00**	**17 216,38**	**7 328,85**	**0,00**	**0,00**	**24 745,23**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**200,00**	**300,00**	**1 000,00**	**0,00**	**0,00**	**1 500,00**
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	200,00	300,00	1 000,00	0,00	0,00	1 500,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**12 132,00**	**3 073,85**	**0,00**	**0,00**	**15 205,85**
7062	Redevances services à caractère culturel	0,00	12 132,00	0,00	0,00	0,00	12 132,00
7088	Produits activités annexes (abonnements)	0,00	0,00	3 073,85	0,00	0,00	3 073,85
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**4 780,00**	**3 255,00**	**0,00**	**0,00**	**8 035,00**
7473	Participat° Départements	0,00	4 780,00	0,00	0,00	0,00	4 780,00
74751	Participat° GFP de rattachement	0,00	0,00	3 255,00	0,00	0,00	3 255,00
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**4,38**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4,38**
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	4,38	0,00	0,00	0,00	4,38
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SOLDE (3)	**-327 961,25**	**-526 804,09**	**-782 916,67**	**-17 090,00**	**0,00**	**-1 654 772,01**

(2)	Libellé	Sous-fonction 31				Sous-fonction 32			
		311 Expression musicale, lyrique et choré.	312 Arts plastiques, activités artistiques	313 Théâtres	314 Cinémas et autres salles de spectacles	321 Bibliothèques et médiathèques	322 Musées	323 Archives	324 Entretien du patrimoine culturel
	DEPENSES	**243 484,43**	**23 970,00**	**276 566,04**	**0,00**	**673 214,03**	**0,00**	**96 926,19**	**20 105,30**
	Réalisations	**243 484,43**	**23 970,00**	**276 566,04**	**0,00**	**673 214,03**	**0,00**	**96 926,19**	**20 105,30**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**14 480,16**	**7 970,00**	**144 839,73**	**0,00**	**204 707,66**	**0,00**	**0,00**	**15 425,30**

(2)	Libellé	Sous-fonction 31				Sous-fonction 32			
		311 Expression musicale, lyrique et choré.	312 Arts plastiques, activités artistiques	313 Théâtres	314 Cinémas et autres salles de spectacles	321 Bibliothèques et médiathèques	322 Musées	323 Archives	324 Entretien du patrimoine culturel
6042	Achats prestat° services (hors terrains)	0,00	0,00	27 015,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	154,58	0,00	867,30	0,00	0,00	86,18
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	11 837,30	0,00	18 662,34	0,00	0,00	997,37
60623	Alimentation	0,00	0,00	1 235,85	0,00	121,15	0,00	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	577,42
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	9,30	0,00	3 074,03	0,00	0,00	406,56
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6065	Livres, disques, ... (médiathèque)	0,00	0,00	0,00	0,00	110 535,29	0,00	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	0,00	0,00	0,00	0,00	3 038,75	0,00	0,00	128,75
6135	Locations mobilières	0,00	0,00	1 781,48	0,00	297,30	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	257,28	0,00	2 553,35	0,00	0,00	180,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	1 418,77	0,00	1 182,48	0,00	0,00	800,71
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	13 569,37	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	14 480,16	7 970,00	77 794,94	0,00	19 129,61	0,00	0,00	9 586,22
6236	Catalogues et imprimés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 615,36
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	2 354,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6257	Réceptions	0,00	0,00	20 597,72	0,00	132,80	0,00	0,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	48,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	81,77	0,00	31 543,89	0,00	0,00	46,73
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**67 004,27**	**0,00**	**120 456,37**	**0,00**	**466 031,43**	**0,00**	**96 926,19**	**0,00**
6331	Versement mobilité	762,21	0,00	1 389,90	0,00	5 363,25	0,00	1 083,36	0,00
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	190,55	0,00	347,48	0,00	1 340,86	0,00	270,79	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	975,71	0,00	1 753,45	0,00	6 864,60	0,00	1 363,38	0,00
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	114,34	0,00	208,44	0,00	804,44	0,00	162,49	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	30 692,70	0,00	48 872,00	0,00	213 787,53	0,00	46 846,31	0,00
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	324,65	0,00	956,43	0,00	13 649,52	0,00	2 525,95	0,00
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	0,00	0,00	100,00	0,00	800,00	0,00	100,00	0,00
64118	Autres indemnités titulaires	2 481,36	0,00	12 337,59	0,00	41 066,50	0,00	10 415,34	0,00
64131	Rémunérations non tit.	11 355,79	0,00	18 931,46	0,00	51 190,06	0,00	8 105,35	0,00
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
64138	Autres indemnités non tit.	2 133,11	0,00	4 666,42	0,00	9 423,61	0,00	1 283,34	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	7 679,01	0,00	13 932,80	0,00	48 755,21	0,00	9 559,48	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	9 681,77	0,00	15 937,65	0,00	70 691,04	0,00	14 844,55	0,00
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	513,07	0,00	922,75	0,00	2 194,81	0,00	365,85	0,00
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**162 000,00**	**16 000,00**	**10 174,94**	**0,00**	**2 474,94**	**0,00**	**0,00**	**1 980,00**
6518	Autres	0,00	0,00	10 174,94	0,00	2 474,94	0,00	0,00	0,00
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	162 000,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 980,00
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**1 095,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 700,00**
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	0,00	0,00	1 095,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6745	Subv. aux personnes de droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 700,00

(2)	Libellé	Sous-fonction 31				Sous-fonction 32			
		311 Expression musicale, lyrique et choré.	312 Arts plastiques, activités artistiques	313 Théâtres	314 Cinémas et autres salles de spectacles	321 Bibliothèques et médiathèques	322 Musées	323 Archives	324 Entretien du patrimoine culturel
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES		**100,00**	**0,00**	**17 116,38**	**0,00**	**3 973,85**	**0,00**	**100,00**	**3 255,00**
Réalisations		**100,00**	**0,00**	**17 116,38**	**0,00**	**3 973,85**	**0,00**	**100,00**	**3 255,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**100,00**	**0,00**	**200,00**	**0,00**	**900,00**	**0,00**	**100,00**	**0,00**
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	100,00	0,00	200,00	0,00	900,00	0,00	100,00	0,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**12 132,00**	**0,00**	**3 073,85**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7062	Redevances services à caractère culturel	0,00	0,00	12 132,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7088	Produits activités annexes (abonnements)	0,00	0,00	0,00	0,00	3 073,85	0,00	0,00	0,00
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**4 780,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3 255,00**
7473	Participat° Départements	0,00	0,00	4 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74751	Participat° GFP de rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 255,00
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**0,00**	**4,38**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
773	Mandats annulés (exercices antérieurs)	0,00	0,00	4,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SOLDE (3)		**-243 384,43**	**-23 970,00**	**-259 449,66**	**0,00**	**-669 240,18**	**0,00**	**-96 826,19**	**-16 850,30**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicables à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

(3) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des Réalisations ainsi que des restes à réaliser et des reports (ligne budgétaire 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION (1) – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 4 – Sport et jeunesse

(2)	Libellé	40 Services communs	41 Sports	42 Jeunesse	43 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES		**0,00**	**1 672 565,43**	**1 133 167,22**	**0,00**	**2 805 732,65**
Réalisations		**0,00**	**1 672 565,43**	**1 133 167,22**	**0,00**	**2 805 732,65**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**	**506 248,33**	**46 290,34**	**0,00**	**552 538,67**
60611	Eau et assainissement	0,00	63 189,14	0,00	0,00	63 189,14
60612	Energie - Electricité	0,00	180 682,53	0,00	0,00	180 682,53
60623	Alimentation	0,00	496,80	2 894,87	0,00	3 391,67
60624	Produits de traitement	0,00	380,45	0,00	0,00	380,45
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	286,83	0,00	286,83
60631	Fournitures d'entretien	0,00	16 247,51	172,67	0,00	16 420,18
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	8 505,51	11 496,26	0,00	20 001,77
6064	Fournitures administratives	0,00	394,18	0,00	0,00	394,18
6068	Autres matières et fournitures	0,00	497,50	2 003,72	0,00	2 501,22
6132	Locations immobilières	0,00	6 047,16	0,00	0,00	6 047,16
6135	Locations mobilières	0,00	2 249,05	90,00	0,00	2 339,05
61521	Entretien terrains	0,00	119 063,46	0,00	0,00	119 063,46
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	32 940,82	0,00	0,00	32 940,82
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	2 846,22	800,63	0,00	3 646,85
6156	Maintenance	0,00	62 801,87	0,00	0,00	62 801,87
6188	Autres frais divers	0,00	3 724,12	13 690,54	0,00	17 414,66
6238	Divers	0,00	990,48	0,00	0,00	990,48
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	6 179,26	0,00	6 179,26
627	Services bancaires et assimilés	0,00	81,56	0,00	0,00	81,56
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	1 686,71	0,00	0,00	1 686,71
63512	Taxes foncières	0,00	0,00	7 523,25	0,00	7 523,25
63513	Autres impôts locaux	0,00	3 423,26	1 152,31	0,00	4 575,57
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**1 056 146,35**	**488 258,42**	**0,00**	**1 544 404,77**
6331	Versement mobilité	0,00	11 921,07	5 991,10	0,00	17 912,17
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	0,00	2 980,41	1 497,76	0,00	4 478,17
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	15 254,51	7 665,95	0,00	22 920,46
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	0,00	1 787,97	898,61	0,00	2 686,58
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	499 493,67	170 960,23	0,00	670 453,90
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	0,00	15 864,46	3 471,38	0,00	19 335,84
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	0,00	1 800,00	800,00	0,00	2 600,00
64118	Autres indemnités titulaires	0,00	121 318,25	37 265,94	0,00	158 584,19
64131	Rémunérations non tit.	0,00	70 096,26	111 517,96	0,00	181 614,22
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0,00	800,00	500,00	0,00	1 300,00
64138	Autres indemnités non tit.	0,00	23 234,15	25 156,68	0,00	48 390,83
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	114 928,18	72 545,47	0,00	187 473,65

(2)	Libellé	40 Services communs	41 Sports	42 Jeunesse	43 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	145 317,18	45 176,53	0,00	190 493,71
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	0,00	3 506,25	4 810,81	0,00	8 317,06
6488	Autres charges	0,00	27 843,99	0,00	0,00	27 843,99
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**103 470,75**	**593 437,46**	**0,00**	**696 908,21**
6518	Autres	0,00	60,75	1 747,46	0,00	1 808,21
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	0,00	103 410,00	590 690,00	0,00	694 100,00
658828	Autres secours	0,00	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**6 700,00**	**5 181,00**	**0,00**	**11 881,00**
6718	Autres charges exceptionnelles gestion	0,00	0,00	373,00	0,00	373,00
6745	Subv. aux personnes de droit privé	0,00	6 700,00	4 808,00	0,00	11 508,00
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	RECETTES	**596 991,55**	**216 600,02**	**113 104,78**	**0,00**	**926 696,35**
	Réalisations	**596 991,55**	**216 600,02**	**113 104,78**	**0,00**	**926 696,35**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**2 600,00**	**1 300,00**	**0,00**	**3 900,00**
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	0,00	2 600,00	1 300,00	0,00	3 900,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**70 618,77**	**82 139,74**	**0,00**	**152 758,51**
7062	Redevances services à caractère culturel	0,00	0,00	7 468,80	0,00	7 468,80
70631	Redevances services à caractère sportif	0,00	40 295,10	0,00	0,00	40 295,10
70632	Redevances services à caractère loisir	0,00	0,00	73 855,82	0,00	73 855,82
7067	Redev. services périscolaires et enseign	0,00	0,00	815,12	0,00	815,12
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	0,00	6 651,00	0,00	0,00	6 651,00
70876	Remb. frais par le GFP de rattachement	0,00	23 672,67	0,00	0,00	23 672,67
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**596 991,55**	**99 000,00**	**29 665,04**	**0,00**	**725 656,59**
74741	Participat° Communes du GFP	0,00	0,00	29 665,04	0,00	29 665,04
74751	Participat° GFP de rattachement	0,00	99 000,00	0,00	0,00	99 000,00
7478	Participat° Autres organismes	596 991,55	0,00	0,00	0,00	596 991,55
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**44 381,25**	**0,00**	**0,00**	**44 381,25**
752	Revenus des immeubles	0,00	44 381,25	0,00	0,00	44 381,25
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SOLDE (3)	**596 991,55**	**-1 455 965,41**	**-1 020 062,44**	**0,00**	**-1 879 036,30**

(2)	Libellé	Sous-fonction 41					Sous-fonction 42		
		411 Salles de sport, gymnases	412 Stades	413 Piscines	414 Autres équipements sportifs ou de loisir	415 Manifestations sportives	421 Centres de loisirs	422 Autres activités pour les jeunes	423 Colonies de vacances
	DEPENSES	**182 735,58**	**191 849,08**	**569 452,50**	**1 161,00**	**115 368,73**	**626 629,21**	**506 538,01**	**0,00**
	Réalisations	**182 735,58**	**191 849,08**	**569 452,50**	**1 161,00**	**115 368,73**	**626 629,21**	**506 538,01**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**182 735,58**	**191 849,08**	**125 243,94**	**1 161,00**	**5 258,73**	**30 921,86**	**15 368,48**	**0,00**
60611	Eau et assainissement	8 604,51	20 842,33	33 742,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	120 954,02	27 969,97	31 758,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	0,00	0,00	290,02	0,00	206,78	366,65	2 528,22	0,00
60624	Produits de traitement	0,00	0,00	380,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	286,83	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	8 104,45	6 135,74	2 007,32	0,00	0,00	0,00	172,67	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	1 850,60	2 624,58	1 942,03	0,00	2 088,30	10 496,18	1 000,08	0,00
6064	Fournitures administratives	0,00	0,00	394,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	0,00	0,00	497,50	0,00	0,00	2 003,72	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	0,00	6 047,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6135	Locations mobilières	275,88	0,00	0,00	0,00	1 973,17	90,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	117 902,46	0,00	1 161,00	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	24 917,14	4 448,09	3 575,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	1 952,22	0,00	894,00	0,00	0,00	0,00	800,63	0,00
6156	Maintenance	13 772,42	2 432,15	46 597,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	1 260,00	0,00	2 464,12	0,00	0,00	3 536,60	10 153,94	0,00
6238	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	990,48	0,00	0,00	0,00
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 089,26	90,00	0,00
627	Services bancaires et assimilés	0,00	0,00	81,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	1 044,34	23,34	619,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 262,75	260,50	0,00
63513	Autres impôts locaux	0,00	3 423,26	0,00	0,00	0,00	789,87	362,44	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**0,00**	**444 147,81**	**0,00**	**0,00**	**355 357,35**	**132 901,07**	**0,00**
6331	Versement mobilité	0,00	0,00	5 170,70	0,00	0,00	4 328,10	1 663,00	0,00
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	0,00	0,00	1 292,77	0,00	0,00	1 082,01	415,75	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	6 615,74	0,00	0,00	5 537,41	2 128,54	0,00
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	0,00	0,00	775,58	0,00	0,00	649,20	249,41	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	213 968,46	0,00	0,00	150 240,71	20 719,52	0,00
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	0,00	0,00	9 658,33	0,00	0,00	3 257,66	213,72	0,00
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	800,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités titulaires	0,00	0,00	44 821,11	0,00	0,00	32 650,88	4 615,06	0,00
64131	Rémunérations non tit.	0,00	0,00	34 179,75	0,00	0,00	54 745,20	56 772,76	0,00
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	400,00	100,00	0,00
64138	Autres indemnités non tit.	0,00	0,00	11 526,72	0,00	0,00	12 808,58	12 348,10	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	49 239,34	0,00	0,00	50 395,69	22 149,78	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	64 082,91	0,00	0,00	36 217,83	8 958,70	0,00
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	0,00	0,00	1 816,40	0,00	0,00	2 244,08	2 566,73	0,00
6488	Autres charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(2)	Libellé	Sous-fonction 41					Sous-fonction 42		
		411 Salles de sport, gymnases	412 Stades	413 Piscines	414 Autres équipements sportifs ou de loisir	415 Manifestations sportives	421 Centres de loisirs	422 Autres activités pour les jeunes	423 Colonies de vacances
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**60,75**	**0,00**	**103 410,00**	**240 350,00**	**353 087,46**	**0,00**
6518	Autres	0,00	0,00	60,75	0,00	0,00	0,00	1 747,46	0,00
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	0,00	0,00	0,00	0,00	103 410,00	240 350,00	350 340,00	0,00
658828	Autres secours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 700,00**	**0,00**	**5 181,00**	**0,00**
6718	Autres charges exceptionnelles gestion	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	373,00	0,00
6745	Subv. aux personnes de droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	6 700,00	0,00	4 808,00	0,00
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	RECETTES	**26 602,50**	**9 618,75**	**155 106,10**	**23 672,67**	**0,00**	**75 870,94**	**37 233,84**	**0,00**
	Réalisations	**26 602,50**	**9 618,75**	**155 106,10**	**23 672,67**	**0,00**	**75 870,94**	**37 233,84**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**0,00**	**1 000,00**	**0,00**	**0,00**	**1 200,00**	**100,00**	**0,00**
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	1 200,00	100,00	0,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**46 946,10**	**23 672,67**	**0,00**	**74 670,94**	**7 468,80**	**0,00**
7062	Redevances services à caractère culturel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 468,80	0,00
70631	Redevances services à caractère sportif	0,00	0,00	40 295,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70632	Redevances services à caractère loisir	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 855,82	0,00	0,00
7067	Redev. services périscolaires et enseign	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	815,12	0,00	0,00
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	0,00	0,00	6 651,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70876	Remb. frais par le GFP de rattachement	0,00	0,00	0,00	23 672,67	0,00	0,00	0,00	0,00
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**99 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29 665,04**	**0,00**
74741	Participat° Communes du GFP	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29 665,04**	**0,00**
74751	Participat° GFP de rattachement	**0,00**	**0,00**	**99 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7478	Participat° Autres organismes	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**26 602,50**	**9 618,75**	**8 160,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
752	Revenus des immeubles	26 602,50	9 618,75	8 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SOLDE (3)	**-156 133,08**	**-182 230,33**	**-414 346,40**	**22 511,67**	**-115 368,73**	**-550 758,27**	**-469 304,17**	**0,00**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicables à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

(3) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des Réalisations ainsi que des restes à réaliser et des reports (ligne budgétaire 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION (1) – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 5 – Interventions sociales et santé

(2)	Libellé	51 Santé	52 Interventions sociales	53 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES		**0,00**	**1 135 201,98**	**0,00**	**1 135 201,98**
Réalisations		**0,00**	**1 135 201,98**	**0,00**	**1 135 201,98**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**	**19 419,52**	**0,00**	**19 419,52**
60611	Eau et assainissement	0,00	2 590,19	0,00	2 590,19
60612	Energie - Electricité	0,00	13 752,35	0,00	13 752,35
60621	Combustibles	0,00	139,93	0,00	139,93
60622	Carburants	0,00	897,34	0,00	897,34
60631	Fournitures d'entretien	0,00	227,90	0,00	227,90
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	529,72	0,00	529,72
6156	Maintenance	0,00	372,77	0,00	372,77
6188	Autres frais divers	0,00	114,00	0,00	114,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	179,89	0,00	179,89
63512	Taxes foncières	0,00	615,43	0,00	615,43
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**1 115 432,46**	**0,00**	**1 115 432,46**
657362	Subv. fonct. CCAS	0,00	1 021 342,46	0,00	1 021 342,46
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	0,00	94 090,00	0,00	94 090,00
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**350,00**	**0,00**	**350,00**
6745	Subv. aux personnes de droit privé	0,00	350,00	0,00	350,00
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES		**0,00**	**578,28**	**0,00**	**578,28**
Réalisations		**0,00**	**578,28**	**0,00**	**578,28**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(2)	Libellé	51 Santé	52 Interventions sociales	53 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**578,28**	**0,00**	**578,28**
7788	Produits exceptionnels divers	0,00	578,28	0,00	578,28
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SOLDE (3)	**0,00**	**-1 134 623,70**	**0,00**	**-1 134 623,70**

(2)	Libellé	Sous-fonction 51			Sous-fonction 52				
		510 Services communs	511 Dispensaires, autres établist sanitaires	512 Actions de prévention sanitaire	520 Services communs	521 Services à caractère social handicapés	522 Act° pour l'enfance et l'adolescence	523 Act° pour personnes en difficulté	524 Autres services
	DEPENSES	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 121 680,07**	**0,00**	**0,00**	**13 521,91**	**0,00**
	Réalisations	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 121 680,07**	**0,00**	**0,00**	**13 521,91**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 897,61**	**0,00**	**0,00**	**13 521,91**	**0,00**
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	361,93	0,00	0,00	2 228,26	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	4 990,68	0,00	0,00	8 761,67	0,00
60621	Combustibles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139,93	0,00
60622	Carburants	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	897,34	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	227,90	0,00	0,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	529,72	0,00
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	137,21	0,00	0,00	235,56	0,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	179,89	0,00	0,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	615,43	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 115 432,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
657362	Subv. fonct. CCAS	0,00	0,00	0,00	1 021 342,46	0,00	0,00	0,00	0,00
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	0,00	0,00	0,00	94 090,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**350,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6745	Subv. aux personnes de droit privé	0,00	0,00	0,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	RECETTES	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**578,28**	**0,00**
	Réalisations	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**578,28**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(2)	Libellé	Sous-fonction 51			Sous-fonction 52				
		510 Services communs	511 Dispensaires, autres établist sanitaires	512 Actions de prévention sanitaire	520 Services communs	521 Services à caractère social handicapés	522 Act° pour l'enfance et l'adolescence	523 Act° pour personnes en difficulté	524 Autres services
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**578,28**	**0,00**
7788	Produits exceptionnels divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	578,28	0,00
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SOLDE (3)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-1 121 680,07**	**0,00**	**0,00**	**-12 943,63**	**0,00**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicables à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

(3) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des Réalisations ainsi que des restes à réaliser et des reports (ligne budgétaire 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION (1) – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 6 – Famille

(2)	Libellé	60 Services communs	61 Services en faveur des personnes âgées	62 Actions en faveur de la maternité	63 Aides à la famille	64 Crèches et garderies	65 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 029 756,19**	**0,00**	**1 029 756,19**
	Réalisations	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 029 756,19**	**0,00**	**1 029 756,19**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**58 353,42**	**0,00**	**58 353,42**
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	930,19	0,00	930,19
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	6 652,60	0,00	6 652,60
60623	Alimentation	0,00	0,00	0,00	0,00	4 923,78	0,00	4 923,78
60628	Autres fournitures non stockées	0,00	0,00	0,00	0,00	413,27	0,00	413,27
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	236,72	0,00	236,72
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	2 837,89	0,00	2 837,89
6065	Livres, disques, ... (médiathèque)	0,00	0,00	0,00	0,00	859,07	0,00	859,07
6068	Autres matières et fournitures	0,00	0,00	0,00	0,00	6 070,17	0,00	6 070,17
611	Contrats de prestations de services	0,00	0,00	0,00	0,00	22 968,43	0,00	22 968,43
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	1 992,96	0,00	1 992,96
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	419,70	0,00	419,70
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	398,40	0,00	398,40
6156	Maintenance	0,00	0,00	0,00	0,00	966,40	0,00	966,40
6182	Documentation générale et technique	0,00	0,00	0,00	0,00	276,00	0,00	276,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	2 685,30	0,00	2 685,30
6238	Divers	0,00	0,00	0,00	0,00	29,00	0,00	29,00
6247	Transports collectifs	0,00	0,00	0,00	0,00	481,20	0,00	481,20
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	3 223,45	0,00	3 223,45
63512	Taxes foncières	0,00	0,00	0,00	0,00	1 423,91	0,00	1 423,91
63513	Autres impôts locaux	0,00	0,00	0,00	0,00	564,98	0,00	564,98
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**971 402,77**	**0,00**	**971 402,77**
6331	Versement mobilité	0,00	0,00	0,00	0,00	10 978,07	0,00	10 978,07
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	2 744,32	0,00	2 744,32
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	13 925,95	0,00	13 925,95
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	1 646,67	0,00	1 646,67
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	498 303,48	0,00	498 303,48
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	10 042,81	0,00	10 042,81
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300,00	0,00	1 300,00
64118	Autres indemnités titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	90 283,31	0,00	90 283,31
64131	Rémunérations non tit.	0,00	0,00	0,00	0,00	74 763,07	0,00	74 763,07
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00
64138	Autres indemnités non tit.	0,00	0,00	0,00	0,00	10 609,53	0,00	10 609,53
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	98 392,93	0,00	98 392,93
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	154 671,56	0,00	154 671,56

(2)	Libellé	60 Services communs	61 Services en faveur des personnes âgées	62 Actions en faveur de la maternité	63 Aides à la famille	64 Crèches et garderies	65 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	3 341,07	0,00	3 341,07
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	RECETTES	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**789 257,74**	**0,00**	**789 257,74**
	Réalisations	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**789 257,74**	**0,00**	**789 257,74**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 700,00**	**0,00**	**1 700,00**
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	0,00	0,00	0,00	0,00	1 700,00	0,00	1 700,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**461 585,70**	**0,00**	**461 585,70**
7066	Redevances services à caractère social	0,00	0,00	0,00	0,00	108 432,16	0,00	108 432,16
7067	Redev. services périscolaires et enseign	0,00	0,00	0,00	0,00	353 153,54	0,00	353 153,54
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**325 972,04**	**0,00**	**325 972,04**
7478	Participat° Autres organismes	0,00	0,00	0,00	0,00	325 972,04	0,00	325 972,04
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SOLDE (3)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-240 498,45**	**0,00**	**-240 498,45**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicables à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

(3) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des Réalisations ainsi que des restes à réaliser et des reports (ligne budgétaire 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION (1) – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 7 – Logement

(2)	Libellé	70 Services communs	71 Parc privé de la ville	72 Aide au secteur locatif	73 Aides à l'accession à la propriété	74 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES		**0,00**	**19 154,21**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**19 154,21**
Réalisations		**0,00**	**19 154,21**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**19 154,21**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**	**19 154,21**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**19 154,21**
60611	Eau et assainissement	0,00	1 291,50	0,00	0,00	0,00	1 291,50
60612	Energie - Electricité	0,00	4 608,37	0,00	0,00	0,00	4 608,37
60621	Combustibles	0,00	65,73	0,00	0,00	0,00	65,73
60631	Fournitures d'entretien	0,00	734,77	0,00	0,00	0,00	734,77
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	0,00	2 031,58	0,00	0,00	0,00	2 031,58
6156	Maintenance	0,00	345,19	0,00	0,00	0,00	345,19
6188	Autres frais divers	0,00	216,00	0,00	0,00	0,00	216,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	0,00	3 291,23	0,00	0,00	0,00	3 291,23
63512	Taxes foncières	0,00	6 569,84	0,00	0,00	0,00	6 569,84
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES		**0,00**	**131 281,47**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**131 281,47**
Réalisations		**0,00**	**131 281,47**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**131 281,47**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**5 550,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5 550,00**
70878	Remb. frais par d'autres redevables	0,00	5 550,00	0,00	0,00	0,00	5 550,00
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**125 731,47**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**125 731,47**
752	Revenus des immeubles	0,00	125 731,47	0,00	0,00	0,00	125 731,47

(2)	Libellé	70 Services communs	71 Parc privé de la ville	72 Aide au secteur locatif	73 Aides à l'accession à la propriété	74 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Restes à réaliser au 31/12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SOLDE (3)	0,00	112 127,26	0,00	0,00	0,00	112 127,26

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicables à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

(3) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des Réalisations ainsi que des restes à réaliser et des reports (ligne budgétaire 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION (1) – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 8 – Aménagement et services urbains, environnement

(2)	Libellé	81 Services urbains	82 Aménagement urbain	83 Environnement	84 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
	DEPENSES	**7 966,52**	**1 770 077,65**	**15 800,00**	**0,00**	**1 793 844,17**
	Réalisations	**7 966,52**	**1 770 077,65**	**15 800,00**	**0,00**	**1 793 844,17**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**7 966,52**	**266 643,35**	**15 800,00**	**0,00**	**290 409,87**
60611	Eau et assainissement	0,00	1 888,74	0,00	0,00	1 888,74
60612	Energie - Electricité	1 528,52	3 139,32	0,00	0,00	4 667,84
60631	Fournitures d'entretien	0,00	43 378,30	0,00	0,00	43 378,30
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	6 178,65	0,00	0,00	6 178,65
60633	Fournitures de voirie	0,00	236,83	0,00	0,00	236,83
6135	Locations mobilières	0,00	10 480,52	0,00	0,00	10 480,52
61521	Entretien terrains	0,00	142 669,80	15 800,00	0,00	158 469,80
61551	Entretien matériel roulant	0,00	11 862,29	0,00	0,00	11 862,29
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	1 143,16	0,00	0,00	1 143,16
617	Etudes et recherches	0,00	9 698,40	0,00	0,00	9 698,40
6188	Autres frais divers	0,00	19 851,00	0,00	0,00	19 851,00
6226	Honoraires	6 438,00	1 805,67	0,00	0,00	8 243,67
63512	Taxes foncières	0,00	14 310,67	0,00	0,00	14 310,67
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**1 503 434,30**	**0,00**	**0,00**	**1 503 434,30**
6331	Versement mobilité	0,00	16 247,80	0,00	0,00	16 247,80
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	0,00	4 076,94	0,00	0,00	4 076,94
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	20 797,27	0,00	0,00	20 797,27
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	0,00	2 436,94	0,00	0,00	2 436,94
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	770 390,00	0,00	0,00	770 390,00
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	0,00	34 100,45	0,00	0,00	34 100,45
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	0,00	2 800,00	0,00	0,00	2 800,00
64118	Autres indemnités titulaires	0,00	168 385,48	0,00	0,00	168 385,48
64131	Rémunérations non tit.	0,00	81 079,64	0,00	0,00	81 079,64
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
64138	Autres indemnités non tit.	0,00	19 633,21	0,00	0,00	19 633,21
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	135 954,21	0,00	0,00	135 954,21
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	243 835,14	0,00	0,00	243 835,14
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	0,00	3 497,22	0,00	0,00	3 497,22
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(2)	Libellé	81 Services urbains	82 Aménagement urbain	83 Environnement	84 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES		**0,00**	**7 821,00**	**0,00**	**0,00**	**7 821,00**
Réalisations		**0,00**	**7 821,00**	**0,00**	**0,00**	**7 821,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**3 000,00**	**0,00**	**0,00**	**3 000,00**
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	0,00	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**4 821,00**	**0,00**	**0,00**	**4 821,00**
775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	4 821,00	0,00	0,00	4 821,00
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SOLDE (3)		**-7 966,52**	**-1 762 256,65**	**-15 800,00**	**0,00**	**-1 786 023,17**

(2)	Libellé	Sous-fonction 81						
		810 Services communs	811 Eau et assainissement	812 Collecte et traitement ordures ménagères	813 Propreté urbaine	814 Eclairage public	815 Transports urbains	816 Autres réseaux et services divers
DEPENSES		**6 438,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 528,52**	**0,00**	**0,00**
Réalisations		**6 438,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 528,52**	**0,00**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**6 438,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 528,52**	**0,00**	**0,00**
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	0,00	1 528,52	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60633	Fournitures de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6135	Locations mobilières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61551	Entretien matériel roulant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6226	Honoraires	6 438,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6331	Versement mobilité	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2)	Libellé	Sous-fonction 81						
		810 Services communs	811 Eau et assainissement	812 Collecte et traitement ordures ménagères	813 Propreté urbaine	814 Eclairage public	815 Transports urbains	816 Autres réseaux et services divers
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités titulaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations non tit.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64138	Autres indemnités non tit.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Réalisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(2)	Libellé	Sous-fonction 81						
		810 Services communs	811 Eau et assainissement	812 Collecte et traitement ordures ménagères	813 Propreté urbaine	814 Eclairage public	815 Transports urbains	816 Autres réseaux et services divers
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SOLDE (3)		**-6 438,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-1 528,52**	**0,00**	**0,00**

(2)	Libellé	Sous-fonction 82					Sous fonction 83			
		820 Services communs	821 Equipements de voirie	822 Voirie communale et routes	823 Espaces verts urbains	824 Autres opérations d'aménagement urbain	830 Services communs	831 Aménagement des eaux	832 Act° spécif. lutte contre la pollution	833 Préservation du milieu naturel
DEPENSES		**355 730,86**	**0,00**	**40 422,50**	**1 349 915,22**	**24 009,07**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15 800,00**
Réalisations		**355 730,86**	**0,00**	**40 422,50**	**1 349 915,22**	**24 009,07**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15 800,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**1 805,67**	**0,00**	**40 422,50**	**200 406,11**	**24 009,07**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15 800,00**
60611	Eau et assainissement	0,00	0,00	0,00	1 888,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	0,00	0,00	0,00	3 139,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	0,00	0,00	0,00	43 378,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	0,00	0,00	0,00	6 178,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60633	Fournitures de voirie	0,00	0,00	0,00	236,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6135	Locations mobilières	0,00	0,00	0,00	10 480,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	0,00	0,00	33 642,50	109 027,30	0,00	0,00	0,00	0,00	15 800,00
61551	Entretien matériel roulant	0,00	0,00	0,00	11 862,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	0,00	0,00	0,00	1 143,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	0,00	0,00	0,00	0,00	9 698,40	0,00	0,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	0,00	0,00	6 780,00	13 071,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6226	Honoraires	1 805,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	0,00	0,00	0,00	0,00	14 310,67	0,00	0,00	0,00	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**353 925,19**	**0,00**	**0,00**	**1 149 509,11**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6331	Versement mobilité	3 732,76	0,00	0,00	12 515,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	948,26	0,00	0,00	3 128,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	4 778,05	0,00	0,00	16 019,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	559,86	0,00	0,00	1 877,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	169 622,35	0,00	0,00	600 767,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	8 900,95	0,00	0,00	25 199,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64114	Personnel titulaire Indemnité inflat°	400,00	0,00	0,00	2 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités titulaires	42 455,61	0,00	0,00	125 929,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(2)	Libellé	Sous-fonction 82					Sous fonction 83			
		820 Services communs	821 Equipements de voirie	822 Voirie communale et routes	823 Espaces verts urbains	824 Autres opérations d'aménagement urbain	830 Services communs	831 Aménagement des eaux	832 Act° spécif. lutte contre la pollution	833 Préservation du milieu naturel
64131	Rémunérations non tit.	29 775,39	0,00	0,00	51 304,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64134	Personnel non tit. - Indemnité inflat°	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64138	Autres indemnités non tit.	4 906,29	0,00	0,00	14 726,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	31 545,08	0,00	0,00	104 409,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6453	Cotisations aux caisses de retraites	55 413,64	0,00	0,00	188 421,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	886,95	0,00	0,00	2 610,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	RECETTES	**400,00**	**0,00**	**0,00**	**7 421,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Réalisations	**400,00**	**0,00**	**0,00**	**7 421,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**400,00**	**0,00**	**0,00**	**2 600,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6459	Rembourst charges SS et prévoyance	400,00	0,00	0,00	2 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 821,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	4 821,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Restes à réaliser au 31/12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	SOLDE (3)	**-355 330,86**	**0,00**	**-40 422,50**	**-1 342 494,22**	**-24 009,07**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-15 800,00**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicables à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

(3) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des Réalisations ainsi que des restes à réaliser et des reports (ligne budgétaire 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION (1) – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 9 – Action économique

(2)	Libellé	90 Interventions économiques	91 Foires et marchés	92 Aides à l'agriculture et aux industries	93 Aides à l'énergie, indus. manufact., BTP	94 Aides commerce et services marchands	95 Aides au tourisme	96 Aides aux services publics	97 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES		**0,00**	**1 451,76**	**0,00**	**0,00**	**1 166,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 618,28**
Réalisations		**0,00**	**1 451,76**	**0,00**	**0,00**	**1 166,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 618,28**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**	**1 449,76**	**0,00**	**0,00**	**1 166,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 616,28**
63512	Taxes foncières	0,00	0,00	0,00	0,00	1 166,52	0,00	0,00	0,00	1 166,52
63513	Autres impôts locaux	0,00	1 449,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 449,76
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
66	**Charges financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**	**2,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2,00**
6718	Autres charges exceptionnelles gestion	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00
68	**Dot. aux amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES		**0,00**	**18 975,08**	**0,00**	**38,83**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**19 013,91**
Réalisations		**0,00**	**18 975,08**	**0,00**	**38,83**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**19 013,91**
002	**Résultat de fonctionnement reporté**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
013	**Atténuations de charges**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
042	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
043	**Opérat° ordre intérieur de la section**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(2)	Libellé	90 Interventions économiques	91 Foires et marchés	92 Aides à l'agriculture et aux industries	93 Aides à l'énergie, indus. manufact., BTP	94 Aides commerce et services marchands	95 Aides au tourisme	96 Aides aux services publics	97 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
70	**Produits des services, du domaine, vente**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
73	**Impôts et taxes**	**0,00**	**18 975,08**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**18 975,08**
7336	Droits de place	0,00	18 975,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 975,08
74	**Dotations et participations**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**38,83**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**38,83**
7588	Autres produits div. de gestion courante	0,00	0,00	0,00	38,83	0,00	0,00	0,00	0,00	38,83
76	**Produits financiers**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
78	**Reprise sur amortissements et provisions**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SOLDE (3)		**0,00**	**17 523,32**	**0,00**	**38,83**	**-1 166,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16 395,63**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicables à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Le croisement par nature est fait au niveau de chacun des articles budgétaires.

(3) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des Réalisations ainsi que des restes à réaliser et des reports (ligne budgétaire 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 0 – Services généraux des administrations publiques locales

(1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	02 Administration générale	03 Justice	04 Coopérat° décentralisée, act° européen.	05 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES (2)		**1 618 386,83**	**1 211 462,38**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 829 849,21**
Réalisations		**1 528 668,83**	**793 969,71**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 322 638,54**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**2 664,03**	**29 972,89**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**32 636,92**
192	Plus ou moins-values sur cession immo.	2 664,03	0,00	0,00	0,00	0,00	2 664,03
2313	Constructions	0,00	29 972,89	0,00	0,00	0,00	29 972,89
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**1 169 117,32**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 169 117,32**
1641	Emprunts en euros	1 118 880,17	0,00	0,00	0,00	0,00	1 118 880,17
165	Dépôts et cautionnements reçus	258,36	0,00	0,00	0,00	0,00	258,36
16871	Dette - Etat et établissements nationaux	4 344,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 344,00
168751	Dettes - GFP de rattachement	45 634,79	0,00	0,00	0,00	0,00	45 634,79
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**103 231,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**103 231,40**
2031	Frais d'études	0,00	3 619,86	0,00	0,00	0,00	3 619,86
2051	Concessions, droits similaires	0,00	99 611,54	0,00	0,00	0,00	99 611,54
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2041642	IC : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	**Immobilisations corporelles**	**356 887,48**	**613 679,11**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**970 566,59**
2111	Terrains nus	12 105,23	0,00	0,00	0,00	0,00	12 105,23
2115	Terrains bâtis	344 782,25	0,00	0,00	0,00	0,00	344 782,25
21311	Hôtel de ville	0,00	10 128,52	0,00	0,00	0,00	10 128,52
21318	Autres bâtiments publics	0,00	156 818,89	0,00	0,00	0,00	156 818,89
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	1 346,92	0,00	0,00	0,00	1 346,92
2182	Matériel de transport	0,00	71 504,80	0,00	0,00	0,00	71 504,80
2183	Matériel de bureau et informatique	0,00	299 127,99	0,00	0,00	0,00	299 127,99
2184	Mobilier	0,00	16 711,57	0,00	0,00	0,00	16 711,57
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	58 040,42	0,00	0,00	0,00	58 040,42
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	02 Administration générale	03 Justice	04 Coopérat° décentralisée, act° européen.	05 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**47 086,31**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**47 086,31**
2313	Constructions	0,00	47 086,31	0,00	0,00	0,00	47 086,31
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**89 718,00**	**417 492,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**507 210,67**
RECETTES (2)		**4 762 663,10**	**186 500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 949 163,10**
Réalisations		**4 239 063,10**	**186 500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 425 563,10**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**268 082,76**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**268 082,76**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**804 678,06**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**804 678,06**
192	Plus ou moins-values sur cession immo.	4 271,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 271,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	2 139,17	0,00	0,00	0,00	0,00	2 139,17
2188	Autres immobilisations corporelles	1 074,86	0,00	0,00	0,00	0,00	1 074,86
2802	Frais liés à la réalisation des document	106,65	0,00	0,00	0,00	0,00	106,65
28031	Frais d'études	26 763,40	0,00	0,00	0,00	0,00	26 763,40
28041642	IC : Bâtiments, installations	11 962,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 962,00
28051	Concessions et droits similaires	119 464,67	0,00	0,00	0,00	0,00	119 464,67
28121	Plantations d'arbres et d'arbustes	252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	252,00
28128	Autres aménagements de terrains	2 323,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 323,00
281318	Autres bâtiments publics	359,00	0,00	0,00	0,00	0,00	359,00
281571	Matériel roulant	8 464,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 464,00
28158	Autres installat°, matériel et outillage	34 138,35	0,00	0,00	0,00	0,00	34 138,35
28182	Matériel de transport	58 988,04	0,00	0,00	0,00	0,00	58 988,04
28183	Matériel de bureau et informatique	234 771,07	0,00	0,00	0,00	0,00	234 771,07
28184	Mobilier	114 870,51	0,00	0,00	0,00	0,00	114 870,51
28188	Autres immo. corporelles	184 730,34	0,00	0,00	0,00	0,00	184 730,34
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**513 040,28**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**513 040,28**
10222	FCTVA	513 040,28	0,00	0,00	0,00	0,00	513 040,28
13	**Subventions d'investissement**	**153 262,00**	**186 500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**339 762,00**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	95 000,00	0,00	0,00	0,00	95 000,00
1322	Subv. non transf. Régions	153 262,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153 262,00
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1347	Dot. de soutien à l'investissement local	0,00	91 500,00	0,00	0,00	0,00	91 500,00
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**2 500 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 500 000,00**
1641	Emprunts en euros	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	02 Administration générale	03 Justice	04 Coopérat° décentralisée, act° européen.	05 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		523 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	523 600,00
SOLDE (2)		3 144 276,27	-1 024 962,38	0,00	0,00	0,00	2 119 313,89

(1)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
DEPENSES (2)		1 139 119,99	0,00	0,00	8 091,69	0,00	54 817,48	9 433,22	0,00	0,00
Réalisations		746 331,11	0,00	0,00	8 091,69	0,00	30 113,69	9 433,22	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	29 972,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
192	Plus ou moins-values sur cession immo.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	29 972,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1641	Emprunts en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16871	Dette - Etat et établissements nationaux	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
168751	Dettes - GFP de rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
20	**Immobilisations incorporelles**	**103 231,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2031	Frais d'études	3 619,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	99 611,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2041642	IC : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	**Immobilisations corporelles**	**567 308,88**	**0,00**	**0,00**	**8 091,69**	**0,00**	**28 845,32**	**9 433,22**	**0,00**	**0,00**
2111	Terrains nus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2115	Terrains bâtis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21311	Hôtel de ville	10 128,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	129 277,47	0,00	0,00	0,00	0,00	27 541,42	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	811,32	0,00	0,00	0,00	0,00	535,60	0,00	0,00	0,00
2182	Matériel de transport	71 504,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2183	Matériel de bureau et informatique	299 127,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2184	Mobilier	16 711,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	39 747,21	0,00	0,00	8 091,69	0,00	768,30	9 433,22	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**45 817,94**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 268,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2313	Constructions	45 817,94	0,00	0,00	0,00	0,00	1 268,37	0,00	0,00	0,00
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**392 788,88**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**24 703,79**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES (2)		**186 500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Réalisations		**186 500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
192	Plus ou moins-values sur cession immo.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2802	Frais liés à la réalisation des document	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28031	Frais d'études	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28041642	IC : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28051	Concessions et droits similaires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28121	Plantations d'arbres et d'arbustes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28128	Autres aménagements de terrains	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
281318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
281571	Matériel roulant	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28158	Autres installat°, matériel et outillage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28182	Matériel de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28183	Matériel de bureau et informatique	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28184	Mobilier	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28188	Autres immo. corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10222	FCTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	**Subventions d'investissement**	**186 500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	95 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1322	Subv. non transf. Régions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1347	Dot. de soutien à l'investissement local	91 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
1641	Emprunts en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SOLDE (2)		**-952 619,99**	**0,00**	**0,00**	**-8 091,69**	**0,00**	**-54 817,48**	**-9 433,22**	**0,00**	**0,00**

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 1 – Sécurité et salubrité publiques

(1)	Libellé	11 Sécurité intérieure	12 Hygiène et salubrité publique	13 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES (2)		**36 889,35**	**0,00**	**0,00**	**36 889,35**
Réalisations		**17 505,70**	**0,00**	**0,00**	**17 505,70**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**17 505,70**	**0,00**	**0,00**	**17 505,70**
21318	Autres bâtiments publics	7 591,75	0,00	0,00	7 591,75
2188	Autres immobilisations corporelles	9 913,95	0,00	0,00	9 913,95
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**19 383,65**	**0,00**	**0,00**	**19 383,65**
RECETTES (2)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Réalisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	11 Sécurité intérieure	12 Hygiène et salubrité publique	13 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-36 889,35	0,00	0,00	-36 889,35

(1)	Libellé	Sous-fonction 11				
		110 Services communs	111 Police nationale	112 Police municipale	113 Pompiers, incendies et secours	114 Autres services de protection civile
DEPENSES (2)		0,00	26 975,40	9 913,95	0,00	0,00
Réalisations		0,00	7 591,75	9 913,95	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	7 591,75	9 913,95	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	7 591,75	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	9 913,95	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	19 383,65	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 11				
		110 Services communs	111 Police nationale	112 Police municipale	113 Pompiers, incendies et secours	114 Autres services de protection civile
Réalisations		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	-26 975,40	-9 913,95	0,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 2 – Enseignement - Formation

(1)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré	22 Enseignement du deuxième degré	23 Enseignement supérieur	24 Formation continue	25 Services annexes de l'enseignement	26 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES (2)		**3 337,64**	**2 589 101,82**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**230 709,30**	**0,00**	**2 823 148,76**
Réalisations		**3 337,64**	**1 574 406,86**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**130 957,87**	**0,00**	**1 708 702,37**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**31 908,09**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**31 908,09**
2313	Constructions	0,00	31 908,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 908,09
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**4 158,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4 158,00**
2051	Concessions, droits similaires	0,00	4 158,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 158,00
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**3 337,64**	**1 249 541,27**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**122 687,17**	**0,00**	**1 375 566,08**
21312	Bâtiments scolaires	0,00	1 164 769,21	0,00	0,00	0,00	106 268,07	0,00	1 271 037,28
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	4 425,21	0,00	0,00	0,00	330,47	0,00	4 755,68
2183	Matériel de bureau et informatique	0,00	36 902,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 902,30
2184	Mobilier	0,00	16 514,82	0,00	0,00	0,00	8 693,61	0,00	25 208,43
2188	Autres immobilisations corporelles	3 337,64	26 929,73	0,00	0,00	0,00	7 395,02	0,00	37 662,39
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**288 799,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8 270,70**	**0,00**	**297 070,20**
2313	Constructions	0,00	280 264,89	0,00	0,00	0,00	8 270,70	0,00	288 535,59

(1)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré	22 Enseignement du deuxième degré	23 Enseignement supérieur	24 Formation continue	25 Services annexes de l'enseignement	26 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
238	Avances versées commandes immo. incorp.	0,00	8 534,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 534,61
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**1 014 694,96**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**99 751,43**	**0,00**	**1 114 446,39**
RECETTES (2)		**0,00**	**343 245,21**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**343 245,21**
Réalisations		**0,00**	**66 245,21**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**66 245,21**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**31 908,09**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**31 908,09**
237	Avances versées commandes immo. corpo.	0,00	23 373,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 373,48
238	Avances versées commandes immo. incorp.	0,00	8 534,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 534,61
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**25 802,51**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**25 802,51**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	25 802,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 802,51
13251	Subv. non transf. GFP de rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1347	Dot. de soutien à l'investissement local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**8 534,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8 534,61**
21312	Bâtiments scolaires	0,00	8 534,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 534,61
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré	22 Enseignement du deuxième degré	23 Enseignement supérieur	24 Formation continue	25 Services annexes de l'enseignement	26 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	277 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	277 000,00
SOLDE (2)		-3 337,64	-2 245 856,61	0,00	0,00	0,00	-230 709,30	0,00	-2 479 903,55

(1)	Libellé	Sous-fonction 21			Sous-fonction 25				
		211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	251 Hébergement et restauration scolaire	252 Transports scolaires	253 Sport scolaire	254 Médecine scolaire	255 Classes de découverte et autres services
DEPENSES (2)		560 037,95	271 893,27	1 757 170,60	185 194,22	0,00	0,00	0,00	45 515,08
Réalisations		469 824,27	216 356,25	888 226,34	101 672,79	0,00	0,00	0,00	29 285,08
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	31 908,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	0,00	0,00	31 908,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	4 158,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	Concessions, droits similaires	0,00	0,00	4 158,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	463 826,86	203 130,61	582 583,80	93 402,09	0,00	0,00	0,00	29 285,08
21312	Bâtiments scolaires	440 857,99	186 684,71	537 226,51	80 313,69	0,00	0,00	0,00	25 954,38
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	1 148,33	0,00	3 276,88	330,47	0,00	0,00	0,00	0,00
2183	Matériel de bureau et informatique	0,00	0,00	36 902,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2184	Mobilier	10 680,83	5 833,99	0,00	6 091,93	0,00	0,00	0,00	2 601,68
2188	Autres immobilisations corporelles	11 139,71	10 611,91	5 178,11	6 666,00	0,00	0,00	0,00	729,02
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	5 997,41	13 225,64	269 576,45	8 270,70	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	5 997,41	13 225,64	261 041,84	8 270,70	0,00	0,00	0,00	0,00
238	Avances versées commandes immo. incorp.	0,00	0,00	8 534,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 21			Sous-fonction 25				
		211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	251 Hébergement et restauration scolaire	252 Transports scolaires	253 Sport scolaire	254 Médecine scolaire	255 Classes de découverte et autres services
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**90 213,68**	**55 537,02**	**868 944,26**	**83 521,43**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16 230,00**
RECETTES (2)		**0,00**	**25 802,51**	**317 442,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Réalisations		**0,00**	**25 802,51**	**40 442,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**31 908,09**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
237	Avances versées commandes immo. corpo.	0,00	0,00	23 373,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
238	Avances versées commandes immo. incorp.	0,00	0,00	8 534,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**25 802,51**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1321	Subv. non transf. Etat, établ. nationaux	0,00	25 802,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13251	Subv. non transf. GFP de rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1347	Dot. de soutien à l'investissement local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**8 534,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21312	Bâtiments scolaires	0,00	0,00	8 534,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**277 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SOLDE (2)		**-560 037,95**	**-246 090,76**	**-1 439 727,90**	**-185 194,22**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-45 515,08**

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 3 – Culture

(1)	Libellé	30 Services communs	31 Expression artistique	32 Conservation et diffusion des patrimoine	33 Action culturelle	34 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES (2)		**0,00**	**2 960,00**	**71 686,77**	**0,00**	**0,00**	**74 646,77**
Réalisations		**0,00**	**2 960,00**	**69 682,77**	**0,00**	**0,00**	**72 642,77**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**2 960,00**	**69 682,77**	**0,00**	**0,00**	**72 642,77**
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	58 982,96	0,00	0,00	58 982,96
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	1 094,81	0,00	0,00	1 094,81
2184	Mobilier	0,00	0,00	2 541,35	0,00	0,00	2 541,35
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	2 960,00	7 063,65	0,00	0,00	10 023,65
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**2 004,00**	**0,00**	**0,00**	**2 004,00**
RECETTES (2)		**0,00**	**0,00**	**25 000,00**	**0,00**	**0,00**	**25 000,00**
Réalisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	30 Services communs	31 Expression artistique	32 Conservation et diffusion des patrimoine	33 Action culturelle	34 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13251	Subv. non transf. GFP de rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**25 000,00**	**0,00**	**0,00**	**25 000,00**
SOLDE (2)		**0,00**	**-2 960,00**	**-46 686,77**	**0,00**	**0,00**	**-49 646,77**

(1)	Libellé	Sous-fonction 31				Sous-fonction 32			
		311 Expression musicale, lyrique et choré.	312 Arts plastiques, activités artistiques	313 Théâtres	314 Cinémas et autres salles de spectacles	321 Bibliothèques et médiathèques	322 Musées	323 Archives	324 Entretien du patrimoine culturel
DEPENSES (2)		**2 960,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 374,01**	**0,00**	**0,00**	**65 312,76**
Réalisations		**2 960,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 374,01**	**0,00**	**0,00**	**63 308,76**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**2 960,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6 374,01**	**0,00**	**0,00**	**63 308,76**
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	1 140,00	0,00	0,00	57 842,96
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 094,81
2184	Mobilier	0,00	0,00	0,00	0,00	2 541,35	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	2 960,00	0,00	0,00	0,00	2 692,66	0,00	0,00	4 370,99
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	Sous-fonction 31				Sous-fonction 32			
		311 Expression musicale, lyrique et choré.	312 Arts plastiques, activités artistiques	313 Théâtres	314 Cinémas et autres salles de spectacles	321 Bibliothèques et médiathèques	322 Musées	323 Archives	324 Entretien du patrimoine culturel
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 004,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00
Réalisations		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13251	Subv. non transf. GFP de rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00
SOLDE (2)		-2 960,00	0,00	0,00	0,00	-6 374,01	0,00	0,00	-40 312,76

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 4 – Sport et jeunesse

(1)	Libellé	40 Services communs	41 Sports	42 Jeunesse	43 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES (2)		**0,00**	**1 639 949,36**	**2 683,24**	**0,00**	**1 642 632,60**
Réalisations		**0,00**	**1 567 813,99**	**2 683,24**	**0,00**	**1 570 497,23**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**376 248,40**	**2 683,24**	**0,00**	**378 931,64**
21318	Autres bâtiments publics	0,00	354 713,41	0,00	0,00	354 713,41
2184	Mobilier	0,00	3 285,31	2 683,24	0,00	5 968,55
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	18 249,68	0,00	0,00	18 249,68
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**1 191 565,59**	**0,00**	**0,00**	**1 191 565,59**
2313	Constructions	0,00	1 155 432,13	0,00	0,00	1 155 432,13
238	Avances versées commandes immo. incorp.	0,00	36 133,46	0,00	0,00	36 133,46
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**72 135,37**	**0,00**	**0,00**	**72 135,37**
RECETTES (2)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Réalisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	40 Services communs	41 Sports	42 Jeunesse	43 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	-1 639 949,36	-2 683,24	0,00	-1 642 632,60

(1)	Libellé	Sous-fonction 41					Sous-fonction 42		
		411 Salles de sport, gymnases	412 Stades	413 Piscines	414 Autres équipements sportifs ou de loisir	415 Manifestations sportives	421 Centres de loisirs	422 Autres activités pour les jeunes	423 Colonies de vacances
DEPENSES (2)		1 548 633,84	9 294,02	60 673,50	21 348,00	0,00	0,00	2 683,24	0,00
Réalisations		1 524 887,13	9 294,02	30 152,84	3 480,00	0,00	0,00	2 683,24	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	334 171,02	9 294,02	29 303,36	3 480,00	0,00	0,00	2 683,24	0,00
21318	Autres bâtiments publics	321 806,97	4 477,56	24 948,88	3 480,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2184	Mobilier	616,80	0,00	2 668,51	0,00	0,00	0,00	2 683,24	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	11 747,25	4 816,46	1 685,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	1 190 716,11	0,00	849,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2313	Constructions	1 154 582,65	0,00	849,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
238	Avances versées commandes immo. incorp.	36 133,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 41					Sous-fonction 42		
		411 Salles de sport, gymnases	412 Stades	413 Piscines	414 Autres équipements sportifs ou de loisir	415 Manifestations sportives	421 Centres de loisirs	422 Autres activités pour les jeunes	423 Colonies de vacances
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		23 746,71	0,00	30 520,66	17 868,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Réalisations		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-1 548 633,84	-9 294,02	-60 673,50	-21 348,00	0,00	0,00	-2 683,24	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 5 – Interventions sociales et santé

(1)	Libellé	51 Santé	52 Interventions sociales	53 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES (2)		**0,00**	**4 903,31**	**0,00**	**4 903,31**
Réalisations		**0,00**	**2 311,64**	**0,00**	**2 311,64**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**2 172,00**	**0,00**	**2 172,00**
21318	Autres bâtiments publics	0,00	1 692,00	0,00	1 692,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	480,00	0,00	480,00
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**139,64**	**0,00**	**139,64**
2313	Constructions	0,00	139,64	0,00	139,64
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**2 591,67**	**0,00**	**2 591,67**
RECETTES (2)		**0,00**	**98 200,00**	**0,00**	**98 200,00**
Réalisations		**0,00**	**83 200,00**	**0,00**	**83 200,00**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**83 200,00**	**0,00**	**83 200,00**

(1)	Libellé	51 Santé	52 Interventions sociales	53 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
1323	Subv. non transf. Départements	0,00	26 400,00	**0,00**	26 400,00
13251	Subv. non transf. GFP de rattachement	0,00	0,00	**0,00**	0,00
1347	Dot. de soutien à l'investissement local	0,00	56 800,00	**0,00**	56 800,00
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**15 000,00**	**0,00**	**15 000,00**
SOLDE (2)		**0,00**	**93 296,69**	**0,00**	**93 296,69**

(1)	Libellé	Sous-fonction 51			Sous-fonction 52				
		510 Services communs	511 Dispensaires, autres établist sanitaires	512 Actions de prévention sanitaire	520 Services communs	521 Services à caractère social handicapés	522 Act° pour l'enfance et l'adolescence	523 Act° pour personnes en difficulté	524 Autres services
DEPENSES (2)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 731,31**	**0,00**	**0,00**	**2 172,00**	**0,00**
Réalisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**139,64**	**0,00**	**0,00**	**2 172,00**	**0,00**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 172,00**	**0,00**
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 692,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	480,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**139,64**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	139,64	0,00	0,00	0,00	0,00
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	Sous-fonction 51			Sous-fonction 52				
		510 Services communs	511 Dispensaires, autres établist sanitaires	512 Actions de prévention sanitaire	520 Services communs	521 Services à caractère social handicapés	522 Act° pour l'enfance et l'adolescence	523 Act° pour personnes en difficulté	524 Autres services
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2 591,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES (2)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**98 200,00**	**0,00**
Réalisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**83 200,00**	**0,00**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**83 200,00**	**0,00**
1323	Subv. non transf. Départements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 400,00	0,00
13251	Subv. non transf. GFP de rattachement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1347	Dot. de soutien à l'investissement local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 800,00	0,00
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15 000,00**	**0,00**
SOLDE (2)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-2 731,31**	**0,00**	**0,00**	**96 028,00**	**0,00**

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 6 – Famille

(1)	Libellé	60 Services communs	61 Services en faveur des personnes âgées	62 Actions en faveur de la maternité	63 Aides à la famille	64 Crèches et garderies	65 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES (2)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 681 371,48**	**0,00**	**1 681 371,48**
Réalisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 585 515,57**	**0,00**	**1 585 515,57**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13 614,55**	**0,00**	**13 614,55**
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	13 614,55	0,00	13 614,55
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**129 397,34**	**0,00**	**129 397,34**
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	38 264,68	0,00	38 264,68
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	0,00	364,09	0,00	364,09
2184	Mobilier	0,00	0,00	0,00	0,00	43 390,74	0,00	43 390,74
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	47 377,83	0,00	47 377,83
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1 442 503,68**	**0,00**	**1 442 503,68**
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	1 428 889,13	0,00	1 428 889,13
238	Avances versées commandes immo. incorp.	0,00	0,00	0,00	0,00	13 614,55	0,00	13 614,55
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**95 855,91**	**0,00**	**95 855,91**
RECETTES (2)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**27 229,10**	**0,00**	**27 229,10**

(1)	Libellé	60 Services communs	61 Services en faveur des personnes âgées	62 Actions en faveur de la maternité	63 Aides à la famille	64 Crèches et garderies	65 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
Réalisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**27 229,10**	**0,00**	**27 229,10**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13 614,55**	**0,00**	**13 614,55**
238	Avances versées commandes immo. incorp.	0,00	0,00	0,00	0,00	13 614,55	0,00	13 614,55
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13 614,55**	**0,00**	**13 614,55**
2313	Constructions	0,00	0,00	0,00	0,00	13 614,55	0,00	13 614,55
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SOLDE (2)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-1 654 142,38**	**0,00**	**-1 654 142,38**

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 7 – Logement

(1)	Libellé	70 Services communs	71 Parc privé de la ville	72 Aide au secteur locatif	73 Aides à l'accession à la propriété	74 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Réalisations		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Réalisations		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	70 Services communs	71 Parc privé de la ville	72 Aide au secteur locatif	73 Aides à l'accession à la propriété	74 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 8 – Aménagement et services urbains, environnement

(1)	Libellé	81 Services urbains	82 Aménagement urbain	83 Environnement	84 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES (2)		**0,00**	**226 990,95**	**34 877,65**	**0,00**	**261 868,60**
Réalisations		**0,00**	**196 132,08**	**34 877,65**	**0,00**	**231 009,73**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**196 132,08**	**34 877,65**	**0,00**	**231 009,73**
2128	Autres agencements et aménagements	0,00	10 055,40	18 438,00	0,00	28 493,40
21318	Autres bâtiments publics	0,00	126 019,48	16 439,65	0,00	142 459,13
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	44 227,74	0,00	0,00	44 227,74
2182	Matériel de transport	0,00	6 960,00	0,00	0,00	6 960,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	8 869,46	0,00	0,00	8 869,46
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**30 858,87**	**0,00**	**0,00**	**30 858,87**
RECETTES (2)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Réalisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	81 Services urbains	82 Aménagement urbain	83 Environnement	84 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	-226 990,95	-34 877,65	0,00	-261 868,60

(1)	Libellé	Sous-fonction 81						
		810 Services communs	811 Eau et assainissement	812 Collecte et traitement ordures ménagères	813 Propreté urbaine	814 Eclairage public	815 Transports urbains	816 Autres réseaux et services divers
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Réalisations		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 81						
		810 Services communs	811 Eau et assainissement	812 Collecte et traitement ordures ménagères	813 Propreté urbaine	814 Eclairage public	815 Transports urbains	816 Autres réseaux et services divers
2128	Autres agencements et aménagements	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2182	Matériel de transport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations d'équipement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Opérations pour compte de tiers		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Restes à réaliser au 31/12		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECETTES (2)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Réalisations		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
001	**Solde d'exécution sect° d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
040	**Opérat° ordre transfert entre sections**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
041	**Opérations patrimoniales**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1)	Libellé	Sous-fonction 81						
		810 Services communs	811 Eau et assainissement	812 Collecte et traitement ordures ménagères	813 Propreté urbaine	814 Eclairage public	815 Transports urbains	816 Autres réseaux et services divers
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 82					Sous fonction 83			
		820 Services communs	821 Equipements de voirie	822 Voirie communale et routes	823 Espaces verts urbains	824 Autres opérations d'aménagement urbain	830 Services communs	831 Aménagement des eaux	832 Act° spécif. lutte contre la pollution	833 Préservation du milieu naturel
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	226 990,95	0,00	0,00	0,00	0,00	34 877,65
Réalisations		0,00	0,00	0,00	196 132,08	0,00	0,00	0,00	0,00	34 877,65
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	196 132,08	0,00	0,00	0,00	0,00	34 877,65
2128	Autres agencements et aménagements	0,00	0,00	0,00	10 055,40	0,00	0,00	0,00	0,00	18 438,00
21318	Autres bâtiments publics	0,00	0,00	0,00	126 019,48	0,00	0,00	0,00	0,00	16 439,65
2152	Installations de voirie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	0,00	0,00	0,00	44 227,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2182	Matériel de transport	0,00	0,00	0,00	6 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	8 869,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 82					Sous fonction 83			
		820 Services communs	821 Equipements de voirie	822 Voirie communale et routes	823 Espaces verts urbains	824 Autres opérations d'aménagement urbain	830 Services communs	831 Aménagement des eaux	832 Act° spécif. lutte contre la pollution	833 Préservation du milieu naturel
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	30 858,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Réalisations		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	-226 990,95	0,00	0,00	0,00	0,00	-34 877,65

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 9 – Action économique

(1)	Libellé	90 Interventions économiques	91 Foires et marchés	92 Aides à l'agriculture et aux industries	93 Aides à l'énergie, indus. manufact., BTP	94 Aides commerce et services marchands	95 Aides au tourisme	96 Aides aux services publics	97 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Réalisations		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	90 Interventions économiques	91 Foires et marchés	92 Aides à l'agriculture et aux industries	93 Aides à l'énergie, indus. manufact., BTP	94 Aides commerce et services marchands	95 Aides au tourisme	96 Aides aux services publics	97 Plan de relance (crise sanitaire)	Total
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Réalisations		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001	Solde d'exécution sect° d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	Opérat° ordre transfert entre sections	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041	Opérations patrimoniales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser au 31/12		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – DETAIL DES CREDITS DE TRESORERIE	A2.1

A2.1 – DETAIL DES CREDITS DE TRESORERIE (1)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Date de la décision de réaliser la ligne de trésorerie (2)	Montant maximum autorisé au 01/01/N	Montant des tirages N	Montant des remboursements N		Encours restant dû au 31/12/N
				Intérêts (3)	Remboursement du tirage	
5191 Avances du Trésor						
5192 Avances de trésorerie						
51931 Lignes de trésorerie						
51932 Lignes de trésorerie liées à un emprunt						
5194 Billets de trésorerie						
5198 Autres crédits de trésorerie						
519 Crédits de trésorerie (Total)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Circulaire n° NOR : INTB8900071C du 22/02/1989.

(2) Indiquer la date de la délibération de l'assemblée autorisant la ligne de trésorerie ou la date de la décision de l'ordonnateur de réaliser la ligne de trésorerie sur la base d'un montant maximum autorisé par l'organe délibérant (article L. 2122-22 du CGCT).

(3) Il s'agit des intérêts comptabilisés au compte 6615 sauf pour les emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie pour lesquels les intérêts sont comptabilisés au compte 66111 et sauf pour les billets de trésorerie pour lesquels les intérêts sont comptabilisés au compte 6618.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Pério-dicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
163 Emprunts obligataires (Total)					**0,00**									
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)					**16 305 564,22**									
1641 Emprunts en euros (total)					16 305 564,22									
1056/70001892590	CREDIT AGRICOLE	05/05/2003	16/05/2003	16/08/2003	2 500 000,00	F		4,600	4,669	EUR	T	P	O	A-1
1063/MIN255663EUR	DEXIA - Crédit Local	29/01/2008	31/12/2008	01/04/2009	4 000 000,00	F		4,610	4,692	EUR	T	C	O	A-1
1069/36811/10044804	Crédit Mutuel LACO	13/10/2017	03/04/2018	25/06/2018	2 500 000,00	F		1,200	1,210	EUR	T	P	O	A-1
2011/00020146802	Crédit Mutuel	07/12/2011	31/12/2011	31/07/2012	4 805 564,22	F		4,460	4,540	EUR	T	P	O	A-1
2012/MON539286EUR	La Banque Postale	26/11/2021	04/01/2022	01/05/2022	2 500 000,00	F		0,720	0,000	EUR	T	P	O	A-1
1643 Emprunts en devises (total)					0,00									
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total)					0,00									
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)					**0,00**									
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)					**0,00**									
1671 Avances consolidées du Trésor (total)					0,00									
1672 Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor (total)					0,00									
1675 Dettes pour METP et PPP (total)					0,00									
1676 Dettes envers locataires-acquéreurs (total)					0,00									
1678 Autres emprunts et dettes (total)					0,00									

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes à l'origine du contrat													
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation (1)	Date du premier rembour-sement	Nominal (2)	Type de taux d'intérêt (3)	Index (4)	Taux initial		Devise	Pério-dicité des rembour-sements (6)	Profil d'amor-tissement (7)	Possibilité de rembour-sement anticipé O/N	Caté-gorie d'em-prunt (8)
								Niveau de taux (5)	Taux actuariel					
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)					**478 079,83**									
1681 Autres emprunts (total)					0,00									
1682 Bons à moyen terme négociables (total)					0,00									
1687 Autres dettes (total)					478 079,83									
1068/028	Nantes Métropole CUN	23/11/2017	23/11/2017	12/07/2018	213 353,55	F		0,000	0,000	EUR	A	P	O	A-1
1070/201601208	C.A.F. de Loire-Atlantique	27/01/2017	23/05/2017	30/06/2018	21 732,00	F		0,000	0,000	EUR	A	P	O	A-1
1071/025	Nantes Métropole CUN	18/05/2013	06/03/2013	06/03/2014	242 994,28	F		0,000	0,000	EUR	A	P	O	A-1
Total général					**16 783 644,05**									

(1) Si un emprunt donne lieu à plusieurs mobilisations, indiquer la date de la première mobilisation.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Mentionner le ou les types d'index (ex : Euribor 3 mois).

(5) Indiquer le niveau de taux à l'origine du contrat.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements : A : annuelle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, T : trimestrielle, X autre.

(7) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(8) Catégorie d'emprunt à l'origine. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

IV – ANNEXES

ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE

IV

A2.2

A2.2 – REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	ICNE de l'exercice
163 Emprunts obligataires (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)		**0,00**		**6 354 830,82**					**1 118 880,17**	**165 104,98**	**0,00**	**20 733,82**
1641 Emprunts en euros (total)		0,00		6 354 830,82					1 118 880,17	165 104,98	0,00	20 733,82
1056/70001892590	N	0,00	A-1	94 301,69	0,37	F		4,600	182 256,18	9 607,70	0,00	530,19
1063/MIN255663EUR	N	0,00	A-1	333 333,15	1,00	F		4,610	266 666,68	23 049,99	0,00	3 798,97
1069/36811/10044804	N	0,00	A-1	1 756 386,12	10,22	F		1,200	199 809,38	28 147,67	0,00	292,73
2011/00020146802	N	0,00	A-1	1 789 507,09	4,33	F		4,460	351 450,70	89 663,02	0,00	13 302,00
2012/MON539286EUR	N	0,00	A-1	2 381 302,77	14,08	F		0,720	118 697,23	14 636,60	0,00	2 809,93
1643 Emprunts en devises (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
16441 Emprunts assortis d'une option de tirage sur ligne de trésorerie (total) (9)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
165 Dépôts et cautionnements reçus (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
167 Emprunts et dettes assortis de conditions particulières (Total)		**0,00**		**0,00**					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1671 Avances consolidées du Trésor (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1672 Emprunts sur comptes spéciaux (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1675 Dettes pour METP et PPP (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1676 Dettes envers locataires-acquéreurs (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1678 Autres emprunts et dettes (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
168 Emprunts et dettes assimilés (Total)		**0,00**		**130 976,16**					**49 978,79**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1681 Autres emprunts (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1682 Bons à moyen terme négociables (total)		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00
1687 Autres dettes (total)		0,00		130 976,16					49 978,79	0,00	0,00	0,00
1068/028	N	0,00	A-1	106 676,75	4,53	F		0,000	21 335,36	0,00	0,00	0,00

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et dettes au 31/12/N											
						Taux d'intérêt			Annuité de l'exercice			
	Couverture ? O/N (10)	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle (11)	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Type de taux (12)	Index (13)	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N (14)	Capital	Charges d'intérêt (15)	Intérêts perçus (le cas échéant) (16)	ICNE de l'exercice
1070/201601208	N	0,00	A-1	0,00	0,00	F		0,000	4 344,00	0,00	0,00	0,00
1071/025	N	0,00	A-1	24 299,41	0,18	F		0,000	24 299,43	0,00	0,00	0,00
Total général		**0,00**		**6 485 806,98**					**1 168 858,96**	**165 104,98**	**0,00**	**20 733,82**

(9) S'agissant des emprunts assortis d'une ligne de trésorerie, il faut faire ressortir le remboursement du capital de la dette prévue pour l'exercice correspondant au véritable endettement.

(10) Si l'emprunt est soumis à couverture, il convient de compléter le tableau « détail des opérations de couverture ».

(11) Catégorie d'emprunt. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(12) Type de taux d'intérêt après opérations de couverture : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(13) Mentionner l'index en cours au 31/12/N après opérations de couverture.

(14) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(15) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

(16) Indiquer les intérêts éventuellement reçus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX	A2.3

A2.3 – REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX (HORS A1)

Emprunts ventilés par structure de taux selon le risque le plus élevé (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat) (1)	Organisme prêteur ou chef de file	Nominal (2)	Capital restant dû au 31/12/N (3)	Type d'indices (4)	Durée du contrat	Dates des périodes bonifiées	Taux minimal (5)	Taux maximal (6)	Coût de sortie (7)	Taux maximal après couver-ture éventu-elle (8)	Niveau du taux au 31/12/N (9)	Intérêts payés au cours de l'exercice (10)	Intérêts perçus au cours de l'exercice (le cas échéant) (11)	% par type de taux selon le capital restant dû
Echange de taux, taux variable simple plafonné (cap) ou encadré (tunnel) (A)														
TOTAL (A)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Barrière simple (B)														
TOTAL (B)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Option d'échange (C)														
TOTAL (C)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Multiplicateur jusqu'à 3 ou multiplicateur jusqu'à 5 capé (D)														
TOTAL (D)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Multiplicateur jusqu'à 5 (E)														
TOTAL (E)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
Autres types de structures (F)														
TOTAL (F)		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL		0,00	0,00						0,00			0,00	0,00	0,00

(1) Répartir les emprunts selon le type de structure de taux (de A à F selon la classification de la charte de bonne conduite) en fonction du risque le plus élevé à courir sur toute la durée de vie du contrat de prêt et après opérations de couverture éventuelles.

(2) Nominal : montant emprunté à l'origine. En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du nominal couvert et la part non couverte.

(3) En cas de couverture partielle d'un emprunt, indiquer séparément sur deux lignes la part du capital restant dû couvert et la part non couverte.

(4) Indiquer la classification de l'indice sous-jacent suivant la typologie de la circulaire du 25 juin 2010 sur les produits financiers (de 1 à 6). 1 : Indice zone euro / 2 : Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices / 3 : Ecart indice zone euro / 4 : Indices hors zone euro ou écart d'indices dont l'un est hors zone euro / 5 : écarts d'indices hors zone euro / 6 : autres indices.

(5) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux minimal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(6) Taux hors opération de couverture. Indiquer le montant, l'index ou la formule correspondant au taux maximal du contrat de prêt sur toute la durée du contrat.

(7) Coût de sortie : indiquer le montant de l'indemnité contractuelle de remboursement définitif de l'emprunt au 31/12/N ou le cas échéant, à la prochaine date d'échéance.

(8) Montant, index ou formule.

(9) Indiquer le niveau de taux après opérations de couverture éventuelles. Pour les emprunts à taux variables, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(10) Indiquer les intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 et des intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange et comptabilisés à l'article 668.

(11) Indiquer les intérêts reçus au titre du contrat d'échange et comptabilisés au 768.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS	A2.4

A2.4 – TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS (1)

Structure	Indices sous-jacents	(1) Indices zone euro	(2) Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices	(3) Ecarts d'indices zone euro	(4) Indices hors zone euro et écarts d'indices dont l'un est un indice hors zone euro	(5) Ecarts d'indices hors zone euro	(6) Autres indices
(A) Taux fixe simple. Taux variable simple. Echange de taux fixe contre taux variable ou inversement. Echange de taux structuré contre taux variable ou taux fixe (sens unique). Taux variable simple plafonné (*cap*) ou encadré (*tunnel*)	Nombre de produits	8	0	0	0	0	
	% de l'encours	99,99	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	6 485 806,98	0,00	0,00	0,00	0,00	
(B) Barrière simple. Pas d'effet de levier	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(C) Option d'échange (*swaption*)	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(D) Multiplicateur jusqu'à 3 ; multiplicateur jusqu'à 5 capé	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(E) Multiplicateur jusqu'à 5	Nombre de produits	0	0	0	0	0	
	% de l'encours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Montant en euros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
(F) Autres types de structures	Nombre de produits						0
	% de l'encours						0,00
	Montant en euros						0,00

(1) Cette annexe retrace le stock de dette au 31/12/N après opérations de couverture éventuelles.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	A2.5

A2.5 – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (1)

Instruments de couverture (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunt couvert			Instrument de couverture									
												Primes éventuelles	
	Référence de l'emprunt couvert	Capital restant dû au 31/12/N	Date de fin du contrat	Organisme co-contractant	Type de couverture (3)	Nature de la couverture (change ou taux)	Notionnel de l'instrument de couverture	Date de début du contrat	Date de fin du contrat	Périodicité de règlement des intérêts (4)	Montant des commissions diverses	Primes payées pour l'achat d'option	Primes reçues pour la vente d'option
Taux fixe (total)		0,00					0,00				0,00	0,00	0,00
Taux variable simple (total)		0,00					0,00				0,00	0,00	0,00
Taux complexe (total) (2)		0,00					0,00				0,00	0,00	0,00
Total		0,00					0,00				0,00	0,00	0,00

(1) Si un instrument couvre plusieurs emprunts, distinguer une ligne par emprunt couvert.

(2) Il s'agit d'un taux variable qui n'est pas défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage.

(3) Indiquer s'il s'agit d'un *swap*, d'une option (*cap*, *floor*, *tunnel*, *swaption*).

(4) Indiquer la périodicité de règlement des intérêts : A : annuelle, M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, T : trimestrielle, X : autre.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	A2.5

A2.5 – DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (1) (suite)

Instruments de couverture (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Effet de l'instrument de couverture								
	Référence de l'emprunt couvert	Taux payé		Taux reçu (7)		Charges et produits constatés depuis l'origine du contrat		Catégorie d'emprunt (8)	
		Index (5)	Niveau de taux (6)	Index	Niveau de taux	Charges c/668	Produits c/768	Avant opération de couverture	Après opération de couverture
Taux fixe (total)						0,00	0,00		
Taux variable simple (total)						0,00	0,00		
Taux complexe (total) (2)						0,00	0,00		
Total						0,00	0,00		

(5) Indiquer l'index utilisé ou la formule de taux.

(6) Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(7) A compléter si l'instrument de couverture est un *swap*.

(8) Catégorie d'emprunt. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT	A2.6

A2.6 – REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT (1)

Emprunts (2) (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Année de mobilisation et profil d'amort. de l'emprunt		Date du refinance-ment	Organisme prêteur ou chef de file	Capital restant dû	Capital réaménagé	Durée résidu-elle	Pério-dicité des rem-bour-se-ments (6)	Caractéristiques du taux			Coût de sortie (10)		Annuité de l'exercice		ICNE de l'exercice
	Année	Profil (5)							Type de taux (7)	Index (8)	Niveau de taux (9)	Type (11)	Montant (12)	Intérêts (13)	Capital	
Total des dépenses au c/ 166 Refinancement de dette (3)					0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes au c/ 166 Refinancement de dette (4)					0,00	0,00								0,00	0,00	0,00

(1) Les opérations de refinancement de dette consistent en un remboursement d'un emprunt auprès d'un établissement de crédit suivi de la souscription d'un nouvel emprunt. Pour cette raison, les dépenses et les recettes du c/166 sont équilibrées.

(2) Pour les emprunts de refinancement, indiquer le nouveau numéro de contrat suivi, entre parenthèses, de la référence de l'emprunt quitté.

(3) Il s'agit de retracer les caractéristiques avant réaménagement des emprunts ayant fait l'objet d'un remboursement anticipé avec refinancement.

(4) Il s'agit de retracer les caractéristiques après réaménagement des emprunts de refinancement.

(5) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres à préciser.

(6) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

(7) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(8) Indiquer le type d'index (ex : Euribor 3 mois).

(9) Taux après opérations de couverture éventuelles. Pour un emprunt à taux variable, indiquer le niveau du taux constaté à la date du refinancement.

(10) Il s'agit de retracer les caractéristiques de l'indemnité de remboursement anticipé due relative à l'emprunt quitté.

(11) Indiquer A pour autofinancement, C pour capitalisation, T pour intégration dans le taux du nouvel emprunt, D pour allongement de durée.

(12) Indiquer le coût de sortie uniquement en cas d'autofinancement et de capitalisation.

(13) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés) et intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange éventuel et comptabilisés à l'article 668.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N	A2.7

A2.7 – EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N (1)

N° du contrat d'emprunt	Date de souscription du contrat initial	Date de renégociation	Organisme prêteur	Durée résiduelle en années		Taux (2)						Nominal		Profil d'amortissement et périodicité de remboursement (6)		Capital restant dû au 31/12/N	ICNE de l'exercice	Annuité payée dans l'exercice (s'il y a lieu)	
						Contrat initial			Contrat renégocié										
				Contrat initial	Contrat renégocié	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Type de taux (3)	Index (4)	Taux act.	Contrat initial	Contrat renégocié (5)	Contrat initial	Contrat renégocié			Intérêts	Capital
Total												0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Inscrire les emprunts renégociés au cours de l'exercice N.

(2) Taux à la date de renégociation.

(3) Indiquer : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer la nature de l'index retenu (exemple : Euribor 3 mois).

(5) Nominal à la date de renégociation.

(6) Faire figurer 2 lettres : - Pour le profil d'amortissement, indiquer : C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour *in fine*, X pour autres.
- Pour la périodicité de remboursement, indiquer A : annuelle ; T : trimestrielle ; M : mensuelle, B : bimestrielle, S : semestrielle, X autre.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE DETTE POUR FINANCER L'EMPRUNT D'UN AUTRE ORGANISME	A2.8

A2.8 – DETTE POUR FINANCER L'EMPRUNT D'UN AUTRE ORGANISME (1)

REPARTITION PAR PRÊTEUR	Dette en capital à l'origine (2)	Dette en capital au 31/12 de l'exercice	Annuité payée au cours de l'exercice	Dont	
				Intérêts (3)	Capital
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auprès des organismes de droit privé	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auprès des organismes de droit public	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dette provenant d'émissions obligataires(ex : émissions publiques ou privées)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Il s'agit des cas où une collectivité ou un établissement public accepte de prendre en charge l'emprunt au profit d'un autre organisme sans qu'il y ait pour autant transfert du contrat.
(2) La dette en capital à l'origine correspond à la part de dette prise en charge par la commune.
(3) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 et des intérêts éventuels dus au titre du contrat d'échange et comptabilisés à l'article 668.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – ETAT DE LA DETTE – AUTRES DETTES	A2.9

A2.9 – AUTRES DETTES

(Issues des engagements juridiques pris autres que ceux destinés à financer la prise en charge d'un emprunt)

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS	A3

A3 – AMORTISSEMENTS – METHODES UTILISEES

CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE			Délibération du
Biens de faible valeur Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an (article R. 2321-1 du CGCT) : 1000.00 €			2020-12-14
Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	**Catégories de biens amortis**	**Durée (en années)**	
L	FRAIS D ETUDES	3	14/12/2020
L	FRAIS DE RECHERCHE ET DE DEVELOPPEMENT	3	14/12/2020
L	FRAIS D INSERTION	1	14/12/2020
L	SUB EQ VERSEES BAT ET INST 30 ANS	30	14/12/2020
L	SUB EQ VERSEES PROJ INFR NAT 40 ANS	40	14/12/2020
L	SUB EQ VERSEES BIENS MAT MOB 5 ANS	5	14/12/2020
L	CONCESSIONS ET DROITS SIMILAIRES	2	14/12/2020
L	AUTRES IMMOBILISATIONS CORPORELLES	5	14/12/2020
L	PLANTATIONS ARBRES ET ARBUSTES	10	14/12/2020
L	AUTRES AGENCEMENTS ET AMENAGEMENTS DE TERRAINS	15	14/12/2020
L	HOTEL DE VILLE	0	14/12/2020
L	BATIMENTS SCOLAIRES	0	14/12/2020
L	EQUIEPEMENTS DU CIMETIERE	0	14/12/2020
L	AUTRES BATIEMENTS PUBLICS	0	14/12/2020
L	IMMEUBLES DE RAPPORT LOCAUX ACTIVITES 10 ANS	10	14/12/2020
L	IMMEUBLES DE RAPPORT LOCAUX HABITATION 15 ANS	15	14/12/2020
L	CONSTRUCTION SUR SOLS AUTRUIT IMMEUBLE DE RAPPORT	10	14/12/2020
L	INSTALLATION DE VOIRIE	10	14/12/2020
L	AUTRE MAT ET OUTILLAGE INCENDIE ET DEFENSE CIVILE	5	14/12/2020
L	MAT ET OUT DE VOIRIE TRACTEUR AGRICOLE 10 ANS	10	14/12/2020
L	MAT ET OUT DE VOIRIE MOY TRACTEUR TONDEUSE	5	14/12/2020
L	AUTRES INST MAT ET OUTIL TECH SUP 10000 10 ANS	10	14/12/2020
L	AUTRES INST MAT ET OUTILLAGE TECH INF 2000 3 ANS	3	14/12/2020
L	AUTRES INST MAT ET OUTIL TECH 2000 A 10000 5 ANS	5	14/12/2020
L	MATERIEL DE TRANSPORT VL 5 ANS	5	14/12/2020
L	MATERIEL DE TRANSPORT VEHICULE LOURD 8 ANS	8	14/12/2020
L	MATERIEL DE BUREAU ET INF ORDI TEL IMP 3 ANS	3	14/12/2020
L	MAT BUREAU ET INF SERVEUR RESEAU COPIEUR 5 ANS	5	14/12/2020
L	MOBILIER	10	14/12/2020
L	AUTRES IMMO CORPORELLES MOY 2000 A 10000 5 ANS	5	14/12/2020
L	AUTRES IMMO CORPORELLES GROS SUP 10000E 10 ANS	10	14/12/2020
L	AUTRES IMMO CORPORELLES INF 2000E 3 ANS	3	14/12/2020

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES PROVISIONS	A4

A4 – ETAT DES PROVISIONS

Nature de la provision	Montant de la provision de l'exercice (1)	Date de constitution de la provision	Montant des provisions constituées au 01/01/N	Montant total des provisions constituées	Montant des reprises	SOLDE
PROVISIONS BUDGETAIRES						
Provisions pour risques et charges (2)	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Provisions pour dépréciation (2)	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL PROVISIONS BUDGETAIRES	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
PROVISIONS SEMI-BUDGETAIRES						
Provisions. pour risques et charges (2)	**10 000,00**		**38 000,00**	**48 000,00**	**20 500,00**	**27 500,00**
Provision pour litige dossier 2018-1	0,00	04/04/2018	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00
Provision pour litige dossier 2018-2	0,00	10/08/2018	8 000,00	8 000,00	8 000,00	0,00
Provision pour litige dossier 2019-1	0,00	04/01/2019	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00
Provision pour litige dossier 2019-2	0,00	24/04/2019	10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00
Provision pour litige dossier 2019-3	0,00	13/05/2019	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00
Provision pour litige dossier 2020-1	0,00	29/01/2020	2 500,00	2 500,00	0,00	2 500,00
Provision pour litige dossier 2020-2	0,00	29/01/2020	2 500,00	2 500,00	2 500,00	0,00
Provision pour litige dossier 2021-1	5 000,00	31/01/2022	0,00	5 000,00	0,00	5 000,00
Provision pour litige dossier 2021-2	5 000,00	31/01/2022	0,00	5 000,00	0,00	5 000,00
Provisions pour dépréciation (2)	**0,00**		**5 000,00**	**5 000,00**	**1 160,00**	**3 840,00**
Créance douteuse	0,00	08/04/2021	5 000,00	5 000,00	1 160,00	3 840,00
TOTAL PROVISIONS SEMI-BUDGETAIRES	**10 000,00**		**43 000,00**	**53 000,00**	**21 660,00**	**31 340,00**

(1) Provisions nouvelles ou abondement d'une provision déjà constituée.

(2) Indiquer l'objet de la provision (exemples : provision pour litiges au titre du procès ; provisions pour dépréciation des immobilisations de l'équipement …).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETALEMENT DES PROVISIONS	A5

A5 – ETALEMENT DES PROVISIONS (1)

(1) Il s'agit des provisions figurant dans le tableau précédent « Etat des provisions » qui font l'objet d'un étalement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – DEPENSES	A6.1

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)		Réalisations
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES =A + B		**1 305 001,84**	**I**	**1 168 858,96**
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		**1 305 001,84**		**1 168 858,96**
1631	Emprunts obligataires	0,00		0,00
1641	Emprunts en euros	1 255 022,84		1 118 880,17
1643	Emprunts en devises	0,00		0,00
16441	Opérat° afférentes à l'emprunt	0,00		0,00
1671	Avances consolidées du Trésor	0,00		0,00
1672	Emprunts sur comptes spéciaux du Trésor	0,00		0,00
1678	Autres emprunts et dettes	0,00		0,00
1681	Autres emprunts	0,00		0,00
1682	Bons à moyen terme négociables	0,00		0,00
1687	Autres dettes	49 979,00		49 978,79
Dépenses et transferts à déduire des ressources propres (B)		**0,00**		**0,00**
10…	*Reprise de dotations, fonds divers et réserves*			
10…	Reversement de dotations, fonds divers et réserves			
139	*Subv. invest. transférées cpte résultat*	*0,00*		*0,00*
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00

	Op. de l'exercice I	Restes à réaliser en dépenses au 31/12	Solde d'exécution D001 de l'exercice précédent (N-1)	TOTAL II
Dépenses à couvrir par des ressources propres	**1 168 858,96**	**1 844 486,53**	**0,00**	**3 013 345,49**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES – RECETTES	A6.2

RESSOURCES PROPRES

Art. (1)	Libellé (1)	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**7 221 500,00**	**III 1 310 233,31**
Ressources propres externes de l'année (a)		**540 000,00**	**513 040,28**
10222	FCTVA	540 000,00	513 040,28
10223	TLE	0,00	0,00
10226	Taxe d'aménagement	0,00	0,00
10228	Autres fonds	0,00	0,00
13146	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
13156	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
13246	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
13256	Attributions de compensation d'investissement	0,00	0,00
138	Autres subvent° invest. non transf.	0,00	0,00
26…	Participations et créances rattachées		
27…	Autres immobilisations financières		
Ressources propres internes de l'année (b) (2)		**6 681 500,00**	**797 193,03**
15…	*Provisions pour risques et charges*		
169	*Primes de remboursement des obligations*	*0,00*	*0,00*
26…	*Participations et créances rattachées*		
27…	*Autres immobilisations financières*		
28…	*Amortissement des immobilisations*		
2802	*Frais liés à la réalisation des document*	*106,65*	*106,65*
28031	*Frais d'études*	*26 763,40*	*26 763,40*
28041642	*IC : Bâtiments, installations*	*11 962,00*	*11 962,00*
28051	*Concessions et droits similaires*	*119 464,67*	*119 464,67*
28121	*Plantations d'arbres et d'arbustes*	*252,00*	*252,00*
28128	*Autres aménagements de terrains*	*2 323,00*	*2 323,00*
281318	*Autres bâtiments publics*	*359,00*	*359,00*
281571	*Matériel roulant*	*8 464,00*	*8 464,00*
28158	*Autres installat°, matériel et outillage*	*34 138,35*	*34 138,35*
28182	*Matériel de transport*	*58 988,04*	*58 988,04*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*237 374,04*	*234 771,07*
28184	*Mobilier*	*114 870,51*	*114 870,51*
28188	*Autres immo. corporelles*	*184 934,34*	*184 730,34*
29…	*Prov. pour dépréciat° immobilisations*		
39…	*Prov. dépréciat° des stocks et en-cours*		
481…	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*		
49…	*Prov. dépréc. comptes de tiers*		
59…	*Prov. dépréc. comptes financiers*		
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*5 881 500,00*	*0,00*

	Opérations de l'exercice III	Restes à réaliser en recettes au 31/12	Solde d'exécution R001 de l'exercice précédent	Affectation R1068 de l'exercice précédent	TOTAL IV
Total ressources propres disponibles	**1 310 233,31**	**840 600,00**	**268 082,76**	**0,00**	**2 418 916,07**

		Montant
Dépenses à couvrir par des ressources propres	II	**3 013 345,49**
Ressources propres disponibles	IV	**2 418 916,07**
Solde	V = IV – II (3)	**-594 429,42**

(1) Les comptes 15, 169, 26, 27, 28, 29, 39, 481, 49 et 59 sont à détailler conformément au plan de comptes.

(2) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 sont présentés uniquement si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(3) Indiquer le signe algébrique.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT – SECTION DE FONCTIONNEMENT**	**A7.1.1**

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES D'EAU ET D'ASSAINISSEMENT – SECTION D'INVESTISSEMENT**	**A7.1.2**

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN **ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – SECTION DE FONCTIONNEMENT**	**A7.2.1**

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES ET RECETTES DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA – SECTION D'INVESTISSEMENT	A7.2.2

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE REPARTITION DE LA TEOM	A7.3.1

(COMMUNES ET GROUPEMENTS DE 10 000 HABITANTS ET PLUS, article L. 2313-1)

A7.3.1 – SECTION DE FONCTIONNEMENT – DEPENSES

DEPENSES (1)		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
011	Charges à caractère général	0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00
66	Charges financières	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00
68	Dotations provisions semi-budgétaires (3)	0,00
014	Atténuations de produits	0,00
Total des dépenses réelles		0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		*0,00*
TOTAL GENERAL		0,00

A7.3.1 – SECTION DE FONCTIONNEMENT – RECETTES

RECETTES (1)		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
Recettes issues de la TEOM		0,00
Dotations et participations reçues		0,00
Autres recettes de fonctionnement éventuelles		0,00
70	Produits services, domaine et ventes div	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00
7588	FACTURES A D'AUTRES REDEVABLES	0,00
76	Produits financiers	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00
78	Reprises provisions semi-budgétaires (3)	0,00
013	Atténuations de charges	0,00
Total des recettes réelles		0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*
Total des recettes d'ordre		*0,00*
TOTAL GENERAL		0,00

(1) Dépenses et recettes, directes et indirectes, afférentes à l'exercice de la compétence visée à l'article L. 2313-1 du CGCT.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(3) Si la commune ou l'établissement applique les provisions semi-budgétaires.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE REPARTITION DE LA TEOM	A7.3.2

(COMMUNES ET GROUPEMENTS DE 10 000 HABITANTS ET PLUS, article L. 2313-1)

A7.3.2 – SECTION D'INVESTISSEMENT – DEPENSES

DEPENSES (1)		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
Remboursement d'emprunts et dettes assimilées		**0,00**
Acquisitions d'immobilisations		**0,00**
Opérations d'équipement (1 ligne par opération)		
Autres dépenses éventuelles		**0,00**
Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)		
Total des dépenses réelles		**0,00**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		***0,00***
TOTAL GENERAL		**0,00**

A7.3.2 – SECTION D'INVESTISSEMENT – RECETTES

RECETTES (1)		
Article (2)	**Libellé (2)**	**Montant**
Souscription d'emprunts et dettes assimilées		**0,00**
Dotations et subventions reçues		**0,00**
Autres recettes éventuelles		**0,00**
Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)		
Total des recettes réelles		**0,00**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales***	***0,00***
Total des recettes d'ordre		***0,00***
TOTAL GENERAL		**0,00**

(1) Dépenses et recettes, directes et indirectes, afférentes à l'exercice de la compétence visée à l'article L. 2313-1 du CGCT.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES LIEES A LA GESTION DE LA CRISE SANITAIRE DU COVID-19 – SECTION DE FONCTIONNEMENT	A7.4.1

A7.4.1 – SECTION DE FONCTIONNEMENT

DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (1)	**Libellé (1)**	**Montant**
011	**Charges à caractère général**	**0,00**
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**0,00**
66	Charges financières	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles**	**0,00**
68	**Dotations provisions semi-budgétaires**	**0,00**
014	**Atténuations de produits**	**0,00**
Total des dépenses réelles		0,00
042	***Opérat° ordre transfert entre sections***	***0,00***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section***	***0,00***
Total des dépenses d'ordre		*0,00*
TOTAL GENERAL		0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DE VENTILATION DES DEPENSES LIEES A LA GESTION DE LA CRISE SANITAIRE DU COVID-19 – SECTION D'INVESTISSEMENT	A7.4.2

A7.4.2 – SECTION D'INVESTISSEMENT

DEPENSES – MANDATS EMIS		
Article (1)	**Libellé (1)**	**Montant**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00
20	Immobilisations incorporelles (hors opérations)	0,00
204	Subventions d'équipement versées (hors opérations)	0,00
21	Immobilisations corporelles (hors opérations)	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)	0,00
23	Immobilisations en cours (hors opérations)	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00
Opérations d'équipement (1 ligne par opération)		
Opérations pour compte de tiers (1 ligne par opération)		
Total des dépenses réelles		0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre		*0,00*
TOTAL GENERAL		0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES CHARGES TRANSFEREES	A8

A8 – ETAT DES CHARGES TRANSFEREES

Exercice	Nature de la dépense transférée	Durée de l'étale-ment (en mois)	Date de la délibération	Montant de la dépense transférée au compte 481 (I)	Montant amorti au titre des exercices précédents (II)	Montant de la dotation aux amortissements de l'exercice (c/6812) (III)	Solde (1)
TOTAL				0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Correspond au montant de la charge restant à amortir = I – (II + III).

Exercice	Nature de la dépense transférée	Durée de l'étale-ment (en mois)	Date de la délibération	Montant de la dépense transférée au compte 481 (I)	Montant amorti au titre des exercices précédents (II)	Montant de la dotation aux amortissements de l'exercice (c/6862) (III)	Solde (1)
TOTAL				0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Correspond au montant de la charge restant à amortir = I – (II + III).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN – DETAIL DES OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS	A9

A9 – CHAPITRE D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail) (1)

(1) Ouvrir un cadre par opération pour compte de tiers.

(2) Inscrire le chapitre et la nature des travaux.

(3) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en dépenses qu'en recettes.

(4) Indiquer le chapitre.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – ENTREES	A10.1

A10.1 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux				
13/01/2022	21312-GS JEAN ZAY (202101-00071)	179 331,27	0,00	0
13/01/2022	SALLE DE L ESTUAIRE (202101-00112)	17 537,06	0,00	0
13/01/2022	ECOLE ARISTIDE BRIAND ELEMENTAIRE (202101-00231)	22 050,22	0,00	0
13/01/2022	ROND POINT DE LA NAVALE (202201-00002)	10 055,40	0,00	15
13/01/2022	AT21003201P - PARCELLES BK513 BL528	400,00	0,00	0
13/01/2022	IN21010901P - ECRAN SALLE COLLABORATIVE	5 508,00	0,00	3
13/01/2022	EF21063801P - PERI LM - TABLEAU MURAL (SELON VOTRE	297,62	0,00	1
13/01/2022	EV21022501P - IMPRESSION DE PANNEAUX D'INFORMATION	1 287,60	0,00	3
13/01/2022	21318 QUARTIER METAIRIE (202201-00008)	9 600,00	0,00	0
13/01/2022	SP21005101P - POTEAUX DE VOLLEY SELON DEVIS N°SB12	1 340,69	0,00	3
13/01/2022	MG21002502P - ACHAT ARMOIRE BASSE MÉTALLIQUE EPURE	500,99	0,00	1
13/01/2022	IN20006201P - SIRH - PARTIE FORFAITAIRE	1 650,00	0,00	2
13/01/2022	IN20006201P - SIRH - PARTIE FORFAITAIRE	550,00	0,00	1
13/01/2022	IN21007901P - MISE À NIVEAU DES ÉQUIPEMENTS LAN	8 177,83	0,00	5
13/01/2022	IN21008301P - MISE À NIVEAU DES ÉQUIPEMENTS LAN	78 113,99	0,00	5
13/01/2022	SP21005501P - SURFACE DE RÉCEPTION POUR LE MUR D'E	7 932,00	0,00	5
17/01/2022	EF21064001P - LM - MEUBLES ET TABOURET (SELON VOTR	430,22	0,00	1
17/01/2022	EF21056501P - RO - TRICYCLE - TROTTINETTES - VÉLOS	152,00	0,00	1
18/01/2022	EF21059302P - MEUBLES À CASIERS EURÉKA RÉF. 2 219	290,81	0,00	1
19/01/2022	EF21053401P - JZM - TABOURETS BAS MOBILE ETOILE PO	465,59	0,00	1
19/01/2022	JE21004001P - CHAISES PLIANTES POUR LE CENTRE PIER	1 128,00	0,00	10
20/01/2022	EV21020101P - TRX :INSTALLATION D'UN NOUVEAU JEU D	1 925,18	0,00	0
21/01/2022	HOTEL DE VILLE (199601-00001)	10 128,52	0,00	0
21/01/2022	PISCINE B LEFEBVRE (202101-00067)	32 688,88	0,00	0
21/01/2022	21312 MATERNELLE LEON BLUM (202101-00079)	20 703,13	0,00	0
21/01/2022	MATERNELLE CHARLOTTE DIVET (202101-00188)	419 383,15	0,00	0
21/01/2022	21318 STADE DE LA FREMONDIERE (202201-00030)	1 062,74	0,00	0
21/01/2022	BA21067901P - PISCINE - INSTALLATION DE RANGEMENTS	2 668,51	0,00	10
21/01/2022	BA21061401P - MULTISITES - GUIRLANDE DE NOËL DEVI	6 965,40	0,00	5
28/01/2022	IN22002601 - ACHAT SMARTPHONES	21 858,00	0,00	3
28/01/2022	IN20006201P - SIRH - PARTIE FORFAITAIRE	2 655,00	0,00	2
31/01/2022	21318-TERRAINS ROMS (202101-00062)	1 692,00	0,00	0
01/02/2022	PERISCOLAIRE PAUL BERT (202201-00047)	21 132,00	0,00	0
02/02/2022	CO20008801P - PANNEAU GERBETIÈRE (SELON V/DEVIS RE	1 704,48	0,00	3
02/02/2022	EF21064001P - LM - COUSSINS DE SOL	260,28	0,00	1
02/02/2022	EF21060501P - JZE - VITRINES D'AFFICHAGES - VOIR D	613,80	0,00	1
03/02/2022	IN22003301 - TABLETTES CONCERTO	1 309,92	0,00	3
03/02/2022	PE21011601P - MAB - FAUTEUIL POUR PHARE	591,04	0,00	1
04/02/2022	21318 EGLISE (202101-00190)	15 360,00	0,00	0
08/02/2022	EF21064001P - LM - MEUBLES ET TABOURET (SELON VOTR	132,34	0,00	1
11/02/2022	EF21059201P - PERI AF - BANQUETTE 3 PLACES NEW BAS	429,11	0,00	1
11/02/2022	LE22001001 - REFRIGERATEUR TOP + CONGELATEUR 4* -	259,90	0,00	1

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
14/02/2022	ELEMENTAIRE PAUL BERT (202101-00081)	132 927,96	0,00	0
14/02/2022	21312-GS SCOLAIRE DIVET GOUZIL (202101-00136)	406 168,12	0,00	0
23/02/2022	EF21059301P - PERI MG - CHAUFFEUSE DROITE RÉF. 2 9	277,90	0,00	1
24/02/2022	COMPLEXE LEO LAGRANGE (202201-00065)	8 568,00	0,00	0
28/02/2022	EV21020701P - INSTALLATION D'UN SIÈGE PNEUMATIQUE	2 406,07	0,00	5
03/03/2022	LP21010001P - LP36 // ACHAT DE MOBILIER - TOUR À M	2 541,35	0,00	10
03/03/2022	IN22004401 - EQUIPEMENTS TÉLÉTRAVAIL : ORDINATEURS	9 525,48	0,00	3
09/03/2022	EF21064001P - LM - MEUBLES ET TABOURET (SELON VOTR	91,92	0,00	1
11/03/2022	IN21010701P - INSTALLATION BAIES	3 043,66	0,00	5
11/03/2022	IN21008301P - MISE À NIVEAU DES ÉQUIPEMENTS LAN	44 330,49	0,00	5
11/03/2022	IN21007901P - MISE À NIVEAU DES ÉQUIPEMENTS LAN	13 166,00	0,00	5
14/03/2022	PA21003401P - TOTEM SUR SOCLE (1 FACE)ENSEMBLE COM	1 908,00	0,00	3
14/03/2022	EF22023401 - JZ - ARMOIRE (BON COMPLÉMENTAIRE AU B	674,14	0,00	1
16/03/2022	LAC DE BEAULIEU (202201-00078)	16 439,65	0,00	0
18/03/2022	EV22006101 - ACQUISITION BROYEUR DE VÉGÉTAUX	24 840,00	0,00	10
29/03/2022	GYMNASE LEO LAGRANGE (202101-00092)	1 152,00	0,00	0
29/03/2022	GS METAIRIE (202201-00083)	9 376,91	0,00	0
30/03/2022	EV22009101 - REMORQUE GF033EV POUR TRANSPORT D	6 960,00	0,00	5
13/04/2022	LA GERBETIERE (202201-00089)	57 842,96	0,00	0
13/04/2022	SP22001201 - 25 SERRURES MONNAYEURS, 25 BRACELETS	866,96	0,00	1
14/04/2022	MG22003701 - MACHINE PLASTIFIER FELLOWES NEPTUNE 3	289,87	0,00	1
22/04/2022	JE22000701 - JE- CHAISES DE BUREAU ARTECH - TISSU	228,95	0,00	1
22/04/2022	JE22000701 - JE- CHAISES DE BUREAU ARTECH - TISSU	1 326,29	0,00	10
22/04/2022	IN22005601 - COMMANDE DE TABLETTES "CONCERTO"	3 037,44	0,00	3
22/04/2022	IN20006201P - SIRH - PARTIE FORFAITAIRE	23 834,16	0,00	2
25/04/2022	MAISON DE LA PETITE ENFANCE (202101-00058)	38 264,68	0,00	0
25/04/2022	CO22002301 - STRETCH BANNER 100 X 200CM - QUANTITÉ	432,00	0,00	1
25/04/2022	EV22009501 - SOUFFLEUR 191584002	385,20	0,00	1
25/04/2022	EV22009501 - DEBROUSSAILLEUSES 531712427 531713466	1 356,00	0,00	3
25/04/2022	EV22009501 - TAILLE HAIE 190872427	549,60	0,00	1
25/04/2022	EV22009501 - PETIT MATÉRIEL DE MOTOCULTURE : SOUF	729,14	0,00	1
25/04/2022	EV22009501 - TAILLE HAIE 527227349	546,50	0,00	1
25/04/2022	EV22009501 - PETIT MATÉRIEL DE MOTOCULTURE : SOUF	474,51	0,00	1
25/04/2022	EF22021901 - OFFICE AF - INSTALLATION ET FOURNITUR	2 838,17	0,00	10
26/04/2022	HOTEL DE VILLE (202201-00104)	3 753,70	0,00	0
27/04/2022	VA22006301 - NTI - GÉNÉRATEUR DE SIGNAUX AUDIO PRO	416,54	0,00	1
27/04/2022	VA22006401 - OSCILLOSCOPE NUMÉRIQUE METRIX DOX2025	721,15	0,00	1
27/04/2022	VA22006901 - ACHAT D'UN AMPLI NEXO - NXAMP 4X4 -	3 840,00	0,00	5
28/04/2022	IN20006201P - SIRH - PARTIE FORFAITAIRE	550,00	0,00	2
29/04/2022	IN22004401 - EQUIPEMENTS TÉLÉTRAVAIL : ORDINATEURS	1 136,28	0,00	3
29/04/2022	AT22001701 LA BAZILLIÈRE PARCELLES AY23 24 79 85	1 272,54	0,00	0
29/04/2022	AT22001601 ACHAT TERRAIN AW 182- CONSORTS BERNIER	0,00	0,00	0
29/04/2022	AT21002601P PARCELLES AY14 18 20 22 26 34 35 361	855,65	0,00	0
29/04/2022	AT21002501P - 185 BESSONNEAU - BW43	132 690,10	0,00	0

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
03/05/2022	21318 GYMNASE MOISAN (202101-00063)	17 455,52	0,00	0
04/05/2022	VA22004201 - 15 TABLES PLIANTES DIAM 122CM	1 602,00	0,00	10
04/05/2022	VA22004201 - CHARIOTS POUR TABLES PLIANTES	840,00	0,00	1
04/05/2022	VA22004201 - 15 TABLES PLIANTES 152CM	1 872,00	0,00	10
04/05/2022	EV22006501 - ACQUISITION D'UNE TONDEUSE ROBOT	2 030,27	0,00	5
04/05/2022	EF22024701 - CC - PANNEAUX JAPONAIS ANNEXE CUISINE	1 841,34	0,00	10
09/05/2022	SP22002501 - COUPE BORDURE (CHARGEUR + BATTERIE)	268,70	0,00	1
09/05/2022	MG22003901 - ACHAT MACHINE À LAVER BELLAVITA WF610	196,00	0,00	1
09/05/2022	MG22003901 - FOUR PRIONOR AE01NOFRI	85,00	0,00	1
10/05/2022	GS LOUISE MICHEL ROSE ORAIN (202101-00082)	13 519,50	0,00	0
10/05/2022	GS PAUL BERT JEAN MACE (202201-00122)	4 409,58	0,00	0
10/05/2022	ELEMENTAIRE ARISTIDE BRIAND (202201-00123)	1 652,40	0,00	0
10/05/2022	EV22009501 - SOUFFLEUR STHIL BR700	694,80	0,00	1
10/05/2022	DEBROUSAILLEUSE STIHL FS131 + BATTERIE + HARNAIS	2 998,80	0,00	5
10/05/2022	EV22009501 - SOUFFLEUR STHIL BR700	1 389,60	0,00	3
11/05/2022	HANGAR LE PARADIS (202201-00127)	8 071,02	0,00	0
13/05/2022	LOCAUX BD DES MARTYRS DE LA RESISTANCE (202201-00128)	14 529,02	0,00	0
20/05/2022	EF22016201 - MEUBLE BUFFET RESTAURATION	738,28	0,00	1
23/05/2022	IN21010301P - EQUIPEMENT RÉSEAU MULTI ACCUEIL CHAB	1 168,74	0,00	5
23/05/2022	IN22007101 - 12 LAPTOPS TÉLÉTRAVAIL LENOVO THINKBO	11 587,66	0,00	3
25/05/2022	AT21003601P - ACHAT TERRAIN AW 182 - CONSORTS BERN	1 800,40	0,00	0
25/05/2022	MG22004601 - FRIGO CONGÉLATEUR PROLINE LGM URGENCE	199,00	0,00	1
08/06/2022	IN22007601 - HAUTS-PARLEURS DE BUREAU VOIP	261,60	0,00	1
08/06/2022	IN22007401 - TABLETTES CONCERTO	597,60	0,00	1
08/06/2022	PE22003401 - MAB- SOURCE LUMINEUSE	260,65	0,00	1
08/06/2022	IN22006801 - 3E ANNUITÉ LICENCES MICROSOFT CONTRAT	42 048,58	0,00	2
09/06/2022	SP22002301 - SURFACE DE RÉCEPTION POUR SAE EPAISSE	560,40	0,00	1
09/06/2022	EV22011001 - ACHAT TABLE BOIS PIQUE-NIQUE : GS MÉT	535,82	0,00	1
09/06/2022	EV22011401 - ACHAT DE COFFRE POUR TRI SÉLECTIF	8 145,62	0,00	5
09/06/2022	IN21008301P - MISE À NIVEAU DES ÉQUIPEMENTS LAN	84 401,03	0,00	5
14/06/2022	VA22007301 - PANASONIC BOITIER ÉMETTEUR SWITCHER H	1 489,50	0,00	3
14/06/2022	LE22002301 - CHARGEUR BALAYEUSE HF 12V 20 ASB50	414,96	0,00	1
15/06/2022	AT22001101 ACQUISITION TERRAIN QUINIOU DI410 DI411	7 596,64	0,00	0
15/06/2022	MG22005301 - VENTILATEURS COLONNE BADEL 947244	485,88	0,00	1
15/06/2022	MG22005301 - VENTILATEURS GRECO S/PIED - RÉF 13060	325,44	0,00	1
16/06/2022	21318 GENDARMERIE (202101-00179)	7 591,75	0,00	0
17/06/2022	AT21003501P - PARCELLE DI 411 7 RUE DES TANNEURS	212 092,15	0,00	0
20/06/2022	PE22002401 - MAB - PARC (LIVRÉ MONTÉ EN 6 PARTIES)	1 754,83	0,00	3
22/06/2022	CO22005701 - DRAPEAU RECYCLÉ PREMIUM " TERRE DE JE	244,14	0,00	1
23/06/2022	EV22008801 - TAILLE HAIE MAROLIN N SERIE 703526	4 263,05	0,00	5
23/06/2022	VA22006201 - MIDAS - BOÎTIER DE SCÈNE 16 ENTRÉES E	1 003,20	0,00	3
27/06/2022	GYMNASE DUFIEF PLATEAU SPORTIF (202101-00076)	1 436,82	0,00	0
27/06/2022	ELEMENTAIRE MARCEL GOUZIL (202101-00080)	1 085,82	0,00	0
28/06/2022	PE22003101 - MAC - FAUTEUIL DE DÉTENTE 4 PIEDS LYL	608,74	0,00	1
29/06/2022	EF22037001 - PERI JM - POUF ROND 25CM	43,68	0,00	1

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
29/06/2022	EF22037001 - PERI JM - BANQUETTE 3 PLACES	115,45	0,00	1
04/07/2022	IN22006901 - 3E ANNUITÉ LICENCE MICROSOFT OVS ÉCOL	4 158,00	0,00	2
04/07/2022	IN22007801 - ÉCRANS LENOVO T22V20	564,17	0,00	1
04/07/2022	IN22007201 - DOCK + ÉCRANS TÉLÉTRAVAIL LENOVO IIYA	5 393,38	0,00	3
04/07/2022	IN22008601 - LICENCE CONCERTO SRAF	762,00	0,00	1
05/07/2022	CO22005801 - DRAPEAU RECTANGLE 2.89M (QUANTITÉ : 1	680,40	0,00	1
08/07/2022	21318 MEDIATHEQUE (202101-00241)	1 140,00	0,00	0
08/07/2022	IN22009501 - COPIEUR ESTUAIRE CANON C35251I	2 340,00	0,00	3
08/07/2022	BA22031001 - DOUCHE PORTATIVE - PISCINE	269,00	0,00	1
08/07/2022	EF22037301 - CD - PLASTIFIEUSE A3	305,00	0,00	1
08/07/2022	EF22037301 - CD - CISAILLE 1046 A3	405,23	0,00	1
12/07/2022	EV22007901 - ACHAT DE 5 CORBEILLES	2 314,02	0,00	5
19/07/2022	EF22037401 - AF - CAMERA HUE HD PRO - RÉF. 32	253,93	0,00	1
28/07/2022	EF22041601 - JM - FOURNITURE ET POSE DE RIDEAUX -	1 013,92	0,00	3
28/07/2022	EF22040901 - MG - RIDEAUX SCUDO POUR 7 CLASSES - D	4 238,39	0,00	5
28/07/2022	EF22041701 - MM - FOURNITURE ET POSE DE RIDEAUX -	2 515,70	0,00	5
01/08/2022	21318-CTM (202101-00164)	22 820,33	0,00	0
01/08/2022	CO22008001 - COMPTOIR PLIABLE NOIR V/RÉF. 218707 (	239,98	0,00	1
02/08/2022	LE22002401 - AUTOLAVEUSE À BATTERIE LITHIUM NUMATI	3 216,84	0,00	5
02/08/2022	EF22037501 -AB - LOT DE 12 CHAISES TAILLE 6 JAUNE	509,33	0,00	1
02/08/2022	EF22041801 - AF - TABLEAU TRIPTYQUE RÉF. 767430	406,20	0,00	1
02/08/2022	EF22041401 - JM - TABLEAU TRIPTYQUE RÉF. 166732	422,48	0,00	1
22/08/2022	21318-GYMNASE GOURHAND (202101-00110)	284 075,18	0,00	0
23/08/2022	21318 - ETAP (202101-00135)	71 298,22	0,00	0
23/08/2022	MAISON ASSOCIATIVE QUAI GAMBETTA (202101-00290)	1 505,59	0,00	0
24/08/2022	GA22010201 - KIT DE SIGNALISATION + VALISE RECHARG	3 087,60	0,00	5
24/08/2022	EV22011901 - ACHAT TABLE BOIS PIQUE-NIQUE DEVIS 0	4 018,65	0,00	5
26/08/2022	PT22003501 - ACQUISITION 4 RADARS PÉDAGOGIQUES	8 445,60	0,00	5
30/08/2022	B2044 - PERISCOLAIRE ANNE FRANK LEON BLUM	4 822,38	0,00	0
30/08/2022	EF22037001 - PERI JM - BANC LAM WOOD RÉF. 2372985	202,37	0,00	1
30/08/2022	S4070-COMPLEXE RENE GAUDIN (202201-00303)	4 859,45	0,00	0
06/09/2022	PE22002501 - LES CABANES DES LOULOUS - MOBILIER PO	36 300,89	0,00	10
06/09/2022	PE22002502 - LES CABANES DES LOULOUS - MOBILIER PO	15 145,02	0,00	10
12/09/2022	CO22007901 - CHARIOT PLIABLE V/REF. 302103 (QUANTI	273,02	0,00	1
13/09/2022	AT21002201 LE PETIT BOIS ÈS LOUPS PARCELLE AR505	180,00	0,00	0
13/09/2022	GA22010901 - FLOCAGE VÉHICULES (LOGOS COUERON) DEV	3 828,00	0,00	5
13/09/2022	VA22013601 - 1 CHARIOT À PLATEAUX MÉTAL - 3 PLATEA	693,60	0,00	1
13/09/2022	EF22044401 - JM - TABLEAU EN LIÈGE - SELON DEVIS N	269,35	0,00	1
13/09/2022	EF22048401 - MM - MEUBLES 3 COLONNES,... VOIR DEVI	630,00	0,00	1
13/09/2022	GA22006601 - HYNDAI TUCSON 1.6 GDI HYBRID GG968SP	33 691,40	0,00	5
13/09/2022	GA22006501 - HYNDAI TUCSON 1.6 GDI HYBRID GG757LL	30 897,80	0,00	5
13/09/2022	EF22054301 - PERI JM - MICRO ONDES GRILL - SELON D	215,70	0,00	1
13/09/2022	MA22009601 - ACHAT D EQUIPEMENT POUR LE MULTI ACCU	364,09	0,00	1
13/09/2022	EF22042501 - JM - BAC STOCKAGE 15L	201,85	0,00	1

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
13/09/2022	EF22042501 - JM - CHAISES T2	1 885,91	0,00	10
13/09/2022	EF22042501 - JM - MEUBLE BAS 20 BACS + BACS	559,20	0,00	1
13/09/2022	EF22042501 - JM - CHAISE BUREAU	233,30	0,00	1
13/09/2022	EF22042501 - JM - DESSERTE	220,13	0,00	1
13/09/2022	EF22042501 - JM - MEUBLE BAS 30 CASES	382,79	0,00	1
13/09/2022	EF22052601 - PB - TABLES 70*50	451,33	0,00	1
13/09/2022	EF22052601 - PB - CHAISES T5	169,70	0,00	1
13/09/2022	EF22052601 - PB - CHAISES T6	169,78	0,00	1
13/09/2022	EF22052601 - PB - CASIERS PLASTIQUE	46,83	0,00	1
13/09/2022	SP22004701 - ROL TRACER REF 10300, SELON VOTRE DEV	872,52	0,00	1
13/09/2022	EF22037001 - PERI JM - BANC LAM WOOD RÉF. 2372985	334,22	0,00	1
14/09/2022	SP22003201 - LIGNE D'EAU FLOTTEUR ROME COMPLÈTE -	550,01	0,00	1
14/09/2022	21318 STADE LEO LAGRANGE (202201-00204)	3 414,82	0,00	0
14/09/2022	EF22035901 - CD - JOUETS	1 412,51	0,00	3
14/09/2022	EF22035901 - CD - 2 BAC LIVRES BOIS	810,00	0,00	1
14/09/2022	EF22035901 - CD - CHARIOT + COUSSINS	170,82	0,00	1
14/09/2022	MA22008601 - ACHAT D UNE ECHELLE POUR MARCEL GOUZI	330,47	0,00	1
15/09/2022	PE22006301 - LES CABANES DES LOULOUS - BABYPHONES	211,85	0,00	1
15/09/2022	EF22043201 - JZM - BUREAU ESSENTIEL HV INCLINABLE	1 272,66	0,00	10
15/09/2022	EF22058801 - AB - ÉCOLE ARISTIDE BRIAND - TABLEAU	1 034,44	0,00	3
15/09/2022	EF22058803 - PB - ÉCOLE PAUL BERT - TABLEAU TRIPTY	1 034,44	0,00	3
16/09/2022	LE22002501 - NETTOYEUR VAPEUR SANIVAP (LES CABANE	5 747,46	0,00	5
16/09/2022	LE22002501 - NETTOYEUR VAPEUR SANIVAP (LES CABANE	5 747,46	0,00	5
19/09/2022	IN22009701 - MATÉRIEL TÉLÉPHONIE ÉCOLES	775,17	0,00	1
20/09/2022	EF22032101 - TRACTEUR À POUBELLE JOBBY	6 666,00	0,00	5
20/09/2022	ELEMENTAIRE METAIRIE 21312	6 219,62	0,00	0
20/09/2022	MG22006001 - MULTI ACCUEIL - PICHET DOSEUR 1L	8,53	0,00	1
20/09/2022	MG22006001 - MULTI ACCUEIL - CHARIOT INTÉGRAL	955,61	0,00	1
20/09/2022	MG22006001 - MULTI ACCUEIL - TAPIS 100*150	485,57	0,00	1
20/09/2022	MG22006001 - MULTI ACCUEIL - TAPIS 150*200	229,24	0,00	1
20/09/2022	MG22006001 - MULTI ACCUEIL - ASPIRATEURS	357,96	0,00	1
20/09/2022	MG22006001 - MULTI ACCUEIL - SEAU A COUCHES	247,96	0,00	1
20/09/2022	COUERON BOURG E8022 (202201-00225)	17 535,00	0,00	0
20/09/2022	LE22002601 - LAVE-LINGE 9 KG WFSAWG912S PRO	3 203,91	0,00	5
20/09/2022	LE22002601 - SÈCHE LINGE 9KG WFSAWZ9HPS PRO	1 296,09	0,00	3
20/09/2022	CO22005501 - PANNEAUX TRAVAUX - QUANTITÉ : 7 UNITÉ	456,00	0,00	1
20/09/2022	EF22053401 - CD - MATÉRIEL PÉDAGOGIQUE DE MOTRICIT	948,50	0,00	3
20/09/2022	LE22002201 - MICRO-ONDES 26L BRANDT	179,99	0,00	1
22/09/2022	EF22052701 - AF - TABLEAU SIMPLE VELEDA 120X200 CM	206,12	0,00	1
22/09/2022	EF22053601 - AF - TABOURETS CULBUTO MOGG COULEUR M	344,30	0,00	1
22/09/2022	EF22048401 - MM - MEUBLES 3 COLONNES,... VOIR DEVI	883,85	0,00	1
27/09/2022	PE22004401 - LES CABANES DES LOULOUS - VAISSELLES	1 423,48	0,00	3
28/09/2022	EF22048601 - ME - VISIONNEUSES RÉF : 2794930	266,50	0,00	1
28/09/2022	PE22006101 - CHAUFFES BIBERONS + BIBERONS	308,14	0,00	1
28/09/2022	VA22015301 -VIDÉOPROJECTEUR DJPWXGA 4000LM	607,50	0,00	1
28/09/2022	VA22015301 - ECRAN TREPIED BYRON 200*200	160,80	0,00	1
28/09/2022	EF22048501 - EM - PANNEAUX D'AFFICHAGE VOIR DEVIS	417,36	0,00	1
29/09/2022	EF22058802 - MG - ÉCOLE MARCEL GOUZIL - TABLEAU TR	944,44	0,00	3
03/10/2022	IN22010301 - SMARTPHONES SAMSUNG A32 5G	597,60	0,00	1
03/10/2022	IN22008401 - PC LENOVO VPI DES ÉCOLES	8 453,14	0,00	3

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
03/10/2022	IN22010601 - 2 SMARTPHONES SAMSUNG A32 5G	648,00	0,00	3
04/10/2022	PE22005601 - LINGE (DRAPS -TURBULETTES - BAVOIRS.	93,13	0,00	1
05/10/2022	EF22057101 - JZM - TRICYCLE ZEPHYRORANGE	178,80	0,00	1
05/10/2022	EF22057101 - JZM - TROTINETTE EOLE BLEU	164,40	0,00	1
05/10/2022	EF22057101 - JZM - TRICYCLE EOLE BLEU	280,80	0,00	1
06/10/2022	PE22005601 - LINGE (DRAPS -TURBULETTES - BAVOIRS.	4 244,04	0,00	5
06/10/2022	B2061 ELEMENTAIRE LOUISE MICHEL	14 150,40	0,00	0
07/10/2022	EF22048301 - EM - TABLE RONDE SAM SUIVANT DEVIS N°	183,26	0,00	1
10/10/2022	MA22013801 - LEVE CHAUFFE EAU	812,08	0,00	1
10/10/2022	MA22013801 - MALETTE PACK INSERT TH990019	247,30	0,00	1
10/10/2022	MA22013801 - VIPER ML21 + PINCE MERE + BATT 18V	1 290,00	0,00	3
10/10/2022	CO22011001 - PANNEAUX "TRAVAUX ÉCOLES" (SELON V/D	794,40	0,00	1
10/10/2022	CO22009101 - ENSEIGNE EXTÉRIEURE / PANNEAU (QUANTI	1 093,20	0,00	3
11/10/2022	EF22053701 - JZE - VITRINE D'AFFICHAGE EXTÉRIEUR	208,68	0,00	1
11/10/2022	MA22013901 - DECOUPEUSE 2 TPS 73CM	988,26	0,00	1
12/10/2022	IN22011101 - CASQUE TÉLÉPHONIQUE SANS FIL	310,80	0,00	1
12/10/2022	SP22004401 - COFFRE DE RANGEMENT POUR SALLE DE SPO	764,16	0,00	1
12/10/2022	EF22067601 - JM - ARMOIRE POUR OUVERTURE DE CLASSE	346,13	0,00	1
13/10/2022	EF22053501 - LM - ARMOIRE MÉTALLIQUE 198*100	463,40	0,00	1
13/10/2022	EF22058804 -ÉCOLE LOUISE MICHEL - TABLEAU TRIPTYQU	944,44	0,00	3
14/10/2022	EF22053901 - PERI RO - BACS DE RANGEMENT 40L	181,20	0,00	1
14/10/2022	E8001 AMÉNAGEMENT DU LAC DE BEAULIEU (202201-00265)	18 438,00	0,00	15
14/10/2022	EF22053501 - LM - MEUBLE BAS 3 COLONNES 20 BACS	591,86	0,00	1
18/10/2022	PE22007301 - CAB LOULOUS - MINIHACHOIR CH25 KENWOO	94,90	0,00	1
18/10/2022	PE22007301 - CABANE LOULOUS - RÉFRIGÉRATEUR CANDY	289,50	0,00	1
18/10/2022	PE22007301 - CABANE LOULOUS - RÉFRIGÉRATEUR 2PORTE	399,90	0,00	1
19/10/2022	EF22053801 - PERI AB - TABLES RONDES DIABOLO - SEL	908,14	0,00	1
19/10/2022	IN22011401 - IMPRIMANTE CANON ISENSYS	515,59	0,00	1
19/10/2022	PC22002901 - ACCORDEONS DIATONIQUES HOHNER STELVIO	1 600,00	0,00	3
24/10/2022	MA22015102 - ACHAT D UN COMPRESSEUR POUR LA MENUIS	1 176,90	0,00	3
24/10/2022	LP22008801 - CONSOLE PACK SWITCH + JEUX	900,60	0,00	1
24/10/2022	LP22008801 - CONSOLE PS5 + JEUX	737,26	0,00	1
24/10/2022	PE22007901 - LES CABANES DES LOULOUS - CAISSES DE	204,22	0,00	1
26/10/2022	EF22040701 - JM - PORTE-MANTEAU ACIER PEINTURE ÉPO	367,20	0,00	1
26/10/2022	EF22077101 - CD - LUNA KIT PARCOURS 7 PIÈCES RÉF;	1 141,00	0,00	3
26/10/2022	MG22005901 - CLAUSTRAS (MAISON DES ASSOCIATIONS)DE	1 342,82	0,00	10
27/10/2022	SP22005501 - BUT DE FOOT À 11 AUTOSTABLE MULTIDIRE	3 675,24	0,00	5
27/10/2022	PC22002801 - SAXOPHONE THOMANN LITTLE BEE KIDS	738,00	0,00	1
27/10/2022	PC22002801 - FLUTE A BEC MOLLENHAUER 1042	132,00	0,00	1
28/10/2022	EF22053301 - AF - MEUBLE BAS MOBILE 30 CASES RÉF.	691,78	0,00	1
31/10/2022	MG22006201 - FAUTEUIL DE BUREAU AIRCOVE 2D	585,00	0,00	1
31/10/2022	MG22006201 - FAUTEUILS DE BUREAU AIRCOVE 4D	6 788,76	0,00	10
03/11/2022	EF22053901 - PERI RO - CHAISE 510 TAILLE 3 (LOT DE	501,95	0,00	1
03/11/2022	PE22006501 - LES CABANES DES LOULOUS : OZONEUR	2 354,20	0,00	5

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
04/11/2022	EF22048001 - JZM - SIÈGE DE WC AVEC ASSISE PERCÉE	515,55	0,00	1
09/11/2022	SP22006801 - BANCS BOIS EMPILABLES 200 CM RÉF A194	616,80	0,00	1
10/11/2022	21312 GS ANNE FRANCK LEON BLUM (202201-00292)	4 734,82	0,00	0
10/11/2022	LP22007901 - CONTEUSES MERVEILLEUSES	410,40	0,00	1
14/11/2022	EF22055901 - JZM - CHAISE SPÉCIAL HV RÉF. CHSPHVS	1 086,60	0,00	10
14/11/2022	EF22053901 - PERI RO - TABLES 1 PLACE	716,40	0,00	1
14/11/2022	EF22069501 - PÉRI MG - MICRO ONDES GRILL 25 LITRES	215,70	0,00	1
14/11/2022	PE22008001 - LES CABANES DES LOULOUS (HOCHETS, GIG	79,20	0,00	1
15/11/2022	ELEMENTAIRE ANNE FRANCK (202101-00212)	8 598,29	0,00	0
22/11/2022	SP22007001 - TABLE CORNILLEAU COMPÉTITION RÉF 0401	1 150,00	0,00	3
24/11/2022	IN22012201 - TABLETTES CONCERTO (4)	1 357,92	0,00	5
24/11/2022	PE22008301 - RPE- MATÉRIEL PÉDAGOGIQUES (JEUX MOT	467,81	0,00	1
28/11/2022	IN20006301P - SIRH - MODULE GPEC	6 600,00	0,00	2
28/11/2022	IN20006201P - SIRH - PARTIE FORFAITAIRE	1 100,00	0,00	2
28/11/2022	B1001 ANCIENS BAINS DOUCHES (202201-00306)	3 052,80	0,00	0
28/11/2022	EF22082801 - JM - MOBILIER POUR OUVERTURE DE CLASS	408,77	0,00	1
28/11/2022	MG22006701 - BUREAU COMPACT 90° ASYMÉTRIQUE CORIAL	816,19	0,00	1
28/11/2022	MG22006702 - BUREAU DROIT 120*80	263,50	0,00	1
28/11/2022	MG22006702 - ARMOIRE 136*100	418,10	0,00	1
28/11/2022	MG22006702 - CAISSON MOBILE CORIAL - 3 TIROIRS PLA	728,86	0,00	1
28/11/2022	MG22006702 - TABLE REUNION 2PERSONNES	357,35	0,00	1
28/11/2022	MG22006702 - MG22006702 - TABLE REUNION 4PERSONNES	408,10	0,00	1
28/11/2022	MG22006702 - VESTAIRES 3 COLONNES	1 559,57	0,00	10
30/11/2022	VA22023601 - ACHAT D'UN PROJECTEUR LED IRIDIUM ARC	5 112,00	0,00	5
30/11/2022	PC22003201 - ACHAT DE FLUTES SELON LES DEVIS N°112	490,00	0,00	1
30/11/2022	IN22008901 - EQUIPEMENT VPI EPSON EB685WI	27 158,40	0,00	5
30/11/2022	CO22010901 - PANNEAU PIED BÉTON "ROSEAU STAR" V/RÉ	579,79	0,00	1
30/11/2022	EF22082801 - JM - MOBILIER POUR OUVERTURE DE CLASS	188,95	0,00	1
30/11/2022	LP22010201 - ACHAT LOTS JEUX VIDÉO SELON DEVIS 202	352,45	0,00	1
01/12/2022	PE22004901 - TRIANGLE PIKLER, RAMPE, PLATE FORME,	1 338,40	0,00	10
01/12/2022	EV22016901 - ELAGUEUSES HUSQVARNA T540XP	1 564,20	0,00	3
01/12/2022	PE22007901 - LES CABANES DES LOULOUS - CAISSES DE	196,52	0,00	1
05/12/2022	PE22005101 - POUSSETTE SIMPLE LITE WAY3	318,69	0,00	1
05/12/2022	CO22009301 - FLAMME / ROLL UP AVEC SAC DE TRANSPOR	168,00	0,00	1
05/12/2022	CO22012001 - ROLL UP À ENROULEUR GRANDE LARGEUR 14	966,00	0,00	1
05/12/2022	VA22025501 - ACHAT D'UN BARNUM SELON DEVIS 0004654	4 180,68	0,00	5
05/12/2022	VA22025301 - ACHAT D'UN BARNUM SELON DEVIS PL00479	4 600,68	0,00	5
05/12/2022	IN22012601 - TABLETTE SAMSUNG + VERRE TREMPÉ + SAC	692,40	0,00	1
05/12/2022	EF22092401 - MG - PLASTIFIEUSE NEPTUNE 3 A3 RÉF. 2	285,61	0,00	1
06/12/2022	PE22007801 - LES CABANES DES LOULOUS - HORLOGES -	171,67	0,00	1
06/12/2022	EF22072601 - AF - FOURNITURE ET POSE DE RIDEAUX -	1 263,90	0,00	3
06/12/2022	CO22014001 - PRÉSENTOIR A4 SUR PIED RS1 AVEC PORTE	460,28	0,00	1
06/12/2022	EF22086401 - JM - VIDÉO PROJECTEUR EB-X49 EPSON ET	582,00	0,00	1

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
06/12/2022	EV22018601 - PENDERIE CHAUFFANTE POUR 10 PERSONNES	5 469,44	0,00	5
06/12/2022	LP22009801 - ACHATS DE 2 LECTEURS DVD ET 1 ENCEINT	291,95	0,00	1
06/12/2022	EV22020801 - PALOX POUR POTAGERS DEVIS DV22-10-319	1 086,00	0,00	3
07/12/2022	MA22017201 - ACHAT DE LUMINAIRES POUR PIERRE LEGEN	535,60	0,00	1
07/12/2022	MA22018101 - ACHAT DE LUMINAIRES POUR L ETAP (AMPO	306,65	0,00	1
07/12/2022	MA22016401 - ACHAT DE PAVES LED POUR GOUZIL / DIVE	3 276,88	0,00	5
07/12/2022	MA22018501 - ACHAT D AERATEURS POUR LEON BLUM	311,88	0,00	1
07/12/2022	MA22018601 - ACHAT DE BLOCS SECOURS POUR L ETAP	788,16	0,00	1
07/12/2022	MA22018201 - ACHAT DE MATERIEL ELECTRIQUE POUR DIV	836,45	0,00	1
08/12/2022	IN20006201P - SIRH - PARTIE FORFAITAIRE	19 861,80	0,00	2
08/12/2022	LE22004801 - LAVE LINGE SECHANT BOSCH WNA13400FF	1 099,90	0,00	3
08/12/2022	LE22004801 - LAVE VAISSELLE POSE LIBRE, 60 CM, 13	409,90	0,00	1
08/12/2022	PE22005701 - CABANE DES LOULOUS - FOURNITURES PÉDA	790,42	0,00	1
09/12/2022	VA22025801 -TABLEAUX AFFICHAGE EN LIÈG 1180*1060	444,01	0,00	1
09/12/2022	VA22025801 - TABLEAUX AFFICHAGE EN LIÈGE 1500*1000	385,99	0,00	1
09/12/2022	VA22025801 -TABLEAUX BLANCS 90*180	329,73	0,00	1
09/12/2022	21318-QUARTIER DES MARAIS AIRE DE JEUX	92 414,66	0,00	0
13/12/2022	CSC PIERRE LEGENDRE (202101-00287)	3 435,79	0,00	0
13/12/2022	PA22003601 - TABLETTES SAMSUNG GALAXY TAB S8	2 462,99	0,00	5
13/12/2022	PT22004901 - PIÈGES PHOTOGRAPHIQUES POUR LA PRÉVEN	1 468,35	0,00	3
14/12/2022	21312 MATERNELLE JEAN MACE (202101-00106)	771,71	0,00	0
14/12/2022	VA22024301 - CHARIOTS POUR TABLES 196*84*117	732,00	0,00	1
14/12/2022	VA22024301 - TABLES PLIANTES 183*76	2 448,00	0,00	10
14/12/2022	VA22020701 - ACHAT DE TENTE PLIANTE 3*3	1 596,00	0,00	3
14/12/2022	VA22025901 - ARMOIRE BOISSON VITREE 218L	783,72	0,00	1
14/12/2022	VA22025901 - REFRIGERATEUR 380L	841,58	0,00	1
Acquisitions à titre gratuit				
Mise à disposition				
Affectation				
Mises en concession ou affermage				
Divers				
31/12/2021	GROUPE SCOLAIRE JEAN ZAY (200501-00001)	7 990 088,42	0,00	0
31/12/2021	ECOLE ELEMENTAIRE JEAN ZAY (200913210)	2 316,00	0,00	0
31/12/2021	ZAC METAIRIE (200913260)	2 354,80	0,00	0
31/12/2021	DIVERS BATIMENTS (201201-00012)	77 235,70	0,00	0
31/12/2021	HOTEL DE VILLE (201501-00003)	19 155,56	0,00	0
31/12/2021	FONDERIE (201801-00003)	7 556,13	0,00	0
31/12/2021	SALLE DE L ESTUAIRE (201801-00004)	13 542,94	0,00	0
31/12/2021	MAISON DES ASSOCIATIONS (201801-00005)	2 460,44	0,00	0
31/12/2021	LOCAUX STOCKAGE ETAP (201801-00006)	2 655,70	0,00	0
31/12/2021	CENTRE SOCIAL HENRI NORMAND (201801-00007)	7 729,06	0,00	0
31/12/2021	SALLE JULES FERRY (201801-00008)	10 239,13	0,00	0
31/12/2021	GROUPE SCOLAIRE MARCEL GOUZIL CHARLOTTE DIVET (201801-00009)	67 728,10	0,00	0
31/12/2021	ECOLE ELEMENTAIRE MARCEL GOUZIL (201801-00010)	20 865,17	0,00	0
31/12/2021	ECOLE MATERNELLE METAIRIE (201801-00011)	7 379,76	0,00	0
31/12/2021	ECOLE ELEMENTAIRE METAIRIE (201801-00012)	3 114,46	0,00	0
31/12/2021	PISCINE (201801-00013)	48 693,45	0,00	0
31/12/2021	MAISON DE LA PETITE ENFANCE (201801-00014)	94 402,33	0,00	0
31/12/2021	CCAS (201801-00015)	13 187,99	0,00	0
31/12/2021	SITE SPORTIF LEO LAGRANGE (201801-00016)	75 467,46	0,00	0
31/12/2021	QUARTIER DES MARAIS (201901-00040)	451,20	0,00	0

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
31/12/2021	MULTI-ACCUEIL CENTRE HENRI NORMAND (201901-00134)	332,52	0,00	0
31/12/2021	QUARTIER DE LA CHABOSSIERE (201901-00151)	403,24	0,00	0
31/12/2021	EV COUERON BOURG (201901-00161)	26 451,85	0,00	0
31/12/2021	OFFICE RESTAURATION PAUL BERT (201901-00162)	3 847,32	0,00	0
31/12/2021	CIMETIERE BOURG (201901-00163)	5 857,08	0,00	0
31/12/2021	DOJO LE QUINTREC (201901-00164)	2 859,19	0,00	0
31/12/2021	ECOLE ELEMENTAIRE PAUL BERT (201901-00165)	42 326,42	0,00	0
31/12/2021	GROUPE SCOLAIRE LOUISE MICHEL ROSE ORAIN (201901-00166)	21 480,77	0,00	0
31/12/2021	CUISINE CENTRALE (201901-00167)	51 029,29	0,00	0
31/12/2021	GYMNASE ROBERT GOURHAND (201901-00168)	51 625,69	0,00	0
31/12/2021	GENDARMERIE (201901-00169)	8 508,30	0,00	0
31/12/2021	HANGAR DU PARADIS (201901-00170)	13 749,80	0,00	0
31/12/2021	GYMNASE LEO LAGRANGE (201901-00171)	734 259,01	0,00	0
31/12/2021	CENTRE TECHNIQUE MUNICIPAL (201901-00172)	27 481,46	0,00	0
31/12/2021	SALLE DE LA FRATERNITE (201901-00173)	54 190,08	0,00	0
31/12/2021	SITE DE L ERDURIERE (201901-00174)	63 489,64	0,00	0
31/12/2021	SITE SPORTIF RENE GAUDIN (201901-00175)	21 711,30	0,00	0
31/12/2021	THEATRE BORIS VIAN (201901-00176)	64 306,10	0,00	0
31/12/2021	OFFICE DE RESTAURATION LOUISE MICHEL (201901-00177)	2 620,80	0,00	0
31/12/2021	SITE ELEMENTAIRE ARISTIDE BRIAND (201901-00178)	3 308,62	0,00	0
31/12/2021	ECOLE ELEMENTAIRE ARISTIDE BRIAND (201901-00179)	8 056,99	0,00	0
31/12/2021	LOGEMENTS D URGENCE (201901-00180)	9 633,01	0,00	0
31/12/2021	GYMNASE PATRICK DUFIEF (201901-00181)	1 385,96	0,00	0
31/12/2021	OFFICE DE RESTAURATION MARCEL GOUZIL (201901-00182)	4 035,26	0,00	0
31/12/2021	AIRE ACCUEIL TEMPORAIRE (201901-00183)	11 145,60	0,00	0
31/12/2021	LOGEMENTS (202001-00084)	727,20	0,00	0
31/12/2021	MATERNELLE ERDURIERE (202001-00173)	9 464,27	0,00	0
31/12/2021	TRAVAUX 2020 - CIMETIERE PAYSAGER DE L EPINE (202001-00235)	14 408,58	0,00	0
31/12/2021	ECOLE MATERNELLE ROSE ORAIN (202001-00277)	9 306,66	0,00	0
31/12/2021	TRAVAUX 2020 - RENE GAUDIN (202001-00280)	374,40	0,00	0
31/12/2021	TRAVAUX 2020 VELODROME (202001-00292)	58 112,88	0,00	0
31/12/2021	COMPLEXE PAUL LANGEVIN (202001-00295)	156,00	0,00	0
31/12/2021	TRAVAUX 2020 - BORDS DE LOIRE (202001-00298)	360,00	0,00	0
31/12/2021	GYMNASE BOULLERY (202001-00310)	1 580,88	0,00	0
31/12/2021	BATIMENT POLYVALENT ERDURIERE (202001-00314)	6 852,80	0,00	0
31/12/2021	PERISCOLAIRE ARISTIDE BRIAND (202001-00335)	1 382,87	0,00	0
31/12/2021	SALLE MILLE CLUBS (202001-00336)	14 798,83	0,00	0
31/12/2021	ANCIENS BAINS DOUCHE (202001-00340)	8 253,14	0,00	0
31/12/2021	TRAVAUX 2020 - LAC DE BEAULIEU (202001-00342)	39 811,20	0,00	0
31/12/2021	MAISON ASSOCIATIVE QUAI GAMBETTA (202001-00347)	1 341,60	0,00	0
31/12/2021	TRAVAUX 2020 - COULEE VERTE DU DRILLET (202001-00349)	6 344,78	0,00	0
31/12/2021	TRAVAUX 2020 - EGLISE (202001-00350)	15 496,63	0,00	0
31/12/2021	GROUPE SCOLAIRE METAIRIE (202001-00368)	6 945,61	0,00	0
31/12/2021	BUREAUX QUAI CMDT LUCAS (202001-00371)	12 730,49	0,00	0
31/12/2021	CENTRE SOCIAL PIERRE LEGENDRE (202001-00383)	4 165,07	0,00	0
31/12/2021	ETAP (202001-00384)	44 393,22	0,00	0
31/12/2021	OFFICE RESTAURATION ARISTIDE BRIAND (202001-00389)	92 948,45	0,00	0
31/12/2021	ECOLE MATERNELLE CHARLOTTE DIVET (202001-00390)	21 524,13	0,00	0
31/12/2021	STADE LEO LAGRANGE (202001-00399)	19 362,25	0,00	0
31/12/2021	CIMETIERES (202001-00407)	962,32	0,00	0
31/12/2021	ECOLE MATERNELLE JEAN MACE (202001-00409)	47 943,80	0,00	0
31/12/2021	GYMNASE PIERRE MOISAN (202001-00410)	10 554,39	0,00	0
11/01/2022	STADE HAURAY (202001-00387)	5 617,44	0,00	0
11/01/2022	ECOLE ELEMENTAIRE ANNE FRANK (B2041-2020)	17 637,60	0,00	0
11/01/2022	ECOLE ELEMENTAIRE LOUISE MICHEL (B2061-2020)	4 547,41	0,00	0
31/10/2022	BA19061601 - REMPLACEMENT POMPE DE CHAUFFAGE : MAG (201901-00108)	744,55	0,00	0

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
31/10/2022	BA19064001 - TRX - HDV : ESQUISSE (201901-00187)	18 037,33	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX 2020 - MAGASIN A HUILE (202001-00411)	18 277,45	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX 2021 - SALLE ESTUAIRE (202101-00013)	5 680,57	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX 2021 - MAISON DES ASSOCIATIONS (202101-00014)	5 289,81	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX 2021 - LOCAUX STOCKAGE ETAP (202101-00015)	9 264,87	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX 2021 - JULES FERRY (202101-00016)	47 085,45	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX 2021 - CSC HENRI NORMAND (202101-00020)	47 594,71	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX 2021 - CRECHE BESSONEAU (202101-00040)	118,90	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX 2021 RESTAURANT ARISTIDE BRIAND (202101-00042)	13 708,73	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX 2021 - CTM (202101-00165)	5 638,73	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX 2020 SALLE DE LA FRATERNITE (202101-00310)	677,52	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00311)	788,83	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX REGIE 2021 (202101-00312)	882,12	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00313)	68,59	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021	1 692,06	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00315)	247,08	0,00	0
31/10/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00316)	222,77	0,00	0
02/11/2022	BA18052701P - MONTAGE D'UN TRANSFORMATEUR SUIVANT	473,42	0,00	0
02/11/2022	BA18006901 - SF/LR PROGRAMMATION D'UN MULTI ACCUEI (201801-00017)	855 411,71	0,00	0
02/11/2022	BA19023501 - RACCORDEMENT ÉLECTRIQUE CHAMBRE FROID (201901-00184)	8 338,62	0,00	0
02/11/2022	BA19061001 - TRX : ASSIS. MAÎTRISE OUVRAGE : TENNI (201901-00186)	53 543,02	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2020 - GS ANNE FRANCK LEON BLUM (202001-00412)	29 660,19	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - GYMNASE LEO LAGRANGE (202101-00004)	60 699,74	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - THEATRE BORIS VIAN (202101-00009)	21 379,37	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 ECOLE MATERNELLE METAIRIE (202101-00017)	90 789,92	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - ELEMENTAIRE MARCEL GOUZIL (202101-00018)	45 782,27	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - ECOLE ELEMENTAIRE METAIRIE (202101-00019)	105 929,18	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - PISCINE (202101-00021)	57 951,57	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - CCAS (202101-00022)	15 482,98	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - MAISON PETITE ENFANCE (202101-00023)	7 220,50	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 CUISINE CENTRALE (202101-00024)	9 981,53	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - QUARTIER DES MARAIS (202101-00026)	5 224,66	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - GYMNASE BOULLERY (202101-00028)	1 685,52	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - GS JEAN MACE (202101-00029)	2 880,35	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 ECOLE MATERNELLE CHARLOTTE DIVET (202101-00030)	1 804,43	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - TENNIS RENE GAUDIN (202101-00038)	67 666,05	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - RENE GAUDIN (202101-00045)	1 574,21	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021- LOGEMENTS (202101-00064)	360,88	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021-GYMNASE ROBERT GOURHAND (202101-00070)	11 905,20	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - LEO LAGRANGE (202101-00073)	6 636,09	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 GYMNASE DUFIEF (202101-00074)	849,60	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 - GS MICHEL ORAIN (202101-00078)	5 999,75	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 RESTAURANT MARCEL GOUZIL (202101-00103)	1 252,80	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 GYMNASE PIERE MOISAN (202101-00160)	7 842,28	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX GS DIVET GOUZIL 2021 (202101-00184)	988,82	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021- PAUL BERT (202101-00220)	2 990,52	0,00	0

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
02/11/2022	TRAVAUX 2021 COMPLEXE PAUL LANGEVIN (202101-00261)	4 653,00	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX 2021 MATERNELLE JEAN MACE (202101-00309)	3 604,72	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00317)	2 808,73	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00318)	1 303,20	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00319)	3 399,55	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00320)	7 044,00	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00321)	1 332,23	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00322)	583,16	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00323)	283,56	0,00	0
02/11/2022	TRAVAUX EN REGIE 2021 (202101-00324)	125,11	0,00	0
TOTAL GENERAL		**15 143 847,90**	**0,00**	

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) – SORTIES	A10.2

A10.2 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS

Modalités et date de sortie	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée de l'amort.	Cumul des amort. antérieurs	Valeur nette comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Cessions à titre onéreux							
17/05/2022	commande de matériels thermiques suite à consul [P]	7 363,20	10	4 737,00	966,24	50,00	-916,24
17/05/2022	EV16012701 - POUR LE S.E.V.N. : TONDEUSE RÉF. ACTI [P]	6 807,84	10	3 808,00	1 636,27	50,00	-1 586,27
17/05/2022	EV16026501 - CTM - FOURNITURE DE MATERIELS TECHNIQ [P]	7 418,40	10	4 328,00	2 492,12	150,00	-2 342,12
17/05/2022	EV18013601 - ACHAT DE 3 SOUFFLEURS SUIVANT DEVIS D [P]	1 872,00	10	748,00	1 124,00	100,00	-1 024,00
17/05/2022	EV18014201 - TAILLE HAIE ET DÉBROUSSAILLEUSE POUR [P]	2 272,15	10	784,00	621,21	50,00	-571,21
17/05/2022	6 DEBROUSSAILLEUSES STHIL FS131 [P]	2 838,00	10	849,00	1 989,00	100,00	-1 889,00
17/05/2022	7 SOUFFLEURS STHIL BR700 [P]	4 116,00	10	1 233,00	2 883,00	50,00	-2 833,00
12/12/2022	CITROEN C3 - VTi 68 CW 506 LN	12 464,50	5	12 464,50	0,00	4 021,00	4 021,00
09/01/2023	FIAT PUNTO GNV 5P 3CV	10 147,85	5	10 147,85	0,00	50,00	50,00
09/01/2023	FIAT PUNTO GNV 5P 3 CV	10 147,85	5	10 147,85	0,00	50,00	50,00
09/01/2023	Camionnette tri-benne Peugeot (6295)	26 156,67	4	26 156,67	0,00	50,00	50,00
20/01/2023	Partner fourgon - Hotel de ville (6764)	48 951,08	5	48 951,08	0,00	100,00	100,00
Cessions à titre gratuit							
27/10/2022	REMORQUE	6 650,00	10	6 650,00	0,00	0,00	0,00
27/10/2022	Remorque bagagère - CTM-Espaces verts (6109)	1 260,00	5	1 260,00	0,00	0,00	0,00
09/01/2023	DEUX REMORQUES	2 810,00	10	2 810,00	0,00	0,00	0,00
Mise à disposition							
Affectation							
Mises en concession ou affermage							
Mise à la réforme							
22/02/2022	TRAVAUX BESSONNEAU (200911501)	35 366,25	5	35 366,25	0,00	0,00	0,00
22/02/2022	BA16020001 - TOUR A PLOMB : DIAGNOSTIC PAR DRONE (	5 510,00	5	5 510,00	0,00	0,00	0,00
22/02/2022	BA16036501 - CENTRE DE LOISIRS ERDURIERE : MISSION	12 240,00	5	12 240,00	0,00	0,00	0,00
Divers							
TOTAL GENERAL		**204 391,79**					**-6 890,84**

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS	A10.3

A10.3 – OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS

Pour mémoire		Crédits ouverts (BP + DM)
Chapitre 024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00

Produit des cessions		Réalisations
Compte 775	Produits des cessions d'immobilisations	4 821,00
Compte 675	Valeurs comptables des immobilisations cédées	3 214,03

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – ENTREES	A10.4

A10.4 – ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités et date d'acquisition	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux				
Acquisitions à titre gratuit				
Mise à disposition				
Affectation				
Mises en concession ou affermage				
Divers				
TOTAL GENERAL		0,00	0,00	

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) – SORTIES	A10.5

A10.5 – ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS (L. 300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités et date de sortie	Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Durée de l'amort.	Cumul des amort. antérieurs	Valeur nette comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Cessions à titre onéreux							
Cessions à titre gratuit							
Mise à disposition							
Affectation							
Mises en concession ou affermage							
Mise à la réforme							
Divers							
TOTAL GENERAL		0,00					0,00

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES TRAVAUX EN REGIE (1)	A11

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Article (2)	Libellé (2)	Dépenses Mandats émis	Recettes Titres émis
011	**Charges à caractère général**	**29 972,89**	
60631	Fournitures d'entretien	29 503,01	
60632	Fournitures de petit équipement	377,12	
6135	Locations mobilières	92,76	
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**0,00**	
72	***Travaux en régie***		***0,00***
722	*Immobilisations corporelles*		*29 972,89*
TOTAL GENERAL		**29 972,89**	**0,00**

SECTION D'INVESTISSEMENT

Article (2)	Libellé (2)	Montant (3)
20	***Immobilisations incorporelles***	***0,00***
21	***Immobilisations corporelles***	***0,00***
23	***Immobilisations en cours***	***29 972,89***
2313	*Construction*	*29 972,89*
TOTAL GENERAL		**29 972,89**

(1) Les immobilisations créées par les services techniques de la collectivité sont enregistrées au coût de leur production. Ce dernier correspond au coût d'acquisition des matières consommées augmenté des charges directes de production (matériel et outillage acquis ou loués, frais de personnel, …) à l'exclusion des frais financiers et des frais d'administration générale.

(2) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(3) Les montants à renseigner correspondent aux mandats émis imputés au chapitre 040.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES TRAVAUX EN REGIE	A11

RATIO

	Montant
Recettes 72 (I)	0,00
Recettes réelles de fonctionnement	27 979 482,25
Recettes 72 / Recettes réelles de fonctionnement	0,00 %

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EMPLOI DES CREDITS COMMUNAUTAIRES DANS LE CADRE DE LA SUBVENTION GLOBALE	A12

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN–ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT	B1.1

B1.1 – 8015 – ETAT DES EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT (art. L. 2313-1 6°, L. 5211-36 et L. 5711-1 du CGCT)

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt (1)		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des remboursements (2)	Taux initial			Taux moyen constaté sur l'année (6)			Catégorie d'emprunt (7)	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Année	Profil							Taux (3)	Index (4)	Taux actuariel (5)	Taux (3)	Index (4)	Niveau de taux			En intérêts (8)	En capital
Total des emprunts contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					**0,00**	**0,00**											**0,00**	**0,00**
Total des emprunts autres que ceux contractés par des collectivités ou des EP (hors logements sociaux)					**200 000,00**	**8 133,68**											**433,43**	**19 404,08**
Association Les Lapins Bleus	2011	P	148/309038-2/AMENAGEMENTS EXT&INT DE LA CRECHE	Crédit Mutuel Couëron	25 000,00	0,00	0,00	M	F		4,190	F		4,190	A-1	EUR	0,71	202,04
Résidence La Grange	2013	P	147/278868/RESIDENCE LAGRANGE	Crédit Mutuel Couëron	175 000,00	8 133,68	0,34	M	F		0,000	F		2,330	A-1	EUR	432,72	19 202,04
Total des emprunts contractés pour des opérations de logement social					**0,00**	**0,00**											**0,00**	**0,00**
TOTAL GENERAL					**200 000,00**	**8 133,68**											**433,43**	**19 404,08**

(1) Indiquer C pour amortissement constant, P pour amortissement progressif, F pour in fine, X pour autres (à préciser).

(2) Indiquer la périodicité des remboursements A : annuelle ; M : mensuelle ; B : bimestrielle ; S : semestrielle ; T : trimestrielle ; X : autre.

(3) Type de taux d'intérêt : F : fixe ; V : variable simple ; C : complexe (c'est-à-dire un taux variable qui n'est pas seulement défini comme la simple addition d'un taux usuel de référence et d'une marge exprimée en point de pourcentage).

(4) Indiquer le type d'index (ex. EURIBOR 3 mois …).

(5) Taux annuel, tous frais compris.

(6) Taux hors opération de couverture. Pour les emprunts à taux variable, indiquer le niveau moyen du taux constaté sur l'année.

(7) Catégorie d'emprunt hors opération de couverture. Exemple A-1 (cf. la classification des emprunts suivant la typologie de la circulaire IOCB1015077C du 25 juin 2010 sur les produits financiers offerts aux collectivités territoriales).

(8) Il s'agit des intérêts dus au titre du contrat initial et comptabilisés à l'article 66111 « Intérêts réglés à l'échéance » (intérêts décaissés).

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT	B1.2

B1.2 – CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT RELATIF AUX GARANTIES D'EMPRUNT

Calcul du ratio de l'article L. 2252-1 du CGCT	Valeur en euros	
Total des annuités déjà garanties échues dans l'exercice (1)	A	19 837,50
Total des premières annuités entières des nouvelles garanties de l'exercice (1)	B	0,00
Annuité nette de la dette de l'exercice (2)	C	1 333 963,94
Provisions pour garanties d'emprunts	D	0,00
Total des annuités d'emprunts garantis de l'exercice	**I = A+ B + C - D**	**1 353 801,44**
Recettes réelles de fonctionnement	**II**	**27 979 482,25**

Part des garanties d'emprunt accordées au titre de l'exercice en % (3)	**I / II**	**4,84**

(1) Hors opérations visées par l'article L. 2252-2 du CGCT.

(2) Cf. définition de l'article D. 1511-30 du CGCT.

(3) Les garanties d'emprunt accordées au titre d'un exercice ne doivent pas représenter plus de 50 % des recettes réelles de fonctionnement de ce même exercice.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL	B1.3

B1.3 – 8016 ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL

(1) Indiquer l'objet du bien mobilier ou immobilier.

(2) Total = (N+1, N+2, N+3, N+4) + restant cumul.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS ETAT DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE	B1.4

B1.4 – ETAT DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE

(1) Somme des rémunérations relatives à l'investissement restant à verser au cocontractant pour la durée restante du contrat de PPP au 31/12/N.

(2) Montant inscrit à la colonne précédente déduction faite de la somme des participations reçues d'autres collectivités publiques au titre de la part investissement.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES	B1.5

B1.5 – ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES

Année d'origine	Nature de l'engagement	Organisme bénéficiaire	Durée en années	Périodicité	Dette en capital à l'origine	Dette en capital 31/12/N	Annuité versée au cours de l'exercice
8017 Subventions à verser en annuités					**0,00**	**0,00**	**0,00**
2013	Programme Acquisation Foncière AUDRAIN	Nantes Métropole	10	A	242 994,28	48 598,84	24 299,43
2017	Programme Acquisation Foncière ROGUET	Nantes Métropole	10	A	213 353,55	128 012,11	21 335,36
8018 Autres engagements donnés					**0,00**	**0,00**	**0,00**
Au profit d'organismes publics					**0,00**	**0,00**	**0,00**
Au profit d'organismes privés (1)					**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL					**0,00**	**0,00**	**0,00**

(1) Concernant les garanties accordées à l'Agence France Locale (Article L.1611-3-2 du CGCT) :

- l' « Organisme bénéficiaire » de la garantie est toute personne titulaire d'un « titre éligible » émis ou créé par l'Agence France Locale ;
- la rubrique « Périodicité » n'est pas remplie car la garantie n'a pas de périodicité. La garantie est d'une durée totale indiquée à la colonne qui précède ;
- la colonne « Dette en capital à l'origine » correspond au montant total de la garantie accordée aux titulaires d'un titre éligible ;
- la colonne « Dette en capital 31/12/N » correspond au montant résiduel de la garantie au 31/12/N ;
- la colonne « Annuité versée au cours de l'exercice » n'est pas remplie car l'octroi de la garantie n'implique pas que des versements annuels aient lieu. Des versements ne seront effectués qu'en cas d'appel de la garantie.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS ETAT DES ENGAGEMENTS RECUS	B1.6

B1.6 – ETAT DES ENGAGEMENTS RECUS

Année d'origine	Nature de l'engagement	Organisme émetteur	Durée en années	Périodicité	Créance en capital à l'origine	Créance en capital 31/12/N	Annuité reçue au cours de l'exercice
8026 Redevance de crédit-bail restant à recevoir (crédit-bail immobilier)					0,00	0,00	0,00
8027 Subventions à recevoir par annuités (annuités restant à recevoir)					0,00	0,00	0,00
8028 Autres engagements reçus					0,00	0,00	0,00
A l'exception de ceux reçus des entreprises					0,00	0,00	0,00
Engagements reçus des entreprises					0,00	0,00	0,00
TOTAL					0,00	0,00	0,00

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN – ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS	B1.7

B1.7 – LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS EN NATURE OU EN SUBVENTIONS (Article L. 2313-1 du CGCT)

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
Personnes de droit privé		
Associations		
ACGE COUERONNNAISE	279,00	
ACROLA	350,00	
ADGVC 44	1 500,00	
ADPC - SECOURISTES COUERON	1 000,00	
AEP DIWAN SANT ERVLAN	2 051,00	
ALZHEIMER LOIRE ATLANTIQUE	50,00	
AMICALE DES SAPEURS POMPIERS VOLONTAIRES DE COUERON	4 000,00	
AMICALE DES SAPEURS POMPIERS VOLONTAIRES DE COUERON	350,00	
AMICALE DON DE SANG COUERON	160,00	
AMICALE LAIQUE DE COUERON CENTRE	245 865,00	
AMIS DE LA MAISON ACCUEIL SPECIA	100,00	
AMIS DE LA NATURE	110,00	
AMIS DU MUSÉE DE LA RÉSISTANCE DE CHATEAUBRIANT	300,00	
AMIS ECOLE LAIQUE CHABOSSIERE	4 590,00	
ANCIENS TRAVAILLEURS	350,00	
APEL COLLEGE STE PHILOMENE	150,00	
APEL PRIMAIRE ST SYMPHORIEN	150,00	
APF PARALYSES DE FRANCE	150,00	
ASAD SANITAIRE APICOLE DE L.A	300,00	
ASS SPORTIVE DES COMMUNAUX DE CO	160,00	
ASS SPORTIVE DU LYCEE PRO AUDUBO	310,00	
ASSO REGIONALE DES MUTILES DE LA PAYS DE LA LOIRE	150,00	
ASSOCIATION LES LUCIOLES MUSIQUE	2 000,00	
ASSOCIATION LES LUCIOLES MUSIQUE	2 000,00	
AVIRON LOIRE OCEAN	382,00	
AVIRON LOIRE OCEAN	1 000,00	
BADMINTON EN LOISIRS	433,00	
BIBLIOTHEQUE SONORE DE NANTES	60,00	
BRETAGNE VIVANTE - SEPNB	300,00	
CALBOSCENE	2 000,00	
CARTOUCHE COUERONNAISE	250,00	
CARTOUCHE COUERONNAISE	400,00	
CENTRE D HISTOIRE DU TRAVAIL	450,00	
CENTRE PIERRE LEGENDRE ASSOCIATION SOCIOCULTURELLE CENT	181 890,00	
CENTRE PIERRE LEGENDRE ASSOCIATION SOCIOCULTURELLE CENT	2 308,00	
CENTRE SOCIO HENRI NORMAND	166 250,00	
CFDT	200,00	
CHEVALIERS DU CENTAURE	110,00	
CIDFF CENTRE INFORMATION DROITS DES FE	500,00	
CLUB COUERONNAIS DES ARTS MARTIA AIKIDO	105,00	
CLUB D'ARTS MARTIAUX DE COUERON	1 334,00	
COC CHABOSSIERE OLYMPIQUE CLUB	16 279,00	
COLOMBE COUERONNAISE	300,00	
COMITE DES OEUVRES SOCIALES LOCA	86 285,00	
COMITE DES OEUVRES SOCIALES LOCA	1 475,00	
COMPOSTRI ASSOCIATION	2 000,00	
CONCORDANE	1 700,00	
CONCORDE (STE SPORTIVE)	11 103,00	
CONCORDE SECTION PHOTO CENTRE	250,00	
COUERON CHABOSSIERE FOOTBALL CLU	17 048,00	
COUERON CHABOSSIERE FOOTBALL CLU	5 000,00	
COUERON ESPERANTO LANGUE INTERNATIONALE CELI	110,00	
COUERON HISTOIRE ET PATRIMOINE	110,00	
COUERON NATATION	8 047,00	
DDEN-DELEGUES DEPARTEMENTAUX	50,00	
DIWAN BRO NAONED	3 418,68	
DONNEURS DE SANG CHABOSSIERE	160,00	
ECOLE DE MUSIQUE	162 000,00	
ECOPOLE MAISON ENVIRONNEMENT	1 060,00	
ESPACE SIMONE DE BEAUVOIR	160,00	
ESSOR COUERONNAIS	1 426,00	
ESTUARIUM	1 000,00	

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
ETOILE SPORTIVE COUERONNAISE	21 124,00	
ETOILE SPORTIVE COUERONNAISE	300,00	
FCPE CHABOSSIERE	150,00	
FCPE ECOLES L BLUM A FRANK GROUPE SCOLAIRE LES ARDILLETS	150,00	
FCPE ECOLES L MICHEL R ORAIN	150,00	
FEDERATION DES MALADES HANDICAPES	50,00	
FOYER COUERONNAIS DES ANCIENS	600,00	
FOYER SOCIO EDUCATIF	200,00	
FOYER SOCIO EDUCATIF COLLEGE PAUL LANGEVIN	400,00	
FRANCAS DE LOIRE ATLANTIQUE	200,00	
FRANCAS DE LOIRE ATLANTIQUE	500,00	
GASPROM	100,00	
GROUPE ARTISTIQUE LEON MOINARD	16 000,00	
HAUY VALENTIN	50,00	
HAUY VALENTIN	350,00	
JUDO JUJITSU CLUB COUERONNAIS	1 348,00	
KORIA CERCLE CELTIQUE	110,00	
LA DOUCHE DU LEZARD	2 500,00	
LAIQUE PARENTS ELEVES	150,00	
LE PLANNING FAMILIAL 44	500,00	
LES LAPINS BLEUS	86 080,00	
LES PTITS JEAN ZAY	150,00	
LES VOISINS DU BOURG D AVAL	750,00	
LIB R TES PIEDS	75,00	
LIGUE DES DROITS DE L HOMME	140,00	
LIGUE POUR LA PROTECTION DES OISEAUX	550,00	
MASTERS CYCLISME LOIRE ATLANTIQU	127,00	
OGEC DE COUERON	273 776,35	
OR D USAGE	500,00	
PAR 4 CHEMINS CAVALIERS ET CIE	577,00	
PARAZIC	1 000,00	
PARENTS RESIDENTS & AMIS	100,00	
PLACE AU VELO	2 000,00	
POISSON PILOTE	1 000,00	
POUR ELLE ET LUI SELF DEFENSE JU	299,00	
PREVENTION ROUTIERE	300,00	
RACINES Y AMISTADES ESPANOLAS	110,00	
RACINES Y AMISTADES ESPANOLAS	1 000,00	
RESTAURANTS DU COEUR	360,00	
SECOURS CATHOLIQUE 44	100,00	
SECOURS POPULAIRE FRANCAIS	400,00	
SOS FEMMES BATTUES	200,00	
SOS PAYSANS EN DIFFICULTE	200,00	
SPORTIVE STE PHILOMÈNE	997,00	
SYND DES MARAIS DE ST ETIENNE ET COUERON	1 100,00	
TENNIS CLUB COUERONNAIS	5 277,00	
TENNIS DE TABLE COUERON	914,00	
THEATRE ARLEQUIN CONCORDE	110,00	
TONIC GYM	1 554,00	
TRIATHLON SPORT COUERONNAIS	902,00	
UNC AFN UNION NATIONALE DES	250,00	
UNE TOUR UNE HISTOIRE	110,00	
UNE TOUR UNE HISTOIRE	1 700,00	
UNION DES COMMERCANTS ET ARTISAN	100,00	
UNION FEMMES FRANCAISES UFF	500,00	
VELOCE SPORT COUERONNAIS (VSC)	8 055,00	
VIE LIBRE	270,00	
Entreprises		
L OEIL DE PENELOPE	2 500,00	
Personnes physiques		
Autres		
Personnes de droit public		
Etat		
DIRECTION SPECIALISEE DES FINAN CES PUBLIQUES POUR L'ETRANGER	3 000,00	
Régions		
Départements		
Communes		
VILLE D ORVAULT	321,00	
VILLE DE NANTES	1 284,00	
VILLE DE REZE	321,00	

Nom des bénéficiaires	Montant du fonds de concours ou de la subvention (numéraire)	Prestations en nature
VILLE DE SAUTRON	4 134,00	
VILLE DE ST HERBLAIN	8 425,00	
Etablissements publics (EPCI, EPA, EPIC,...)		
CCAS-COUERON PAR TRESORERIE	1 021 342,46	
Autres		
TOTAL GENERAL	**2 421 271,49**	

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT	B2.1

B2.1 – SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT

N° ou intitulé de l'AP	Montant des AP			Montant des CP			
	Pour mémoire AP votée y compris ajustement	Révision de l'exercice N	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N)	Crédits de paiement antérieurs (réalisations cumulées au 01/01/N) (1)	Crédits de paiement ouverts au titre de l'exercice N (2)	Crédits de paiement réalisés durant l'exercice N	Restes à financer (exercices au-delà de N+1)
2014-1 Groupe scolaire zac ouest	8 700 000,00	0,00	8 700 000,00	8 426 689,82	0,00	0,00	273 310,18
2019-1 réalisation de deux courts de tennis	3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	124 455,15	2 000 000,00	1 180 337,72	1 695 207,13

(1) Il s'agit des réalisations effectives correspondant aux mandats émis.

(2) Il s'agit du montant prévu initialement par l'échéancier corrigé des révisions.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CREDITS DE PAIEMENT	B2.2

B2.2 – SITUATION DES AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CREDITS DE PAIEMENT

(1) Il s'agit des réalisations effectives correspondant aux mandats émis.

(2) Il s'agit du montant prévu initialement par l'échéancier corrigé des révisions.

IV – ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES RECETTES GREVEES D'UNE AFFECTATION SPECIALE	B3

TOTAL Reste à employer au 01/01/N :		0,00	
TOTAL Recettes	0,00	Total Dépenses	0,00
TOTAL Reste à employer au 31/12/N :		0,00	

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS – ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N	C1.1

C1.1 – ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N

GRADES OU EMPLOIS (1)	CATEGORIES (2)	EMPLOIS BUDGETAIRES (3)			EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN ETPT (4)		
		EMPLOIS PERMANENTS À TEMPS COMPLET	EMPLOIS PERMANENTS À TEMPS NON COMPLET	TOTAL	AGENTS TITULAIRES	AGENTS NON TITULAIRES	TOTAL
EMPLOIS FONCTIONNELS (a)		**2,00**	**0,00**	**2,00**	**2,00**	**0,00**	**2,00**
Directeur général des services	A	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
Directeur général adjoint des services	A	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
Directeur général des services techniques		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emplois créés au titre de l'article 6-1 de la loi n° 84-53		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FILIERE ADMINISTRATIVE (b)		**80,00**	**0,00**	**80,00**	**60,00**	**16,00**	**76,00**
Adjt adm	C	16,00	0,00	16,00	12,00	3,00	15,00
Adjt adm Pal 1Cl	C	16,00	0,00	16,00	15,70	0,00	15,70
Adjt adm Pal 2Cl	C	11,00	0,00	11,00	9,60	1,00	10,60
Attaché	A	9,00	0,00	9,00	4,00	5,00	9,00
Attaché Hcl	A	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
Attaché Pal	A	5,00	0,00	5,00	3,00	2,00	5,00
Rédacteur	B	8,00	0,00	8,00	3,90	4,00	7,90
Rédacteur Pal 1Cl	B	7,00	0,00	7,00	6,80	0,00	6,80
Rédacteur Pal 2Cl	B	7,00	0,00	7,00	4,00	1,00	5,00
FILIERE TECHNIQUE (c)		**114,00**	**91,00**	**205,00**	**133,57**	**26,05**	**159,62**
Adjt tech	C	30,00	57,00	87,00	43,56	16,05	59,61
Adjt tech Pal 1Cl	C	33,00	12,00	45,00	42,24	0,00	42,24
Adjt tech Pal 2Cl	C	17,00	17,00	34,00	25,10	0,00	25,10
Agent maitrise	C	5,00	3,00	8,00	6,33	1,00	7,33
Agent maitrise Pal	C	5,00	0,00	5,00	4,90	0,00	4,90
Ingénieur	A	6,00	0,00	6,00	0,90	3,00	3,90
Ingénieur Pal	A	6,00	0,00	6,00	5,00	1,00	6,00
Technicien	B	3,00	1,00	4,00	1,74	0,00	1,74
Technicien Pal 1Cl	B	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
Technicien Pal 2Cl	B	8,00	1,00	9,00	3,80	5,00	8,80
FILIERE SOCIALE (d)		**17,00**	**31,00**	**48,00**	**24,27**	**17,08**	**41,35**
ATSEM Pal 1Cl	C	7,00	7,00	14,00	12,57	0,00	12,57
ATSEM Pal 2Cl	C	0,00	22,00	22,00	3,30	14,08	17,38
Agent social	C	5,00	1,00	6,00	3,86	2,00	5,86
Educateur Jeunes Enfants	A	4,00	1,00	5,00	3,54	1,00	4,54
Educateur j enfant ClEx	A	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
FILIERE MEDICO-SOCIALE(e)		**11,00**	**2,00**	**13,00**	**10,56**	**1,13**	**11,69**
Auxiliaire puér Cl N	B	2,00	0,00	2,00	0,80	1,00	1,80
Auxiliaire puér Cl Sup	B	7,00	1,00	8,00	7,76	0,00	7,76
Médecin 2Cl	A	0,00	1,00	1,00	0,00	0,13	0,13
Puér	A	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00

GRADES OU EMPLOIS (1)	CATEGORIES (2)	EMPLOIS BUDGETAIRES (3)			EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN ETPT (4)		
		EMPLOIS PERMANENTS À TEMPS COMPLET	EMPLOIS PERMANENTS À TEMPS NON COMPLET	TOTAL	AGENTS TITULAIRES	AGENTS NON TITULAIRES	TOTAL
Puér HCl	A	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
FILIERE MEDICO-TECHNIQUE (f)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FILIERE SPORTIVE (g)		**9,00**	**4,00**	**13,00**	**7,86**	**1,13**	**8,99**
Conseiller APS		1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
Educateur APS	B	1,00	3,00	4,00	1,86	0,96	2,82
Educateur APS Pal 1Cl	B	2,00	0,00	2,00	2,00	0,00	2,00
Educateur APS Pal 2Cl	B	5,00	0,00	5,00	4,00	0,00	4,00
Opérateur APS	C	0,00	1,00	1,00	0,00	0,17	0,17
FILIERE CULTURELLE (h)		**16,00**	**2,00**	**18,00**	**14,60**	**1,00**	**15,60**
Adjt ter patr Pal 1Cl	C	4,00	0,00	4,00	4,00	0,00	4,00
Adjt ter patr Pal 2Cl	C	2,00	0,00	2,00	1,80	0,00	1,80
Adjt ter patrimoine	C	2,00	1,00	3,00	2,00	0,50	2,50
Assist conserv	B	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
Assist conserv Pal 1Cl	B	3,00	0,00	3,00	2,80	0,00	2,80
Assist ens art	B	0,00	1,00	1,00	0,00	0,50	0,50
Assist ens art Pal 1Cl	B	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
Attaché conserv patr	A	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
Bibliothécaire	A	2,00	0,00	2,00	1,00	0,00	1,00
FILIERE ANIMATION (i)		**7,00**	**96,00**	**103,00**	**31,81**	**23,43**	**55,24**
Adjt ter anim Pal 1Cl	C	0,00	1,00	1,00	0,92	0,00	0,92
Adjt ter anim Pal 2Cl	C	0,00	12,00	12,00	8,91	0,00	8,91
Adjt ter animation	C	2,00	83,00	85,00	18,98	21,43	40,41
Animateur	B	2,00	0,00	2,00	1,00	1,00	2,00
Animateur Pal 1Cl	B	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
Animateur Pal 2Cl	B	2,00	0,00	2,00	1,00	1,00	2,00
FILIERE POLICE (j)		**6,00**	**0,00**	**6,00**	**3,00**	**0,00**	**3,00**
Brigadier	C	3,00	0,00	3,00	1,00	0,00	1,00
Brigadier-chef Pal	C	2,00	0,00	2,00	1,00	0,00	1,00
Chef service PM Pal 2Cl	B	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
EMPLOIS NON CITES (k) (5)		**1,00**	**0,00**	**1,00**	**1,00**	**0,00**	**1,00**
Collaborateur de cabinet		1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00
TOTAL GENERAL (b + c + d + e + f + g + h + i + j + k)		**261,00**	**226,00**	**487,00**	**286,67**	**85,82**	**372,49**

(1) Les grades ou emplois sont désignés conformément à la circulaire n° NOR : INTB9500102C du 23 mars 1995. Les emplois fonctionnels sont également comptabilisés dans leur filière d'origine.

(2) Catégories : A, B ou C.

(3) Emplois budgétaires créés par l'assemblée délibérante. Les emplois permanents à temps complet sont comptabilisés pour une unité, les emplois à temps non complet sont comptabilisés à hauteur de la quotité de travail prévue par la délibération créant l'emploi.

(4) Equivalent temps plein annuel travaillé (ETPT). Le décompte est proportionnel à l'activité des agents, mesurée par leur quotité de temps de travail et par leur période d'activité sur l'année :

ETPT = Effectifs physiques * quotité de temps de travail * période d'activité dans l'année

Exemple : un agent à temps plein (quotité de travail = 100 %) présent toute l'année correspond à 1 ETPT ; un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent toute l'année correspond à 0,8 ETPT ; un agent à temps partiel, à 80 % (quotité de travail = 80 %) présent la moitié de l'année (ex : CDD de 6 mois, recrutement à mi-année) correspond à 0,4 ETPT (0,8 * 6 / 12).

(5) Par exemple : emplois dont les missions ne correspondent pas à un cadre d'emploi existant, « emplois spécifiques » régis par l'article 139 ter de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 etc.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS – ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N	C1.1

C1.1 – ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N (suite)

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
Agents occupant un emploi permanent (6)				**0,00**		
ATSEM Pal 2Cl	C	S	368	0,00	3-2	CDD Contrat à durée déterminée
ATSEM Pal 2Cl	C	S	368	0,00	3-1	CDD Contrat à durée déterminée
ATSEM Pal 2Cl	C	S	362	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
ATSEM Pal 2Cl	C	S	367	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
ATSEM Pal 2Cl	C	S	368	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
ATSEM Pal 2Cl	C	S	371	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
ATSEM Pal 2Cl	C	S	371	0,00	A CONT-CDI (Direct)	CDI Contrat à durée indéterminée
Adjt adm	C	ADM	367	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt adm	C	ADM	367	0,00	3-2	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt adm Pal 2Cl	C	ADM	368	0,00	3-2	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt tech	C	TECH	367	0,00	3-2	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt tech	C	TECH	367	0,00	3-2	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt tech	C	TECH	367	0,00	3-1	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt tech	C	TECH	367	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt tech	C	TECH	367	0,00	3-2	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt tech	C	TECH	367	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt ter animation	C	ANIM	367	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt ter animation	C	ANIM	368	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt ter animation	C	ANIM	370	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt ter animation	C	ANIM	371	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
Adjt ter animation	C	ANIM	367	0,00	3-2	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt ter animation	C	ANIM	367	0,00	3-1	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt ter animation	C	ANIM	367	0,00	3-2	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt ter patrimoine	C	CULT	367	0,00	3-1	CDD Contrat à durée déterminée
Agent maitrise	C	TECH	437	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Agent social	C	S	367	0,00	3-1	CDD Contrat à durée déterminée
Animateur	B	ANIM	388	0,00	3-2	CDD Contrat à durée déterminée
Animateur Pal 2Cl	B	ANIM	389	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Assist ens art	B	CULT	372	0,00	3-2	CDD Contrat à durée déterminée
Attaché	A	ADM	679	0,00	A CONT-CDI (Direct)	CDI Contrat à durée indéterminée
Attaché	A	ADM	444	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Attaché	A	ADM	567	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Attaché	A	ADM	653	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Attaché	A	ADM	611	0,00	38	CDD Contrat à durée déterminée
Attaché Pal	A	ADM	732	0,00	A CONT-CDI (Direct)	CDI Contrat à durée indéterminée
Attaché Pal	A	ADM	791	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Auxiliaire puér Cl N	B	MS	372	0,00	3-1	CDD Contrat à durée déterminée
Educateur APS	B	SP	397	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Educateur APS	B	SP	389	0,00	3-1	CDD Contrat à durée déterminée
Educateur Jeunes Enfants	A	S	444	0,00	3-1	CDD Contrat à durée déterminée
Ingénieur	A	TECH	444	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Ingénieur	A	TECH	484	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Ingénieur	A	TECH	518	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Ingénieur Pal	A	TECH	721	0,00	A CONT-CDI (Direct)	CDI Contrat à durée indéterminée

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES (1)	SECTEUR (2)	REMUNERATION (3)		CONTRAT	
			Indice (8)	Euros	Fondement du contrat (4)	Nature du contrat (5)
Médecin 2Cl	A	MS	665	0,00	A CONT-CDI (Direct)	CDI Contrat à durée indéterminée
Opérateur APS	C	SP	367	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Rédacteur	B	ADM	372	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Rédacteur	B	ADM	388	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Rédacteur	B	ADM	415	0,00	3-1	CDD Contrat à durée déterminée
Rédacteur Pal 2Cl	B	ADM	399	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Technicien Pal 2Cl	B	TECH	444	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Technicien Pal 2Cl	B	TECH	506	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Technicien Pal 2Cl	B	TECH	528	0,00	3-3-2°	CDD Contrat à durée déterminée
Agents occupant un emploi non permanent (7)				**19 341,48**		
ATSEM Pal 2Cl	C	S	368	0,00	3-a°	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt adm	C	ADM	367	0,00	3-a°	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt tech	C	TECH	367	0,00	3-a°	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt tech	C	TECH	401	0,00	3-a°	CDD Contrat à durée déterminée
Adjt ter animation	C	ANIM	367	0,00	3-a°	CDD Contrat à durée déterminée
Apprentis		OTR		8 663,40	A APP-Contrat : Apprenti	A
Apprentis		OTR		10 678,08	A APP-Contrat : Apprenti	A
Attaché	A	ADM	499	0,00	3-a°	CDD Contrat à durée déterminée
Attaché	A	ADM	525	0,00	3-a°	CDD Contrat à durée déterminée
TOTAL GENERAL				**19 341,48**		

(1) CATEGORIES: A, B et C.

(2) SECTEUR ADM : Administratif.
TECH : Technique.
URB : Urbanisme (dont aménagement urbain).
S : Social.
MS : Médico-social.
MT : Médico-technique.
SP : Sportif.
CULT : Culturel
ANIM : Animation.
PM : Police.
OTR : Missions non rattachables à une filière.

(3) REMUNERATION : Référence à un indice brut (indiquer le niveau de l'indice brut) de la fonction publique ou en euros annuels bruts (indiquer l'ensemble des éléments de la rémunération brute annuelle).

(4) CONTRAT : Motif du contrat (loi du 26 janvier 1984 modifiée) :
3-a° : article 3, 1er alinéa : accroissement temporaire d'activité.
3-b : article 3, 2ème alinéa : accroissement saisonnier d'activité.

3-1 : remplacement d'un fonctionnaire autorisé à servir à temps partiel ou indisponible (maladie, maternité...).
3-2 : vacance temporaire d'un emploi.
3-3-1° : absence de cadre d'emplois de fonctionnaires susceptibles d'assurer les fonctions correspondantes.
3-3-2° : emplois du niveau de la catégorie A lorsque les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient.
3-3-3° : emplois de secrétaire de mairie des communes de moins de 1 000 habitants et de secrétaire des groupements composés de communes dont la population moyenne est inférieure à ce seuil.
3-3-4° : emplois à temps non complet des communes de moins de 1 000 habitants et des groupements composés de communes dont la population moyenne est inférieure à ce seuil, lorsque la quotité de temps de travail est inférieure à 50 %.
3-3-5° : emplois des communes de moins de 2 000 habitants et des groupements de communes de moins de 10 000 habitants dont la création ou la suppression dépend de la décision d'une autorité qui s'impose à la collectivité ou à l'établissement en matière de création, de changement de périmètre ou de suppression d'un service public.
3-4 : article 21 de la loi n° 2012-347 : contrat à durée indéterminée obligatoirement proposée à un agent contractuel.
38 : article 38 travailleurs handicapés catégorie C.
47 : article 47 recrutements directs sur emplois fonctionnels
110 : article 110 collaborateurs de groupes de cabinets.
110-1 : collaborateurs de groupes d'élus.
A : autres (préciser).

(5) Indiquer si l'agent contractuel est titulaire d'un contrat à durée déterminée (CDD) ou d'un contrat à durée indéterminée (CDI). Les contrats particuliers devront être labellisés « A / autres » et feront l'objet d'une précision (ex : « contrats aidés »).

(6) Occupent un emploi permanent de la fonction publique territoriale, les agents non titulaires recrutés sur le fondement des articles 3-1, 3-2, 3-3, 38 et 47 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984, ainsi que les agents qui sont titulaires d'un contrat à durée indéterminée pris sur le fondement de l'article 21 de la loi n° 2012-347.

(7) Occupent un emploi non permanent de la fonction publique territoriale, les agents non titulaires recrutés sur le fondement des articles 3, 110 et 110-1.

(8) Si un contrat fixe comme référence de rémunération un traitement hors échelle, il convient de mentionner le chevron conformément à l'article 6 décret 85-1148 du 20 octobre 1985.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION ACTIONS DE FORMATION DES ELUS AU 31/12/N	C1.2

C1.2 – ACTIONS DE FORMATION DES ELUS AU 31/12/N (1)

ELUS BENEFICIAIRES DES ACTIONS DE FORMATION	NOM DE L'ORGANISME DE FORMATION	COUT DE LA FORMATION	DATE ET LIEU DE LA FORMATION	ACTIONS DE FORMATION FINANCEES PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT
Françoise FOUBERT	Cédis	750,00	22 au 25/08/2022 Saint Martin d'Hères	Dans un monde en mutation, mettre en uvre la sobriété pour construire la transition écologique
Olivier SCOTTO	AMF 44	215,00	21/06/2022	Optimiser les relations élus fonctionnaires

(1) Articles L. 2123-12 et L. 2123-14-1 du CGCT.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES ORGANISMES DANS LESQUELS LA COLLECTIVITE A PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER	C2

C2 – LISTES DES ORGANISMES DANS LESQUELS A ETE PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER (articles L. 2313-1 et L. 2313-1-1 du CGCT)

Les documents financiers et comptables de ces organismes sont mis à la disposition du public à (1). Toute personne a le droit de demander communication.

La nature de l'engagement (2)	Nom de l'organisme	Raison sociale de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de l'engagement
Délégation de service public (3)				
Détention d'une part du capital				
15/12/2008 - 1,60% du capital	Nantes aménagement	Société publique locale d'aménagement	Société publique locale d'aménagement	1,60
17/12/2018 - 3 actions de 100	Loire Atlantique Développement	Loire Atlantique Développement	Société publique locale	300,00
Garantie ou cautionnement d'un emprunt				
10/10/2011 -	Les Lapins Bleus	Association Les Lapins Bleus	Association	25 000,00
25/03/2013 -	Résidence La Grange	Résidence La Grange	Maison de retraite	175 000,00
Subventions supérieures à 75 000 € ou représentant plus de 50 % du produit figurant au compte de résultat de l'organisme				
04/04/2022 - subvention	Ecole de musique	Ecole de musique	Association	162 000,00
04/04/2022 - subvention	COS local	COS local	Association	86 285,00
27/06/2022 - subvention	Amicale laique Coueron centre	Amicale laique Coueron centre	Association	245 865,00
27/06/2022 - subvention	Centre socio-culturel Pierre Legendre	Centre socio-culturel Pierre Legendre	Association	181 890,00
27/06/2022 - subvention	Centre socio-culturel Henri Normand	Centre socio-culturel Henri Normand	Association	166 250,00
27/06/2022 - subvention	Les lapins bleus	Les lapins bleus	Association	86 080,00
Autres				

(1) Hôtel de ville pour les communes et siège de l'établissement pour les EPCI, syndicat etc… et autres lieux publics désignés par la commune ou l'établissement.

(2) Indiquer la date de la décision (délibérations, contrats ou décisions de l'exécutif).

(3) Préciser la nature de la délégation (concession, affermage, régie intéressée …).

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT	C3.1

C3.1 – LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT AUXQUELS ADHERE LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT

DESIGNATION DES ORGANISMES	DATE D'ADHESION	MODE DE FINANCEMENT (1)	MONTANT DU FINANCEMENT
Etablissements publics de coopération intercommunale			
Nantes Métropole		TPU	0,00
Autres organismes de regroupement			

(1) Indiquer si le financement est fait par TPZ, TPU, TPU + fiscalité additionnelle, fiscalité additionnelle ou sans fiscalité propre.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREES PAR LA COMMUNE	C3.2

C3.2 – LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREES (1)

Catégorie d'établissement	Intitulé / objet de l'établissement	Date de création	N° et date délibération	Nature de l'activité (SPIC/SPA)	TVA (oui / non)
CCAS	CCAS		-		Non

(1) Il s'agit de recenser les établissements publics créés par la collectivité pour l'exploitation directe d'un service public relevant de sa compétence.

Pour rappel, la collectivité a l'obligation de constituer une régie si le service concerné est de nature industrielle et commerciale (cf. article L. 1412-1 du CGCT) ou la faculté de constituer une régie si le service concerné est de nature administrative et n'est pas de ceux qui, par leur nature ou par la loi, ne peuvent être assurés que par la collectivité elle-même (cf. article L. 1412-2 du CGCT).

Les régies ainsi créées peuvent, au choix de la collectivité, être dotées :

- soit de la personnalité morale et de l'autonomie financière ;
- soit de la seule autonomie financière.

Cependant, il convient de préciser que seules les régies dotées de la personnalité morale et de l'autonomie financière sont dénommées établissement public et doivent être recensées dans cet état.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE	C3.3

C3.3 – LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE

Catégorie d'établissement	Intitulé / objet de l'établissement	Date de création	N° et date de délibération	N° SIRET	Nature de l'activité (SPIC/SPA)	TVA (oui / non)
Régie à seule autonomie financière	Budget annexe Pompes Funèbres	30/03/1998	1998-038 - 30/03/1998		SPIC	Oui

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE	C3.4

C3.4 – LISTE DES SERVICES ASSUJETTIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION PRESENTATION AGREGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES	C3.5

C3.5 – PRESENTATION AGREGÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES

1 – BUDGET PRINCIPAL

SECTION	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (1)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	11 520 000,00	7 510 823,55	1 844 486,53	2 164 689,92
RECETTES	11 520 000,00	4 334 154,65	840 600,00	6 345 245,35
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	31 530 000,00	24 809 043,09	0,00	6 720 956,91
RECETTES	31 530 000,00	28 012 119,17	0,00	3 517 880,83

(1) Y compris les rattachements.

2 – BUDGETS ANNEXES (autant de tableaux que de budget) (1)

BUDGET : BUDGET ANNEXE POMPES FUNEBRES / N°SIRET : 21440047500171				
SECTION	**Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)**	**Réalisations - mandats ou titres (2)**	**Restes à réaliser au 31/12**	**Crédits annulés**
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	5 021,22	0,00	0,00	5 021,22
RECETTES	5 021,22	0,00	0,00	5 021,22
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	113 431,41	40 629,93	0,00	72 801,48
RECETTES	113 431,41	42 904,90	0,00	70 526,51

(1) Ne sont pas pris en compte les CCAS et caisses des écoles, régies personnalisées …qui sont des personnes morales distinctes de la commune ou de l'établissement de rattachement juridique.
(2) Y compris les rattachements.

3 – PRESENTATION AGRÉGÉE DU BUDGET PRIMITIF ET DES BUDGETS ANNEXES (avant la neutralisation des flux réciproques)

SECTION	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (1)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	11 525 021,22	7 510 823,55	1 844 486,53	2 169 711,14
RECETTES	11 525 021,22	4 334 154,65	840 600,00	6 350 266,57
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	31 643 431,41	24 849 673,02	0,00	6 793 758,39
RECETTES	31 643 431,41	28 055 024,07	0,00	3 588 407,34
TOTAL GENERAL DES DEPENSES	43 168 452,63	32 360 496,57	1 844 486,53	8 963 469,53
TOTAL GENERAL DES RECETTES	43 168 452,63	32 389 178,72	840 600,00	9 938 673,91

(1) Y compris les rattachements.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION PRESENTATION AGREGÉE ET CONSOLIDÉE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES	C3.5

4 – FLUX RECIPROQUES ENTRE LE BUDGET PRINCIPAL ET LES BUDGETS ANNEXES (Cf. liste des principales opérations en annexe de la M14) (1)

SECTION	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (2)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) La présentation de ce tableau des flux réciproques est facultative.

(2) Y compris les rattachements.

5 – PRESENTATION CONSOLIDEE DU BUDGET PRIMITIF ET DES BUDGETS ANNEXES (après la neutralisation des flux réciproques) (1)

SECTION	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres (2)	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
DEPENSES	11 525 021,22	7 510 823,55	1 844 486,53	2 169 711,14
RECETTES	11 525 021,22	4 334 154,65	840 600,00	6 350 266,57
FONCTIONNEMENT				
DEPENSES	31 643 431,41	24 849 673,02	0,00	6 793 758,39
RECETTES	31 643 431,41	28 055 024,07	0,00	3 588 407,34
TOTAL GENERAL DES DEPENSES	43 168 452,63	32 360 496,57	1 844 486,53	8 963 469,53
TOTAL GENERAL DES RECETTES	43 168 452,63	32 389 178,72	840 600,00	9 938 673,91

(1) La présentation de ce tableau est obligatoire si celui des flux réciproques est produit.

(2) Y compris les rattachements.

IV – ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION IDENTIFICATION DES FLUX CROISES	C3.6

C3.6 – IDENTIFICATION DES FLUX CROISES

1 – FLUX RECIPROQUES ENTRE LE GROUPEMENT A FISCALITE PROPRE ET LES COMMUNES (cf. liste des opérations en annexe de la M14)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM dont RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
Dépenses	45 634,79	45 634,79	0,00	0,00
Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00
FONCTIONNEMENT				
Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes	0,00	99 000,00	0,00	-99 000,00

2 – PRESENTATION CONSOLIDEE DU GROUPEMENT A FISCALITE PROPRE ET DES COMMUNES (après la neutralisation des flux réciproques)

SECTION	Crédits ouverts (BP + DM dont RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT				
Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00
FONCTIONNEMENT				
Dépenses	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL DES DEPENSES	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL DES RECETTES	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Cet état doit être rempli uniquement par les groupements à fiscalité propre.

IV – ANNEXES	IV
DECISIONS EN MATIERE DE TAUX DE CONTRIBUTIONS DIRECTES	D1

D1 – TAUX DE CONTRIBUTIONS DIRECTES

Libellés	Bases notifiées (si connues à la date de vote)	Variation des bases/N-1 (%)	Taux appliqués par décision de l'assemblée délibérante (%)	Variation de taux/N-1 (%)	Produit voté par l'assemblée délibérante	Variation du produit/N-1 (%)
TFPB	23 890 000,00	4,35	40,23	0,00	9 611 322,00	9,58
TFPNB	252 000,00	0,00	82,64	0,00	208 253,00	5,00
CFE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D2

Nombre de membres en exercice : 0
Nombre de membres présents : 0
Nombre de suffrages exprimés : 0
VOTES :
Pour : 0
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation :

Présenté par (1) .
A , le

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session .
A , le
Les membres de l'assemblée délibérante (2),

.

Certifié exécutoire par (1) , compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le

A ,le

(1) Indiquer le maire ou le président de l'organisme.
(2) L'assemblée délibérante étant : .

REPUBLIQUE FRANÇAISE

Numéro SIRET 21440047500171	COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT COMMUNE dont la population est de 3500 habitants et plus VILLE DE COUERON

POSTE COMPTABLE DE : SAINT HERBLAIN

SERVICE PUBLIC LOCAL

M. 4 (1)

Compte administratif

BUDGET : BUDGET ANNEXE POMPES FUNEBRES (2)

ANNEE 2022

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 42, M. 43, M. 44 ou M. 49.

(2) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

Modalités de vote du budget 4

II - Présentation générale du compte administratif

A1 - Vue d'ensemble - Exécution du budget et détail des restes à réaliser 5
A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres 7
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres 8
B1 - Balance générale du budget - Dépenses 9
B2 - Balance générale du budget - Recettes 10

III - Vote du compte administratif

A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses 11
A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes 12
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses 13
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes 14
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles 15

IV - Annexes

A - Eléments du bilan

A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette Sans Objet
A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux Sans Objet
A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours Sans Objet
A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet
A1.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement Sans Objet
A1.7 - Etat de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N Sans Objet
A1.8 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements Sans Objet
A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations Sans Objet
A3.2 - Etalement des provisions Sans Objet
A4.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses Sans Objet
A4.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes Sans Objet
A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1) Sans Objet
A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1) Sans Objet
A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1) Sans Objet
A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) Sans Objet
A5.3.1 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Fonctionnement Sans Objet
A5.3.2 - Etat de ventilation des dépenses liées à la gestion de la crise sanitaire du COVID-19 - Investissement Sans Objet
A6 - Etat des charges transférées Sans Objet
A7 - Détail des opérations pour le compte de tiers Sans Objet
A8.1 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Entrées Sans Objet
A8.2 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Sorties Sans Objet
A8.3 - Opérations liées aux cessions Sans Objet
A9.1 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Entrées Sans Objet
A9.2 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - Sorties Sans Objet
A10 - Etat des travaux en régie Sans Objet

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie Sans Objet
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt Sans Objet
B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget Sans Objet
B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B1.5 - Etat des contrats de partenariat public-privé Sans Objet
B1.6 - Etat des autres engagements donnés Sans Objet
B1.7 - Etat des engagements reçus Sans Objet
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents Sans Objet
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents Sans Objet

C - Autres éléments d'informations

C1.1 - Etat du personnel Sans Objet
C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie Sans Objet
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2) Sans Objet
C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3) Sans Objet
C4 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes Sans Objet

D - Arrêté et signatures

D - Arrêté et signatures 16

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M49.

(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L.5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.

(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
  - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3) semi-budgétaires (pas d'inscriptions en recettes de la section d'investissement) .

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :

- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ……. du …….).

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF — II

VUE D'ENSEMBLE — A1

EXECUTION DU BUDGET

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section d'exploitation	A 40 629,93	G 42 904,90	G-A 2 274,97
	Section d'investissement	B 0,00	H 0,00	H-B 0,00
		+	+	
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section d'exploitation (002)	C 0,00 (si déficit)	I 56 431,41 (si excédent)	
	Report en section d'investissement (001)	D 0,00 (si déficit)	J 5 021,22 (si excédent)	
		=	=	
		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
TOTAL (réalisations + reports)		P= A+B+C+D 40 629,93	Q= G+H+I+J 104 357,53	=Q-P 63 727,60

RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2)	Section d'exploitation	E 0,00	K 0,00
	Section d'investissement	F 0,00	L 0,00
	TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1	= E+F 0,00	= K+L 0,00

		DEPENSES	RECETTES	SOLDE D'EXECUTION (1)
RESULTAT CUMULE	Section d'exploitation	= A+C+E 40 629,93	= G+I+K 99 336,31	58 706,38
	Section d'investissement	= B+D+F 0,00	= H+J+L 5 021,22	5 021,22
	TOTAL CUMULE	= A+B+C+D+E+F 40 629,93	= G+H+I+J+K+L 104 357,53	63 727,60

DETAIL DES RESTES A REALISER

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION		E 0,00	K 0,00
011	Charges à caractère général	0,00	
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	
014	Atténuations de produits	0,00	
65	Autres charges de gestion courante	0,00	
66	Charges financières	0,00	
67	Charges exceptionnelles	0,00	
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés	0,00	
70	Ventes produits fabriqués, prestations		0,00
73	Produits issus de la fiscalité		0,00
74	Subventions d'exploitation		0,00
75	Autres produits de gestion courante		0,00
013	Atténuations de charges		0,00
76	Produits financiers		0,00
77	Produits exceptionnels		0,00
TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		F 0,00	L 0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (6)	0,00	0,00

Chap.	Libellé	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (5)	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00

(1) Indiquer le signe – si les dépenses sont supérieures aux recettes, et + si les recettes sont supérieures aux dépenses.
(2) Les restes à réaliser de la section d'exploitation correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).
(3) Le chapitre 45 doit être détaillé conformément au plan de comptes, tant en recettes qu'en dépenses.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF — II
SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES — A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés (1)
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	Charges à caractère général	108 431,41	37 693,03	0,00	0,00	70 738,38
012	Charges de personnel, frais assimilés	4 900,00	2 936,90	0,00	0,00	1 963,10
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Total des dépenses de gestion courante		**113 431,41**	**40 629,93**	**0,00**	**0,00**	**72 801,48**
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dotations aux provisions et dépréciat°(2)	0,00	0,00			0,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés(3)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00				
Total des dépenses réelles d'exploitation		**113 431,41**	**40 629,93**	**0,00**	**0,00**	**72 801,48**
023	*Virement à la section d'investissement (4)*	*0,00*				
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*0,00*	*0,00*			*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (uniquement en M44) (4)*	*0,00*	*0,00*			*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'exploitation		***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL		**113 431,41**	**40 629,93**	**0,00**	**0,00**	**72 801,48**
Pour information D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1		**0,00**				

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Prod. rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
013	Atténuations de charges	43 000,00	31 085,50	0,00	0,00	11 914,50
70	Ventes produits fabriqués, prestations	14 000,00	11 819,16	0,00	0,00	2 180,84
73	Produits issus de la fiscalité(5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Subventions d'exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,24	0,00	0,00	-0,24
Total des recettes de gestion courante		**57 000,00**	**42 904,90**	**0,00**	**0,00**	**14 095,10**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises sur provisions et dépréciations (2)	0,00	0,00			0,00
Total des recettes réelles d'exploitation		**57 000,00**	**42 904,90**	**0,00**	**0,00**	**14 095,10**
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*0,00*	0,00			0,00
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (uniquement en M44) (4)*	*0,00*	0,00			0,00
Total des recettes d'ordre d'exploitation		***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL		**57 000,00**	**42 904,90**	**0,00**	**0,00**	**14 095,10**
Pour information R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1		**56 431,41**				

(1) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts desquels il convient de soustraire les crédits employés.
(2) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(3) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(4) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.
(5) Ce chapitre existe uniquement en M41, M43 et M44.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF — II

SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES — A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (1)
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	5 021,22	0,00	0,00	5 021,22
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses d'équipement	**5 021,22**	**0,00**	**0,00**	**5 021,22**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (3)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00			
	Total des dépenses financières	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45…	**Total des opérations pour compte de tiers (4)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses réelles d'investissement	**5 021,22**	**0,00**	**0,00**	**5 021,22**
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (2)*	*0,00*	*0,00*		*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (2)*	*0,00*	*0,00*		*0,00*
	Total des dépenses d'ordre d'investissement	***0,00***	***0,00***		***0,00***
	TOTAL	**5 021,22**	**0,00**	**0,00**	**5 021,22**
	Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1	**0,00**			

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes d'équipement	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Réserves (5)	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)(3)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes financières	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45…	**Total des opérations pour le compte de tiers (4)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des recettes réelles d'investissement	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
021	*Virement de la section d'exploitation (2)*	*0,00*			
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (2)*	*0,00*	*0,00*		*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (2)*	*0,00*	*0,00*		*0,00*
	Total des recettes d'ordre d'investissement	***0,00***	***0,00***		***0,00***
	TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1	**5 021,22**			

(1) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les crédits employés.
(2)*DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.*
(3) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.
(4) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
(5) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF — II

BALANCE GENERALE DU BUDGET — B1

1 – MANDATS EMIS (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	37 693,03		37 693,03
012	Charges de personnel, frais assimilés	2 936,90		2 936,90
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00		0,00
66	Charges financières	0,00	*0,00*	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	*0,00*	0,00
68	Dot. Amortist, dépréciat°, provisions	0,00	*0,00*	0,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés(4)	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
	Dépenses d'exploitation – Total	**40 629,93**	***0,00***	**40 629,93**

+

D 002 DEFICIT D'EXPLOITATION REPORTE DE N-1	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	**40 629,93**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	*0,00*	0,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (5)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	*0,00*	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (6)	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (6)	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations(reprises)*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		*0,00*	0,00
45…	Total des opérations pour compte de tiers (7)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
	Dépenses d'investissement –Total	**0,00**	***0,00***	**0,00**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE N-1	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEE	**0,00**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
(2) Voir liste des opérations d'ordre.
(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
(4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».
(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

II – PRESENTATION GENERALE DU COMPTE ADMINISTRATIF	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 – Titres émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	31 085,50		31 085,50
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	*0,00*
70	Ventes produits fabriqués, prestations	11 819,16		11 819,16
71	*Production stockée (ou déstockage)(3)*		*0,00*	*0,00*
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Produits issus de la fiscalité(7)	0,00		0,00
74	Subventions d'exploitation	0,00		0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,24		0,24
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	*0,00*	0,00
78	Reprise amort., dépreciat° et provisions	0,00	*0,00*	0,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	*0,00*
	Recettes d'exploitation – Total	**42 904,90**	***0,00***	**42 904,90**

+

R 002 EXCEDENT D'EXPLOITATION REPORTE DE N-1	**56 431,41**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**99 336,31**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	0,00	0,00
18	Comptes liaison : affectat° BA, régies	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles(5)	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles(5)	0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation(5)	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours(5)	0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*		*0,00*	*0,00*
29	*Dépréciation des immobilisations (4)*		*0,00*	*0,00*
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours (4)*		*0,00*	*0,00*
45…	Opérations pour compte de tiers (6)	0,00	0,00	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	*0,00*
491	*Dépréciations des comptes de clients*		*0,00*	*0,00*
3…	Stocks	0,00	0,00	0,00
	Recettes d'investissement – Total	**0,00**	***0,00***	**0,00**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE DE N-1	**5 021,22**

+

AFFECTATION AUX COMPTES 106	**0,00**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**5 021,22**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.
(2) Voir liste des opérations d'ordre.
(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).
(4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(5) Hors chapitres « opérations d'équipement ».
(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).
(7) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, en M. 43 et en M. 44.

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF — III

SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES — A1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	Restes à réaliser au 31/12	
011	**Charges à caractère général (2) (3)**	**108 431,41**	**37 693,03**	**0,00**	**0,00**	**70 738,38**
6037	Var. stocks marchandises, terr.nus	37 188,33	37 188,33	0,00	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	0,00	330,00	0,00	0,00	-330,00
607	Achats de marchandises	71 243,08	0,00	0,00	0,00	71 243,08
6135	Locations mobilières	0,00	174,70	0,00	0,00	-174,70
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**4 900,00**	**2 936,90**	**0,00**	**0,00**	**1 963,10**
6215	Personnel affecté par CL de rattachement	4 900,00	2 936,90	0,00	0,00	1 963,10
014	**Atténuations de produits (4)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
658	Charges diverses de gestion courante	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
TOTAL DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011+012+014+65)		**113 431,41**	**40 629,93**	**0,00**	**0,00**	**72 801,48**
66	**Charges financières (b) (5)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (6)**	**0,00**	**0,00**			**0,00**
69	**Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (7)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
022	**Dépenses imprévues (f)**	**0,00**				
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c+d+e+f		**113 431,41**	**40 629,93**	**0,00**	**0,00**	**72 801,48**
023	***Virement à la section d'investissement***	***0,00***				
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (8)(9)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		***0,00***	***0,00***			***0,00***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (10)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		**113 431,41**	**40 629,93**	**0,00**	**0,00**	**72 801,48**
Pour information D 002 Déficit d'exploitation reporté de N-1		**0,00**				

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (5)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.
(3) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.
(4) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 43 et en M. 44.
(5) Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant de l'article 66112 sera négatif.
(6) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(7) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DE 042 = RI 040.*
(9) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF — III

SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES — A2

Chap/ art(1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Produits rattachés	Restes à réaliser au 31/12	
013	**Atténuations de charges (2)**	**43 000,00**	**31 085,50**	**0,00**	**0,00**	**11 914,50**
6037	Var. stocks marchandises, terr.nus	43 000,00	31 085,50	0,00	0,00	11 914,50
70	**Ventes produits fabriqués, prestations**	***14 000,00***	***11 819,16***	***0,00***	***0,00***	***2 180,84***
706	Prestations de services	*4 000,00*	*4 244,16*	*0,00*	*0,00*	*-244,16*
707	Ventes de marchandises	*10 000,00*	*7 575,00*	*0,00*	*0,00*	*2 425,00*
73	**Produits issus de la fiscalité (3)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Subventions d'exploitation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,24**	**0,00**	**0,00**	**-0,24**
7588	Autres	0,00	0,24	0,00	0,00	-0,24
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 70+73+74+75+013		**57 000,00**	**42 904,90**	**0,00**	**0,00**	**14 095,10**
76	**Produits financiers (b)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels (c)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
78	**Reprises sur provisions et dépréciations (d) (4)**	**0,00**	**0,00**			**0,00**
TOTAL DES RECETTES REELLES =a+b+c+d		**57 000,00**	**42 904,90**	**0,00**	**0,00**	**14 095,10**
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (6)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (5)***	***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		***0,00***	***0,00***			***0,00***
TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		**57 000,00**	**42 904,90**	**0,00**	**0,00**	**14 095,10**
Pour information R 002 Excédent d'exploitation reporté de N-1		**56 431,41**				

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) L'article 699 n'existe pas en M. 49.
(3) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.
(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(5) Cf. Définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RE 042 = DI 040, RE 043=DE 043.*
(6) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie a opté pour les provisions budgétaires.

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES — B1

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (2)
20	**Immobilisations incorporelles (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles (hors opérations)**	**5 021,22**	**0,00**	**0,00**	**5 021,22**
2188	Autres immobilisations corporelles	5 021,22	0,00	0,00	5 021,22
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses d'équipement	**5 021,22**	**0,00**	**0,00**	**5 021,22**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
020	**Dépenses imprévues**	**0,00**			
	Total des dépenses financières	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DEPENSES REELLES	**5 021,22**	**0,00**	**0,00**	**5 021,22**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (5)***	***0,00***	***0,00***		***0,00***
	Reprises sur autofinancement antérieur(6)	***0,00***	***0,00***		***0,00***
	Charges transférées	***0,00***	***0,00***		***0,00***
041	***Opérations patrimoniales (7)***	***0,00***	***0,00***		***0,00***
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	***0,00***	***0,00***		***0,00***
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	**5 021,22**	**0,00**	**0,00**	**5 021,22**
	Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1	**0,00**			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les mandats émis et les restes à réaliser au 31/12.
(3) Voir état III B3 pour le détail des opérations d'équipement.
(4) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(5) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*
(6) Les comptes 15..2 peuvent figurer dans le détail des reprises sur autofinancement antérieur si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES — B2

Chap/ art (1)	Libellé (1)	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés (2)
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées(hors 165)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes financières	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL DES RECETTES REELLES	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la section d'exploitation*	*0,00*			
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)(5)*	*0,00*	*0,00*		*0,00*
	TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION	*0,00*	*0,00*		*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (6)*	*0,00*	*0,00*		*0,00*
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	*0,00*	*0,00*		*0,00*
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1	5 021,22			

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes utilisé par la régie.
(2) Les crédits annulés correspondent aux crédits ouverts auxquels il convient de soustraire les mandats émis et les restes à réaliser au 31/12.
(3) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(4) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*
(5) Les comptes 15..2 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

III – VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

Nombre de membres en exercice : 0
Nombre de membres présents : 0
Nombre de suffrages exprimés : 0
VOTES :
Pour : 0
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation :

Présenté par (1) ,
A le
(1) ,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session
A , le
Les membres de l'assemblée délibérante (2),

.

Certifié exécutoire par (1) , compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le
A ,le

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil général,…
(2) L'assemblée délibérante étant : .

REPUBLIQUE FRANÇAISE

COMMUNE dont la population est de 3500 habitants et plus - VILLE DE COUERON (1)

AGREGE AU BUDGET PRINCIPAL DE (2)

Numéro SIRET : 21440047500015

POSTE COMPTABLE : SAINT-HERBLAIN

M. 14

Budget supplémentaire (3)
Voté par nature

BUDGET : BUDGET PRINCIPAL (4)

ANNEE 2023

(1) Indiquer la nature juridique et le nom de la collectivité ou de l'établissement (commune, CCAS, EPCI, syndicat mixte, etc).
(2) A renseigner uniquement pour les budgets annexes.
(3) Préciser s'il s'agit du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.
(4) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales (6)

A - Informations statistiques, fiscales et financières 4
B - Modalités de vote du budget 5

II - Présentation générale du budget

A1 - Vue d'ensemble - Sections 6
A2 - Vue d'ensemble - Section de fonctionnement - Chapitres 7
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres 9
B1 - Balance générale du budget - Dépenses 11
B2 - Balance générale du budget - Recettes 13

III - Vote du budget

A1 - Section de fonctionnement - Détail des dépenses 15
A2 - Section de fonctionnement - Détail des recettes 18
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses 20
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes 22
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles 24

IV - Annexes (7)

A - Eléments du bilan

A1 - Présentation croisée par fonction (1) 25
A1.1 - Présentation croisée par fonction - Détail fonctionnement 29
A1.2 - Présentation croisée par fonction - Détail investissement 48
A2.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
A2.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette Sans Objet
A2.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux Sans Objet
A2.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours Sans Objet
A2.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet
A2.6 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme Sans Objet
A2.7 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
A3 - Méthodes utilisées pour les amortissements Sans Objet
A4 - Etat des provisions Sans Objet
A5 - Etalement des provisions Sans Objet
A6.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses Sans Objet
A6.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes Sans Objet
A7.1.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonctionnement (2) Sans Objet
A7.1.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (2) Sans Objet
A7.2.1 - Etats de la répartition de la TEOM - Fonctionnement (3) Sans Objet
A7.2.2 - Etats de la répartition de la TEOM - Investissement (3) Sans Objet
A8 - Etat des charges transférées Sans Objet
A9 - Détail des opérations pour le compte de tiers Sans Objet

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la commune ou l'établissement (4) Sans Objet
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt Sans Objet
B1.3 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B1.4 - Etat des contrats de partenariat public-privé Sans Objet
B1.5 - Etat des autres engagements donnés Sans Objet
B1.6 - Etat des engagements reçus Sans Objet
B1.7 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget (5) Sans Objet
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents Sans Objet
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents Sans Objet
B3 - Emploi des recettes grevées d'une affectation spéciale Sans Objet

C - Autres éléments d'informations

C1 - Etat du personnel Sans Objet
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (4) Sans Objet
C3.1 - Liste des organismes de regroupement auxquels adhère la commune ou l'établissement Sans Objet
C3.2 - Liste des établissements publics créés Sans Objet
C3.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe Sans Objet
C3.4 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe Sans Objet

D - Décision en matière de taux de contributions directes - Arrêté et signatures

D1 - Décision en matière de taux de contributions directes Sans Objet
D2 - Arrêté et signatures 78

(1) Cette présentation est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2312-3 du CGCT), les groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. R. 5211-14 du CGCT) et leurs établissements publics. Elle n'a cependant pas à être produite par les services et activité unique érigés en établissement public ou budget annexe. Les autres communes et établissements peuvent les présenter de manière facultative.

(2) Cet état ne peut être produit que par les communes dont la population est inférieure à 500 habitants et qui gèrent les services de distribution de l'eau potable et d'assainissement sous forme de régie simple sans budget annexe (art. L. 2221-11 du CGCT).

(3) Cet état est obligatoirement produit par les communes et groupements de communes de 10 000 habitants et plus ayant institué la TEOM et assurant au moins la collecte des déchets ménagers (art. L. 2313-1 du CGCT).

(4) Ces états ne sont obligatoires que pour les communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), les groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L. 5211-36 du CGCT, art. L. 5711-1 du CGCT) et leurs établissements publics.

(5) Si la commune ou l'établissement décide d'attribuer des subventions dans le cadre du budget dans les conditions décrites à l'article L. 2311-7 du CGCT.

(6) Les associations syndicales autorisées doivent utiliser leur état particulier « *Informations générales* » annexé à l'arrêté n° NOR : INTB1237402A, relatif au cadre budgétaire et comptable applicable aux associations syndicales autorisées.

(7) Les associations syndicales autorisées remplissent et joignent uniquement les états qui les concernent au titre de l'exercice et au titre du détail des comptes de bilan.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

Code INSEE 44047	VILLE DE COUERON BUDGET PRINCIPAL	BS 2023

I – INFORMATIONS GENERALES	I
INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES	A

Informations statistiques	Valeurs
Population totale (colonne h du recensement INSEE) :	22584
Nombre de résidences secondaires (article R. 2313-1 *in fine*) :	67
Nom de l'EPCI à fiscalité propre auquel la commune adhère :	

Potentiel fiscal et financier (1)		Valeurs par hab. (population DGF)	Moyennes nationales du potentiel financier par habitants de la strate
Fiscal	Financier		
24898260.00	27431039.00	1210.71	1223.38

	Informations financières – ratios (2)	Valeurs	Moyennes nationales de la strate (3)
1	Dépenses réelles de fonctionnement/population	1156.00	1378.00
2	Produit des impositions directes/population	635.00	669.00
3	Recettes réelles de fonctionnement/population	1231.00	1519.00
4	Dépenses d'équipement brut/population	261.00	341.00
5	Encours de dette/population	287.00	999.00
6	DGF/population	116.00	201.00
7	Dépenses de personnel/dépenses réelles de fonctionnement (2)	72.11	56.24
8	Dépenses de fonct. et remb. dette en capital/recettes réelles de fonct. (2)	97.82	97.30
9	Dépenses d'équipement brut/recettes réelles de fonctionnement (2)	21.23	22.45
10	Encours de la dette/recettes réelles de fonctionnement (2)	23.33	65.77

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

(1) Il s'agit du potentiel fiscal et du potentiel financier définis à l'article L. 2334-4 du code général des collectivités territoriales qui figurent sur la fiche de répartition de la DGF de l'exercice N-1 établie sur la base des informations N-2 (transmise par les services préfectoraux).

(2) Les ratios 1 à 6 sont obligatoires pour les communes de 3 500 habitants et plus et leurs établissements publics administratifs ainsi que pour les EPCI dotés d'une fiscalité propre comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus.

Les ratios 7 à 10 sont obligatoires pour les communes de 10 000 habitants et plus et leurs établissements publics administratifs ainsi que pour les EPCI dotés d'une fiscalité propre comprenant au moins une commune de 10 000 habitants et plus (cf. articles L. 2313-1, L. 2313-2, R. 2313-1, R. 2313-2 et R. 5211-15 du CGCT). Pour les caisses des écoles, les EPCI non dotés d'une fiscalité propre et les syndicats mixtes associant exclusivement des communes et des EPCI, il conviendra d'appliquer les ratios prévus respectivement par les articles R. 2313-7, R. 5211-15 et R. 5711-3 du CGCT.

(3) Il convient d'indiquer les moyennes de la catégorie de l'organisme en cause (commune, communauté urbaine, communauté d'agglomération, …) et les sources d'où sont tirées les informations (statistiques de la direction générale des collectivités locales ou de la direction générale de la comptabilité publique). Il s'agit des moyennes de la dernière année connue.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	B

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
- sans (2) les programmes d'équipement.
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement.
- avec (3) vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (4) semi-budgétaires (pas d'inscriptions en recettes de la section d'investissement) .

IV – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (5).

V – Le présent budget a été voté (6) avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».

(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.

(3) Indiquer « avec » ou « sans » vote formel.

(4) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement) ;
- budgétaires (délibération n° ……. du …….).

(5) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative, s'il y a lieu.

(6) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1 ;
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1 ;
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

FONCTIONNEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT
VOTE	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	4 540 000,00	594 025,82
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	0,00	0,00
REPORTS	002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE (2)	(si déficit) 0,00	(si excédent) 3 945 974,18
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (3)	4 540 000,00	4 540 000,00

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT
VOTE	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris le compte 1068)	293 927,33	4 206 400,00
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	1 844 486,53	840 600,00
REPORTS	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	(si solde négatif) 2 908 586,14	(si solde positif) 0,00
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	5 047 000,00	5 047 000,00

TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	9 587 000,00	9 587 000,00

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.
(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R. 2311-11 du CGCT).
Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R. 2311-11 du CGCT).
(3) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.

Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

Total du budget = Total de la section de fonctionnement + Total de la section d'investissement.

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II
SECTION DE FONCTIONNEMENT – CHAPITRES — A2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
011	Charges à caractère général	5 385 000,00	0,00	0,00	0,00	5 385 000,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	17 660 000,00	0,00	0,00	0,00	17 660 000,00
014	Atténuations de produits	85 000,00	0,00	0,00	0,00	85 000,00
65	Autres charges de gestion courante	2 810 000,00	0,00	-35 000,00	-35 000,00	2 775 000,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses de gestion courante	**25 940 000,00**	**0,00**	**-35 000,00**	**-35 000,00**	**25 905 000,00**
66	Charges financières	125 000,00	0,00	0,00	0,00	125 000,00
67	Charges exceptionnelles	35 000,00	0,00	57 000,00	57 000,00	92 000,00
68	Dotations provisions semi-budgétaires (4)	83 000,00		0,00	0,00	83 000,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses réelles de fonctionnement	**26 183 000,00**	**0,00**	**22 000,00**	**22 000,00**	**26 205 000,00**
023	*Virement à la section d'investissement (5)*	*961 000,00*		*4 518 000,00*	*4 518 000,00*	*5 479 000,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (5)*	*696 000,00*		*0,00*	*0,00*	*696 000,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Total des dépenses d'ordre de fonctionnement	***1 657 000,00***		***4 518 000,00***	***4 518 000,00***	***6 175 000,00***
	TOTAL	**27 840 000,00**	**0,00**	**4 540 000,00**	**4 540 000,00**	**32 380 000,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**32 380 000,00**

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
013	Atténuations de charges	280 000,00	0,00	0,00	0,00	280 000,00
70	Produits services, domaine et ventes div	1 717 000,00	0,00	0,00	0,00	1 717 000,00
73	Impôts et taxes	20 381 000,00	0,00	603 121,82	603 121,82	20 984 121,82
74	Dotations et participations	5 193 000,00	0,00	-9 096,00	-9 096,00	5 183 904,00
75	Autres produits de gestion courante	209 000,00	0,00	0,00	0,00	209 000,00
	Total des recettes de gestion courante	**27 780 000,00**	**0,00**	**594 025,82**	**594 025,82**	**28 374 025,82**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
78	Reprises provisions semi-budgétaires (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
	Total des recettes réelles de fonctionnement	**27 800 000,00**	**0,00**	**594 025,82**	**594 025,82**	**28 394 025,82**
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (5)*	*40 000,00*		*0,00*	*0,00*	*40 000,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (5)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
	Total des recettes d'ordre de fonctionnement	***40 000,00***		***0,00***	***0,00***	***40 000,00***
	TOTAL	**27 840 000,00**	**0,00**	**594 025,82**	**594 025,82**	**28 434 025,82**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	**3 945 974,18**

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**32 380 000,00**

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (6)	**6 135 000,00**

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

(1) Cf. Modalités de vote I-B.
(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.
(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.
(5)DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043.
(6) Solde de l'opération *DF 023 + DF 042 – RF 042* ou solde de l'opération *RI 021+ RI 040 – DI 040.*

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II
SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES — A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
010	Stocks (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	119 450,00	151 501,24	50 000,00	50 000,00	320 951,24
204	Subventions d'équipement versées	0,00	89 718,00	6 600,00	6 600,00	96 318,00
21	Immobilisations corporelles	2 592 550,00	1 168 791,64	102 000,00	102 000,00	3 863 341,64
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	3 188 000,00	434 475,65	-152 000,00	-152 000,00	3 470 475,65
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses d'équipement	**5 900 000,00**	**1 844 486,53**	**6 600,00**	**6 600,00**	**7 751 086,53**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	1 098 000,00	0,00	267 477,00	267 477,00	1 365 477,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses financières	**1 100 000,00**	**0,00**	**267 477,00**	**267 477,00**	**1 367 477,00**
45…	**Total des opé. pour compte de tiers(8)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles d'investissement		**7 000 000,00**	**1 844 486,53**	**274 077,00**	**274 077,00**	**9 118 563,53**
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*40 000,00*		*0,00*	*0,00*	*40 000,00*
041	*Opérations patrimoniales (4)*	*20 000,00*		*19 850,33*	*19 850,33*	*39 850,33*
	Total des dépenses d'ordre d'investissement	***60 000,00***		***19 850,33***	***19 850,33***	***79 850,33***
	TOTAL	**7 060 000,00**	**1 844 486,53**	**293 927,33**	**293 927,33**	**9 198 413,86**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	**2 908 586,14**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**12 107 000,00**

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice(1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
010	Stocks (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement (hors 138)	202 000,00	840 600,00	0,00	0,00	1 042 600,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors165)	4 222 000,00	0,00	-4 222 000,00	-4 222 000,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes d'équipement	**4 424 000,00**	**840 600,00**	**-4 222 000,00**	**-4 222 000,00**	**1 042 600,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves (hors 1068)	959 000,00	0,00	-21 923,00	-21 923,00	937 077,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés (9)	0,00	0,00	3 912 472,67	3 912 472,67	3 912 472,67
138	Autres subvent° invest. non transf.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes financières	**959 000,00**	**0,00**	**3 890 549,67**	**3 890 549,67**	**4 849 549,67**
45…	**Total des opé. pour le compte de tiers (8)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles d'investissement		**5 383 000,00**	**840 600,00**	**-331 450,33**	**-331 450,33**	**5 892 149,67**
021	*Virement de la sect° de fonctionnement (4)*	*961 000,00*		*4 518 000,00*	*4 518 000,00*	*5 479 000,00*
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*696 000,00*		*0,00*	*0,00*	*696 000,00*

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice(1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
041	*Opérations patrimoniales (4)*	*20 000,00*		*19 850,33*	*19 850,33*	*39 850,33*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***1 677 000,00***		***4 537 850,33***	***4 537 850,33***	***6 214 850,33***
TOTAL		**7 060 000,00**	**840 600,00**	**4 206 400,00**	**4 206 400,00**	**12 107 000,00**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	**0,00**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**12 107 000,00**

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (10)	**6 135 000,00**

(1) Cf. Modalités de vote I-B.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif) ou si reprise anticipée des résultats.

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043.

(5) A servir uniquement dans le cadre d'un suivi des stocks selon la méthode de l'inventaire permanent simplifié autorisée pour les seules opérations d'aménagements (lotissement, ZAC…) par ailleurs retracées dans le cadre de budgets annexes.

(6) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(7) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(8) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(9) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(10) Solde de l'opération *DF 023 + DF 042 – RF 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE DU BUDGET — B1

1 – DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	0,00		0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00		0,00
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante	-35 000,00		-35 000,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus (4)	0,00		0,00
66	Charges financières	0,00	*0,00*	0,00
67	Charges exceptionnelles	57 000,00	*0,00*	57 000,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	*0,00*	0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00
023	*Virement à la section d'investissement*		*4 518 000,00*	4 518 000,00
Dépenses de fonctionnement – Total		**22 000,00**	***4 518 000,00***	**4 540 000,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**4 540 000,00**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (5)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	267 477,00	*0,00*	267 477,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	(8) 0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
198	*Neutral. amort. subv. équip. versées*		*0,00*	*0,00*
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204) (6)	201 501,24	*0,00*	201 501,24
204	Subventions d'équipement versées	96 318,00	*0,00*	96 318,00
21	Immobilisations corporelles (6)	1 270 791,64	*0,00*	1 270 791,64
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	(9) 0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	282 475,65	*19 850,33*	302 325,98
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*		*0,00*	0,00
29	*Prov. pour dépréciat° immobilisations (5)*		*0,00*	0,00
39	*Prov. dépréciat° des stocks et en-cours (5)*		*0,00*	0,00
45…	Total des opérations pour compte de tiers (7)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
49	*Prov. dépréc. comptes de tiers (5)*		*0,00*	0,00
59	*Prov. dépréc. comptes financiers (5)*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00
Dépenses d'investissement – Total		**2 118 563,53**	***19 850,33***	**2 138 413,86**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	**2 908 586,14**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**5 047 000,00**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Communes, communautés d'agglomération et communautés urbaines de plus de 100 000 habitants.

(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(8) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(9) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE DU BUDGET — B2

2 – RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
70	Produits services, domaine et ventes div	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage)*		*0,00*	0,00
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Impôts et taxes	603 121,82		603 121,82
74	Dotations et participations	-9 096,00		-9 096,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	*0,00*	0,00
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	*0,00*	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	*0,00*	0,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	0,00
Recettes de fonctionnement – Total		**594 025,82**	***0,00***	**594 025,82**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**3 945 974,18**

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**4 540 000,00**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	-21 923,00	*0,00*	-21 923,00
13	Subventions d'investissement	840 600,00	*0,00*	840 600,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaires)	-4 222 000,00	*0,00*	-4 222 000,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	(6) 0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	*0,00*	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	(7) 0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	*19 850,33*	19 850,33
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*		*0,00*	0,00
29	*Prov. pour dépréciat° immobilisations (4)*		*0,00*	0,00
39	*Prov. dépréciat° des stocks et en-cours (4)*		*0,00*	0,00
45…	Opérations pour compte de tiers (5)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à rép. sur plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
49	*Prov. dépréc. comptes de tiers (4)*		*0,00*	0,00
59	*Prov. dépréc. comptes financiers (4)*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*		*4 518 000,00*	4 518 000,00
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00		0,00
Recettes d'investissement – Total		**-3 403 323,00**	***4 537 850,33***	**1 134 527,33**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

+

AFFECTATION AU COMPTE 1068	**3 912 472,67**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**5 047 000,00**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(6) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(7) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT – DETAIL DES DEPENSES — A1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
011	**Charges à caractère général**	**5 385 000,00**	**0,00**	**0,00**
6042	Achats prestat° services (hors terrains)	34 897,00	0,00	0,00
60611	Eau et assainissement	120 000,00	0,00	0,00
60612	Energie - Electricité	850 000,00	0,00	0,00
60621	Combustibles	30 000,00	0,00	0,00
60622	Carburants	67 000,00	0,00	0,00
60623	Alimentation	91 050,00	0,00	0,00
60624	Produits de traitement	2 000,00	0,00	0,00
60628	Autres fournitures non stockées	6 270,00	0,00	0,00
60631	Fournitures d'entretien	289 550,00	0,00	0,00
60632	Fournitures de petit équipement	79 781,00	0,00	0,00
60633	Fournitures de voirie	3 500,00	0,00	0,00
60636	Vêtements de travail	15 000,00	0,00	0,00
6064	Fournitures administratives	27 000,00	0,00	0,00
6065	Livres, disques, ... (médiathèque)	101 300,00	0,00	0,00
6067	Fournitures scolaires	102 548,00	0,00	0,00
6068	Autres matières et fournitures	117 103,00	0,00	0,00
611	Contrats de prestations de services	627 400,00	0,00	0,00
6132	Locations immobilières	33 800,00	0,00	0,00
6135	Locations mobilières	143 550,00	0,00	0,00
614	Charges locatives et de copropriété	500,00	0,00	0,00
61521	Entretien terrains	274 300,00	0,00	0,00
615221	Entretien, réparations bâtiments publics	122 500,00	0,00	0,00
61551	Entretien matériel roulant	35 000,00	0,00	0,00
61558	Entretien autres biens mobiliers	28 700,00	0,00	0,00
6156	Maintenance	340 053,00	0,00	0,00
6161	Multirisques	59 000,00	0,00	0,00
6168	Autres primes d'assurance	12 000,00	0,00	0,00
617	Etudes et recherches	54 550,00	0,00	0,00
6182	Documentation générale et technique	27 350,00	0,00	0,00
6184	Versements à des organismes de formation	79 000,00	0,00	0,00
6185	Frais de colloques et de séminaires	7 000,00	0,00	0,00
6188	Autres frais divers	890 339,24	0,00	0,00
6226	Honoraires	20 200,00	0,00	0,00
6227	Frais d'actes et de contentieux	27 000,00	0,00	0,00
6228	Divers	66 900,00	0,00	0,00
6231	Annonces et insertions	17 500,00	0,00	0,00
6232	Fêtes et cérémonies	17 350,00	0,00	0,00
6233	Foires et expositions	3 000,00	0,00	0,00
6236	Catalogues et imprimés	81 850,00	0,00	0,00
6237	Publications	11 550,00	0,00	0,00
6238	Divers	29 200,00	0,00	0,00
6247	Transports collectifs	82 938,76	0,00	0,00
6251	Voyages et déplacements	9 000,00	0,00	0,00
6255	Frais de déménagement	1 300,00	0,00	0,00
6256	Missions	3 400,00	0,00	0,00
6257	Réceptions	58 235,00	0,00	0,00
6261	Frais d'affranchissement	44 000,00	0,00	0,00
6262	Frais de télécommunications	28 300,00	0,00	0,00
6281	Concours divers (cotisations)	28 135,00	0,00	0,00
6283	Frais de nettoyage des locaux	105 000,00	0,00	0,00
62878	Remb. frais à d'autres organismes	2 000,00	0,00	0,00
63512	Taxes foncières	50 090,00	0,00	0,00
63513	Autres impôts locaux	24 910,00	0,00	0,00
637	Autres impôts, taxes (autres organismes)	1 100,00	0,00	0,00
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**17 660 000,00**	**0,00**	**0,00**
6216	Personnel affecté par GFP de rattachemen	35 000,00	0,00	0,00
6218	Autre personnel extérieur	162 000,00	0,00	0,00
6331	Versement mobilité	196 544,00	0,00	0,00
6332	Cotisations versées au F.N.A.L.	49 490,00	0,00	0,00
6336	Cotisations CNFPT et CDGFPT	256 744,00	0,00	0,00
6338	Autres impôts, taxes sur rémunérations	29 580,00	0,00	0,00
64111	Rémunération principale titulaires	6 990 107,00	0,00	0,00
64112	NBI, SFT, indemnité résidence	237 115,00	0,00	0,00
64118	Autres indemnités titulaires	1 819 573,00	0,00	0,00
64131	Rémunérations non tit.	2 243 351,00	0,00	0,00
64138	Autres indemnités non tit.	472 094,00	0,00	0,00
6417	Rémunérations des apprentis	59 690,00	0,00	0,00
6451	Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.	2 052 138,00	0,00	0,00

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
6453	Cotisations aux caisses de retraites	2 201 950,00	0,00	0,00
6454	Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C.	108 477,00	0,00	0,00
6455	Cotisations pour assurance du personnel	241 000,00	0,00	0,00
6457	Cotis. sociales liées à l'apprentissage	21,00	0,00	0,00
6458	Cotis. aux autres organismes sociaux	101 700,00	0,00	0,00
6474	Versement aux autres oeuvres sociales	4 380,00	0,00	0,00
6475	Médecine du travail, pharmacie	399 000,00	0,00	0,00
6488	Autres charges	46,00	0,00	0,00
014	**Atténuations de produits**	**85 000,00**	**0,00**	**0,00**
739115	Prélèvt au titre de l'article 55 loi SRU	15 000,00	0,00	0,00
7391171	Dégrèvement taxe FNB jeunes agriculteurs	2 000,00	0,00	0,00
739223	Fonds péréquation ress. com. et intercom	68 000,00	0,00	0,00
65	**Autres charges de gestion courante**	**2 810 000,00**	**-35 000,00**	**-35 000,00**
6512	Droits d'utilisat° - informatique nuage	47 094,00	0,00	0,00
6518	Autres	28 045,00	0,00	0,00
6531	Indemnités	197 361,00	0,00	0,00
6532	Frais de mission	1 500,00	0,00	0,00
6533	Cotisations de retraite	13 000,00	0,00	0,00
6535	Formation	7 000,00	0,00	0,00
6541	Créances admises en non-valeur	5 000,00	0,00	0,00
6558	Autres contributions obligatoires	300 000,00	0,00	0,00
657362	Subv. fonct. CCAS	1 100 000,00	0,00	0,00
6574	Subv. fonct. Associat°, personnes privée	1 110 000,00	-35 000,00	-35 000,00
658828	Autres secours	1 000,00	0,00	0,00
656	**Frais fonctionnement des groupes d'élus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011 + 012 + 014 + 65 + 656)		**25 940 000,00**	**-35 000,00**	**-35 000,00**
66	**Charges financières (b)**	**125 000,00**	**0,00**	**0,00**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	128 500,00	0,00	0,00
66112	Intérêts - Rattachement des ICNE	-3 500,00	0,00	0,00
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**35 000,00**	**57 000,00**	**57 000,00**
6718	Autres charges exceptionnelles gestion	1 185,00	0,00	0,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs	8 815,00	22 000,00	22 000,00
6745	Subv. aux personnes de droit privé	25 000,00	35 000,00	35 000,00
68	**Dotations provisions semi-budgétaires (d) (6)**	**83 000,00**	**0,00**	**0,00**
6815	Dot. prov. pour risques fonct. courant	62 363,00	0,00	0,00
6817	Dot. prov. dépréc. actifs circulants	20 637,00	0,00	0,00
022	**Dépenses imprévues (e)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a + b + c + d + e		**26 183 000,00**	**22 000,00**	**22 000,00**
023	***Virement à la section d'investissement***	***961 000,00***	***4 518 000,00***	***4 518 000,00***
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (7) (8) (9)***	***696 000,00***	***0,00***	***0,00***
6811	*Dot. amort. et prov. Immos incorporelles*	*696 000,00*	*0,00*	*0,00*
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		***1 657 000,00***	***4 518 000,00***	***4 518 000,00***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (10)***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		***1 657 000,00***	***4 518 000,00***	***4 518 000,00***
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		**27 840 000,00**	**4 540 000,00**	**4 540 000,00**

+

RESTES A REALISER N-1 (11)	**0,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (11)	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	**4 540 000,00**

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (5)

Montant des ICNE de l'exercice	20 733,82
Montant des ICNE de l'exercice N-1	24 626,90
= Différence ICNE N – ICNE N-1	-3 500,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Cf. Modalités de vote I-B.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.

(6) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DF 042 = RI 040.*

(8) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 675 et 676 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisation »).

(9) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(10) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(11) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT – DETAIL DES RECETTES — A2

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
013	**Atténuations de charges**	**280 000,00**	**0,00**	**0,00**
6419	Remboursements rémunérations personnel	280 000,00	0,00	0,00
70	**Produits services, domaine et ventes div**	**1 717 000,00**	**0,00**	**0,00**
70311	Concessions cimetières (produit net)	30 000,00	0,00	0,00
70323	Redev. occupat° domaine public communal	2 300,00	0,00	0,00
7062	Redevances services à caractère culturel	17 000,00	0,00	0,00
70631	Redevances services à caractère sportif	36 000,00	0,00	0,00
70632	Redevances services à caractère loisir	69 600,00	0,00	0,00
7066	Redevances services à caractère social	135 000,00	0,00	0,00
7067	Redev. services périscolaires et enseign	1 354 400,00	0,00	0,00
70688	Autres prestations de services	1 000,00	0,00	0,00
70848	Mise à dispo personnel autres organismes	24 740,00	0,00	0,00
70872	Remb. frais B.A. et régies municipales	5 000,00	0,00	0,00
70873	Remb. frais par les C.C.A.S.	7 000,00	0,00	0,00
70876	Remb. frais par le GFP de rattachement	25 000,00	0,00	0,00
70878	Remb. frais par d'autres redevables	8 460,00	0,00	0,00
7088	Produits activités annexes (abonnements)	1 500,00	0,00	0,00
73	**Impôts et taxes**	**20 381 000,00**	**603 121,82**	**603 121,82**
73111	Impôts directs locaux	14 344 121,00	531 345,82	531 345,82
73211	Attribution de compensation	3 249 968,00	71 776,00	71 776,00
73212	Dotation de solidarité communautaire	1 110 000,00	0,00	0,00
73221	FNGIR	21 311,00	0,00	0,00
7336	Droits de place	12 600,00	0,00	0,00
7343	Taxes sur les pylônes électriques	82 000,00	0,00	0,00
7344	Taxes sur les déchets stockés	110 000,00	0,00	0,00
7351	Taxe consommation finale d'électricité	375 000,00	0,00	0,00
7368	Taxes locales sur la publicité extérieur	116 000,00	0,00	0,00
7381	Taxes additionnelles droits de mutation	960 000,00	0,00	0,00
74	**Dotations et participations**	**5 193 000,00**	**-9 096,00**	**-9 096,00**
7411	Dotation forfaitaire	2 630 000,00	-25 246,00	-25 246,00
74127	Dotation nationale de péréquation	90 000,00	-1 677,00	-1 677,00
744	FCTVA	30 000,00	-5 228,00	-5 228,00
74718	Autres participations Etat	165 000,00	0,00	0,00
74741	Participat° Communes du GFP	46 000,00	0,00	0,00
74751	Participat° GFP de rattachement	103 950,00	0,00	0,00
7478	Participat° Autres organismes	934 000,00	0,00	0,00
74834	Etat - Compens. exonérat° taxes foncière	840 000,00	23 055,00	23 055,00
7484	Dotation de recensement	3 920,00	0,00	0,00
7485	Dotation pour les titres sécurisés	12 130,00	0,00	0,00
7488	Autres attributions et participations	338 000,00	0,00	0,00
75	**Autres produits de gestion courante**	**209 000,00**	**0,00**	**0,00**
752	Revenus des immeubles	209 000,00	0,00	0,00
	TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 70 + 73 + 74 + 75 + 013	**27 780 000,00**	**594 025,82**	**594 025,82**
76	**Produits financiers (b)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels (c)**	**20 000,00**	**0,00**	**0,00**
7718	Autres produits except. opérat° gestion	5 000,00	0,00	0,00
7788	Produits exceptionnels divers	15 000,00	0,00	0,00
78	**Reprises provisions semi-budgétaires (d) (5)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DES RECETTES REELLES = a + b + c + d	**27 800 000,00**	**594 025,82**	**594 025,82**
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7) (8)***	***40 000,00***	***0,00***	***0,00***
722	*Immobilisations corporelles*	*40 000,00*	*0,00*	*0,00*
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (9)***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	***40 000,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	**27 840 000,00**	**594 025,82**	**594 025,82**

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	**0,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)	**3 945 974,18**

=

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
	TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES			**4 540 000,00**

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (11)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Cf. Modalités de vote I-B.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RF 042 = DI 040.*

(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer aux articles 775 et 776 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisation »).

(8) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Chapitre destiné à retracer les opérations particulières telles que les opérations de stocks ou liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(11) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES — B1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles (sauf opérations et 204)**	**119 450,00**	**50 000,00**	**50 000,00**
2031	Frais d'études	19 000,00	50 000,00	50 000,00
2051	Concessions, droits similaires	100 450,00	0,00	0,00
204	**Subventions d'équipement versées (hors opérations)**	**0,00**	**6 600,00**	**6 600,00**
2041642	IC : Bâtiments, installations	0,00	0,00	0,00
20421	Privé : Bien mobilier, matériel	0,00	6 600,00	6 600,00
21	**Immobilisations corporelles (hors opérations)**	**2 592 550,00**	**102 000,00**	**102 000,00**
2111	Terrains nus	3 500,00	0,00	0,00
2128	Autres agencements et aménagements	60 000,00	0,00	0,00
21312	Bâtiments scolaires	555 000,00	0,00	0,00
21318	Autres bâtiments publics	891 000,00	0,00	0,00
2152	Installations de voirie	10 000,00	0,00	0,00
2158	Autres inst.,matériel,outil. techniques	45 000,00	60 000,00	60 000,00
2168	Autres collections et oeuvres d'art	1 500,00	0,00	0,00
2182	Matériel de transport	370 000,00	0,00	0,00
2183	Matériel de bureau et informatique	318 050,00	0,00	0,00
2184	Mobilier	95 000,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	243 500,00	42 000,00	42 000,00
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (hors opérations)**	**3 188 000,00**	**-152 000,00**	**-152 000,00**
2313	Constructions	3 185 295,00	-152 000,00	-152 000,00
238	Avances versées commandes immo. incorp.	2 705,00	0,00	0,00
125	**Opération d'équipement n° 125 (5)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses d'équipement	**5 900 000,00**	**6 600,00**	**6 600,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**1 098 000,00**	**267 477,00**	**267 477,00**
1641	Emprunts en euros	1 052 365,00	267 477,00	267 477,00
168751	Dettes - GFP de rattachement	45 635,00	0,00	0,00
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**2 000,00**	**0,00**	**0,00**
275	Dépôts et cautionnements versés	2 000,00	0,00	0,00
020	**Dépenses imprévues**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses financières	**1 100 000,00**	**267 477,00**	**267 477,00**
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DEPENSES REELLES	**7 000 000,00**	**274 077,00**	**274 077,00**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (7)***	***40 000,00***	***0,00***	***0,00***
	Reprises sur autofinancement antérieur (8)	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	Charges transférées (9)	***40 000,00***	***0,00***	***0,00***
2313	*Constructions*	*40 000,00*	*0,00*	*0,00*
041	***Opérations patrimoniales (10)***	***20 000,00***	***19 850,33***	***19 850,33***
2313	*Constructions*	*20 000,00*	*19 850,33*	*19 850,33*
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	***60 000,00***	***19 850,33***	***19 850,33***
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	**7 060 000,00**	**293 927,33**	**293 927,33**

+

RESTES A REALISER N-1 (11)	**1 844 486,53**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (11)	**2 908 586,14**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**5 047 000,00**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Cf. Modalités de vote, I-B.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.

(6) Voir annexe IV A 9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RF 042.*

(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisation »).

(10) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*

(11) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES — B2

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
010	**Stocks**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement (hors 138)**	**202 000,00**	**0,00**	**0,00**
13251	Subv. non transf. GFP de rattachement	0,00	0,00	0,00
1328	Autres subventions d'équip. non transf.	202 000,00	0,00	0,00
1347	Dot. de soutien à l'investissement local	0,00	0,00	0,00
16	**Emprunts et dettes assimilées (hors 165)**	**4 222 000,00**	**-4 222 000,00**	**-4 222 000,00**
1641	Emprunts en euros	4 222 000,00	-4 222 000,00	-4 222 000,00
20	**Immobilisations incorporelles (sauf 204)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des recettes d'équipement	**4 424 000,00**	**-4 222 000,00**	**-4 222 000,00**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**959 000,00**	**3 890 549,67**	**3 890 549,67**
10222	FCTVA	959 000,00	-21 923,00	-21 923,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	0,00	3 912 472,67	3 912 472,67
138	**Autres subvent° invest. non transf.**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
165	**Dépôts et cautionnements reçus**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
024	**Produits des cessions d'immobilisations**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des recettes financières	**959 000,00**	**3 890 549,67**	**3 890 549,67**
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL RECETTES REELLES	**5 383 000,00**	**-331 450,33**	**-331 450,33**
021	***Virement de la sect° de fonctionnement***	***961 000,00***	***4 518 000,00***	***4 518 000,00***
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7) (8)***	***696 000,00***	***0,00***	***0,00***
28031	*Frais d'études*	*25 934,40*	*0,00*	*0,00*
28041642	*IC : Bâtiments, installations*	*11 962,00*	*0,00*	*0,00*
28051	*Concessions et droits similaires*	*102 211,66*	*0,00*	*0,00*
28121	*Plantations d'arbres et d'arbustes*	*393,00*	*0,00*	*0,00*
28128	*Autres aménagements de terrains*	*4 222,00*	*0,00*	*0,00*
281318	*Autres bâtiments publics*	*359,00*	*0,00*	*0,00*
281571	*Matériel roulant*	*7 750,00*	*0,00*	*0,00*
28158	*Autres installat°, matériel et outillage*	*39 571,81*	*0,00*	*0,00*
28182	*Matériel de transport*	*62 421,77*	*0,00*	*0,00*
28183	*Matériel de bureau et informatique*	*99 621,93*	*0,00*	*0,00*
28184	*Mobilier*	*124 650,47*	*0,00*	*0,00*
28188	*Autres immo. corporelles*	*216 901,96*	*0,00*	*0,00*
	TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	***1 657 000,00***	***4 518 000,00***	***4 518 000,00***
041	***Opérations patrimoniales (9)***	***20 000,00***	***19 850,33***	***19 850,33***
237	*Avances versées commandes immo. corpo.*	*20 000,00*	*19 850,33*	*19 850,33*
	TOTAL RECETTES D'ORDRE	***1 677 000,00***	***4 537 850,33***	***4 537 850,33***
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)	**7 060 000,00**	**4 206 400,00**	**4 206 400,00**

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	**840 600,00**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (10)	**0,00**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**5 047 000,00**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(2) Cf. Modalités de vote, I-B.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Voir annexe IV A 9 pour le détail des opérations pour compte de tiers.

(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, R*I 040 = DF 042.*

(7) Aucune prévision budgétaire ne doit figurer à l'article 192 (cf. chapitre 024 « produit des cessions d'immobilisations »).

(8) Les comptes 15, 29, 39, 49 et 59 peuvent figurer dans le détail du chapitre 040 si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, D*I 041 = RI 041.*

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 125 (1)
LIBELLE :

Pour vote

Art. (2)	Libellé (2)	Réalisations cumulées au 01/01/N	Restes à réaliser N-1 (3) (5)	Propositions nouvelles (4)	Vote (4)	Montant pour information (5)
	DEPENSES	**9 601 026,73**	**a 0,00**	**0,00**	**b 0,00**	**b 0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**5 788,79**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2031	Frais d'études	5 788,79	0,00	0,00	0,00	0,00
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**1 041 357,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2111	Terrains nus	730 817,77	0,00	0,00	0,00	0,00
2161	Oeuvres et objets d'art	16 649,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2182	Matériel de transport	6 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2183	Matériel de bureau et informatique	37 587,78	0,00	0,00	0,00	0,00
2184	Mobilier	160 683,34	0,00	0,00	0,00	0,00
2188	Autres immobilisations corporelles	88 969,48	0,00	0,00	0,00	0,00
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**8 553 880,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2313	Constructions	683 756,97	0,00	0,00	0,00	0,00
237	Avances versées commandes immo. corpo.	7 870 123,60	0,00	0,00	0,00	0,00

RECETTES (répartition) (Pour information)		Restes à réaliser N-1 (3)	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES		**c 0,00**	**d 0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**
20	**Immobilisations incorporelles**	**0,00**	**0,00**
204	**Subventions d'équipement versées**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles**	**0,00**	**0,00**
22	**Immobilisations reçues en affectation**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours**	**0,00**	**0,00**

RESULTAT = (c + d) – (a + b) **Excédent de financement si positif** **Besoin de financement si négatif**	**0,00**

(1) Ouvrir un cadre par opération.

(2) Détailler les articles conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.

(3) A remplir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

(4) Lorsque l'opération d'équipement constitue un chapitre faisant l'objet d'un vote, ces deux colonnes sont renseignées. Dans ce cas, le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Lorsque l'opération d'équipement est présentée pour information, seules ces deux colonnes sont renseignées.

IV – ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – VUE D'ENSEMBLE (1) — A1

Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
INVESTISSEMENT												
DEPENSES												
Dépenses réelles	1 397 682	1 848 695	46 000	1 113 500	165 000	2 386 900	0	56 300	0	260 000	0	7 274 077
- Equipements municipaux (2)		1 842 095	46 000	1 113 500	165 000	2 386 900	0	56 300	0	260 000	0	5 900 000
- Equip. non municipaux (c/204) (3)		6 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 600
- Opérations financières	1 397 682											1 397 682
Dépenses d'ordre	0											79 850
Total dépenses de l'exercice	**1 397 682**	**1 888 695**	**46 000**	**1 133 500**	**165 000**	**2 406 750**	**0**	**56 300**	**0**	**260 000**	**0**	**7 353 927**
RAR N-1 et reports	**2 998 304**	**417 493**	**19 384**	**1 114 446**	**2 004**	**72 135**	**2 592**	**95 856**	**0**	**30 859**	**0**	**4 753 073**
Total cumulé dépenses d'investissement	**4 395 986**	**2 306 188**	**65 384**	**2 247 946**	**167 004**	**2 478 886**	**2 592**	**152 156**	**0**	**290 859**	**0**	**12 107 000**
RECETTES												
Total recettes de l'exercice	**11 024 550**	**22 000**	**0**	**219 850**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11 266 400**
RAR N-1 et reports	**523 600**	**0**	**0**	**277 000**	**25 000**	**0**	**15 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**840 600**
Total cumulé recettes d'investissement	**11 548 150**	**22 000**	**0**	**496 850**	**25 000**	**0**	**15 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**12 107 000**
FONCTIONNEMENT												
DEPENSES												
Total dépenses de l'exercice	**6 507 355**	**22 270 192**	**40 050**	**1 256 858**	**425 319**	**305 441**	**1 100 000**	**74 295**	**9 800**	**388 050**	**2 640**	**32 380 000**
RAR N-1 et reports	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Total cumulé dépenses de fonctionnement	**6 507 355**	**22 270 192**	**40 050**	**1 256 858**	**425 319**	**305 441**	**1 100 000**	**74 295**	**9 800**	**388 050**	**2 640**	**32 380 000**
RECETTES												
Total recettes de l'exercice	**24 579 466**	**432 000**	**3 000**	**1 899 000**	**10 500**	**1 126 000**	**99 000**	**135 000**	**125 500**	**4 510**	**20 050**	**28 434 026**
RAR N-1 et reports	**3 945 974**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 945 974**
Total cumulé recettes de fonctionnement	**28 525 440**	**432 000**	**3 000**	**1 899 000**	**10 500**	**1 126 000**	**99 000**	**135 000**	**125 500**	**4 510**	**20 050**	**32 380 000**

(1) La production de cet état est obligatoire pour les communes de 3 500 habitants et plus, les groupements comprenant au moins une telle commune, leurs établissements et services administratifs hormis les caisses des écoles et les services à activité unique érigés en établissement public ou budget annexe (L. 2312-3, R. 2311-1 et R. 2311-10). Dans les communes de 3 500 habitants et plus, le croisement par fonction est fait à un chiffre (correspondant à la fonction). Dans les communes de 10 000 habitants et plus, le croisement par fonction est fait au niveau le plus détaillé de la nomenclature fonctionnelle (sous-fonction ou rubrique).Les groupements et leurs établissement publics suivent les règles de production et de présentation applicable à la commune membre comptant le plus grand nombre d'habitants (articles L. 5211-36 a1 et R. 5211-14 + L. 5711-1 et R. 5711-2 du CGCT).

(2) Ou biens de la structure intercommunale.

(3) Ou biens ne relevant pas de la structure intercommunale.

IV – ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – VUE D'ENSEMBLE — A1

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
	INVESTISSEMENT												
	DEPENSES												
Total dépenses investissement		**1 487 400**	**2 306 188**	**65 384**	**2 247 946**	**167 004**	**2 478 886**	**2 592**	**152 156**	**0**	**290 859**	**0**	**9 198 414**
Dépenses réelles		1 487 400	2 266 188	65 384	2 227 946	167 004	2 459 035	2 592	152 156	0	290 859	0	9 118 564
010	Stocks	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
020	Dépenses imprévues	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Dotations, fonds divers et réserves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Subventions d'investissement	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Emprunts et dettes assimilées	1 365 477	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 365 477
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Immobilisations incorporelles	24 000	276 951	15 000	5 000	0	0	0	0	0	0	0	320 951
204	Subventions d'équipement versées	89 718	6 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	96 318
21	Immobilisations corporelles	3 500	1 449 850	50 384	1 596 329	67 004	372 115	0	33 302	0	290 859	0	3 863 342
22	Immobilisations reçues en affectation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Immobilisations en cours	2 705	532 787	0	626 618	100 000	2 086 920	2 592	118 854	0	0	0	3 470 476
26	Participat° et créances rattachées	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Autres immobilisations financières	2 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 000
Opérations d'équipement		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opérations pour compte de tiers		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dépenses d'ordre		*0*	*40 000*	*0*	*20 000*	*0*	*19 850*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*79 850*
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0*	*40 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*40 000*
041	*Opérations patrimoniales*	*0*	*0*	*0*	*20 000*	*0*	*19 850*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*39 850*

	RECETTES												
Total recettes investissement		**11 548 150**	**22 000**	**0**	**496 850**	**25 000**	**0**	**15 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**12 107 000**
Recettes réelles		5 373 150	22 000	0	457 000	25 000	0	15 000	0	0	0	0	5 892 150
010	Stocks	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
024	Produits des cessions d'immobilisations	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Dotations, fonds divers et réserves	4 849 550	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 849 550
13	Subventions d'investissement	523 600	22 000	0	457 000	25 000	0	15 000	0	0	0	0	1 042 600

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
16	Emprunts et dettes assimilées	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Immobilisations incorporelles	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
204	Subventions d'équipement versées	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Immobilisations corporelles	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Immobilisations reçues en affectation	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Immobilisations en cours	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Participat° et créances rattachées	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Autres immobilisations financières	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Opérations pour compte de tiers		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recettes d'ordre		*6 175 000*	*0*	*0*	*39 850*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*6 214 850*
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*5 479 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*5 479 000*
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*696 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*696 000*
041	*Opérations patrimoniales*	*0*	*0*	*0*	*39 850*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*39 850*

FONCTIONNEMENT

DEPENSES

Total dépenses de fonctionnement		**6 507 355**	**22 270 192**	**40 050**	**1 256 858**	**425 319**	**305 441**	**1 100 000**	**74 295**	**9 800**	**388 050**	**2 640**	**32 380 000**
Dépenses réelles		332 355	22 270 192	40 050	1 256 858	425 319	305 441	1 100 000	74 295	9 800	388 050	2 640	26 205 000
011	Charges à caractère général	3 540	2 933 348	40 050	1 231 858	398 924	302 495	0	74 295	9 800	388 050	2 640	5 385 000
012	Charges de personnel, frais assimilés	0	17 659 704	0	0	250	46	0	0	0	0	0	17 660 000
014	Atténuations de produits	85 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85 000
022	Dépenses imprévues	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
65	Autres charges de gestion courante	5 000	1 615 955	0	25 000	26 145	2 900	1 100 000	0	0	0	0	2 775 000
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
66	Charges financières	125 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	125 000
67	Charges exceptionnelles	30 815	61 185	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92 000
68	Dot. aux amortissements et provisions	83 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	83 000
Dépenses d'ordre		*6 175 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*6 175 000*
023	*Virement à la section d'investissement*	*5 479 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*5 479 000*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*696 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*696 000*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*

Art. (1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
	RECETTES												
Total recettes de fonctionnement		**24 579 466**	**432 000**	**3 000**	**1 899 000**	**10 500**	**1 126 000**	**99 000**	**135 000**	**125 500**	**4 510**	**20 050**	**28 434 026**
Recettes réelles		24 579 466	392 000	3 000	1 899 000	10 500	1 126 000	99 000	135 000	125 500	4 510	20 050	28 394 026
013	Atténuations de charges	0	280 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	280 000
70	Produits des services, du domaine, vente	27 040	43 000	3 000	1 029 000	10 500	464 000	0	135 000	5 460	0	0	1 717 000
73	Impôts et taxes	20 971 522	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12 600	20 984 122
74	Dotations et participations	3 580 904	21 000	0	870 000	0	613 000	99 000	0	0	0	0	5 183 904
75	Autres produits de gestion courante	0	28 000	0	0	0	49 000	0	0	120 040	4 510	7 450	209 000
76	Produits financiers	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
77	Produits exceptionnels	0	20 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20 000
78	Reprise sur amortissements et provisions	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recettes d'ordre		*0*	*40 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*40 000*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0*	*40 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*40 000*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 0 – Services généraux des administrations publiques locales

(1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	02 Administration générale	03 Justice	04 Coopérat° décentralisée, act° européen.	Total
DEPENSES (2)		6 507 355,00	22 270 192,00	0,00	0,00	28 777 547,00
Dépenses de l'exercice		6 507 355,00	22 270 192,00	0,00	0,00	28 777 547,00
011	Charges à caractère général	3 540,00	2 933 348,00	0,00	0,00	2 936 888,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	17 659 704,00	0,00	0,00	17 659 704,00
014	Atténuations de produits	85 000,00	0,00	0,00	0,00	85 000,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*5 479 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*5 479 000,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*696 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*696 000,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	5 000,00	1 615 955,00	0,00	0,00	1 620 955,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	125 000,00	0,00	0,00	0,00	125 000,00
67	Charges exceptionnelles	30 815,00	61 185,00	0,00	0,00	92 000,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	83 000,00	0,00	0,00	0,00	83 000,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		28 525 440,00	432 000,00	0,00	0,00	28 957 440,00
Recettes de l'exercice		24 579 465,82	432 000,00	0,00	0,00	25 011 465,82
013	Atténuations de charges	0,00	280 000,00	0,00	0,00	280 000,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*40 000,00*	*0,00*	*0,00*	*40 000,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	27 040,00	43 000,00	0,00	0,00	70 040,00
73	Impôts et taxes	20 971 521,82	0,00	0,00	0,00	20 971 521,82
74	Dotations et participations	3 580 904,00	21 000,00	0,00	0,00	3 601 904,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	28 000,00	0,00	0,00	28 000,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		3 945 974,18	0,00	0,00	0,00	3 945 974,18
SOLDE (2)		22 018 085,00	-21 838 192,00	0,00	0,00	179 893,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
DEPENSES (2)		20 701 281,00	232 411,00	0,00	188 000,00	0,00	1 135 000,00	13 500,00	0,00	0,00
Dépenses de l'exercice		20 701 281,00	232 411,00	0,00	188 000,00	0,00	1 135 000,00	13 500,00	0,00	0,00
011	Charges à caractère général	2 711 798,00	20 550,00	0,00	187 500,00	0,00	0,00	13 500,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	17 659 204,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	329 094,00	211 861,00	0,00	0,00	0,00	1 075 000,00	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	1 185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		381 130,00	0,00	3 920,00	0,00	4 950,00	0,00	42 000,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		381 130,00	0,00	3 920,00	0,00	4 950,00	0,00	42 000,00	0,00	0,00
013	Atténuations de charges	280 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*40 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 000,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	12 130,00	0,00	3 920,00	0,00	4 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	28 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-20 320 151,00	-232 411,00	3 920,00	-188 000,00	4 950,00	-1 135 000,00	28 500,00	0,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspondà la différenceentre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 1 – Sécurité et salubrité publiques

(1)	Libellé	11 Sécurité intérieure	12 Hygiène et salubrité publique	Total
DEPENSES (2)		40 050,00	0,00	40 050,00
Dépenses de l'exercice		40 050,00	0,00	40 050,00
011	Charges à caractère général	40 050,00	0,00	40 050,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		3 000,00	0,00	3 000,00
Recettes de l'exercice		3 000,00	0,00	3 000,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	3 000,00	0,00	3 000,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-37 050,00	0,00	-37 050,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 11				
		110 Services communs	111 Police nationale	112 Police municipale	113 Pompiers, incendies et secours	114 Autres services de protection civile
DEPENSES (2)		8 000,00	0,00	32 050,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 11				
		110 Services communs	111 Police nationale	112 Police municipale	113 Pompiers, incendies et secours	114 Autres services de protection civile
	Dépenses de l'exercice	8 000,00	0,00	32 050,00	0,00	0,00
011	Charges à caractère général	8 000,00	0,00	32 050,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Restes à réaliser – reports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RECETTES (2)	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00
	Recettes de l'exercice	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Restes à réaliser – reports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SOLDE (2)	-8 000,00	0,00	-29 050,00	0,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspondà la différenceentre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 2 – Enseignement - Formation

(1)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré	22 Enseignement du deuxième degré	23 Enseignement supérieur	24 Formation continue	25 Services annexes de l'enseignement	Total
DEPENSES (2)		0,00	293 084,00	0,00	0,00	0,00	963 774,00	1 256 858,00
Dépenses de l'exercice		0,00	293 084,00	0,00	0,00	0,00	963 774,00	1 256 858,00
011	Charges à caractère général	0,00	268 084,00	0,00	0,00	0,00	963 774,00	1 231 858,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		338 000,00	178 000,00	0,00	0,00	0,00	1 383 000,00	1 899 000,00
Recettes de l'exercice		338 000,00	178 000,00	0,00	0,00	0,00	1 383 000,00	1 899 000,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 029 000,00	1 029 000,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	338 000,00	178 000,00	0,00	0,00	0,00	354 000,00	870 000,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		338 000,00	-115 084,00	0,00	0,00	0,00	419 226,00	642 142,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 21			Sous-fonction 25				
		211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	251 Hébergement et restauration scolaire	252 Transports scolaires	253 Sport scolaire	254 Médecine scolaire	255 Classes de découverte et autres services
DEPENSES (2)		50 430,00	132 059,00	110 595,00	824 340,00	0,00	0,00	0,00	139 434,00
Dépenses de l'exercice		50 430,00	132 059,00	110 595,00	824 340,00	0,00	0,00	0,00	139 434,00
011	Charges à caractère général	50 430,00	132 059,00	85 595,00	824 340,00	0,00	0,00	0,00	139 434,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	178 000,00	1 022 000,00	0,00	0,00	0,00	361 000,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	178 000,00	1 022 000,00	0,00	0,00	0,00	361 000,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	0,00	1 016 000,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	178 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	348 000,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-50 430,00	-132 059,00	67 405,00	197 660,00	0,00	0,00	0,00	221 566,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspondà la différenceentre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 3 – Culture

(1)	Libellé	30 Services communs	31 Expression artistique	32 Conservation et diffusion des patrimoine	33 Action culturelle	Total
DEPENSES (2)		20 736,24	236 724,00	167 858,76	0,00	425 319,00
Dépenses de l'exercice		20 736,24	236 724,00	167 858,76	0,00	425 319,00
011	Charges à caractère général	16 686,24	217 724,00	164 513,76	0,00	398 924,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	50,00	0,00	200,00	0,00	250,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	4 000,00	19 000,00	3 145,00	0,00	26 145,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	9 000,00	1 500,00	0,00	10 500,00
Recettes de l'exercice		0,00	9 000,00	1 500,00	0,00	10 500,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	9 000,00	1 500,00	0,00	10 500,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-20 736,24	-227 724,00	-166 358,76	0,00	-414 819,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 31				Sous-fonction 32			
		311 Expression musicale, lyrique et choré.	312 Arts plastiques, activités artistiques	313 Théâtres	314 Cinémas et autres salles de spectacles	321 Bibliothèques et médiathèques	322 Musées	323 Archives	324 Entretien du patrimoine culturel
DEPENSES (2)		41 000,00	12 100,00	183 624,00	0,00	147 313,76	0,00	0,00	20 545,00
Dépenses de l'exercice		41 000,00	12 100,00	183 624,00	0,00	147 313,76	0,00	0,00	20 545,00
011	Charges à caractère général	41 000,00	12 100,00	164 624,00	0,00	144 813,76	0,00	0,00	19 700,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	19 000,00	0,00	2 500,00	0,00	0,00	645,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	9 000,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	9 000,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	9 000,00	0,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-41 000,00	-12 100,00	-174 624,00	0,00	-145 813,76	0,00	0,00	-20 545,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspondà la différenceentre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 4 – Sport et jeunesse

(1)	Libellé	40 Services communs	41 Sports	42 Jeunesse	Total
DEPENSES (2)		0,00	205 256,00	100 185,00	305 441,00
Dépenses de l'exercice		0,00	205 256,00	100 185,00	305 441,00
011	Charges à caractère général	0,00	205 210,00	97 285,00	302 495,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	46,00	0,00	46,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	2 900,00	2 900,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	110 000,00	1 016 000,00	1 126 000,00
Recettes de l'exercice		0,00	110 000,00	1 016 000,00	1 126 000,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	61 000,00	403 000,00	464 000,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	613 000,00	613 000,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	49 000,00	0,00	49 000,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	-95 256,00	915 815,00	820 559,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 41					Sous-fonction 42		
		411 Salles de sport, gymnases	412 Stades	413 Piscines	414 Autres équipements sportifs ou de loisir	415 Manifestations sportives	421 Centres de loisirs	422 Autres activités pour les jeunes	423 Colonies de vacances
DEPENSES (2)		2 800,00	134 410,00	49 300,00	5 500,00	13 200,00	66 300,00	33 885,00	0,00
Dépenses de l'exercice		2 800,00	134 410,00	49 300,00	5 500,00	13 200,00	66 300,00	33 885,00	0,00
011	Charges à caractère général	2 800,00	134 410,00	49 300,00	5 500,00	13 200,00	66 300,00	30 985,00	0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 900,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		32 000,00	7 000,00	46 000,00	25 000,00	0,00	425 000,00	591 000,00	0,00
Recettes de l'exercice		32 000,00	7 000,00	46 000,00	25 000,00	0,00	425 000,00	591 000,00	0,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	36 000,00	25 000,00	0,00	395 000,00	8 000,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	583 000,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	32 000,00	7 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		29 200,00	-127 410,00	-3 300,00	19 500,00	-13 200,00	358 700,00	557 115,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspondà la différenceentre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 5 – Interventions sociales et santé

(1)	Libellé	51 Santé	52 Interventions sociales	Total
DEPENSES (2)		0,00	1 100 000,00	1 100 000,00
Dépenses de l'exercice		0,00	1 100 000,00	1 100 000,00
011	Charges à caractère général	0,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	1 100 000,00	1 100 000,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	99 000,00	99 000,00
Recettes de l'exercice		0,00	99 000,00	99 000,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	99 000,00	99 000,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	-1 001 000,00	-1 001 000,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 51			Sous-fonction 52				
		510 Services communs	511 Dispensaires, autres établist sanitaires	512 Actions de prévention sanitaire	520 Services communs	521 Services à caractère social handicapés	522 Act° pour l'enfance et l'adolescence	523 Act° pour personnes en difficulté	524 Autres services
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	1 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses de l'exercice		0,00	0,00	0,00	1 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
011	Charges à caractère général	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	Virement à la section d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	1 100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99 000,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99 000,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99 000,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	-1 100 000,00	0,00	0,00	0,00	99 000,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspondà la différenceentre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 6 – Famille

(1)	Libellé	60 Services communs	61 Services en faveur des personnes âgées	62 Actions en faveur de la maternité	63 Aides à la famille	64 Crèches et garderies	Total
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	74 295,00	74 295,00
Dépenses de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	74 295,00	74 295,00
011	Charges à caractère général	0,00	0,00	0,00	0,00	74 295,00	74 295,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	135 000,00	135 000,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	135 000,00	135 000,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	0,00	0,00	135 000,00	135 000,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	60 705,00	60 705,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspondà la différenceentre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 7 – Logement

(1)	Libellé	70 Services communs	71 Parc privé de la ville	72 Aide au secteur locatif	73 Aides à l'accession à la propriété	Total
DEPENSES (2)		500,00	9 300,00	0,00	0,00	9 800,00
Dépenses de l'exercice		500,00	9 300,00	0,00	0,00	9 800,00
011	Charges à caractère général	500,00	9 300,00	0,00	0,00	9 800,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	125 500,00	0,00	0,00	125 500,00
Recettes de l'exercice		0,00	125 500,00	0,00	0,00	125 500,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	5 460,00	0,00	0,00	5 460,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	120 040,00	0,00	0,00	120 040,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-500,00	116 200,00	0,00	0,00	115 700,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspondà la différenceentre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 8 – Aménagement et services urbains, environnement

(1)	Libellé	81 Services urbains	82 Aménagement urbain	83 Environnement	Total
DEPENSES (2)		18 700,00	369 350,00	0,00	388 050,00
Dépenses de l'exercice		18 700,00	369 350,00	0,00	388 050,00
011	Charges à caractère général	18 700,00	369 350,00	0,00	388 050,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		1 350,00	0,00	3 160,00	4 510,00
Recettes de l'exercice		1 350,00	0,00	3 160,00	4 510,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	1 350,00	0,00	3 160,00	4 510,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-17 350,00	-369 350,00	3 160,00	-383 540,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 81						
		810 Services communs	811 Eau et assainissement	812 Collecte et traitement ordures ménagères	813 Propreté urbaine	814 Eclairage public	815 Transports urbains	816 Autres réseaux et services divers
DEPENSES (2)		5 200,00	0,00	0,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 81						
		810 Services communs	811 Eau et assainissement	812 Collecte et traitement ordures ménagères	813 Propreté urbaine	814 Eclairage public	815 Transports urbains	816 Autres réseaux et services divers
	Dépenses de l'exercice	5 200,00	0,00	0,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00
011	Charges à caractère général	5 200,00	0,00	0,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Restes à réaliser – reports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RECETTES (2)	0,00	0,00	1 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Recettes de l'exercice	0,00	0,00	1 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	1 350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Restes à réaliser – reports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SOLDE (2)	-5 200,00	0,00	1 350,00	-13 500,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 82					Sous fonction 83			
		820 Services communs	821 Equipements de voirie	822 Voirie communale et routes	823 Espaces verts urbains	824 Autres opérations d'aménagement urbain	830 Services communs	831 Aménagement des eaux	832 Act° spécif. lutte contre la pollution	833 Préservation du milieu naturel
DEPENSES (2)		3 400,00	0,00	0,00	291 000,00	74 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Dépenses de l'exercice	3 400,00	0,00	0,00	291 000,00	74 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
011	Charges à caractère général	3 400,00	0,00	0,00	291 000,00	74 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Restes à réaliser – reports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 160,00	0,00	0,00	0,00
	Recettes de l'exercice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 160,00	0,00	0,00	0,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 160,00	0,00	0,00	0,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Restes à réaliser – reports	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-3 400,00	0,00	0,00	-291 000,00	-74 950,00	3 160,00	0,00	0,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspondà la différenceentre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL FONCTIONNEMENT	A1.1

FONCTION 9 – Action économique

(1)	Libellé	90 Interventions économiques	91 Foires et marchés	92 Aides à l'agriculture et aux industries	93 Aides à l'énergie, indus. manufact., BTP	94 Aides commerce et services marchands	95 Aides au tourisme	96 Aides aux services publics	Total
DEPENSES (2)		0,00	1 470,00	0,00	0,00	1 170,00	0,00	0,00	2 640,00
Dépenses de l'exercice		0,00	1 470,00	0,00	0,00	1 170,00	0,00	0,00	2 640,00
011	Charges à caractère général	0,00	1 470,00	0,00	0,00	1 170,00	0,00	0,00	2 640,00
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
023	*Virement à la section d'investissement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
65	Autres charges de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dot. aux amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	12 600,00	0,00	0,00	7 450,00	0,00	0,00	20 050,00
Recettes de l'exercice		0,00	12 600,00	0,00	0,00	7 450,00	0,00	0,00	20 050,00
013	Atténuations de charges	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
042	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
70	Produits des services, du domaine, vente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
73	Impôts et taxes	0,00	12 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 600,00
74	Dotations et participations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	7 450,00	0,00	0,00	7 450,00
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprise sur amortissements et provisions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	11 130,00	0,00	0,00	6 280,00	0,00	0,00	17 410,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) S'il s'agit du budget supplémentaire ou de décisions modificatives, les montants indiqués sont cumulés au niveau de l'ensemble des décisions budgétaires (BP + DM + BS). Le solde correspondà la différenceentre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 0 – Services généraux des administrations publiques locales

(1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	02 Administration générale	03 Justice	04 Coopérat° décentralisée, act° européen.	Total
DEPENSES (2)		4 395 986,14	2 306 187,67	0,00	0,00	6 702 173,81
Dépenses de l'exercice		1 397 682,00	1 888 695,00	0,00	0,00	3 286 377,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*40 000,00*	*0,00*	*0,00*	*40 000,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	1 365 477,00	0,00	0,00	0,00	1 365 477,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	24 000,00	125 450,00	0,00	0,00	149 450,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	6 600,00	0,00	0,00	6 600,00
21	Immobilisations corporelles	3 500,00	1 233 350,00	0,00	0,00	1 236 850,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	2 705,00	483 295,00	0,00	0,00	486 000,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		2 998 304,14	417 492,67	0,00	0,00	3 415 796,81
RECETTES (2)		11 548 149,67	22 000,00	0,00	0,00	11 570 149,67
Recettes de l'exercice		11 024 549,67	22 000,00	0,00	0,00	11 046 549,67
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*5 479 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*5 479 000,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*696 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*696 000,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	4 849 549,67	0,00	0,00	0,00	4 849 549,67
13	Subventions d'investissement	0,00	22 000,00	0,00	0,00	22 000,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	01 Opérations non ventilables	02 Administration générale	03 Justice	04 Coopérat° décentralisée, act° européen.	Total
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		523 600,00	0,00	0,00	0,00	523 600,00
SOLDE (2)		7 152 163,53	-2 284 187,67	0,00	0,00	4 867 975,86

(1)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
DEPENSES (2)		2 185 183,88	0,00	14 000,00	14 000,00	0,00	31 303,79	61 700,00	0,00	0,00
Dépenses de l'exercice		1 792 395,00	0,00	14 000,00	14 000,00	0,00	6 600,00	61 700,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*40 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	123 450,00	0,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 600,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	1 145 650,00	0,00	14 000,00	12 000,00	0,00	0,00	61 700,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
23	Immobilisations en cours	483 295,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		392 788,88	0,00	0,00	0,00	0,00	24 703,79	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 02							Sous-fonction 04	
		020 Administrat°générale collectivité	021 Assemblée locale	022 Administration générale de l'état	023 Information, communication, publicité	024 Fêtes et cérémonies	025 Aides aux assoc. (non classées ailleurs)	026 Cimetières et pompes funèbres	041 Subvention globale	048 Autres act° de coopérat° décentralisée
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-2 163 183,88	0,00	-14 000,00	-14 000,00	0,00	-31 303,79	-61 700,00	0,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 1 – Sécurité et salubrité publiques

(1)	Libellé	11 Sécurité intérieure	12 Hygiène et salubrité publique	Total
DEPENSES (2)		65 383,65	0,00	65 383,65
Dépenses de l'exercice		46 000,00	0,00	46 000,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	15 000,00	0,00	15 000,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	31 000,00	0,00	31 000,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		19 383,65	0,00	19 383,65
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	11 Sécurité intérieure	12 Hygiène et salubrité publique	Total
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-65 383,65	0,00	-65 383,65

(1)	Libellé	Sous-fonction 11				
		110 Services communs	111 Police nationale	112 Police municipale	113 Pompiers, incendies et secours	114 Autres services de protection civile
DEPENSES (2)		0,00	19 383,65	46 000,00	0,00	0,00
Dépenses de l'exercice		0,00	0,00	46 000,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	31 000,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	19 383,65	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*

(1)	Libellé	Sous-fonction 11				
		110 Services communs	111 Police nationale	112 Police municipale	113 Pompiers, incendies et secours	114 Autres services de protection civile
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	-19 383,65	-46 000,00	0,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 2 – Enseignement - Formation

(1)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré	22 Enseignement du deuxième degré	23 Enseignement supérieur	24 Formation continue	25 Services annexes de l'enseignement	Total
DEPENSES (2)		0,00	2 004 694,96	0,00	0,00	0,00	243 251,43	2 247 946,39
Dépenses de l'exercice		0,00	990 000,00	0,00	0,00	0,00	143 500,00	1 133 500,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*20 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*20 000,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	615 000,00	0,00	0,00	0,00	143 500,00	758 500,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350 000,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	1 014 694,96	0,00	0,00	0,00	99 751,43	1 114 446,39
RECETTES (2)		0,00	496 850,33	0,00	0,00	0,00	0,00	496 850,33
Recettes de l'exercice		0,00	219 850,33	0,00	0,00	0,00	0,00	219 850,33
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*39 850,33*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*39 850,33*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	20 Services communs	21 Enseignement du premier degré	22 Enseignement du deuxième degré	23 Enseignement supérieur	24 Formation continue	25 Services annexes de l'enseignement	Total
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	277 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	277 000,00
SOLDE (2)		0,00	-1 507 844,63	0,00	0,00	0,00	-243 251,43	-1 751 096,06

(1)	Libellé	Sous-fonction 21			Sous-fonction 25				
		211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	251 Hébergement et restauration scolaire	252 Transports scolaires	253 Sport scolaire	254 Médecine scolaire	255 Classes de découverte et autres services
DEPENSES (2)		235 213,68	205 537,02	1 563 944,26	215 021,43	0,00	0,00	0,00	28 230,00
Dépenses de l'exercice		145 000,00	150 000,00	695 000,00	131 500,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*20 000,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	145 000,00	150 000,00	320 000,00	131 500,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		90 213,68	55 537,02	868 944,26	83 521,43	0,00	0,00	0,00	16 230,00
RECETTES (2)		0,00	180 000,00	316 850,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	180 000,00	39 850,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 21			Sous-fonction 25				
		211 Ecoles maternelles	212 Ecoles primaires	213 Classes regroupées	251 Hébergement et restauration scolaire	252 Transports scolaires	253 Sport scolaire	254 Médecine scolaire	255 Classes de découverte et autres services
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*39 850,33*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	277 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-235 213,68	-25 537,02	-1 247 093,93	-215 021,43	0,00	0,00	0,00	-28 230,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 3 – Culture

(1)	Libellé	30 Services communs	31 Expression artistique	32 Conservation et diffusion des patrimoine	33 Action culturelle	Total
DEPENSES (2)		0,00	43 000,00	124 004,00	0,00	167 004,00
Dépenses de l'exercice		0,00	43 000,00	122 000,00	0,00	165 000,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	3 000,00	62 000,00	0,00	65 000,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	40 000,00	60 000,00	0,00	100 000,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	2 004,00	0,00	2 004,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	25 000,00	0,00	25 000,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	30 Services communs	31 Expression artistique	32 Conservation et diffusion des patrimoine	33 Action culturelle	Total
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	25 000,00	0,00	25 000,00
SOLDE (2)		0,00	-43 000,00	-99 004,00	0,00	-142 004,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 31				Sous-fonction 32			
		311 Expression musicale, lyrique et choré.	312 Arts plastiques, activités artistiques	313 Théâtres	314 Cinémas et autres salles de spectacles	321 Bibliothèques et médiathèques	322 Musées	323 Archives	324 Entretien du patrimoine culturel
DEPENSES (2)		3 000,00	0,00	40 000,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	119 504,00
Dépenses de l'exercice		3 000,00	0,00	40 000,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	117 500,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	3 000,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	0,00	0,00	57 500,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 004,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 31				Sous-fonction 32			
		311 Expression musicale, lyrique et choré.	312 Arts plastiques, activités artistiques	313 Théâtres	314 Cinémas et autres salles de spectacles	321 Bibliothèques et médiathèques	322 Musées	323 Archives	324 Entretien du patrimoine culturel
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00
SOLDE (2)		-3 000,00	0,00	-40 000,00	0,00	-4 500,00	0,00	0,00	-94 504,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 4 – Sport et jeunesse

(1)	Libellé	40 Services communs	41 Sports	42 Jeunesse	Total
DEPENSES (2)		0,00	2 374 385,70	104 500,00	2 478 885,70
Dépenses de l'exercice		0,00	2 302 250,33	104 500,00	2 406 750,33
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*19 850,33*	*0,00*	*19 850,33*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	232 400,00	104 500,00	336 900,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	2 050 000,00	0,00	2 050 000,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	72 135,37	0,00	72 135,37
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	40 Services communs	41 Sports	42 Jeunesse	Total
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	-2 374 385,70	-104 500,00	-2 478 885,70

(1)	Libellé	Sous-fonction 41					Sous-fonction 42		
		411 Salles de sport, gymnases	412 Stades	413 Piscines	414 Autres équipements sportifs ou de loisir	415 Manifestations sportives	421 Centres de loisirs	422 Autres activités pour les jeunes	423 Colonies de vacances
DEPENSES (2)		2 318 597,04	0,00	37 920,66	17 868,00	0,00	104 000,00	500,00	0,00
Dépenses de l'exercice		2 294 850,33	0,00	7 400,00	0,00	0,00	104 000,00	500,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*19 850,33*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	225 000,00	0,00	7 400,00	0,00	0,00	104 000,00	500,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	2 050 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		23 746,71	0,00	30 520,66	17 868,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 41					Sous-fonction 42		
		411 Salles de sport, gymnases	412 Stades	413 Piscines	414 Autres équipements sportifs ou de loisir	415 Manifestations sportives	421 Centres de loisirs	422 Autres activités pour les jeunes	423 Colonies de vacances
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		-2 318 597,04	0,00	-37 920,66	-17 868,00	0,00	-104 000,00	-500,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 5 – Interventions sociales et santé

(1)	Libellé	51 Santé	52 Interventions sociales	Total
DEPENSES (2)		0,00	2 591,67	2 591,67
Dépenses de l'exercice		0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	2 591,67	2 591,67
RECETTES (2)		0,00	15 000,00	15 000,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	51 Santé	52 Interventions sociales	Total
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	15 000,00	15 000,00
SOLDE (2)		0,00	12 408,33	12 408,33

(1)	Libellé	Sous-fonction 51			Sous-fonction 52				
		510 Services communs	511 Dispensaires, autres établist sanitaires	512 Actions de prévention sanitaire	520 Services communs	521 Services à caractère social handicapés	522 Act° pour l'enfance et l'adolescence	523 Act° pour personnes en difficulté	524 Autres services
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	2 591,67	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	2 591,67	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 51			Sous-fonction 52				
		510 Services communs	511 Dispensaires, autres établist sanitaires	512 Actions de prévention sanitaire	520 Services communs	521 Services à caractère social handicapés	522 Act° pour l'enfance et l'adolescence	523 Act° pour personnes en difficulté	524 Autres services
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	-2 591,67	0,00	0,00	15 000,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 6 – Famille

(1)	Libellé	60 Services communs	61 Services en faveur des personnes âgées	62 Actions en faveur de la maternité	63 Aides à la famille	64 Crèches et garderies	Total
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	152 155,91	152 155,91
Dépenses de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	56 300,00	56 300,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	6 300,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	95 855,91	95 855,91
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	60 Services communs	61 Services en faveur des personnes âgées	62 Actions en faveur de la maternité	63 Aides à la famille	64 Crèches et garderies	Total
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	-152 155,91	-152 155,91

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 7 – Logement

(1)	Libellé	70 Services communs	71 Parc privé de la ville	72 Aide au secteur locatif	73 Aides à l'accession à la propriété	Total
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	70 Services communs	71 Parc privé de la ville	72 Aide au secteur locatif	73 Aides à l'accession à la propriété	Total
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 8 – Aménagement et services urbains, environnement

(1)	Libellé	81 Services urbains	82 Aménagement urbain	83 Environnement	Total
DEPENSES (2)		0,00	280 858,87	10 000,00	290 858,87
Dépenses de l'exercice		0,00	250 000,00	10 000,00	260 000,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	250 000,00	10 000,00	260 000,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	30 858,87	0,00	30 858,87
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	81 Services urbains	82 Aménagement urbain	83 Environnement	Total
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	-280 858,87	-10 000,00	-290 858,87

(1)	Libellé	Sous-fonction 81						
		810 Services communs	811 Eau et assainissement	812 Collecte et traitement ordures ménagères	813 Propreté urbaine	814 Eclairage public	815 Transports urbains	816 Autres réseaux et services divers
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 81						
		810 Services communs	811 Eau et assainissement	812 Collecte et traitement ordures ménagères	813 Propreté urbaine	814 Eclairage public	815 Transports urbains	816 Autres réseaux et services divers
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 82					Sous fonction 83			
		820 Services communs	821 Equipements de voirie	822 Voirie communale et routes	823 Espaces verts urbains	824 Autres opérations d'aménagement urbain	830 Services communs	831 Aménagement des eaux	832 Act° spécif. lutte contre la pollution	833 Préservation du milieu naturel
DEPENSES (2)		0,00	0,00	10 000,00	270 858,87	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
	Dépenses de l'exercice	0,00	0,00	10 000,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	10 000,00	240 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Restes à réaliser – reports	0,00	0,00	0,00	30 858,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Recettes de l'exercice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	Sous-fonction 82					Sous fonction 83			
		820 Services communs	821 Equipements de voirie	822 Voirie communale et routes	823 Espaces verts urbains	824 Autres opérations d'aménagement urbain	830 Services communs	831 Aménagement des eaux	832 Act° spécif. lutte contre la pollution	833 Préservation du milieu naturel
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	-10 000,00	-270 858,87	0,00	0,00	0,00	0,00	-10 000,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION – DETAIL INVESTISSEMENT	A1.2

FONCTION 9 – Action économique

(1)	Libellé	90 Interventions économiques	91 Foires et marchés	92 Aides à l'agriculture et aux industries	93 Aides à l'énergie, indus. manufact., BTP	94 Aides commerce et services marchands	95 Aides au tourisme	96 Aides aux services publics	Total
DEPENSES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations d'équipement		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes de l'exercice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
010	Stocks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la sect° de fonctionnement*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
024	Produits des cessions d'immobilisations	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040	*Opérat° ordre transfert entre sections*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1)	Libellé	90 Interventions économiques	91 Foires et marchés	92 Aides à l'agriculture et aux industries	93 Aides à l'énergie, indus. manufact., BTP	94 Aides commerce et services marchands	95 Aides au tourisme	96 Aides aux services publics	Total
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Subventions d'équipement versées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opérations pour compte de tiers		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restes à réaliser – reports		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOLDE (2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Pour le croisement par nature, le détail est fait selon le niveau de vote choisi par l'assemblée délibérante (chapitre, article ou article spécialisé).

(2) Le solde correspond à la différence entre les recettes et les dépenses. Les dépenses et les recettes correspondent à la somme des dépenses et des recettes de l'exercice ainsi que des restes à réaliser et des reports (lignes budgétaires 001 et 002). Les lignes reports 001 et 002 apparaissent à la colonne 01-Non ventilables.

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D2

Nombre de membres en exercice : 0
Nombre de membres présents : 0
Nombre de suffrages exprimés : 0
VOTES :
Pour : 0
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation :

Présenté par (1),
A , le
,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session
A , le
Les membres de l'assemblée délibérante (2),(3),

.

Certifié exécutoire par (1), compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le

A , le

(1) Indiquer le maire ou le président de l'organisme.
(2) L'assemblée délibérante étant : .
(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

REPUBLIQUE FRANÇAISE

Numéro SIRET 21440047500171	COLLECTIVITE DE RATTACHEMENT COMMUNE dont la population est de 3500 habitants et plus VILLE DE COUERON

POSTE COMPTABLE DE : SAINT HERBLAIN

SERVICE PUBLIC LOCAL

M. 4 (1)

Budget supplémentaire (3)

BUDGET : BUDGET ANNEXE POMPES FUNEBRES (3)

ANNEE 2023

(1) Compléter en fonction du service public local et du plan de comptes utilisé : M. 4, M. 41, M. 42, M. 43, M. 44 ou M. 49.
(2) Préciser s'il s'agit du budget supplémentaire ou d'une décision modificative.
(3) Indiquer le budget concerné : budget principal ou libellé du budget annexe.

Sommaire

I - Informations générales

Modalités de vote du budget 3

II - Présentation générale du budget

A1 - Vue d'ensemble - Sections 4
A2 - Vue d'ensemble - Section d'exploitation - Chapitres 5
A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres 7
B1 - Balance générale du budget - Dépenses 9
B2 - Balance générale du budget - Recettes 10

III - Vote du budget

A1 - Section d'exploitation - Détail des dépenses 12
A2 - Section d'exploitation - Détail des recettes 13
B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses 14
B2 - Section d'investissement - Détail des recettes 15
B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles 16

IV - Annexes

A - Eléments du bilan

A1.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie Sans Objet
A1.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette Sans Objet
A1.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux Sans Objet
A1.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours Sans Objet
A1.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture Sans Objet
A1.6 - Etat de la dette - Autres dettes Sans Objet
A2 - Méthodes utilisées pour les amortissements Sans Objet
A3.1 - Etat des provisions et des dépréciations Sans Objet
A3.2 - Etalement des provisions Sans Objet
A4.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses Sans Objet
A4.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes Sans Objet
A5.1.1 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Exploitation (1) Sans Objet
A5.1.2 - Etat de ventilation des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Investissement (1) Sans Objet
A5.2.1 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Exploitation (1) Sans Objet
A5.2.2 - Etat de ventilation des dép. et rec. des services d'assainissement collectif et non collectif - Investissement (1) Sans Objet
A6 - Etat des charges transférées Sans Objet
A7 - Détail des opérations pour compte de tiers Sans Objet

B - Engagements hors bilan

B1.1 - Etat des emprunts garantis par la régie Sans Objet
B1.2 - Calcul du ratio d'endettement relatif aux garanties d'emprunt Sans Objet
B1.3 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget Sans Objet
B1.4 - Etat des contrats de crédit-bail Sans Objet
B1.5 - Etat des contrats de partenariat public-privé Sans Objet
B1.6 - Etat des autres engagements donnés Sans Objet
B1.7 - Etat des engagements reçus Sans Objet
B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents Sans Objet
B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents Sans Objet

C - Autres éléments d'informations

C1.1 - Etat du personnel Sans Objet
C1.2 - Etat du personnel de la collectivité ou de l'établissement de rattachement employé par la régie Sans Objet
C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier (2) Sans Objet
C3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe (3) Sans Objet

D - Arrêté et signatures

D - Arrêté et signatures 17

(1) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes et groupements de communes de moins de 3 000 habitants ayant décidé d'établir un budget unique pour leurs services de distribution d'eau potable et d'assainissement dans les conditions fixées par l'article L. 2224-6 du CGCT. Ils n'existent qu'en M. 49.

(2) Ces états ne sont obligatoires que pour les régies rattachées à des communes de 3 500 habitants et plus (art. L. 2313-1 du CGCT), à des groupements comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (art. L. 5211-36 du CGCT, art L. 5711-1 CGCT) et à leurs établissements publics.

(3) Uniquement pour les services dotés de l'autonomie financière et de la personnalité morale.

Préciser, pour chaque annexe, si l'état est sans objet le cas échéant.

I – INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	

I – L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :
- au niveau (1) du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau (1) du chapitre pour la section d'investissement.
  - sans (2) les chapitres « opérations d'équipement » de l'état III B 3.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II – En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense « opération d'équipement ».

III – Les provisions sont (3) semi-budgétaires (pas d'inscriptions en recettes de la section d'investissement) .

IV – La comparaison s'effectue par rapport au budget de l'exercice (4).

V – Le présent budget a été voté (5) avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1.

(1) A compléter par « du chapitre » ou « de l'article ».
(2) Indiquer « avec » ou « sans » les chapitres opérations d'équipement.
(3) A compléter par un seul des deux choix suivants :
- semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement),
- budgétaires (délibération n° ……. du …….).

(4) Budget de l'exercice = budget primitif + budget supplémentaire + décision modificative, s'il y a lieu.
(5) A compléter par un seul des trois choix suivants :
- sans reprise des résultats de l'exercice N-1,
- avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif,
- avec reprise anticipée des résultats de l'exercice N-1.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

VUE D'ENSEMBLE — A1

EXPLOITATION

		DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION	RECETTES DE LASECTION D'EXPLOITATION
VOTE	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	58 706,38	0,00
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	0,00	0,00
REPORTS	002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2)	(si déficit) 0,00	(si excédent) 58 706,38
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3)	58 706,38	58 706,38

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LASECTION D'INVESTISSEMENT
VOTE	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068)	5 021,22	0,00
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)	0,00	0,00
REPORTS	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	(si solde négatif) 0,00	(si solde positif) 5 021,22
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	5 021,22	5 021,22

TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	63 727,60	63 727,60

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.
(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.
Pour la section d'exploitation, les RAR sont constitués par l'ensemble des dépenses engagées et n'ayant pas donné lieu à service fait au 31 décembre de l'exercice précédent. En recettes, il s'agit des recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
Pour la section d'investissement, les RAR correspondent aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent.
(3) Total de la section d'exploitation = RAR + résultat reporté + crédits d'exploitation votés.
Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.
Total du budget = Total de la section d'exploitation + Total de la section d'investissement.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II
SECTION D'EXPLOITATION – CHAPITRES — A2

DEPENSES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
011	Charges à caractère général	52 000,00	0,00	58 706,38	58 706,38	110 706,38
012	Charges de personnel, frais assimilés	4 900,00	0,00	0,00	0,00	4 900,00
014	Atténuations de produits	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Total des dépenses de gestion des services		**57 000,00**	**0,00**	**58 706,38**	**58 706,38**	**115 706,38**
66	Charges financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
68	Dotations aux provisions et dépréciat° (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des dépenses réelles d'exploitation		**57 000,00**	**0,00**	**58 706,38**	**58 706,38**	**115 706,38**
023	*Virement à la section d'investissement (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'exploitation		***0,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL		**57 000,00**	**0,00**	**58 706,38**	**58 706,38**	**115 706,38**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	**115 706,38**

RECETTES D'EXPLOITATION

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
013	Atténuations de charges	42 000,00	0,00	0,00	0,00	42 000,00
70	Ventes produits fabriqués, prestations	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
73	Produits issus de la fiscalité (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
74	Subventions d'exploitation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total des recettes de gestion des services		**57 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**57 000,00**
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	Reprises sur provisions et dépréciations (4)	0,00		0,00	0,00	0,00
Total des recettes réelles d'exploitation		**57 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**57 000,00**
042	*Opérat° ordre transfert entre sections (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
043	*Opérat° ordre intérieur de la section (6)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre d'exploitation		***0,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL		**57 000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**57 000,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	**58 706,38**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**115 706,38**

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (8)	**0,00**

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(5) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(6) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(7) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.

(8) Solde de l'opération *DE 023 + DE 042 – RE 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II
SECTION D'INVESTISSEMENT – CHAPITRES — A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	5 021,22	5 021,22	5 021,22
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses d'équipement	**0,00**	**0,00**	**5 021,22**	**5 021,22**	**5 021,22**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00	0,00	0,00
	Total des dépenses financières	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45…	**Total des opérations pour compte de tiers (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des dépenses réelles d'investissement		**0,00**	**0,00**	**5 021,22**	**5 021,22**	**5 021,22**
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (4)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des dépenses d'ordre d'investissement		***0,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**5 021,22**	**5 021,22**	**5 021,22**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**5 021,22**

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles	VOTE (3) III	TOTAL IV = I + II + III
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes d'équipement	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Réserves (7)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie) (5)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes financières	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
45…	**Total des opérations pour le compte de tiers (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total des recettes réelles d'investissement		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
021	*Virement de la section d'exploitation (4)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (4)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (4)*	*0,00*		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Total des recettes d'ordre d'investissement		***0,00***		***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	**5 021,22**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**5 021,22**

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la régie.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DÉGAGÉ PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (8)	**0,00**

(1) Cf. Modalités de vote I.

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) DE 023 = RI 021 ; DI 040 = RE 042 ; RI 040 = DE 042 ; DI 041 = RI 041 ; DE 043 = RE 043.

(5) A servir uniquement, en dépense, lorsque la régie effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle crée et, en recettes, lorsque le service non personnalisé reçoit une dotation en espèces de la part de sa collectivité de rattachement.

(6) Seul le total des opérations réelles pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV-A7).

(7) Le compte 106 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(8) Solde de l'opération *DE 023 + DE 042 – RE 042* ou solde de l'opération *RI 021 + RI 040 – DI 040*.

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE DU BUDGET — B1

1 – DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	Charges à caractère général	58 706,38		58 706,38
012	Charges de personnel, frais assimilés	0,00		0,00
014	Atténuations de produits	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
65	Autres charges de gestion courante	0,00		0,00
66	Charges financières	0,00	*0,00*	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00	*0,00*	0,00
68	Dot. Amortist, dépréciat°, provisions	0,00	*0,00*	0,00
69	Impôts sur les bénéfices et assimilés (4)	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
022	Dépenses imprévues	0,00		0,00
023	*Virement à la section d'investissement*		*0,00*	0,00
	Dépenses d'exploitation – Total	**58 706,38**	***0,00***	**58 706,38**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	**58 706,38**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	*0,00*	0,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (5)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	*0,00*	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00		0,00
	Total des opérations d'équipement	0,00		0,00
20	Immobilisations incorporelles (6)	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles (6)	5 021,22	0,00	5 021,22
22	Immobilisations reçues en affectation (6)	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours (6)	0,00	0,00	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations (reprises)*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours*		*0,00*	0,00
45…	Opérations pour compte de tiers (7)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
020	Dépenses imprévues	0,00		0,00
	Dépenses d'investissement – Total	**5 021,22**	***0,00***	**5 021,22**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**5 021,22**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.

(5) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres « opérations d'équipement ».

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

II – PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

2 – RECETTES (du présent budget + restes à réaliser)

	EXPLOITATION	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	Atténuations de charges	0,00		0,00
60	*Achats et variation des stocks (3)*		*0,00*	0,00
70	Ventes produits fabriqués, prestations	0,00		0,00
71	*Production stockée (ou déstockage) (3)*		*0,00*	0,00
72	*Production immobilisée*		*0,00*	0,00
73	Produits issus de la fiscalité (6)	0,00		0,00
74	Subventions d'exploitation	0,00		0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00		0,00
76	Produits financiers	0,00	*0,00*	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00	*0,00*	0,00
78	Reprise amort., dépreciat° et provisions	0,00	*0,00*	0,00
79	*Transferts de charges*		*0,00*	0,00
	Recettes d'exploitation – Total	**0,00**	***0,00***	**0,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	**58 706,38**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**58 706,38**

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 106)	0,00	*0,00*	0,00
13	Subventions d'investissement	0,00	*0,00*	0,00
14	*Prov. Réglementées, amort. dérogatoires*		*0,00*	0,00
15	*Provisions pour risques et charges (4)*		*0,00*	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)	0,00	*0,00*	0,00
18	Comptes liaison : affectat° BA, régies	0,00	*0,00*	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	*0,00*	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	*0,00*	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	*0,00*	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	*0,00*	0,00
26	Participations et créances rattachées	0,00	*0,00*	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	*0,00*	0,00
28	*Amortissement des immobilisations*		*0,00*	0,00
29	*Dépréciation des immobilisations (4)*		*0,00*	0,00
39	*Dépréciat° des stocks et en-cours (4)*		*0,00*	0,00
45…	Opérations pour compte de tiers (5)	0,00	*0,00*	0,00
481	*Charges à répartir plusieurs exercices*		*0,00*	0,00
491	*Dépréciations des comptes de clients*		*0,00*	0,00
3…	Stocks	0,00	*0,00*	0,00
021	*Virement de la section d'exploitation*		*0,00*	0,00
	Recettes d'investissement – Total	**0,00**	***0,00***	**0,00**

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	**5 021,22**

+

AFFECTATION AUX COMPTES 106	**0,00**

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**5 021,22**

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer les variations de stocks (sauf stocks de marchandises et de fournitures).

(4) Si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(5) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A7).

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, en M. 43 et en M. 44.

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES DEPENSES — A1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
011	**Charges à caractère général (5) (6)**	**52 000,00**	**58 706,38**	**58 706,38**
6037	Var. stocks marchandises, terr.nus	31 085,50	0,00	0,00
607	Achats de marchandises	20 914,50	58 706,38	58 706,38
012	**Charges de personnel, frais assimilés**	**4 900,00**	**0,00**	**0,00**
6215	Personnel affecté par CL de rattachement	4 900,00	0,00	0,00
014	**Atténuations de produits (7)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
65	**Autres charges de gestion courante**	**100,00**	**0,00**	**0,00**
658	Charges diverses de gestion courante	100,00	0,00	0,00
TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a) = (011 + 012 + 014 + 65)		**57 000,00**	**58 706,38**	**58 706,38**
66	**Charges financières (b) (8)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
68	**Dotations aux provisions et dépréciat° (d) (9)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
69	**Impôts sur les bénéfices et assimilés (e) (10)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
022	**Dépenses imprévues (f)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a + b + c + d + e + f		**57 000,00**	**58 706,38**	**58 706,38**
023	***Virement à la section d'investissement***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (11) (12)***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		***0,00***	***0,00***	***0,00***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		***0,00***	***0,00***	***0,00***
TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)		**57 000,00**	**58 706,38**	**58 706,38**

+

RESTES A REALISER N-1 (13)	**0,00**

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (13)	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'EXPLOITATION CUMULEES	**58 706,38**

Détail du calcul des ICNE au compte 66112 (8)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la commune ou l'établissement.
(2) cf. Modalités de vote I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Le compte 621 est retracé au sein du chapitre 012.
(6) Le compte 634 est uniquement ouvert en M. 41.
(7) Le compte 739 est uniquement ouvert en M. 43 et en M. 44.
(8) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 66112 sera négatif.
(9)Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.
(10) Ce chapitre n'existe pas en M. 49.
(11) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DE 042 = RI 040.*
(12) Le compte 6815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(13) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'EXPLOITATION – DETAIL DES RECETTES — A2

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
013	**Atténuations de charges (5)**	**42 000,00**	**0,00**	**0,00**
6037	Var. stocks marchandises, terr.nus	42 000,00	0,00	0,00
70	**Ventes produits fabriqués, prestations**	**15 000,00**	**0,00**	**0,00**
706	Prestations de services	5 000,00	0,00	0,00
707	Ventes de marchandises	10 000,00	0,00	0,00
73	**Produits issus de la fiscalité (6)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
74	**Subventions d'exploitation**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
75	**Autres produits de gestion courante**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a) = 013 + 70 + 73 + 74 + 75	**57 000,00**	**0,00**	**0,00**
76	**Produits financiers (b)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
77	**Produits exceptionnels (c)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
78	**Reprises sur provisions et dépréciations (d) (7)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DES RECETTES REELLES = a + b + c + d	**57 000,00**	**0,00**	**0,00**
042	***Opérat° ordre transfert entre sections (8) (9)***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
043	***Opérat° ordre intérieur de la section (8)***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES RECETTES D'ORDRE	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION DE L'EXERCICE (= Total des opérations réelles et d'ordre)	**57 000,00**	**0,00**	**0,00**

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	**0,00**

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (10)	**58 706,38**

=

TOTAL DES RECETTES D'EXPLOITATION CUMULEES	**58 706,38**

Détail du calcul des ICNE au compte 7622 (11)

Montant des ICNE de l'exercice	0,00
- Montant des ICNE de l'exercice N-1	0,00
= Différence ICNE N – ICNE N-1	0,00

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.

(2) cf. Modalités de vote I.

(3) Hors restes à réaliser.

(4) Le vote de l'assemblée porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(5) Le compte 699 n'existe pas en M. 49.

(6) Ce chapitre existe uniquement en M. 41, M. 43 et M. 44.

(7)Si la régie applique le régime des provisions semi-budgétaires, ainsi que pour la dotation aux dépréciations des stocks de fournitures et de marchandises, des créances et des valeurs mobilières de placement, aux dépréciations des comptes de tiers et aux dépréciations des comptes financiers.

(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *RE 042 = DI 040, RE 043 = DE 043.*

(9) Le compte 7815 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.

(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

(11) Le montant des ICNE de l'exercice correspond au montant de l'étape en cours cumulé aux crédits de l'exercice. Si le montant des ICNE de l'exercice est inférieur au montant de l'exercice N-1, le montant du compte 7622 sera négatif.

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES DEPENSES — B1

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
20	**Immobilisations incorporelles (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
21	**Immobilisations corporelles (hors opérations)**	**0,00**	**5 021,22**	**5 021,22**
2188	Autres immobilisations corporelles	0,00	5 021,22	5 021,22
22	**Immobilisations reçues en affectation (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
23	**Immobilisations en cours (hors opérations)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses d'équipement	**0,00**	**5 021,22**	**5 021,22**
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	**Subventions d'investissement**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	**Compte de liaison : affectat° (BA,régie)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
26	**Participat° et créances rattachées**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
27	**Autres immobilisations financières**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
020	**Dépenses imprévues**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses financières	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Total des dépenses d'opérations pour compte de tiers	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTAL DEPENSES REELLES	**0,00**	**5 021,22**	**5 021,22**
040	***Opérat° ordre transfert entre sections (7) (8)***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	Reprises sur autofinancement antérieur	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	Charges transférées	***0,00***	***0,00***	***0,00***
041	***Opérations patrimoniales (9)***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des dépenses réelles et d'ordre)	**0,00**	**5 021,22**	**5 021,22**

+

RESTES A REALISER N-1 (10)	**0,00**

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (10)	**0,00**

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	**5 021,22**

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.
(2) cf. Modalités de vote, I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir état III B 3 pour le détail des opérations d'équipement.
(6) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(7) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 040 = RE 042.*
(8) Le compte 15…2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(9) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, *DI 041 = RI 041.*
(10) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'INVESTISSEMENT – DETAIL DES RECETTES — B2

Chap / art (1)	Libellé (1)	Budget de l'exercice (2)	Propositions nouvelles (3)	Vote (4)
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)	0,00	0,00	0,00
20	Immobilisations incorporelles	0,00	0,00	0,00
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes d'équipement	0,00	0,00	0,00
10	Dotations, fonds divers et réserves	0,00	0,00	0,00
165	Dépôts et cautionnements reçus	0,00	0,00	0,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA,régie)	0,00	0,00	0,00
26	Participat° et créances rattachées	0,00	0,00	0,00
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes financières	0,00	0,00	0,00
	Total des recettes d'opérations pour compte de tiers	0,00	0,00	0,00
	TOTAL RECETTES REELLES	0,00	0,00	0,00
021	*Virement de la section d'exploitation*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
040	*Opérat° ordre transfert entre sections (6) (7)*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	TOTAL DES PRELEVEMENTS PROVENANT DE LA SECTION D'EXPLOITATION	*0,00*	*0,00*	*0,00*
041	*Opérations patrimoniales (8)*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	TOTAL RECETTES D'ORDRE	*0,00*	*0,00*	*0,00*
	TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (= Total des recettes réelles et d'ordre)	0,00	0,00	0,00

+

RESTES A REALISER N-1 (9)	0,00

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (9)	5 021,22

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	5 021,22

(1) Détailler les chapitres budgétaires par article conformément au plan de comptes appliqué par la régie.
(2) cf. Modalités de vote, I.
(3) Hors restes à réaliser.
(4) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.
(5) Voir annexe IV A7 pour le détail des opérations pour compte de tiers.
(6) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, R*I 040 = DE 042.*
(7) Le compte 15…2 peut figurer dans le détail du chapitre 042 si la régie applique le régime des provisions budgétaires.
(8) Cf. définitions du chapitre des opérations d'ordre, D*I 041 = RI 041.*
(9) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats).

III – VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

Cet état ne contient pas d'information.

IV – ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D

Nombre de membres en exercice : 0
Nombre de membres présents : 0
Nombre de suffrages exprimés : 0
VOTES :
Pour : 0
Contre : 0
Abstentions : 0

Date de convocation :

Présenté par (1) ,
A le
(1) ,

Délibéré par l'assemblée (2), réunie en session
A , le
Les membres de l'assemblée délibérante (2),(3),

.

Certifié exécutoire par (1) , compte tenu de la transmission en préfecture, le , et de la publication le

A ,le

(1) Indiquer le « président du conseil d'administration » ou l'exécutif de la collectivité de rattachement : maire, président du conseil général,…
(2) L'assemblée délibérante étant : .
(3) L'ajout des signataires est désormais facultatif.

Point n°4

ENTRETIEN DES ESPACES VERTS SUR VOIRIE ET AUTRES PRESTATIONS
CONVENTION DE GESTION ENTRE NANTES METROPOLE ET LA COMMUNE DE COUËRON

ENTRE LES SOUSSIGNES,

Nantes Métropole, représentée par Pascal BOLO, dûment habilité à cet effet en vertu de la délibération du conseil métropolitain des 9 et 10 février 2023

Ci après dénommée "**Nantes Métropole** " d'une part,

ET

La Commune de Couëron, représentée par son maire, Carole GRELAUD, agissant en cette qualité en vertu d'une délibération du Conseil Municipal en date du

Ci après dénommée **« la Commune »** d'autre part,

PREAMBULE

Pour faciliter la mise en place de la communauté urbaine lors de sa création en 2001, des conventions de gestion avaient été conclues entre les communes membres et la communauté urbaine pour autoriser la réalisation de prestations au bénéfice des communes ou de la communauté urbaine.

Conclues pour une durée initiale de six ans, ces conventions pouvaient être renouvelées par tacite reconduction pour des durées équivalentes. Elles étaient toujours en vigueur en 2022.

Elles portent principalement sur l'entretien des espaces verts des voiries métropolitaines réalisé par les communes pour le compte de Nantes Métropole et sur des prestations diverses réalisées par Nantes Métropole pour le compte des communes.

Nantes Métropole et les communes membres avaient fait le choix de cette organisation pour respecter la logique des métiers lors du transfert des agents, éviter la création de doublon d'équipes à Nantes Métropole et dans les communes sur des périmètres similaires d'intervention.

Lors des discussions qui ont présidé à l'adoption par Nantes Métropole le 9 décembre 2021 du nouveau pacte financier métropolitain de solidarité, Nantes Métropole et les communes membres ont décidé de reconduire le principe de cette organisation pour des raisons techniques et organisationnelles.

Elles ont toutefois décidé de revoir partiellement les conditions d'exécution notamment financières des prestations d'entretien des espaces verts des voiries métropolitaines qui reposaient depuis 2001 sur un principe de gratuité.

La création de nouveaux aménagements de voirie depuis cette date a, en effet, entraîné une augmentation de la charge de l'entretien des espaces verts confiée aux communes.

Pour tenir compte de l'augmentation de cette charge, le nouveau pacte financier métropolitain de solidarité conclu entre Nantes Métropole et les communes prévoit que Nantes Métropole finance l'entretien des espaces verts sur les voiries créées entre 2001 et 2021 et celui des espaces verts sur les voiries qui seront créées à partir de 2022 au travers de la révision de l'attribution de compensation versée aux communes.

C'est dans ce contexte qu'il est proposé de conclure la présente convention.

Article 1 : Objet et fondement de la convention

La convention a pour objet, dans son titre 1, de définir la nature et les modalités des prestations confiées par Nantes Métropole à la Commune.

Dans son titre 2, elle a pour objet de définir la nature et les modalités des prestations confiées par la Commune à Nantes Métropole.

Elle est conclue sur le fondement de l'article L.5215-27 du code général des collectivités territoriales qui prévoit la possibilité pour une métropole et ses communes membres de se confier mutuellement la gestion de certains services relevant de leurs attributions respectives.

Titre 1 : Prestations réalisées par la Commune pour le compte de Nantes Métropole : entretien des espaces verts des voiries métropolitaines

Article 2 : Espaces concernés

Nantes Métropole confie à la Commune l'entretien des espaces verts des voiries métropolitaines et des espaces associés, notamment les dépendances de voiries (ouvrages nécessaires à leur bon fonctionnement).

Les espaces précisément concernés par cette mission sont les suivants :

1- **Espaces verts et arbres d'accompagnement de voirie :**
   - massifs végétalisés, pelouses, prairies, pieds d'arbres plantés ou enherbés (y compris spontanés), haies ornementales ;
   - boisements en agglomération, arbres isolés, arbres d'alignement.

2- **Espaces verts à fonction hydraulique non clôturés (bassins, espaces verts d'infiltration et noues) :**

- bassins paysagers ou accessibles au public pour une fonction de loisirs (sport, détente...) : abords, berges et fonds d'ouvrage ;
- autres bassins non clôturés (dont bassins en eau) : abords ;
- noues et espaces verts d'infiltration : les espaces verts d'infiltration sont des espaces végétalisés secs conçus avec une dépression de faible profondeur permettant de capter et d'infiltrer les eaux de ruissellement.

3- **Parkings métropolitains** : tous les massifs végétalisés accompagnant les parkings, situés en agglomération et hors agglomération, avec ou sans contrôle d'accès (y compris les parkings dont l'exploitation a été confiée à un prestataire ou un délégataire de service public).

4- **Espaces végétalisés situés sur des emprises du domaine public fluvial ou maritime** dont la gestion est confiée, par AOT ou par transfert de gestion, à Nantes Métropole au titre de sa compétence « voirie ».

L'ensemble de ces espaces est répertorié sur les outils SIG (« CoVert » et « Lilas ») de Nantes Métropole mis à disposition de la Commune.

Article 3 : Missions réalisées par Nantes Métropole

L'entretien par la Commune des espaces verts sur voiries métropolitaines est réalisé dans le cadre fixé par Nantes Métropole qui :

- définit et coordonne la politique publique métropolitaine en matière de végétalisation de pleine terre, de gestion intégrée des eaux pluviales et de renouvellement du patrimoine arboré, y compris des choix d'implantation, rédige les documents de référence en matière de conception et de gestion ;

- met à jour les données SIG « espaces verts » et les données d'inventaire des arbres et des ouvrages hydrauliques destinées à mieux connaître le patrimoine métropolitain ;

- réalise sous sa responsabilité la veille sanitaire (résultat communiqué à la commune) du patrimoine arboré pour détecter les maladies et les ravageurs (surveillance, alerte, mesures prophylactiques, prévention, sensibilisation, communication) et surveille le patrimoine arboré pour garantir la sécurité des habitants et des usagers (suivi des arbres signalés, réalisation des diagnostics approfondis) et en communique les informations correspondantes à la Commune ;

- réalise la surveillance du patrimoine des ouvrages de gestion des eaux pluviales pour en garantir le bon fonctionnement (obstacle à l'écoulement, stagnation des eaux, …) ;

- réalise les interventions urgentes sur le patrimoine arboré ou hydraulique qui sont rendues nécessaires pour des raisons de sécurité et en informe la Commune ;

- est en charge de la conception et de la réalisation des aménagements ou des réaménagements de l'espace public métropolitain, y compris pour les espaces verts et les arbres ;

- définit et met en œuvre les programmes de renouvellement des arbres ainsi que de curage, de réparation ou de réhabilitation des ouvrages de gestion des eaux pluviales ;

- assiste la Commune, dans le cadre de relations bilatérales ou dans le cadre des réseaux techniques, pour toute question relative à la gestion des patrimoines arborés, notamment la surveillance et le suivi des arbres (pour repérer les défauts et les symptômes), le choix des modes de conduite (élagage et taille), la valorisation du bois, la prise en compte de la biodiversité… ; il en est de même pour toute question relative à la gestion paysagère des ouvrages hydrauliques ;

- assure, avec ses équipes de voirie verte, l'entretien des dépendances routières vertes non visées par l'article 2 (boisements hors agglomération, accotements, fossés, talus routiers, haies bocagères).

Article 4 : Contenu des prestations d'entretien réalisées par la Commune

L'entretien des espaces verts des voiries métropolitaines et des espaces associés définis à l'article 2 comporte pour la Commune la réalisation de toutes les opérations suivantes :

- désherbage,
- entretien de la végétation de pied d'arbre
- arrosage manuel ou automatique,
- taille des arbustes et des arbres (manuelle ou mécanique),
- tonte,
- fauche,
- broyage,
- ramassage des feuilles (dans les espaces verts et aux pieds des arbres),
- toute opération de maintenance et de préservation des espaces verts, y compris semis, remplacement de végétaux (annuelles, vivaces, arbustes) hors arbres, division des massifs vivaces…

Le ramassage des déchets est soit réalisé par le pôle de proximité de Nantes Métropole, soit par la Commune quand il est associé à une intervention d'entretien des espaces verts par la Commune.

La taille des arbres devra être faite dans le respect des règles de l'art. Nantes Métropole privilégie les règles définies par l'Union Nationale des Entreprises de Paysage ou celles qui sont présentées dans l'ouvrage : « La taille des arbres d'ornement » par Christophe Drénou (2nde édition – octobre 2021).

L'entretien confié à la Commune comporte le signalement à Nantes Métropole de toute anomalie, ou défaut révélateur potentiel d'un état déficient d'un arbre sur le plan de sa santé et sur celui de sa dangerosité ou d'un dysfonctionnement hydraulique (colmatage, obstruction, pollution,...).

En cas de dégradation sur un arbre, la Commune doit en établir un pré-constat en mentionnant, le cas échéant, les coordonnées de l'auteur des dégâts et tous éléments de nature à établir un lien de causalité avec le dommage et le transmettre à Nantes Métropole via le pôle de proximité.

Article 5 : Surface et nombre d'arbres concernés par cette prestation

L'annexe 1 jointe à la convention précise la surface totale d'entretien, le nombre d'arbres et le nombre de pieds d'arbres de la Commune au 31 décembre 2021 concernés par les prestations d'entretien.

Article 6 : Modalités de réalisation de l'entretien des espaces verts des voiries métropolitaines

La Commune doit respecter, lorsqu'elles existent, les prescriptions ou les orientations générales de Nantes Métropole dont notamment les documents de référence en matière de conception et de gestion mentionnées à l'article 3.

Lors des interventions d'entretien (taille, élagage….) nécessitant des restrictions d'usages des espaces concernés, la Commune doit informer les gestionnaires de ces espaces publics (pôles de proximité, gestionnaires des parking, le cas échéant, …) au moins 15 jours avant l'intervention prévue.

La Commune s'engage à communiquer à Nantes Métropole, avant toute mise en œuvre, le planning annuel de ses opérations d'entretien des arbres, en précisant la nature des interventions (taille, élagage, ...).

Tout projet de la Commune de modification significative du patrimoine, par exemple la suppression ou la création d'un espace vert ou d'un arbre devra être préalablement soumis à Nantes Métropole pour avis (en particulier pour les emplacements ou le choix des essences). A défaut de réponse de Nantes Métropole, dans un délai de un mois à compter de sa sollicitation, son avis sera considéré comme favorable.

Pour permettre la mise à jour du SIG des espaces verts, la Commune devra fournir chaque année à Nantes Métropole toutes les informations relatives à la réalisation de ces modifications, au plus tard le 31 mars via l'application COVERT ou tout autre support.

Article 7 : Dispositions financières

La réalisation des prestations décrites à l'article 2 donne lieu, à partir du 1er janvier 2022, à une augmentation de l'attribution de compensation versée par Nantes Métropole à la Commune d'un montant de 38 556 euros établie sur la base du rapport adopté par la Commission Locale d'Évaluation du Transfert des Charges le 26 novembre 2021 et adoptée par le conseil métropolitain du 24 mars 2022.

Une nouvelle révision de l'attribution de compensation sera proposée à l'approbation du conseil métropolitain, avec effet rétroactif pour 2022, pour tenir compte des résultats de la finalisation de l'inventaire, commune par commune, et de la classification par typologie d'espaces, qui sera réalisé dans le courant du 3ème trimestre de l'année 2022, pour le compléter par les données de l'année 2021.

Ce montant, hors effet rattrapage lié à la fiabilisation effectuée en 2022, sera reconduit en attribution de compensation 2023 et revalorisé de 1 % pour l'attribution de compensation 2024. Une mise à jour de l'inventaire, commune par commune, sera réalisée en 2024 pour tenir compte des évolutions intervenues en 2022 et 2023. L'attribution de compensation sera de nouveau révisée en 2025 pour tenir compte de cette mise à jour.

Les attributions de compensation de 2026 et 2027 seront ensuite revalorisées de 1 %.
Une nouvelle mise à jour de l'inventaire, commune par commune, sera réalisée en 2027 pour tenir des évolutions intervenues en 2024, 2025 et 2026. Etc.

Le coût en euros de valorisation des dépenses d'entretien est celui du référentiel de Nantes Métropole joint en annexe 3. Il sera actualisé pour tenir compte de l'inflation.

Titre 2 : Prestations réalisées par Nantes Métropole pour le compte de la Commune

Article 8 : Contenu des prestations réalisées pour le compte de la Commune

La Commune confie à Nantes Métropole la réalisation des seules prestations mentionnées et décrites en annexe 2 dans la limite du volume indiqué.

Aucune autre prestation de nature différente de celles mentionnées en annexe 2 ne sera réalisée par Nantes Métropole pendant la durée de la convention.

Dans l'hypothèse où la Commune souhaiterait augmenter le volume de prestations déjà réalisées pour son compte, elle doit en informer Nantes Métropole.
La réduction d'une autre prestation devra être proposée en compensation de la mise en œuvre de cette demande.

Une rencontre entre la Commune et Nantes Métropole sera organisée pour examiner la faisabilité et les conséquences de cette demande.

Article 9 : Dispositions financières

Les prestations réalisées par Nantes Métropole au titre de l'article 8 et décrites en annexe 2 ne donnent lieu à aucune contrepartie financière, conformément à l'avis de la Commission Locale d'Évaluation du Transfert des Charges du 26 novembre 2021.

Titre 3 : Dispositions communes aux titres 1 et 2

Article 10 : Durée

La durée de la convention est fixée à 6 ans à compter du 1er janvier 2022. Elle pourra être renouvelée une fois pour la même durée par tacite reconduction.

L'entrée en vigueur de la convention met un terme aux conventions conclues entre Nantes Métropole et la Commune lors de la création de la Communauté Urbaine.

Article 11 : Responsabilité – Assurances - Recours

La Commune et Nantes Métropole réalisent l'exécution des prestations visées aux articles 3 et 4 sous leur propre responsabilité.

Elles font chacune leur affaire de toute réclamation de quelque nature que ce soit pour tout dommage, quel qu'il soit causé, directement ou indirectement, par l'exécution des prestations qui leur sont confiées.

La Commune renonce à tout recours contre Nantes Métropole et réciproquement.

La Commune et Nantes Métropole s'engagent déclarer à leur assureur respectif les prestations réalisées au titre de la présente convention et à obtenir de leur assureur la renonciation à recours prévue à l'alinéa précédent.

Article 12 : Exécution de la convention

Le pôle de proximité est l'interlocuteur unique de la Commune pour toute question relative à l'exécution de la convention. La Commune désigne à Nantes Métropole le ou les référents qui sont les siens pour l'exécution de la convention.

Article 13 : Suivi de l'exécution de la convention

Un bilan annuel de l'exécution de la convention est présenté dans le cadre des rencontres régulières entre le pôle de proximité et la Commune. Il comporte notamment une liste des modifications apportées aux espaces relevant de l'article 2 (espaces verts ajoutés, supprimés ou modifiés).

Article 14 : Résiliation

La présente convention prend fin par :

- la résiliation amiable décidée d'un commun accord entre Nantes Métropole et la commune à tout moment pendant la durée de la convention ;
- la résiliation par l'une des parties à la présente convention en cas d'inexécution des obligations essentielles de son cocontractant ;

Dans les deux cas, un préavis, par lettre recommandée avec accusé de réception, de 6 mois doit être respecté.

La résiliation de la convention entraîne une modification en conséquence du montant de l'attribution de compensation de la Commune.

A Nantes, le

Pour Nantes Métropole Pour la Commune de Couëron

Convention de gestion entre Nantes Métropole et la commune de Couëron

Annexe 1

Surface totale d'entretien en m^2	202126
Nombre d'arbres	2431
Nombre de pieds d'arbres	20

Convention de gestion entre Nantes Métropole et la commune de Couëron

Annexe 2

Prestations réalisées par Nantes Métropole pour le compte de la commune

Nature des prestations

Rédaction des arrêtés de police et de stationnement
Nettoyage des marchés
Entretien du réseau d'éclairage sur les espaces privés de la commune
Mise en place des illuminations de Noël

Contenu des prestations

	Description	Volume
Rédaction des arrêtés de police et de stationnement	Rédaction et transmission pour signature des arrêtés de circulation et de stationnement de compétence communale	Environ 330 par an
Nettoyage des marchés	Nettoyage des marchés et des abords Prestation réalisée en régie ou par un partenaire extérieur	52 interventions annuelles
Entretien du réseau d'éclairage sur les espaces privés de la commune	Entretien et consommation du réseau et points lumineux d'espaces communaux (parcs, voies...)	169 points lumineux
Mise en place des illuminations de Noël	Mise en place, maintenance, consommation et retrait des illuminations de Noël	93 motifs

SIG EV – les coûts d'entretien*

Arbres d'alignement

Origine des données	LILAS
Source des coûts unitaires utilisés	Marchés entretien arbre Ville de Nantes, Marché de renouvellement des arbres de Nantes métropole

Opérations (non cumulées)	Coût unitaire	Fréquence
Taille en rideau	90€ /arbre	1 fois tous les 2 ans
Taille d'entretien	150 € /arbre	1 fois tous les 5 ans
Taille architecturée	150 € /arbre	1 fois tous les 2 ans

Surface enherbé : pelouse

Origine des données	SIG EV (CoVert)
Source des coûts unitaires utilisés	Marché St Herblain, marchés Ville de Nantes, bordereau Batiprix 2019.

Opérations	Coût unitaire	Fréquence
Mulching	0,05 €/ m²	De 5 à 10 / an en fonction du code

Surface enherbée : délaissé

Origine des données	SIG EV (CoVert)
Source des coûts unitaires utilisés	Marché St Herblain, marché Ville de Nantes.

Opérations	Coût unitaire	Fréquence
Fauche type « broyage » sans exportation	0,06 €/ m²	De 0 à 2 / an en fonction du code

Surface enherbés : espaces contigus aux bassins d'orage

Origine des données	Inventaire DCE / SIG EV (CoVert)
Source des coûts unitaires utilisés	Marché St Herblain, marchés Ville de Nantes, bordereau Batiprix.

Opérations	Coût unitaire	Fréquence
Broyage	0,08 €/m²	2 / an
Tonte cheminement	0,05 €/m²	10/an

Surface plantée : massif arbustif

Origine des données	SIG EV (CoVert)
Source des coûts unitaires utilisés	Marché St Herblain, marchés Ville de Nantes, bordereau Batiprix.

Opérations	Coût unitaire	Fréquence
Entretien vivaces et/ou annuelles (plantation–division)	1,06 €/m²	2/an
Taille arbuste	1,51 €/m²	2/an
désherbage manuel	0,55 €/m²	De 2 à 4 / an en fonction du code
Arrosage manuel	0,16 € /m²	De 0 à 2/ an en fonction du code

Surface plantée : massif vivaces et / ou annuelles

Origine des données	SIG EV (CoVert)
Source des coûts unitaires utilisés	Marché St Herblain, marchés Ville de Nantes, marché Val de Marne.

Opérations	Coût unitaire	Fréquence
Entretien vivaces et/ou annuelles (plantation–division)	1,06 €/m²	De 2 à 3 / an en fonction du code
Désherbage manuel	0,68 €/m²	De 2 à 30 / an en fonction du code
Arrosage manuel	0,16 € / m²	De 0 à 6 /an en fonction du code
Arrosage automatique	0,20 € /m²	Forfait annuel pour le code 1

Surface plantée : Boisement en agglomération

Origine des données	SIG EV (CoVert)
Source des coûts unitaires utilisés	Marché St Herblain, marchés Ville de Nantes, bordereau Batiprix.

Opérations	Coût unitaire	Fréquence
Taille d'éclaircie boisement	9,93 €/m²	1 fois tous les 5 ans
Broyage bois débroussaillage	0,65 €/m²	De 1 / an à 1 / tous les 5 ans, en fonction du code

Point enherbé : Pied d'arbre

Origine des données	LILAS
Source des coûts unitaires utilisés	Marché St Herblain, marché Ville de Nantes.

Opérations (non cumulées)	Coût unitaire	Fréquence
Désherbage manuel	0,62 € /m²	De 0 à 2 / an en fonction du code
Fauche avec exportation	0,48 €/m²	De 0 à 2 / an en fonction du code

Point planté : pied d'arbres

Origine des données	LILAS
Source des coûts unitaires utilisés	Marché St Herblain, marché Ville de Nantes.

Opérations	Coût unitaire	Fréquence
Plantation, division vivaces et/ou annuelles	1,06 €/m²	De 1 à 3 /an en fonction du code
Désherbage	0,68 €/m²	De 2 à 30 fois / an en fonction du code

* les coûts unitaires comprennent toutes les opérations

Direction éducation, enfance et jeunesse

REGLEMENT INTERIEUR des ACTIVITES PERI-EDUCATIVES organisées par la Ville

soumis à l'adoption du conseil municipal du 26 juin 2023

Renouvelé en concertation avec l'ensemble des acteurs concernés, le Projet Educatif de Territoire 2021-2024 constitue un cadre général pour les accueils péri-éducatifs proposés par la Ville à l'intention des enfants inscrits auprès de ses services et scolarisés dans les écoles primaires publiques de son territoire.

La Ville fonde sa politique éducative sur la volonté de favoriser le bien-être et l'épanouissement des jeunes couëronnais.es par des actions éducatives de qualité et une politique sociale et éducative inclusive.

Pour ce faire, la ville de Couëron mobilise toutes les ressources pour garantir la continuité éducative entre, d'une part, les projets des écoles et, d'autre part, les activités proposées aux enfants en dehors du temps scolaire. Les activités péri-éducatives s'inscrivent en complémentarité de l'école et des structures extra-scolaires, dans un souci de cohérence et de qualité. Les démarches ainsi portées concourent à la construction et au développement d'un environnement harmonieux, favorable à l'enrichissement et à la réussite éducative des plus jeunes.

En cohérence avec le Projet Educatif de Territoire, le présent règlement intérieur définit, pour les activités péri-éducatives organisées par la Ville, les modalités d'admission, de fréquentation des enfants et de fonctionnement concernant :

- **Pour les lundis / mardis / jeudis / vendredis (période scolaire)** :
  - ✓ l'accueil périscolaire du matin ;
  - ✓ la pause méridienne (y compris la restauration scolaire) ;
  - ✓ les ateliers Ville ;
  - ✓ l'accueil périscolaire du soir ;
  - ✓ l'étude surveillée.

- **Pour le mercredi (période scolaire)** :
  - ✓ l'accueil périscolaire du matin ;
  - ✓ l'accueil périscolaire du midi ;
  - ✓ l'accueil de loisirs périscolaire du mercredi après-midi (repas inclus). Cette dernière activité est également ouverte aux enfants scolarisés à l'école privée Saint-Symphorien.

Toutes les activités péri-éducatives sont déclarées en tant qu'accueils collectifs de mineurs auprès du Ministère de l'Education Nationale, de la Jeunesse et des Sports. Dans ce cadre, la Ville applique les conditions d'encadrement (taux et qualification) imposées par la règlementation : un.e encadrant.e pour 14 enfants d'âge maternel et un.e encadrant.e pour 18 enfants d'âge élémentaire.

Ce règlement précise les droits et obligations des familles. Il est applicable à partir du 8 juillet 2023.

ACCUEILS PERISCOLAIRES

Horaires

La fréquentation de l'accueil périscolaire par les enfants des écoles publiques maternelles et élémentaires est conseillée à hauteur de deux heures et demie par jour au maximum.

Les horaires sont les suivants :

	Matin les lundis, mardis, mercredis, jeudis et vendredis	Soir les lundis, mardis, jeudis et vendredis	Uniquement le mercredi midi
Horaires classiques	7h30 à 8h30	16h30 à 18h30	11h45 à 13h00*
Groupe primaire Jean-Zay et école élémentaire Aristide-Briand	7h30 à 8h20	16h30 à 18h30	11h55 à 13h00*

** La Ville prévoit une collation d'attente pour les enfants quittant tardivement l'accueil périscolaire le mercredi midi.*

Encadrement

L'accompagnement des enfants depuis le lieu d'accueil périscolaire vers la classe le matin et de la classe vers le lieu d'accueil périscolaire le soir est assuré soit par des agents d'animation, soit par les agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles (ATSEM) de la Ville.

PAUSE MERIDIENNE

Horaires

Ce temps éducatif est divisé en deux parties :

- un temps libre sur la cour accompagné d'activités encadrées ;
- un temps de restauration d'environ 30 minutes.

La pause méridienne est organisée les lundis, mardis, jeudis et vendredis, sur une durée de 1h45 à 2h00 (selon l'école).

	Lundi / mardi / jeudi / vendredi
Horaires classiques	11h45 – 13h30
Groupe scolaire Jean-Zay et école élémentaire Aristide-Briand	11h45 – 13h45

Encadrement

La pause méridienne est encadrée par des agents d'animation, des agents de restauration, des agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles (ATSEM), et par des éducateurs.trices sportif.ve.s de la Ville. Ponctuellement, des intervenant.e.s extérieur.e.s conventionné.e.s avec la Ville peuvent également proposer des animations sur ce temps.

ATELIERS VILLE

Ce temps gratuit n'est pas obligatoire. Néanmoins, les enfants y sont inscrits par défaut. Les parents ou responsables légaux qui ne souhaitent pas que leur enfant y participe, devront enlever les réservations sur le portail e--dém@rches. Dans ce cas, l'enfant quittera l'école à 15h45 ; sa sortie s'effectuant sous la responsabilité de l'équipe enseignante.

Horaires

Les ateliers Ville sont organisés dans les écoles publiques maternelles et élémentaires et/ou à proximité dans des équipements sportifs municipaux, chaque lundi, mardi, jeudi et vendredi, de 15h45 à 16h30.

La participation à ces ateliers doit se faire de façon intégrale ; aucune sortie anticipée avant 16h30 n'est autorisée.

Encadrement

Les enfants des classes maternelles participant aux ateliers sont pris en charge par un binôme ATSEM et animateur.trice –référent.e, dès 15h45, à la sortie de la classe.

Les enfants des classes élémentaires sont pris en charge par l'équipe d'animation et par les intervenant.e.s extérieur.e .s conventionné.e.s avec la Ville. Ils sont répartis par groupe d'activité et ont la possibilité de découvrir plusieurs cycles d'activité (roulement entre chaque période de vacances) au cours de l'année scolaire.

Les types d'activités proposées lors des ateliers Ville sont mis en ligne sur le portail e-dém@rches, ainsi que sur les panneaux d'affichage des établissements scolaires et le site internet de la Ville.

ETUDE SURVEILLEE

Horaires

- L'étude surveillée est proposée chaque année, au plus tard début octobre, chaque lundi, mardi, jeudi et vendredi (jours pouvant varier en fonction des écoles)
- de 17h00 à 17h30 : étude sans sortie de l'enfant,
- de 17h30 à 18h00 : départ échelonné possible.

Il s'agit d'un temps au contenu spécifique proposé aux enfants sur le temps d'accueil périscolaire, leur offrant la possibilité de s'avancer en autonomie sur leurs leçons. L'encadrant.e présent.e s'assure que les enfants sont dans un contexte de travail favorisant leur concentration. Le travail effectué ne dispense pas les parents ou responsables légaux d'un contrôle journalier.

La priorité est donnée aux élèves de CM2 puis de CM1, et, sous réserve des places disponibles, aux autres niveaux. 36 enfants peuvent être accueillis sur chaque établissement scolaire (deux groupes de 18 enfants maximum). Il faut un minimum de 5 enfants participant par école pour que l'étude surveillée ait lieu.

L'étude surveillée est facturée par la ville de Couëron sur la même base tarifaire que l'accueil périscolaire.

Organisation

Pour utiliser ce service, il appartient aux parents ou responsables légaux de se faire connaître auprès des enseignant.e.s ou des animateurs.trices de l'école de référence. Il n'y a pas de réservation sur le portail e--dém@rches.

Les enfants fréquentant l'étude prennent une collation en commun de 16h30 à 17h00, accompagnés des enfants accueillis en accueil périscolaire, puis rejoignent les encadrant.e.s de l'étude surveillée.

Encadrement

L'étude surveillée est assurée par des enseignant.e.s volontaires ou des agents de la Ville (animateurs.trices).

En cas d'indisponibilité d'un.e encadrant.e, les parents ou responsables légaux en seront informés par l'équipe d'animation au moment de leur venue le soir à l'accueil périscolaire.

ACCUEIL DE LOISIRS PERISCOLAIRE DU MERCREDI (ALP)

Horaires

L'accueil de loisirs périscolaire du mercredi (ALP) est organisé par la Ville sur les sites scolaires publics, chaque mercredi après-midi. Il se déroule de 11h45 (11h55 pour l'école élémentaire Aristide-Briand et pour le groupe primaire Jean-Zay) à 18h30. Un départ échelonné est possible à partir de 17h00 et jusqu'à 18h30. Aucune dérogation de sortie avant 17h00 ne sera autorisée dans la mesure où les enfants sont mobilisés sur des temps d'activité et de déplacement pédagogique jusqu'à 17h00.

L'inscription à l'accueil de loisirs périscolaire du mercredi après-midi intègre le repas du midi et la collation de l'après-midi.

Ce service s'organise autour de deux accueils de loisirs périscolaires (l'Ile aux jeux et Dynamômes), répartis sur 4 sites :

- L'Ile aux jeux – site n°1 : les élèves scolarisés dans les écoles Marcel-Gouzil, Charlotte-Divet et Saint-Symphorien rejoindront après leur temps de classe les sites de Marcel-Gouzil et Charlotte-Divet.
- L'Ile aux jeux – site n°2 : les élèves scolarisés dans les écoles Jean-Zay, Louise-Michel et Rose-Orain rejoindront après leur temps de classe le site de Jean-Zay.
- Dynamômes – site n°1 : les élèves scolarisés dans les écoles Anne-Frank, Léon-Blum et les écoles La Métairie maternelle et élémentaire rejoindront après leur temps de classe les sites de Anne-Frank et Léon-Blum.
- Dynamômes – site n°2 : les élèves scolarisés dans les écoles Paul-Bert, Aristide-Briand et Jean-Macé rejoindront après leur temps de classe les sites de Paul-Bert et Jean-Macé.

Pour les enfants inscrits dont l'ALP n'est pas situé dans leur école, un accompagnement en car ou en pédibus est organisé par la Ville, dès la sortie des classes.

Encadrement

L'encadrement de ces accueils de loisirs périscolaires (Ile aux Jeux et Dynamômes) est assuré par la Ville. Chacune des équipes est composée d'un.e directeur.trice, de deux directeur.trice.s adjoint.e.s, d'un.e référent.e sanitaire et d'agents d'animation.

La nature des activités (sportives, créatives, culturelles, scientifiques et techniques, grands jeux, etc.) est régulièrement publiée sur le portail e--dém@rches et le site de la Ville.

MODALITES ADMINISTRATIVES

L'utilisation du portail e--dém@rches est obligatoire pour toutes les démarches administratives. Les personnes qui ne seraient pas en mesure d'utiliser les outils numériques ont la possibilité de faire leurs démarches sur place, auprès du service Relations aux familles (91 quai Jean-Pierre-Fougerat) selon les horaires suivants :

- les lundis, mercredis et vendredis de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h00 ;
- les mardis et jeudis de 8h30 à 12h30.

Le service **Relations aux Familles** se tient à la disposition des parents ou des responsables légaux **sur rendez-vous** pour une aide à l'utilisation du portail e-dém@rches.

INSCRIPTION

L'inscription à **l'accueil périscolaire**, **à la pause méridienne (incluant la restauration)**, **à l'étude surveillée, aux ateliers Ville** et **à l'accueil de loisirs périscolaire du mercredi après-midi** doit obligatoirement s'effectuer comme suit :

- A compter du mois de mai précédant la rentrée scolaire ou lors de l'inscription scolaire pour les arrivées en cours d'année, **en validant la fiche sanitaire de liaison pour chaque enfant de la famille**, via le portail e--dém@ches ou en se présentant auprès du service Relations aux familles (https://www.espace-citoyens.net/VILLE-COUERON/espace-citoyens/). La fiche sanitaire est téléchargeable sur le portail e--dém@rches, dans la rubrique « Edition de document » et le bulletin d'inscription se complète dans la rubrique « inscription annuelle ».

- La fiche sanitaire de liaison est un document obligatoire qui donne accès aux activités. Elle permet la mise à jour du dossier de l'enfant et garantit sa sécurité lors des accueils. La ville de Couëron se réservera le droit de fermer l'accès aux plannings de réservation des activités pour les parents ou les responsables légaux qui n'auront pas rendu cette fiche sanitaire dans les délais. Ces derniers seront, de fait, majorés lors de la facturation.

- Dans une volonté de faciliter le parcours administratif des familles, la fiche sanitaire pourra être téléchargée par les familles dans la perspective des inscriptions auprès des accueils de loisirs extrascolaires (vacances scolaires), organisés par l'Amicale Laïque de Couëron Centre, l'association socioculturelle du Centre Henri-Normand et l'association socioculturelle du Centre Pierre-Legendre. Il appartiendra à la famille de la télécharger sur le portail e--dém@rches et de la communiquer à l'organisme demandeur.

Dans le cas d'une garde alternée, chaque parent/représentant sera dans l'obligation de fournir la fiche sanitaire de ses enfants pour les semaines le concernant.

RESERVATIONS ET ANNULATIONS DES ACTIVITES

Les familles sont tenues de respecter les modalités d'annulation et de réservation qui permettent d'organiser un encadrement sécurisé des enfants. La famille d'un enfant qui sera présent sans réservation se verra appliquer une majoration du tarif appliqué.

Les plannings de réservation des activités péri-éducatives seront mis à disposition au début du mois de juillet précédant la rentrée scolaire sur le portail e-dém@rches, et **à condition que le bulletin d'inscription précédemment cité soit dûment rendu et la mise à jour de la fiche sanitaire soit effective**.

Les réservations et les annulations de la pause méridienne, de l'accueil périscolaire matin, midi et soir et de l'accueil de loisirs périscolaire du mercredi après-midi **doivent être obligatoirement effectuées sur le portail e-dém@rches en respectant les délais de prévenance de J-3 avant la présence souhaitée :**

Jour d'activité souhaité	Délai limite de réservation
Lundi	Jeudi avant minuit
Mardi	Vendredi avant minuit
Mercredi	Samedi avant minuit
Jeudi	Dimanche avant minuit
Vendredi	Lundi avant minuit

Ex : pour les activités du lundi 18 septembre, vous devez avoir réservé ou annulé la présence de votre enfant au plus tard, avant 23h59 le jeudi 14 septembre.

En cas de modification du calendrier scolaire en cours d'année par l'Education nationale, les familles doivent prendre connaissance des modalités communiquées par le service Relations aux familles sur le portail e--dém@rches afin d'effectuer les réservations ou annulations des activités péri-éducatives en conséquence.

ENTREE ET SORTIE DES ACTIVITES

Tous les enfants doivent être déposés dans l'enceinte de la structure par les parents ou responsables légaux ou par les personnes habilitées pour les maternelles et au portail pour les élémentaires.

Enfin, les parents ou responsables légaux et seules les personnes autorisées par les parents ou responsables légaux dans la fiche sanitaire pourront venir chercher les enfants dans l'enceinte de la structure pour les maternelles et au portail pour les élémentaires.

Seuls les enfants autorisés à arriver et/ou rentrer seuls par la famille dans la fiche sanitaire pourront entrer et/ou sortir des activités sans accompagnement.

Les personnes autorisées par la famille dans la fiche sanitaire devront présenter une pièce d'identité pour venir chercher l'enfant concerné.

Toute sortie devra faire l'objet d'un accord écrit des parents ou responsables légaux sur la fiche sanitaire :

- pour un enfant de classe élémentaire autorisé exceptionnellement à quitter seul l'établissement ;
- pour un enfant de maternelle accompagné d'un enfant de classe élémentaire âgé de plus de 8 ans et jugé en capacité de le faire par les responsables légaux ou parents.

Concernant la première demi-heure du périscolaire du soir, aucun départ anticipé n'est possible avant 17h00. Ce temps est réservé à la prise de la collation ; il s'agit d'un temps éducatif à part entière qui doit permettre à l'enfant de prendre sa collation de manière posée. Ce temps vise à faciliter l'accompagnement et respecter le retour des enfants dans les locaux périscolaires ou en extérieur.

FACTURATION

Modalités de facturation

Les tarifs sont votés par le conseil municipal et approuvés chaque année par voie de décision municipale.

Le mode de calcul des tarifs municipaux est basé sur les quotients familiaux CAF et le taux d'effort des familles par prestation (accueil périscolaire, pause méridienne, accueil de loisirs périscolaire). La facturation des prestations est mensuelle et par famille.

La communication par les familles de leur quotient familial est facultative cependant elle est vivement recommandée.

Il appartient à la famille de vérifier que la Ville dispose d'un quotient familial à jour :

- Les familles sont donc invitées à communiquer leur accord en complétant le formulaire recueil de consentement. Afin de faciliter les démarches des familles, la ville de Couëron et la CAF de Loire Atlantique ont signé une convention permettant un échange de données, afin de prendre en compte le quotient familial déterminé par la CAF dans le calcul de la tarification des prestations proposées. Cette procédure peut s'effectuer par le site internet à caractère professionnel CDAP. Seule l'indication du quotient est consultable par les services de la ville de Couëron.
- Pour les familles non allocataires CAF, elles devront prendre contact avec le service Accueil et citoyenneté de la ville de la Couëron qui établira le calcul du quotient familial.
- Un abattement de 25% est appliqué aux quotients inférieurs ou égaux à 500, et un abattement de 10% pour les quotients entre 501 et 950 inclus, afin de préserver les conditions d'accès social aux activités péri-éducatives.
- En cas de changement de situation nécessitant la mise à jour du quotient familial, le nouveau calcul prendra effet à compter du 1er jour du mois suivant sa communication au service Relations aux familles, sans rétroactivité possible. (Ex : un quotient communiqué le 15 octobre sera appliqué sur les activités du mois de novembre).
- Les familles n'effectuant pas l'une de ces démarches (omission ou refus) se verront appliquer le tarif le plus élevé.

- La facture est émise à partir du 10 du mois qui suit la fréquentation des activités péri-éducatives. Elle est adressée par voie électronique aux familles et consultable sur le portail e--dém@rches. Elle peut également être adressée par voie postale aux familles qui en feront explicitement la demande par écrit.
- Les parents ou responsables légaux souhaitant bénéficier d'une facturation par mode de garde alternée devront impérativement signer conjointement une attestation précisant les modalités de mode de garde (calendrier, extrait du jugement aux affaires familiales, modalités de paiement) et cela avant le 30 juin précédant la rentrée scolaire pour une mise en place en septembre. Une mise à jour de leur dossier sera demandée en fin d'année civile. Par ailleurs, la Ville se donne le droit de mettre en place une facturation par mode de garde alternée même si un.e seul.e des signataires en fait la demande, sous réserve que ces parents ou responsables légaux nous aient communiqué un document officiel attestant la véracité des informations.
- Toute modification de situation familiale en cours d'année devra être signifiée par écrit au service Relations aux familles.

Modalités d'annulation

- Si une de ces activités n'est pas annulée dans les mêmes délais que ceux de la réservation (voir article en page 6), elle sera facturée à la famille. L'inscription notamment à la pause méridienne doit être effectuée pour répondre à un besoin et ne doit pas avoir lieu au regard du menu proposé. En effet, la Ville est susceptible de modifier son menu régulièrement. Dans le cadre de sa lutte contre le gaspillage alimentaire, les délais demandés pour annuler les réservations doivent être respectés. De plus, la réservation est nominative. En cas d'absence de l'enfant, il n'est pas possible d'affecter un autre enfant sur cette réservation.
- Les annulations pour les raisons suivantes sont automatiquement effectuées par le service Relations aux familles et sans démarche supplémentaire pour les familles :
    - ✓ sortie scolaire / classe de découverte ;
    - ✓ absence d'un.e enseignant.e non remplacé.e ;
    - ✓ fermeture d'un service de la Ville en cas de force majeure (incapacité à assurer le taux d'encadrement des enfants du fait d'une absence d'agents);
    - ✓ fermeture administrative ou sanitaire de la classe ou de l'établissement.

Modalités de tarification

Le pointage de la Pause méridienne :

La présence de l'enfant est comptabilisée au forfait pause méridienne sur la base du pointage dématérialisé des équipes Ville.

La facturation se base sur la réservation des repas de l'enfant, et intègre la surveillance éducative à hauteur de 30 %. En conséquence, en cas de grève ne permettant pas à la ville de Couëron d'assurer la production des repas et, lorsque les enfants sont autorisés à fournir un pique-nique froid, un tarif à hauteur de 30% du tarif de restauration sera appliqué, compte tenu de cette surveillance éducative. Il en est de même pour les enfants bénéficiant d'un PAI avec panier repas fourni par la famille, la surveillance éducative est facturée.

Pour tout complément, se référer à l'article *« facturation ».*

Tout enfant ayant commencé à consommer un repas sera facturé (retard des parents ou responsables légaux, enfant malade).

Le pointage de l'accueil périscolaire (dont l'étude surveillée) :

La facturation s'effectue à la ½ heure de présence sur la base du pointage dématérialisé des équipes Ville.

Toute ½ heure commencée est due. Ex : départ à 18h07, la demi-heure de 18h à 18h30 est facturée.

Le pointage de l'Accueil de loisirs périscolaire (ALP) :

La présence de l'enfant est comptabilisée au forfait ALP sur la base du pointage dématérialisé des équipes Ville.

L'absence de réservation :

Une majoration du tarif de la famille sera appliquée pour les activités non réservées dans les délais impartis comme suit :

- 15 % à la demi-heure pour le périscolaire en dissociant le matin, le midi et le soir ;
- 30% du tarif pour le forfait pause méridienne et le forfait accueil de loisirs périscolaire du mercredi après-midi.

De même, toutes les prestations non annulées seront facturées aux familles.

Les retards :

L'heure limite de reprise de l'enfant du soir ou du mercredi midi doit être scrupuleusement respectée ; les accueils ferment à 18h30 précises, et 13h00 pour le mercredi midi. En effet, une fois l'heure de fermeture de l'accueil passée et les services de la Ville entreprennent de contacter la famille de l'enfant par téléphone, ou la personne autorisée à venir le chercher. A défaut de coordonnées téléphoniques figurant sur la fiche sanitaire ou, si plusieurs tentatives se révèlent infructueuses, le service de Police municipale est appelé pour prendre l'enfant en charge et rechercher sa famille.

Chaque retard à la sortie des activités fera l'objet d'une pénalité sur la facturation comme suit :

Activités/retards	1er et 2ème retard	3ème retard et suivant
Accueil périscolaire	25% de majoration	100% de majoration
ALP	15% de majoration	30% de majoration

Dès le premier retard constaté, la Ville adressa à la famille un courrier rappelant les règles de fonctionnement et les horaires des accueils. La facturation tiendra compte de l'application d'une pénalité dès le premier retard constaté.

Déclaration d'absence :

En cas d'absence de votre enfant sur un temps péri-éducatif, vous devez le signaler à la Ville. S'agissant d'une absence sur temps scolaire, il vous appartient d'en informer vous-même la direction de l'école.

En cas **d'absence d'un enfant pour maladie**, l'activité non effectuée ne sera pas facturée **si et seulement si** :

- l'absence de moins de 2 jours fait l'objet d'une déclaration sur le portail e--dém@rches avec justificatif ou certificat sur l'honneur;
- l'absence de plus de 2 jours fait l'objet d'une déclaration sur le portail e--dém@rches avec remise d'un certificat médical.

Ces documents doivent parvenir **au plus tard 15 jours** après l'absence en question. Passé ce délai, aucune déduction ne pourra être prise en compte.

Levée des majorations et pénalités :

Pour des cas de force majeure ou de nécessité, la Ville se réserve la possibilité de ne pas appliquer les majorations ou pénalités prévues dans ce présent règlement.

Paiement et régularisation

- Les **familles sont tenues de vérifier leurs factures dès réception, et d'en régler l'intégralité**. Elles sont informées dès lors que leur facture mensuelle est disponible sur leur espace e--dém@rches. En cas de litige sur le montant, toute **demande de régularisation sera à présenter par écrit au plus tard le 3 du mois suivant l'émission de la facture** auprès du service Relations aux familles (service.relations-familles@mairie-coueron.fr). Une tolérance est cependant apportée pour la dernière facture de l'année scolaire dont la demande de régularisation doit être formulée au plus tard le 16 août. Cette réclamation sera portée à connaissance de l'élu.e en charge de l'éducation.

- Le **paiement doit impérativement intervenir avant la date limite figurant sur la facture**. Il s'effectue auprès du service Relations aux familles. Passé ce délai, le paiement de la facture s'effectuera directement auprès du Trésor Public de Saint-Herblain qui enverra aux familles concernées un avis des sommes à payer plusieurs mois après le mois des activités en question. Les impayés de moins de 15 € seront quant à eux cumulés sur l'année scolaire et régularisés via le Trésor Public de Saint Herblain après la fin d'année scolaire concernée.
- Le **règlement en espèces** devra être remis uniquement à l'agent en charge d'encaisser les prestations. Une quittance attestant le versement sera alors remise à l'usager qui aura pour obligation de la conserver. Cette pièce justificative lui sera demandée en cas de litige ou de réclamation. La boîte aux lettres est réservée uniquement aux paiements en chèque et aux correspondances. Tout dépôt en espèces, de chèques CESU ou ANCV y est interdit, la Ville ne saurait dans ce cas être tenue responsable de quelque façon que ce soit.
- Le **règlement par prélèvement automatique** est également possible. Pour ce faire, un imprimé d'autorisation de prélèvement automatique doit être remis au service Relations aux familles, accompagné d'un relevé d'identité bancaire. Le prélèvement automatique sera effectif le 10 du mois au plus tard à l'exception de la dernière facture de l'année scolaire pour laquelle l'opération sera effectuée la troisième ou quatrième semaine du mois d'août. Dans l'hypothèse où le prélèvement serait rejeté par l'organisme financier, le règlement s'effectuera directement auprès du trésor Public de Saint-Herblain, à réception du titre de perception. Tout règlement régularisant la situation devra être adressé à la Perception de Saint-Herblain. En cas de deux rejets consécutifs, le prélèvement automatique sera annulé, le service Relations aux familles recontactera la famille pour mettre en place un autre mode de paiement.
- Le **règlement par chèque emploi service universel (CESU)** : seule l'activité *«accueil périscolaire»* est concernée par ce mode de paiement. Le montant du règlement doit être égal ou inférieur au montant des activités périscolaires figurant sur la facturation. Le paiement des autres activités mentionnées sur la facture devra se faire en complément par un autre mode de règlement. Aucune dérogation à ces conditions ne sera accordée. Le CESU, version online, n'est pas accepté par les services de la Ville.
- Le règlement par **chèque ANCV** : seule l'activité *« accueil de loisirs périscolaire du mercredi après-midi »* est concernée par ce mode de paiement. Le montant du règlement en chèque ANCV doit être égal ou inférieur au montant de l'activité figurant sur la facturation. Le paiement des autres activités mentionnées sur la facture devra se faire en complément par un autre mode de règlement.
- Le **règlement par internet sur le portail e-dém@rches** s'effectue en ligne par carte bancaire, dans la rubrique« votre accueil » / Dalle « facturation ». Celui-ci est sécurisé et s'effectue avec Payzen. Le paiement doit impérativement intervenir avant la date limite figurant sur la facture.

REGLES RELATIVES A L'ACCUEIL DES MINEURS

Fiche sanitaire

La fiche sanitaire est obligatoire, elle doit être remplie et validée lors de la campagne d'inscription aux activités péri-éducatives se tenant au mois de mai et juin précédant la rentrée par les parents ou responsables légaux.

Accidents

En cas d'accident, les parents ou responsables légaux de l'enfant sont systématiquement prévenus. Si ceux-ci ne sont pas joignables, et, si l'état de l'enfant le justifie, les services d'urgence sont contactés pour une prise en charge de l'enfant dans les meilleurs délais.

Vaccinations

Les enfants doivent être soumis aux vaccinations obligatoires relatives à la vie en collectivité. Pour les enfants nés en 2018, 11 vaccins sont obligatoires.

Maladie

Tout enfant malade ou fiévreux doit rester à son domicile. En dehors des situations faisant l'objet d'un PAI signé par l'ensemble des parties concernées, ou de la mise en place d'un protocole de prise de traitement, aucun

médicament ne peut être administré par le personnel municipal lors des temps péri-éducatifs (accueil périscolaire, pause méridienne, ateliers Ville, accueil de loisirs périscolaire).

Le personnel municipal se réserve le droit d'apprécier, au moment de l'arrivée de l'enfant et à tout moment de la journée, si son état de santé est compatible avec sa présence en collectivité. Dans le cas contraire, il sera demandé aux parents ou responsables légaux de venir récupérer l'enfant le plus rapidement possible.

En cas de symptômes apparaissant pendant le temps où l'enfant est accueilli : le personnel informe le(les) responsable(s) légal(aux) de l'état de santé de leur enfant pour décider de la conduite à tenir. En cas d'urgence médicale, il sera fait appel en priorité aux services d'urgence.

Enfants en situation de handicap

La Ville a la volonté de mettre en place les meilleures conditions d'accueil pour les enfants en situation de handicap. Un contact personnalisé entre l'enfant, sa famille et le.la responsable du service Education est organisé. A ce titre, un projet d'accueil adapté est élaboré, comprenant des informations concernant la vie quotidienne de l'enfant et ses besoins d'accompagnement spécifique. Des rencontres peuvent être organisées avec la famille, l'école, les équipes pluridisciplinaires, les médecins, les éducateurs qui entourent l'enfant en situation de handicap. L'accueil de l'enfant fait ainsi l'objet d'une préparation de l'équipe pédagogique en lien avec la famille. Le projet d'inclusion marque des relations continues, notamment de suivi, afin de s'assurer de la meilleure adaptation pour l'enfant.

La CAF de Loire Atlantique accompagne financièrement l'accueil des enfants bénéficiant de l'AEEH. La famille est invitée à indiquer au service Relations aux familles si son enfant bénéficie de cet octroi en précisant les dates d'effectivité.

Santé et protocole d'accueil individualisé

Toute démarche liée à des problèmes de santé est à effectuer auprès :

- de la Protection Maternelle Infantile (PMI) pour les enfants scolarisés en petite section et moyenne section ;
- du médecin scolaire (pour les autres niveaux), de l'école et du service Relations aux familles de la Ville.

Ces acteurs vous indiqueront les suites à donner selon les cas de figure possibles ci-dessous :

- La mise en place d'un Protocole d'Accueil Individualisé (P.A.I) : concerne les enfants dont l'état de santé nécessite une prise en charge spécifique. Les seules prescriptions prises en compte sont celles concernant les enfants pour lesquels un PAI a été établi et signé par l'ensemble des parties concernées (médecin scolaire, directeur de l'école, responsable(s) légal(aux), enseignant, mairie, médecin traitant ou spécialiste).
- Il appartient au(x) responsable(s) légal(aux) de demander la mise en œuvre de ce dispositif. Il est important que les parents ou responsables légaux initient la rédaction ou le renouvellement du PAI dans la mesure du possible, avant la rentrée scolaire.
- La prise en compte d'une prise de traitement : les enfants accueillis ne doivent pas être en possession de médicaments. En aucun cas, le personnel n'est autorisé à administrer des médicaments à un enfant sauf en cas de protocole « prise de traitement » qui est remis au service Relations aux familles.
- Sous certaines conditions établies, il est possible que la famille soit dans l'obligation de fournir un panier repas. Pour toute demande, vous devez contacter le service Relations aux familles.
- Pour une identification rapide des enfants concernés, il est obligatoire de fournir une photographie d'identité de l'enfant ainsi que deux trousses médicales qui accompagneront le PAI. Cette photographie ne pourra pas être utilisée à d'autres fins et ne fera l'objet d'aucune diffusion en dehors de l'équipe péri-éducative et de restauration en charge de l'enfant.

Droit à l'image

Dans le cadre du fonctionnement des activités péri-éducatives, la ville de Couëron, en tant qu'organisateur, est amenée à prendre des photographies, des enregistrements audio et vidéo des différents temps d'activité. Ils sont voués à être affichés ou publiées dans le cadre de la communication institutionnelle et publique de la structure. En

ce sens, la municipalité est autorisée à fixer, reproduire, communiquer et modifier, par tout moyen technique, les enregistrements réalisés. Ils pourront être reproduits en partie ou en totalité sur les supports de communication présents ou à venir, qu'ils soient en format papier, numérique, photographique ou vidéo. Les enregistrements ne pourront être cédés à des tiers. La Ville s'interdit expressément une exploitation des enregistrements susceptibles de porter atteinte à l'image et à la vie privée du(des) responsable(s) légal(aux) ou de l'enfant. Le(les) responsable(s) légal(aux) reconnaissent par ailleurs que l'enfant n'est lié à aucun contrat exclusif sur l'utilisation de son image ou de son nom.

L'autorisation correspondante est à renseigner sur la fiche sanitaire.

Responsabilité

Pour des raisons de surveillance, de sécurité et d'assurance sur les temps péri-éducatifs, seuls les parents ou responsables légaux et les personnes figurant sur la fiche sanitaire de liaison sont autorisés à venir chercher l'enfant.

Pour le cas où toute autre personne serait amenée à venir chercher l'enfant, les parents ou responsables légaux devront le spécifier lors de l'inscription annuelle sur la fiche sanitaire. Une carte d'identité de la personne exceptionnellement autorisée sera demandée. En cours d'année, des modifications pourront être apportées par les parents ou responsables légaux sur cette liste. Il faudra pour ce faire qu'ils en fassent part par écrit auprès du service Relations aux familles.

Assurance et Responsabilité Civile

Tout dommage causé par un enfant mettra en cause la responsabilité de son(ses) responsable(s) légal(aux). Une assurance en responsabilité civile couvrant les temps scolaire et péri-éducatif (accueil périscolaire, pause méridienne, ateliers Ville, accueil de loisirs périscolaire) est obligatoire chaque année pour l'école et la ville de Couëron.

La ville de Couëron est dégagée de toute responsabilité en cas de perte ou de vol d'objets de valeur (bijoux, lunettes, téléphones/smartphone, etc.). Les parents ou responsables légaux doivent tenir à disposition de la ville de Couëron une attestation d'assurance conforme.

Règles de vie et manquements aux règles

Les enfants doivent être attentifs aux consignes communiquées par le personnel encadrant pendant les temps péri-éducatifs.

En cas de non-respect des règles instaurées sur l'ensemble des temps, l'enfant concerné risque d'être sanctionné.

Un dialogue est d'abord mis en place entre l'enfant, l'animateur référent, le responsable du site scolaire voire l'enseignant.e (continuité éducative).

Par la suite, un contact est établi avec les parents ou les responsables légaux de l'enfant, dans un premier temps par téléphone et ensuite par courrier si la situation le nécessite.

En cas de manquement grave aux règles de vie en collectivité, l'enfant concerné peut faire l'objet selon les cas : d'un avertissement, de journées d'exclusion, voire d'une exclusion définitive.

Les parents ou responsables légaux doivent accompagner leur enfant afin qu'il adopte une attitude adaptée. Tout comme pour les enfants, il est attendu des adultes qu'ils respectent les règles de fonctionnement et de vie. Ils s'interdisent tout geste ou parole qui porterait atteinte aux enfants et aux personnes chargées de l'encadrement. Les propos injurieux ou déplacés, les actes de violence et tout comportement dangereux envers les personnes et les biens ne sont pas admis dans et aux abords des enceintes scolaires accueillant les activités péri-éducatives.

Le présent règlement s'applique à compter du 8 juillet 2023. Il abroge et remplace le règlement intérieur des activités péri-éducatives arrêté par délibération n°2022-22 du Conseil Municipal en date du 4 avril 2022. Il est accessible par la famille depuis le portail e--dém@rches. La famille notifie lors de l'inscription annuelle aux activités péri-éducatives avoir pris connaissance de ce règlement et en accepter les termes.

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE,
DE LA JEUNESSE
ET DES SPORTS

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction générale de l'enseignement scolaire

CONVENTION DE MISE EN ŒUVRE DU DISPOSITIF « PETITS DEJEUNERS » DANS LA COMMUNE DE COUERON

Vu la loi n° 2020-1721 du 29 décembre 2020 de finances pour 2021 ;

Vu la délibération du conseil municipal de la commune de Couëron en date du 26/06/2023 ;

Entre :
Le ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et des sports (MENJS) représenté par le directeur académique des services de l'éducation nationale de Nantes, agissant sur délégation du recteur de l'académie de Nantes

et

La maire de la commune de Couëron,

Préambule

Considérant que la promotion de la santé à l'école s'appuie sur une démarche globale et positive permettant de favoriser le bien-être des élèves et que l'alimentation des élèves a une importance capitale pour leur développement et leurs capacités d'apprentissage, il importe de renforcer l'éducation à l'alimentation dans le cadre d'un environnement instaurant un climat de confiance et de réussite pour tous les élèves et, pour certains, de répondre à des difficultés liées à des inégalités sociales.

La stratégie nationale de prévention et de lutte contre la pauvreté, adoptée par le Gouvernement en 2018, prévoit d'encourager, dans les écoles primaires situées dans des territoires en difficulté sociale, la distribution de petits déjeuners, sur le temps périscolaire ou scolaire, selon le choix de l'école et de la commune.

Ce dispositif doit participer à la réduction des inégalités alimentaires pour le premier repas de la journée, indispensable à une concentration et une disponibilité aux apprentissages scolaires.

Il est convenu ce qui suit :

Article 1 er — Objet de la convention

La présente convention formalise l'organisation du dispositif « Petits déjeuners » dans les classes des écoles suivantes de la commune :

- Classe de PS à CM2 de l'école Jean Zay, 330 élèves, bénéficiant d'un petit déjeuner 1 jour par semaine pendant 1 semaine,
- Classe de PS à CM2 de l'école Aristide Briand, 125 élèves, bénéficiant d'un petit déjeuner 1 jour par semaine pendant 1 semaine,
- Classes de PS à CM2 des écoles Marcel Gouzil et Charlotte Divet, 417 élèves bénéficiant d'un petit déjeuner 1 jour par semaine pendant 1 semaine,

Soit un total de prévisionnel de 872 petits déjeuners, dépendant de la confirmation des directeurs.rices d'école quant à la faisabilité.

Article 2 — Durée de la convention

La présente convention est conclue pour l'année scolaire 2023/2024 et pourra être prolongée par avenant.

Elle peut être dénoncée avant son terme soit par accord écrit entre les parties, soit par l'une des parties, par courrier recommandé avec demande d'avis de réception, moyennant le respect d'un préavis d'un mois.

Article 3 — Obligations de la commune bénéficiaire

Les personnels communaux auront en charge l'acheminement et l'entreposage des denrées alimentaires, ainsi que la distribution du petit déjeuner aux enfants dans le respect des dispositions législatives ou réglementaires relatives à la sécurité et à l'hygiène alimentaires définies par l'agence nationale de sécurité sanitaire (ANSES).

Hors temps scolaire, la commune mettra en œuvre les mesures nécessaires afin d'assurer la sécurité des élèves qui lui sont confiés. Si elle fait appel à des personnels enseignants pour assurer la surveillance, ces enseignants sont alors placés directement sous la responsabilité de la collectivité qui les emploie pour la durée de ce temps de surveillance.

La commune s'engage à signaler au directeur académique des services de l'éducation nationale toute difficulté rencontrée dans la mise en œuvre du dispositif « Petits déjeuners ».

Article 4 — Obligations du ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse

Le MENJS s'engage à contribuer, sur la base d'un forfait par élève de 1,30€ en métropole et 2€ en outre-mer, à l'achat des denrées alimentaires consommées par les élèves.

Autour de la distribution des petits déjeuners, les personnels enseignants des écoles concernées conduiront, durant le temps scolaire, un projet pédagogique d'éducation à l'alimentation.

L'équipe éducative de l'école communiquera avec les familles sur le dispositif (denrées alimentaires distribuées, modalités d'organisation, projet pédagogique associé) afin de les associer et d'éviter le risque d'une double prise de petit déjeuner, en utilisant si besoin le flyer mis à disposition sur Eduscol[1].

Article 5 — Montant de la subvention

Pour la commune de Couëron, compte tenu du périmètre indiqué à l'article 1, cette subvention prévisionnelle s'élève à 1133.60 €.

Le MENJS s'acquittera de cette subvention sur les crédits du programme 230 « vie de l'élève », action 4 « action sociale », titre 6, catégorie 63, compte PCE 6531 230000, code activité 0230 00 CSCE 09 « FDP-fonds petits déjeuners ».

Un arrêté attributif de subvention émis par le directeur académique des services de l'éducation nationale fixera le montant de la participation du MENJS à la mise en œuvre du dispositif.

Article 6 — En cas de modification des conditions d'exécution

En cas de modification des conditions d'exécution concernant le nombre de jours par semaine ou le nombre de classes participantes, un avenant à la présente convention permettra d'en modifier les termes et éventuellement d'ajuster le budget de l'opération.

Article 7 — Modalités financières

La totalité de la subvention prévue à l'article 5 est versée dès la signature de la convention.

Le versement est effectué sur le compte bancaire ouvert au nom du bénéficiaire :

BANQUE : Banque de France

IBAN N° : FR62 3000 1005 89 D4 4700 0000 047

BIC : BDFEFRPPCCT

Le comptable assignataire des paiements est : Mr Laurent Huberdeau, trésorier St Herblain.

Au terme de la convention, un bilan définitif constitué d'un état récapitulant la mise en œuvre effective du dispositif (nombre de classes effectivement concernées et nombre de jours réalisés) sera fourni, dans un délai de 2 mois suivant la fin de l'année scolaire, par la commune au directeur académique des services de l'éducation nationale. Un ajustement sera effectué au regard de ce bilan :
- si le bilan définitif fait état d'un montant supérieur à la subvention prévue à l'article 5, un arrêté attributif complémentaire sera émis au bénéfice de la commune par le directeur académique des services de l'éducation nationale.
- si le bilan définitif fait état d'un montant inférieur à la subvention prévue à l'article 5, un ordre de reversement sera émis à l'encontre de la commune par le directeur académique des services de l'éducation nationale.

Article 8 — En cas de non-respect des obligations par la commune bénéficiaire

Les services académiques émettront un ordre de reversement des sommes perçues en cas d'inexécution par la commune de Couëron des obligations nées de la présente convention.

Article 9 — Réalisation de la présente convention

La présente convention n'entrera en vigueur qu'après signature par les parties contractantes (MENJS et commune bénéficiaire).

Le recteur de l'académie de Nantes et le maire de la commune de Couëron sont chargés de la réalisation de la présente convention.

Fait en 2 exemplaires à Couëron , le

Le maire de la commune de Couëron

Pour le recteur et par délégation
Le directeur académique des services de l'éducation nationale

1 http://eduscol.education.fr/cid139571/les-petits-deieuners.html

CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE FINANCEMENT

Etablissement d'accueil du jeune enfant :

- **prestation de service unique (Psu)**
- **bonus « mixité sociale »**
- **bonus « inclusion handicap »**

Année : 2023 - 2027

Gestionnaire : Ville de Couëron

Structure : **MAC Le Bourg**

Modèle de convention mars 2019

Les conditions ci-dessous de la subvention dite Prestation de service unique « Psu », du bonus « inclusion handicap », du bonus « mixité sociale » ainsi que des annexes constituent la présente convention.

Entre :

La ville de Couëron, représenté par Madame Carole Grelaud, le maire, dont le siège est situé : Hôtel de ville – 8 place Charles de Gaulle – 44220 Couëron.

Ci-après désigné « le gestionnaire ».

Et :
La Caisse d'allocations familiales de Loire-Atlantique, représentée par Madame Elisabeth Dubecq-Princeteau, directrice, dont le siège est situé 22, rue de Malville 44937 Nantes cedex 9,

Ci-après désignée « la Caf ».

Préambule : Les finalités de la politique d'action sociale familiale des Caisses d'allocations familiales

Par leur action sociale, les Caf contribuent au renforcement des liens familiaux, à l'amélioration de la qualité de vie des familles et de leur environnement social, au développement et à l'épanouissement de l'enfant et de l'adolescent, au soutien à l'autonomie du jeune adulte et à la prévention des exclusions.

Au travers de diagnostics partagés, les Caf prennent en compte les besoins des familles et les contributions des partenaires. Les habitants et les usagers sont associés à l'expression des besoins sociaux et à la définition des modalités pour les satisfaire.

La couverture des besoins est recherchée par une implantation prioritaire des équipements sur des territoires qui en sont dépourvus.

L'offre de service doit bénéficier à l'ensemble des familles et accorder une attention particulière aux familles à revenus modestes et celles faisant face au handicap d'un parent ou d'un enfant, notamment au travers d'une politique facilitant leur accès.

Les actions soutenues par les Caf visent à :

- développer l'offre d'accueil du jeune enfant en luttant contre les inégalités sociales et territoriales et en améliorant son efficience ;
- accompagner le parcours éducatif des enfants âgés de 3 à 11 ans ;
- soutenir les jeunes âgés de 12 à 25 ans dans leur parcours d'accès à l'autonomie ;
- valoriser le rôle des parents et contribuer à prévenir les difficultés rencontrées avec ou par leurs enfants ;
- contribuer à l'accompagnement social des familles et développer l'animation de la vie sociale.

En complément du versement de la Prestation de service unique, la Caf de Loire Atlantique peut dans la limite de ses crédits disponibles, verser des aides sur fonds locaux selon les règles et modalités définies chaque année dans son règlement intérieur des Aides Financières Collectives.

Article 1 - L'objet de la convention

La branche Famille de la Sécurité sociale poursuit une ambition volontariste en faveur de l'accès réel de tous les jeunes enfants aux modes d'accueil dans un double objectif de conciliation vie familiale/vie professionnelle et d'investissement social. A ce titre, elle soutient l'activité des établissements d'accueil du jeune enfant et fait de l'accueil des enfants en situation de handicap ou de pauvreté une de ses priorités.

1.1 - Les objectifs poursuivis par la subvention dite Prestation de service unique « Psu »

Les objectifs poursuivis lors de la mise en place de la Psu demeurent :

- contribuer à la mixité des publics accueillis par l''application obligatoire d'un barème fixé par la Cnaf. La tarification est proportionnelle aux ressources des familles, mais les gestionnaires ne sont pas incités à sélectionner les familles en fonction de leurs revenus puisque le montant de la Psu est d'autant plus élevé que les participations familiales sont moindres (principe de neutralisation des participations familiales).
- favoriser l'accessibilité des enfants quelle que soit l'activité de leurs parents. Les réservations sont traduites en heures et non pas en journées pour mieux répondre aux besoins des enfants dont les parents travaillent à temps partiel ou sur des horaires décalés par rapport aux horaires standard d'activité professionnelle. Les familles ne sont ainsi pas dans l'obligation de payer un temps d'accueil qu'elles n'utilisent pas.
- encourager la pratique du multi-accueil, laquelle répond aux différents besoins des familles et permet d'optimiser les taux d'occupation des Eaje en accroissant la capacité de réponse aux besoins et ainsi leur utilité sociale.
- faciliter la réponse aux besoins atypiques des familles et aux situations d'urgence.
- soutenir les temps de concertation nécessaires à l'accueil des enfants

1.2 - Les objectifs poursuivis par le bonus « inclusion handicap »

Le bonus « inclusion handicap » vise à favoriser la mise en œuvre du principe d'égalité de traitement des enfants porteurs de handicap avec les autres enfants, affirmé tant en droit international qu'en droit interne. L'accessibilité des enfants en situation de handicap aux institutions et notamment aux Eaje est inscrite dans la loi du 11 février 2005 et le code de la santé publique (R2324-17) indique: « *Les établissements d'accueil des jeunes enfants (Eaje) accueillent les enfants en situation de handicap et concourent, à ce titre, à leur intégration* ». *Dès lors, le projet d'accueil des Eaje doit faire apparaitre les dispositions particulières prises pour l'accueil d'un enfant en situation de handicap* »

Cet accueil favorise le maintien dans l'emploi des familles confrontées au handicap d'un enfant, offre aux parents qui ont cessé leur activité professionnelle un temps de répit et contribue à l'éveil et au développement de l'enfant.

Le rapport du Haut conseil de l'enfance et de l'adolescence en date du 5 juillet 2018 souligne que « *les enjeux de la petite enfance et du handicap doivent être davantage développés dans les politiques publiques, pour au moins deux raisons :*

- *l'inclusion, la vie partagée entre tous les enfants dans des services de droit commun, doit devenir la norme dès la petite enfance, ce qui prépare l'inclusion future.*
- *l'accueil de tous les petits enfants ensemble pose les bases d'un rapport de familiarité avec le handicap, et non d'étrangéité, socle d'une société inclusive.* »

Pour les gestionnaires d'Eaje, plusieurs freins à l'accueil des enfants porteurs de handicap sont identifiés : besoin de formations des personnels, de renforts de personnels besoin de temps de concertation entre professionnels et avec les parents plus importants, nécessité de disposer de matériel spécifique. En outre, les temps d'accueil sont souvent plus courts et plus irréguliers, ce qui peut diminuer les montants de droits calculés au titre de la Psu.

1.3 - Les objectifs poursuivis par le bonus « mixité sociale »

Le bonus « mixité sociale » vise à favoriser l'accueil des enfants issus de familles vulnérables dans les Eaje. Cet accueil est déjà en partie inscrit dans la loi. Ainsi, le projet d'établissement et le règlement de fonctionnement doivent garantir une place par tranche de 20 places pour les enfants dont les parents sont engagés dans un parcours d'insertion sociale ou professionnelle et dont les ressources sont inférieures au montant forfaitaire du Rsa[1] .

Prolongeant cet objectif, la stratégie nationale de lutte contre la pauvreté présentée le 13 septembre 2018 par le Président de la République a placé la petite enfance comme engagement n°1 :« *L'égalité des chances, dès les premiers pas, pour rompre la reproduction de la pauvreté* ».

En effet, l'accueil collectif favorise le « développement complet » de l'enfant, à savoir « le *développement physique, affectif, cognitif, émotionnel et social* »[2] ainsi que l'acquisition du langage. Cet accueil profite tout particulièrement aux enfants issus des familles socialement fragilisées. En préparant ainsi l'avenir de ces enfants, l'accueil en crèche participe à une véritable politique d'égalité des chances, de réduction des inégalités sociales et d'investissement social. Pour autant, malgré la neutralisation des participations familiales, le seul financement des Eaje par la Psu ne favorise pas suffisamment l'accueil de ces enfants, dont les temps d'accueil sont souvent plus courts et plus irréguliers, ce qui peut diminuer les montants des droits calculés au titre de la Psu.

1 Code de l'action sociale et des familles, article L. 214-7 : « *Le projet d'établissement et le règlement intérieur des établissements et services d'accueil des enfants de moins de six ans, […], prévoient les modalités selon lesquelles ces établissements garantissent des places pour l'accueil d'enfants non scolarisés âgés de moins de six ans à la charge de personnes engagées dans un parcours d'insertion sociale et professionnelle et répondant aux conditions de ressources fixées par voie réglementaire, pour leur permettre de prendre un emploi, de créer une activité ou de participer aux actions d'accompagnement professionnel qui leur sont proposées* ».

2 Rapport Giampino, *Développement du jeune enfant, modes d'accueil, formation des professionnels*, du 9/05/2016

Article 2- L'éligibilité à la prestation de service et aux bonus

La Psu peut être attribuée aux (Eaje) suivants visés par l'article R. 2324-17 du code de la santé publique : [3]

- Les établissements d'accueil collectif, et notamment les multi-accueils ;
- Les établissements à gestion parentale ;
- Les jardins d'enfants ;
- Les services d'accueil familiaux[4] et les micro-crèches qui ne bénéficient pas du complément du libre choix du mode de garde (Cmg) « structure » de la prestation d'accueil du jeune enfant (Paje).

La Psu s'adresse indifféremment aux Eaje destinés aux enfants du quartier ou aux enfants de salariés d'employeurs publics ou privées. Ceux-ci doivent être accessibles à tous les enfants, y compris les enfants issus de familles en situation de pauvreté ou dont les parents sont dans des parcours d'insertion sociale et professionnelle.

Les « crèches de quartier »[5] bénéficiant de la Psu s'assurent que les enfants de parents engagés dans un parcours d'insertion sociale et professionnelle, et/ou les ressources sont inférieures au montant forfaitaire du Rsa puissent aisément accéder à une place d'accueil.

Les « crèche de personnel »[6] doivent quant à elle contribuer aux efforts de mixité sociale et accueillir au moins 10% d'enfants provenant des quartiers environnants sans financements d'employeurs. Leur projet doit donc prévoir les moyens pour atteindre cet objectif, notamment la mise en place de partenariats (collectivité, Pmi, Caf, etc.).

En complément du versement de la Prestation de service unique, la Caf de Loire Atlantique peut dans la limite de ses crédits disponibles, verser des aides sur fonds locaux selon les règles et modalités définies chaque année dans son règlement intérieur des Aides Financières Collectives.

Article 3- Les modalités de calcul de la subvention dite prestation de service unique et des bonus

3.1 - Les modalités de calcul de la Psu

La Psu est une aide au fonctionnement versée aux Eaje. Elle correspond à la prise en charge de 66 % du prix de revient horaire d'un Eaje, dans la limite du prix plafond fixé annuellement par la

3 Bien que relevant de l'article L. 2324-1 du Csp, les jardins d'éveil ne sont pas éligibles à la Psu

4 Conformément à l'article D. 531-23 Css - relatif à la Paje -, les ménages peuvent bénéficier du complément mode de garde structure de la Paje lorsqu'ils recourent à un service d'accueil familial géré par une association ou une entreprise. Dans ce cas, les établissements qui ont choisi, pour l'ensemble de leur public, ce mode financement ne peuvent pas bénéficier de la Psu ni d'aucune autre aide issue du Fnas pour leur fonctionnement.

5 Etablissements où au moins deux tiers des enfants accueillis proviennent du quartier.

6 Etablissements où au moins deux tiers des places sont destinés aux enfants d'employeurs publics ou privés.

Cnaf, déduction faite des participations familiales. Ainsi le montant annuel de la Psu versé à un équipement est obtenu par la formule suivante :

[(Nombre d'heures ouvrant droit dans la limite de la capacité théorique maximale X 66% du prix de revient plafonné)[7] - Total des participations familiales déductibles] X taux de ressortissants du régime général[8] +
(6 heures de concertation X nombre de places 0-5 ans[9] fixé dans l'autorisation ou l'avis du président du conseil départemental X 66% du prix de revient plafond[10] X taux de ressortissants du régime général)[11]

- Les données concourant au mode de calcul de la Psu

Il existe plusieurs types d'actes concourant au calcul de la Psu. L'unité de calcul de la Psu est l'heure, tous les actes s'expriment donc en heures.

Les heures réalisées : il s'agit des heures de présence effective de l'enfant, calculées à partir d'une retranscription précise des entrées et des sorties des enfants.[12]

Les heures facturées : pour l'accueil régulier, les heures facturées résultent du contrat négocié entre les familles et le gestionnaire de la structure d'accueil sur la base des besoins de la famille pour une durée pouvant aller jusqu'à un an.

Ce contrat peut faire l'objet d'une facture mensuelle selon la règle de mensualisation si le gestionnaire a retenu ce mode de facturation. Des heures complémentaires (présence non prévue) peuvent s'ajouter aux heures prévues au contrat.

En cas d'accueil occasionnel ou d'accueil d'urgence, les heures facturées correspondent aux heures réalisées.

Heures facturées = heures réalisées (prévues ou non au contrat) – heures d'adaptation lorsqu'elles sont gratuites + heures d'absences non déductibles.

Les heures ouvrant droit : elles sont égales aux heures facturées sous réserve de vérifier la condition d'âge et de ne pas dépasser la capacité théorique maximale d'accueil par an).

Les heures de concertation : Les heures de concertation contribuent à la qualité du projet d'accueil en prenant mieux en compte les heures de réunion d'équipe, d'analyse de la pratique,

7 Si le prix de revient réel horaire < prix de revient plafond déterminé selon le niveau de service, retenir le prix de revient réel
Si le prix de revient réel horaire >prix de revient plafond déterminé selon le niveau de service, retenir le prix de revient plafond déterminé selon le niveau de service

8 Tel que défini à l'Article 3.4 « les modalités de versement de Psu et des bonus »

9 Les heures de concertation sont versées par place et par an, sur la base de la dernière autorisation ou avis du président du conseil départemental

10 Déterminé selon le niveau de service

11 Tel que défini à l'Article 3.4 « les modalités de versement de Psu et des bonus »

12 L'absence de justificatifs permettant de déterminer le taux de facturation entraine l'incapacité pour la Caf de verser les tarifs bonifiés de Psu prévus au titre de l'adéquation des contrats aux besoins des familles. En cas de contrôle, un indu doit donc être constaté (cf Article 7).

de temps d'accueil, de discussion et d'animation collective avec les parents, etc. Ces temps de concertation entre professionnels mais aussi entre professionnels et parents, s'avèrent particulièrement importants pour les parents en situation de pauvreté ou pour les parents d'enfants porteurs de handicap.

6 heures de concertation sont versées par place et par an, sur la base de la dernière autorisation ou avis émis par le Président du conseil départemental.

La branche Famille finance ces heures à hauteur de 66% du coût de fonctionnement horaire, dans la limite du barème des prestations de service en vigueur (sans déduction des participations familiales) pour les places occupées par des enfants relevant du régime général de la sécurité sociale.

- Les éléments nécessaires au calcul de la Psu

Le prix de revient réel : le prix de revient réel par heure est calculé en divisant le total des charges (comptes de classe 6) et les contributions volontaires (comptes 86) par le nombre d'actes réalisés. Aucune recette en atténuation n'est à déduire de ces charges.
Ainsi le prix de revient réel = prix de revient horaire = Total des charges/nombre d'heures réalisées.

Le seuil d'exclusion : la mise en place du seuil d'exclusion de la prestation de service unique (Psu) vise à optimiser le fonctionnement des établissements tout en contenant les prix de revient de ces derniers. Le seuil d'exclusion est donné chaque année dans le barème des prestations de service.

Le prix de revient plafond : les Eaje sont financés selon le niveau de service rendu. Ainsi, les critères pour déterminer le prix plafond applicable pour le calcul du droit sont :

- la fourniture des repas : la fourniture des repas comprend l'ensemble des repas (collations et goûter compris). La fourniture du lait infantile est facultative ;
- la fourniture des couches et des produits d'hygiène [13];
- l'adaptation des contrats aux besoins des familles à travers le taux de facturation (il s'agit du ratio « heures facturées/heures réalisées[14] »)

Chaque année, la Cnaf diffuse les montants des prix plafonds retenus pour le calcul de la prestation de service unique « Psu » en fonction de ces différents critères et sont à cet effet publiés sur le caf.fr.

- Les participations familiales

Le barème national des participations familiales établi par la Cnaf est appliqué à toutes les familles qui confient régulièrement ou occasionnellement leur enfant à un Eaje bénéficiant de la Psu. Certaines majorations à la participation sont tolérées par la Cnaf sous réserve qu'elles ne

13 Le cas « sans couches ou repas » correspond à trois situations :
- Fournitures des repas sans les couches,
- Fourniture des couches sans repas
- Non fourniture des couches et non fourniture des repas

14 Le taux de facturation mesure l'écart entre les heures facturées et réalisées et est calculé ainsi : heures facturées / heures réalisées. Il s'agit d'un écart relatif (en% des heures réalisées).

contreviennent pas aux principes généraux de la Psu (universalité, accessibilité à tous, mixité sociale ° et que les familles en soient informées.

Afin de respecter le principe de neutralisation des participations familiales, l'intégralité des participations versées par les familles y compris les majorations doivent être portée dans un seul compte (numéro 70641)[15], à l'exception des cotisations annuelles, frais de dossiers et participations pour prestations annexes

La participation demandée à la famille couvre la prise en charge de l'enfant pendant son temps de présence dans la structure, y compris notamment les soins d'hygiène (couches, produits de toilette, etc.) et les repas. Il est attendu des gestionnaires qu'ils fournissent les couches et les repas. Un prix plafond spécifique est appliqué aux structures se trouvant dans l'impossibilité de fournir ces prestations.

La détermination des ressources des familles à prendre en compte différent selon que les parents sont salariés, employeurs ou travailleurs indépendants.

Les gestionnaires doivent, dans la mesure du possible, utiliser le service Cdap, mis en place par la branche Famille afin de permettre à ses partenaires un accès direct à la consultation des dossiers allocataires Caf (ressources, nombre d'enfants à charge).

Le taux de participation familiale : le tarif horaire demandé à la famille est défini par un taux d'effort appliqué à ses ressources Le taux de participation familiale dépend du type d'accueil et il est modulé en fonction du nombre d'enfants à charge au sens des prestations familiales[16].

Le montant des participations familiales est soumis à un plancher et un plafond, publié en début d'année civile par la Cnaf :

- Le plancher : en cas d'absence de ressources, il faut retenir un montant « plancher ». Il faut retenir également ce plancher pour les personnes ayant des ressources inférieures à ce montant plancher.
- Le plafond : le barème s'applique jusqu'à hauteur d'un plafond de ressources par mois.

3.2 - Les modalités de calcul du bonus « inclusion handicap »

Les Eaje financés par la Psu sont éligibles aux bonus « inclusion handicap », quel que soit le type de gestionnaire dès lors qu'il remplisse les critères précisés ci-dessous.

Pour l'année N, le montant total du bonus « inclusion handicap » pour un Eaje dépend :

- du pourcentage d'enfants porteurs de handicap inscrits dans la structure au cours de l'année N ;
- du coût par place de la structure (plafonné) de l'année N ;
- du taux de financement « inclusion handicap », composé de trois tranches ;
- du nombre de places agrées (maximum de l'année).

[15] Lorsque la majoration concerne des frais d'adhésion, frais de dossier ou cotisations (s) annuelle(s)pour un montant supérieur à 50€, alors la part de majoration inférieure 50€ doit être portée au compte n°70642 et le restant au compte n° 70641

[16] La famille doit assurer financièrement l'entretien de l'enfant (nourriture, logement, habillement) de façon « effective et permanente » et assumer la responsabilité affective et éducative dudit enfant, qu'il y ait ou non un lien de parenté avec ce dernier. Cet enfant est reconnu à sa charge au sens des prestations légales jusqu'au mois précédant ses vingt ans.

D'un montant maximum [17]par place et par an, il est versé pour toutes les places de la structure, dès l'accueil d'un premier enfant en situation de handicap.
Ainsi, le montant total du bonus pour un Eaje est calculé selon la formule :

Places agréées (maximum de l'année) x (% d'enfants porteurs de handicap x Taux de financement x Coût par place dans la limite du plafond de coût par place)

Chaque composante de cette formule de calcul est définie ci-après :
Détermination du taux de financement à retenir dans le calcul : le taux de cofinancement à retenir varie en fonction du pourcentage d'enfants porteurs de handicap accueillis dans la structure.

Détermination du pourcentage d'enfants porteurs de handicap à retenir dans le calcul : à compter du 1er janvier 2019, ce pourcentage est déterminé à partir des enfants bénéficiaires d'Aeeh inscrits dans la structure.[18] Il est calculé comme suit :

$$\frac{\text{Nombre d'enfants Aeeh inscrits dans la structure au cours de l'année N}}{\text{Nombre total d'enfants inscrits au cours de l'année N}} \times 100$$

Tout enfant bénéficiaire de l'Aeeh qui aura fréquenté au moins une fois l'Eaje dans l'année, quel que soit son temps de présence, devra figurer sur le registre d'inscription de l'équipement et être comptabilisé dans le nombre d'enfants Aeeh inscrits dans la structure.

Détermination du coût par place à retenir dans le calcul : le coût par place se détermine de la manière suivante

$$\frac{\text{Total des dépenses de la structure de l'année N}}{\text{Nombre de places figurant dans l'agrément Pmi (maximum de l'année)}}$$

Ce coût par place est plafonné[19].

Nombre de places à retenir dans le calcul : le nombre de places retenu est celui défini dans l'autorisation ou l'avis d'ouverture délivrée par le président du Conseil départemental. Il s'agit du nombre de places de l'équipement pour le droit N ; dans le cas où le nombre de places a augmenté ou diminué en cours d'année, on retient le nombre maximum de places de l'année.

3.3 - Les modalités de calcul du bonus « mixité sociale »

Le bonus « mixité sociale » est calculé en fonction des participations familiales moyennes facturées par la structure. Il consiste en un forfait de financement attribué à l'ensemble des places de la structure si le montant des participations familiales moyenne est faible. Ce montant est déterminé par tranche, et publié annuellement par la Cnaf.[20]

17 Selon un barème annuel publié par la Cnaf
[18] Ce critère pourra être élargi en cours de convention aux enfants qui nécessitent une adaptation des modalités d'accueil. Une information sera alors transmise par la Caf sur ce point au moment de la déclaration de données.
19 Tel qu'indiqué dans le barème annuel publié par la Cnaf.
[20] Pour 2019, trois tranches sont établies pour déterminer le montant de bonus :
- 2100€/place lorsque les PF moyennes sont < ou = 0,75€ /h ;
- 800 € /place lorsque les PF moyennes sont comprises entre 0,75€ et 1€/h
- 300€/place lorsque les PF moyennes sont comprises entre 1€ et 1,25€/heure.

Places agréées (maximum de l'année) x (forfait selon montant participations familiales moyennes horaires)

Détermination du montant horaire moyen des participations familiales : le montant horaire moyen des participations familiales retenu pour le calcul du bonus au titre de l'année N est défini comme suit :

$$\frac{\text{Montant total des participations familiales facturé au titre de l'année N (compte 70641)}}{\text{Nombre d'heures total d'heures facturées au titre de l'année N}}$$

3.4 - Les modalités de versement de la Psu et des bonus

- Le versement de la Psu

Le taux de ressortissants du régime général pour la prestation de service unique (Psu) est fixé à :

Taux fixe : 98.90%

Le paiement par la Caf est effectué en fonction des pièces justificatives détaillées dans l'Article 5 de la présente convention, produites au plus tard le 31 mars de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné.

En tout état de cause, l'absence de fourniture de justificatifs au 30 juin de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné peut entraîner la récupération des montants versés et le non versement du solde. Après le 31 décembre de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné, aucun versement ne pourra être effectué au titre de N.

Concernant le versement d'acomptes relatifs à la Psu, la Caf versera :

- 1er acompte de 40% du montant du droit prévisionnel N à la transmission des données prévisionnelles
- 2ème acompte de 30 % de façon à ce que la somme des acomptes versés en N ne dépasse pas 70% du droit prévisionnel

- Le versement des bonus « inclusion handicap » et « mixité sociale »

L'éligibilité aux bonus au titre de l'année N est acquise une fois connues les données définitives de l'exercice. Le paiement des bonus par la Caf intervient donc en N+1, en même temps que le versement du solde de la Psu.

Le versement d'un acompte en cours d'année sur les bonus est possible à compter de 2020, limité à 30% maximum du droit prévisionnel.

Le versement de la Psu et des bonus est effectué sous réserve des disponibilités de crédits.

Article 4 - Les engagements du gestionnaire

4.1 - Au regard de l'activité de l'équipement

Le gestionnaire met en œuvre un projet éducatif de qualité, avec un personnel qualifié et un encadrement adapté dans le respect de la réglementation petite enfance. Les activités doivent être ouvertes à tous les publics, en respectant un principe d'égalité d'accès et un principe de non-discrimination.

Le gestionnaire s'engage à élaborer et mettre en œuvre un règlement de fonctionnement de l'établissement conforme aux règles posées par la circulaire Psu de référence[21] et à le transmettre à la Caf pour validation.

Il informe en outre la Caf de tout changement apporté dans :

- le règlement intérieur ou de fonctionnement de l'équipement ou service ;
- l''activité de l'équipement ou service (installation, organisation, fonctionnement, gestion, axes d'intervention) ;
- les prévisions budgétaires intervenant en cours d'année (augmentation ou diminution des recettes et dépenses).

4.2 - Au regard du public

Le gestionnaire s'engage sur les éléments suivants :

- une ouverture et un accès à tous visant à favoriser la mixité sociale et culturelle ;
- une accessibilité financière pour toutes les familles dans le respect du barème national des participations familiales
- la production d'un projet éducatif obligatoire. Ce projet prend en compte la place des parents. Ce projet d'accueil est conforme aux critères de qualité de la Charte d'accueil du jeune enfant ;
- la mise en place d'activités diversifiées, excluant les cours et les apprentissages particuliers

Le gestionnaire est conscient de la nécessité d'une certaine neutralité pour le fonctionnement de son service, et en conséquence, il s'engage à ne pas avoir vocation essentielle de diffusion philosophique, politique, syndicale ou confessionnelle et à ne pas exercer de pratique sectaire.

De plus, le gestionnaire s'engage à respecter « la Charte de la Laïcité de la branche Famille avec ses partenaires », adoptée par le Conseil d'Administration de la Caisse Nationale des Allocations Familiales le 1er Septembre 2015 et annexée à la présente convention. Le gestionnaire peut également s'appuyer sur le guide « laicité et gestion du fait religieux dans les Eaje », mis en ligne sur le site « Caf.fr » et le site « monenfant.fr ».

[21] Circulaire 2014 007 du 26 mars 2014 à la date de signature de la convention, accessible sur www.caf.fr.

4.3 - Au regard des transmissions des données à la Caf

Le gestionnaire s'engage à transmettre les données financières et d'activités de façon dématérialisée via un service mis à disposition sur un espace sécurisé du « Caf.fr », après la signature d'une convention d'utilisation spécifique. Cette transmission s'effectue après l'attribution de trois « rôles » :

- fournisseur de données d'activité ;
- fournisseur de données financières ;
- approbateur.

4.4 - Au regard du site Internet de la Cnaf « monenfant.fr » et de l'application mobile « caf-mon-enfant »

Le gestionnaire s'engage à faire figurer la présentation de la structure, ses coordonnées, les conditions ou les règles d'admission, les principales caractéristiques de son projet d'accueil sur le site Internet de la Cnaf « monenfant.fr » et son application mobile « caf-mon-enfant », propriétés de la Caisse nationale des Allocations familiales.

Le gestionnaire s'engage à :

- fournir toutes les informations précitées dans le présent article et recueillis via la fiche de référencement annexée à la présente convention pour une mise en ligne initiale de ces données par la Caf sur ledit site Internet.
- signaler dans les meilleurs délais à la Caf tous changements ou toutes modifications qui affecteraient les informations mises en ligne sur ledit site Internet.

Dans le cas où celui-ci a signé une convention d'habilitation " monenfant.fr » avec la Caf, l'autorisant à mettre à jour sur le site les informations relatives à la (aux) structure (s) dont il assure la gestion, le gestionnaire s'engage à effectuer lui-même tous changements ou modifications qui affecteraient les informations mises en ligne sur le dit- site Internet.

4.5 - Au regard de la communication

Le gestionnaire s'engage à faire mention de l'aide apportée par la Caf sur le lieu principal de réalisation du service, dans les informations et documents administratifs destinés aux familles et dans toutes les interventions, déclarations publiques, communiqués, publications, affiches, (y compris site Internet et réseaux sociaux dédiés) visant le service couvert par la présente convention.

4. 6 – Au regard de l'enquête « Filoué »

Afin d'évaluer l'action de la branche Famille et d'adapter son offre de service aux besoins des publics, la Cnaf souhaite mieux connaitre le profil des enfants qui fréquentent les Eaje et leurs familles. Dans cette perspective, elle a besoin de disposer d'informations détaillées sur les publics usagers des Eaje.

L’enquête Filoué a pour finalité de suivre les caractéristiques des publics accueillis dans les structures : caractéristiques démographiques des familles, prestations perçues par ces familles, lieu de résidence des familles, articulation avec les autres modes d’accueil, etc.

Pour se faire, elle produit un Fichier Localisé des Usagers des Eaje (Filoué) a finalité purement statistique. Il est transmis directement à la Cnaf, après un dépôt par le gestionnaire sur un espace sécurisé réservé à l’échange. Les données à caractère personnel qu’il contient sont pseudonymisées par la Cnaf. Le traitement de ces données donne lieu, in fine, à un fichier statistique anonymisé par cette dernière.

La participation à l’enquête Filoué est généralisée progressivement au fur et à mesure de la détention du module de gestion Filoué dans le logiciel de gestion des Eaje. Le gestionnaire la mettra en œuvre dès qu’il en aura la possibilité technique.

Il devra alors intégrer la mention de la transmission des données personnelles des familles à la Cnaf par tout support à sa convenance. Dès lors que la clause de transmission des données par l’Eaje à la Cnaf est intégrée dans un « contrat » signé des parents, ces derniers ne peuvent pas s’opposer à cette transmission.

4.7 - Au regard des obligations légales et réglementaires

Le gestionnaire s'engage au respect sur toute la durée de la convention, des dispositions légales et réglementaires notamment en matière :

- d'agrément, de conditions d'ouverture, de création de service, d'hygiène, de sécurité et d'accueil du public ;
- de droit du travail ;
- de règlement des cotisations Urssaf, d’assurances, de recours à un commissaire aux comptes lorsque la réglementation l’impose ;
- de procédure de redressement judiciaire, cessation d'activité, dépôt de bilan, etc.

L’autorisation de fonctionnement est un élément indispensable au calcul d’un droit aux subventions prévues dans la présente convention. Tout contrôle des services de PMI concluant à un non-respect de la réglementation en matière d’accueil de jeunes enfants et entrainant une réduction ou une suspension de l’autorisation de fonctionnement sera pris en compte.

Article 5 – Les pièces justificatives

Le gestionnaire s'engage, pour toute la durée de la convention, à produire, dans les délais impartis, les pièces justificatives détaillées à ce présent article, dont il est garant de la qualité et de la sincérité.

Les justificatifs peuvent être fournis indifféremment sous forme d'originaux, de photocopies, de courriels, de fichiers électroniques, sauf demande expresse de la Caf.

Le gestionnaire s'engage à conserver l'ensemble des pièces comptables, financières et administratives pendant la durée légale de leur conservation, pendant laquelle ces pièces peuvent être sollicitées par la Caisse d'Allocations familiales et à les mettre à disposition en cas de contrôle sur place.

Le versement de la subvention dite prestation de service unique « Psu », du bonus « inclusion handicap » et du bonus « mixité sociale » s'effectue sur la production des pièces justificatives selon les dispositions précisées ci- après.

5.1 - Les pièces justificatives relatives au gestionnaire et nécessaires à la signature de la convention

Associations – Mutuelles - Comité d'entreprise

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature du renouvellement de la convention
Existence légale	- Pour les associations : récépissé de déclaration en Préfecture. - Pour les mutuelles : récépissé de demande d'immatriculation au registre national des mutuelles. - Pour les comités d'entreprises : procès-verbal des dernières élections constitutives	Attestation de non changement de situation
	- Numéro SIREN / SIRET	
Vocation	- Statuts datés et signés	
Destinataire du paiement	- Relevé d'identité bancaire, postal, IBAN ou caisse d'épargne du bénéficiaire de l'aide, ou du bénéficiaire de la cession de créance (loi Dailly).	
Capacité du contractant	- Liste datée des membres du conseil d'administration et du bureau	Liste datée des membres du conseil d'administration et du bureau
Pérennité	- Compte de résultat et bilan (ou éléments de bilan) relatifs à l'année précédant la demande (si l'association existait en N-1)	

Collectivités territoriales - Etablissements publics de coopération intercommunale (EPCI)

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature du renouvellement de la convention
Existence légale	- Arrêté préfectoral portant création d'un EPCI et détaillant le champ de compétence	Attestation de non changement de situation
	- Numéro SIREN / SIRET	
Vocation	- Statuts pour les établissements publics de coopération intercommunale datés et signés (détaillant les champs de compétence)	
Destinataire du paiement	- Relevé d'identité bancaire, postal, IBAN	

Entreprises – groupements d'entreprises

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature du renouvellement de la convention
Vocation	- Statuts datés et signés	Attestation de non changement de situation
Destinataire du paiement	- Relevé d'identité bancaire, postal, IBAN, Ou caisse d'épargne du bénéficiaire de l'aide, ou du bénéficiaire de la cession de créance (loi Dailly).	
Existence légale	Numéro SIREN / SIRET	
	- Extrait Kbis du registre du commerce délivré par le greffier du Tribunal de commerce, datant de moins de 3 mois	- Extrait Kbis du registre du commerce délivré par le greffier du Tribunal de commerce, datant de moins de 3 mois
Pérennité	- Compte de résultat et bilan (ou éléments de bilan) relatifs à l'année précédant la demande (si l'association existait en N-1)	

5.2 - L'engagement du gestionnaire quant aux pièces justificatives nécessaires à la signature de la convention.

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature ou le renouvellement de la convention
Autorisation de fonctionnement	<u>En cas de gestionnaire privé</u> : Autorisation d'ouverture délivrée par le Président du Conseil départemental, précisant la capacité d'accueil de l'établissement (*) <u>En cas de gestionnaire public</u> : Décision d'ouverture délivrée par la collectivité publique compétente, et avis du Président du Conseil départemental précisant la capacité d'accueil de l'établissement (*) Dans l'attente de cette autorisation ou de cet avis, des justificatifs d'ouverture (contrats conclus avec les familles) et l'attestation de demande d'autorisation ou d'avis du Conseil départemental.	Attestation de non changement des Justificatifs d'autorisation d'ouverture
Qualité du projet	Projet d'établissement ou de service mentionné à l'article R 2324-29 Csp et comprenant le projet éducatif et projet social. Règlement de fonctionnement mentionné à l'article R 2324-30 Csp	Projet d'établissement (= projet éducatif et projet social) Règlement de fonctionnement
Fiche de référencement « mon-enfant.fr »	Imprimé type recueil de données	Imprimé type recueil de données seulement si le partenaire est non habilité pour la mise à jour sur mon-enfant-fr et/ou en cas de campagne de réactualisation

(*) L'absence de réponse du président du conseil départemental dans un délai de trois mois à compter de la date à laquelle le dossier est réputé complet, vaut autorisation d'ouverture ou avis favorable (art. R. 2324-19 et R. 2324-21 Csp).

5.3 - Les pièces justificatives relatives au gestionnaire et nécessaires au paiement des subventions prévues dans la convention

Nature de l'élément justifié	Pour chaque année (N) de la convention justificatifs nécessaires au paiement d'un acompte	Pour chaque année (N) de la convention justificatifs nécessaires au paiement du droit définitif
Eléments financiers	Budget prévisionnel N. *Acompte versé sous réserve de la présence à la Caf du compte de résultat N-1 ou N-2.*	Compte de résultat N.
Activité	Nombre d'actes prévisionnels N. Nombre d'enfants inscrits en situation de handicap	Nombre d'actes facturés et réalisés N ; avec identification du nombre d'heures facturées enfants en situation de handicap durant l'année concernée Nombre d'enfants inscrits en situation de handicap

5.4 - Les pièces justificatives relatives au suivi de l'activité

Nature de l'élément justifié	
Activité	Une ou plusieurs attestation(s) infra-annuelle(s) relative(s) aux : - Nombre actes réalisés et facturés - Montant des participations familiales. - Nombre d'enfants inscrits en situation de handicap

Au regard de la tenue de la comptabilité : si le gestionnaire a plusieurs activités, il présente un budget spécifique au service d'accueil du jeune enfant mis en œuvre.

Le gestionnaire s'engage à tenir une comptabilité générale et une comptabilité analytique distinguant chaque activité et à valoriser les contributions à titre gratuit (locaux, personnels...). La valorisation du bénévolat n'est pas incluse dans l'assiette de calcul de la prestation de service.

Le gestionnaire s'engage à produire un état descriptif des biens meubles et immeubles mis à disposition avec indication de l'origine, des conditions juridiques d'occupation des locaux, du montant des loyers et charges locatives supportées.

Article 6 - Les engagements de la caisse d'Allocations familiales

La Caf fait parvenir chaque année au gestionnaire l'actualisation des conditions des aides financières (barème, plafond). Elle adresse également le(s) formulaire(s) dématérialisé(s) permettant de compléter les données nécessaires à l'étude du droit à la Psu et aux bonus « inclusion handicap » et « mixité sociale ».

Elle procède aux contrôles de ces données et au versement des subventions dues.

La Caf suit l'évolution des coûts de revient horaire, les taux d'occupation (réels et financiers) et l'application du barème national des participations familiales fixé par la Cnaf, et peut accompagner le gestionnaire en cas de difficulté.

Article 7 – L'évaluation et le contrôle

7.1 – Le suivi des engagements et l'évaluation des actions

L'évaluation des conditions de réalisation des actions auxquelles la Caf a apporté son concours, sur un plan qualitatif comme quantitatif, est réalisée dans les conditions définies d'un commun accord entre la Caf et le gestionnaire.

L'évaluation porte notamment sur :

- la conformité des résultats au regard des objectifs mentionnés de la présente convention ;
- l'impact des actions ou des interventions, s'il y a lieu, au regard de leur utilité sociale ou de l'intérêt général ;
- les prolongements susceptibles d'être apportés à la convention, y compris la conclusion d'une nouvelle convention ;

Les termes de la présente convention font l'objet d'un suivi réalisé en concertation.

La Caf et le gestionnaire conviennent conjointement des modalités de suivi des engagements.

Un temps de rencontre annuel sera à planifier pour échanger sur le bilan de l'année écoulée et les perspectives de l'année à venir.

7.2 – Le contrôle de l'activité financée dans le cadre de la convention

Le gestionnaire doit pouvoir justifier, auprès de la Caf, de l'emploi des fonds reçus.

La Caf, avec le concours éventuel de la Cnaf et/ou d'autres Caf, procède à des contrôles sur pièces et/ou sur place, pour l'ensemble des exercices couverts par cette convention, afin de vérifier la justification des dépenses effectuées au titre de la présente convention, sans que le gestionnaire ne puisse s'y opposer.

Le gestionnaire s'engage à mettre à la disposition de la Caf et le cas échéant de la Cnaf, tous les documents nécessaires à ces contrôles, notamment livres, factures, documents comptables, registres des présences, ressources des familles, agrément, organigramme, état du personnel, contrats de travail, rapports d'activité, etc…, La Caf peut être amenée à prendre contact avec des tiers , afin de vérifier l'exactitude des données sur lesquelles est basé le calcul de l'aide octroyée . Il peut en être ainsi par exemple pour les frais de siège.
Le système d'information pourra également faire l'objet de vérifications, afin de s'assurer de la fiabilité des données transmises.

Le contrôle est réalisé dans le cadre d'une procédure contradictoire. Il peut entraîner une régularisation, la récupération de tout ou partie des sommes versées ou le versement d'un rappel.

Le refus de communication de justificatifs, ou tout autre document entraîne la suppression du financement de la Caf, et la récupération des sommes versées non justifiées.

Article 8 – La durée et la révision des termes de la convention

La présente convention de financement est conclue du 01/01/2023 au 31/12/2027.

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention définie d'un commun accord entre les parties fera l'objet d'un avenant.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention, sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs définis dans cette convention.

Article 9 – La fin de la convention

- **Résiliation de plein droit avec mise en demeure**

En cas de non-respect par l'une des parties de l'une de ses obligations résultant de la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre partie, à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations contractuelles et restée infructueuse.

Les infractions par le gestionnaire aux lois et règlements en vigueur entraîneront la résiliation de plein droit de la présente convention par la Caf, à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations légales ou réglementaires en vigueur et restée infructueuse.

- **Résiliation de plein droit sans mise en demeure**

La présente convention sera résiliée de plein droit par la Caf, sans qu'il soit de besoin de procéder à une mise en demeure ou de remplir de formalité judiciaire, en cas de :

- Constatation d'usage des fonds versés par la Caf non conforme à leur destination ;
- Modification d'un des termes de la présente convention sans la signature d'un avenant tel qu'indiqué à l'article « la révision des termes » ci-dessus.

- **Résiliation par consentement mutuel**

La présente convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties moyennant un délai de prévenance de 6 mois.

- **Effets de la résiliation**

La résiliation de la présente convention entraînera l'arrêt immédiat des versements.
La résiliation interviendra sans préjudice de tous autres droits et de tous dommages et intérêts.

Article 10 – Les recours

- **Recours amiable**

La prestation de service unique « Psu » le bonus « inclusion handicap » et le bonus « mixité sociale » étant des subventions, le conseil d'administration de la Caisse d'Allocations familiales est compétent pour connaître des recours amiables en cas de différend ou litige né de l'exécution de la présente convention.

- **Recours contentieux**

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du Tribunal administratif dont relève la Caf.

****

Les parties à la présente convention s'engagent à se conformer à l'ensemble des dispositions constitutives de celle-ci.

Il est établi un original de la présente convention pour chacun des signataires.

Fait à Nantes, Le 20 mars 2023,

Charte de la laïcité de la branche Famille avec ses partenaires

PRÉAMBULE

La branche Famille et ses partenaires, considérant que l'ignorance de l'autre, les injustices sociales et économiques et le non-respect de la dignité de la personne sont le terreau des tensions et replis identitaires, s'engagent par la présente charte à respecter les principes de la laïcité tels qu'ils résultent de l'histoire et des lois de la République.

Au lendemain des guerres de religion, à la suite des Lumières et de la Révolution française, avec les lois scolaires de la fin du XIXe siècle, avec la loi du 9 décembre 1905 de « Séparation des Églises et de l'État », la laïcité garantit tout d'abord la liberté de conscience, dont les pratiques et manifestations sociales sont encadrées par l'ordre public. Elle vise à concilier liberté, égalité et fraternité en vue de la concorde entre les citoyens. Elle participe du principe d'universalité qui fonde aussi la Sécurité sociale et a acquis, avec le préambule de 1946, valeur constitutionnelle. L'article 1er de la Constitution du 4 octobre 1958 dispose d'ailleurs que « La France est une République indivisible, laïque, démocratique et sociale. Elle assure l'égalité devant la loi de tous les citoyens sans distinction d'origine, de race ou de religion. Elle respecte toutes les croyances ».

L'idéal de paix civile qu'elle poursuit ne sera réalisé qu'à la condition de s'en donner les ressources, humaines, juridiques et financières, tant pour les familles, qu'entre les générations, ou dans les institutions. À cet égard, la branche Famille et ses partenaires s'engagent à se doter des moyens nécessaires à une mise en œuvre bien comprise et attentionnée de la laïcité. Cela se fera avec et pour les familles et les personnes vivant sur le sol de la République quelles que soient leur origine, leur nationalité, leur croyance.

Depuis soixante-dix ans, la Sécurité Sociale incarne aussi ces valeurs d'universalité, de solidarité et d'égalité. La branche Famille et ses partenaires tiennent par la présente charte à réaffirmer le principe de laïcité en demeurant attentifs aux pratiques de terrain, en vue de promouvoir une laïcité bien comprise et bien attentionnée. Élaborée avec eux, cette charte s'adresse aux partenaires, mais tout autant aux allocataires qu'aux salariés de la branche Famille.

ARTICLE 1
LA LAÏCITÉ EST UNE RÉFÉRENCE COMMUNE

La laïcité est une référence commune à la branche Famille et ses partenaires. Il s'agit de promouvoir des liens familiaux et sociaux apaisés et de développer des relations de solidarité entre et au sein des générations.

ARTICLE 2
LA LAÏCITÉ EST LE SOCLE DE LA CITOYENNETÉ

La laïcité est le socle de la citoyenneté républicaine, qui promeut la cohésion sociale et la solidarité dans le respect du pluralisme des convictions et de la diversité des cultures. Elle a pour vocation l'intérêt général.

ARTICLE 3
LA LAÏCITÉ EST GARANTE DE LA LIBERTÉ DE CONSCIENCE

La laïcité a pour principe la liberté de conscience. Son exercice et sa manifestation sont libres dans le respect de l'ordre public établi par la loi.

ARTICLE 4
LA LAÏCITÉ CONTRIBUE À LA DIGNITÉ DE LA PERSONNE ET A L'ÉGALITÉ D'ACCÈS AUX DROITS

La laïcité contribue à la dignité des personnes, à l'égalité entre les femmes et les hommes, à l'accès aux droits et au traitement égal de toutes et de tous. Elle reconnait la liberté de croire et de ne pas croire. La laïcité implique le rejet de toute violence et de toute discrimination raciale, culturelle, sociale et religieuse.

ARTICLE 5
LA LAÏCITÉ GARANTIT LE LIBRE ARBITRE ET PROTÈGE DU PROSÉLYTISME

La laïcité offre à chacune et à chacun les conditions d'exercice de son libre arbitre et de la citoyenneté. Elle protège de toute forme de prosélytisme qui empêcherait chacune et chacun de faire ses propres choix.

ARTICLE 6
LA BRANCHE FAMILLE RESPECTE L'OBLIGATION DE NEUTRALITÉ DES SERVICES PUBLICS

La laïcité implique pour les collaborateurs et administrateurs de la branche Famille, en tant que participant à la gestion du service public, une stricte obligation de neutralité ainsi que d'impartialité. Les salariés ne doivent pas manifester leurs convictions philosophiques, politiques et religieuses. Nul salarié ne peut notamment se prévaloir de ses convictions pour refuser d'accomplir une tâche. Par ailleurs, nul usager ne peut être exclu de l'accès au service public en raison de ses convictions et de leur expression, dès lors qu'il ne perturbe pas le bon fonctionnement du service et respecte l'ordre public établi par la loi.

ARTICLE 7
LES PARTENAIRES DE LA BRANCHE FAMILLE SONT ACTEURS DE LA LAÏCITÉ

Les règles de vie et l'organisation des espaces et temps d'activités des partenaires sont respectueux du principe de laïcité en tant qu'il garantit la liberté de conscience.
Ces règles peuvent être précisées dans le règlement intérieur. Pour les salariés et bénévoles, tout prosélytisme est proscrit et les restrictions au port de signes, ou tenues, manifestant une appartenance religieuse sont possibles si elles sont justifiées par la nature de la tâche à accomplir, et proportionnées au but recherché.

ARTICLE 8
AGIR POUR UNE LAÏCITÉ BIEN ATTENTIONNÉE

La laïcité s'apprend et se vit sur les territoires selon les réalités de terrain, par des attitudes et manières d'être les uns avec les autres. Ces attitudes partagées et à encourager sont : l'accueil, l'écoute, la bienveillance, le dialogue, le respect mutuel, la coopération et la considération. Ainsi, avec et pour les familles, la laïcité est le terreau d'une société plus juste et plus fraternelle, porteuse de sens pour les générations futures.

ARTICLE 9
AGIR POUR UNE LAÏCITÉ BIEN PARTAGÉE

La compréhension et l'appropriation de la laïcité sont permises par la mise en œuvre de temps d'information, de formations, la création d'outils et de lieux adaptés. Elle est prise en compte dans les relations entre la branche Famille et ses partenaires. La laïcité, en tant qu'elle garantit l'impartialité vis-à-vis des usagers et l'accueil de tous sans aucune discrimination, est prise en considération dans l'ensemble des relations de la branche Famille avec ses partenaires. Elle fait l'objet d'un suivi et d'un accompagnement conjoints.

Adoptée par le Conseil d'administration de la Cnaf le 1er septembre 2015.

ALLOCATIONS FAMILIALES

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Sécurité sociale
La Vie en Plus

CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE FINANCEMENT

Etablissement d'accueil du jeune enfant :

- **prestation de service unique (Psu)**
- **bonus « mixité sociale »**
- **bonus « inclusion handicap »**

Année : 2023 - 2027

Gestionnaire : Ville de Couëron

Structure : **MAC Les Cabanes des Loulous**

Modèle de convention mars 2019

Les conditions ci-dessous de la subvention dite Prestation de service unique « Psu », du bonus « inclusion handicap », du bonus « mixité sociale » ainsi que des annexes constituent la présente convention.

Entre :

La ville de Couëron, représenté par Madame Carole Grelaud, le maire, dont le siège est situé : Hôtel de ville – 8 place Charles de Gaulle – 44220 Couëron.

Ci-après désigné « le gestionnaire ».

Et :
La Caisse d'allocations familiales de Loire-Atlantique, représentée par Madame Elisabeth Dubecq-Princeteau, directrice, dont le siège est situé 22, rue de Malville 44937 Nantes cedex 9,

Ci-après désignée « la Caf ».

Préambule : Les finalités de la politique d'action sociale familiale des Caisses d'allocations familiales

Par leur action sociale, les Caf contribuent au renforcement des liens familiaux, à l'amélioration de la qualité de vie des familles et de leur environnement social, au développement et à l'épanouissement de l'enfant et de l'adolescent, au soutien à l'autonomie du jeune adulte et à la prévention des exclusions.

Au travers de diagnostics partagés, les Caf prennent en compte les besoins des familles et les contributions des partenaires. Les habitants et les usagers sont associés à l'expression des besoins sociaux et à la définition des modalités pour les satisfaire.

La couverture des besoins est recherchée par une implantation prioritaire des équipements sur des territoires qui en sont dépourvus.

L'offre de service doit bénéficier à l'ensemble des familles et accorder une attention particulière aux familles à revenus modestes et celles faisant face au handicap d'un parent ou d'un enfant, notamment au travers d'une politique facilitant leur accès.

Les actions soutenues par les Caf visent à :

- développer l'offre d'accueil du jeune enfant en luttant contre les inégalités sociales et territoriales et en améliorant son efficience ;
- accompagner le parcours éducatif des enfants âgés de 3 à 11 ans ;
- soutenir les jeunes âgés de 12 à 25 ans dans leur parcours d'accès à l'autonomie ;
- valoriser le rôle des parents et contribuer à prévenir les difficultés rencontrées avec ou par leurs enfants ;
- contribuer à l'accompagnement social des familles et développer l'animation de la vie sociale.

En complément du versement de la Prestation de service unique, la Caf de Loire Atlantique peut dans la limite de ses crédits disponibles, verser des aides sur fonds locaux selon les règles et modalités définies chaque année dans son règlement intérieur des Aides Financières Collectives.

Article 1 - L'objet de la convention

La branche Famille de la Sécurité sociale poursuit une ambition volontariste en faveur de l'accès réel de tous les jeunes enfants aux modes d'accueil dans un double objectif de conciliation vie familiale/vie professionnelle et d'investissement social. A ce titre, elle soutient l'activité des établissements d'accueil du jeune enfant et fait de l'accueil des enfants en situation de handicap ou de pauvreté une de ses priorités.

1.1 - Les objectifs poursuivis par la subvention dite Prestation de service unique « Psu »

Les objectifs poursuivis lors de la mise en place de la Psu demeurent :

- contribuer à la mixité des publics accueillis par l''application obligatoire d'un barème fixé par la Cnaf. La tarification est proportionnelle aux ressources des familles, mais les gestionnaires ne sont pas incités à sélectionner les familles en fonction de leurs revenus puisque le montant de la Psu est d'autant plus élevé que les participations familiales sont moindres (principe de neutralisation des participations familiales).
- favoriser l'accessibilité des enfants quelle que soit l'activité de leurs parents. Les réservations sont traduites en heures et non pas en journées pour mieux répondre aux besoins des enfants dont les parents travaillent à temps partiel ou sur des horaires décalés par rapport aux horaires standard d'activité professionnelle. Les familles ne sont ainsi pas dans l'obligation de payer un temps d'accueil qu'elles n'utilisent pas.
- encourager la pratique du multi-accueil, laquelle répond aux différents besoins des familles et permet d'optimiser les taux d'occupation des Eaje en accroissant la capacité de réponse aux besoins et ainsi leur utilité sociale.
- faciliter la réponse aux besoins atypiques des familles et aux situations d'urgence.
- soutenir les temps de concertation nécessaires à l'accueil des enfants

1.2 - Les objectifs poursuivis par le bonus « inclusion handicap »

Le bonus « inclusion handicap » vise à favoriser la mise en œuvre du principe d'égalité de traitement des enfants porteurs de handicap avec les autres enfants, affirmé tant en droit international qu'en droit interne. L'accessibilité des enfants en situation de handicap aux institutions et notamment aux Eaje est inscrite dans la loi du 11 février 2005 et le code de la santé publique (R2324-17) indique: « *Les établissements d'accueil des jeunes enfants (Eaje) accueillent les enfants en situation de handicap et concourent, à ce titre, à leur intégration* ». *Dès lors, le projet d'accueil des Eaje doit faire apparaitre les dispositions particulières prises pour l'accueil d'un enfant en situation de handicap* »

Cet accueil favorise le maintien dans l'emploi des familles confrontées au handicap d'un enfant, offre aux parents qui ont cessé leur activité professionnelle un temps de répit et contribue à l'éveil et au développement de l'enfant.

Le rapport du Haut conseil de l'enfance et de l'adolescence en date du 5 juillet 2018 souligne que « *les enjeux de la petite enfance et du handicap doivent être davantage développés dans les politiques publiques, pour au moins deux raisons :*

- *l'inclusion, la vie partagée entre tous les enfants dans des services de droit commun, doit devenir la norme dès la petite enfance, ce qui prépare l'inclusion future.*
- *l'accueil de tous les petits enfants ensemble pose les bases d'un rapport de familiarité avec le handicap, et non d'étrangéité, socle d'une société inclusive.* »

Pour les gestionnaires d'Eaje, plusieurs freins à l'accueil des enfants porteurs de handicap sont identifiés : besoin de formations des personnels, de renforts de personnels besoin de temps de concertation entre professionnels et avec les parents plus importants, nécessité de disposer de matériel spécifique. En outre, les temps d'accueil sont souvent plus courts et plus irréguliers, ce qui peut diminuer les montants de droits calculés au titre de la Psu.

1.3 - Les objectifs poursuivis par le bonus « mixité sociale »

Le bonus « mixité sociale » vise à favoriser l'accueil des enfants issus de familles vulnérables dans les Eaje. Cet accueil est déjà en partie inscrit dans la loi. Ainsi, le projet d'établissement et le règlement de fonctionnement doivent garantir une place par tranche de 20 places pour les enfants dont les parents sont engagés dans un parcours d'insertion sociale ou professionnelle et dont les ressources sont inférieures au montant forfaitaire du Rsa[1] .

Prolongeant cet objectif, la stratégie nationale de lutte contre la pauvreté présentée le 13 septembre 2018 par le Président de la République a placé la petite enfance comme engagement n°1 :« *L'égalité des chances, dès les premiers pas, pour rompre la reproduction de la pauvreté* ».

En effet, l'accueil collectif favorise le « développement complet » de l'enfant, à savoir « le *développement physique, affectif, cognitif, émotionnel et social* »[2] ainsi que l'acquisition du langage. Cet accueil profite tout particulièrement aux enfants issus des familles socialement fragilisées. En préparant ainsi l'avenir de ces enfants, l'accueil en crèche participe à une véritable politique d'égalité des chances, de réduction des inégalités sociales et d'investissement social. Pour autant, malgré la neutralisation des participations familiales, le seul financement des Eaje par la Psu ne favorise pas suffisamment l'accueil de ces enfants, dont les temps d'accueil sont souvent plus courts et plus irréguliers, ce qui peut diminuer les montants des droits calculés au titre de la Psu.

1 Code de l'action sociale et des familles, article L. 214-7 : « *Le projet d'établissement et le règlement intérieur des établissements et services d'accueil des enfants de moins de six ans, […], prévoient les modalités selon lesquelles ces établissements garantissent des places pour l'accueil d'enfants non scolarisés âgés de moins de six ans à la charge de personnes engagées dans un parcours d'insertion sociale et professionnelle et répondant aux conditions de ressources fixées par voie réglementaire, pour leur permettre de prendre un emploi, de créer une activité ou de participer aux actions d'accompagnement professionnel qui leur sont proposées* ».

2 Rapport Giampino, *Développement du jeune enfant, modes d'accueil, formation des professionnels*, du 9/05/2016

Article 2- L'éligibilité à la prestation de service et aux bonus

La Psu peut être attribuée aux (Eaje) suivants visés par l'article R. 2324-17 du code de la santé publique : [3]

- Les établissements d'accueil collectif, et notamment les multi-accueils ;
- Les établissements à gestion parentale ;
- Les jardins d'enfants ;
- Les services d'accueil familiaux[4] et les micro-crèches qui ne bénéficient pas du complément du libre choix du mode de garde (Cmg) « structure » de la prestation d'accueil du jeune enfant (Paje).

La Psu s'adresse indifféremment aux Eaje destinés aux enfants du quartier ou aux enfants de salariés d'employeurs publics ou privées. Ceux-ci doivent être accessibles à tous les enfants, y compris les enfants issus de familles en situation de pauvreté ou dont les parents sont dans des parcours d'insertion sociale et professionnelle.

Les « crèches de quartier »[5] bénéficiant de la Psu s'assurent que les enfants de parents engagés dans un parcours d'insertion sociale et professionnelle, et/ou les ressources sont inférieures au montant forfaitaire du Rsa puissent aisément accéder à une place d'accueil.

Les « crèche de personnel »[6] doivent quant à elle contribuer aux efforts de mixité sociale et accueillir au moins 10% d'enfants provenant des quartiers environnants sans financements d'employeurs. Leur projet doit donc prévoir les moyens pour atteindre cet objectif, notamment la mise en place de partenariats (collectivité, Pmi, Caf, etc.).

En complément du versement de la Prestation de service unique, la Caf de Loire Atlantique peut dans la limite de ses crédits disponibles, verser des aides sur fonds locaux selon les règles et modalités définies chaque année dans son règlement intérieur des Aides Financières Collectives.

Article 3- Les modalités de calcul de la subvention dite prestation de service unique et des bonus

3.1 - Les modalités de calcul de la Psu

La Psu est une aide au fonctionnement versée aux Eaje. Elle correspond à la prise en charge de 66 % du prix de revient horaire d'un Eaje, dans la limite du prix plafond fixé annuellement par la

3 Bien que relevant de l'article L. 2324-1 du Csp, les jardins d'éveil ne sont pas éligibles à la Psu

4 Conformément à l'article D. 531-23 Css - relatif à la Paje -, les ménages peuvent bénéficier du complément mode de garde structure de la Paje lorsqu'ils recourent à un service d'accueil familial géré par une association ou une entreprise. Dans ce cas, les établissements qui ont choisi, pour l'ensemble de leur public, ce mode financement ne peuvent pas bénéficier de la Psu ni d'aucune autre aide issue du Fnas pour leur fonctionnement.

5 Etablissements où au moins deux tiers des enfants accueillis proviennent du quartier.

6 Etablissements où au moins deux tiers des places sont destinés aux enfants d'employeurs publics ou privés.

Cnaf, déduction faite des participations familiales. Ainsi le montant annuel de la Psu versé à un équipement est obtenu par la formule suivante :

[(Nombre d'heures ouvrant droit dans la limite de la capacité théorique maximale X 66% du prix de revient plafonné)[7] - Total des participations familiales déductibles] X taux de ressortissants du régime général[8] +
(6 heures de concertation X nombre de places 0-5 ans[9] fixé dans l'autorisation ou l'avis du président du conseil départemental X 66% du prix de revient plafond[10] X taux de ressortissants du régime général)[11]

- Les données concourant au mode de calcul de la Psu

Il existe plusieurs types d'actes concourant au calcul de la Psu. L'unité de calcul de la Psu est l'heure, tous les actes s'expriment donc en heures.

Les heures réalisées : il s'agit des heures de présence effective de l'enfant, calculées à partir d'une retranscription précise des entrées et des sorties des enfants.[12]

Les heures facturées : pour l'accueil régulier, les heures facturées résultent du contrat négocié entre les familles et le gestionnaire de la structure d'accueil sur la base des besoins de la famille pour une durée pouvant aller jusqu'à un an.

Ce contrat peut faire l'objet d'une facture mensuelle selon la règle de mensualisation si le gestionnaire a retenu ce mode de facturation. Des heures complémentaires (présence non prévue) peuvent s'ajouter aux heures prévues au contrat.

En cas d'accueil occasionnel ou d'accueil d'urgence, les heures facturées correspondent aux heures réalisées.

Heures facturées = heures réalisées (prévues ou non au contrat) – heures d'adaptation lorsqu'elles sont gratuites + heures d'absences non déductibles.

Les heures ouvrant droit : elles sont égales aux heures facturées sous réserve de vérifier la condition d'âge et de ne pas dépasser la capacité théorique maximale d'accueil par an).

Les heures de concertation : Les heures de concertation contribuent à la qualité du projet d'accueil en prenant mieux en compte les heures de réunion d'équipe, d'analyse de la pratique,

7 Si le prix de revient réel horaire < prix de revient plafond déterminé selon le niveau de service, retenir le prix de revient réel
Si le prix de revient réel horaire >prix de revient plafond déterminé selon le niveau de service, retenir le prix de revient plafond déterminé selon le niveau de service

8 Tel que défini à l'Article 3.4 « les modalités de versement de Psu et des bonus »

9 Les heures de concertation sont versées par place et par an, sur la base de la dernière autorisation ou avis du président du conseil départemental

10 Déterminé selon le niveau de service

11 Tel que défini à l'Article 3.4 « les modalités de versement de Psu et des bonus »

12 L'absence de justificatifs permettant de déterminer le taux de facturation entraine l'incapacité pour la Caf de verser les tarifs bonifiés de Psu prévus au titre de l'adéquation des contrats aux besoins des familles. En cas de contrôle, un indu doit donc être constaté (cf Article 7).

de temps d'accueil, de discussion et d'animation collective avec les parents, etc. Ces temps de concertation entre professionnels mais aussi entre professionnels et parents, s'avèrent particulièrement importants pour les parents en situation de pauvreté ou pour les parents d'enfants porteurs de handicap.

6 heures de concertation sont versées par place et par an, sur la base de la dernière autorisation ou avis émis par le Président du conseil départemental.

La branche Famille finance ces heures à hauteur de 66% du coût de fonctionnement horaire, dans la limite du barème des prestations de service en vigueur (sans déduction des participations familiales) pour les places occupées par des enfants relevant du régime général de la sécurité sociale.

- Les éléments nécessaires au calcul de la Psu

Le prix de revient réel : le prix de revient réel par heure est calculé en divisant le total des charges (comptes de classe 6) et les contributions volontaires (comptes 86) par le nombre d'actes réalisés. Aucune recette en atténuation n'est à déduire de ces charges.
Ainsi le prix de revient réel = prix de revient horaire = Total des charges/nombre d'heures réalisées.

Le seuil d'exclusion : la mise en place du seuil d'exclusion de la prestation de service unique (Psu) vise à optimiser le fonctionnement des établissements tout en contenant les prix de revient de ces derniers. Le seuil d'exclusion est donné chaque année dans le barème des prestations de service.

Le prix de revient plafond : les Eaje sont financés selon le niveau de service rendu. Ainsi, les critères pour déterminer le prix plafond applicable pour le calcul du droit sont :

- la fourniture des repas : la fourniture des repas comprend l'ensemble des repas (collations et goûter compris). La fourniture du lait infantile est facultative ;
- la fourniture des couches et des produits d'hygiène [13];
- l'adaptation des contrats aux besoins des familles à travers le taux de facturation (il s'agit du ratio « heures facturées/heures réalisées[14] »)

Chaque année, la Cnaf diffuse les montants des prix plafonds retenus pour le calcul de la prestation de service unique « Psu » en fonction de ces différents critères et sont à cet effet publiés sur le caf.fr.

- Les participations familiales

Le barème national des participations familiales établi par la Cnaf est appliqué à toutes les familles qui confient régulièrement ou occasionnellement leur enfant à un Eaje bénéficiant de la Psu. Certaines majorations à la participation sont tolérées par la Cnaf sous réserve qu'elles ne

13 Le cas « sans couches ou repas » correspond à trois situations :
- Fournitures des repas sans les couches,
- Fourniture des couches sans repas
- Non fourniture des couches et non fourniture des repas

14 Le taux de facturation mesure l'écart entre les heures facturées et réalisées et est calculé ainsi : heures facturées / heures réalisées. Il s'agit d'un écart relatif (en% des heures réalisées).

contreviennent pas aux principes généraux de la Psu (universalité, accessibilité à tous, mixité sociale ° et que les familles en soient informées.

Afin de respecter le principe de neutralisation des participations familiales, l'intégralité des participations versées par les familles y compris les majorations doivent être portée dans un seul compte (numéro 70641)[15], à l'exception des cotisations annuelles, frais de dossiers et participations pour prestations annexes

La participation demandée à la famille couvre la prise en charge de l'enfant pendant son temps de présence dans la structure, y compris notamment les soins d'hygiène (couches, produits de toilette, etc.) et les repas. Il est attendu des gestionnaires qu'ils fournissent les couches et les repas. Un prix plafond spécifique est appliqué aux structures se trouvant dans l'impossibilité de fournir ces prestations.

La détermination des ressources des familles à prendre en compte différent selon que les parents sont salariés, employeurs ou travailleurs indépendants.

Les gestionnaires doivent, dans la mesure du possible, utiliser le service Cdap, mis en place par la branche Famille afin de permettre à ses partenaires un accès direct à la consultation des dossiers allocataires Caf (ressources, nombre d'enfants à charge).

Le taux de participation familiale : le tarif horaire demandé à la famille est défini par un taux d'effort appliqué à ses ressources Le taux de participation familiale dépend du type d'accueil et il est modulé en fonction du nombre d'enfants à charge au sens des prestations familiales[16].

Le montant des participations familiales est soumis à un plancher et un plafond, publié en début d'année civile par la Cnaf :

- Le plancher : en cas d'absence de ressources, il faut retenir un montant « plancher ». Il faut retenir également ce plancher pour les personnes ayant des ressources inférieures à ce montant plancher.
- Le plafond : le barème s'applique jusqu'à hauteur d'un plafond de ressources par mois.

3.2 - Les modalités de calcul du bonus « inclusion handicap »

Les Eaje financés par la Psu sont éligibles aux bonus « inclusion handicap », quel que soit le type de gestionnaire dès lors qu'il remplisse les critères précisés ci-dessous.

Pour l'année N, le montant total du bonus « inclusion handicap » pour un Eaje dépend :

- du pourcentage d'enfants porteurs de handicap inscrits dans la structure au cours de l'année N ;
- du coût par place de la structure (plafonné) de l'année N ;
- du taux de financement « inclusion handicap », composé de trois tranches ;
- du nombre de places agrées (maximum de l'année).

[15] Lorsque la majoration concerne des frais d'adhésion, frais de dossier ou cotisations (s) annuelle(s)pour un montant supérieur à 50€, alors la part de majoration inférieure 50€ doit être portée au compte n°70642 et le restant au compte n° 70641

[16] La famille doit assurer financièrement l'entretien de l'enfant (nourriture, logement, habillement) de façon « effective et permanente » et assumer la responsabilité affective et éducative dudit enfant, qu'il y ait ou non un lien de parenté avec ce dernier. Cet enfant est reconnu à sa charge au sens des prestations légales jusqu'au mois précédant ses vingt ans.

D'un montant maximum [17]par place et par an, il est versé pour toutes les places de la structure, dès l'accueil d'un premier enfant en situation de handicap.
Ainsi, le montant total du bonus pour un Eaje est calculé selon la formule :

Places agréées (maximum de l'année) x (% d'enfants porteurs de handicap x Taux de financement x Coût par place dans la limite du plafond de coût par place)

Chaque composante de cette formule de calcul est définie ci-après :
Détermination du taux de financement à retenir dans le calcul : le taux de cofinancement à retenir varie en fonction du pourcentage d'enfants porteurs de handicap accueillis dans la structure.

Détermination du pourcentage d'enfants porteurs de handicap à retenir dans le calcul : à compter du 1er janvier 2019, ce pourcentage est déterminé à partir des enfants bénéficiaires d'Aeeh inscrits dans la structure.[18] Il est calculé comme suit :

$$\frac{\text{Nombre d'enfants Aeeh inscrits dans la structure au cours de l'année N}}{\text{Nombre total d'enfants inscrits au cours de l'année N}} \times 100$$

Tout enfant bénéficiaire de l'Aeeh qui aura fréquenté au moins une fois l'Eaje dans l'année, quel que soit son temps de présence, devra figurer sur le registre d'inscription de l'équipement et être comptabilisé dans le nombre d'enfants Aeeh inscrits dans la structure.

Détermination du coût par place à retenir dans le calcul : le coût par place se détermine de la manière suivante

$$\frac{\text{Total des dépenses de la structure de l'année N}}{\text{Nombre de places figurant dans l'agrément Pmi (maximum de l'année)}}$$

Ce coût par place est plafonné[19].

Nombre de places à retenir dans le calcul : le nombre de places retenu est celui défini dans l'autorisation ou l'avis d'ouverture délivrée par le président du Conseil départemental. Il s'agit du nombre de places de l'équipement pour le droit N ; dans le cas où le nombre de places a augmenté ou diminué en cours d'année, on retient le nombre maximum de places de l'année.

3.3 - Les modalités de calcul du bonus « mixité sociale »

Le bonus « mixité sociale » est calculé en fonction des participations familiales moyennes facturées par la structure. Il consiste en un forfait de financement attribué à l'ensemble des places de la structure si le montant des participations familiales moyenne est faible. Ce montant est déterminé par tranche, et publié annuellement par la Cnaf.[20]

17 Selon un barème annuel publié par la Cnaf
[18] Ce critère pourra être élargi en cours de convention aux enfants qui nécessitent une adaptation des modalités d'accueil. Une information sera alors transmise par la Caf sur ce point au moment de la déclaration de données.
19 Tel qu'indiqué dans le barème annuel publié par la Cnaf.
[20] Pour 2019, trois tranches sont établies pour déterminer le montant de bonus :
- 2100€/place lorsque les PF moyennes sont < ou = 0,75€ /h ;
- 800 € /place lorsque les PF moyennes sont comprises entre 0,75€ et 1€/h
- 300€/place lorsque les PF moyennes sont comprises entre 1€ et 1,25€/heure.

Places agréées (maximum de l'année) x (forfait selon montant participations familiales moyennes horaires)

Détermination du montant horaire moyen des participations familiales : le montant horaire moyen des participations familiales retenu pour le calcul du bonus au titre de l'année N est défini comme suit :

$$\frac{\text{Montant total des participations familiales facturé au titre de l'année N (compte 70641)}}{\text{Nombre d'heures total d'heures facturées au titre de l'année N}}$$

3.4 - Les modalités de versement de la Psu et des bonus

- Le versement de la Psu

Le taux de ressortissants du régime général pour la prestation de service unique (Psu) est fixé à :

Taux fixe : 98.90%

Le paiement par la Caf est effectué en fonction des pièces justificatives détaillées dans l'Article 5 de la présente convention, produites au plus tard le 31 mars de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné.

En tout état de cause, l'absence de fourniture de justificatifs au 30 juin de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné peut entraîner la récupération des montants versés et le non versement du solde. Après le 31 décembre de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné, aucun versement ne pourra être effectué au titre de N.

Concernant le versement d'acomptes relatifs à la Psu, la Caf versera :

- 1er acompte de 40% du montant du droit prévisionnel N à la transmission des données prévisionnelles
- 2ème acompte de 30 % de façon à ce que la somme des acomptes versés en N ne dépasse pas 70% du droit prévisionnel

- Le versement des bonus « inclusion handicap » et « mixité sociale »

L'éligibilité aux bonus au titre de l'année N est acquise une fois connues les données définitives de l'exercice. Le paiement des bonus par la Caf intervient donc en N+1, en même temps que le versement du solde de la Psu.

Le versement d'un acompte en cours d'année sur les bonus est possible à compter de 2020, limité à 30% maximum du droit prévisionnel.

Le versement de la Psu et des bonus est effectué sous réserve des disponibilités de crédits.

Article 4 - Les engagements du gestionnaire

4.1 - Au regard de l'activité de l'équipement

Le gestionnaire met en œuvre un projet éducatif de qualité, avec un personnel qualifié et un encadrement adapté dans le respect de la réglementation petite enfance. Les activités doivent être ouvertes à tous les publics, en respectant un principe d'égalité d'accès et un principe de non-discrimination.

Le gestionnaire s'engage à élaborer et mettre en œuvre un règlement de fonctionnement de l'établissement conforme aux règles posées par la circulaire Psu de référence[21] et à le transmettre à la Caf pour validation.

Il informe en outre la Caf de tout changement apporté dans :

- le règlement intérieur ou de fonctionnement de l'équipement ou service ;
- l''activité de l'équipement ou service (installation, organisation, fonctionnement, gestion, axes d'intervention) ;
- les prévisions budgétaires intervenant en cours d'année (augmentation ou diminution des recettes et dépenses).

4.2 - Au regard du public

Le gestionnaire s'engage sur les éléments suivants :

- une ouverture et un accès à tous visant à favoriser la mixité sociale et culturelle ;
- une accessibilité financière pour toutes les familles dans le respect du barème national des participations familiales
- la production d'un projet éducatif obligatoire. Ce projet prend en compte la place des parents. Ce projet d'accueil est conforme aux critères de qualité de la Charte d'accueil du jeune enfant ;
- la mise en place d'activités diversifiées, excluant les cours et les apprentissages particuliers

Le gestionnaire est conscient de la nécessité d'une certaine neutralité pour le fonctionnement de son service, et en conséquence, il s'engage à ne pas avoir vocation essentielle de diffusion philosophique, politique, syndicale ou confessionnelle et à ne pas exercer de pratique sectaire.

De plus, le gestionnaire s'engage à respecter « la Charte de la Laïcité de la branche Famille avec ses partenaires », adoptée par le Conseil d'Administration de la Caisse Nationale des Allocations Familiales le 1er Septembre 2015 et annexée à la présente convention. Le gestionnaire peut également s'appuyer sur le guide « laicité et gestion du fait religieux dans les Eaje », mis en ligne sur le site « Caf.fr » et le site « monenfant.fr ».

[21] Circulaire 2014 007 du 26 mars 2014 à la date de signature de la convention, accessible sur www.caf.fr.

4.3 - Au regard des transmissions des données à la Caf

Le gestionnaire s'engage à transmettre les données financières et d'activités de façon dématérialisée via un service mis à disposition sur un espace sécurisé du « Caf.fr », après la signature d'une convention d'utilisation spécifique. Cette transmission s'effectue après l'attribution de trois « rôles » :

- fournisseur de données d'activité ;
- fournisseur de données financières ;
- approbateur.

4.4 - Au regard du site Internet de la Cnaf « monenfant.fr » et de l'application mobile « caf-mon-enfant »

Le gestionnaire s'engage à faire figurer la présentation de la structure, ses coordonnées, les conditions ou les règles d'admission, les principales caractéristiques de son projet d'accueil sur le site Internet de la Cnaf « monenfant.fr » et son application mobile « caf-mon-enfant », propriétés de la Caisse nationale des Allocations familiales.

Le gestionnaire s'engage à :

- fournir toutes les informations précitées dans le présent article et recueillis via la fiche de référencement annexée à la présente convention pour une mise en ligne initiale de ces données par la Caf sur ledit site Internet.
- signaler dans les meilleurs délais à la Caf tous changements ou toutes modifications qui affecteraient les informations mises en ligne sur ledit site Internet.

Dans le cas où celui-ci a signé une convention d'habilitation " monenfant.fr » avec la Caf, l'autorisant à mettre à jour sur le site les informations relatives à la (aux) structure (s) dont il assure la gestion, le gestionnaire s'engage à effectuer lui-même tous changements ou modifications qui affecteraient les informations mises en ligne sur le dit- site Internet.

4.5 - Au regard de la communication

Le gestionnaire s'engage à faire mention de l'aide apportée par la Caf sur le lieu principal de réalisation du service, dans les informations et documents administratifs destinés aux familles et dans toutes les interventions, déclarations publiques, communiqués, publications, affiches, (y compris site Internet et réseaux sociaux dédiés) visant le service couvert par la présente convention.

4. 6 – Au regard de l'enquête « Filoué »

Afin d'évaluer l'action de la branche Famille et d'adapter son offre de service aux besoins des publics, la Cnaf souhaite mieux connaitre le profil des enfants qui fréquentent les Eaje et leurs familles. Dans cette perspective, elle a besoin de disposer d'informations détaillées sur les publics usagers des Eaje.

L’enquête Filoué a pour finalité de suivre les caractéristiques des publics accueillis dans les structures : caractéristiques démographiques des familles, prestations perçues par ces familles, lieu de résidence des familles, articulation avec les autres modes d’accueil, etc.

Pour se faire, elle produit un Fichier Localisé des Usagers des Eaje (Filoué) a finalité purement statistique. Il est transmis directement à la Cnaf, après un dépôt par le gestionnaire sur un espace sécurisé réservé à l’échange. Les données à caractère personnel qu’il contient sont pseudonymisées par la Cnaf. Le traitement de ces données donne lieu, in fine, à un fichier statistique anonymisé par cette dernière.

La participation à l’enquête Filoué est généralisée progressivement au fur et à mesure de la détention du module de gestion Filoué dans le logiciel de gestion des Eaje. Le gestionnaire la mettra en œuvre dès qu’il en aura la possibilité technique.

Il devra alors intégrer la mention de la transmission des données personnelles des familles à la Cnaf par tout support à sa convenance. Dès lors que la clause de transmission des données par l’Eaje à la Cnaf est intégrée dans un « contrat » signé des parents, ces derniers ne peuvent pas s’opposer à cette transmission.

4.7 - Au regard des obligations légales et réglementaires

Le gestionnaire s'engage au respect sur toute la durée de la convention, des dispositions légales et réglementaires notamment en matière :

- d'agrément, de conditions d'ouverture, de création de service, d'hygiène, de sécurité et d'accueil du public ;
- de droit du travail ;
- de règlement des cotisations Urssaf, d’assurances, de recours à un commissaire aux comptes lorsque la réglementation l’impose ;
- de procédure de redressement judiciaire, cessation d'activité, dépôt de bilan, etc.

L’autorisation de fonctionnement est un élément indispensable au calcul d’un droit aux subventions prévues dans la présente convention. Tout contrôle des services de PMI concluant à un non-respect de la réglementation en matière d’accueil de jeunes enfants et entrainant une réduction ou une suspension de l’autorisation de fonctionnement sera pris en compte.

Article 5 – Les pièces justificatives

Le gestionnaire s'engage, pour toute la durée de la convention, à produire, dans les délais impartis, les pièces justificatives détaillées à ce présent article, dont il est garant de la qualité et de la sincérité.

Les justificatifs peuvent être fournis indifféremment sous forme d'originaux, de photocopies, de courriels, de fichiers électroniques, sauf demande expresse de la Caf.

Le gestionnaire s'engage à conserver l'ensemble des pièces comptables, financières et administratives pendant la durée légale de leur conservation, pendant laquelle ces pièces peuvent être sollicitées par la Caisse d'Allocations familiales et à les mettre à disposition en cas de contrôle sur place.

Le versement de la subvention dite prestation de service unique « Psu », du bonus « inclusion handicap » et du bonus « mixité sociale » s'effectue sur la production des pièces justificatives selon les dispositions précisées ci- après.

5.1 - Les pièces justificatives relatives au gestionnaire et nécessaires à la signature de la convention

Associations – Mutuelles - Comité d'entreprise

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature du renouvellement de la convention
Existence légale	- Pour les associations : récépissé de déclaration en Préfecture. - Pour les mutuelles : récépissé de demande d'immatriculation au registre national des mutuelles. - Pour les comités d'entreprises : procès-verbal des dernières élections constitutives	Attestation de non changement de situation
	- Numéro SIREN / SIRET	
Vocation	- Statuts datés et signés	
Destinataire du paiement	- Relevé d'identité bancaire, postal, IBAN ou caisse d'épargne du bénéficiaire de l'aide, ou du bénéficiaire de la cession de créance (loi Dailly).	
Capacité du contractant	- Liste datée des membres du conseil d'administration et du bureau	Liste datée des membres du conseil d'administration et du bureau
Pérennité	- Compte de résultat et bilan (ou éléments de bilan) relatifs à l'année précédant la demande (si l'association existait en N-1)	

Collectivités territoriales - Etablissements publics de coopération intercommunale (EPCI)

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature du renouvellement de la convention
Existence légale	- Arrêté préfectoral portant création d'un EPCI et détaillant le champ de compétence	Attestation de non changement de situation
	- Numéro SIREN / SIRET	
Vocation	- Statuts pour les établissements publics de coopération intercommunale datés et signés (détaillant les champs de compétence)	
Destinataire du paiement	- Relevé d'identité bancaire, postal, IBAN	

Entreprises – groupements d'entreprises

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature du renouvellement de la convention
Vocation	- Statuts datés et signés	Attestation de non changement de situation
Destinataire du paiement	- Relevé d'identité bancaire, postal, IBAN, Ou caisse d'épargne du bénéficiaire de l'aide, ou du bénéficiaire de la cession de créance (loi Dailly).	
Existence légale	Numéro SIREN / SIRET	
	- Extrait Kbis du registre du commerce délivré par le greffier du Tribunal de commerce, datant de moins de 3 mois	- Extrait Kbis du registre du commerce délivré par le greffier du Tribunal de commerce, datant de moins de 3 mois
Pérennité	- Compte de résultat et bilan (ou éléments de bilan) relatifs à l'année précédant la demande (si l'association existait en N-1)	

5.2 - L'engagement du gestionnaire quant aux pièces justificatives nécessaires à la signature de la convention.

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature ou le renouvellement de la convention
Autorisation de fonctionnement	<u>En cas de gestionnaire privé</u> : Autorisation d'ouverture délivrée par le Président du Conseil départemental, précisant la capacité d'accueil de l'établissement (*) <u>En cas de gestionnaire public</u> : Décision d'ouverture délivrée par la collectivité publique compétente, et avis du Président du Conseil départemental précisant la capacité d'accueil de l'établissement (*) Dans l'attente de cette autorisation ou de cet avis, des justificatifs d'ouverture (contrats conclus avec les familles) et l'attestation de demande d'autorisation ou d'avis du Conseil départemental.	Attestation de non changement des Justificatifs d'autorisation d'ouverture
Qualité du projet	Projet d'établissement ou de service mentionné à l'article R 2324-29 Csp et comprenant le projet éducatif et projet social. Règlement de fonctionnement mentionné à l'article R 2324-30 Csp	Projet d'établissement (= projet éducatif et projet social) Règlement de fonctionnement
Fiche de référencement « mon-enfant.fr »	Imprimé type recueil de données	Imprimé type recueil de données seulement si le partenaire est non habilité pour la mise à jour sur mon-enfant-fr et/ou en cas de campagne de réactualisation

(*) L'absence de réponse du président du conseil départemental dans un délai de trois mois à compter de la date à laquelle le dossier est réputé complet, vaut autorisation d'ouverture ou avis favorable (art. R. 2324-19 et R. 2324-21 Csp).

5.3 - Les pièces justificatives relatives au gestionnaire et nécessaires au paiement des subventions prévues dans la convention

Nature de l'élément justifié	Pour chaque année (N) de la convention justificatifs nécessaires au paiement d'un acompte	Pour chaque année (N) de la convention justificatifs nécessaires au paiement du droit définitif
Eléments financiers	Budget prévisionnel N. *Acompte versé sous réserve de la présence à la Caf du compte de résultat N-1 ou N-2.*	Compte de résultat N.
Activité	Nombre d'actes prévisionnels N. Nombre d'enfants inscrits en situation de handicap	Nombre d'actes facturés et réalisés N ; avec identification du nombre d'heures facturées enfants en situation de handicap durant l'année concernée Nombre d'enfants inscrits en situation de handicap

5.4 - Les pièces justificatives relatives au suivi de l'activité

Nature de l'élément justifié	
Activité	Une ou plusieurs attestation(s) infra-annuelle(s) relative(s) aux : - Nombre actes réalisés et facturés - Montant des participations familiales. - Nombre d'enfants inscrits en situation de handicap

Au regard de la tenue de la comptabilité : si le gestionnaire a plusieurs activités, il présente un budget spécifique au service d'accueil du jeune enfant mis en œuvre.

Le gestionnaire s'engage à tenir une comptabilité générale et une comptabilité analytique distinguant chaque activité et à valoriser les contributions à titre gratuit (locaux, personnels...). La valorisation du bénévolat n'est pas incluse dans l'assiette de calcul de la prestation de service.

Le gestionnaire s'engage à produire un état descriptif des biens meubles et immeubles mis à disposition avec indication de l'origine, des conditions juridiques d'occupation des locaux, du montant des loyers et charges locatives supportées.

Article 6 - Les engagements de la caisse d'Allocations familiales

La Caf fait parvenir chaque année au gestionnaire l'actualisation des conditions des aides financières (barème, plafond). Elle adresse également le(s) formulaire(s) dématérialisé(s) permettant de compléter les données nécessaires à l'étude du droit à la Psu et aux bonus « inclusion handicap » et « mixité sociale ».

Elle procède aux contrôles de ces données et au versement des subventions dues.

La Caf suit l'évolution des coûts de revient horaire, les taux d'occupation (réels et financiers) et l'application du barème national des participations familiales fixé par la Cnaf, et peut accompagner le gestionnaire en cas de difficulté.

Article 7 – L'évaluation et le contrôle

7.1 – Le suivi des engagements et l'évaluation des actions

L'évaluation des conditions de réalisation des actions auxquelles la Caf a apporté son concours, sur un plan qualitatif comme quantitatif, est réalisée dans les conditions définies d'un commun accord entre la Caf et le gestionnaire.

L'évaluation porte notamment sur :

- la conformité des résultats au regard des objectifs mentionnés de la présente convention ;
- l'impact des actions ou des interventions, s'il y a lieu, au regard de leur utilité sociale ou de l'intérêt général ;
- les prolongements susceptibles d'être apportés à la convention, y compris la conclusion d'une nouvelle convention ;

Les termes de la présente convention font l'objet d'un suivi réalisé en concertation.

La Caf et le gestionnaire conviennent conjointement des modalités de suivi des engagements.

Un temps de rencontre annuel sera à planifier pour échanger sur le bilan de l'année écoulée et les perspectives de l'année à venir.

7.2 – Le contrôle de l'activité financée dans le cadre de la convention

Le gestionnaire doit pouvoir justifier, auprès de la Caf, de l'emploi des fonds reçus.

La Caf, avec le concours éventuel de la Cnaf et/ou d'autres Caf, procède à des contrôles sur pièces et/ou sur place, pour l'ensemble des exercices couverts par cette convention, afin de vérifier la justification des dépenses effectuées au titre de la présente convention, sans que le gestionnaire ne puisse s'y opposer.

Le gestionnaire s'engage à mettre à la disposition de la Caf et le cas échéant de la Cnaf, tous les documents nécessaires à ces contrôles, notamment livres, factures, documents comptables, registres des présences, ressources des familles, agrément, organigramme, état du personnel, contrats de travail, rapports d'activité, etc…, La Caf peut être amenée à prendre contact avec des tiers , afin de vérifier l'exactitude des données sur lesquelles est basé le calcul de l'aide octroyée . Il peut en être ainsi par exemple pour les frais de siège.
Le système d'information pourra également faire l'objet de vérifications, afin de s'assurer de la fiabilité des données transmises.

Le contrôle est réalisé dans le cadre d'une procédure contradictoire. Il peut entraîner une régularisation, la récupération de tout ou partie des sommes versées ou le versement d'un rappel.

Le refus de communication de justificatifs, ou tout autre document entraîne la suppression du financement de la Caf, et la récupération des sommes versées non justifiées.

Article 8 – La durée et la révision des termes de la convention

La présente convention de financement est conclue du 01/01/2023 au 31/12/2027.

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention définie d'un commun accord entre les parties fera l'objet d'un avenant.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention, sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs définis dans cette convention.

Article 9 – La fin de la convention

- **Résiliation de plein droit avec mise en demeure**

En cas de non-respect par l'une des parties de l'une de ses obligations résultant de la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre partie, à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations contractuelles et restée infructueuse.

Les infractions par le gestionnaire aux lois et règlements en vigueur entraîneront la résiliation de plein droit de la présente convention par la Caf, à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations légales ou réglementaires en vigueur et restée infructueuse.

- **Résiliation de plein droit sans mise en demeure**

La présente convention sera résiliée de plein droit par la Caf, sans qu'il soit de besoin de procéder à une mise en demeure ou de remplir de formalité judiciaire, en cas de :

- Constatation d'usage des fonds versés par la Caf non conforme à leur destination ;
- Modification d'un des termes de la présente convention sans la signature d'un avenant tel qu'indiqué à l'article « la révision des termes » ci-dessus.

- **Résiliation par consentement mutuel**

La présente convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties moyennant un délai de prévenance de 6 mois.

- **Effets de la résiliation**

La résiliation de la présente convention entraînera l'arrêt immédiat des versements.
La résiliation interviendra sans préjudice de tous autres droits et de tous dommages et intérêts.

Article 10 – Les recours

- **Recours amiable**

La prestation de service unique « Psu » le bonus « inclusion handicap » et le bonus « mixité sociale » étant des subventions, le conseil d'administration de la Caisse d'Allocations familiales est compétent pour connaître des recours amiables en cas de différend ou litige né de l'exécution de la présente convention.

- **Recours contentieux**

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du Tribunal administratif dont relève la Caf.

****

Les parties à la présente convention s'engagent à se conformer à l'ensemble des dispositions constitutives de celle-ci.

Il est établi un original de la présente convention pour chacun des signataires.

Fait à Nantes, Le 20 mars 2023,

Charte de la laïcité de la branche Famille avec ses partenaires

PRÉAMBULE

La branche Famille et ses partenaires, considérant que l'ignorance de l'autre, les injustices sociales et économiques et le non-respect de la dignité de la personne sont le terreau des tensions et replis identitaires, s'engagent par la présente charte à respecter les principes de la laïcité tels qu'ils résultent de l'histoire et des lois de la République.

Au lendemain des guerres de religion, à la suite des Lumières et de la Révolution française, avec les lois scolaires de la fin du XIXe siècle, avec la loi du 9 décembre 1905 de « Séparation des Églises et de l'État », la laïcité garantit tout d'abord la liberté de conscience, dont les pratiques et manifestations sociales sont encadrées par l'ordre public. Elle vise à concilier liberté, égalité et fraternité en vue de la concorde entre les citoyens. Elle participe du principe d'universalité qui fonde aussi la Sécurité sociale et a acquis, avec le préambule de 1946, valeur constitutionnelle. L'article 1er de la Constitution du 4 octobre 1958 dispose d'ailleurs que « La France est une République indivisible, laïque, démocratique et sociale. Elle assure l'égalité devant la loi de tous les citoyens sans distinction d'origine, de race ou de religion. Elle respecte toutes les croyances ».

L'idéal de paix civile qu'elle poursuit ne sera réalisé qu'à la condition de s'en donner les ressources, humaines, juridiques et financières, tant pour les familles, qu'entre les générations, ou dans les institutions. À cet égard, la branche Famille et ses partenaires s'engagent à se doter des moyens nécessaires à une mise en œuvre bien comprise et attentionnée de la laïcité. Cela se fera avec et pour les familles et les personnes vivant sur le sol de la République quelles que soient leur origine, leur nationalité, leur croyance.

Depuis soixante-dix ans, la Sécurité Sociale incarne aussi ces valeurs d'universalité, de solidarité et d'égalité. La branche Famille et ses partenaires tiennent par la présente charte à réaffirmer le principe de laïcité en demeurant attentifs aux pratiques de terrain, en vue de promouvoir une laïcité bien comprise et bien attentionnée. Élaborée avec eux, cette charte s'adresse aux partenaires, mais tout autant aux allocataires qu'aux salariés de la branche Famille.

ARTICLE 1
LA LAÏCITÉ EST UNE RÉFÉRENCE COMMUNE

La laïcité est une référence commune à la branche Famille et ses partenaires. Il s'agit de promouvoir des liens familiaux et sociaux apaisés et de développer des relations de solidarité entre et au sein des générations.

ARTICLE 2
LA LAÏCITÉ EST LE SOCLE DE LA CITOYENNETÉ

La laïcité est le socle de la citoyenneté républicaine, qui promeut la cohésion sociale et la solidarité dans le respect du pluralisme des convictions et de la diversité des cultures. Elle a pour vocation l'intérêt général.

ARTICLE 3
LA LAÏCITÉ EST GARANTE DE LA LIBERTÉ DE CONSCIENCE

La laïcité a pour principe la liberté de conscience. Son exercice et sa manifestation sont libres dans le respect de l'ordre public établi par la loi.

ARTICLE 4
LA LAÏCITÉ CONTRIBUE À LA DIGNITÉ DE LA PERSONNE ET A L'ÉGALITÉ D'ACCÈS AUX DROITS

La laïcité contribue à la dignité des personnes, à l'égalité entre les femmes et les hommes, à l'accès aux droits et au traitement égal de toutes et de tous. Elle reconnait la liberté de croire et de ne pas croire. La laïcité implique le rejet de toute violence et de toute discrimination raciale, culturelle, sociale et religieuse.

ARTICLE 5
LA LAÏCITÉ GARANTIT LE LIBRE ARBITRE ET PROTÈGE DU PROSÉLYTISME

La laïcité offre à chacune et à chacun les conditions d'exercice de son libre arbitre et de la citoyenneté. Elle protège de toute forme de prosélytisme qui empêcherait chacune et chacun de faire ses propres choix.

ARTICLE 6
LA BRANCHE FAMILLE RESPECTE L'OBLIGATION DE NEUTRALITÉ DES SERVICES PUBLICS

La laïcité implique pour les collaborateurs et administrateurs de la branche Famille, en tant que participant à la gestion du service public, une stricte obligation de neutralité ainsi que d'impartialité. Les salariés ne doivent pas manifester leurs convictions philosophiques, politiques et religieuses. Nul salarié ne peut notamment se prévaloir de ses convictions pour refuser d'accomplir une tâche. Par ailleurs, nul usager ne peut être exclu de l'accès au service public en raison de ses convictions et de leur expression, dès lors qu'il ne perturbe pas le bon fonctionnement du service et respecte l'ordre public établi par la loi.

ARTICLE 7
LES PARTENAIRES DE LA BRANCHE FAMILLE SONT ACTEURS DE LA LAÏCITÉ

Les règles de vie et l'organisation des espaces et temps d'activités des partenaires sont respectueux du principe de laïcité en tant qu'il garantit la liberté de conscience.
Ces règles peuvent être précisées dans le règlement intérieur. Pour les salariés et bénévoles, tout prosélytisme est proscrit et les restrictions au port de signes, ou tenues, manifestant une appartenance religieuse sont possibles si elles sont justifiées par la nature de la tâche à accomplir, et proportionnées au but recherché.

ARTICLE 8
AGIR POUR UNE LAÏCITÉ BIEN ATTENTIONNÉE

La laïcité s'apprend et se vit sur les territoires selon les réalités de terrain, par des attitudes et manières d'être les uns avec les autres. Ces attitudes partagées et à encourager sont : l'accueil, l'écoute, la bienveillance, le dialogue, le respect mutuel, la coopération et la considération. Ainsi, avec et pour les familles, la laïcité est le terreau d'une société plus juste et plus fraternelle, porteuse de sens pour les générations futures.

ARTICLE 9
AGIR POUR UNE LAÏCITÉ BIEN PARTAGÉE

La compréhension et l'appropriation de la laïcité sont permises par la mise en œuvre de temps d'information, de formations, la création d'outils et de lieux adaptés. Elle est prise en compte dans les relations entre la branche Famille et ses partenaires. La laïcité, en tant qu'elle garantit l'impartialité vis-à-vis des usagers et l'accueil de tous sans aucune discrimination, est prise en considération dans l'ensemble des relations de la branche Famille avec ses partenaires. Elle fait l'objet d'un suivi et d'un accompagnement conjoints.

Adoptée par le Conseil d'administration de la Cnaf le 1er septembre 2015.

ALLOCATIONS FAMILIALES

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Sécurité sociale
La Vie en Plus

CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE FINANCEMENT

Convention bipartite

ALLOCATIONS FAMILIALES
Caf de Loire-Atlantique

Prestation de service Accueil de loisirs (Alsh) Périscolaire
- « Aide spécifique rythmes éducatifs » (Asre)

Année : 2023-2026

Gestionnaire Ville de Couëron

Structure : **Peri Couëron**

Les conditions ci-dessous de la subvention dite prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement Alsh Périscolaire et le cas échéant de la subvention dite bonification « Plan mercredi » et la subvention dite « Aide spécifique rythmes éducatifs » (ASRE) constituent la présente convention.

Entre :

La ville de Couëron, représentée par Madame Carole Grelaud, le maire, dont le siège est situé : Hôtel de ville, 8 place Charles-de-Gaulle, BP 27, 44220 Couëron.

Ci-après désigné «le gestionnaire».

Et :

La Caisse d'allocations familiales de Loire-Atlantique, représentée par Madame Elisabeth Dubecq-Princeteau, la directrice, dont le siège est situé 22, rue de Malville 44937 Nantes cedex 9,

Ci-après désignée « la Caf ».

Préambule

Les finalités de la politique d'action sociale familiale des Caisses d'allocations familiales

Par leur action sociale, les Caisses d'Allocations familiales contribuent au renforcement des liens familiaux, à l'amélioration de la qualité de vie des familles et de leur environnement social, au développement et à l'épanouissement de l'enfant et de l'adolescent, au soutien à l'autonomie du jeune adulte et à la prévention des exclusions.

Au travers de diagnostics partagés, les Caisses d'Allocations familiales prennent en compte les besoins des familles et les contributions des partenaires. Les habitants et les usagers sont associés à l'expression des besoins sociaux et à la définition des modalités pour les satisfaire.

La couverture des besoins est recherchée par une implantation prioritaire des équipements sur des territoires qui en sont dépourvus.

L'offre de service doit bénéficier à l'ensemble des familles et accorder une attention particulière aux familles à revenus modestes et celles faisant face au handicap d'un parent ou d'un enfant, notamment au travers d'une politique facilitant leur accès.

Les actions soutenues par les Caf visent à :

- Développer l'offre d'accueil du jeune enfant en luttant contre les inégalités sociales et territoriales et en améliorant son efficience ;
- Accompagner le parcours éducatif des enfants âgés de 3 à 11 ans ;
- Soutenir les jeunes âgés de 12 à 25 ans dans leur parcours d'accès à l'autonomie ;
- Valoriser le rôle des parents et contribuer à prévenir les difficultés rencontrées avec ou par leurs enfants ;
- Contribuer à l'accompagnement social des familles et développer l'animation de la vie sociale.

En complément du versement de la Prestation de service Alsh «Périscolaire», la Caf peut, dans la limite de ses crédits disponibles, verser des aides sur fonds locaux selon les règles et modalités définies chaque année dans son règlement intérieur des aides financières collectives.

Article 1 - L'objet de la convention

La présente convention définit et encadre les modalités d'intervention et de versement de la prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) Périscolaire et le cas échéant de la bonification « Plan mercredi » et la subvention dite « Aide spécifique rythmes éducatifs (ASRE) » pour les lieux d'implantation désignés dans le formulaire prévu à cet effet.

1.1 Les objectifs poursuivis par la subvention dite prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) « Périscolaire »

Dans le cadre de leur politique en direction du temps libre des enfants et des jeunes, les Caf soutiennent le développement et le fonctionnement des accueils de loisirs sans hébergement périscolaires.

L'ensemble des temps d'accueil se déroulant sur des semaines où les enfants vont à l'école deviennent « Périscolaire » (à l'exception des samedis sans école et des dimanches).

1.2 Les objectifs poursuivis par la subvention dite bonification « Plan mercredi »

Dans le cadre du temps libre des enfants, l'aide à l'accès aux loisirs et aux vacances constitue de longue date un domaine d'intervention de la branche Famille. L'enjeu est de soutenir les familles dans la conciliation de leur vie familiale, sociale et professionnelle, en proposant à leurs enfants une offre d'accueil éducative de qualité et accessible financièrement, sur l'ensemble des temps libres en dehors de l'école.

Pour que tous les enfants puissent bénéficier d'activités et de projets propices à leur épanouissement et à leur réussite, le « Plan mercredi » vise à soutenir la structuration et le développement d'activités de loisirs de qualité sur le temps du mercredi, tout en recherchant une meilleure articulation des temps scolaires et périscolaires.

Les principaux objectifs poursuivis par le « Plan mercredi » sont les suivants :

- Renforcer la qualité des offres périscolaires ;
- Promouvoir le caractère éducatif des activités du mercredi ;
- Favoriser l'accès à la culture et au sport ;
- Réduire les fractures sociales et territoriales.

Conçues dans une logique à la fois de loisirs, de découvertes et de pratiques, les activités du mercredi pourront être culturelles, artistiques, manuelles, environnementales, numériques, civiques et sportives. Elles devront garantir une diversité et une progressivité pédagogique sur l'année, et feront appel aux ressources du territoire.

Le « Plan mercredi » concerne tous les enfants de la maternelle au CM2, sur les temps du mercredi hors vacances scolaires, à partir de la rentrée 2018.

Pour s'inscrire dans un « Plan mercredi », une collectivité doit remplir trois conditions cumulatives :

- Organiser un accueil de loisirs périscolaire défini à l'article R.227-1 du code de l'action sociale et des familles.

- Conclure un Projet éducatif territorial (Pedt) intégrant le mercredi afin de maintenir une cohérence éducative des activités périscolaires organisées dans les conditions de l'article R.551-13 du code de l'éducation. Elaboré dans un cadre partenarial élargi, (incluant notamment les acteurs du monde culturel ou sportif), il prend en compte les temps périscolaires. Le directeur de la Caf est signataire de la convention relative à ce Pedt aux côtés du Préfet de département, du directeur académique des services de l'éducation nationale (Dasen) et du maire ou président de l'Epci., réunis au sein du groupe d'appui départemental (Gad).

- S'engager à respecter la charte qualité « Plan mercredi ». Cet engagement doit être formalisé par la collectivité avec les services de l'Etat et la caisse d'allocations familiales et préciser les accueils concernés. Celle-ci est organisée autour de 4 axes :

  - ✓ Veiller à la complémentarité éducative des temps périscolaires du mercredi avec les temps familiaux et scolaires ;
  - ✓ Assurer l'inclusion et l'accessibilité de tous les enfants souhaitant participer à l'accueil de loisirs, en particulier des enfants en situation de handicap ;
  - ✓ Inscrire les activités périscolaires sur le territoire et en relation avec ses acteurs ;
  - ✓ Proposer des activités riches et variées en y associant des sorties éducatives et en visant une réalisation finale (œuvre, spectacle, exposition, tournoi, etc.).

L'organisation de l'accueil peut être confiée par la collectivité à un autre organisateur comme une association ou tout autre délégataire de service.

1.3 Les objectifs poursuivis par la subvention dite « Aide spécifique rythmes éducatifs » (Asre)

Dans le cadre de leur politique en direction des temps libres des enfants et des jeunes, les Caf contribuent au financement des temps périscolaires créés suite de la réorganisation des temps scolaires prévue au décret n°2013-77 du 24 janvier 2013.

Afin d'accompagner la mise en œuvre d'activités de qualité sur les trois nouvelles heures d'accueil périscolaire dégagées par cette réforme des rythmes éducatifs, les Caf soutiennent les accueils de loisirs sans hébergement déclarés auprès des services départementaux de la jeunesse au moyen de « l'Aide spécifique rythmes éducatifs » (Asre). Ces accueils doivent satisfaire aux obligations règlementaires relatives à la protection des mineurs définies dans le code de l'action sociale et des familles.

Article 2 - L'éligibilité à la subvention et aux bonus

2.1 L'éligibilité à la subvention dite prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) Périscolaire

Ces accueils sont éligibles à la prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) versée par les Caf dès lors qu'ils remplissent les obligations règlementaires relatives à la protection des mineurs définies dans le Code de l'action sociale et des familles et prennent en compte les nouvelles dispositions induites par le Décret n°2018-647 du 23 Juillet 2018 modifiant les définitions et les règles applicables aux accueils de loisirs ainsi que les critères précisés à l'ensemble des points abordés à l'Article 4.

2.2 L'éligibilité à bonification « Plan mercredi »

Afin de pouvoir bénéficier de la bonification « Plan mercredi », les Alsh devront répondre aux critères cumulatifs suivants :

- Remplir les critères d'éligibilité à la Pso Alsh sur le temps d'accueil du mercredi (pratiquer une tarification modulée, pas de gratuité possible) ;
- Avoir signé un projet éducatif territorial (Pedt) intégrant le mercredi ;
- Figurer sur la liste des Alsh labellisés « Plan mercredi » par la collectivité ;
- Avoir développer des heures nouvelles à compter de Septembre 2018 par rapport à l'année de référence (ou à compter de Septembre 2017 pour les organisations de temps scolaire à 4 jours en 2017 et non intégré à un Contrat enfance jeunesse) ;
- Etre déclaré à la DDCS en périscolaire.

2.3 L'éligibilité à subvention dite « Aide spécifique rythmes éducatifs » (Asre)

L'Asre soutient les trois nouvelles heures d'accueil périscolaire dans la limite de 3 heures maximum par semaine selon le calendrier scolaire en vigueur et par enfant.

L'Asre ne peut pas se cumuler avec la prestation de service « Accueil de loisirs sans hébergement » périscolaire sur une même période d'accueil pour un même enfant.

L'Asre ne peut pas être attribuée pour les temps de surveillance (dits de garderie) et les activités pédagogiques complémentaires (Apc), ces activités relevant de la responsabilité de l'Education nationale.

Article 3 - Les modalités de la subvention dite prestation de service accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) « Périscolaire » de l'Asre et des bonus

3.1 Les modalités de calcul de la Ps Alsh « Périscolaire »

Elle se calcule de la façon suivante :

La Caf verse une prestation de service (Ps), basée sur l'unité de compte retenue selon les modalités de calcul détaillées dans la formule et les tableaux ci-après :

Montant de la prestation de service = 30 % X prix de revient dans la limite d'un prix plafond [1]X nombre d'actes ouvrant droit X taux de ressortissants du régime général[2].

Nature d'activité	**L'unité de calcul de la PS est l'acte réalisé quel que soit le mode de paiement des familles**	
Accueil de loisirs sans hébergement périscolaire Incluant ou non une pause méridienne (1) (Moins de 12-ans)	Unité de calcul de la prestation de service	En fonction du nombre d'heures réalisées au profit des familles et calculées par plage d'accueil. La présence d'un enfant sur une plage d'accueil – quel que soit le temps de présence réel de cet enfant sur cette plage – permet de retenir pour cet enfant un nombre d'heures réalisées correspondant à l'amplitude d'ouverture de la plage dans la limite de 9 heures par jour
(1) La pause méridienne associée à un accueil périscolaire du matin et/ou du soir ayant fait l'objet d'une déclaration, et donc inscrite dans le cadre d'un projet global d'accueil de loisirs, peut bénéficier de la Ps « accueil de loisirs sans hébergement ». La Ps prend en compte le temps des animations éducatives organisées autour du repas, mais ne couvre pas la durée du repas qui est au minimum de 30 minutes. (Sauf pour le mercredi : demi- journée matin avec repas, demi-journée après- midi avec repas et journée complète incluant le repas).		

L'unité de calcul de la prestation de service (Ps) est l'acte réalisé quel que soit le mode de tarification aux familles

Quel que soit le mode de tarification aux familles retenu, le gestionnaire doit communiquer à la Caf la grille tarifaire à la signature de la convention.

Toute modification de cette grille doit être signalée par le gestionnaire par un envoi systématique à la Caf.

[1] Le prix plafond est fixé annuellement par la Caf
[2] Tel que défini à l'Article 3.5

3.2 Les modalités de calcul de la bonification « Plan mercredi »

La bonification « Plan mercredi » se calcule de la façon suivante :

Nouvelles heures X Montant horaire fixé par la Cnaf X Taux RG de la Pso Périscolaire.

Seront considérées comme nouvelles heures d'accueil éligibles à la bonification « Plan mercredi » :

- **Le volume d'heures obtenu en comparant le nombre d'heures en Pso périscolaire N avec le nombre d'heures de la période de référence, sur le temps du mercredi en année N.**

Période de référence	
Pour les Alsh sur des collectivités passées à une organisation des temps scolaires à 4 jours en Septembre 2017 et hors Cej en 2017	Janvier à Décembre 2016
Pour les Alsh sur des collectivités passées à une organisation des temps scolaires à 4 jours en 2018 et au-delà ou maintenue à 4,5jours.	Janvier à Décembre 2017

3.3 Les modalités de calcul de la subvention dite « Aide spécifique rythmes spécifiques » (Asre)

Elle se calcule de la façon suivante :

La Caf verse une aide selon les modalités détaillées dans la formule de calcul ci-dessous :

Nombre d'heures réalisées[3] par enfant (dans la limite de 3 heures/semaine et de X[4] semaines/an) X Montant horaire fixé annuellement par la Cnaf[5]

[3] La présence d'un enfant sur une plage d'accueil éligible à l'Asre – quel que soit le temps de présence réel de cet enfant sur cette plage – permet de retenir pour cet enfant un nombre d'heures réalisées correspondant à l'amplitude d'ouverture de la plage.

[4] Nombre de semaines selon le calendrier scolaire en vigueur.

[5] Montant horaire publié chaque année.

3.4 Le versement de la subvention dite prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) « Périscolaire »

Le taux de ressortissants du régime général pour la prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) Périscolaire » est fixé à :

Taux fixe : 97 %

Le paiement par la Caf est effectué en fonction des pièces justificatives détaillées dans l'Article 5 de la présente convention, produites au plus tard le *30/06* de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné.

En tout état de cause, l'absence de fourniture de justificatifs au *30/06* de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné peut entraîner la récupération des montants versés et le non versement du solde. Après le 31 décembre de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné, aucun versement ne pourra être effectué au titre de N.

Le versement de la subvention dite prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) « Périscolaire » est effectué sous réserve des disponibilités de crédits et de la production des justificatifs précisés à l'article 5.

Le gestionnaire s'engage à communiquer à la Caf annuellement le détail du nombre d'heures réalisées au profit des familles par période et par tranche d'âge.

Si les données d'activité détaillées sont désormais uniquement demandées pour la déclaration de données réelles, il est cependant nécessaire d'en assurer le suivi tout au long de l'année, notamment en cas de contrôle de votre Caf.

Concernant le versement d'acompte relatif à la Ps Alsh Périscolaire, la Caf versera :

- A partir du 15 février de l'année N, un 1er acompte de 40% du montant du droit prévisionnel N à la transmission des données prévisionnelles.

- A partir du 15 mai de l'année N, un 2ème acompte de 30 % de façon à ce que la somme des acomptes versés en N ne dépasse pas 70% du droit prévisionnel.

3.5 Le versement de la subvention dite bonification « Plan mercredi »

Le taux de ressortissants du régime général pour la bonification « Plan mercredi » est identique au taux de ressortissants du régime général pour la prestation de service Alsh « Périscolaire » tel qu'indiqué à l'Article 3- 5. « Le versement de la subvention dite prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement « Périscolaire » »

Le paiement par la Caf est effectué en fonction des pièces justificatives détaillées dans l'Article 5 de la présente convention, produites au plus tard le *30/06* de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné.

En tout état de cause, l'absence de fourniture de justificatifs au *30/06* de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné peut entraîner la récupération des montants versés et le non-versement du solde. Après le 31 décembre de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné, aucun versement ne pourra être effectué au titre de N.

Le versement de la subvention dite bonification « Plan mercredi » est effectué sous réserve des disponibilités de crédits et de la production des justificatifs précisés à l'article 5.

Aucun acompte ne sera versé.

3.6 Le versement de la subvention dite « Aide spécifique rythmes éducatifs » (Asre)

Le paiement par la Caf est effectué en fonction des pièces justificatives détaillées dans l'article 5 de la présente convention, produites au plus tard le 30/06 de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné.

En tout état de cause, l'absence de fourniture de justificatifs au *30 /06* de l'année qui suit l'année du droit (N examiné) peut entraîner le non versement du droit. Après le 31 décembre de l'année qui suit l'année du droit (N) examiné, aucun versement ne pourra être effectué au titre de N.

Le versement de la subvention dite « Aide spécifique rythmes éducatifs » (Asre) est effectué sous réserve des disponibilités de crédits et de la production des pièces justificatives précisées à l'article 5.

Si les données d'activité détaillées sont désormais uniquement demandées pour la déclaration de données réelle, il est cependant nécessaire d'en assurer le suivi tout au long de l'année, notamment en cas de contrôle de votre Caf.

Concernant le versement d'acompte relatif à l'Asre, la Caf versera :

- Un 1er acompte de 40% du montant du droit prévisionnel N à la transmission des données prévisionnelles, à partir du 15/02/2023.

- Un 2ème acompte de façon à ce que la somme des acomptes versés en N ne dépasse pas 70% du droit prévisionnel, à partir du 15/05/2023.

Article 4 - Les engagements du gestionnaire

4.1 Au regard de l'activité de l'équipement

Le gestionnaire met en œuvre un projet éducatif de qualité, avec un personnel qualifié et un encadrement adapté.

Il s'engage à proposer des services et/ou des activités ouvertes à tous les publics, en respectant un principe d'égalité d'accès et un principe de non-discrimination.

Il s'engage à informer la Caf de tout changement apporté dans :

- Le règlement intérieur ou de fonctionnement de l'équipement ou service ;

- L'activité de l'équipement ou service (installation, organisation, fonctionnement, gestion, axes d'intervention) ;
- Les prévisions budgétaires intervenant en cours d'année (augmentation ou diminution des recettes et dépenses).

4.2 Au regard du public

Le gestionnaire s'engage sur les éléments suivants :

- Une ouverture et un accès à tous visant à favoriser la mixité sociale ;
- Une accessibilité financière pour toutes les familles au moyen de tarifications modulées en fonction des ressources, avec une utilisation recommandée du quotient familial permettant de mieux prendre en compte les situations de monoparentalité ;
- Une implantation territoriale des structures en adéquation avec les besoins locaux ;
- La production d'un projet éducatif obligatoire. Ce projet prend en compte la place des parents ;
- La mise en place d'activités diversifiées, excluant les cours et les apprentissages particuliers.

Le gestionnaire est conscient de la nécessité d'une certaine neutralité pour le fonctionnement de son service, et en conséquence, il s'engage à ne pas avoir vocation essentielle de diffusion philosophique, politique, syndicale ou confessionnelle et à ne pas exercer de pratique sectaire.

De plus, le gestionnaire s'engage à respecter « La Charte de la Laïcité de la branche Famille avec ses partenaires », adoptée par le Conseil d'Administration de la Caisse Nationale des Allocations Familiales le 1er Septembre 2015 et intégrée à la présente convention.

4.3 Au regard des transmissions des données à la Caf

Le gestionnaire s'engage à transmettre les données financières et d'activités de façon dématérialisée via un service mis à disposition sur un espace sécurisé du « Caf.fr », après la signature d'une convention d'utilisation spécifique. Cette transmission s'effectue après l'attribution de trois « rôles » :

- Fournisseur de données d'activité pour chaque lieu d'implantation ;
- Fournisseur de données financières ;
- Approbateur.

4.4 Au regard du site Internet de la Cnaf « monenfant.fr »

Le gestionnaire s'engage à faire figurer la présentation de la structure, ses coordonnées, les conditions ou les règles d'admission, les principales caractéristiques de son projet pédagogique sur le site Internet de la Cnaf « monenfant.fr », propriété de la Caisse nationale des Allocations familiales.

Le gestionnaire s'engage à :

- Fournir toutes les informations précitées dans le présent article et recueillis via la fiche de référencement annexée à la présente convention pour une mise en ligne initiale de ces données par la Caf sur ledit site Internet ;
- Signaler dans les meilleurs délais à la Caf tous changements ou toutes modifications qui affecteraient les informations mises en ligne sur ledit site Internet.

Dans le cas où celui-ci a signé une convention d'habilitation « monenfant.fr » avec la Caf, l'autorisant à mettre à jour sur le site les informations relatives à la (aux) structure (s) dont il assure la gestion, le gestionnaire s'engage à effectuer lui-même tous changements ou modifications qui affecteraient les informations mises en ligne sur le dit- site Internet.

4.5 Au regard de la communication

Le gestionnaire s'engage à faire mention de l'aide apportée par la Caf sur le lieu principal de réalisation du service, dans les informations et documents administratifs destinés aux familles et dans toutes les interventions, déclarations publiques, communiqués, publications, affiches, (y compris site Internet et réseaux sociaux dédiés) visant le service couvert par la présente convention.

4.6 Au regard des obligations légales et réglementaires

Le gestionnaire s'engage au respect sur toute la durée de la convention, des dispositions légales et réglementaires notamment en matière :

- D'agrément, de conditions d'ouverture, de création de service, d'hygiène, de sécurité et d'accueil du public ;
- De droit du travail ;
- De règlement des cotisations Urssaf, d'assurances, de recours à un commissaire aux comptes ;
- De procédure de redressement judiciaire, cessation d'activité, dépôt de bilan, etc.

Le gestionnaire s'engage à respecter, sur toute la durée de la convention, les dispositions légales et règlementaires relatives aux accueils collectifs de mineurs.

Tout contrôle des services de l'Etat et notamment des services départementaux de la jeunesse concluant à un non-respect de la réglementation en matière d'accueil collectif de mineurs entraîne la suspension immédiate de la prestation de service et le remboursement des sommes correspondantes déjà versées.

Le gestionnaire s'engage à informer la Caf de tout changement apporté dans le fonctionnement de l'équipement.

Article 5 – Les pièces justificatives

Le gestionnaire s'engage, pour toute la durée de la convention, à produire, dans les délais impartis, les pièces justificatives détaillées à ce présent article, dont il est garant de la qualité et de la sincérité.

Les justificatifs peuvent être fournis indifféremment sous forme d'originaux, de photocopies, de télécopies, de courriels, de fichiers électroniques, sauf demande expresse de la Caf.

Le gestionnaire s'engage à conserver l'ensemble des pièces comptables, financières et administratives pendant la durée légale de leur conservation, pendant laquelle ces pièces peuvent être sollicitées par la Caisse d'Allocations familiales et à les mettre à disposition en cas de contrôle sur place.

Le versement de la subvention dite prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) Périscolaire et de la subvention dite bonification « Plan mercredi » le cas échéant et de la subvention dite « Aide spécifique rythmes éducatifs » (Asre) s'effectue sur la production des pièces justificatives selon les dispositions précisées ci- après :

5.1 Les pièces justificatives relatives au gestionnaire et nécessaires à la signature de la convention

Associations – Mutuelles - Comité social et économique

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature du renouvellement de la convention
Existence légale	- Pour les associations : récépissé de déclaration en Préfecture. - Pour les cse : procès-verbal des dernières élections constitutives	Attestation de non changement de situation
	- Numéro SIREN / SIRET	
Vocation	- Statuts datés et signés	
Destinataire du paiement	- Relevé d'identité bancaire, postal, IBAN ou caisse d'épargne du bénéficiaire de l'aide, ou du bénéficiaire de la cession de créance (loi Dailly).	
Capacité du contractant	- Liste datée des membres du conseil d'administration et du bureau	Liste datée des membres du conseil d'administration et du bureau
Pérennité	- Compte de résultat et bilan (ou éléments de bilan) relatifs à l'année précédant la demande (si l'association existait en N-1)	

Collectivités territoriales - Etablissements publics de coopération intercommunale (EPCI)

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature du renouvellement de la convention
Existence légale	- Arrêté préfectoral portant création d'un EPCI et détaillant le champ de compétence	Attestation de non-changement de situation
	- Numéro SIREN / SIRET	
Vocation	- Statuts pour les établissements publics de coopération intercommunale datés et signés (détaillant les champs de compétence)	
Destinataire du paiement	- Relevé d'identité bancaire, postal, IBAN	

Entreprises – groupements d'entreprises

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature du renouvellement de la convention
Existence légale	Extrait K bis du registre du commerce délivré et signé par le greffier du Tribunal de commerce, datant de moins de 3 mois	Extrait K bis du registre du commerce délivré et signé par le greffier du Tribunal de commerce, datant de moins de 3 mois
	Numéro SIREN / SIRET	Attestation de non-changement
Destinataire du paiement	Relevé d'identité bancaire, postal, IBAN ou caisse d'épargne du bénéficiaire de l'aide, ou du bénéficiaire de la cession de créance (loi Dailly).	
Vocation	Statuts datés et signés	
Pérennité	Compte de résultat et bilan (ou éléments de bilan) relatifs à l'année précédant la demande (si l'entreprise existait en N-1) dédié à l'activité	
	Attestation du commissaire aux comptes de séparation de la comptabilité pour l'activité « Alsh – Périscolaire - Asre »	Attestation du commissaire aux comptes de séparation de la comptabilité pour l'activité « Périscolaire-Asre »

5.2 L'engagement du gestionnaire quant aux pièces justificatives nécessaires à la signature de la convention pour la subvention dite prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) Périscolaire

Nature de l'élément justifié	Justificatifs à fournir pour la signature de la première convention	Justificatifs à fournir pour la signature ou le renouvellement de la convention
Qualité du projet	Projet éducatif	Attestation de non-changement de situation
	Projet pédagogique	Projet pédagogique
Eléments financiers	Grille tarifaire	Grille tarifaire
Fiche de référencement « monenfant.fr »	Imprimé type recueil de données	Imprimé type recueil de données seulement si le partenaire est non habilité pour la mise à jour sur monenfant.fr et/ou en cas de campagne de réactualisation

Les pièces justificatives relatives au service Alsh nécessaire en cas de tout changement

Il est de la responsabilité du gestionnaire de transmettre à la Caf les pièces justificatives ci-dessous énumérées dès lors qu'il y a un changement ou une modification :

- La grille tarifaire ;
- La liste des lieux implantation ;
- La fiche de référencement « monenfant.fr ».

5.3 Les pièces justificatives relatives au gestionnaire et nécessaires au paiement de la subvention dite Prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) Périscolaire et/ou de la subvention dite « Aide spécifique rythmes éducatifs » (ASRE)

Nature de l'élément justifié	Pour chaque année (N) de la convention : justificatifs nécessaires au paiement d'un acompte	Pour chaque année (N) de la convention : justificatifs nécessaires au paiement du droit définitif
Déclaration de fonctionnement	Récépissé de la déclaration de l'Alsh auprès des autorités administratives compétentes (*)	Récépissé de déclaration de l'Alsh auprès des autorités administratives compétentes. (*)
Eléments financiers	Budget prévisionnel N. (uniquement si l'Alsh a moins de 2 ans d'activité	Compte de résultat (ASRE seule non concernée)
Activité	Nombre d'heures réalisées en N par nature d'activité	Nombre d'heures réalisées détaillées par période et par âge et par nature d'activité

(*) Les éléments liés aux déclarations DDCS- PP pourront également être consultés directement par la Caf à partir du système d'information des accueils de mineurs (Siam)- Gestion accueils de mineurs et téléprocédure accueil de mineurs (GAM- TAM)

5.4 Les pièces justificatives relatives au suivi de l'activité dans le cadre de l'actualisation de la subvention dite prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement (Alsh) Périscolaire et/ou la subvention dite « Aide spécifique rythmes éducatifs » (ASRE)

Nature de l'élément justifié	Pour chaque année (N) de la convention : justificatifs nécessaires au paiement
Activité	- Nombre d'heures réalisées en N

5. 5 Les pièces justificatives relatives au gestionnaire nécessaire au paiement de la subvention dite bonification « Plan mercredi »

Nature de l'élément justifié	Pour chaque année (N) de la convention : justificatifs nécessaires au paiement
Labellisation Plan Mercredi	Projet éducatif du territoire avec la convention Charte qualité « Plan mercredi »
	Liste des Alsh inscrits dans le Plan mercredi de la collectivité
Activité	Nombre d'heures réalisées les mercredis en N – Nombre d'heures réalisées les mercredis sur la période de référence par rapport à la période comparable

Si le gestionnaire a plusieurs activités, il présente un budget spécifique au service de l'Accueil de loisirs sans hébergement « Périscolaire » mis en œuvre.

Le gestionnaire s'engage à tenir une comptabilité générale et une comptabilité analytique distinguant chaque activité et à valoriser les contributions à titre gratuit (locaux, personnels...).

La valorisation du bénévolat, n'est pas incluse dans l'assiette de calcul de la prestation de service.

Le gestionnaire s'engage à produire un état descriptif des biens meubles et immeubles mis à disposition avec indication de l'origine, des conditions juridiques d'occupation des locaux, du montant des loyers et charges locatives supportées.

****

Article 6 - Les engagements de la Caisse d'allocations familiales

Si la convention porte sur une subvention soumise à conditions (barème, plafond), la Caf fait parvenir chaque année au gestionnaire les éléments actualisés. Elle adresse également le(s) formulaire(s) dématérialisé(s) permettant de compléter les éléments nécessaires au versement de la prestation de service accueil de loisirs sans hébergement (Ps Alsh) Périscolaire, et le cas échéant de la subvention dite bonification « Plan mercredi » et la subvention dite « Aide spécifique rythmes éducatifs » (ASRE) et du bonus territoire Ctg.

Elle procède aux contrôles de ces données et au versement des subventions dûes.

****

Article 7 – L'évaluation et le contrôle

7.1 Le suivi des engagements et évaluation des actions

L'évaluation des conditions de réalisation des actions auxquelles la Caf a apporté son concours, sur un plan qualitatif comme quantitatif, est réalisée dans les conditions définies d'un commun accord entre la Caf et le gestionnaire.

L'évaluation porte notamment sur :

- La conformité des résultats au regard des objectifs mentionnés de la présente convention ;
- L'impact des actions ou des interventions, s'il y a lieu, au regard de leur utilité sociale ou
- de l'intérêt général ;
- Les prolongements susceptibles d'être apportés à la convention, y compris la conclusion d'une nouvelle convention ;
- L'atteinte des objectifs fixés sur les missions supplémentaires le cas échéant.

Les termes de la présente convention font l'objet d'un suivi réalisé en concertation.

La Caf et le gestionnaire conviennent conjointement des modalités de suivi des engagements.

Un temps de rencontre annuel sera à planifier pour échanger sur le bilan de l'année écoulée et les perspectives de l'année à venir.

7.2 Le contrôle de l'activité financée dans le cadre de cette convention

Le gestionnaire doit pouvoir justifier, auprès de la Caf, de l'emploi des fonds reçus.

La Caf, avec le concours éventuel de la Cnaf et/ou d'autres Caf, procède à des contrôles sur pièces et/ou sur place, pour l'ensemble des exercices couverts par cette convention, afin de vérifier la justification des dépenses effectuées au titre de la présente convention, sans que le gestionnaire ne puisse s'y opposer. Les contrôles peuvent être réalisés par sondage et les résultats extrapolés.

Le gestionnaire s'engage à mettre à la disposition de la Caf et le cas échéant de la Cnaf, tous les documents nécessaires à ces contrôles, notamment livres, factures, documents comptables, registres des présences, ressources des familles, agrément, organigramme, état du personnel, contrats de travail, rapports d'activité, et tout document justifiant du soutien financier de la collectivité territoriale ayant la compétence périscolaire (en cas d'attribution monétaire la délibération du conseil municipal ou communautaire etc). La Caf peut être amenée à prendre contact avec des tiers, afin de vérifier l'exactitude des données sur lesquelles est basé le calcul de l'aide octroyée. Il peut en être ainsi par exemple pour les frais de siège.
Le système d'information pourra également faire l'objet de vérifications, afin de s'assurer de la fiabilité des données transmises.

Le contrôle fait l'objet d'une procédure contradictoire. Il peut entraîner une régularisation, la récupération de tout ou partie des sommes versées ou le versement d'un rappel.

Le refus de communication de justificatifs, ou tout autre document entraîne la suppression du financement de la Caf, et la récupération des sommes versées non justifiées.

****

Article 8 – La durée et la révision des termes de la convention

La présente convention de financement est conclue du 01/01/2023 au 31/12/2026.

Toute modification des conditions ou des modalités d'exécution de la présente convention définie d'un commun accord entre les parties fera l'objet d'un avenant.

Celui-ci précisera les éléments modifiés de la convention, sans que ceux-ci ne puissent conduire à remettre en cause les objectifs définis dans cette convention.

****

Article 9 – La fin de la convention

- **Résiliation de plein droit avec mise en demeure**

En cas de non-respect par l'une des parties de l'une de ses obligations résultant de la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'autre partie, à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations contractuelles et restée infructueuse.

Les infractions par le gestionnaire aux lois et règlements en vigueur entraîneront la résiliation de plein droit de la présente convention par la Caf, à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec avis de réception valant mise en demeure de se conformer aux obligations légales ou réglementaires en vigueur et restée infructueuse.

- **Résiliation de plein droit sans mise en demeure**

La présente convention sera résiliée de plein droit par la Caf, sans qu'il soit de besoin de procéder à une mise en demeure ou de remplir de formalité judiciaire, en cas de :

- Constatation d'usage des fonds versés par la Caf non conforme à leur destination ;
- Modification d'un des termes de la présente convention sans la signature d'un avenant tel qu'indiqué à l'article « La durée et la révision des termes de la convention » ci-dessus.

- **Résiliation par consentement mutuel**

La présente convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties moyennant un délai de prévenance de 6 mois.

- **Effets de la résiliation**

La résiliation de la présente convention entraînera l'arrêt immédiat des versements.
La résiliation interviendra sans préjudice de tous autres droits et de tous dommages et intérêts.

****

Article 10 – Les recours

- **Recours amiable**

La prestation de service Accueil de loisirs sans hébergement Périscolaire et la subvention dite bonification « Plan mercredi » ainsi que l'Aide spécifique rythmes éducatifs (Asre) et le bonus Ctg étant des subventions, Monsieur ou Madame le (la) directeur (rice) de la Caf est compétent pour connaître des recours amiables en cas de différend ou litige né de l'exécution de la présente convention.

- **Recours contentieux**

Tout litige résultant de l'exécution de la présente convention est du ressort du Tribunal administratif dont relève la Caf.

****

Les parties à la présente convention s'engagent à se conformer à l'ensemble des dispositions constitutives de celle-ci.

Il est établi un original de la présente convention pour chacun des signataires.

A Nantes, le 14 février 2023,

Charte de la laïcité de la branche Famille avec ses partenaires

PRÉAMBULE

La branche Famille et ses partenaires, considérant que l'ignorance de l'autre, les injustices sociales et économiques et le non-respect de la dignité de la personne sont le terreau des tensions et repliés identitaires, s'engagent par la présente charte à respecter les principes de la laïcité tels qu'ils résultent de l'histoire et des lois de la République.

Au lendemain des guerres de religion, à la suite des Lumières et de la Révolution française, avec les lois scolaires de la fin du XIXe siècle, avec la loi du 9 décembre 1905 de « Séparation des Églises et de l'État », la laïcité garantit tout d'abord la liberté de conscience, dont les pratiques et manifestations sociales sont encadrées par l'ordre public. Elle vise à concilier liberté, égalité et fraternité en vue de la concorde entre les citoyens. Elle participe du principe d'universalité qui fonde aussi la Sécurité sociale et a acquis, avec le préambule de 1946, valeur constitutionnelle. L'article 1er de la Constitution du 4 octobre 1958 dispose d'ailleurs que « La France est une République indivisible, laïque, démocratique et sociale. Elle assure l'égalité devant la loi de tous les citoyens sans distinction d'origine, de race ou de religion. Elle respecte toutes les croyances ».

L'idéal de paix civile qu'elle poursuit ne sera réalisé qu'à la condition de s'en donner les ressources, humaines, juridiques et financières, tant pour les familles, qu'entre les générations, ou dans les institutions. À cet égard, la branche Famille et ses partenaires s'engagent à se doter des moyens nécessaires à une mise en œuvre bien comprise et attentionnée de la laïcité. Cela se fera avec et pour les familles et les personnes vivant sur le sol de la République quelles que soient leur origine, leur nationalité, leur croyance.

Depuis soixante-dix ans, la Sécurité Sociale incarne aussi ces valeurs d'universalité, de solidarité et d'égalité. La branche Famille et ses partenaires tiennent par la présente charte à réaffirmer le principe de laïcité en demeurant attentifs aux pratiques de terrain, en vue de promouvoir une laïcité bien comprise et bien attentionnée. Élaborée avec eux, cette charte s'adresse aux partenaires, mais tout autant aux allocataires qu'aux salariés de la branche Famille.

ARTICLE 1
LA LAÏCITÉ EST UNE RÉFÉRENCE COMMUNE

La laïcité est une référence commune à la branche Famille et ses partenaires. Il s'agit de promouvoir des liens familiaux et sociaux apaisés et de développer des relations de solidarité entre et au sein des générations.

ARTICLE 2
LA LAÏCITÉ EST LE SOCLE DE LA CITOYENNETÉ

La laïcité est le socle de la citoyenneté républicaine, qui promeut la cohésion sociale et la solidarité dans le respect du pluralisme des convictions et de la diversité des cultures. Elle a pour vocation l'intérêt général.

ARTICLE 3
LA LAÏCITÉ EST GARANTE DE LA LIBERTÉ DE CONSCIENCE

La laïcité a pour principe la liberté de conscience. Son exercice et sa manifestation sont libres dans le respect de l'ordre public établi par la loi.

ARTICLE 4
LA LAÏCITÉ CONTRIBUE À LA DIGNITÉ DE LA PERSONNE ET A L'ÉGALITÉ D'ACCÈS AUX DROITS

La laïcité contribue à la dignité des personnes, à l'égalité entre les femmes et les hommes, à l'accès aux droits et au traitement égal de toutes et de tous. Elle reconnaît la liberté de croire et de ne pas croire. La laïcité implique le rejet de toute violence et de toute discrimination raciale, culturelle, sociale et religieuse.

ARTICLE 5
LA LAÏCITÉ GARANTIT LE LIBRE ARBITRE ET PROTÈGE DU PROSÉLYTISME

La laïcité offre à chacune et à chacun les conditions d'exercice de son libre arbitre et de la citoyenneté. Elle protège de toute forme de prosélytisme qui empêcherait chacune et chacun de faire ses propres choix.

ARTICLE 6
LA BRANCHE FAMILLE RESPECTE L'OBLIGATION DE NEUTRALITÉ DES SERVICES PUBLICS

La laïcité implique pour les collaborateurs et administrateurs de la branche Famille, en tant que participant à la gestion du service public, une stricte obligation de neutralité ainsi que d'impartialité. Les salariés ne doivent pas manifester leurs convictions philosophiques, politiques et religieuses. Nul salarié ne peut notamment se prévaloir de ses convictions pour refuser d'accomplir une tâche. Par ailleurs, nul usager ne peut être exclu de l'accès au service public en raison de ses convictions et de leur expression, dès lors qu'il ne perturbe pas le bon fonctionnement du service et respecte l'ordre public établi par la loi.

ARTICLE 7
LES PARTENAIRES DE LA BRANCHE FAMILLE SONT ACTEURS DE LA LAÏCITÉ

Les règles de vie et l'organisation des espaces et temps d'activités des partenaires sont respectueux du principe de laïcité en tant qu'il garantit la liberté de conscience.

Ces règles peuvent être précisées dans le règlement intérieur. Pour les salariés et bénévoles, tout prosélytisme est prescrit et les restrictions au port de signes, ou tenues, manifestant une appartenance religieuse sont possibles si elles sont justifiées par la nature de la tâche à accomplir, et proportionnées au but recherché.

ARTICLE 8
AGIR POUR UNE LAÏCITÉ BIEN ATTENTIONNÉE

La laïcité s'apprend et se vit sur les territoires selon les réalités de terrain, par des attitudes et manières d'être les uns avec les autres. Ces attitudes partagées et à encourager sont : l'accueil, l'écoute, la bienveillance, le dialogue, le respect mutuel, la coopération et la considération. Ainsi, avec et pour les familles, la laïcité est le terreau d'une société plus juste et plus fraternelle, porteuse de sens pour les générations futures.

ARTICLE 9
AGIR POUR UNE LAÏCITÉ BIEN PARTAGÉE

La compréhension et l'appropriation de la laïcité sont permises par la mise en œuvre de temps d'information, de formations, la création d'outils et de lieux adaptés. Elle est prise en compte dans les relations entre la branche Famille et ses partenaires. La laïcité, en tant qu'elle garantit l'impartialité vis-à-vis des usagers et l'accueil de tous sans aucune discrimination, est prise en considération dans l'ensemble des relations de la branche Famille avec ses partenaires. Elle fait l'objet d'un suivi et d'un accompagnement conjoints.

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
MINISTÈRE DES AFFAIRES SOCIALES, DE LA SANTÉ ET DES DROITS DES FEMMES

ALLOCATIONS FAMILIALES

Sécurité sociale

PROTOCOLE DE MISE À L'ABRI
POUR LES FEMMES VICTIMES DE VIOLENCES CONJUGALES
et/ou INTRAFAMILIALES
SUR LES TERRITOIRES DE :
COUËRON, INDRE, LA CHAPELLE-SUR-ERDRE, ORVAULT, SAINT-HERBLAIN ET SAUTRON

Préambule

La violence conjugale est, dans le cadre d'une relation privée, une atteinte volontaire à l'intégrité de l'autre, une emprise, un conditionnement dont il est difficile de sortir lorsque l'on est victime.

Cette violence n'est pas un simple conflit, ni un acte accidentel. Il s'agit d'un processus qui comprend un ensemble d'actes, de paroles et/ou de comportements qui portent atteinte à l'intégrité physique, psychique et/ou sexuelle, qui sont accompagnés :

- d'une intention de pouvoir et de domination chez la personne qui agresse et,
- d'un sentiment de contrainte et de danger chez la personne agressée.

Est entendu par **violence conjugale**, toute violence physique, verbale, sexuelle, psychologique, économique ou administrative exercée sur une femme avec ou sans enfants, ayant un lien conjugal existant ou séparés, avec ou sans procédure pénale.

Est entendu par **violence intrafamiliale**, tout fait de violence effectuée dans le cadre d'un mariage forcé, ou par la fratrie, ou toute situation de violence caractérisée dans le cadre familial avec une dangerosité qui impose une mise en sécurité.

Les violences conjugales, comme toutes les violences sont intentionnelles et elles représentent une atteinte au droit fondamental des personnes à vivre en sécurité et à leur dignité.

La nécessité de disposer d'une solution de mise en sécurité mobilisable suivant des modalités adaptées à la prise en charge des victimes de violence conjugales et/ou intrafamiliales, compte parmi les enjeux identifiés par les acteur·rices du territoire.

Le lancement du Grenelle des violences conjugales en septembre 2019 et les engagements qui en ont découlé, d'une part, et l'implication du Conseil Départemental de Loire-Atlantique, déjà fortement impliqué dans la lutte contre les violences faites aux femmes et leur accompagnement, d'autre part, ont permis de donner de la consistance aux discussions engagées localement en ouvrant de véritables perspectives de création sur ce territoire.

Au regard des besoins repérés localement, des dynamiques territoriales engagées et des ambitions portées par l'État et le Conseil Départemental de Loire Atlantique, les partenaires signataires du protocole ont souhaité construire des réponses, concrètes et locales, en coordonnant leurs actions, pour la mise à l'abri immédiate des femmes victimes de violences conjugales et/ou intrafamiliales.

L'objet du protocole

Les signataires du protocole s'engagent, dans leurs champs d'intervention respectifs, à mutualiser leurs expertises, leurs moyens matériels et humains pour atteindre les objectifs énoncés ci-dessous :

- Favoriser l'accueil, l'écoute et l'orientation des victimes de violences conjugales et intrafamiliales ;
- Améliorer l'accompagnement global des victimes de violences conjugales et intrafamiliales et, le cas échant celui de leurs enfants ;
- Développer les réponses apportées aux victimes de violences conjugales (et leurs enfants) et intrafamiliales en matière de mise en sécurité et d'hébergement dans le cadre de la mise à l'abri urgente et non urgente sur le territoire des 6 communes signataires/impliquées dans le protocole.
- Préparer la sortie du dispositif dans les meilleurs délais.

Le public concerné par le protocole

À la suite des réflexions partagées entre les acteurs et actrices du projet, les critères d'accès au protocole suivants ont fait consensus :

- Être femme ou homme majeur avec ou sans enfant(s)
- Être confronté à une situation de violences conjugales ou intrafamiliales nécessitant par définition une mise à l'abri immédiate
- Être dépourvu de solution d'hébergement familial ou amical
- Adhérer aux principes du protocole telle que la non-divulgation de l'adresse du logement
- Avoir une attache territoriale avec l'une des communes du territoire

La durée du protocole

Le présent protocole est signé pour une durée de trois ans, renouvelable par tacite reconduction.
Il peut néanmoins être dénoncé par l'une des parties signataires.
Toute modification substantielle des dispositions du protocole donnera lieu à la signature d'un avenant en dehors des annexes.

La gouvernance, suivi et évaluation du protocole

Le présent protocole fait l'objet d'un dispositif de gouvernance partenariale piloté par le Conseil Départemental. Il s'appuie sur un **comité de suivi local** qui se réunit régulièrement avec l'ensemble des partenaires signataires du protocole.
Son rôle est de :

- suivre la mise en œuvre du protocole et partager le bilan du dispositif à partir d'évaluations qualitatives et quantitatives 2 fois par an à minima selon les indicateurs définis en annexe ;
- déterminer le plan d'actions ;
- porter à la connaissance des partenaires tout point fort, piste de progrès et écarts constatés au respect du protocole afin d'en optimiser le fonctionnement ;
- partager des articulations interprofessionnelles au titre des situations accueillies et accompagnées.

La présence des professionnel·les de terrain est particulièrement recherchée sur cette instance, pour faire vivre le protocole au service des publics concernés. À l'échelle départementale, un **comité de pilotage** annuel est constitué, auxquels les membres du présent protocole seront associés. Ce comité de pilotage départemental a pour objet de partager les bonnes pratiques et d'effectuer un bilan départemental sur le déploiement des protocoles.

Principes déontologiques et engagements communs :

Par définition, les informations recueillies sur la situation de victimes de violences, relèvent du secret professionnel. La personne concernée est le·la premier·e acteur·rice de sa situation. Toute information ou partage d'informations la concernant, doit se faire au maximum, avec son consentement éclairé.
Dans ce cadre, seules les informations utiles aux articulations entre acteur·rices peuvent être échangées.

Les partenaires associés au protocole

- Les communes de Couëron, Indre, La Chapelle-sur-Erdre, Orvault, Saint-Herblain, Sautron
- Le Conseil Départemental de Loire-Atlantique
  - Espaces Départementaux des Solidarités (Assistant·es sociaux·ales, Puéricultrices…)
  - Intervenantes sociales Police et Gendarmerie
- La Direction Départementale de l'Emploi, du Travail et des Solidarités (DDETS)
- L'association SOlidarité FemmeS Loire-Atlantique (SFLA)
- L'association Solidarité Estuaire
- La Gendarmerie et la Police nationale
- Les bailleurs sociaux : Atlantique Habitations, CDC Habitat et Harmonie Habitat.

Missions générales des partenaires

Les partenaires s'engagent à :
- Être en veille et repérer les éventuelles victimes ;
- Accueillir, écouter, informer, orienter et accompagner selon les missions propres de chaque acteur·rice ;
- Contribuer à la mise en place d'une logique de parcours et articuler les interventions professionnelles ;
- Être garant de la confidentialité, du respect des règles du secret professionnel et du partage d'informations à caractère secret.

Les élu·es municipaux·les
Réuni·es en conseil, ils et elles représentent la population. Ils et elles prennent les décisions sur les orientations et les priorités de la municipalité et en administrent les affaires.

Le CCAS (centre Communal d'Action Sociale) est un établissement public communal qui anime une action générale de prévention dans la commune, en liaison étroite avec les institutions publiques et privées. Les travailleur·euses sociaux·ales accueillent, informent les usager·es sur leurs droits, et orientent vers les partenaires ou peuvent assurer l'accompagnement social.

La Police Municipale exerce ses fonctions au plus près de la population. Les agents territoriaux qui exercent en tant que policiers municipaux ont pour principale mission la prévention et le maintien du

bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique. Elle est placée sous l'autorité du Maire.

Le Conseil Départemental

- **L'EDS (Espace Départemental des Solidarités) :** est un service de proximité qui assure les missions du Conseil Départemental de Loire-Atlantique en matière d'action sociale.

  - **Les travailleur·euses sociaux·ales** intégré·es dans un EDS accompagnent tout public (personnes seules et familles) dans l'accès à leurs droits (logement, santé, insertion sociale et professionnelle) et à leur autonomie. Leurs missions sont plus particulièrement orientées vers les personnes en situation de vulnérabilité (protection de l'enfance, violences conjugales et intrafamiliales, et adultes vulnérables).
  - **Les puéricultrices, médecins et sages-femmes de la protection maternelle et infantile** (PMI) sont à la disposition de toutes les familles pour assurer un suivi médical, de la grossesse au 6 ans de l'enfant, et un accompagnement à la parentalité. Ils dispensent des conseils en matière d'alimentation, de sommeil, d'éducation, de modes d'accueil... Les professionnel·les doivent s'assurer que tout enfant bénéficie de soins nécessaires à son développement physique, psychomoteur, affectif et social. Elles et ils interviennent en prévention et en protection en cas de négligence.

- **Les Intervenantes Sociales en Commissariat et Gendarmerie** (ISCG) sont mises à disposition auprès de la Gendarmerie et de la Police nationale par le Conseil Départemental. Elles accompagnent les victimes de violences familiales et assurent l'interface avec les services de Gendarmerie et de Police. Elles sont un relai entre la Gendarmerie/Police, les services sociaux, les diverses associations et les victimes.

La DDETS, direction départementale interministérielle, sous l'autorité du préfet, a en charge les politiques publiques en matière d'accès au logement, d'hébergement d'urgence, d'accueil des migrants, de lutte contre la pauvreté, d'insertion professionnelle des jeunes et des adultes, d'accompagnement vers l'emploi, de soutien aux entreprises en difficulté et de sauvegarde de l'emploi, de développement économique et des territoires. Elle a également la charge du contrôle de l'effectivité du droit du travail en entreprise et sur les lieux de travail, de santé et de prévention des risques professionnels, d'égalité professionnelle, de lutte contre le travail illégal et d'amélioration des conditions de travail.

La Gendarmerie / la Police nationale :
Est un service public de proximité. Les gendarmes / les policiers sont chargé·es de la sécurité et notamment de la protection des personnes et des biens. Ils et elles exercent des missions de police administrative (prévention de proximité, accueil du public, recherches de personnes...) et de police judiciaire : constatation des infractions, recherche et interpellation des auteur·es d'infractions à la loi pénale en menant des enquêtes judiciaires.

SOlidarité FemmeS Loire-Atlantique :
Est une association spécialisée dans l'accueil et l'accompagnement des femmes victimes de violences conjugales et familiales. L'équipe professionnelle écoute, oriente, soutient, participe à la mise en sécurité des femmes victimes de violences conjugales. L'association gère un dispositif d'hébergement et un accueil de jour.
SOlidarité FemmeS Loire-Atlantique anime un travail de réseau avec les partenaires dans le cadre de l'Action Départementale « Prévention Violences ». SOlidarité FemmeS Loire-Atlantique propose des actions de prévention, sensibilisation et formation.

L'association Solidarité Estuaire :
Est née en janvier 2019 de la fusion de deux associations : Le 102 Gambetta et l'APUIS. Implantée en Loire-Atlantique, l'association Solidarité Estuaire contribue à l'accueil, l'hébergement, l'accompagnement, l'insertion de personnes majeures ou mineures.
Bien qu'ayant une compétence départementale, Solidarité Estuaire inscrit son action sur les territoires et souhaite que l'implantation de ses différents dispositifs favorise, autant que faire se peut, la proximité. Le critère de proximité et d'inscription des dispositifs associatifs dans le bassin de vie des personnes accompagnées a pour ambition de lutter contre les inégalités de territoire.

L'association Solidarité Estuaire est structurée autour de 5 pôles d'activités :
- **Le pôle accueil-écoute-orientation**
- **Le pôle hébergement**
- **Le pôle logement accompagné**
- **Le pôle parentalité/petite enfance**
- **Le pôle personnes étrangères**

Les bailleurs sociaux :
Les bailleurs sociaux ont pour vocation d'accueillir dans la mixité et la dignité, tous ceux qui ont des difficultés à accéder au logement dans les conditions du marché. Ils sont aussi des acteurs essentiels de la cohésion sociale et urbaine.

Les élu·es métropolitains :
Réuni·es en conseil, ils et elles représentent la population. Ils et elles prennent les décisions sur les orientations et les priorités de la Métropole et en administrent les affaires. La Métropole est engagée dans la politique de prévention et d'accompagnement des victimes de violences conjugales.

Le cadre d'intervention des différent·es partenaires

1- Les communes de Indre, Couëron, La Chapelle-sur-Erdre, Orvault, Saint-Herblain et Sautron

Intervention des CCAS

- Accueil et identification de la victime de violences conjugales et/ou intrafamiliales :
  Le référent CCAS assure :
  - L'évaluation sociale de son besoin de mise à l'abri et de sa capacité à activer une solution amicale ou familiale.
  - L'activation d'une solution amicale ou familiale et à défaut déclenchement de la mise à l'abri via l'association Solidarité Estuaire.
  - Activation du droit commun (SOlidarité FemmeS, 115, Citad'elles). L'accompagnement social sera exercé par l'association Solidarité Estuaire et le travailleur social référent (EDS, CCAS).
  - Aide à une solution pour renforcer la priorité de relogement, le contingent ville sera apposé par l'ensemble des communes concernées par le protocole à la demande de logement social de la personne dès lors que cela fera sens. Les communes auront alors la charge d'assurer le lien avec les bailleurs sociaux. Ces demandes de contingent seront réalisées par le ou la travailleur·euse social·e de l'association Solidarité Estuaire si la victime n'est pas connue de l'EDS. Le ou la référent·e social·e de l'EDS réalisera cette démarche pour les personnes connues de l'EDS.

- Intervention sur la domiciliation :
    - Ouverture d'une domiciliation administrative dans le cadre de la mise à l'abri, sur la commune d'habitation ou la commune d'accès au logement pour assurer la confidentialité de l'adresse.

Intervention de la police municipale (à l'appréciation de chaque commune)

- Accueil et identification de la victime de violences conjugales et/ou intrafamiliales ;
- Mise à l'abri de la personne en direction d'une solution familiale ou amicale ou à défaut par le déclenchement de la mise à l'abri via l'association Solidarité Estuaire.

2- Le Conseil Départemental de Loire-Atlantique

Intervention des EDS

Accueil et identification de la victime de violences conjugales et/ou intrafamiliales.

- Évaluation sociale de son besoin de mise à l'abri et de sa capacité à activer une solution amicale ou familiale ;
- Activation d'une solution amicale ou familiale ;
- Activation du droit commun (SOlidarité FemmeS, 115, Citad'elles)
- À défaut, déclenchement de la mise à l'abri via l'association Solidarité Estuaire.
- Accompagnement physique de la victime (et ses enfants le cas échéant) sur le lieu d'hébergement, en semaine, par l'association Solidarité Estuaire ;
- Poursuite et/ou proposition d'accompagnement social en lien avec les partenaires (L'association Solidarité Estuaire, L'association SOlidarité FemmeS Loire-Atlantique, les CCAS).

Intervention des Intervenantes Sociales en Commissariat et Gendarmerie (ISCG)

- Accueil et identification de la victime de violences conjugales et/ou intrafamiliales ;
- Évaluation de son besoin de mise à l'abri et de sa capacité à activer une solution amicale ou familiale ;
- Mise à l'abri de la personne en direction d'une solution familiale ou amicale ;
- Activation du droit commun (L'association SOlidarité FemmeS Loire-Atlantique, le 115, Citad'elles)
- Accompagnement et soutien de la victime dans le cadre d'un dépôt de plainte et du suivi des procédures engagées.

3- SOlidarité FemmeS Loire-Atlantique (SFLA)

- Sera en appui sur l'accompagnement des violences via leurs activités ouvertes à toute femme victime de violence qui le souhaite : accueil de jour, ateliers collectifs, ligne d'écoute.
- En fonction des besoins de la femme mise à l'abri dans le cadre du protocole et avec son accord, Solidarité Estuaire pourra si nécessaire faire le lien avec l'association quand il y oriente une femme.

4- L'Association Solidarité Estuaire

L'accueil et la mise en sécurité :

Lors de l'arrivée de la personne victime sur le dispositif d'hébergement, un premier entretien lui sera proposé par l'association afin de :

- Évaluer ses besoins de première nécessité (produits alimentaires et hygiène, vêtements…) : à l'entrée un kit hygiène et un colis alimentaire seront remis à la personne. Si elle ne dispose pas de ressources, elle bénéficiera de l'Aide Mensuelle à la Subsistance (AMS) remise par le ou la travailleur·euse social·e de l'association Solidarité Estuaire.
- Évaluer son sentiment de sécurité et sa perception des risques ;
- Repérer les urgences médicales et psychologiques pour l'ensemble de la famille et orienter au besoin ;
- Présenter le dispositif, le règlement de fonctionnement et les modalités de sécurisation de l'hébergement (interphone, astreinte) ;
- Délivrer des conseils relatifs à sa sécurité personnelle (traçabilité des appels téléphonique, secret d'adresse).

La phase d'accueil va se poursuivre dans le temps. Les professionnel·les vont aller à la rencontre de la victime pour poursuivre cette connaissance réciproque. Une évaluation approfondie va être effectuée et permettra de repérer les compétences des personnes afin de pouvoir les aider à définir les axes de travail qu'elles souhaitent mettre en place à travers le projet d'accompagnement personnalisé.

L'accompagnement :

Le dispositif propose un accompagnement social global, renforcé, personnalisé et formalisé dans la durée. L'accompagnement sera axé en priorité sur les droits, les besoins et les souhaits des victimes afin de faciliter leur rétablissement, leur capacité à comprendre et exprimer leurs besoins et leurs souhaits, ainsi qu'à prendre des décisions sur les interventions possibles. Il s'agit donc de mettre la victime au cœur de l'intervention pour lui permettre de trouver une autonomie sociale et individuelle.

L'accompagnement se concrétisera par :

- **Des entretiens individuels** : ils favorisent l'écoute, permettent d'échanger sur le parcours des personnes, d'exprimer les besoins, les freins, et les angoisses. Les victimes sont accompagnées dans l'élaboration de leur projet personnalisé afin de s'appuyer sur leurs compétences et leurs ressources pour travailler leur projet.
- **Des visites à domicile** : le dispositif propose un hébergement en diffus, aussi les professionnel·les seront régulièrement amené·es à intervenir dans les logements mis à disposition des personnes accompagnées. Ces visites à domicile sont un des outils d'évaluation de l'autonomie des personnes victimes dans leur logement, de leur capacité à s'approprier le logement.
- **Les accompagnements extérieurs :** l'accompagnement extérieur se veut être facilitateur. Il est un moyen de développer le travail en partenariat et en réseau autour de la personne. Les

accompagnements extérieurs ont lieu pour différentes démarches administratives mais également pour les questions de la vie quotidienne (repérage du quartier, courses…).

- **Le travail en partenariat :** l'intervention du ou de la travailleur·euse social·e de l'hébergement d'urgence des victimes de violences n'a pas vocation à se substituer aux ressources de droit commun mais bien à s'inscrire dans une complémentarité des actions menées notamment par les travailleur·euses sociaux·ales des EDS et CCAS. La concertation des acteur·rices restant impérative dans la prise en charge des victimes de violences, le·la travailleur·euse social·e en charge de l'hébergement d'urgence sera donc en lien avec les partenaires du territoire, les partenaires spécialisés dans l'accompagnement juridique de victimes de violences (CIDFF, France Victimes 44), les forces de l'ordre (police et gendarmerie, intervenantes sociales en police et gendarmerie), les professionnel·les de santé (médecins, hôpital, planning familial...), les professionnel·les de la parentalité (PMI, Ecole des Parents…), les bailleurs sociaux…

Les axes principaux de l'accompagnement proposé :

- **L'accompagnement en lien avec les violences**

Dans le respect de la temporalité, un échange sera réalisé par l'association Solidarité Estuaire avec la victime concernant :

- Ses conditions du départ du domicile ;
- Sa compréhension de la nature et des dynamiques des violences subies ;
- Les démarches entreprises sur le plan médical (médecin de ville, urgences hospitalières, planning familial, consultation dans une unité médico-judiciaire…) ;
- Les démarches entreprises sur le plan judiciaire (dépôt de plainte, main courante, procès-verbal de renseignement judiciaire, ordonnance de protection, téléphone grave danger, bracelet antirapprochement, jugement de divorce, etc.) et les interlocuteur·rices mobilisé·es (avocat·es, association d'aide aux victimes) ;
- La prise en compte des enfants co-victimes des violences : la violence conjugale et intrafamiliale peut entraîner des conséquences importantes sur le développement et la construction de l'enfant, sur sa perception de la loi, son rapport au masculin/féminin, sa relation à l'autre.

Le·la travailleur·euse social·e de l'hébergement d'urgence proposera une écoute de soutien pour favoriser la parole et l'élaboration quant à la situation vécue. Cela permettra à la victime de se réapproprier une part d'elle-même, la mise en mots offre aux victimes la possibilité de chercher à se reconstruire progressivement sans leur conjoint violent.

- **La restauration de la santé physique et psychique**

Les violences subies peuvent avoir un impact important sur la santé des victimes (physiques, psychotraumatiques, addictives, etc.). Aussi, les professionnel·les de l'hébergement d'urgence vont soutenir les victimes accueillies dans la prise en compte de leur santé globale, veiller à leur bien-être en faisant émerger les demandes.

Les professionnel·les vont travailler de la prévention à l'orientation vers des structures spécialisées en :

- Informant sur les dispositifs de santé et les conditions d'accès (CSS, mutuelles…)
- Orientation vers un·e médecin traitant·e

- Orientant et si besoin en accompagnant physiquement vers des structures de soin généralistes ou spécialisées : CMPI, planning familial, CSAPA, consultation dans une unité médico-judiciaire…)

Une attention particulière sera portée à la santé des enfants qui seront orientés systématiquement vers la PMI (0-6 ans) ou vers la psychologue de l'Ecole des Parents ou France Victime 44, spécifiquement formés aux conséquences des violences sur les enfants co-victimes.

❖ **L'accès aux droits sociaux et administratifs**

La séparation dans un contexte de violence amène de nombreuses questions d'ordre juridique, liées à la famille, au divorce, à la santé, au droit au travail….

Le·la travailleur·euse social·e accompagnera la victime à la constitution de dossiers administratifs (ouverture de droits CAF, CPAM, Pole Emploi, impôts…), voire pour l'accompagnement physique auprès des administrations, si la personne en exprime le besoin.

❖ **Le soutien aux relations familiales**

La situation de violences conjugales ou intrafamiliales rend souvent compliquée les relations familiales des victimes accueillies (garde des enfants, divorce…).

❖ **L'accompagnement vers l'emploi et la formation**

Les violences subies au sein du couple peuvent entrainer des perturbations dans la vie quotidienne, notamment dans l'accès au travail.
Les professionnel·les évalueront avec la victime l'impact des violences sur son parcours professionnel : conséquences de la violence (multiplication des arrêts de travail, manque d'estime de soi…), insécurité sur le lieu de travail, instabilité générée par la situation d'hébergement et par l'éloignement géographique.

L'accompagnement visera alors à préparer les victimes à la recherche d'emploi en travaillant sur ses potentialités et en repérant les freins. Il prendra en compte les équilibres entre les désirs des personnes et la réalité du marché du travail, entre les contraintes de la vie familiale et celles de la vie professionnelle, entre les projets à court terme et les projets à long terme.

Les professionnel·les informeront, orienteront ou accompagneront les victimes vers les services de droit commun : organismes de formation, structures de l'IAE ; Pôle Emploi, Mission Locale, PLIE….

❖ **L'accès ou le retour au logement**

L'objectif du logement est dès le début du séjour intégré au projet global d'accompagnement. À leur arrivée dans le dispositif, l'équipe accompagnera les victimes afin qu'elles se posent dans le logement à disposition, s'y sentent en sécurité et en capacité de se protéger de l'extérieur. Une inscription au fichier commun de la demande de logement sera effectuée par l'association Solidarité Estuaire.
Si la victime était co-titulaire du bail du logement et qu'elle ne souhaite pas y retourner, l'accompagnement visera à organiser la rupture des liens avec le domicile en adressant, le cas échéant, au bailleur, une demande de résiliation du bail ou de réduction du délai de préavis ou de restitution du dépôt de garantie, ou de mutation de logement.
Selon les situations, les professionnel·les pourront mobiliser les dispositifs permettant l'accès prioritaire des victimes de violences au sein du couple au logement social, en rassemblant les justificatifs nécessaires à l'obtention d'un accès prioritaire au logement social (récépissé de dépôt de

plainte, copie de l'ordonnance de protection) et à la prise en compte des seules ressources d'une personne mariée ou pacsée (ordonnance de non conciliation, déclaration de rupture de pacs, etc.), en sollicitant le SIAO et en activant les partenariats nécessaires à un éloignement géographique souhaité par la personne.

À l'issue du séjour en hébergement d'urgence plusieurs solutions liées à la situation de chaque ménage sont donc possibles :

Un logement pérenne : Pour renforcer la priorité de relogement le contingent ville sera apposé par l'ensemble des communes concernées par le protocole à la demande de logement social de la personne dès lors que cela fera sens. Les communes auront alors la charge d'assurer le lien aux bailleurs sociaux. La place des bailleurs est notamment attendue sur la facilitation du relogement des femmes accueillies pour sécuriser leur parcours.
Une demande de contingentement préfectoral pourra également être réalisée. Ces demandes de contingent seront réalisées par le·la travailleur·euse social·e de l'association Solidarité Estuaire si la victime n'est pas connue de l'EDS. Le cas échéant, le ou la référent·e social·e de l'EDS réalisera cette démarche avec la personne accueillie.

Un logement accompagné : la sortie vers un logement accompagné peut être adaptée aux victimes qui ont besoin d'une étape supplémentaire d'accompagnement avant de pouvoir accéder à un logement de manière autonome. Le SIAO ou le FSL sont alors sollicités pour une orientation à la sortie du dispositif d'urgence (information ville pour assurer le lien au bailleur)

Une réorientation hébergement, si la situation administrative ou financière ne permet pas une orientation logement. Dans ce cas le·la travailleur·euse social·e informera rapidement la personne qu'à l'issue du contrat une orientation vers le 115 sera recherchée en lien avec les services concernés.

5- La Gendarmerie ou Police nationale

- Accueil et identification de la victime de violences conjugales et/ou intrafamiliales ;
- Possibilité d'accompagnement vers un établissement médical ; le transport vers une UMJ ou un médecin traitant permettra d'obtenir l'ITT quand le délai d'enquête le nécessitera ;
- Orientation de la victime vers les Intervenantes Sociales en Commissariat et Gendarmerie (ISCG) ; possibilité également d'orienter vers les travailleur·euses sociaux·ales du Département ;
- À défaut d'éviction du conjoint violent, évaluation du besoin de la personne pour une mise à l'abri et de sa capacité à activer une solution amicale ou familiale en lien avec l'association Solidarité Estuaire ;
- À défaut, déclenchement de la mise à l'abri via l'association Solidarité Estuaire ;
- Sécurisation de l'entrée dans le logement, le cas échéant ;
- Veille autour du logement, sécurisation du site ;
- Accompagnement de la victime à son domicile si besoin pour récupérer ses effets personnels de première nécessité.

6- La DDETS

Au titre de l'hébergement d'urgence et de la mise à l'abri, la DDETS contribue au financement de 4 places dédiées aux personnes victimes de violences conjugales portées par l'association Solidarité Estuaire. Ces places sont déployées sur le territoire des communes signataires du présent protocole.

7- Les bailleurs sociaux

- Mise à disposition de logements répondant aux critères du présent protocole ;
- Favoriser le relogement notamment sur des montages de sous-location bail glissant.

8- Les annexes

- Annexe 1 Schéma de la mise à l'abri en semaine du lundi au vendredi de 9h à 17h
- Annexe 2 Schéma de la mise à l'abri de 17 h à 9h et le week-end

A Nantes, le …..Septembre 2023

Madame Myriam BIGEARD
Pour le Président du Conseil Départemental,
La Déléguée à l'égalité femmes-hommes, de la lutte contre les discriminations et des violences faites aux femmes

Madame Carole GRELAUD
Maire de la Ville de Couëron,
Présidente du CCAS

Monsieur Anthony BERTHELOT
Maire de la Ville d'Indre,
Président du CCAS

Monsieur Fabrice ROUSSEL
Maire de la Ville de La Chapelle-sur-Erdre

Monsieur Jean-Sébastien GUITTON
Maire de la Ville d'Orvault

Monsieur Bertrand AFFILE
Maire de la Ville de Saint-Herblain

Madame Marie-Cécile GESSANT
Maire de la Ville de Sautron

Général de division Roland ZAMORA, Général de division
Commandant de la Région de gendarmerie des Pays de la Loire
Commandant le groupement de Gendarmerie départementale de la Loire-Atlantique

Monsieur Nicolas JOLIBOIS
Directeur départemental de la sécurité publique DDSP

Monsieur Fabrice RIGOULET-ROZE
Préfet de Loire-Atlantique

Madame Isabelle MAHE
Présidente de l'Association SOlidarité FemmeS Loire-Atlantique

Madame Isabelle REGENT
Vice-présidente de l'Association Solidarité Estuaire

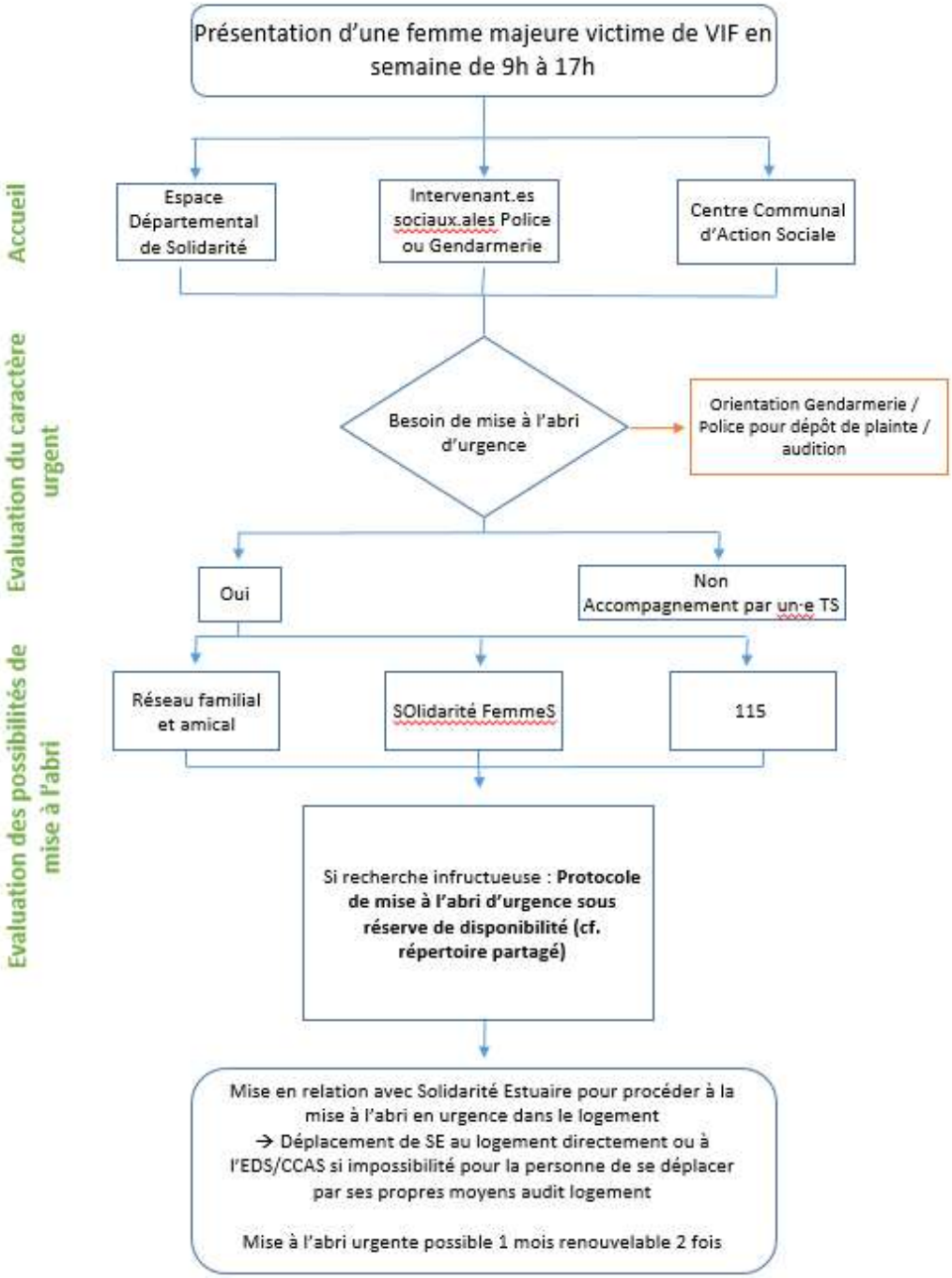
Pour le Président du conseil d'administration de CDC Habitat
Monsieur Camille BONIN, Directeur inter-régional de CDC Habitat Grand Ouest

Monsieur Jacques STERN
Président du conseil d'administration Harmonie Habitat

Madame Marie JOSSO
Présidente du Conseil d'Administration d'Atlantique Habitation

ANNEXE 1

CIRCUIT DE LA MISE EN SECURITÉ EN URGENCE POUR LES FEMMES VICTIMES DE VIOLENCES CONJUGALES ET/OU INTRA FAMILIALES



Entre 9h et 17h du lundi au vendredi (hors jours fériés)

Contacter l'association porteuse des logements.

Contacts ci-dessous réservé uniquement aux partenaires :

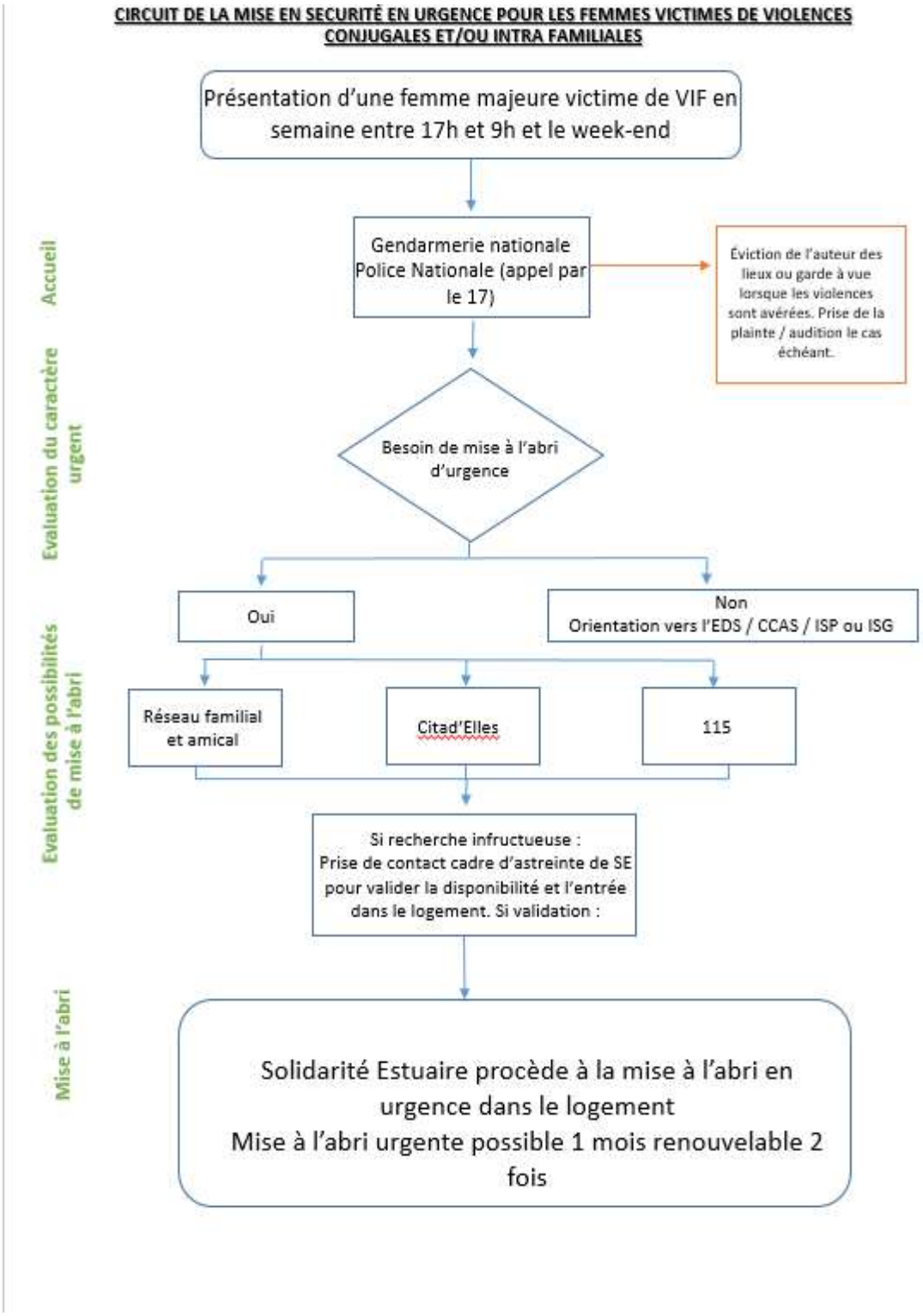
Numéro de téléphone : **06.35.76.60.81**

Secrétariat de l'association **02.40.29.01.18**

Contacts mail : emest@solidarite-estuaire.fr

+ en copie : alebourhis@solidarite-estuaire.fr ; agueret@solidarite-estuaire.fr

ANNEXE 2



Numéro d'astreinte SOLIDARITE ESTUAIRE : 0787018542

REGLEMENT INTERIEUR HYGIENE ET SECURITE

Délibération n°2017-48 du 26 juin 2017

Mis à jour le 16 mai 2023

COUERON

REGLEMENT INTERIEUR HYGIENE ET SECURITE

SOMMAIRE

ARTICLE 1 : OBJET ET CHAMP D'ACTION 3

ARTICLE 1-1 : OBJET 3
ARTICLE 1-2 : CHAMP D'ACTION 3
ARTICLE 1-3 : DIFFUSION 3

ARTICLE 2 : LES OBLIGATIONS DE L'AUTORITE TERRITORIALE 3

ARTICLE 2-1 : LES PRINCIPES GENERAUX DE PREVENTION 3
ARTICLE 2-2 : LES LOCAUX DE TRAVAIL 4
ARTICLE 2-3 : LES ACTEURS DE LA PREVENTION 4
ARTICLE 2-4 : LES REGISTRES ET DOCUMENTS OBLIGATOIRES 4
ARTICLE 2-5 : LES FORMATIONS HYGIENE ET SECURITE 5
ARTICLE 2-6 : GESTION DES DANGERS GRAVES ET IMMINENTS ET DU DROIT DE RETRAIT DES AGENTS 5

ARTICLE 3 : LES OBLIGATIONS DES AGENTS 6

ARTICLE 3-1 : CONSIGNES DE SECURITE 6
ARTICLE 3-2 : SECURITE D'AUTRUI 6
ARTICLE 3-3 : DROIT DE RETRAIT EN CAS DE DANGER GRAVE ET IMMINENT 6
ARTICLE 3-4 : ACCIDENT DU TRAVAIL ET DE SERVICE, ACCIDENT DE TRAJET 6
ARTICLE 3-5 : SECURITE INCENDIE 6
ARTICLE 3-6 : MATERIEL DE SECOURS 6
ARTICLE 3-7 : MATERIEL MIS A DISPOSITION DES AGENTS 7
ARTICLE 3-8 : DEGRADATION MATERIELLE 7
ARTICLE 3-9 : UTILISATION DES LOCAUX 7
ARTICLE 3-10 : ORDRE 7
ARTICLE 3-11 : VESTIAIRES ET SANITAIRES 7
ARTICLE 3-12 : PERMIS DE CONDUIRE 7
ARTICLE 3-13 : AUTORISATION DE CONDUITE 8
ARTICLE 3-14 : UTILISATION DES VEHICULES 8
ARTICLE 3-15 : EQUIPEMENT DE PROTECTION 8
ARTICLE 3-16 : PORT DES EQUIPEMENTS DE PROTECTION 8
ART. 3-17 : PORT DES VETEMENTS DE TRAVAIL ET VETEMENT DE HAUTE-VISIBILITE 8
ARTICLE 3-18 : TRAVAUX EN HAUTEUR 9
ARTICLE 3-19 : TRAVAUX ELECTRIQUES 9
ARTICLE 3-20 : INTERVENTION D'ENTREPRISES EXTERIEURES – PLAN DE PREVENTION 9
ARTICLE 3-21 : PERMIS DE FEU 9

ARTICLE 4 : SANTE 9

ARTICLE 4-1 : VISITES MEDICALES 9
ARTICLE 4-2 : SURVEILLANCE MEDICALE 10
ARTICLE 4-3 : TIERS-TEMPS 10

ARTICLE 4-4 : VACCINATIONS 10
ARTICLE 4-5 : SANTE ET TRAVAIL 10

ARTICLE 5 : CONDUITES ADDICTIVES 11

ARTICLE 5-1 : TABAC ET INTERDICTION DE FUMER 11
ARTICLE 5-2 : CONSOMMATION DE BOISSONS ALCOOLISEES 11
ARTICLE 5-3 : SUSPICION D'EBRIETE 12
ARTICLE 5-4 : VERIFICATION DES BIENS 12
ARTICLE 5-5 : CONSOMMATION DE SUBSTANCES VENENEUSES CLASSEES STUPEFIANTES 13

ARTICLE 6 : HARCELEMENT 13

ARTICLE 6-1 : HARCELEMENT SEXUEL 13
ARTICLE 6-2 : HARCELEMENT MORAL 14

ARTICLE 7 : ENTREE EN VIGUEUR 14

ANNEXE I : PROCEDURE A SUIVRE EN CAS DE DANGER GRAVE ET IMMINENT 15

1. QU'EST CE QUE LE DROIT DE RETRAIT ? 15
2. QUELLE EN EST LA PROCEDURE ? 16
3. QUELLES SONT LES ISSUES POSSIBLES DE CETTE PROCEDURE ? 16

ANNEXE II : LISTE DES POSTES DITS DE SECURITE 17

ANNEXE III : INDICATEURS D'ETAT D'EBRIETE 19

ARTICLE 1 : OBJET ET CHAMP D'ACTION

Article 1-1 : Objet

Le présent règlement a pour objet de fixer les mesures d'application de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité. Il s'appuie sur la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifié, le décret n°85-603 du 10 juin 1985 modifié ainsi que le code du travail, 4ème partie.

Des dispositions spéciales peuvent être prévues, en raison de nécessités des services, pour certaines catégories de salariés, certains services ou certains secteurs d'activités. Ces dispositions constituent des compléments au présent règlement intérieur.

Article 1-2 : Champ d'action

Le respect de ce règlement s'impose à tous les agents salariés de la collectivité. Il s'applique également aux salariés des entreprises extérieures en matière d'hygiène et de sécurité dès lors qu'il a été porté à leur connaissance.

La hiérarchie est tenue d'assurer son application.

Les dispositions du présent règlement intérieur sont applicables dans tous les locaux de la collectivité ou de l'établissement ainsi qu'à l'extérieur, dans l'exercice des missions confiées aux agents.

Ce règlement peut être amené à évoluer par adjonction de notes de service ou de consignes spécifiques.

Article 1-3 : Diffusion

Pour qu'il soit connu de tous, il est remis un exemplaire à tous les agents de la collectivité et notamment à chaque agent nouvellement recruté (y compris en remplacement ou renfort de courte durée) ou changeant de poste. L'agent attestera avoir reçu un exemplaire.

Un exemplaire du présent règlement est accessible à tous.

ARTICLE 2 : LES OBLIGATIONS DE L'AUTORITE TERRITORIALE

Article 2-1 : Les principes généraux de prévention

L'autorité territoriale met en œuvre les mesures de prévention sur la base des principes généraux de prévention suivants :

- Eviter les risques ;
- Evaluer les risques qui ne peuvent pas être évités ;
- Combattre les risques à la source ;
- Adapter le travail à l'homme, en particulier en ce qui concerne la conception des postes de travail ainsi que le choix des équipements de travail et des méthodes de travail et de production, en vue notamment de limiter le travail monotone et le travail cadencé et de réduire les effets de ceux-ci sur la santé ;
- Tenir compte de l'état d'évolution de la technique ;
- Remplacer ce qui est dangereux par ce qui n'est pas dangereux ou par ce qui est moins dangereux ;
- Planifier la prévention en y intégrant, dans un ensemble cohérent, la technique, l'organisation du travail, les conditions de travail, les relations sociales et l'influence des facteurs ambiants, notamment les risques liés au harcèlement moral et au harcèlement sexuel, tels qu'ils sont définis aux articles L. 1152-1 et L. 1153-1 du code du travail;
- Prendre des mesures de protection collective en leur donnant la priorité sur les mesures de protection individuelle ;
- Donner les instructions appropriées aux travailleurs.

Article 2-2 : Les locaux de travail

Chaque membre du personnel doit contribuer au maintien en bon ordre et en état de propreté des locaux et installations de service. Ceux-ci doivent être aménagés, les équipements doivent être réalisés et maintenus, de manière à garantir la sécurité des agents et des usagers.

Les locaux et les abords doivent être maintenus dans un état de propreté et présenter les conditions d'hygiène et de sécurité nécessaires à la santé des personnes.

Tout agent effectuant des travaux insalubres ou salissants doit pouvoir utiliser les installations sanitaires (douches), conformément à l'arrêté du 23 juillet 1947 modifié et fixant les conditions dans lesquelles les douches doivent être mises à la disposition du personnel effectuant des travaux insalubres ou salissants.

Les affichages réglementaires doivent être mises en œuvres et respectés.

Article 2-3 : Les acteurs de la prévention

Un conseiller de prévention a été désigné par l'autorité territoriale. La mission de cet agent est d'assister et de conseiller l'autorité territoriale dans la démarche d'évaluation des risques et dans la mise en place d'une politique de prévention. Il intervient également dans la mise en place des règles de sécurité et d'hygiène au travail. Cet agent est rattaché au service des ressources humaines et ses coordonnées sont consultables sur les panneaux d'affichage réglementaire installés sur l'ensemble des sites de la collectivité.

Le Centre de gestion met à disposition **un ACFI, Agent Chargé d'assurer une Fonction d'Inspection**. Cet agent doit assurer le contrôle des conditions d'application des règles d'hygiène et de sécurité et proposer toute mesure qui lui paraît de nature à améliorer l'hygiène et la sécurité du travail et la prévention des risques professionnels.

Le Service de Médecine Préventive : La collectivité dispose d'un service de médecine préventive dans les conditions définies au titre III du décret n°85-603 du 10 juin 1985 modifié relatif à l'hygiène et à la sécurité ainsi qu'à la médecine professionnelle et préventive dans la Fonction Publique Territoriale. Le service de médecine préventive est assuré par le centre de gestion de Loire-Atlantique.

Le Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de travail (CHSCT) : L'autorité compétente doit consulter le CHSCT sur les règlements et consignes en matière d'hygiène et de sécurité, aménagements de locaux, ou tout autre document qu'elle envisage d'adopter. Le rôle et le fonctionnement de cette instance sont décrits dans son règlement intérieur.

Article 2-4 : Les registres et documents obligatoires

Le registre spécial de danger grave et imminent est tenu à disposition, au service ressources humaines, des membres du CHSCT et de tout agent, sous la responsabilité de l'autorité territoriale. Ce registre permet de consigner, tous les avis de l'organisme compétent en matière d'hygiène et de sécurité sur l'existence d'une cause de danger grave et imminent, et les mesures prises par l'autorité. Ce document est à remplir par les agents souhaitant user de leur droit de retrait (cf. article 3-3)

Un document unique d'évaluation des risques professionnels est élaboré et tenu à jour, afin d'évaluer les risques professionnels auxquels sont exposés les agents, pour chaque unité de travail. La première étape étant l'identification des dangers, la seconde l'analyse des risques et enfin la mise en place d'un plan d'action de nature à améliorer les conditions de travail.

Les registres de santé et de sécurité au travail : Dans chaque service ces registres doivent être tenus à jour et mis à disposition des agents, et le cas échéant, à disposition des usagers, afin de consigner les observations et suggestions relatives à la prévention des risques professionnels et à l'amélioration des conditions de travail.

Les fiches de risques professionnels : Le médecin du service de médecine préventive établit et tient à jour, avec le conseiller de prévention, et après consultation du CHSCT, une fiche de risques professionnels propres aux différents services et aux effectifs exposés. Le médecin du service de médecine préventive a accès aux informations lui permettant d'établir la fiche des risques professionnels mentionnée ci-dessus.

Un programme annuel de prévention des risques est élaboré à partir de l'analyse des risques professionnels et soumis pour avis au CHSCT.

Article 2-5 : Les formations hygiène et sécurité

Une formation pratique et appropriée en matière d'hygiène et de sécurité dans les cas définis par le décret n° 85-603 du 10 juin 1985 modifié par Décret n°2012-170 du 3 février 2012 relatif à l'hygiène et à la sécurité ainsi qu'à la médecine professionnelle et préventive dans la fonction publique territoriale doit être organisée pour :

- L'entrée en fonction des agents, relative à la collectivité et à son poste de travail ;
- La modification de poste de travail provoquant des nouveaux risques pour les agents.

Cette formation a pour objet d'instruire les agents des précautions à prendre pour assurer leur propre sécurité, celle de leurs collègues de travail et, le cas échéant, celle des usagers du service. Elle porte notamment sur les conditions de circulation sur les lieux de travail (les issues et dégagements de secours), les conditions d'exécution du travail (comportement aux postes de travail, fonctionnements des dispositifs de protection et de secours) et les dispositions à prendre en cas d'accident ou de sinistre ainsi que les responsabilités encourues.

Une formation spéciale pour les membres représentants du personnel des organismes compétents en matière d'hygiène et de sécurité d'une durée minimum de 5 jours, doit être organisée au cours de leur mandat.

Une formation complémentaire peut être proposée sur les risques psychosociaux, le rôle et l'action des membres du CHSCT d'une durée de 2 jours.

Chaque service où sont exécutés des travaux dangereux doit disposer d'un ou de plusieurs agents ayant reçu l'instruction nécessaire pour donner les **premiers secours**.

Une formation préalable à la prise de fonction des conseillers de prévention des règles d'hygiène et de sécurité et une **formation continue** doivent leur être dispensées.

Une formation en matière d'hygiène et de sécurité préalable à leur prise de fonction doit être **dispensée aux Agents Chargés d'assurer une Fonction d'Inspection (ACFI)** dans le domaine de l'hygiène et de la sécurité.

Article 2-6 : Gestion des dangers graves et imminents et du droit de retrait des agents

La notion de danger grave et imminent doit s'entendre comme une menace susceptible de provoquer une atteinte sérieuse à l'intégrité physique, dans un délai très rapproché.

En cas de signalement de danger grave et imminent, l'autorité territoriale :

- Procède immédiatement à une enquête avec les membres du CHSCT;
- Prend les mesures nécessaires pour remédier à la situation ;
- Informe le CHSCT des mesures prises.

En annexe est donné un modèle de procédure à suivre en cas de danger grave et imminent.

ARTICLE 3 : LES OBLIGATIONS DES AGENTS

Article 3-1 : Consignes de sécurité

Chaque agent doit avoir pris connaissance des règles d'hygiène et de sécurité du présent règlement ainsi que des consignes affichées et distribuées dans ce domaine. Le refus répété d'un agent de respecter ces consignes l'expose à des sanctions disciplinaires.

Les sanctions auxquelles s'expose l'agent, s'il est fonctionnaire sont les suivantes :

- 1er groupe : l'avertissement, le blâme, l'exclusion temporaire de fonctions de 3 jours ;
- 2ème groupe (après avis du conseil de discipline) : l'abaissement d'échelon, l'exclusion temporaire de fonctions de 4 à 15 jours ;
- 3ème groupe (après avis du conseil de discipline) : la rétrogradation, l'exclusion temporaire de fonctions de 16 jours à 2 ans ;
- 4ème groupe (après avis du conseil de discipline) : la mise à la retraite d'office, la révocation.

Les sanctions prévues pour les agents non titulaires concernés sont les suivantes :

- L'avertissement ;
- Le blâme ;
- L'exclusion temporaire des fonctions avec retenue de traitement pour une durée maximale de six mois pour les agents recrutés pour une durée déterminée et d'un an pour les agents sous contrat à durée indéterminée ;
- Le licenciement sans préavis ni indemnité de licenciement.

Article 3-2 : Sécurité d'autrui

Chaque agent doit veiller à sa propre sécurité, à celle de ses collègues mais également à celle des tiers (public, usagers, etc.)

Article 3-3 : Droit de retrait en cas de danger grave et imminent

Tout agent ayant un motif raisonnable de penser qu'une situation de travail présente un danger grave et imminent pour sa vie ou sa santé (par exemple en cas de défectuosité dans les systèmes de protection), a le droit de se retirer de son poste après s'être assuré que ce retrait ne crée pas pour autrui une nouvelle situation de risque imminent. Il a le devoir de signaler immédiatement à son supérieur hiérarchique et de consigner par écrit toutes les informations sur le registre de danger grave et imminent.

Article 3-4 : Accident du travail et de service, accident de trajet

Tout accident, même bénin, doit immédiatement être porté à la connaissance du supérieur hiérarchique de l'intéressé et faire l'objet d'une déclaration dans les meilleurs délais (sous 48h maximum) auprès du service ressources humaines de l'autorité territoriale. La procédure accidents du travail et les documents associés sont disponibles sur tous les panneaux d'affichage réglementaire. Il est à noter qu'une fiche d'incident ou presqu'accident est également mise à disposition et donne lieu à une analyse et présentation en CHSCT.

Article 3-5 : Sécurité incendie

Le personnel doit respecter les consignes de sécurité en cas d'incendie, notamment veiller au libre accès des moyens de lutte et ne pas encombrer les circulations et les issues de secours.

Article 3-6 : Matériel de secours

Tout le personnel doit être informé de la localisation des matériels de secours (extincteurs, trousse de premiers soins, etc.)

L'ensemble de ces matériels doit être accessible en permanence.

Il est interdit de manipuler les matériels de secours (ex : extincteurs,…) en dehors de leur utilisation normale et d'en rendre l'accès difficile, de neutraliser tout dispositif de sécurité. Il est également interdit de déplacer les équipements de sécurité.

Article 3-7 : Matériel mis à disposition des agents

Tout agent et tout utilisateur est tenu de conserver en l'état tout le matériel qui lui est confié pour un usage normal en vue de l'exécution de son travail. Il ne doit pas utiliser le matériel à d'autres fins et notamment à des fins personnelles. Il ne doit pas non plus utiliser d'outillages et d'équipements de protection individuels personnels à des fins professionnelles.

Article 3-8 : Dégradation matérielle

Toute dégradation ou toute anomalie constatée sur un équipement et pouvant affecter la sécurité ou les conditions de travail des agents doit être immédiatement signalée au responsable de service.

Article 3-9 : Utilisation des locaux

A l'exception des activités de droit syndical, les locaux de la collectivité non ouverts au public sont réservés exclusivement aux activités professionnelles des agents.

Article 3-10 : Ordre

Le rangement des ateliers et les locaux de travail doit être réalisé régulièrement. Un soin particulier doit être apporté au stockage des produits dangereux.

Article 3-11 : Vestiaires et sanitaires

Chaque membre du personnel doit contribuer au maintien en bon ordre et en état de propreté et d'hygiène des vestiaires et sanitaires. Les armoires individuelles verrouillées, mises à disposition du personnel, pour y déposer vêtements et outils personnels ne doivent être utilisées que pour cet usage. Il est interdit d'y déposer des substances et préparations dangereuses.

L'autorité pourra faire procéder au contrôle de l'état et du contenu des vestiaires ou armoires individuelles, en présence des intéressés, sauf cas d'empêchement exceptionnel.

Article 3-12 : Permis de conduire

Les véhicules dont le PTAC est inférieur à 3,5 tonnes ne doivent être conduits que par les agents autorisés et titulaires du permis B. Les véhicules hormis les tracteurs agricoles dont le PTAC est supérieur à 3,5 tonnes ne doivent être conduits que par les agents autorisés et titulaires du permis C.

Le permis BE est nécessaire pour la conduite d'un véhicule nécessitant un permis B auquel est attelé une remorque ou semi-remorque quand :

- le poids total autorisé en charge (PTAC) de la remorque est supérieur à 750 kg et inférieur à 3500 kg
- et que la somme des PTAC du véhicule tracteur et de la remorque est supérieure à 4250 kg

Les permis de conduire, habilitations et CACES éventuels sont demandés systématiquement à l'embauche de tout nouvel agent.

En outre, il est demandé aux agents concernés de signer une attestation sur l'honneur par lequel ils s'engagent à prévenir la hiérarchie et le service ressources humaines en cas de suspension ou de perte du permis de conduire.

Article 3-13 : Autorisation de conduite

Les engins de chantier, les grues à tour, les grues mobiles, les plates formes élévatrices de personnes, les chariots élévateurs de manutention à conducteur porté et les grues auxiliaires de chargement de véhicules ne doivent être conduits que par des agents ayant reçu une autorisation de conduite de l'autorité territoriale.

Avant la délivrance de cette autorisation de conduite, l'autorité territoriale devra s'assurer que l'agent est apte médicalement (avis du médecin de médecine préventive), a les connaissances et le savoir-faire appropriés (formation type Certificat d'Aptitude à la Conduite en Sécurité –CACES) et a la connaissance des lieux et des instructions à respecter sur les sites d'intervention.

Il est interdit d'utiliser les équipements de travail à des fins détournées ou d'y apporter une quelconque modification pouvant en altérer la conformité.

Article 3-14 : Utilisation des véhicules

Le personnel est tenu de respecter les règles du Code de la Route. Toute infraction est de sa propre responsabilité.

Il est interdit au personnel d'utiliser pour des besoins personnels, un véhicule de service, ou un engin de chantier, sauf avec accord de l'employeur. L'inobservation de cette clause pourra constituer une faute grave.

L'usage du véhicule personnel pour les besoins du service est autorisé si aucun véhicule de service n'est disponible. Un ordre de mission est par ailleurs obligatoire pour tout déplacement hors du territoire de la commune, que celui-ci soit effectuée avec un véhicule de service ou un véhicule personnel.

Article 3-15 : Equipement de protection

Les équipements de protection collective (garde-corps, carters de protection, ventilation, etc.) doivent être utilisés en priorité par rapport aux équipements de protection individuelle.

Les équipements de protection individuelle (lunettes, chaussures, gants, harnais antichute, masque de protection respiratoire, etc.) conformes aux normes en vigueur sont fournis gratuitement et autant que de besoin par la collectivité et sont maintenus en bon état.

Article 3-16 : Port des équipements de protection

L'utilisation des équipements de protection individuelle et collective mis à disposition du personnel est obligatoire. En cas de contre-indication médicale au port d'un équipement de protection individuelle, celle-ci doit être prononcée par le médecin du service de médecine préventive afin que d'autres modèles soient proposés.

Il appartient à l'agent de prendre soin des équipements qui lui sont fournis.

Le non port des équipements de protection individuelle ou collective engage la responsabilité de l'auteur et l'expose à des sanctions disciplinaires.

L'enlèvement ou la neutralisation de tout dispositif de protection des équipements constitue une faute grave pouvant engager la responsabilité de son auteur.

Art. 3-17 : Port des vêtements de travail et vêtement de haute-visibilité

Le port des vêtements de travail fourni par la collectivité est obligatoire.

Par ailleurs, tout agent intervenant à pied sur la voie publique ou ses abords immédiats (agents des espaces verts notamment) doit porter un vêtement de signalisation à haute visibilité de classe 2 ou 3.

En cas d'inobservation de ces règles, l'agent s'expose à des sanctions disciplinaires.

Article 3-18 : Travaux en hauteur

Lors de la réalisation de travaux en hauteur, des mesures de protections étudiées au préalable et adaptées sont mises en place.

La priorité est donnée aux équipements de protection collective : garde-corps, nacelles élévatrices de personnel, etc.

Si l'utilisation de ces équipements est impossible, les agents doivent porter les équipements de protection individuelle tels que les harnais anti-chutes. L'utilisation de ce type d'équipement est réservée à des agents formés.

Au titre de la réglementation, les échelles, escabeaux et marchepieds sont à considérer comme des équipements de travail permettant un accès en hauteur (notamment pour atteindre un plan de travail), mais pas comme des équipements pour le travail en hauteur.

Article 3-19 : Travaux électriques

Seuls les agents en possession d'une habilitation électrique sont autorisés à intervenir sur les installations électriques ou à effectuer des travaux de nature électrique. Ce titre est délivré par l'autorité territoriale après que l'agent ait été formé sur les risques encourus ainsi que sur les méthodes à acquérir pour les éviter. Cette formation doit faire l'objet d'un stage pratique puis d'une évaluation, en vue de l'acquisition de l'habilitation électrique.

Article 3-20 : Intervention d'entreprises extérieures – plan de prévention

L'intervention d'une entreprise extérieure au sein de la collectivité peut générer des risques tant pour le personnel de cette entreprise que pour le personnel de la collectivité du fait de l'interférence des différentes activités, installations et matériels.

Afin d'éviter les accidents ou incidents qui pourraient résulter de ces risques nouveaux, il est nécessaire de les analyser et de les anticiper par des mesures de prévention appropriées. Cette phase, préalable à l'intervention de l'entreprise extérieure, doit être formalisée dans un plan de prévention conformément au décret n°92-158 du 20 février 1992.

Ainsi un plan de prévention doit être établi dans les deux cas suivants :

- Pour les travaux dangereux, dont la liste est définie par l'arrêté du 19 mars 1993.
- Si la durée prévisible des travaux réalisés par l'entreprise (y compris ses éventuels sous-traitants) est supérieure à 400 heures sur une période de 12 mois, que les travaux soient continus ou discontinus

Article 3-21 : Permis de feu

Le permis de feu est établi dans un but de prévention des dangers incendie et d'explosion occasionnés par les travaux par point chaud (soudage, découpage, meulage, etc.). Il doit être établi lors de travaux par point chaud. Il est délivré par l'autorité territoriale pour chaque opération réalisée par le personnel communal ou celui d'une entreprise extérieure sur des sites autres que les ateliers. Il doit être renouvelé chaque jour et à chaque fois qu'un changement (d'opérateur, de lieu, de méthode de travail, etc.) intervient dans le chantier.

ARTICLE 4 : SANTE

Article 4-1 : Visites médicales

Les agents sont obligatoirement soumis à une visite médicale d'embauche par un médecin agréé au moment de leur recrutement. Ils sont aussi tenus de se présenter à une visite médicale au minimum tous les deux ans effectués par le médecin de prévention.

Tout agent qui s'abstient ou refuse de se soumettre à la visite médicale engage sa responsabilité et s'expose à des sanctions disciplinaires. Ainsi les rendez-vous fixés par le médecin de prévention doivent impérativement être respectés sauf contrainte de service fixée par l'encadrement ou justification médicale ou familiale motivée.

Article 4-2 : Surveillance médicale

En sus de ces visites, le médecin de prévention peut exercer une **surveillance médicale spéciale** (examens plus fréquents ou complémentaires) pour les agents réalisant des travaux comportant des exigences ou des risques spéciaux, ou les agents qui le demandent. Il peut aussi exercer une **surveillance médicale particulière** pour des personnes reconnues travailleurs handicapés, des femmes enceintes, des agents réintégrés après un congé de longue maladie ou de longue durée, des agents occupant des postes dans des services comportant des risques spéciaux et des agents souffrant de pathologies particulières.

Article 4-3 : Tiers-temps

Conformément au décret n°85-603 du 10 juin 1985 modifié, le médecin de prévention doit consacrer à sa mission en milieu de travail au moins le tiers du temps dont il dispose. Il s'agit de visites de locaux de travail, de participation à des actions de formation et d'autres actions en collectivité.

Article 4-4 : Vaccinations

Tout agent exposé à des risques spécifiques, est tenu de se soumettre aux obligations ou recommandations de vaccinations prévues par la loi, notamment :

- **L'hépatite B, la diphtérie, la coqueluche, le tétanos et la poliomyélite** pour le personnel des établissements publics ou privés de garde d'enfants d'âge préscolaire, d'établissements et de services pour l'enfance ainsi que des services communaux d'hygiène et de santé… (arrêté du 15 mars 1991 fixant la liste des établissements ou organismes publics ou privés de prévention ou de soins dans lesquels le personnel exposé doit être vacciné)
- **Le vaccin contre la leptospirose** est recommandé pour le personnel pouvant être en contact avec des animaux porteurs de leptospires ou présents dans des lieux humides susceptibles d'être souillés par leurs déjections (urines, selles), ainsi que les personnels intervenant dans les cimetières.

Selon les risques de contamination auxquels les agents sont exposés en raison des fonctions qu'ils exercent, le médecin de prévention peut intervenir et être amené à conseiller les agents et l'autorité territoriale. L'agent qui refuse une vaccination recommandée le fait sous sa propre responsabilité.

Article 4-5 : Santé et travail

Les agents doivent se présenter dans un état de santé physique et mentale compatible avec le travail. En cas de doutes sur l'état de santé de l'agent, l'encadrement peut être amené à lui refuser de prendre son service et l'orienter vers le service de médecine approprié.

ARTICLE 5 : CONDUITES ADDICTIVES

La conduite addictive est définie comme une attitude pathologique consistant à consommer de façon excessive et répétée des produits comme l'alcool, le tabac, les drogues.

Article 5-1 : Tabac et interdiction de fumer

Il est interdit de fumer ou de vapoter dans tous les bâtiments, lieux fermés et couverts accueillant du public ou non, collectifs ou non, ainsi que dans les enceintes des écoles, les locaux recevant des mineurs et les centres sociaux. Il est également interdit de fumer ou de vapoter dans les véhicules de service.

En cas d'inobservation de ces règles, l'agent s'expose à des sanctions disciplinaires.

Une signalisation rappelant le principe d'interdiction de fumer doit être apposée aux entrées des bâtiments ainsi qu'à l'intérieur, dans des endroits visibles et de manière permanente.

Article 5-2 : Consommation de boissons alcoolisées

D'une manière générale :

Il est interdit à tout agent d'introduire ou de distribuer toute boisson alcoolisée.

Il est interdit à tout responsable hiérarchique, de laisser introduire et de laisser distribuer des boissons alcoolisées.

Pendant la période correspondant aux heures de travail, il est interdit de consommer toute boisson alcoolisée.

Il est interdit à l'autorité territoriale et à toute personne ayant autorité sur les agents de laisser entrer ou séjourner dans les lieux de travail une personne en état d'ivresse.

Il est interdit de pénétrer ou de séjourner sur le lieu de travail en état d'ivresse.

L'autorité territoriale se réserve le droit d'engager une procédure disciplinaire en cas de tout manquement aux prescriptions exposées ci-dessus en matière d'introduction et de consommation de boissons alcoolisées sur le lieu de travail.

Pour tous les agents, la consommation de boisson alcoolisées y compris le vin, la bière, le cidre, l'hydromel et le poiré sera totalement interdite.

Article 5-3 : Suspicion d'ébriété

Un état d'ébriété est suspecté lorsque plusieurs signes sont constatés tels que troubles de l'élocution, de l'équilibre, du comportement (excitation ou prostration), refus des règles de sécurité, odeur spécifique de l'haleine alcoolisée, détention ou consommation d'alcool (Annexe III).

En cas de suspicion d'un état d'ivresse d'origine alcoolique, un alcooltest peut être pratiqué à tout agent occupant un poste dit de sécurité (cf. postes dit de sécurité) ainsi qu'à tout agent démontrant des signes manifestes d'état d'ivresse.

En cas de contrôle il peut être réalisé par la responsable des ressources humaines, la directrice générale ainsi que le conseiller en prévention des risques. Cet éthylotest doit être systématiquement effectué en présence d'un tiers et une contre-expertise pourra être sollicité.

Toute personne en état apparent d'ébriété sur son poste, dangereux pour sa santé et sa sécurité ainsi que celles des autres personnes placées à proximité (collègues, usagers, public) doit être retirée de son poste de travail.

Son responsable hiérarchique doit suivre la procédure « Contrôle éthylotest ».

L'agent sera informé de la possibilité qu'une tierce personne soit présente lors du test et de la possibilité de procéder à une contre-expertise. Les personnes sollicitées lors de ce contrôle devront veiller au respect des dispositions prévues par le protocole concernant la prise en charge des personne en état d'ivresse.

Ces contrôles sont réalisés dans le but d'assurer la sécurité des biens et des personnes sur les sites de la collectivité.

Poste dit de sécurité (Annexe II) :

- La conduite de véhicules et d'engins
- Les activités professionnelles sur la voie publique
- La manipulation de produits dangereux
- L'utilisation de machines et outils dangereux (cisailles, tronçonneuses, tondeuses, machine à bois, etc.)
- Les travaux en hauteur
- L'intervention sur les installations électriques
- Les travaux au bord de l'eau
- L'accompagnement des mineurs, personnes âgées, handicapés
- Les travaux à proximité de sources de chaleurs et feux de cuisson
- Le travail isolé
- Le port d'armes

Le danger peut concerner l'agent lui-même, des collègues ou des tiers comme les usagers du service public.

A tous les stades de la procédure, la direction générale ou le service des ressources humaines pourra être sollicité.

Article 5-4 : Vérification des biens

Le contrôle systématique des armoires individuelles est interdite dans le respect de la vie privée sauf en cas de forte suspicion de détention d'alcool par un agent.

Le cadre souhaité devra être limité à l'effectivité par le service ressources humaines et intégrera les gourdes et autres contenants apportés par l'agent pouvant contenir de l'alcool.

La collectivité est chargée de veiller à la sécurité et à la protection de la santé des agents placés sous son autorité. Les évolutions telles que présentées devraient permettre la mise en œuvre d'une véritable politique de prévention de la gestion du risque alcool. L'autorité territoriale pourra faire procéder au contrôle de l'état et du contenu du vestiaire ou armoire individuelle, en présence des intéressés, sauf cas d'empêchement exceptionnel, si ce contrôle est justifié par les nécessités d'hygiène ou de sécurité

Article 5-5 : Consommation de substances vénéneuses classées stupéfiantes

Sont définies comme substances classées stupéfiantes le cannabis, les produits de synthèse (notamment l'ecstasy), le LSD, la cocaïne, l'héroïne.

Il est interdit de pénétrer ou de demeurer dans les établissements de la collectivité sous l'emprise de substances classées stupéfiantes.

Il est interdit d'introduire, de distribuer, de consommer ou d'inciter à consommer des substances classées stupéfiantes dans les locaux de travail.

Les lois concernant les produits classés stupéfiants reposent sur 3 grands axes :

- l'interdiction de l'usage des produits classés stupéfiants
- l'existence d'une alternative de soins à la sanction d'usage
- la répression du trafic et des produits à tous les niveaux.

Les mesures de répression prévues par les lois sont codifiées dans le Code de la Santé Publique et le Code Pénal.

Ces dispositions s'appliquent aux fonctionnaires et agents territoriaux sans préjudice des poursuites disciplinaires.

Toute personne perturbée qui ne peut accomplir une tâche confiée, soupçonnée d'être sous l'emprise de substances vénéneuses classées stupéfiantes, doit être retirée de son poste de travail. Il doit être fait appel immédiatement à un médecin, en priorité le médecin de prévention.

En cas de soupçon fondé, la collectivité devra assurer une surveillance adaptée et faire intervenir la police judiciaire dans l'établissement dans les cas d'infractions aux dispositions précitées.

ARTICLE 6 : HARCELEMENT

Article 6-1 : Harcèlement sexuel

Aucun fonctionnaire ne doit subir les faits :

a) Soit de harcèlement sexuel, constitué par des propos ou comportements à connotation sexuelle répétés qui soit portent atteinte à sa dignité en raison de leur caractère dégradant ou humiliant, soit créent à son encontre une situation intimidante, hostile ou offensante ;

b) Soit assimilés au harcèlement sexuel, consistant en toute forme de pression grave, même non répétée, exercée dans le but réel ou apparent d'obtenir un acte de nature sexuelle, que celui-ci soit recherché au profit de l'auteur des faits ou au profit d'un tiers.

Aucune mesure concernant notamment le recrutement, la titularisation, la formation, la notation, la discipline, la promotion, l'affectation et la mutation ne peut être prise à l'égard d'un fonctionnaire :

- Parce qu'il a subi ou refusé de subir les faits de harcèlement sexuel mentionnés aux trois premiers alinéas, y compris, dans le cas mentionné au a, si les propos ou comportements n'ont pas été répétés ;
- Parce qu'il a formulé un recours auprès d'un supérieur hiérarchique ou engagé une action en justice visant à faire cesser ces faits ;
- Ou bien parce qu'il a témoigné de tels faits ou qu'il les a relatés.

Est passible d'une sanction disciplinaire tout agent ayant procédé ou enjoint de procéder aux faits de harcèlement sexuel mentionnés aux trois premiers alinéas.

Les dispositions du présent article sont applicables aux agents non titulaires de droit public.

Tout agent s'estimant victime ou témoin de tels agissements doit en alerter le médecin de prévention ou le service ressources humaines.

Article 6-2 : Harcèlement moral

Aucun fonctionnaire ne doit subir les agissements répétés de harcèlement moral qui ont pour objet ou pour effet une dégradation des conditions de travail susceptible de porter atteinte à ses droits et à sa dignité, d'altérer sa santé physique ou mentale ou de compromettre son avenir professionnel.

Aucune mesure concernant notamment le recrutement, la titularisation, la formation, la notation, la discipline, la promotion, l'affectation et la mutation ne peut être prise à l'égard d'un fonctionnaire en prenant en considération :

- Le fait qu'il ait subi ou refusé de subir les agissements de harcèlement moral visés au premier alinéa ;
- Le fait qu'il ait exercé un recours auprès d'un supérieur hiérarchique ou engagé une action en justice visant à faire cesser ces agissements ;
- Ou bien le fait qu'il ait témoigné de tels agissements ou qu'il les ait relatés.

Est passible d'une sanction disciplinaire tout agent ayant procédé ou ayant enjoint de procéder aux agissements définis ci-dessus.

Les dispositions du présent article sont applicables aux agents non titulaires de droit public.

Tout agent s'estimant victime ou témoin de tels agissements doit en alerter le médecin de prévention ou le service ressources humaines.

ARTICLE 7 : ENTREE EN VIGUEUR

Le présent règlement a été soumis pour avis aux membres du Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail lors de sa réunion du 6 septembre 2016 et adopté par la délibération n°2017-48 du conseil municipal du 26 juin 2017.

Toutes modifications à venir sur le contenu de ce règlement intérieur seront soumises pour avis aux membres du Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail puis au Conseil municipal qui en approuvera les termes. Ces modifications seront dès lors applicables. Les publics visés par le présent document en seront informés.

ANNEXE I : PROCEDURE A SUIVRE EN CAS DE DANGER GRAVE ET IMMINENT

1. QU'EST CE QUE LE DROIT DE RETRAIT ?

Il s'agit de la possibilité pour l'agent de se retirer de sa situation de travail en cas de danger grave et imminent. L'exercice du droit de retrait est conditionné à la présence simultanée de quatre conditions, avec obligation d'alerte à la suite du retrait de la situation de travail :

- ⇒ danger grave,
- ⇒ imminence du danger,
- ⇒ motif raisonnable,
- ⇒ ne pas créer une nouvelle situation de danger.

Le danger grave :
Le danger grave est à considérer comme une menace directe pour la vie ou la santé, c'est à dire une situation en mesure de provoquer une atteinte à l'intégrité physique de cet agent (décès, incapacité permanente, incapacité temporaire prolongée).

L'imminence du danger :
L'imminence d'une situation se définit par la survenance d'un événement dans un avenir quasi immédiat. Cette notion concerne plus particulièrement les accidents de travail, mais il faut également noter, que certains cas de jurisprudence étendent cette notion aux risques de survenue d'une maladie professionnelle. C'est à dire qu'ils reconnaissent l'imminence d'une exposition à un risque défini.

Motif raisonnable :
La situation de danger grave et imminent doit être distinguée du « danger habituel » du poste de travail et des conditions normales d'exercice du travail, même si l'activité peut être pénible et dangereuse. Un travail reconnu dangereux en soi ne peut justifier un retrait.

Ne pas créer une nouvelle situation de danger :
L'exercice du droit de retrait ne doit pas créer pour autrui une nouvelle situation de danger grave et imminent. Par «autrui», il convient d'entendre toute personne susceptible, du fait du retrait de l'agent, d'être placée elle-même dans une situation de danger grave et imminent pour sa vie ou pour sa santé. Il peut donc s'agir de collègues de l'agent, mais aussi, le cas échéant, de tiers tels que les usagers du service public.

Attention, l'exercice du droit de retrait ne peut pas s'exercer pour les cadres d'emploi des sapeurs-pompiers, de la police municipale et des gardes-champêtres lors de leurs missions de sécurité des biens et des personnes

2. QUELLE EN EST LA PROCEDURE ?

Le droit de retrait fait l'objet d'une procédure stricte, décrite par l'article 5 du décret 85-603 du 10 juin 1985 modifié.

Le signalement du danger constitue la première phase de cette procédure, appelée également la «phase d'alerte». L'alerte est déclenchée :

- soit par l'agent confronté à un danger qui en informe immédiatement son supérieur hiérarchique.
- soit par un membre du CHSCT de sa propre initiative, ou prévenu notamment par l'agent qui a exercé son droit de retrait, après avoir constaté la réalité du danger grave et imminent. Il en avise aussitôt son responsable hiérarchique et le service des ressources humaines.

Dans les deux cas, le signalement sera formulé par écrit dans un registre spécifique des «dangers graves et imminents» disponible au service des ressources humaines.

Après avoir signalé le danger, l'agent concerné peut donc se retirer de sa situation de travail. Bien entendu « l'autorité territoriale (ou son représentant) ne peut demander à l'agent de reprendre son activité dans une situation de danger grave et imminent».

Une fois le signalement du danger effectué, une enquête doit immédiatement être engagée, à l'initiative de l'autorité territoriale ou de son représentant (conseiller en prévention): il s'agit de la deuxième phase de la procédure. Si le signalement émane d'un membre du CHSCT, ce comité doit obligatoirement être associé à l'enquête. Néanmoins, la présence d'un membre du CHSCT est fortement préconisée lors du déroulement de l'enquête, quelle que soit la personne qui aura effectué le signalement du danger grave et imminent.

L'autorité territoriale doit, par la suite, prendre les mesures nécessaires pour remédier à la situation, le comité compétent en étant informé.

La procédure peut être simple et rapide, c'est le cas lorsque l'agent se retire en alertant son supérieur hiérarchique (voire son autorité territoriale) avec lequel il fait cesser le danger grave et imminent. La procédure pour l'exercice du droit d'alerte et de retrait est alors close.

C'est en cas de désaccord, que la procédure s'enclenche réellement.

3. QUELLES SONT LES ISSUES POSSIBLES DE CETTE PROCEDURE ?

Lorsque la situation de danger grave et imminent a été confirmée, le retrait de l'agent est justifié, aucune sanction ne peut être prise à son encontre et aucune retenue de rémunération ne peut lui être appliquée.

Si la procédure n'aboutit pas, que le désaccord subsiste et que l'agent persiste dans son droit, il peut motiver son action en justice.

Mais lorsque le retrait de l'agent a été considéré comme étant injustifié, ou que la situation de danger grave et imminent ne persiste plus, l'autorité territoriale pourra, si nécessaire, mettre en demeure l'agent de reprendre le travail, sous peine de mise en œuvre des procédures statutaires.

ANNEXE II : LISTE DES POSTES DITS DE SECURITE

Cette liste pourra être revue en fonction de l'organisation et en fonction de l'évolution des postes.

La conduite de véhicules et d'engins

- Tous les agents ayant l'habilitation R372 (toutes catégories) et R386 (toutes catégories) : Agents de maintenance des Espaces Verts et Naturels, du Patrimoine Bâti (électriciens, peintres, plombiers, maçon, mécanicien), de la Culture et du Patrimoine (Technicien Régie).
- Les agents techniques Salles et Logistiques

La manipulation de produits dangereux

- Le mécanicien, le peintre, les agents d'entretien,
- Les gardiens des équipements sportifs,
- Les accompagnateurs d'enfants restauration/interclasse, les agents polyvalents de restauration,
- Les agents techniques et entretien de la piscine

L'utilisation de machines et outils dangereux (cisailles, tronçonneuses, tondeuses, machines à bois…)

- Les menuisiers,
- Les agents de maintenance des Espaces Verts et Naturels,
- Le mécanicien, le maçon, les serruriers,
- Les agents de la restauration

Les activités professionnelles sur la voie publique

- Tous les agents de maintenance des Espaces Verts et Naturels,
- Les policiers municipaux
- Le photographe
- L'agent de course et régisseur marché

Les travaux en hauteur

- Tous les agents ayant l'habilitation R386 (toutes catégories) : Agents de maintenance des Espaces Verts et Naturels, du Patrimoine Bâti (peintres, maçon, électriciens, plombiers), de la Culture et du Patrimoine (Technicien Régie), les gardiens des équipements sportifs
- Les agents techniques Salles et Logistiques

L'intervention sur les installations électriques

- Les électriciens

Les travaux au bord de l'eau

- Les agents de maintenance des Espaces Verts et Naturels,
- Les agents techniques et entretien de la piscine, les maîtres-nageurs sauveteurs

L'accompagnement des mineurs, personnes âgées, handicapés

- Les agents du portage repas à domicile
- L'agent d'accompagnement au transport des personnes âgées
- Les animateurs personnes âgées et personnes handicapées

- Les assistantes maternelles
- Les assistantes d'accueil petite enfance
- Les agents de l'accueil social
- Les animateurs jeunesse ALSH, temps périscolaire, temps méridien et atelier du service éducation
- Les ATSEM
- Les éducateurs de jeunes enfants
- Les éducateurs des activités physiques et sportives
- Les musiciens intervenants
- Les agents de la restauration

Les travaux à proximité de sources de chaleurs et feux de cuisson

- Les responsables d'unité d'office de restauration scolaire, les adjoints au responsable d'office, les agents polyvalents de restauration scolaire et de la cuisine centrale, les cuisiniers

Le travail isolé

- L'agent d'accueil et de gestion administrative du relais mairie de la Chabossière,
- les policiers municipaux lors de leur astreinte,
- Les agents de cimetière fossoyeurs
- Les agents d'entretien

ANNEXE III : INDICATEURS D'ETAT D'EBRIETE

Même si les réactions individuelles à l'alcool peuvent varier, des tendances similaires s'observent chez les personnes qui approchent l'état d'ivresse.

Onze principaux signes peuvent indiquer qu'une personne devient ivre. Selon la personne, ils se manifestent ensemble ou l'un après l'autre.

Élocution :

Volume de la voix inapproprié : les gens ivres élèvent la voix ou chuchotent sans raison. La voix peut passer d'un son grave à un son aigu (ou vice et versa) lorsque rien ne justifie un changement de volume.

Rythme des paroles : Les gens ivres alternent parfois entre un débit accéléré et lent, ou encore se mettent à parler plus rapidement ou plus lentement qu'en temps normal.

Discours empâté, mauvaise prononciation : l'alcool détend les muscles, c'est pourquoi une personne en état d'ivresse a des difficultés à parler de façon claire et distincte. Elle peut répéter la même erreur (buter sans cesse sur le même mot) ou combiner plusieurs mots ensemble.

Motricité :

Perte de motricité fine : Plus une personne est ivre, moins elle a de contrôle sur sa motricité fine (coordination main-œil). Cette perte de coordination s'accompagne également d'une mauvaise appréciation des distances.

Perte de motricité globale : l'alcool affecte également les mouvements qui relèvent de la motricité globale. Les personnes ivres ont de la difficulté à se tenir debout ou à marcher en ligne droite. Elles titubent, trébuchent, heurtent d'autres personnes ou des meubles.

Vigilance :

Vigilance réduite : Les personnes en état d'ébriété prennent plus de temps pour répondre à une question ou pour réagir à une situation. Ils ne sont pas toujours en mesure de comprendre ce qui est dit ou de demeurer attentifs. Comme leurs idées sont facilement embrouillées, il faut répéter les questions ou les demandes les plus simples avant d'obtenir une réaction.

Fatigue : Plus une personne boit, plus elle risque d'avoir l'air fatiguée ou somnolente (paupières lourdes ou yeux fermés, ou encore fixer d'un regard placide ou éteint).

Indicateurs physiques :

Transpiration abondante : Une personne ivre peut transpirer davantage que la température, les conditions ou la situation le justifient.

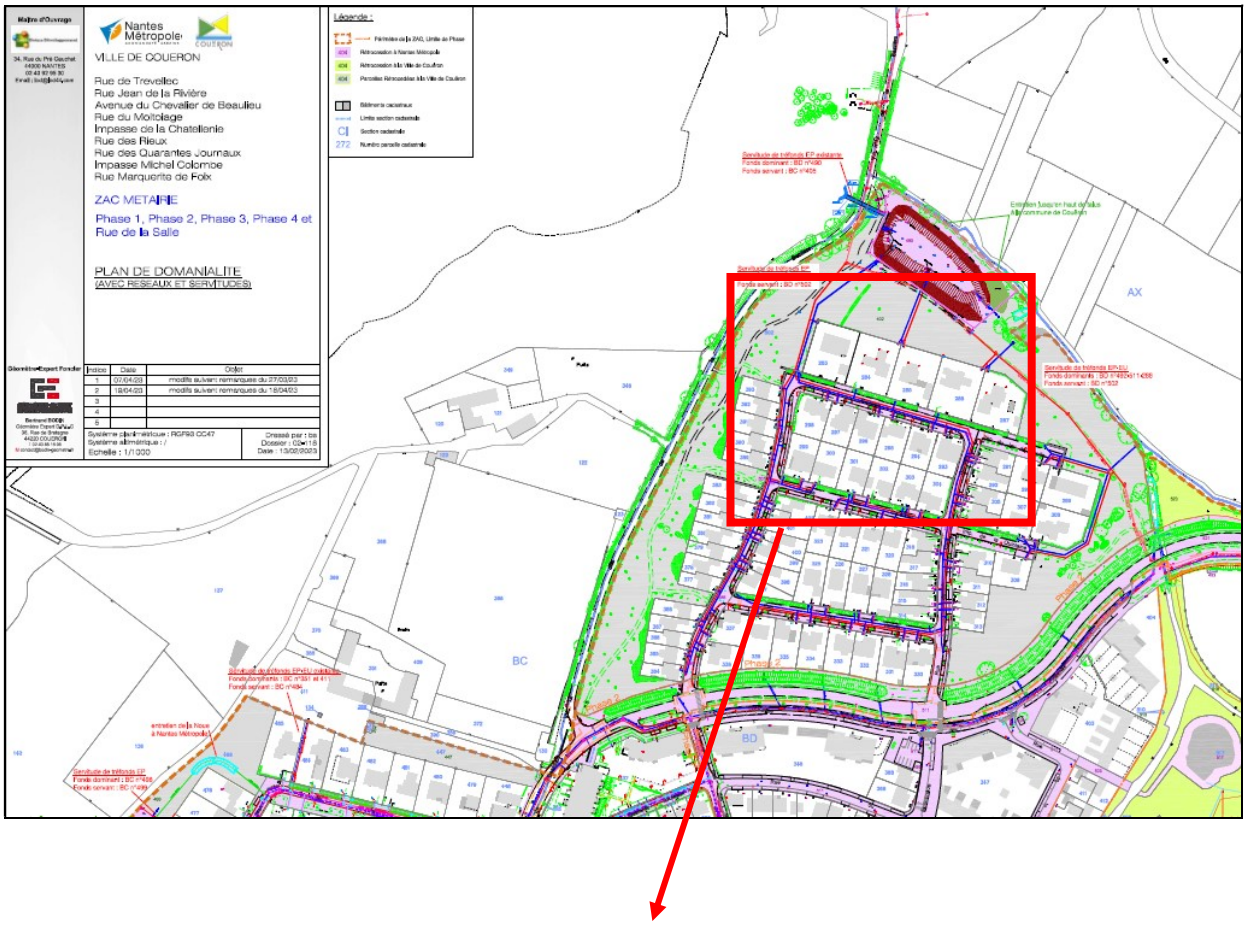
Yeux rouges : Remarquer si les personnes ont des rougeurs aux yeux.

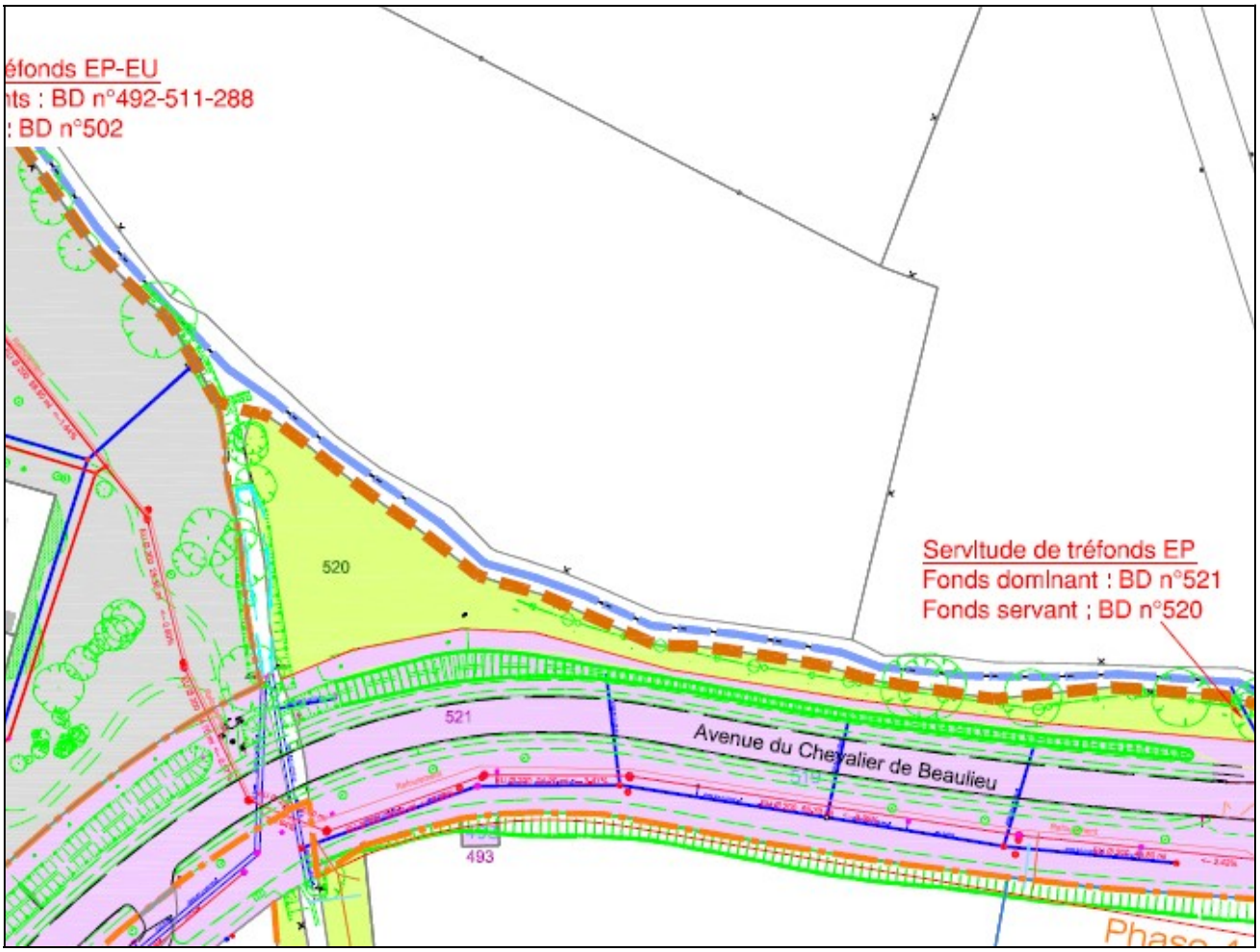
Souffle court : Une personne ivre peut respirer beaucoup plus lentement ou avoir le souffle court : sa respiration est faible et peu d'air est inspiré ou expiré.

Haleine : La personne peut sentir l'alcool.

ZAC DE LA MÉTAIRIE - TRANSFERT DE DOMANIALITÉ - PHASE 4

ANNEXE




éfonds EP-EU
nts : BD n°492-511-288
: BD n°502
520
Servitude de tréfonds EP
Fonds dominant : BD n°521
Fonds servant ; BD n°520
521
Avenue du Chevalier de Beaulieu
519
493
Phase