



Ressources  
humaines

# LA VILLE DE COUËRON RECRUTE

Des bords de Loire aux marais, la Ville de Couëron se développe dans le respect d'un cadre de vie alliant nature et modernité. À seulement 15mn de Nantes, elle est attachée à son identité et à son ancrage dans la Métropole nantaise. Dynamique et solidaire, Couëron assure un service public de proximité sur l'ensemble de son territoire à la faveur de services municipaux qui œuvrent quotidiennement pour le bien-être de ses 22 000 habitants.

pour son service éducation

## un responsable d'unité d'animation

Cadre d'emploi des Adjoints d'animation – poste à 31.20/35<sup>ème</sup>

Recrutement par voie contractuelle (Remplacement du 02/02 au 31/05/2023)

### MISSIONS

Au cœur de l'animation des temps péri-éducatifs, vous organisez l'accueil et l'encadrement des groupes d'enfants dans le respect du projet éducatif de territoire (PEdT).

En co-construction avec votre responsable de site et l'équipe pédagogique au sens large, vous participez à la mise en vie du projet pédagogique de votre unité et à sa gestion budgétaire et administrative.

Encadrant.e de proximité, vous animez une équipe d'animateur.trices en responsabilité directe et d'intervenants sur les ateliers Ville. A ce titre, vous accompagnez les animateurs.trices dans l'élaboration de leurs projets d'activités. Vous animez des réunions d'équipe hebdomadaires.

Véritable ressource, vous conduisez l'équipe d'animation à l'atteinte des objectifs fixés par le projet pédagogique dans le cadre du PEdT. Interlocuteur.trice privilégié.e. des familles et des enseignant.e.s, vous veillez à établir de bonnes relations avec ces acteurs éducatifs.

### ACTIVITÉS

#### Gestion pédagogique administrative et budgétaire de son unité périscolaire en responsabilité

- Mettre en œuvre le PEdT en développant le projet pédagogique de l'unité défini en co-construction avec le.la responsable de site scolaire et contribuer à son évaluation
- Superviser la construction des projets d'activité des équipes en favorisant la participation des enfants
- Suivre les enfants présentant des difficultés et gérer les indisciplines en lien avec le.la responsable de site
- Assurer et préserver un lien de qualité avec les représentants légaux des enfants
- Gérer et suivre les différents protocoles (PAI, PPMS), le registre d'infirmerie, les déclarations d'accident, les décharges parentales, les éléments de présence destinés à la CAF et aux RH ...
- Rédiger des compte-rendu, des rapports de comportement d'enfant, d'animateur...
- Etablir et communiquer les listes de pointages et de présences des enfants en vue de la facturation
- Créer et actualiser des outils de suivi d'activité

- Assurer le suivi budgétaire de son unité sous la responsabilité du/de la responsable de site

#### **Animation de groupe d'enfants**

- Concevoir et élaborer des projets d'activités adaptés au projet éducatif du site
- Mettre en place un répertoire d'activités variées en lien avec les spécificités du public
- Préparer, mettre en œuvre et réaliser les animations
- Accompagner, réaliser et évaluer les projets des enfants
- Maintenir la dynamique de groupe par une participation active à chaque moment d'animation

#### **Management des ressources humaines de son unité en responsabilité**

- Préparer et animer des réunions d'équipe, en assurer le reporting à son responsable
- Gérer le planning d'activités, organiser les absences, remplacements...
- Accompagner l'équipe et les enfants sur les projets d'animation / d'activités
- Accueillir et contribuer à l'intégration des agents d'animation et des intervenants sur les ateliers Ville
- Evaluer les agents et contribuer à leur développement professionnel
- Réguler les conflits de premier niveau

#### **Appuyer le/la directeur.trice de l'accueil de loisirs périscolaire du mercredi après-midi dans sa fonction :**

- Contribuer au côté du/de la directeur.trice d'ALP, à assurer et préserver un lien de qualité avec les représentants légaux des enfants : gestion de conflits, dérogation, PAI, communication

## COMPÉTENCES

Titulaire du BPJEPS ou équivalent, vous avez une solide connaissance du PEdT, de la réglementation en matière d'accueil des mineurs ainsi que des besoins fondamentaux et des étapes de développement de l'enfant. Maîtrisant une large gamme d'activités, vous saurez les mettre en œuvre en favorisant le bien-être et le développement harmonieux des enfants.

Apte à la conception et au pilotage du projet pédagogique, vous vérifiez la cohérence des activités proposées par vos animateur.trice.s. Rompu.e à l'encadrement de proximité, vous appréciez le travail en équipe, savez conduire des réunions, partager l'information et maintenir la dynamique de groupe. Vous maîtrisez les techniques et outils de communication, d'animation, d'expression et de création.

Vous avez le sens de l'organisation et de la planification, êtes à l'aise avec l'écrit et les outils informatiques courants. Disponible et responsable, vous êtes aussi tolérant.e envers l'équipe et les enfants. Impliqué.e, vous avez le sens du service public et en partagez les valeurs.

**Avantages : tickets restaurant**

## CANDIDATURES

**DATE LIMITE DE CANDIDATURE :** 16 décembre 2022 (entretien mercredi 11 janvier 2023)

**DATE DE PRISE DE POSTE SOUHAITÉE:** jeudi 2 février 2023

**CONTACT :** Delphine Lézin, responsable du service éducation 02 40 38 51 47

Jérémy Perrin responsable de site scolaire 06 31 35 30 59

**POUR POSTULER :** merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation + prétentions salariales et / ou dernier bulletin de salaire), en précisant l'intitulé du poste, à l'attention de Madame le Maire par courriel à [contact@mairie-coueron.fr](mailto:contact@mairie-coueron.fr)