

PRE-INSCRIPTION EN ACCUEIL REGULIER : NOTICE EXPLICATIVE

Vous allez compléter un dossier de pré-inscription pour un accueil de votre (vos) enfant(s) au sein d'une structure collective de Couëron : **multi-accueil bourg - multi-accueil Chabossière - multi-accueil "Les Lapins bleus" - crèche familiale**. La présente notice a pour objet de vous expliquer le suivi que vous devez y apporter et la suite qui va être réservée à votre demande.

Inscription Vous adressez le dossier de pré-inscription à la Maison de la Petite Enfance dûment rempli accompagné des pièces justificatives nécessaires pour attester de votre situation.

Réactivation Vous vous engagez à informer immédiatement au moyen du coupon "réactivation" joint, le secrétariat de la Maison de la Petite Enfance, de toute modification susceptible d'être apportée à la demande initiale (coordonnées, situation familiale, professionnelle, contrat avec une assistante maternelle, amplitude du besoin d'accueil de l'enfant ...).

Vous réactivez la demande tous les 4 mois au moyen du coupon "Réactivation", même si aucune modification n'est à apporter au dossier :

- au 4^{ème} mois suivant la date du dépôt du dossier de pré-inscription
- au 4^{ème} mois suivant la date du dépôt de la dernière réactivation

(voir tableau joint au dos)

Commission Les places d'accueil au sein des structures se libèrent surtout à la fin de l'année scolaire, au départ à l'école des plus grands, permettant ainsi d'étudier en mai les dossiers de pré-inscription au sein d'une "Commission Petite Enfance", pour une entrée en structure en juillet-août-septembre. Les familles auxquelles une place est proposée, recevront un courrier avant le 8 juin.

Dossiers en attente Si la Commission Petite Enfance n'a pas pu proposer de place d'accueil à la famille, ou si la demande d'entrée se situe hors période juillet-août-septembre, le dossier demeure en attente et est étudié dans le cas où une place vient à se libérer. Il est conservé, dès lors que la famille réactive régulièrement sa demande selon la procédure décrite ci-dessus.

Classement du dossier Dès qu'une place est proposée, qu'elle soit acceptée ou non par la famille, le dossier est archivé. Sans réactivation de la demande selon le procédé ci-dessus, le dossier sera classé sans suite. La famille sera alors contrainte de déposer un nouveau dossier de pré-inscription si le besoin perdure. Un dossier incomplet au moment de son traitement sera archivé de la même façon.

RAM Compte-tenu du nombre de dossiers de pré-inscription, il est conseillé aux familles de ne pas attendre qu'une place se libère et de s'orienter vers le Relais Assistantes Maternelles situé au sein de la Maison de la Petite Enfance pour rechercher activement une assistante maternelle. Les familles qui ont déjà un contrat avec un(e) assistant(e) maternel(le) sont invitées à respecter leur engagement vis-à-vis de ce(tte) professionnel(le) et à ne pas demander une place en multi-accueil.

Les dossiers complétés sont à adresser à La Maison Petite Enfance, où des agents d'accueil sont à votre disposition.

Accueil :: MAISON DE LA PETITE ENFANCE - rue Joséphine Even - Tél. : 02 40 38 51 70
Adresse postale :: C.C.A.S. - MAISON DE LA PETITE ENFANCE - B.P. 31 - 44220 COUERON
Courriel :: maison.petite-enfance@mairie-coueron.fr



TABLEAU EXPLICATIF

PREMIER EXEMPLE : Pré-inscription en mars, réactivation à effectuer en juillet

Inscription ou modification au cours du mois de :	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
			X									
Réactivation avant la fin du mois de :	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril
			X									

DEUXIEME EXEMPLE : Pré-inscription en mars, modification en mai, réactivation à effectuer en septembre

Inscription ou modification au cours du mois de :	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
			X		X							
Réactivation avant la fin du mois de :	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre	Janvier	Février	Mars	Avril
					X							